

## Normatívna časť

### 6.

#### P o k y n y

**Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky**  
 č. KO - 5008/2006, zo dňa 16. 10. 2006  
**na preverenie, dopracovanie, aktualizáciu a prevzatie vektorových máp vyhotovených v rámci registrov do katastra nehnuteľností**

#### PRVÁ ČASŤ VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

##### Článok 1. Účel pokynov

V súlade s Konceptiou usporiadania pozemkového vlastníctva, schválenou vládou Slovenskej republiky uznesením č. 869/1993 z 23. 11. 1993 boli vyhotovené a do katastra nehnuteľností (ďalej len „kataster“) zapísané: Registre pôvodného stavu, Zjednodušené registre pôvodného stavu a Registre obnovenej evidencie pozemkov (ďalej len „registre“). V rámci zostavovania registrov boli vyhotovené vektorové mapy stavu katastra digitalizáciou číselnej katastrálnej mapy alebo nečíselnej katastrálnej mapy. V prípade, že takto vyhotovené vektorové mapy spĺňajú náležitosti osobitných predpisov a sú v súlade s platným stavom katastra (čo sa zabezpečí preverením, dopracovaním a aktualizáciou), prevezme ich správa katastra (SK) do katastra ako vektorovú katastrálnu mapu (VKM), v alternatívach ako číselnú alebo nečíselnú (VKMČ a VKMn). VKMČ prevezme SK do katastra po vyhlásení jej platnosti.

Pre potreby týchto pokynov sa pod termínom „vektorová mapa registra“ rozumie vektorová mapa stavu katastra, spracovaná v rámci tvorby registra, ktorá ešte nebola prevzatá do katastra.

Účelom týchto pokynov je stanoviť:

- Spôsob a rozsah preverenia vektorových máp registrov, ktoré majú plniť funkciu VKM.
- Spôsob a postup dopracovania vektorových máp registrov na VKM a ich aktualizácia na platný stav katastra, spôsob dokumentácie a archivácie.

##### Článok 2. Zainteresované subjekty a ich úlohy

Preverenie vektorových máp registrov, ich dopracovanie, aktualizáciu a prevzatie do katastra zabezpečia:

1. Správa katastra,
2. Katastrálny ústav v Žiline („KÚs“),
3. Geodetický a kartografický ústav Bratislava („GKÚ“).

Správa katastra:

- navrhuje jednotlivé katastrálne územia, alebo ich časti na zaradenie do plánu vecných úloh KÚs a poskytuje o nich údaje potrebné na zostavenie plánu,

- poskytuje KÚs príslušné súbory vektorových máp registrov a ostatné podklady stanovené týmito pokynmi,
- aktívne spolupracuje v celom procese s ústavmi,
- rozhoduje v prípadoch, ak jej to vyplýva z týchto pokynov,
- zabezpečuje dopracovanie vektorovej mapy registra na VKM, ktoré nemá v kompetencii KÚs (v katastrálnom konaní) a preberá VKM do katastra, resp. vyhlasuje jej platnosť,
- vykoná preverenie, dopracovanie a aktualizáciu bez účasti KÚs v prípade, že z vektorovej mapy registra sa spracuje VKMČ.

KÚs:

- zaradí príslušné katastrálne územia do plánu vecných a ďalších úloh, v rozsahu podľa svojich pracovných kapacít vymedzených Úradom geodézie, kartografie a katastra SR (ďalej len „úrad“) pri stanovovaní priorit,
- vykonáva odborné práce v zmysle týchto pokynov v prípadoch, že z vektorovej mapy registra sa spracuje VKMn.

GKÚ:

- poskytuje originály pôvodných máp, ak sa nachádzajú v Ústrednom archíve geodézie a kartografie,
- zabezpečuje skenovanie a transformáciu rastrov.

##### Článok 3. Plánovanie prác

Správa katastra, katastrálne úrady a ústavy podľa osobitného predpisu<sup>1)</sup> každoročne plánujú vykonanie prác, až do splnenia úloh. Ústavy zaradia príslušné katastrálne územia do plánov vecných a ostatných úloh.

#### DRUHÁ ČASŤ PREVERENIE VEKTOROVÝCH MÁP REGISTROV

##### Článok 1. Účel a predmet preverenia

Predmetom preverenia vektorových máp registrov je zistenie:

- a) základných údajov (v rozsahu podľa prílohy č. 2),
- b) východiskových podkladov a spôsobu ich použitia,
- c) spôsobu a presnosti skenovania a transformácie rastrov u VKMn,
- d) presnosti vektorizácie u VKMn,
- e) priebehu hranice katastrálneho územia a hranice zastavaného územia obce,
- f) obsahu a štruktúry vektorových máp registrov,
- g) súladu vektorovej mapy registra so stavom súboru popisných informácií katastra (ďalej len „SPI“)

<sup>1)</sup> Pokyny Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky zo dňa 10. 1. 1997 č. OKI-44/1997 na prípravu a realizáciu plánu vecných a ďalších úloh rozpočtových organizácií rezortu v znení neskorších predpisov a Pokyny Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky z 15. júla 1998 č. OKI-1978/1998 na zabezpečenie spolupráce s katastrálnymi odbormi krajských úradov a katastrálnymi odbormi okresných úradov pri príprave vecných a ďalších úloh rozpočtových organizácií rezortu v znení neskorších predpisov.

- k dátumu odovzdania, resp. schválenia registra, ak tento je k dispozícii,
- h) súladu vektorovej mapy registra s aktuálnym stavom SPI, ak sa nepoužije postup podľa predchádzajúceho ustanovenia (bod „g“),
- i) spôsobu zapracovania geometrických plánov spracovateľom registra,
- j) spôsobu aktualizácie po odovzdaní registra, ak táto bola vykonávaná.

### Článok 2.

#### Odovzdanie a prevzatie podkladov

Ak práce bude vykonávať KÚs, podklady na preverenie, na prípadné dopracovanie a aktualizáciu dodá správa katastra. O odovzdaní a prevzatí podkladov medzi správou katastra a KÚs, sa spíše protokol podľa prílohy č. 1.

### Článok 3.

#### Zistenie základných údajov

V rámci preverenia vektorovej mapy registra sa zisťujú údaje v rozsahu podľa prílohy č. 2. - Záznam o preverení, dopracovaní a aktualizácii vektorovej mapy registra (ďalej len „Záznam“). Ak niektorý údaj nemožno zistiť, uvedie túto skutočnosť v Zázname a jeho absencia sa v ďalšom postupe toleruje.

### Článok 4.

#### Východiskové podklady a spôsob ich použitia

Pri posúdení podkladov (predložená dokumentácia a samotná vektorová mapa registra) sa zistí, aké východiskové podklady boli použité na tvorbu vektorových máp a správnosť ich použitia. Podľa druhu platnej katastrálnej mapy sa posudzuje jej vhodnosť na tvorbu VKMč alebo na tvorbu VKMn.

### Článok 5.

#### Spôsob, výsledky a presnosť skenovania a transformácie rastrov

O procese skenovania a jeho výsledkoch sa zistia nasledovné údaje:

- kto a kedy skenovanie vykonal,
- podľa akého predpisu bolo skenovanie vykonané,
- aký skener bol na skenovanie použitý a či mal atest podľa osobitného predpisu platného v čase skenovania,
- kvalitatívne údaje o skenovaní (presnosť, dpi ...) dostupné z predložených dokladov, prípadne zistené z rastra,

O spôsobe transformácie sa zistia nasledovné údaje:

- kto a kedy vykonal transformáciu rastra,
- spôsob transformácie rastra do S-JTSK, protokol o transformácii,
- akým softvérom bola vykonaná transformácia, presnosť a dovolené odchýlky transformačného kľúča,
- označenie transformovaných rastrových súborov, ich formát.

Presnosť skenovania a transformácie rastrov sa skontroluje porovnaním rastra, z ktorého bola vektorová

mapa registra vytvorená s rastrom pôvodnej mapy<sup>2)</sup> dodanej z rezortného skenovacieho pracoviska<sup>3)</sup>; ak pôvodná (analogová) mapa neexistuje, tak s rastrom aktuálnej mapy<sup>2)</sup>. Ak raster, z ktorého bola vytvorená vektorová mapa registra nebol správou katastra odovzdaný, porovná sa vektorová mapa registra s rastrom pôvodnej mapy, resp. s rastrom aktuálnej mapy podľa článku 6. Odchýlky zistené pri takomto porovnaní sú spoločnými odchýlkami vyplývajúcimi zo skenovania, transformácie a vektorizácie. Údaje sa uvedú v Zázname.

### Článok 6.

#### Presnosť vektorizácie

Presnosť vektorizácie sa posúdi pohľadovou kontrolou a kontrolnou vektorizáciou bodov objektov v rozsahu cca 0,5 % všetkých bodov rastra, z ktorého bola vektorizácia vykonaná. Ak tento raster nie je k dispozícii, použije sa raster pôvodnej, resp. aktuálnej mapy. V tomto prípade zistené odchýlky obsahujú aj odchýlky v skenovaní a v transformácii rastra, t. j. kontrola podľa článku 5 a článku 6 sa vykoná súčasne, čo je potrebné brať do úvahy pri interpretácii výsledkov porovnania. Kontrolné body sa zvolia tak, aby definovali objekty rovnomerne rozložené v kontrolovanom území. Skutočné odchýlky v súradniciach kontrolovaných bodov sa porovnávajú s kritériami stanovenými v osobitnom predpise<sup>4)</sup>. O výsledkoch porovnania sa vyhotoví prehľad, ktorý je spolu s technickou správou súčasťou Záznamu.

### Článok 7.

#### Priebeh hraníc katastrálneho územia

O priebehu hraníc katastrálneho územia sa zistia tieto skutočnosti:

- Ak existuje na správe katastra súbor číselne určených hraníc katastrálnych území, zistí sa, či bola hranica katastrálneho územia prevzatá z tohto súboru; ak áno, zistí sa spôsob a výsledok prevzatia porovnaním tohto súboru s vektorovou mapou registra.
- Ak sa neuplatnil postup podľa bodu 1 a hranica katastrálneho územia sa prevzala z podkladov stanovených správou katastra v špecifických podmienkach, zistí sa spôsob a výsledok prevzatia priebehu hranice katastrálneho územia porovnaním s podkladmi dodanými správou katastra.
- Skontroluje sa zosúladenie priebehu hranice katastrálneho územia s hranicami parciel, ktoré sú zároveň hranicou katastrálneho územia.
- Skontroluje sa, či vrstva KATUZ obsahuje toľko objektov s povinnými atribútmi, koľko je susedných katastrálnych území.

<sup>2)</sup> Metodický návod na digitalizáciu nečíselných máp katastra nehnuteľností a ich aktualizáciu (MN 74.20.73.46.10).

<sup>3)</sup> Pokyny ÚGKK SR č. P-1588/2002 na skenovanie a transformáciu máp katastra nehnuteľností.

<sup>4)</sup> § 109 vyhlášky Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. 79/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov.

5. Skontroluje sa, či vrstva KATUZ obsahuje všetky povinné atribúty, a to atribút obsahujúci číslo katastrálneho územia a atribút obsahujúci názov susedného katastrálneho územia.
6. Zistené nesúlady priebehu hranice katastrálneho územia sa vyznačia na kontrolnej kresbe (príloha č. 3) a priložia sa ako súčasť Záznamu.
7. Zistené formálne nedostatky sa odstránia pri preverení. O odstránení vecných nedostatkov, ktoré majú vplyv na zmenu hraníc katastrálnych území v dopracovanej mape, rozhodne SK.

### Článok 8.

#### Obsah a štruktúra vektorovej mapy registra

Obsah vektorovej mapy registra je daný obsahom platnej katastrálnej mapy, ktorá bola použitá na jej tvorbu. Preverenie obsahu sa vykoná vizuálnym porovnaním vektorovej mapy registra s rastrom aktuálnej mapy; v tomto prípade sa prejaví aj nesúlad súvisiace s absentujúcou aktualizáciou po odovzdaní registra, ktoré sa nepovažujú za chyby a sú predmetom následnej aktualizácie na platný stav katastra.

Štruktúra vektorovej mapy registra sa porovná so štruktúrou stanovenou v osobitnom predpise<sup>2)</sup> ak sa jedná o nečíselnú mapu a v osobitnom predpise<sup>5)</sup> ak sa jedná o číselnú mapu.

Pri preverení štruktúry vektorovej mapy registra sa vykoná:

- a) kontrola štruktúry vektorových máp registra, a to kontrola úplnosti prvkov, objektov a vrstiev,
- b) kontrola správnosti štruktúry použitím kontrolných funkcií grafického systému KOKEŠ s nadstavbou SKM a vizuálnou kontrolou:
  - automatizovaná kontrola grafickým systémom KOKEŠ - kontrola dát, topologická a syntaktická kontrola, kontrola duplicity parcelných čísel a symbolov, totožnosť bodov podľa čísel a polohy bodov a pod.,
  - vizuálna kontrola, ktorou sa overí správne umiestnenie textov a symbolov.
- c) kontrola štruktúry výmenného formátu vrátane atribútov výkresu<sup>1)</sup>,
- d) kontrola kódu kvality vektorových máp vrátane ich presnosti,
- e) kontrola mierky vektorových máp a vzťažnej mierky,
- f) kontrola označenia výkresu vektorových máp.

Výsledkom kontroly obsahu a štruktúry vektorovej mapy registra je protokol početnosti chýb (príloha č. 4), ktorý je súčasťou Záznamu. Jednoduché formálne nedostatky sa odstránia priamo pri preverení. Vecné, zložitejšie nedostatky sa odstránia až pri dopracovaní, ak sa mapa bude dopracovávať.

### Článok 9.

#### Súlad vektorovej mapy registra s SPI

Preverenie súladu vektorovej mapy registra a SPI sa vykoná porovnaním vektorovej mapy s registrom C-KN. Podkladom pre preverenie súladu je databáza SPI so stavom k dátumu ukončenia registra. V prípade, ak databáza so stavom k ukončeniu registra nie je k dispozícii, preverenie súladu sa vykoná porovnaním s aktuálnou databázou; tu sa prejaví aj nesúlad súvisiace s absentujúcou aktualizáciou po odovzdaní registra, ktoré sa nepovažujú za chyby a budú predmetom následnej aktualizácie na platný stav katastra.

Kontrolnými funkciami grafického systému sa preverí:

- a) súlad výmer parciel C-KN,
- b) súlad čísel parciel C-KN,
- c) súlad druhov pozemkov,
- d) súlad príslušnosti parciel k zastavanému územiu obce.

Výsledkom preverenia súladu vektorovej mapy registra s údajmi SPI sú protokoly: protokol porovnania výmer parciel C-KN (príloha č. 5), protokol porovnania symbolov parciel C-KN (príloha č. 6), protokol kontroly príslušnosti k ZÚO medzi SPI a SGI, vytvorenie protokolu o nesúlade (príloha č. 7). Protokoly sú súčasťou Záznamu.

### Článok 10.

#### Spôsob spracovania geometrických plánov spracovateľom registra

Preverenie spôsobu spracovania geometrických plánov spracovateľom registra pred jeho schválením sa vykoná v závislosti od toho, či výsledkom spracovania registra má byť VKMč alebo VKMn a vykoná sa v konfrontácii s postupmi uvedenými v osobitných predpisoch<sup>7)</sup> alebo<sup>2)</sup>:

- a) zistením v technickej správe o vyhotovení registra, ak je v nej spôsob spracovania geometrických plánov uvedený,
- b) náhodným novým spracovaním geometrických plánov stanoveným postupom.

Výsledok overenia sa uvedie v Zázname.

### Článok 11.

#### Aktualizácia po odovzdaní registra

Ak po odovzdaní registra správa katastra vykonávala čiastočnú aktualizáciu po predchádzajúcom preverení kvality vektorovej mapy registra a prevzatí VKM, táto sa nekontroluje a ďalšiu aktualizáciu v rámci prác vykonávaných podľa týchto pokynov možno vykonať podľa ich tretej časti.

Ak po odovzdaní registra správa katastra vykonávala aktualizáciu bez preverenia kvality vektorovej mapy registra a prevzala VKM do katastra, táto sa kontroluje postupom podľa článku 10, pričom zistenie v technickej správe nahradí vyjadrenie správy katastra o spôsobe vykonanej aktualizácie.

Výsledky preverenia sa uvedú v Zázname.

<sup>5)</sup> Metodický návod na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.21.00, (984 210 MN-1/95).

<sup>6)</sup> Usmernenie ÚGKK SR č. KO- 335/2006, zo dňa 07. 02. 2006, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri archivácii a aktualizácii údajov súboru geodetických informácií katastra nehnuteľností na centrálnej úrovni.

<sup>7)</sup> Metodický návod na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.43.23 (984 420 MN-1/95)

### Článok 12.

#### Výsledky preverenia a stanovisko správy katastra k dopracovaniu a aktualizácii

Všetky skutočnosti, vrátane nedostatkov alebo nesúladi, zistené preverením podľa článkov 3 až 11 sa uvedú v písomnej, prípadne aj v grafickej forme do Záznamu, ktorý vyhotoví ten, kto preverenie vykonal. Zároveň sa uvedie, ktoré nedostatky alebo nesúlady boli odstránené počas preverovania. Záznam sa vyhotoví aj v prípade, že preverovanie vykonáva správa katastra. Ak preverenie vykoná KÚs, odovzdá výsledky správe katastra. O odovzdaní a prevzatí sa spíše protokol podľa prílohy č. 8.

K dopracovaniu, prípadnej oprave vektorovej mapy registra a jej aktualizácii na platný stav katastra sa vyjadri správa katastra, pričom vychádza z výsledkov preverenia uvedených v Zázname a zohľadňuje aj stanoviská a návrhy KÚs. Stanovisko správy katastra, v ktorom určí, či sa vektorová mapa registra dopracuje a následne aj zaktualizuje na platný stav katastra alebo sa nedopracuje a digitalizácia sa vykoná bez využitia vektorovej mapy registra, je súčasťou Záznamu. Stanovisko spracuje správa katastra bezodkladne tak, aby sa v prácach mohlo pokračovať priebežne. Správa katastra, v prípade potreby, stanoví podmienky na dopracovanie a aktualizáciu.

Ak správa katastra rozhodne, že sa vektorová mapa registra nedopracuje na VKM, v súlade s osobitným predpisom<sup>1)</sup> navrhne príslušné katastrálne územie alebo jeho časť zaradiť do plánu vecných úloh KÚs na digitalizáciu podľa osobitných predpisov<sup>2), 5)</sup>.

Napriek skutočnosti, že existujú zaznamenané číselné výsledky tvorby mapy – zaznamenané meračské údaje v zápisníkoch a k nim existujú meračské náčrty bez súradníc podrobných bodov, t. j. mapa je vhodná na obnovu skrátenou formou (tvorba VKMč), správa katastra môže rozhodnúť o dopracovaní vektorovej mapy registra vyhotovenej bez použitia číselných údajov, ako VKMn a takto ju v rámci katastrálneho operátu aj spravovať. Táto skutočnosť nebráni v budúcnosti vykonať obnovu katastrálneho operátu skrátenou formou podľa platných predpisov a stanoveným spôsobom.

## TRETIA ČASŤ DOPRACOVANIE A AKTUALIZÁCIA VEKTOROVÝCH MÁP REGISTROV

### Článok 1.

#### Dopracovanie vektorovej mapy registra

Dopracovanie vektorovej mapy registra sa vykoná v súlade s vyjadrením správy katastra (príloha č. 2) tak, aby výsledok dopracovania zodpovedal výsledku podľa osobitných predpisov<sup>2), 5)</sup>, vrátane vykonania príslušných kontrol, s platným stavom katastra k dátumu uvedenému vo vyjadrení správy katastra. Ak dopracovaním mapy registra na VKMn vznikne jej nesúlad s vektorovou mapou určeného operátu (ďalej len „VMUO“), pričom ich vzájomný súlad vzhľadom na spoločný podklad má byť, správa katastra zabezpečí jej zosúladenie úpravou VMUO. Práce na zosúladení, s výnimkou prípadného konania o oprave chýb, vykoná KÚs postupom a podľa podmienok, ktoré stanoví správa

va katastra. Táto skutočnosť, ako aj postup a podmienky zosúladenia sa uvedú v Zázname.

Dopracovanie nemožno vykonať samostatne bez aktualizácie k termínu odovzdania registra vtedy, ak nie je k dispozícii vektorová mapa registra so stavom k termínu odovzdania registra, alebo nie je k dispozícii SPI so stavom k termínu odovzdania registra. V týchto prípadoch možno spojiť dopracovanie s aktualizáciou mapy registra. Uvedená skutočnosť sa uvedie v stanovisku správy katastra o dopracovaní v Zázname.

### Článok 2.

#### Aktualizácia vektorovej mapy registra a podklady na jej vykonanie

Aktualizácia vektorovej mapy registra na platný stav katastra sa vykoná samostatne, alebo spolu s jej dopracovaním (článok 1).

Podkladom na aktualizáciu sú najmä:

- raster aktuálnej katastrálnej mapy u VKMn,
- geometrické plány a im zodpovedajúce záznamy podrobného merania zmien a zoznamy súradníc u VKMč a u VKMn tie, ktoré nie je možné doplniť do mapy z dôvodu nečitateľnosti rastra alebo nekvalitného, prípadne nevykonaného zakresu v katastrálnej mape (dodá správa katastra podľa konkrétnych požiadaviek kontrolujúceho subjektu),
- vektorové geodetické podklady – v prípade, že existujú.

Postup aktualizácie závisí od toho, či sa aktualizuje VKMč, alebo VKMn.

### Článok 3.

#### Aktualizácia obsahu VKMč

Aktualizácia obsahu a kontrola VKMč vyhotovenej pri spracovaní registra a po jej dopracovaní sa vykoná podľa osobitného predpisu<sup>7)</sup>. Kontrola aktualizovanej mapy sa vykoná automatizovanou kontrolou špeciálnymi kontrolnými programami.

Výsledkom aktualizácie je aktualizovaný výkres (prípadne výkresy) VKMč v stanovenej štruktúre uloženej na elektronickom médiu.

### Článok 4.

#### Aktualizácia obsahu VKMn

1. Aktualizácia obsahu VKMn vyhotovenej pri spracovaní registra (po prípadnej oprave) sa vykoná pomocou rastra platnej katastrálnej mapy týmto spôsobom:
  - a) vektorová mapa registra (po prípadnej oprave) sa zobrazí spolu s rastrom platnej katastrálnej mapy a tieto sa vzájomne porovnajú,
  - b) zisťujú sa jednotlivé ucelené zmeny, vhodné na samostatné prevzatie, pričom sa určia vhodne umiestnené identické body vektorovej mapy registra a rastra platnej katastrálnej mapy,
  - c) raster platnej katastrálnej mapy sa stotožnením identických bodov posunie pomocou príslušnej funkcie grafického systému nad vektorovú mapu registra a zvektorizujú sa príslušné body a línie definujúce zmenu,

- d) drobné nesúlady (body mimo existujúcich línií a pod.) sa upravujú na existujúce prvky.
2. Ak kresba aktuálneho stavu platnej katastrálnej mapy (zákres zmeny) v jej rastrí je nejasná, neurčitá, nepresná, alebo chybná, aktualizácia sa nevykoná z rastra, ale použijú sa podklady dodané správou katastra (vektorové grafické podklady ako súčasť odovzdania geometrických plánov vo výmennom formáte, záznamy podrobného merania zmien, meračské, prípadne poľné náčrty, zoznamy súradníc, prípadne geometrické plány). Aktualizácia sa vykoná v závislosti na druhu a kvalite podkladov. V prípade potreby sa vykoná transformácia do vektorovej mapy registra pomocou Helmertovej podobnostnej transformácie.
  3. Ak zmena nie je vôbec zobrazená v platnej katastrálnej mape (nesúlad SGI a SPI), postupuje sa obdobne ako v bode 2. Ak sa na zmenu nenájde žiadny podklad, uvedená skutočnosť sa uvedie v protokole porovnania výmer parciel C-KN.
  4. Kontrola aktualizovanej mapy sa vykoná automatizovanou kontrolou špeciálnymi kontrolnými programami. Výsledkom aktualizácie je aktualizovaný výkres (prípadne výkresy) VKMn v stanovenej štruktúre uloženej na elektronickom médiu.

#### **ŠTVRTÁ ČASŤ SKONČENIE TVORBY VKM**

1. Tvorba VKMč ako výsledku preverenia, dopracovania a aktualizácie podľa týchto pokynov, sa považuje za skončenú, keď údaje jej obsahu sú zhodné s platnými údajmi SPI katastrálneho operátu. Chyby v katastrálnom operáte zistené pri tvorbe mapy odstráni správa katastra spravidla pred ukončením jej tvorby podľa osobitného predpisu<sup>8)</sup>. Chyby v katastrálnom operáte, ktoré nemajú vplyv na súlad mapy s platnými údajmi SPI, nie sú prekážkou ukončenia jej tvorby a jej prevzatia do katastra po vyhlásení jej platnosti.
2. Tvorba VKMn ako výsledku postupu podľa týchto pokynov je skončená, ak je zabezpečený súlad s údajmi v SPI, a to v:
  - a) parcelných číslach (súlad je zabezpečený ak VKMn obsahuje všetky parcelné čísla uvedené v popisných údajoch),
  - b) druhoch pozemkov,
  - c) príslušnosti parciel k zastavanému územiu obce.
3. Nesúlad vo výmerách parciel VKMn, ako aj oprava prípadných chýb v katastrálnom operáte, nie sú prekážkou prevzatia tejto mapy do katastra. Chyby vo výmerách, ktoré do dátumu prevzatia do katastra nebudú odstránené, zostanú vyznačené v protokole porovnania výmer parciel a správa katastra ich odstráni postupne po prevzatí mapy.
4. Po skončení preverenia, dopracovania a aktualizácie vektorovej mapy registra na VKM, sa spíše protokol o jej odovzdaní a prevzatí podľa prílohy č. 9.

<sup>8)</sup> § 59 zákona NR SR č. 162/1996 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov

5. Vyhlásenie platnosti VKMč a prevzatie VKMn do katastra sa zverejní oznámením na úradnej tabuli príslušnej správy katastra a uverejnením v Spravodajcovi Úradu.

#### **PIATA ČASŤ DOKUMENTÁCIA A ARCHIVÁCIA VKM**

1. Po skončení tvorby VKM, ako výsledku preverenia dopracovania a aktualizácie vektorovej mapy registra podľa týchto pokynov, správa katastra archivuje:
  - a) dokumentačné materiály, ktoré sú výsledkom postupu podľa týchto pokynov (Záznam, rastre, prípadne ďalšie dokumenty),
  - b) obsah VKM ku dňu dopracovania, ak sa dopracovanie nevykoná súčasne s aktualizáciou,
  - c) obsah VKM aktuálny ku dňu prevzatia do katastra nehnuteľností.
2. VKM, ako výsledok preverenia, dopracovania a aktualizácie vektorovej mapy registra podľa tohto usmernenia, je po skončení tvorby súčasťou súboru geodetických informácií katastrálneho operátu, ktorý spravuje a v rámci spravovania aj dokumentuje príslušná správa katastra podľa osobitného predpisu<sup>9)</sup>.
3. Archiváciu súborov VKM na centrálnej úrovni zabezpečuje GKÚ. Archivácia súborov VKM sa vykonáva v súčinnosti správ katastra a GKÚ podľa osobitného predpisu<sup>9)</sup>.

#### **ÔSMA ČASŤ ZÁVEREČNÉ A PRECHODNÉ USTANOVENIA**

Podľa týchto pokynov sa postupuje do vydania metodického návodu na tvorbu a aktualizáciu vektorových máp katastra.

Pokyny nadobúdajú účinnosť dňom 23. októbra 2006.

Ing. Peter **Vojtko** v. r.  
podpredseda ÚGKK SR

<sup>9)</sup> Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností (S 74.20.73.40.00)

**PROTOKOL**  
**o odovzdaní a prevzatí vektorovej mapy registra a dokumentácie**  
**o jej tvorbe na preverenie dopracovanie a aktualizáciu**

**Odobzdávajúci** :  
**Preberajúci** :  
**Účel prevzatia** :  
**Katastrálne územie** :

Odobzdávajúci odobzďava a preberajúci preberá tieto dokumenty:

**I. Súbor geodetických informácií (SGI)**

1. Vektorová mapa registra k dátumu odobzďania registra – označenie výkresu v tvare VGI:
2. Vektorová mapa registra aktualizovaná – označenie výkresu v tvare VGI:
3. Pôvodná mapa - originály pôvodných máp v počte : ..... mapových listov<sup>)</sup>  
- kópie pôvodných máp v počte : ..... mapových listov<sup>)</sup>
4. Aktuálna mapa - originály platných katastrálnych máp v počte : ..... mapových listov<sup>)</sup>  
- kópie platných katastrálnych máp v počte : ..... mapových listov<sup>)</sup>
5. Rastrová mapa vyhotovená z pôvodnej mapy : ..... počet súborov<sup>)</sup>  
- ..... označenie súborov<sup>)</sup>
6. Rastrová mapa vyhotovená z aktuálnej mapy : ..... počet súborov<sup>)</sup>  
- ..... označenie súborov<sup>)</sup>
7. Aktuálne mapy susedných katastrálnych území – kópie v počte : ..... mapových listov<sup>)</sup>
8. Vektorová mapa určeného operátu – označenie výkresu v tvare VGI:
9. Geometrické plány (príp. kópie) v počte : .....
10. Záznamy podrobného merania zmien (príp. kópie) v počte : .....
11. Vektorové geodetické podklady v počte : .....
12. Zoznam súradníc podrobných bodov .....

\* nehodiace sa prečiarknuť

Príloha č. 1, str. 2  
k pokynom ÚGKK SR č. KO - 5008/2006

## II. Súbor popisných informácií (SPI)

1. Kópia databázy v tvare DBF k dátumu odovzdania registra :.....
2. Kópia platnej databázy v tvare DBF, aktuálna ku dňu :.....

### I. Priebek hranice katastrálneho územia

- je totožný s priebekom hranice obce<sup>\*)</sup>

- nie je totožný s priebekom hranice obce - je odovzdaný v tvare VGI, označenie

súboru :.....<sup>\*)</sup>

- v katastrálnom operáte sa nenachádza<sup>\*)</sup>

### II. Ostatná dokumentácia:

- kópia zápisu o prerokovaní špecifických podmienok :..... strán
- kópia technickej správy vyhotovenej pri spracovaní registra ..... strán
- iná dokumentácia (označenie).....

### III. Potvrdenie o odovzdaní a prevzatí

**O d o v z d a l** : .....

(názov organizácie, meno a funkcia odovzdávajúcej osoby)

odtlačok úradnej pečiatky:

**P r e v z a l** : .....

(názov organizácie, meno a funkcia odovzdávajúcej osoby)

odtlačok úradnej pečiatky:

V..... dňa.....

\*) Nehodiace sa prečiarknuť

Príloha č. 2, str. 1  
k pokynom ÚGKK SR č. KO - 5008/2006

## ZÁZNAM O PREVERENÍ, DOPRACOVANÍ A AKTUALIZÁCIÍ VEKTOROVEJ MAPY REGISTRA

### I. PREVERENIE VEKTOROVEJ MAPY REGISTRA

#### 1. Základné údaje

Okres :  
Obec :  
Katastrálne územie :  
Číslo k. ú. :  
Pracovné číslo k. ú. :  
Druh registra :  
Správny orgán :  
Dátum ukončenia registra :  
Dátum zápisu registra do KN :  
Predpisy použité  
na spracovanie registra :  
Rozsah spracovania registra :  
Špecifické podmienky :  
Druh vektorovej mapy :

#### 2. Východiskové podklady a spôsob ich použitia *text*

#### 3. Skenovanie a transformácia rastrov<sup>\*)</sup> *text*

#### 4. Presnosť vektorizácie<sup>\*)</sup> *text*

#### 5. Hranice katastrálneho územia a hranice zastavaného územia obce *text*

#### 6. Obsah a štruktúra vektorovej mapy

- Formálne chyby – kontrola údajov  
- opravené údaje
- Topologické a syntaktické chyby  
- opravené údaje
- Duplicita parcelných čísel  
- opravené údaje
- Totožnosť bodov podľa ČB a polohy  
- opravené údaje
- Umiestnenie textov a symbolov  
- opravené údaje
- Chýbajúce vrstvy  
- opravené údaje

<sup>\*)</sup> Použije sa len u VKMn



**7. Súlad vektorovej mapy registra s SPI**

- Porovnanie výmer parciel  
- opravené údaje
- Porovnanie symbolov parciel  
- opravené údaje
- Príslušnosť parciel k ZÚO  
- opravené údaje

**8. Spôsob zapracovania geometrických plánov spracovateľom registra***Tex***9. Spôsob aktualizácie vektorovej mapy registra po vydaní rozhodnutia o jeho schválení***Text*

Overenie vektorovej mapy registra vykonal:

Organizácia:

Meno zamestnanca:

**Overovateľ ODPORÚČA - NEODPORÚČA<sup>\*\*</sup>) dopracovať vektorovú mapu registra na VKMč – VKMn<sup>\*\*</sup>).**

Dátum:.....

.....

.....

Odtlačok úradnej pečiatky

Podpis vedúceho org. útvaru

---

<sup>\*\*</sup>) Uvedie sa len jedna alternatíva

Príloha č. 2, str. 3  
k pokynom ÚGKK SR č. KO - 5008/2006

## II. VYJADRENIE SPRÁVY KATASTRA K DOPRACOVANIU A AKTUALIZÁCII

Správa katastra v ..... po posúdení a zhodnotení výsledkov preverenia uvedených v bode I. tohto záznamu určuje, že vektorová mapa registra v katastrálnom území ..... sa **DOPRACUJE - NEDOPRACUJE\*\*)** tak, aby plnila funkciu vektorovej katastrálnej mapy.

### Podmienky dopracovania:

1. Dopracovanie sa vykoná do formy: VKMč - VKMn \*\*)
2. Dopracovanie sa vykoná: SAMOSTATNE – SPOLU S AKTUALIZÁCIU\*\*)
3. Dopracovanie sa vykoná na stav katastra ku dňu:
4. Ostatné stanovené podmienky dopracovania:

*text*

### Podmienky aktualizácie:

1. Aktualizácia sa vykoná na stav katastra ku dňu:
2. Ostatné stanovené podmienky aktualizácie:

*text*

Dátum:.....

.....  
Odtlačok úradnej pečiatky

.....  
Podpis riaditeľa správy katastra

\*\*\*) Uvedie sa len jedna alternatíva

Príloha č. 2, str. 4  
k pokynom ÚGKK SR č. KO - 5008/2006

### III. TECHNICKÁ SPRÁVA O DOPRACOVANÍ A AKTUALIZÁCII

**Dopracovanie vektorovej mapy registra vykonal:** Organizácia:  
Meno zamestnanca:

**Dopracovanie bolo vykonané na stav katastra ku dňu:**

**Aktualizáciu vektorovej mapy registra vykonal:** Organizácia:  
Meno zamestnanca:

**Aktualizácia bola vykonaná na stav katastra ku dňu:**

*Text technickej správy*

Dátum: .....

.....

.....

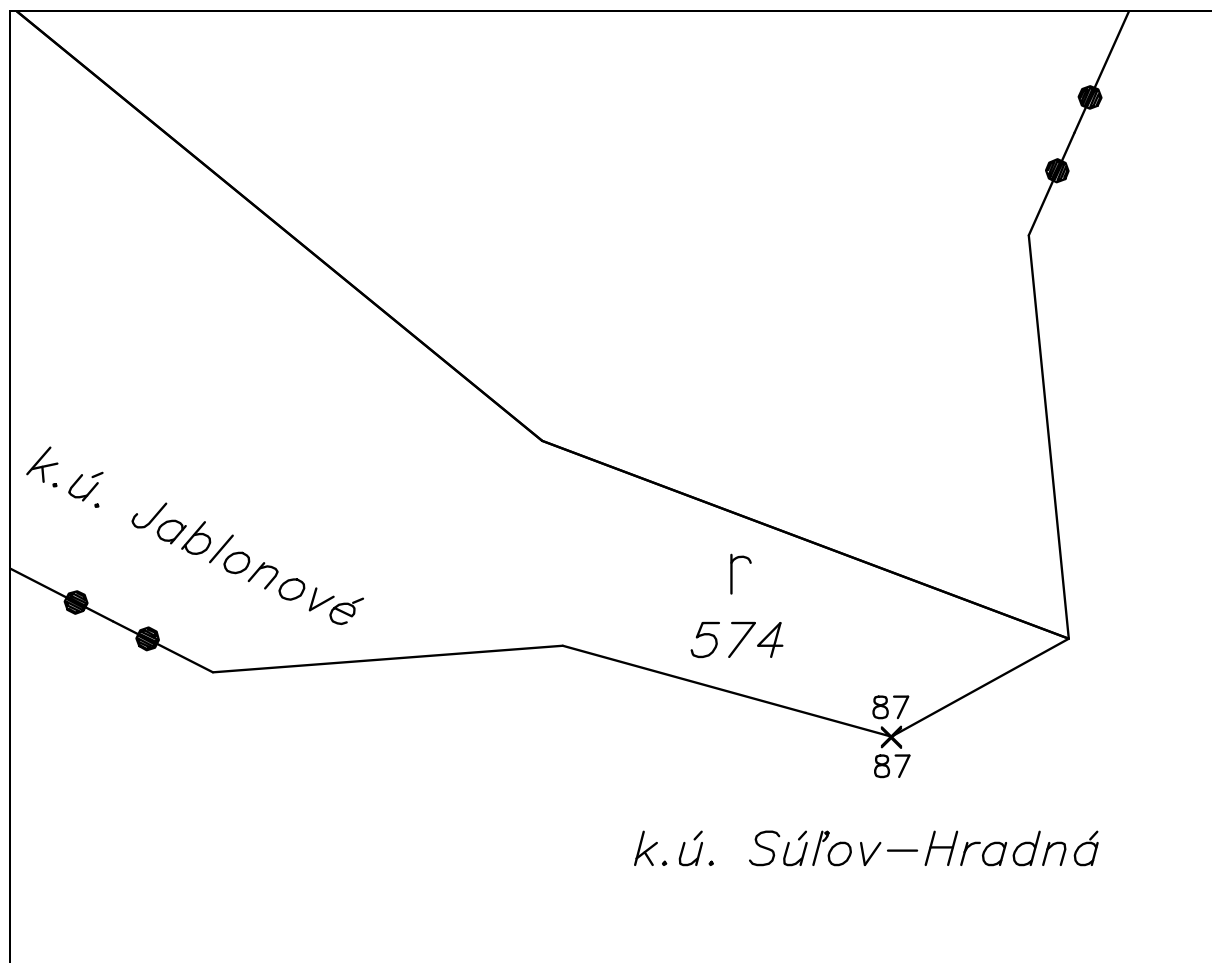
Odtlačok úradnej pečiatky

Podpis vedúceho org. útvaru

Príloha č. 3  
k pokynom ÚGKK SR č. KO - 5008/2006

**Nesúlady v priebehu hranice katastrálneho územia Jablonové  
(príklad dokumentu)**

Mapový list : Bytča 2-8/2



**Popis nesúladov:**

Rozdiel v súradnici bodu číslo 1200350087:

1200350087 455163.55 1176293.70 - preverovaný vektorový podklad  
1300350087 455163.55 1176293.78 - dodaný podklad

Dátum: .....

.....

.....

Odtlačok pečiatky

Meno a podpis zodpovedného zamestnanca

Príloha č. 4  
k pokynom ÚGKK SR č. KO - 5008/2006

Protokol početnosti chýb kontroly  
=====

(príklad dokumentu)

Dátum : 13.7.2005

Katastrálne územie : JABLONOVÉ 821772

Filter: Všetky chyby

-----  
-----  
Chyba č.: 25, Objekt obsahuje nepovolený symbol - 2  
Chyba č.: 35, Na bode línie sa opakuje kresliaci kľúč - 3  
Chyba č.: 45, Posledný bod línie obsahuje kres. kľúč - 72  
Varovanie č.: 46, Línia obsahuje nepovolené spojenie NL - 628  
Chyba č.: 50, Šípka nie je 1. bod línie značiek - 1  
-----

-----  
Počet druhov chýb : 5

Celkový počet chybných objektov : 212

Dátum:.....

.....  
Odtlačok pečiatky

.....  
Meno a podpis zodpovedného  
zamestnanca

Príloha č. 5  
k pokynom ÚGKK SR č. KO - 5008/2006Porovnanie výmer parciel C - KN  
=====

(príklad dokumentu)

Katastrálne územie : 821772 JABLONOVÉ Dátum : 13.7.2005

Výber : v nesúlade, nie sú v SPI, nie sú v SGI, nulové LV, nenulové LV, rozdiel +, rozdiel -

Počet parciel v súlade : 0  
 Počet parciel v nesúlade : 41  
 Počet parciel SPI : 69  
 Počet parciel SGI : 72  
 Počet chýbajúcich parciel v SPI : 31  
 Počet chýbajúcich parciel v SGI : 28  
 Počet parciel s nulovým LV : 62  
 Počet parciel s nenulovým LV : 38  
 Celkový počet parciel : 100

Parcelné číslo	Číslo LV	Kód Kvality	Mierka	Súlad	Výmera SPI	Výmera SGI	Povolená odchýlka	Rozdiel výmer
9	0	4	2000	0SPI	0	356	38	-356
9/1	65	4	2000	0SGI	268	0	38	268
9/2	65	4	2000	0SGI	106	0	30	106
118/2	251	4	2000	#	280	398	38	-118
118/4	251	4	2000	0SGI	119	0	31	119
138	0	4	2000	0SPI	0	698	42	-698
138/1	316	4	2000	0SGI	398	0	42	398
138/2	316	4	2000	0SGI	232	0	36	232
138/3	316	4	2000	0SGI	68	0	28	68
164/2	202	4	2000	#	414	340	42	74
164/4	202	4	2000	#	230	296	36	-66
229/1	107	4	2000	#	704	795	50	-91
229/3	107	4	2000	0SGI	95	0	30	95
234/1	404	4	2000	#	349	306	40	43
234/3	404	4	2000	#	368	410	41	-42
338	0	4	2000	0SGI	6367	0	114	6367
338/1	0	4	2000	0SPI	0	2117	56	-2117
338/2	0	4	2000	0SPI	0	2125	56	-2125
338/3	0	4	2000	0SPI	0	2125	56	-2125
342	0	4	2000	0SGI	121	0	31	121
342/1	0	4	2000	0SPI	0	9	125	-9
342/2	0	4	2000	0SPI	0	22	125	-22
342/3	0	4	2000	0SPI	0	40	125	-40
342/4	0	4	2000	0SPI	0	34	125	-34
342/5	0	4	2000	0SPI	0	15	125	-15
343/1	0	4	2000	#	7890	2453	125	5437
343/3	0	4	2000	0SPI	0	775	56	-775
343/4	0	4	2000	0SPI	0	1555	56	-1555
343/5	0	4	2000	0SPI	0	1019	56	-1019
343/6	0	4	2000	0SPI	0	1036	56	-1036
343/7	0	4	2000	0SPI	0	1052	56	-1052
425	78	4	2000	#	1119	1046	58	73
426/1	78	4	2000	#	439	689	43	-250
426/3	78	4	2000	0SGI	120	0	31	120
426/4	78	4	2000	0SGI	79	0	29	79
433/1	0	4	2000	#	101	153	30	-52
433/3	642	4	2000	0SGI	52	0	27	52
437	0	4	2000	0SPI	0	781	50	-781
437/1	575	4	2000	0SGI	707	0	50	707
437/2	575	4	2000	0SGI	74	0	28	74

Dátum: .....

.....

.....

Odtlačok pečiatky

Meno a podpis zodpovedného  
zamestnanca

Príloha č. 6  
k pokynom ÚGKK SR č. KO - 5008/2006

Porovnanie symbolov parciel C - KN  
=====

(príklad dokumentu)

Katastrálne územie : 821772 JABLONOVÉ Dátum : 22.7.2005

Výber: v nesúlade, nezn. komb. DRP, PKK, žiadny sym. v SGI, chýbajúce v SPI,  
chýbajúce v SGI, bez sym. SPI a SGI

Počet parciel v súlade : 0  
Počet parciel v nesúlade : 70  
Počet parciel SPI : 106  
Počet parciel SGI : 78  
Počet chýbajúcich parciel v SPI : 8  
Počet chýbajúcich parciel v SGI : 36  
Počet parciel bez symbolu v SPI : 0  
Počet parciel bez symbolu v SGI : 0  
Počet parciel bez symbolu v SPI a SGI : 0  
Celkový počet parciel : 114

Parcelné číslo	Súlád	SPI	Symboly	SGI
9	OSPI	13,13100		45;46
9/1	OSGI	13,13100		
9/2	OSGI	13,13100		
20	#	13,13105	431;45;46;435	
53	#	13,13100		45;30
55	OSPI	13,13100		45;30;46
55/1	OSGI	13,13100		
55/2	OSGI	13,13603		
57	OSPI	5,5100		30
57/1	OSGI	5,5100		
57/2	OSGI	13,13603		
58	#	13,13603		
63	#	13,13105	431;45;46;435	
64	OSPI	13,13100		45
64/1	OSGI	13,13100		
64/2	OSGI	13,13104		
66	#	13,13100	431;45;46;435	
76	#	13,13100		45;30
77/1	#	13,13105	431;45;46;435	
77/2	#	2,2100	431;479;45;46;435	
82	#	13,13100		45;30
116/2	#	13,13600	431;45;435;46	
118/4	OSGI	13,13100		
124	#	13,13100		45;30
126	#	13,13100		45;30
138	OSPI	2,2100		479
138/1	OSGI	2,2100		
138/2	OSGI	13,13104		
138/3	OSGI	13,13100		
143/1	#	13,13603		431
143/6	OSGI	13,13100		
146/5	#	13,13603		45
184	#	13,13100		45;30
186	#	13,13100		45;30
188	#	13,13100		45;30
211	#	13,13104	431;45;46;435	
226/3	#	13,13600		22;45
229/3	OSGI	13,13100		
237	#	13,13100		45;30
242	#	13,13100		46;45;30
248	#	13,13100		45;46;30
269	#	13,13105	431;45;46;435	

Dátum: .....

.....  
Odtlačok pečiatky

.....  
Meno a podpis zodpovedného zamestnanca

Príloha č. 7  
k pokynom ÚGKK SR č. KO - 5008/2006

Kontrola príslušnosti k ZÚO medzi SPI a SGI  
vytvorenie protokolu o nesúlade  
=====  
(príklad dokumentu)

Katastrálne územie : 821772 Jablonové Dátum : 21.7.2005

Počet parciel s nesúhlasom :16

Parcelné číslo	SPI	Kódy	SGI
118/3	2		1
125	1		2
126	1		2
134	1		2
143	1		2
144	1		2
145/1	1		2
145/2	0		1
145/3	2		1
209	0		1
246/2	1		2
625/2	1		2
1365	0		2
1370	1		2
1377/1	1		2
1382/29	2		0

Dátum:.....

.....  
Odtlačok pečiatky

.....  
Meno a podpis zodpovedného zamestnanca



Príloha č. 8, str. 1  
k pokynom ÚGKK SR č. KO - 5008/2006

## P R O T O K O L o odovzdaní a prevzatí vektorovej mapy registra po jej preverení

**Odovzdávajúci** :  
**Preberajúci** :  
**Účel prevzatia** :

Odovzdávajúci odovzdáva a preberajúci preberá tieto dokumenty:

### I. Základné údaje

Kraj : .....  
Okres : .....  
Obec : .....  
Katastrálne územie : .....

### II. Odovzdanie a prevzatie preverenej vektorovej mapy registra a dokumentácie o preverení

1. Vektorová mapa registra po preverení označenie výkresu v tvare VGI :
2. Záznam o preverení, dopracovaní a aktualizácii vektorovej mapy registra vyplnený v rozsahu bodu I. v počte .....strán

S prílohami:

- Nesúlady v priebehu hranice katastrálneho územia v počte : .....strán
- Protokol o početnosti chýb kontroly v počte : .....strán
- Protokol „Porovnanie výmer parciel C-KN“ v počte : .....strán
- Protokol „Porovnanie symbolov parciel C-KN“ v počte : .....strán
- Protokol „Kontrola príslušnosti k ZÚO medzi SPI a SGI“ v počte : .....strán
- vytvorený „protokol o nesúlade“ v počte : .....strán
- Iné prílohy záznamu.

### III. Potvrdenie o odovzdaní a prevzatí

**O d o v z d a l** : .....  
(názov organizácie, meno a funkcia odovzdávajúcej osoby)

odtlačok úradnej pečiatky:

**P r e v z a l** : .....  
(názov organizácie, meno a funkcia odovzdávajúcej osoby)

odtlačok riadkovej pečiatky:

V ..... dňa .....

Príloha č. 9, str. 1  
k pokynom ÚGKK SR č. KO - 5008/2006

**P R O T O K O L**  
**o odovzdaní a prevzatí vektorovej mapy registra a dokumentácie**  
**po jej dopracovaní a aktualizácii**

**Odobzdávajúci** :  
**Preberajúci** :  
**Účel prevzatia** :

Odobzdávajúci odobzdáva a preberajúci preberá tieto dokumenty:

**I. Základné údaje**

Kraj : .....  
Okres : .....  
Obec : .....  
Katastrálne územie : .....

**II. Odobzdanie a prevzatie, dopracovanej a aktualizovanej vektorovej mapy registra**

1. Vektorová mapa registra po dopracovaní označenie výkresu v tvare VGI : .....<sup>\*)</sup>
2. Vektorová mapa registra po aktualizácii označenie výkresu v tvare VGI : .....
3. Kompletný Záznam o preverení, dopracovaní a aktualizácii vektorovej mapy registra na VKMč<sup>\*\*) , VKMn<sup>\*\*) v počte : .....strán</sup></sup>

S prílohami:

- Nesúlady v priebehu hranice katastrálneho územia v počte : .....strán
- Protokol o početnosti chýb kontroly v počte : .....strán
- Protokol „Porovnanie výmer parciel C-KN“ v počte : .....strán
- Protokol „Porovnanie symbolov parciel C-KN“ v počte : .....strán
- Protokol „Kontrola príslušnosti k ZÚO medzi SPI a SGI“ v počte : .....strán  
- vytvorený „protokol o nesúlade“ v počte : .....strán
- Iné prílohy záznamu

**III. Odobzdanie zapožičaných podkladov na preverenie, dopracovanie a aktualizáciu vektorovej mapy registra**

1. Vektorová mapa registra k dátumu odobzdanía registra:
2. Vektorová mapa registra aktualizovaná:

Príloha č. 9, str. 2  
k pokynom ÚGKK SR č. KO – 5008/2006

3. Pôvodná mapa - originály pôvodných máp v počte: ..... mapových listov \*\*)
  - kópie pôvodných máp v počte: ..... mapových listov \*\*)
4. Aktuálna mapa - originály platných katastrálnych máp v počte: ..... mapových listov \*\*)
  - kópie platných katastrálnych máp v počte: ..... mapových listov \*\*)
5. Rastrová mapa vyhotovená z pôvodnej mapy: ..... počet súborov \*\*)
6. Rastrová mapa vyhotovená z aktuálnej mapy: ..... počet súborov \*\*)
7. Aktuálne mapy susedných katastrálnych území - kópie v počte: ..... mapových listov \*\*)
8. Geometrické plány v počte: .....
9. Záznamy podrobného merania zmien v počte: .....
10. Vektorové geodetické podklady v počte: .....
11. Zoznam súradníc podrobných bodov: .....
12. Geodetické údaje o PBPP
  - kópie geodetických údajov v počte: ..... listov \*\*)
  - zoznam súradníc PBPP v počte: listov \*\*)
  - podrobné polohové bodové pole nie je dokumentované \*\*)
13. Priebeh hranice obce
14. Priebeh hranice katastrálneho územia
15. Kópia zápisu o prerokovaní špecifických podmienok
16. Kópia technickej správy vyhotovenej pri spracovaní registra
17. Ostatné zapožičané dokumenty: *vypísať*

#### IV. Potvrdenie o odovzdaní a prevzatí

**O d o v z d a l** : .....  
(názov organizácie, meno a funkcia odovzdávajúcej osoby)

odtlačok úradnej pečiatky:

**P r e v z a l** : .....  
(názov organizácie, meno a funkcia odovzdávajúcej osoby)

odtlačok úradnej pečiatky:

V ..... dňa .....

**7.**  
**Rozhodnutie**  
**Úradu geodézie, kartografie a katastra**  
**Slovenskej republiky**  
Číslo: P - 4029/2006 zo dňa 8. 8. 2006  
**o štandardizácii názvov štátov**  
**a administratívnej jednotky**

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, ako príslušný orgán podľa § 4 ods. 2 písm. g) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii vydáva toto

**roz h o d n u t i e :**

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky podľa § 18 ods. 1 a ods. 4 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení zákona č. 423/2003 Z. z., so súhlasom Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK 3930/2006-500/14051, z 31. júla 2006, so súhlasom Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 1671/2006-3.1 zo dňa 1.3.2006 a odporúčacieho stanoviska Názvoslovnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

**štandardizuje**

12 slovenských vžitých názvov sídelných geografických objektov z územia mimo Slovenskej republiky a to: 11 názvov štátov a 1 názov administratívnej jednotky, uvedených v prílohe k tomuto rozhodnutiu.

Štandardizované názvy sú záväzné pre vydavateľov kartografických diel, na používanie v tlači a iných prostriedkoch masovej komunikácie a v úradnej činnosti štátnych orgánov a obcí.

Proti tomuto rozhodnutiu v zmysle § 18 ods. 4 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii nie je prípustný opravný prostriedok.

Informácie o štandardizovaných názvoch na požiadanie poskytuje sekretariát Názvoslovnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, ktorý sídli v Geodetickom a kartografickom ústave Bratislava, Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava.

Toto rozhodnutie nadobúda účinnosť 1. októbra 2006.

Ing. arch. Jelena **Hudcovská**  
predsedníčka

**Príloha k rozhodnutiu č. P - 4029/2006**

Štandardizovaný názov	Predchádzajúci štandardizovaný názov	Poznámka
Afganská islamská republika	Afganský islamský štát	vžitá slovenská podoba oficiálneho názvu
Bahrajnské kráľovstvo	Bahrajnský štát	vžitá slovenská podoba oficiálneho názvu
Bosna a Hercegovina	Republika Bosny a Hercegoviny	vžitá slovenská podoba oficiálneho názvu
Etiópska federatívna demokratická republika	Etiópia	vžitá slovenská podoba oficiálneho názvu
Republika Fidžijských ostrovov	Fidžijská republika	vžitá slovenská podoba oficiálneho názvu
Gruzínsko	Gruzínska republika	vžitá slovenská podoba oficiálneho názvu
Komorský zväz	Komorská federatívna islamská republika	vžitá slovenská podoba oficiálneho názvu
Svätý Krištof a Nevis	Svätý Krištof	skrátaná vžitá slovenská podoba oficiálneho názvu
Svätý Tomáš a Princov ostrov	Svätý Tomáš	skrátaná vžitá slovenská podoba oficiálneho názvu
Svätý Vincent a Grenadíny	Svätý Vincent	skrátaná vžitá slovenská podoba oficiálneho názvu
Východotimorská demokratická republika	-	vžitá slovenská podoba oficiálneho názvu
Newfoundland a Labrador	Newfoundland	provincia v Kanade; angl.: Newfoundland and Labrador

**8.**  
**Rozhodnutie**  
**Úradu geodézie, kartografie a katastra**  
**Slovenskej republiky**  
č. P – 4031/2006 zo dňa 8. 8. 2006  
**o štandardizácii názvu**  
**katastrálneho územia**

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky ako príslušný orgán podľa § 4 ods. 2 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii vydáva toto

**r o z h o d n u t i e :**

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky podľa § 18 ods. 1 a ods. 4 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení zákona č. 423/2003 Z. z., so súhlasom Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-3930/2006-500/14051 z 21. júla 2006 a na základe súhlasného stanoviska Názvoslovnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

**š t a n d a r d i z u j e**

názov katastrálneho územia **Záhorská Bystrica** pre katastrálne územie nachádzajúce sa v obci Bratislava – mestská časť Záhorská Bystrica, v okrese Bratislava IV, v Bratislavskom kraji, ktorého predchádzajúci názov bol Záhorská Bystrica I.

Štandardizáciou predmetného názvu katastrálneho územia sa docielí žiaduca identita názvu katastrálneho územia s názvom časti obce.

Názov katastrálneho územia Záhorská Bystrica je v kategórii názvov katastrálnych území jedinečný a nezameniteľný. Jedinečnosť sa docielí používaním identifikačného čísla katastrálneho územia.

Štandardizované názvy nesídlných geografických objektov z územia Slovenskej republiky sú záväzné pre vydavateľov kartografických diel, na používanie v tlači a iných prostriedkoch masovej komunikácie a v úradnej činnosti štátnych orgánov a obcí.

Proti tomuto rozhodnutiu v zmysle § 18 ods. 4 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii nie je prípustný opravný prostriedok.

Informácie o štandardizovaných názvoch nesídlných geografických objektov z územia Slovenskej republiky

na požiadanie poskytne sekretariát Názvoslovnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, ktorý sídli v Geodetickom a kartografickom ústave Bratislava, Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava.

Toto rozhodnutie nadobúda účinnosť 15. septembra 2006.

Ing. arch. Jelena **Hudcovská**  
predsedníčka

**9.**  
**Rozhodnutie**  
**Úradu geodézie, kartografie a katastra**  
**Slovenskej republiky**  
č. P – 4124/2006 zo dňa 15. 8. 2006  
**o štandardizácii názvov**  
**vodných tokov**

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky ako príslušný orgán podľa § 4 ods. 2 písm. g) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii vydáva toto

**r o z h o d n u t i e :**

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky podľa § 18 ods. 1 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení zákona č. 423/2003 Z. z. so súhlasom Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-3930 /2006-500/14051 z 31. júla 2006, so súhlasom Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 24372/06-5.2 z 20. júla 2006 a na základe súhlasného stanoviska Názvoslovnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

**š t a n d a r d i z u j e**

2 názvy nesídlných geografických objektov, vodných tokov, z územia Slovenskej republiky, ktoré sú obsahom základnej bázy údajov pre geografický informačný systém a to:

Štandardizovaný názov vodného toku	Predchádzajúci štandardizovaný názov	Druh objektu	Okres; obec	Mapový list
<b>Ruštiansky kanál</b>	Ruský kanál	vodný tok	Michalovce; Ruská,	38-41-18, 22, 23
<b>Nová Stráž-Tomáš</b>	Nová Stráž-Tomášov dvor	kanál	Komárno; Komárno	45-43-06

Štandardizované názvy nesídelných geografických objektov z územia Slovenskej republiky sú záväzné pre vydavateľov kartografických diel, na používanie v tlači a iných prostriedkoch masovej komunikácie a v úradnej činnosti štátnych orgánov a obcí.

Proti tomuto rozhodnutiu v zmysle § 18 ods. 4 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov nie je prípustný opravný prostriedok.

Informácie o štandardizovaných názvoch nesídelných geografických objektov z územia Slovenskej republiky na požiadanie poskytuje sekretariát Názvoslovnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, ktorý sídli v Geodetickom a kartografickom ústave Bratislava, Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava.

Toto rozhodnutie nadobúda účinnosť 15. septembra 2006.

Ing. arch. Jelena **Hudcovská**  
predsedníčka

**10.**  
**Rozhodnutie**  
**Úradu geodézie, kartografie a katastra**  
**Slovenskej republiky**  
č. P – 4727/2006 zo dňa 29. 9. 2006  
**o štandardizácii 9 názvov**  
**nesídelných geografických objektov**  
**z územia mimo SR**

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky ako príslušný orgán podľa § 4 ods. 2 písm. g) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii vydáva toto

**rozhodnutie:**

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky podľa § 18 ods. 1 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení zákona č. 423/2003 Z. z. so súhlasom Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-3930 /2006-500/14051 z 31. júla 2006 a na základe súhlasného stanoviska Názvoslovnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

**štandardizuje**

9 názvov nesídelných geografických objektov z územia mimo Slovenskej republiky uvedených v prílohe k tomuto rozhodnutiu.

Štandardizované názvy sú záväzné pre vydavateľov kartografických diel, na používanie v tlači a iných prostriedkoch masovej komunikácie a v úradnej činnosti štátnych orgánov a obcí.

Proti tomuto rozhodnutiu v zmysle § 18 ods. 4 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii nie je prípustný opravný prostriedok.

Informácie o štandardizovaných názvoch na požiadanie poskytuje sekretariát Názvoslovnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, ktorý sídli v Geodetickom a kartografickom ústave Bratislava, Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava.

Toto rozhodnutie nadobúda účinnosť 1. novembra 2006.

Ing. arch. Jelena **Hudcovská**  
predsedníčka

Príloha k rozhodnutiu č. P - 4727/2006

Štandardizovaný názov	Kontinent	Štát	Zemepisné súradnice
Coloradská púšť	SA	Spojené štáty	33,00s – 115,00z
Južná Hladná step	Áz	Kazachstan, Uzbekistan	40,40s – 68,00v
Kimberlejská plošina	Au-Oc	Austrália	17,00j – 127,00v
Malajské súostrovia	Áz	Brunej, Filipíny, Indonézia, Malajzia, Východný Timor	0,00 – 115,00v
Panva Eyrovho jazera	Au-Oc	Austrália	27,00j – 137,00v
Podunajská plošina	Eu	Bulharsko	43,20s – 24,55v
Sonorská púšť	SA	Spojené štáty	33,00s – 114,00z
Veľká artézska panva	Au-Oc	Austrália	24,00s – 141,00v
Západná púšť	Af	Egypt	29,00s – 27,00v

**Vysvetlivky:**

SA- Severná a Stredná Amerika, Áz- Ázia, Au-Oc- Austrália a Oceánia, Eu- Európa, Af- Afrika

**11.**  
**Rozhodnutie**  
**Úradu geodézie, kartografie a katastra**  
**Slovenskej republiky**  
č. P – 4728/2006 zo dňa 29. 9. 2006  
**o štandardizácii 18 názvov nesídelných**  
**geografických objektov**

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky ako príslušný orgán podľa § 4 ods. 2 písm. g) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995

Z. z. o geodézii a kartografii v znení zákona č. 423/2003  
Z. z. vydáva toto

### rozhodnutie:

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky podľa § 18 ods. 1 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení zákona č. 423/2003 Z. z. so súhlasom Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK 3930/2006-500/14051 z 31. júla 2006, MK 1611/2006-500/3992 z 28. februára 2006 a na základe súhlasného stanoviska 1. sekcie Názvoslovnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

### štandardizuje

18 názvov nesídlných geografických objektov z územia Slovenskej republiky, ktoré sú obsahom základnej bázy údajov pre geografický informačný systém, uvedených v prílohe k tomuto rozhodnutiu.

Štandardizované názvy nesídlných geografických objektov z územia Slovenskej republiky sú záväzné pre vydavateľov kartografických diel, na používanie v tlači a iných prostriedkoch masovej komunikácie a v úradnej činnosti štátnych orgánov a obcí.

Proti tomuto rozhodnutiu v zmysle § 18 ods. 4 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov nie je prípustný opravný prostriedok.

Informácie o štandardizovaných názvoch nesídlných geografických objektov z územia Slovenskej republiky na požiadanie poskytuje sekretariát Názvoslovnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, ktorý sídli v Geodetickom a kartografickom ústave Bratislava, Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava.

Toto rozhodnutie nadobúda účinnosť 1. novembra 2006.

Ing. arch. Jelena **Hudcovská**  
predsedníčka

Príloha k rozhodnutiu č. P – 4728/2006

Štandardizovaný názov	Predchádzajúci štandardizovaný názov	Druh objektu	Okres	Katastrálne územie	Mapový list ZM SR 1:10 000
<b>Baské</b>	Baske	vrch	Trenčín	Dolná Poruba	35-21-24
<b>Baské</b>	Baske	vrch	Bánovce nad Bebravou	Slatinka nad Bebravou	35-21-24
<b>44. Baské</b>	44. Baske	trigonometrický bod	Bánovce nad Bebravou	Slatinka nad Bebravou	35-21-24
<b>Besná</b>	Králička	vrch	Brezno	Brezno	36-22-16
<b>Brody</b>	Borody	pole	Galanta	Pata	45-12-08
<b>9. Dolné Brody</b>	9. Dolné Borody	trigonometrický bod	Hlohovec	Dvorníky	35-34-22
<b>Dolné Brody</b>	Dolné Borody	samota	Hlohovec	Dvorníky	35-34-22
<b>Horné Brody</b>	Horné Borody	samota	Hlohovec	Dvorníky	35-34-22
<b>Lajštroch</b>	Rovienky	vrch	Brezno	Brezno	36-32-16
<b>Mohylka</b>	Mohelka	les	Snina	Zvala	28-43-04
<b>1. Mohylka</b>	1. Mohelka	trigonometrický bod	Snina	Zvala	28-43-04
<b>Mohylnica</b>	Mohelnica	les aj pasienok	Prievidza	Horná Ves	35-42-13
<b>Pod vrchom</b>	Pod Vrchom	pasienok	Snina	Dúbrava	38-22-21
<b>48. Pri Mohylovci</b>	48. Pri Mohelovci	trigonometrický bod	Partizánske	Pažiť	35-42-07
<b>Veľká Buková</b>	Buková	priepasť	Rožňava	Rožňava	37-32-13
<b>Vrátočka</b>	Vrátečka	les	Medzilaborce	Nižná Oľka	28-34-08
<b>Vrátočka</b>	Vorotečka	les	Stará Ľubovňa	Kyjov	27-41-20
<b>Za vrchom</b>	Za Vrchom	les	Snina	Dúbrava	38-22-21

**12.**

**Rozhodnutie**

**Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky**

č. P – 4729/2006 z 29. 9. 2006

**o štandardizácii 17 názvov nesídlných geografických objektov, chránených území**

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky ako príslušný orgán podľa § 4 ods. 2 písm. g) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii vydáva toto

**rozhodnutie:**

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky podľa § 18 ods. 1 a ods. 4 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení zákona č. 423/2003 Z. z., so súhlasom Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK 3930/2006-500/14051 zo dňa 31. 7. 2006, so súhlasom Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 9898/2006-3.1 zo dňa 25. 9. 2006 a súhlasného stanoviska Názvoslovnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

**štandardizuje**

17 názvov nesídlných geografických objektov, chránených území z územia Slovenskej republiky, ktoré sú obsahom základnej bázy údajov pre geografický informačný systém, uvedených v prílohe k tomuto rozhodnutiu.

Štandardizované názvy nesídlných geografických objektov z územia Slovenskej republiky sú záväzné pre vydavateľov kartografických diel, na používanie v tlači a iných prostriedkoch masovej komunikácie a v úradnej činnosti štátnych orgánov a obcí.

Proti tomuto rozhodnutiu v zmysle § 18 ods. 4 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii nie je prípustný opravný prostriedok.

Informácie o štandardizovaných názvoch nesídlných geografických objektov z územia Slovenskej republiky na požiadanie poskytne sekretariát Názvoslovnej komisie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, ktorý sídli v Geodetickom a kartografickom ústave Bratislava, Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava.

Toto rozhodnutie nadobúda účinnosť 1. novembra 2006.

Ing. arch. Jelena **Hudcovská**  
predsenička

Príloha k rozhodnutiu č. P – 4729/2006

Štandardizovaný názov	Druh CHÚ	Okres; katastrálne územie	Mapový list ZM 50
Banskostudenská lipa	CHS	Banská Štiavnica; Banský Studenec	36-33
Bešeňovské lípy	CHS	Ružomberok; Bešeňová	26-43
Grinavský topoľ	CHS	Pezinok; Grinava	44-22
Hrboltovská lipa	CHS	Ružomberok; Hrboltová	26-34
Istebnianske duby	CHS	Dolný Kubín; Istebné	26-32
Kláštorný tis	CHS	Banská Štiavnica; Banská Štiavnica	36-33
Kláštorská čerešňa	CHS	Martin; Kláštor pod Znievom	36-11
Liptovskomichalské lípy	CHS	Ružomberok; Liptovský Michal	26-43
Matejcova lipa	CHS	Dolný Kubín; Malý Bysterec	26-32
Mazgalická lipa	CHS	Svidník; Dlhoňa	28-13
Meandre Ipl'a	CHKP	Poltár; Breznička, Hrabovo, Kalinovo	36-44
Pečniansky les	CHA	Bratislava V; Petržalka	44-23, 24, 42
Pramenisko Vydrice	PR	Bratislava III; Bratislava IV; Pezinok; Rača, Vinohrady, Záhorská Bystrica, Svätý Jur	44-22
Sihot'	CHA	Bratislava IV; Karlova Ves	44-23,24, 42
Skalniansky jaseň	CHS	Svidník; Vyšná Pisaná	28-13
Soví les	CHA	Bratislava V; Petržalka	44-23, 24, 42
Školský topoľ	CHS	Dolný Kubín; Oravský Podzámok	26-41

**Vysvetlivky:** CHS – chránený strom, CHPK – chránený krajinný prvok, CHA – chránený areál, PR – prírodná rezervácia, CHU - chránené územie



**13.**  
**Služobný predpis**  
**najvyššieho služobného úradu**  
**Úradu geodézie, kartografie a katastra**  
**Slovenskej republiky**

č. 1/2006 z 1. júna 2006

**o podrobnostiach výberového konania**  
**na obsadenie štátnozamestnaneckého miesta**

Na zabezpečenie výberového konania na obsadenie voľného štátnozamestnaneckého miesta podľa § 15 ods. 7 zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, ako najvyšší služobný úrad (ďalej len „najvyšší služobný úrad“) určuje:

**Čl. 1**

**Predmet služobného predpisu**

Tento služobný predpis určuje

- a) postup pri vyhlasovaní výberového konania na voľné štátnozamestnanecké miesto (ďalej len „výberové konanie“) podľa § 15 a § 30 ods. 3 zákona,
- b) postup pri zabezpečovaní a uskutočňovaní výberového konania,
- c) poverenie na vykonanie výberového konania.

**Čl. 2**

**Vyhlásenie výberového konania**

(1) Požiadavku na vyhlásenie výberového konania predkladá osobnému úradu najvyššieho služobného úradu príslušný predstavený na predpísanom tlačive v písomnej a elektronickej forme podľa prílohy č.1 k tomuto služobnému predpisu.

(2) Na účely tohto služobného predpisu je príslušným predstaveným:

- a) vedúci najvyššieho služobného úradu, riaditeľ kancelárie predsedu, vedúci kontrolór, riaditeľ legislatívno-právneho oboru, riaditeľ odboru katastrálnej inšpekcie, riaditeľ katastrálneho odboru, riaditeľ odboru geodézie, kartografie a geoinformatiky, riaditeľ odboru informačných technológií, riaditeľ odboru medzinárodných vzťahov a riaditeľ odboru ekonomického a vnútornej správy.
- b) vedúci služobných úradov v podriadených služobných úradoch.

(3) Požiadavka na vyhlásenie výberového konania obsahuje údaje uvedené v § 15 ods. 3 písm. a) až e) zákona a ďalšie údaje uvedené v prílohe č.1 k tomuto služobnému predpisu.

(4) Výberové konanie vyhlasuje vedúci najvyššieho služobného úradu zverejnením

- a) v tlači s celoštátnou pôsobnosťou,
- b) na internetovej stránke najvyššieho služobného úradu.

(5) Osobný úrad najvyššieho služobného úradu zabezpečí zverejnenie vyhlásenia výberového konania najmenej tri týždne pred jeho začatím.

(6) Vyhlásenie výberového konania obsahuje okrem údajov podľa odseku 3 aj zoznam požadovaných dokladov, dátum a miesto podania žiadosti a číslo výberového konania.

(7) Na určenie splnenia dátumu na podanie žiadosti je rozhodujúci dátum uvedený na odtlačku poštovej pečiatky alebo dátum prijatia žiadosti v služobnom úrade. Uchádzač, ktorý nepodá žiadosť do dátumu na podanie žiadosti, sa do výberového konania nezaradí.

**Čl. 3**

**Požadované doklady a overenie predpokladov**  
**na prijatie do štátnej služby**

(1) Uchádzač predkladá služobnému úradu, v ktorom sa obsadzuje voľné štátnozamestnanecké miesto (ďalej len „príslušný služobný úrad“), spolu s písomnou žiadosťou o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania, doklady preukazujúce predpoklady na vykonávanie štátnej služby podľa osobitného predpisu<sup>2)</sup>, ktorými sú najmä:

- a) kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní podľa osobitného predpisu,<sup>3)</sup>
- b) výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace<sup>4)</sup> alebo jeho osvedčená kópia,<sup>4)</sup>
- c) profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej doby dosiahnutej praxe,
- d) čestné vyhlásenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky, alebo iného členského štátu Európskej únie;
- e) čestné vyhlásenie o spôsobilosti uchádzača na právne úkony v plnom rozsahu,
- f) čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území Slovenskej republiky,
- g) čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti,
- h) čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti vykonávať štátnu službu.
- i) doklad preukazujúci ovládanie cudzieho jazyka na požadovanej úrovni, ak je to potrebné,<sup>5)</sup>

(2) V oznámení o vyhlásení výberového konania môže uchádzač predložiť alebo ďalšie nevyhnutné informácie, ktoré sú potrebné alebo vhodné na výkon štátnej služby.

(3) Príslušný osobný úrad preskúma predložené doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie predpokladov na prijatie do štátnej služby podľa § 14 zákona, a ak zistí nedostatky, ktoré možno odstrániť, písomne

<sup>1)</sup> § 14 zákona č. 312 o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>2)</sup> Napríklad zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 29/1984 Zb. o systave základných a stredných škôl (školský zákon).

<sup>3)</sup> Zákon č. 311/1999 Z. z. o registri trestov v znení neskorších predpisov.

<sup>4)</sup> Zákon Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 599/2001 Z. z. o osvedčovaní listín a podpisov na listinách okresnými úradmi a obcami v znení zákona č. 515/2003 Z. z.

<sup>5)</sup> Služobný predpis najvyššieho služobného úradu Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. 2/2006 o určení požiadavky na ovládanie cudzieho jazyka na vykonávanie štátnej služby.

určí uchádzačovi primeranú lehotu na ich odstránenie. Uchádzačovi, ktorý tieto predpoklady nespĺňa, príslušný osobný úrad písomne oznámi ich nesplnenie a predložené doklady vráti.

(4) Na účely tohto služobného predpisu je príslušným osobným úradom ten osobný úrad, v ktorom sa uskutočňuje výberové konanie.

#### Čl. 4

##### Zriadenie a zloženie výberovej komisie

(1) Výberové konanie uskutočňuje výberová komisia, ktorú zriaďuje a jej predsedu a členov vymenúva vedúci najvyššieho služobného úradu na návrh príslušného predstaveného. Výberová komisia má päť členov. Okrem päťčlennej výberovej komisie sa vymenúva aj jeden náhradník, aby bolo operatívne zabezpečené fungovanie výberovej komisie v prípade neprítomnosti jedného z jej členov. Členom výberovej komisie môže byť len štátny zamestnanec v stálej štátnej službe.

(2) Tajomníka výberovej komisie bez možnosti hlasovania, ktorý zabezpečuje agendu výberovej komisie, určí predseda výberovej komisie.

#### Čl. 5

##### Priebeh výberového konania

(1) Výberová komisia zodpovedá za vykonanie a riadny priebeh výberového konania. Činnosť výberovej komisie, postup pri uskutočňovaní výberového konania a vyhodnotenie výberového konania upravuje rokovací poriadok, ktorý je uvedený v prílohe č. 2 k tomuto služobnému predpisu.

(2) Uchádzača, ktorý spĺňa predpoklady ustanovené v § 14 ods. 1 písm. a) až h) zákona, príslušný osobný úrad pozve na výberové konanie odovzdaním písomnej pozvánky na poštovú prepravu v lehote najmenej sedem dní pred jeho začatím. Deň odovzdania pozvánky na poštovú prepravu sa počíta do lehoty siedmich dní. Deň konania výberového konania sa nepočíta do lehoty siedmich dní. Pozvánku na výberové konanie je potrebné zasielať tak, aby bolo potvrdené prevzatie písomnej pozvánky uchádzačom, t. j. na návratku doporučene.

(3) V pozvánke sa uvedie miesto, dátum, čas a informácia o priebehu výberového konania.

#### Čl. 6

##### Neúspešné výberové konanie

(1) Výberové konanie je neúspešné, ak

- sa do výberového konania neprihlásil žiadny uchádzač,
- žiadny uchádzač prihlásený do výberového konania nespĺňa predpoklady na výkon štátnej služby na obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste,
- sa žiadny z pozvaných uchádzačov nezúčastnil na výberovom konaní,
- žiadny z uchádzačov neuspel vo výberovom konaní,
- sa uchádzač, ktorý sa umiestnil podľa rozhodnutia výberovej komisie ako prvý v poradí, neprihlási v príslušnom služobnom úrade v určenom termíne, alebo ak takýto uchádzač nenastúpi do štátnej služby v služobnom úrade a niet iného úspešného uchádzača.

(2) Zverejnené výberové konanie na voľné štátnozamestnanecké miesto sa neuskutoční, ak toto miesto bolo

- zrušené organizačnou zmenou,
- obsadené trvalým preložením štátneho zamestnanca v súvislosti s organizačnou zmenou v služobnom úrade.

(3) O neuskutočnení výberového konania písomne informuje prihlásených uchádzačov príslušný osobný úrad a zabezpečí vrátenie nimi predložených dokladov. Keď nie je dostatok času na písomné vyrozumie o neuskutočnení výberového konania, uchádzač sa o tejto skutočnosti vyrozumie telefonicky, prípadne e-mailom.

(4) V prípade neúspešného výberového konania predstavený útvar úradu, alebo príslušný podriadený služobný úrad požiada najvyšší služobný úrad o vyhlásenie nového výberového konania.

#### Čl. 7

##### Hromadné výberové konanie

(1) Ustanovenia tohto služobného predpisu sa primerane použijú aj na uskutočňovanie hromadného výberového konania.

(2) Hromadné výberové konanie môže vykonať len najvyšší služobný úrad.

#### Čl. 8

##### Poverovacie ustanovenie

Podľa § 15 ods. 4 zákona na vykonanie výberového konania na všetky voľné štátnozamestnanecké miesta poverujem vedúcich služobných úradov podriadených služobných úradov.

#### Čl. 9

##### Spoločné ustanovenia

(1) Vedúci najvyššieho služobného úradu môže poverenie na vykonanie výberového konania zrušiť.

(2) Ustanovenia tohto služobného predpisu sa vzťahujú aj na výberové konanie uskutočňované na podriadených služobných úradoch.

(3) Poverený vedúci podriadeného služobného úradu písomne oznamuje vedúcemu najvyššieho služobného úradu termín uskutočnenia výberového konania, príp. neúspešnosť alebo jeho neuskutočnenie (čl. 6), a to bez zbytočného odkladu. Z úspešného výberového konania zasiela vedúcemu najvyššieho služobného úradu zápisnicu z výberového konania.

#### Čl. 10

##### Účinnosť

Tento služobný predpis nadobúda účinnosť 1. júna 2006.

RNDr. Ján Horváth v. r.  
vedúci služobného úradu

Príloha č. 1  
k služobnému predpisu č. 1/2006

### POŽIADAVKA NA VYHLÁSENIE VÝBEROVÉHO KONANIA

1. Názov služobného úradu:
  2. Sídlo služobného úradu:
  3. Druh štátnej služby:
  4. Obsadzovaná funkcia:
  5. Počet obsadzovaných miest:
  6. Odbor štátnej služby:
  7. Organizačný útvar:
  8. Hlavné úlohy:
  9. Kvalifikačné predpoklady:
  10. Osobitné kvalifikačné predpoklady:
  11. Požadované odborné znalosti, schopnosti a osobnostné vlastnosti:
  12. Požiadavka na ovládanie cudzieho jazyka:
  13. Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami:
  14. Ďalšie informácie:
  15. Poznámka:
9. Uviesť:  
*úplné stredné vzdelanie,*  
*úplné stredné vzdelanie alebo vyššie odborné vzdelanie,*  
*vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa,*  
*vysokoškolské vzdelanie prvého alebo druhého stupňa,*  
*vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa,*
  10. Uviesť osobitné kvalifikačné predpoklady vyplývajúce z príslušného ustanovenia všeobecne záväzného právneho predpisu; ak sa tieto predpoklady nevyžadujú, uviesť „*nevyžadujú sa*“.
  11. Uviesť požadované odborné znalosti, schopnosti a osobnostné vlastnosti, ktoré má uchádzač spĺňať, napr. *ovládanie práce s PC, vodičský preukaz, komunikatívnosť.*
  12. Uviesť, ak je požiadavka na ovládanie cudzieho jazyka ustanovená osobitným predpisom<sup>1)</sup>. Uviesť, aký cudzí jazyk sa vyžaduje a úroveň jeho ovládania podľa osobitného predpisu<sup>1)</sup>.
  13. Uviesť, či sa vyžaduje oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami; ak sa nevyžaduje, uviesť „*nevyžaduje sa*“.
  14. Uviesť telefónne číslo, príp. e-mailovú adresu konkrétneho zamestnanca, ktorý poskytne uchádzačom bližšie informácie o štátnozamestnanckom mieste.
  15. Uviesť ďalšie doplňujúce údaje.

1) Služobný predpis č. 2/2006 o určení požiadavky na ovládanie cudzieho jazyka na vykonávanie štátnej služby

Príloha č. 2  
k služobnému predpisu č. 1/2006

.....  
miesto

.....  
dátum  
a podpis príslušného  
predstaveného

.....  
meno, priezvisko, funkcia

### ROKOVACÍ PORIADOK VÝBEROVEJ KOMISIE, POSTUP PRI USKUTOČŇOVANÍ VÝBEROVÉHO KONANIA A VYHODNOTENIE VÝBEROVÉHO KONANIA

#### Rokovací poriadok výberovej komisie

##### Čl. 1

Rokovací poriadok výberovej komisie upravuje postup výberovej komisie pri uskutočňovaní výberového konania v príslušnom služobnom úrade.

##### Čl. 2

(1) Predseda a členovia sa zídu v deň výberového konania v služobnom úrade, ktorý uskutočňuje výberové konanie.

(2) Výberová komisia je schopná uznášať sa, ak sú prítomní všetci jej členovia. Funkcia predsedu a členov je nezastupiteľná.

(3) Ak sa člen nemôže zúčastniť na výberovom konaní, bezodkladne oznámi túto skutočnosť vedúcemu príslušného služobného úradu prostredníctvom osob-

#### Pokyny na vyplnenie požiadavky

1. Uviesť názov služobného úradu bez uvedenia adresy.
2. Uviesť ulicu, číslo, obec a poštové smerovacie číslo služobného úradu.
3. Uviesť:  
*stála štátna služba* (pre miesto, ktoré je pre predstaveného),  
*prípravná štátna služba* (pre miesto, ktoré nie je pre predstaveného),  
*dočasná štátna služba*.
4. Uviesť názov obsadzovanej funkcie, napr. *hlavný radca, štátny radca – predstavený – vedúci oddelenia*.
5. Uviesť počet obsadzovaných miest.
6. Uviesť odbor štátnej služby.
7. Uviesť úplný názov organizačného útvaru: oddelenie, odbor.
8. Uviesť hlavné úlohy na základe opisu činností štátnozamestnanckého miesta.

nému úradu. Na jeho miesto do výberovej komisie tak nastupuje náhradník v zmysle čl. 4 ods.1 služobného predpisu.

### Čl. 3

#### (1) Predseda

- a) zodpovedá za vykonanie a riadny priebeh výberového konania,
- b) vedie rokovanie výberovej komisie,
- c) vopred oboznámi členov s týmto služobným predpisom,
- d) zároveň plní úlohy člena.

#### (2) Člen

- a) zaujíma stanoviská k predpokladom uchádzačov na výkon štátnej služby na základe predložených dokladov,
- b) objektívne a nestranné hodnotí odpovede uchádzačov na otázky pri osobnom pohovore,
- c) zachováva mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s výkonom funkcie člena, najmä dodržiava ochranu osobných údajov uchádzačov.

(3) Tajomník zapisuje priebeh a výsledok výberového konania a vykonáva všetky administratívne práce podľa pokynu predsedu.

### Uskutočňovanie výberového konania

### Čl. 4

#### (1) Výberové konanie sa skladá z

- a) písomnej časti,
- b) osobného pohovoru pred výberovou komisiou.

(2) Obsahom písomnej časti je odborný test; ak osobitný predpis<sup>4)</sup> určuje požiadavku na ovládanie cudzieho jazyka, úroveň jeho ovládania sa overuje jazykovým testom.

(3) Odborným testom sa overujú základné vedomosti o ústavnom zriadení, o organizácii štátnej správy, štátnej službe a odborné vedomosti z príslušného odboru štátnej služby.

(4) Otázky do odborného testu služobný úrad vyberá z otázok schválených najvyšším služobným úradom. Zoznam literatúry, z ktorej je čerpané pri tvorení otázok, je zverejnený na internetovej stránke najvyššieho služobného úradu a podriadeného služobného úradu. Vypracovanie odborných otázok do písomného testu a na osobný pohovor zabezpečí príslušný predstavený odborného útvaru služobného úradu, ktoré v zalepenej obálke a na diskete alebo CD nosiči odovzdá príslušnému osobnému úradu najmenej 3 dni pred začatím výberového konania.

(5) Vykonanie odborného testu sa skladá zo zodpovedania:

- a) 40 otázok v časovom limite 60 minút, ak ide o výberové konanie na miesto predstaveného,

- b) 30 otázok v časovom limite 45 minút – v ostatných prípadoch.

(6) Každá otázka odborného testu obsahuje tri odpovede, pričom len jedna z nich je správna. Za správne vyznačenú odpoveď získava uchádzač tri body, za nesprávnu odpoveď nula bodov. Uchádzač môže získať najviac:

- a) 120 bodov, ak ide o výberové konanie na post predstaveného,
- b) 90 bodov - v ostatných prípadoch.

(7) Uchádzač je v odbornom teste úspešný, ak získal najmenej:

- a) 96 bodov, ak ide o výberové konanie na miesto predstaveného (správne odpovede najmenej na 32 otázok),
- b) 66 bodov – v ostatných prípadoch (správne odpovede najmenej na 22 otázok).

(8) Vypracovanie jazykového testu zabezpečí najvyšší služobný úrad v spolupráci s akreditovanou organizáciou.

(9) Vykonanie jazykového testu sa skladá zo zodpovedania 20 otázok v časovom limite 30 minút. Každá otázka jazykového testu obsahuje štyri odpovede, pričom len jedna z nich je správna. Za správne vyznačenú odpoveď získava uchádzač tri body, za nesprávne vyznačenú odpoveď nula bodov.

(10) Uchádzač je v jazykovom teste úspešný, ak získal najmenej 45 bodov (správne odpovede najmenej na 15 otázok), ak ide o miesto, na ktoré sa vyžaduje úroveň ovládania cudzieho jazyka podľa osobitného predpisu<sup>5)</sup>.

(11) Osobným pohovorom pred výberovou komisiou, sa okrem základných vedomostí o ústavnom zriadení, o organizácii štátnej správy a o štátnej službe, overujú odborné vedomosti z príslušného odboru štátnej služby a osobnostné predpoklady na výkon štátnej služby v príslušnom odbore štátnej služby, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu činností, ktoré má štátny zamestnanec vykonávať v štátnej službe.

(12) Osobný pohovor pred výberovou komisiou sa skladá z 5 otázok, ktoré tvoria základný obsah osobného pohovoru. Predseda a každý člen môžu klásť uchádzačovi aj doplňujúce otázky súvisiace s obsahom osobného pohovoru. Predseda a každý člen hodnotí každú odpoveď uchádzača pridelením bodov v rozsahu od 0 bodov do 5 bodov. Za každú odpoveď môže uchádzač získať najviac 25 bodov, pričom za všetky odpovede môže získať najviac 125 bodov.

(13) Uchádzač je v osobnom pohovore úspešný, ak získal zo všetkých 5 otázok najmenej:

- a) 100 bodov, ak ide o výberové konanie na miesto predstaveného,
- b) 90 bodov – v ostatných prípadoch.

<sup>4)</sup> Služobný predpis č. 2/2006 o určení požiadavky na ovládanie cudzieho jazyka na vykonávanie štátnej služby.

<sup>5)</sup> Čl. 1 služobného predpisu č. 2/2006.

**Čl. 5**

(1) Pred začatím výberového konania tajomník oboznámi prítomných uchádzačov s priebehom výberového konania a s podmienkami úspešnosti uchádzača vo výberovom konaní.

(2) Vykonanie písomnej časti výberového konania v určenom časovom limite organizačne zabezpečí tajomník podľa pokynov predsedu. Písomnú časť vyhodnotí výberová komisia v spolupráci s tajomníkom. Získané body zaznamenané v hodnotiacom hárku písomnej časti, ktorý podpíše predseda.

(3) Pred začatím osobného pohovoru predseda predstaví uchádzačom členov výberovej komisie; zároveň uchádzačom oznámi výsledok písomnej časti výberového konania.

(4) Na osobnom pohovore sa zúčastňuje uchádzač, ktorý úspešne absolvoval písomnú časť výberového konania, a neúspešný uchádzač, ktorý sa nevzdal účasti na osobnom pohovore a rozhodne sa pokračovať vo výberovom konaní.

(5) Body získané z osobného pohovoru zaznamená predseda a každý člen v hodnotiacom hárku osobného pohovoru a tajomník v sumárnom hodnotiacom hárku osobného pohovoru.

**Vyhodnotenie výberového konania****Čl. 6**

(1) Úspešný uchádzač vo výberovom konaní je uchádzač, ktorý je úspešný v odbornom teste, osobnom pohovore, príp. v jazykovom teste (čl. 4 ods. 7 a 13, príp. čl. 4 ods. 10).

(2) Výberová komisia určí poradie úspešných uchádzačov podľa odseku 1 na základe dosiahnutého bodového hodnotenia z písomnej časti a osobného pohovoru. Výberová komisia je pri určení poradia uchádzačov nezávislá.

(3) Tajomník zaznamená na základe pokynov predsedu poradie, príp. úspešných uchádzačov v záznamovom hárku hodnotenia.

(4) Záznamový hárk hodnotenia podpíšu predseda a členovia.

(5) O priebehu a výsledkoch výberového konania tajomník vyhotoví zápisnicu, ktorú podpíšu predseda a všetci členovia. Tajomník podpíše zápisnicu ako zapisovateľ. Ak niektorý z členov odmietne zápisnicu podpísať, táto skutočnosť sa uvedie v zápisnici spolu s dôvodom odmietnutia. Do zápisnice sa uvádzajú všetky dôležité skutočnosti o priebehu výberového konania. Súčasťou zápisnice sú záznamové hárky. Po skončení výberového konania odovzdá predseda zápisnicu príslušnému osobnému úradu.

(6) Prípadné výhrady a pripomienky uchádzačov voči priebehu a výsledkom výberového konania, rieši predseda.

**Čl. 7**

(1) Vedúci služobného úradu zúčastneným uchádzačom písomne oznámi výsledok výberového konania do

desiatich dní od jeho skončenia.

(2) Písomné oznámenie o výsledku výberového konania úspešnému uchádzačovi, ktorý skončil v poradí ako prvý podľa čl. 6 ods. 2 písm. b), obsahuje termín, do ktorého sa má prihlásiť v služobnom úrade na dohodnutie podmienok prijatia do štátnej služby.

(3) Ak sa úspešný uchádzač, ktorý sa umiestnil podľa výsledkov výberového konania ako prvý v poradí, neprihlási v služobnom úrade do termínu podľa odseku 2, alebo nenastúpi do štátnej služby v služobnom úrade, získa miesto vždy ďalší úspešný uchádzač v poradí, ktorý sa prihlási v služobnom úrade na výzvu služobného úradu.

(4) Písomné oznámenie o návrhu na vymenovanie za predstaveného úspešnému uchádzačovi uvedenému v čl. 6 ods. 2 písm. a) obsahuje termín, do ktorého sa má prihlásiť v služobnom úrade na dohodnutie podmienok vymenovania za predstaveného; ostatní úspešní uchádzači sú o rozhodnutí písomne informovaní.

**14.**

**U s m e r n e n i e**  
**Úradu geodézie, kartografie a katastra**  
**Slovenskej republiky**  
č. KO – 3809/2006 z 24. 7. 2006  
**na zápis geometrického plánu**  
**evidenčným spôsobom**

V záujme zabezpečenia jednotného postupu správ katastra pri zápise geometrického plánu, podľa ktorého vzniká väčší počet parciel nového stavu, aký je predmetom zmluvy, dohody alebo písomného vyhlásenia vkladateľa o vložení nehnuteľnosti do majetku právnických osôb (ďalej len „zmluva“), alebo verejnej listiny alebo inej listiny (ďalej len „verejná listina“), vydáva Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej len „úrad“) toto usmernenie:

**Čl. I**

Počet parciel nového stavu v geometrickom pláne stanovuje rozsah navrhovanej zmeny údajov katastra, ktorá má ucelený charakter. Ak je geometrický plán spracovaný na väčší počet parciel nového stavu, a preto môže byť prílohou viacerých zmlúv alebo verejných listín, tieto zmluvy alebo verejné listiny môžu byť predkladané na zápis do katastra nehnuteľností postupne na jednotlivé parcely. Správa katastra zapíše spolu s prvou predloženou zmluvou alebo verejnou listinou celý geometrický plán tzv. evidenčným spôsobom. Evidenčným spôsobom zápisu geometrického plánu nie sú dotknuté vlastnícke práva doterajších vlastníkov, tieto sa menia až na základe predložených zmlúv alebo verejných listín. Geometrický plán bude prílohou prvej zmluvy alebo verejnej listiny, predloženej na zápis do katastra, v ďalších zmluvách alebo verejných listinách postačuje, ak sa uvedie len odkaz na tento geometrický plán. Evidenčným spôsobom možno

zapísať geometrický plán len v prípadoch, ak sú v geometrickom pláne z jednotlivých právnych dielov parciel vytvorené samostatné parcely.

#### Čl. II

Ak je geometrický plán vyhotovený na už realizovanú líniou alebo verejnoprospešnú stavbu, pri evidenčnom zápise geometrického plánu vytvorí správa katastra parcely nového stavu v registri C. Ak sú parcely doterajšieho stavu zapísané v pozemkovej knihe alebo na liste vlastníctva v registri E, vytvoria sa nové parcely v registri C bez listov vlastníctva. Ak sú parcely doterajšieho stavu zapísané na liste vlastníctva v registri C, zapíšu sa nové parcely na ten istý list vlastníctva.

#### Čl. III

Postup podľa čl. II je možné použiť aj v prípade, že je vyhotovený geometrický plán na navrhované zmeny (zatiaľ nerealizované). V tomto prípade, ak boli parcely doterajšieho stavu zapísané na liste vlastníctva v registri C, geometrický plán je možné zapísať evidenčným spôsobom len so súhlasom vlastníka pozemku. Ak je predložený návrh na vklad s takýmto geometrickým plánom, správa katastra konanie o povolení vkladu preruší<sup>1)</sup> a vyžiada si súhlas vlastníka s evidenčným zápisom geometrického plánu. Ak vlastník so zápisom nesúhlasí, správa katastra konanie o návrhu na vklad zastaví<sup>2)</sup>. Ak sú predmetom geometrického plánu pozemky, na ktorých viazne záložné právo alebo vecné bremeno, správa katastra oznámi účastníkom konania a tým fyzickým alebo právnickým osobám, ktorých právo k nehnuteľnosti bolo zápisom dotknuté, že vykonala zápis<sup>3)</sup>.

#### Čl. IV

Na postup podľa tohto usmernenia sa nevyžaduje žiadosť vlastníkov<sup>4)</sup>.

#### Čl. V

Toto usmernenie nadobúda účinnosť 1. septembra 2006.

Riaditeľ katastrálneho odboru ÚGKK SR:  
Ing. Matej **Bada** v. r.

#### 15.

### U s m e r n e n i e Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. KO – 4648/2006 z 25. 9. 2006 na zápis nehnuteľného majetku štátu do listu vlastníctva

Na základe požiadavky Ministerstva obrany SR, tu najší úrad listom č. LPO – 1391/2006, zo dňa 7. 4. 2006 vydal stanovisko k zápisu vlastníctva nehnuteľného majetku štátu do listu vlastníctva.

Zo stanoviska vyplýva, že na liste vlastníctva v časti „B“ bude zapísaný:

- vlastník – „Slovenská republika“.

Nakoľko doterajší program požadoval uviesť okrem názvu vlastníka aj IČO vlastníka, čo nie je v danom prípade možné, VÚGK na základe uvedeného stanoviska úradu vykonal v programe úpravu, ktorá zápisom názvu vlastníka „Slovenská republika“ si už zápis IČO nevyžaduje.

Zápis na liste vlastníctva vlastníka Slovenská republika pokračuje uvedením „Správca majetku štátu“ (napr. Vojenské lesy a majetky SR, š.p. ...aj z uvedením IČO správcu).

Nakoľko stanovisko úradu v tejto veci bolo zverejnené len na intranete a nebolo osobitným listom zaslané všetkým KÚ, uvádzame túto informáciu aj s oznámením o úprave doterajšieho programu na zápis vlastníka Slovenská republika. Upravená verzia programu je k dispozícii na FPR serveri  
0:/VUGK/W\_KN/WISKN\_3\_04/WISKN SR/

V súlade s uvedeným stanoviskom úradu ukladáme katastrálnym úradom zabezpečiť zápisy majetku štátu s využitím programovej úpravy a poskytovanie výpisov z LV štátu s uvedením správneho zápisu vlastníka Slovenská republika.

Riaditeľ katastrálneho odboru  
Ing. Matej **Bada** v. r.

<sup>1)</sup> § 31a písm. c) zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov.

<sup>2)</sup> § 31b písm. f) katastrálneho zákona

<sup>3)</sup> § 47 katastrálneho zákona

<sup>4)</sup> § 67 ods. 1 katastrálneho zákona

## Oznamovacia časť

### a) oznamy

#### 14. Vyhlásenie platnosti nových súborov geodetických informácií a popisných informácií katastra nehnuteľností

Vybavuje: Ing. Erika **Jasovská**

Po obnove katastrálneho operátu novým mapovaním bola vyhlásená platnosť nových súborov geodetických informácií a popisných informácií katastra nehnuteľností takto:

Kraj	Okres	Katastrálne územie	Dátum
<b>KOŠICKÝ</b>	Košice IV	Krásna	30. 6. 2006
<b>PREŠOVSKÝ</b>	Humenné	Kochanovce nad Laborcom	18.9.2006
	Bardejov	Lukov	27.9.2006
		Venécia – intravilán	27.9.2006

Riaditeľ katastrálneho odboru:  
Ing. Matej **Bada** v. r.

#### 15. Poskytovanie informácií o bonitovaných pôdno-ekologických jednotkách z katastra nehnuteľností

Vybavuje: Ing. Ľubica **Hudecová**, PhD.

Správy katastra zapísali do katastra nehnuteľností registre obnovennej evidencie pozemkov, vyhotovené podľa zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov, v nasledujúcich katastrálnych územiach:

Kraj	Okres	Katastrálne územie	Dátum
<b>Trenčiansky</b>	Nové Mesto nad Váhom	Hôrka nad Váhom	26.7. 2006

Trenčín Krivosúd-Bodovka 9.5. 2006  
Chocholná-Velčice 11.7. 2006

**Nitriansky**  
Komárno Dedina Mládeže 17.5. 2006

**Banskobystrický**  
Banská Bystrica  
Sebedín 30.6. 2006  
Bečov 30.6. 2006

**Prešovský**  
Poprad Mlynica 1.7. 2006

**Košický**  
Košice-okolie Debraď 31.5. 2006

Od uvedeného dátumu poskytujú správy katastra z katastrálneho operátu v uvedených katastrálnych územiach informácie o bonitovaných pôdno – ekologických jednotkách.

Riaditeľ katastrálneho odboru  
Ing. Matej **Bada** v. r.

#### 16. Vydanie osvedčení o osobitnej odbornej spôsobilosti fyzických osôb na overovanie činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii

Vybavuje: Lucia **Miklušová**

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky vydal osvedčenia o získaní osobitnej odbornej spôsobilosti na overovanie činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii nasledujúcim fyzickým osobám:

Evidenčné číslo osvedčenia	Meno	Dátum vydania
453/2006	Ing. Ladislav Kasman	14.9.2006
454/2006	Ing. Beáta Andoová	14.9.2006
455/2006	Ing. Marta Miková	14.9.2006

Riaditeľ katastrálneho odboru:  
Ing. Matej **Bada** v. r.

**17. Doplnenie zoznamu katastrálnych území s povinnou aktualizáciou vektorovej katastrálnej mapy s rozlíšením typu mapy**

Vybavuje: Ing. Július Višniar

Správy katastra určili povinnosť aktualizácie vektorovej katastrálnej mapy v súlade so súborom popisných informácií v týchto katastrálnych územiach:

Kraj	Okres	Katastrálne územie	Dátum
<b>Trnavský</b>			
	Dunajská Streda	Malé Dvorníky (n)	1.7.2006
	Dunajská Streda	Veľké Blahovo (n)	17.7.2006
	Hlohovec	Červeník (n)	30.6.2006
	Piešťany	Banka – intravilán	1.4.2006
	Piešťany	Vrbové – intravilán	1.4.2006
	Skalica	Skalica – intravilán	30.6.2006
<b>Trenčiansky</b>			
	Nové M. n. Váhom	Višňové	1.8.2006
	Partizánske	Hradište	30.6.2006
	Partizánske	Malé Bielice	30.6.2006
<b>Nitriansky</b>			
	Nové Zámky	Bardoňovo (n)	20.6.2006
	Nové Zámky	Kamenica n. Hronom (n)	20.6.2006
<b>Žilinský</b>			
	Dolný Kubín	Jasenová – extravilán	8.12.2005
	Liptovský Mikuláš	Jamník	5.5.2006
	Liptovský Mikuláš	Liptovský Ján	7.8.2006
	Martin	Nolčovo	25.7.2006
	Turčianske Teplice	Diviaky	1.2.2006
	Turčianske Teplice	Slovenské Pravno	14.7.2006
	Turčianske Teplice	Turčiansky Michal	1.8.2006
<b>Banskobystrický</b>			
	Veľký Krtíš	Dolná Strehová (k)	28.7.2006
	Žiar nad Hronom	Kosorín	29.5.2006
<b>Košický</b>			
	Košice IV	Jazero – intravilán	7.4.2006
	Košice IV	Krásna – intravilán	30.6.2006
	Gelnica	Henclová – extravilán (n)	2.8.2006
	Gelnica	Stará Voda (n)	25.7.2006
	Trebišov	Streda nad Bodrogom – intravilán	1.8.2006
<b>Prešovský</b>			
	Bardejov	Nižná Polianka	30.6.2006
	Kežmarok	Malý Slavkov – extravilán (n)	30.4.2006
	Medzilaborce	Čabiny	31.5.2006
	Poprad	Gánovce – extravilán (n)	20.6.2006
	Poprad	Gerlachov (n)	31.7.2006
	Poprad	Hozelec – extravilán (n)	1.8.2006
	Poprad	Kravany (n)	10.7.2006
	Poprad	Štrba – intravilán	20.6.2006
	Stropkov	Šandal	25.5.2006

Použité skratky:  
(n) – nečíselná  
(k) – kombinovaná

Od uvedeného dátumu je vyhotoviteľ geometrického plánu povinný predložiť na overenie správe katastra dokumentáciu podľa § 3, 94 a 103 vyhlášky ÚGKK SR č. 79/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam, v znení vyhlášky ÚGKK SR č. 72/1997 Z. z. a č. 533/2001 Z. z. a č. 647/2004 Z. z.

Riaditeľ odboru geodézie,  
kartografie a geoinformatiky:  
Ing. Andrej **Vojtičko**, PhD., v. r.

**b) informácie o vydaných aktoch riadenia**

**1. Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky vydal:**

**Metodický návod na spracovanie obnovenej evidencie pozemkov**, ÚGKK SR č. 3442-20006-PP zo dňa 29. júna 2006, MP SR č. 4650/2006 – 910 zo dňa 27. júna 2006.

Systémové označenie: **MN 74.20.73.47.00**

Účinnosť: 1. júla 2006

Zverejnenie: Publikácia a CD sú predávané v mapových službách Geodetického a kartografického ústavu Bratislava

Riaditeľ katastrálneho odboru:  
Ing. Matej **Bada**, v. r.

**2. Vydanie technickej normy STN EN ISO 19106**

V auguste 2006 vydal Slovenský úrad technickej normalizácie normu STN EN ISO 19106:2006 Geografická informácia – profily (340,- Sk).

Uvedená norma obsahuje titulnú stranu v slovenčine, telo normy v angličtine a národnú prílohu „Zoznam slovenských a anglických termínov“. Predmetná norma je v predajni na Karloveskej 63 v Bratislave.

Riaditeľka odboru medzinárodných vzťahov:  
Ing. Nadežda **Nikšová**



**Vydavateľ:** Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky. **Redakcia:** Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, 820 12 Bratislava, Chlumeckého 2, telefón: 02/208 16 002, e-mail: kaluzakova@geodesy.gov.sk. Technická redaktorka: Zuzana Zábojníková, e-mail: zabojnikova@geodesy.gov.sk, Katarína Baďurová, badurova@gku.sk. Zabezpečenie rozmnoženia: Geodetický a kartografický ústav Bratislava. Vychádza podľa potreby.

**Administrácia a distribúcia predplatiteľom:** Geodetický a kartografický ústav Bratislava, Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava, telefón 02/4341 5204, účet predplatného: Štátna pokladnica, č. ú.: 7000062334/8100, ročné zálohové predplatné za vydané časťky a poštovné v roku 2006: 170.- Sk. Distribúcia jednotlivých častok za hotovosť: Geodetický a kartografický ústav Bratislava - Mapová služba, Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava, telefón 02/4341 5204.

**ISSN 1335-0447**

