



ÚRAD GEODÉZIE, KARTOGRAFIE A KATASTRA SR

GEODETICKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

č. j. ÚGKK SR: OKI – 12453/2017-923

č. j. GKÚ Bratislava: 11-20-001/2017

CRZ: č. 120/2017/OKI

K O N T R A K T

o realizácii geodetických, kartografických a katastrálnych služieb a plnení edičného plánu ÚGKK SR na rok 2018

Bratislava

Č l á n o k 1

Kontraktové strany

1. **Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky** (ďalej len „úrad“), ako ústredný orgán štátnej správy na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností, vo funkcii **objednávateľa a odberateľa**
sídlo: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava
IČO: 166 260
zastúpený: **Ing. Mária Frindrichová, predsedníčka**

a
2. **Geodetický a kartografický ústav Bratislava** (ďalej len „ústav“), ako štátna rozpočtová organizácia vo funkcii **dodávateľa**
sídlo: Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava
IČO: 17316219
zastúpený: **Ing. Ivan Horváth, riaditeľ**

Č l á n o k 2

Čas trvania kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na dobu od **1. januára 2018** do **31. decembra 2018**, t. j. na dobu jedného kalendárneho roka.

Č l á n o k 3

Práva a povinnosti účastníkov

1. Úrad má tieto práva :
 - a) Vyžadovať plnenie kontrahovaných úloh v dohodnutom množstve, sortimente, lehotách a v predpísanej kvalite.
 - b) Požadovať zmeny kontrahovaných úloh, v závislosti od aktuálnych spoločenských a rezortných potrieb.
 - c) Kontrolovať plnenie kontrahovaných úloh pri ich priebežnom plnení a po ich ukončení (Správa o plnení vecných a ďalších úloh a o kontrole a hodnotení používania rozpočtových prostriedkov za príslušné obdobie).
 - d) Určiť odborných garantov jednotlivých kontrahovaných úloh.
 - e) Kontrolovať využitie rozpočtovaných (pridelených) finančných prostriedkov na zabezpečenie kontrahovaných úloh.
 - f) Požadovať odstránenie zistených nedostatkov a chýb vo vecnom plnení ako aj v použití finančných prostriedkov, prípadne požadovať zastavenie neoprávnene alebo nekvalitne splnených úloh.

2. Úrad má tieto povinnosti:

- a) V procese plánovania kontraktov definovať požiadavky na úlohy na príslušný kalendárny rok v množstve, sortimente a v dohodnutých termínoch a lehotách, pri zohľadnení pracovných kapacít a technických možností ústavu, rozpočtových možností kapitoly a možností financovania z iných zdrojov. Zároveň má povinnosť stanoviť priority a poradie naliehavosti stanovených úloh.
- b) Zabezpečiť potrebné financovanie kontrahovaných úloh z rozpočtu kapitoly, prípadne z iných zdrojov.
- c) Navrhnuť zmenu kontrahovaných úloh, prípadne zmenu rozsahu, lehôt a termínov plnenia v prípadoch, keď nie je možné z dôvodu zmien rozpočtu, z dôvodu nedoriešených technických, organizačných, alebo iných otázok na strane úradu alebo iného dodávateľa zabezpečiť ich plnenie.
- d) Prevziať alebo zabezpečiť prevzatie kontrahovaných úloh po ich dokončení a kontrole.
- e) U štandardných a opakujúcich sa úloh stanoviť technologické postupy a kvalitatívne parametre prostredníctvom všeobecne záväzných predpisov, interných technických predpisov, prípadne iných aktov riadenia. U neštandardných úloh dohodnúť predmetné parametre s ústavom a v prípade, že úlohy nie sú určené priamo úradu aj s ich priamym odberateľom.

3. Ústav má tieto práva:

- a) Vyžadovať od úradu a od iných osôb, ktorým sú výsledky úloh určené, plnenie záväzkov určených v kontrakte a poskytnutie súčinnosti stanovenej príslušnou legislatívou, internými predpismi alebo inými aktmi riadenia v súvislosti s plnením kontrahovaných úloh.
- b) Odmietnuť plnenie kontrahovaných úloh v prípadoch, ak si úrad alebo iná osoba neplní povinnosti dané kontraktom, právnymi predpismi, internými predpismi alebo neposkytuje potrebnú súčinnosť, pričom nedostatky neodstráni, prípadne nápravu nezabezpečí v dohodnutej lehote.
- c) Použiť rozpočtované a iné pridelené finančné prostriedky na zabezpečenie kontrahovaných úloh pri rešpektovaní právnych predpisov upravujúcich ich používanie.
- d) Aktívne sa zúčastniť procesu plánovania kontrahovaných úloh a požadovať zosúladenie ich parametrov, množstva, sortimentu, ako aj dodacích lehôt, územného rozloženia s rozpočtovými a kapacitnými možnosťami ústavu v príslušnom roku.
- e) Dávať podnety na riešenie atypických technologických a iných otázok súvisiacich s plnením kontrahovaných úloh a vyžadovať ich riešenie v termínoch neohrozujúcich plnenie kontrahovaných úloh.

4. Ústav má tieto povinnosti:

- a) Pripraviť vecný návrh kontraktu a pri jeho príprave postupovať podľa pokynov úradu. Pri príprave vecnej náplne kontraktu vychádzať zo zákonných úloh

a požiadaviek. Vecnú náplň návrhu kontraktu zosúladiť s rozpočtovými možnosťami a podmienkami, ktoré určí úrad.

- b) Zabezpečiť splnenie kontrahovaných úloh a ich riadne odovzdanie odberateľovi, alebo určenému príjemcovi. Úlohy, ktorých výsledky sa preberajú do štátnej dokumentácie kontrolovať.
- c) Pri zabezpečovaní kontrahovaných úloh riadiť sa príslušnými právnymi predpismi, technickými normami, internými predpismi a inými aktmi riadenia, ktoré vydal úrad.
- d) Podávať návrhy na zmeny vecnej náplne a rozsahu kontrahovaných úloh, ak to okolnosti vyžadujú. Navrhované zmeny riadne odôvodniť.
- e) Podávať návrhy na zmeny technologických postupov, prípadne zmeny technických parametrov a štandardov charakterizujúcich jednotlivé kontrahované úlohy ak to atypické skutočnosti, technické možnosti alebo racionalizácia prác umožňujú alebo vyžadujú.
- f) Hodnotiť plnenie kontrahovaných úloh v stanovenom vecnom rozsahu a v stanovených časových periódach.

Č l á n o k 4

Obsah kontraktu

Kontrahované úlohy a údaje o nich sú uvedené v prílohe č. 1 – Pláne vecných a ďalších úloh na rok 2018, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto kontraktu.

1. Plán vecných úloh a ďalších úloh na rok 2018 je v súlade s ustanoveniami právnych predpisov, potrebami rezortu, požiadavkami katastrálnych odborov a podmienkami činnosti ústavu.
Plán vecných a ďalších úloh je členený na nasledovné bloky:
 - 1) Kataster nehnuteľností
 - 2) Geodetické základy
 - 3) Bázy údajov pre geografické informačné systémy,
 - 4) Centrálna správa IKT – správa webových služieb,
 - 5) Tvorba a obnova štátnych mapových diel a Edičný plán ÚGKK SR
 - 6) Správa štátnej dokumentácie a ÚAGK
 - 7) Príjmy rozpočtových organizácií z geodetických, kartografických a katastrálnych činností
2. Kvantitatívne parametre kontrahovaných úloh sú uvedené v prílohe č. 1B pri každej úlohe v základných merných jednotkách a počtom súhrnných merných jednotiek charakterizujúcich ich kvantitatívny rozsah (stĺpce 4a a 4b).
3. Výkonnostné parametre použité pre kvantifikáciu kontrahovaných úloh vychádzajú zo skutočností predchádzajúcich rokov a sú koncipované na aplikáciu technologických postupov v podmienkach ústavu.

Zlepšenie výkonnostných parametrov je možné za predpokladu:

- zvýšenia plánovaných finančných zdrojov,
- zabezpečenia nových výkonnejších technických zariadení a prístrojov.

Zhoršenie výkonnostných parametrov t. j. neplnenie kontrahovaných úloh je možné očakávať za predpokladu:

- zníženia rozpočtovaných prostriedkov,
- nadpriemernej obtiažnosti úloh (pri použití atypických časovo a finančne náročnejších riešení), pričom predpokladaná nadpriemerná obtiažnosť musí byť konštatovaná v schválenom projekte,
- výraznejšieho zdraženia ekonomických vstupov (nákladov),
- neposkytnutia predpokladanej súčinnosti zainteresovaných subjektov,
- nezabezpečenia ďalších predpokladaných podmienok (obstaranie novej techniky, personálne zabezpečenie),
- mimoriadnych udalostí, havarijných udalostí a živelných pohrôm.

4. Kvalitatívne parametre kontrahovaných úloh sú v súlade so zákonom NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľnosti a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov, so zákonom NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézií a kartografii v znení neskorších predpisov, so zákonom č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre priestorových informácií, STN a technickými predpismi, ktoré sú konkretizované vo vykonávacích resp. skrátených vykonávacích projektoch a štatútu ústavu č. P-8082/2009.

Kontrahované úlohy a údaje o nich sú uvedené v prílohe č. 2 - Edičnom pláne úradu na rok 2018, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto kontraktu.

5. Edičný plán úradu na rok 2018 je v súlade s ustanoveniami právnych predpisov, potrebami rezortu a podmienkami činnosti ústavu. Je členený na nasledovné bloky:

- 1) Mapy,
- 2) Technické predpisy a iné publikácie.

6. Kvantitatívne parametre kontrahovaných úloh sú uvedené v prílohe č. 2 pri každej úlohe v základných merných jednotkách (ML alebo titul) a počtom súhrnných merných jednotiek charakterizujúcich ich kvantitatívny rozsah (plánovaná cena tlače).

Návrh Plánu činnosti Názvoslovnej komisie (NK) úradu a sekretariátu NK úradu na rok 2018 je rozpísaný v prílohe č. 3 a 4 - Vykonávacieho projektu č.23/2018.

Č l á n o k 5

Spôsob financovania kontraktu

Financovanie kontrahovaných úloh je v plnom rozsahu z prostriedkov štátneho rozpočtu, podľa podmienok určených v zákone o štátnom rozpočte a podľa príslušných opatrení Ministerstva financií SR. Podľa medzirezortnej zmluvy úradu s Ministerstvom vnútra

Slovenskej republiky o vzájomnej spolupráci zabezpečiť činnosti pri správe štátnych hraníc, GKÚ po dohode s úradom požiada na základe výkonu prác o presun finančných prostriedkov z rozpočtovej kapitoly Ministerstva vnútra SR do rozpočtovej kapitoly ÚGKK SR. Finančné zdroje budú poskytované v priebehu roka rovnomerne systémom zohľadňujúcim výkon sezónnych terénnych prác.

Plán celkových výdavkov z rozpočtového informačného systému na objednávanú činnosť na rok 2018

-	3 734 588 €	výdavky celkom,
-	3 634 588 €	bežné výdavky
z toho :	1 725 839 €	mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania
	603 181 €	poistné a príspevok do poisťovní
	1 290 568 €	tovary a služby
	15 000 €	transfery
-	100 000 €	kapitálové výdavky

Závazný ukazovateľ príjmov štátneho rozpočtu je rozpísaný vo výške: 195 000 €.

Odhad celkových nákladov na objednávanú činnosť edičného plánu:

-	Mapy	-	5 000 €
-	Technické predpisy a iné publikácie	-	20 000 €
	Náklady spolu		25 000 €

Č l á n o k 6

Odberatelia prác a služieb

Odberateľom kontrahovaných úloh je úrad, štátne orgány, obce, fyzické a právnické osoby v členení podľa príjmov (oslobodení, resp. neoslobodení od správnych poplatkov). Jednotlivé kontrahované úlohy uvedené v Pláne vecných a ďalších úloh na rok 2018 sú smerované vždy na konkrétneho odberateľa. Úlohy vyplývajúce zo sprístupňovania dokumentačných fondov sú určené štátnym orgánom, obciam, fyzickým a právnickým osobám.

Hlavní užívatelia:

1) Kataster nehnuteľností:

- ministerstvá a ústredné orgány štátnej správy
- katastrálne odbory
- colné a daňové úrady
- súdy
- orgány štátnej správy a územnej samosprávy
- Slovenský pozemkový fond
- komerční právnici a exekútori
- ďalšie právnické a fyzické osoby

2) Geodetické základy:

- všetci tvorcovia GIS a kartografie

- katastrálne odbory
- fyzické a právnické osoby vykonávajúce geodetické a mapovacie práce
- používatelia z odboru poľnohospodárstva, lesníctva, stavebníctva a iní (riadenie strojov)
- Ministerstvo obrany SR – TOPÚ Banská Bystrica
- Ministerstvo vnútra SR
- Slovenská technická univerzita
- ďalšie právnické a fyzické osoby
- medzinárodné spracovateľské a monitorovacie centrá (EPN GNSS, IGS)

3) Základné bázy pre geografické informačné systémy:

- orgány štátnej správy a územnej samosprávy
- vysoké školy
- ďalšie právnické a fyzické osoby

4) Štátne mapové dielo a dokumentácia:

- ministerstvá a ústredné orgány štátnej správy
- orgány štátnej správy a územnej samosprávy
- vysoké školy
- ďalšie právnické a fyzické osoby

Odberatelia produktov edičného plánu

Odberateľom kontrahovaných úloh je úrad, štátne orgány, obce, fyzické a právnické osoby v členení podľa príjmov (oslobodení, resp. neoslobodení od správnych poplatkov).

Hlavní odberatelia:

- orgány štátnej správy a územnej samosprávy
- katastrálne odbory
- stredné a vysoké školy
- ÚGKK SR
- krajské a okresné riaditeľstvá policajných zborov
- krajské a okresné riaditeľstvá HaZZ
- architektonické štúdiá a projektové kancelárie
- ďalšie právnické a fyzické osoby

Č l á n o k 7

Spôsob a termín vyhodnotenia kontraktu

1. Plnenie kontrahovaných úloh uvedených v Pláne vecných a ďalších úloh na rok 2018 pravidelne hodnotí ústav k 30. júnu a k 30. septembru 2018. O hodnotení celého kontrahovaného obdobia, t. j. k 31. decembru, predloží predbežnú správu do 31. januára 2019.

2. Výročnú správu o činnosti organizácie za rok 2018 v stanovenom obsahu ústav vypracuje a predloží úradu do 30. 4. 2019.
3. Ústav pripraví uskutočnenie verejného odpočtu činnosti ústavu podľa pokynu úradu.
4. Úrad vykonáva pravidelné hodnotenie plnenia kontrahovaných prác a služieb na základe správ vypracovaných ústavom. Úrad môže vykonať hodnotenie plnenia aj mimo pravidelných termínov prostredníctvom gestora.

Článok 8

Kontrola plnenia prác a služieb, ktoré sú predmetom kontraktu

1. Kontrola plnenia prác a služieb úradom
 - a) Úrad má v zmysle článku 3 tohto kontraktu a v zmysle príslušnej legislatívy, právo priebežne, kedykoľvek, po predchádzajúcom oznámení ústavu, vykonať kontrolu plnenia kontrahovaných prác a služieb, prípadne vykonať kontrolu dodržiavania kvality a ustanovení platných všeobecne záväzných alebo technických predpisov. Výkon kontroly zabezpečuje spravidla príslušný odborný útvar úradu a gestor.
 - b) Úrad vykonáva pravidelnú kontrolu plnenia kontrahovaných prác a služieb na základe správ vypracovaných ústavom podľa článku 7 tohto kontraktu. Gestor odsúhlasuje v správe uvedené plnenie úlohy, za ktorú je zodpovedný.
2. Kontrola plnenia úloh ústavom
 - a) Ústav pravidelne priebežne a preukázateľne kontroluje plnenie rozpracovaných prác a služieb a ich kvalitu prostredníctvom vedúcich zamestnancov a oddelením kontroly.
 - b) Ústav preukázateľne skontroluje kompletnosť a kvalitu každej ukončenej a odovzdávanej práce a služby.
 - c) Výsledky kontroly vykonanej k 30. 6. 2018, k 30. 9. 2018 a k 31. 12. 2018 uvedie v správach vypracovaných podľa Pokynu Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky zo dňa 3. júna 2009 č. P -3538/2009 a v znení Dodatku č. 1 označeného ako POK_ÚGKK SR-28/2013 zo dňa 23. 7. 2013, v znení Dodatku č. 2 označeného ako POK_ÚGKK SR-33/2013 zo dňa 18. 9. 2013 a v znení Dodatku č. 3 označeného ako POK_ÚGKK SR-23/2015 zo dňa 1. 10. 2015 na vypracovanie správ o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra a rezortných organizácií. Výsledky sa hodnotia v súlade s článkom 7 vrátane vykonávacích projektov.

Článok 9

Zmeny kontrahovaných prác a služieb a ostatných ustanovení kontraktu

Zmenu kontrahovaných prác, služieb, podmienok a ostatných ustanovení kontraktu možno vykonať na návrh úradu alebo ústavu v týchto prípadoch:

1. Ak sa zmenia podmienky financovania prác a služieb a rozsah financovania

- a) zmení sa rozsah prostriedkov štátneho rozpočtu,
 - b) výrazne a preukázateľne sa zmenia náklady na vykonanie prác a služieb, pričom zmeny nespôsobí ústav (nárast cien energií, služieb a pod.).
2. Ak vznikne potreba zmeny menovitých kontrahovaných úloh následkom zmeny alebo stanovenia nových priorít úradom.
 3. Ak sa podstatne zmení rozsah niektorej menovitej úlohy alebo sa zmenia stanovené technologické postupy.

Pri návrhu zmeny sa vychádza z oprávnení a povinností uvedených v článku 3. Návrh sa po súhlase oboch strán realizuje formou dodatku k tomuto kontraktu.

Bežné zmeny Plánu vecných a ďalších úloh, vyplývajúce z riešenia špecifik jednotlivých prác, zmien časových kalkulácií následkom spresnenia technických merných jednotiek, ktoré nemajú vplyv na

- a) zrušenie celej vecnej úlohy,
- b) zaradenie novej vecnej úlohy,
- c) presun ukončenia prác a odovzdania vecnej úlohy do nasledujúceho kalendárneho roka,

sa nepovažujú za zmenu tohto kontraktu a vykonajú sa podľa Pokynov Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky z 22. 6. 2009 č. P-3949/2009 na prípravu, uzatváranie a realizáciu kontraktov a plánov vecných úloh a ďalších úloh rozpočtových organizácií a príspevkovej organizácie rezortu geodézie, kartografie a katastra.

Č l á n o k 10

Spôsob zverejnenia kontraktu, výročnej správy a verejného odpočtu

1. Kontrakt sa zverejní na webovej stránke úradu (www.skgeodesy.sk) a webovej stránke ústavu (www.gku.sk), najneskôr do 10 dní po uzavretí kontraktu.
2. Výročnú správu zverejnia úrad a ústav na svojich www stránkach do **15. 5. 2019**.
3. Vykonanie verejného odpočtu vykoná úrad na základe výročnej správy ústavu v termíne do **31. 5. 2019**. Dátum vykonania odpočtu zverejní úrad **do 15. 5. 2019**.

Č l á n o k 11

Záväznosť kontraktu

Kontrakt je pre obe zúčastnené strany záväzný v zmysle dojednaných ustanovení a v rámci všeobecných právnych predpisov upravujúcich práva zriaďovateľa rozpočtovej organizácie a zriadenej rozpočtovej organizácie. Právo na sankcie za neplnenie kontraktu má úrad z pozície zriaďovateľa ústavu. Ústav právo na sankcie za neplnenie kontraktu nemá; má však v prípade nedodržania podmienok zo strany úradu právo na zmenu kontraktu podľa článku 3.

Kontrakt v zmysle všeobecných právnych predpisov upravujúcich občianske, obchodné, súdne a trestné právo nie je pre zúčastnené strany záväzný.

Článok 12

Záverečné ustanovenia

1. Kontrakt sa stáva platným po podpise zástupcov zúčastnených strán a účinný nasledujúci deň po zverejnení v CRZ.
2. Kontrakt sa vyhotovuje v štyroch prvopisoch. Tri prvopisy obdrží úrad, štvrtý ústav.

V Bratislave dňa :

V Bratislave dňa :

Za ÚGKK SR:

Za GKÚ Bratislava:

Ing. Mária Frindrichová
predsedníčka ÚGKK SR

Ing. Ivan Horváth
riaditeľ GKÚ

Zoznam príloh č.:

1. PLÁN VECNÝCH A ĎALŠÍCH ÚLOH na rok 2018 (časť A, B)
2. EDIČNÝ PLÁN ÚGKK SR na rok 2018
3. VYKONÁVACIE A SKRÁTENÉ VYKONÁVACIE PROJEKTY na rok 2018

PLÁN VECNÝCH A ĎALŠÍCH ÚLOH
na rok 2018

Časti:

A.: Všeobecná časť

B.: Tabuľková časť

EDIČNÝ PLÁN ÚGKK SR
na rok 2018

**VYKONÁVACIE A SKRÁTENÉ VYKONÁVACIE
PROJEKTY**

na rok 2018

Všeobecná časť

1. Ústav má na rok 2018 plánovaný počet zamestnancov 182.
2. Čistý pracovný fond bol úradom stanovený na jedného zamestnanca v roku 2017 **1 582 plánovaných hodín (PH)** a pre zamestnancov pracujúcich v dvoch zmenách **1 530 PH**.
3. V čistom pracovnom fonde je zohľadnená aj výmera 1 týždňa dovolenky nad rozsah ustanovený Zákonníkom práce.

Tabuľka rozdelenia zamestnancov

Odbor	Správne zložky	Nepriamo výkonní	Priamo výkonní	PH výkonných	Spolu
1	1	5	6	9 492	12
11	9	-	-	0	9
12	19	-	-	0	19
2	1	2	2	3 164	5
21	-	4	33	52 206	37
22	-	5	32	50 624	37
23	-	4	52	81 640	56
24	-	1	6	9 492	7
Spolu :	30	21	131	206 618	182

Plán vecných a ďalších úloh

Príloha č. 1 B

Tabuľka č. 10

P. č.	Číslo úlohy z čísel.	Č. proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2017		Plán 2018 - množstvo MJ				poznámka	Gestor za ÚGKK SR
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony			
						základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná		
a	b		1	2	3		4a	4b	5		6	7	
KATASTER NEHNUTEĽNOSTÍ													
1	1	221	O 84.11.11.19.4	PH	2018			937	937			aktualizácia ÚTJ	Ing. Dušan Hanus
2	60	222	O 84.11.11.15.93	PH	2018			5 492	5 492			kartografická úprava máp katastra	Ing. Ingrid Šuppová
3	100	222	O 84.11.11.15.10	PH	2018			18 334	18 334			OKO - novým mapovaním	Ing. Martin Králik
4	25	222	O 84.11.11.15.52	PH	2018			4 746	4 746			OKO - vyhotovením duplikátu KN v digit. forme	Ing. Ingrid Šuppová
5	2	221	O 84.11.11.52	PH	2018			770	770			správa CDB KN	Ing. Ján Tovarňák Ing. Adriana Steinerová
6	3	221	O 84.11.11.52.1	PH	2018			2 900	2 900			správa KaPor	Ing. Ján Tovarňák
7	39	221	O 84.11.11.23	PH	2018			11 074	11 074			správa CDB rastrov KN	Ing. Martin Králik
8	54	222	M 71.12.34.23	PH	2018			345	345			kontrolné merania kvality geodet. a kartog. činností	Ing. Ivana Zemková
			SPOLU	PH				0	44 598				0
GEODETIKÉ ZÁKLADY													
9	4	21	M 71.12.34.11,12	bod	2018			body - v texte	16 611			údržba a meranie bodov GZ, metrológia	Ing. Miroslav Mališ
10	7	21	M 71.12.34.16.1, 2	PH	2018			7 910	7 910			spravovanie ISGZ	Ing. Miroslav Mališ
11	8	21	M 71.12.34.16.3	PH	2018			3 164	3 164			SKPOS®	Ing. Miroslav Mališ
12	6	21	M 71.12.34.15	PH	2018			15 379	15 379			údržba štátnej hranice	Ing. Martin Králik
13	50	21	M 71.12.34.18	PH	2018			9 492	9 492			analýzy, transformácie a rozvoj GZ	Ing. Miroslav Mališ
			SPOLU	PH				0	52 556				0
BÁZY ÚDAJOV PRE GEOGRAFICKÉ INFORMAČNÉ SYSTÉMY													

P. č.	Číslo úlohy z čísel.	Č. proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2017		Plán 2018 - množstvo MJ				poznámka	Gestor za ÚGKK SR
				MJ		množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony			
				základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná		
		1	2	3		4a	4b	5		6	7		
14	12	23	M 71.12.34.35.11	km ² PH	2018 2018			5 000	17 673			fotogrametrický zber údajov, administrácia spracovania	Ing. Katarína Leitmannová

P. č.	Číslo úlohy z čísel.	Č. proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2017		Plán 2018 - množstvo MJ				poznámka	Gestor za ÚGKK SR
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony			
				základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná		
a		b		1	2	3		4a	4b	5		6	7
15	13	23	M 71.12.34.35.31	km ² PH	2018 2018			km ² - v texte	6 276			spravovanie LMS a ortofotosnímkov	Ing. Katarína Leitmannová
16	14	23	M 71.12.34.35.35	km ² PH	2018 2018			15 870	5 485			správa údajov z LLS	Ing. Katarína Leitmannová
17	15	23	M 71.12.34.35.13	km ² PH	2018 2018			km ² - v texte	23 334			správa a aktualizácia ZBGIS®	Ing. Katarína Leitmannová
18	20a	23	M 71.12.34.35.13.1A	PH PH	2018 2018			1 582	1 582			centrálne správa ZBGIS®	Ing. Katarína Leitmannová
19	20b	23	M 71.12.34.35.13.1B	PH PH	2018 2018			5 801	5 801			rozvoj ZBGIS®	Ing. Michal Kozák
20	21	23	M 71.12.34.35.13.2	PH PH	2018 2018			395	395			aktualizácia GN	Ing. Katarína Leitmannová
21	19	23	M 71.12.34.36	PH PH	2018 2018			6 178	6 178			štandardizácii geografického názvoslovia	Ing. Eva Miklušová
22	17	23	O 84.11.11.6	PH PH	2018 2018			1 733	1 733			medzinárodná spolupráca	Ing. Matúš Fojtl
23	56	23	M 71.12.35.21	% PH	2018 2018			% - v texte	13 183			digitálna kartografia a vizualizácia	Ing. Miroslav Mališ
			SPOLU	PH				0	81 640			0	
CENTRÁLNA SPRÁVA IKT - SPRÁVA WEBOVÝCH SLUŽIEB													
24	40a	24	J 62.03.12	PH PH	2018 2018			7 119	7 119			Správa a prevádzka IKT prostriedkov	Ing. Ján Tovarňák
25	40b	24	J 63.12.10	PH PH	2018 2018			2 873	2 873			Administrácia portálových riešení a správa SW a licencií	Ing. Ján Tovarňák
26	40d	24	J 62.02.30	PH PH	2018 2018			962	962			Centrálne Call centrum pre externé subjekty	Ing. Ján Tovarňák
			SPOLU	PH				0	10 954			0	
ŠTÁTNE MAPOVÉ DIELA A EDIČNÝ PLÁN ÚGKK SR													
27	28a		J 58.11.16.12.1, 14.2,3	ML/€ PH	2018 2018			dotlač /5 000	240			tlač ZM stred. mierky a temat. ŠMD v stred.a malých mierkach	Ing. Eva Miklušová
28	28b		J 58.11.14.11	titul/€ PH	2018 2018			8 /20 000	240			technické predpisy, publikácie, Spravodajca	Ing. Eva Miklušová
			SPOLU	PH				0	480			0	
SPRÁVA ŠTÁTNEJ DOKUMENTÁCIE A ÚAGK													

P. č.	Číslo úlohy z čísel.	Č. proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2017		Plán 2018 - množstvo MJ				poznámka	Gestor za ÚGKK SR
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony			
				základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná		
a		b		1	2	3		4a	4b	5		6	7
29	30		O 84.11.11.2	PH PH	2018 2018			140	140			služby štátnej dokumentácie	bez gestora
30	31	202	R 91.01.12.1	PH PH	2018 2018			3 094	3 094			ÚAGK	Mgr., Ing. Ivana Zemková
			SPOLU	PH			0		3 234		0		
PRÍJMY ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ Z GEODET., KARTOGRAF. A KATASTRÁLNYCH ČINNOSTÍ													
31	32	obj.	O 84.11.11.24.2	€/ € bezpl. PH	2018 2018			70 000	200			poskytovanie GU z ISGZ a SKPOS®	Ing. Ján Tovarňák
32	33	obj.	O 84.11.11.24.32	€/ € bezpl. PH	2018 2018			40 000	1 000			poskytovanie ŠMD a ZBGIS	Ing. Ján Tovarňák
33	34	obj.	O 84.11.11.24.33	€/ € bezpl. PH	2018 2018			33 000	4 349			poskytovanie z ISKN	Ing. Ján Tovarňák Ing. Adriana Steinerová
34	35	obj.	M 71.12.35.3	€/ € bezpl. PH	2018 2018			40 000	6 537			skenovanie a transformácie	Ing. Ingrid Šuppová
35	36	obj.	R 91.01.12.12.13	€/ € bezpl. PH	2018 2018			2 000	70			kopír. a sken. dokum. a archiv. materiálov	bez gestora
36	37	obj.	J 58.11.14.12, 16.16	€/ € bezpl. PH	2018 2018			3 000	1 000			predaj mapových diel, TP, NI	bez gestora
			SPOLU	€/ € bezpl. PH	2018 2018		0	188 000	13 156		0		
			CELKOM	PH			0		206 618		0		

Edičný plán ÚGKK SR na rok 2018

Technické predpisy a iné publikácie (J 58.11.14)

Pracovní kód	Titul	Plánovaná cena tlače	Termín odovzdania do tlače	Tlačový náklad	Dodávateľ tlače
a	b	1	2	3	4
11.2	Geografické názvy okresu Banská Štiavnica	V pláne vecných úloh GKÚ Bratislava	2018	50	Dodávateľ tlače bude určený podľa počtu strán danej publikácie
	Geografické názvy okresu Šaľa		2018	50	
	Geografické názvy okresu Hlohovec		2018	50	
	Názvoslovné informácie č. 62		2018	50	
	Názvoslovné informácie č. 63		2018	50	

GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Vykonávací projekt č. : 21/2018

Úlohy č.: M 71.12.34.1 Služby v geodetických základoch (GZ)

Vypracoval

Ing. Droščák, PhD.

Ing. Tomová

Kontroloval:

Ing. Skýpalová

Za GKÚ schválil:

Ing. Horváth

Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR:

Ing. Mališ

Ing. Králik

Exemplár:

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Geodetické základy (ďalej GZ) predstavujú referenčný podklad na jednoznačnú priestorovú a časovo určenú lokalizáciu priestorových a fyzikálnych informácií v geodetických referenčných systémoch s predpísanou presnosťou. Ich súčasťou sú body špecializovaných štátnych sietí (Štátna priestorová sieť, Štátna trigonometrická sieť, Štátna nivelačná sieť a Štátna gravimetrická sieť), systém prostriedkov a postupov definujúcich ich parametre s predpísanou presnosťou a dokumentáciou, referenčné modely medzi realizáciami geodetických referenčných systémov a služby umožňujúce pracovať v geodetických referenčných systémoch v reálnom čase alebo dodatočne po spracovaní (Slovenská priestorová observačná služba), alebo údaje medzi nimi transformovať (Rezortná transformačná služba).

Zabezpečenie komplexnej správy GZ pozostáva z ich údržby a rozvoja, vrátane údržby s nimi súvisiacich údajov, služieb a produktov potrebných pre jednotnú priestorovú a časovú lokalizáciu fyzicko-geografických objektov a javov na území SR, čo vytvára základné predpoklady pre štandardizáciu štátnych mapových diel, umožňuje zabezpečiť interoperabilitu pre územne orientované informačné systémy verejnej správy vrátane ich medzinárodných väzieb.

Konkrétnejšie do správy GZ patrí najmä:

- správa geodetických referenčných systémov,
- nepretržité prevádzkovanie a kontrola kvality **SKPOS**[®] a jej služieb,
- modernizácia a rozvoj softvérového a hardvérového príslušenstva **SKPOS**[®] a na ňu naviazaných aplikácií,
- zabezpečenie výmeny údajov z permanentných staníc **SKPOS**[®] s národnými polohovými GNSS službami susedných štátov, prípadne inými partnermi v zmysle uzavretých dohôd,
- zabezpečenie poskytovania údajov z permanentných staníc GANP a BBYS pre sieť EPN a údajov zo stanice GANP pre sieť IGS,
- aktívna spolupráca v oblasti výmeny informácií a skúseností týkajúcich sa riadenia, správy a monitorovania služby **SKPOS**[®] s inštitúciami zastúpenými najmä v iniciatíve **EUPOS** a pracovnej skupine Eurogeographics PosKEN,
- rozvoj a modernizácia ISGZ,
- zabezpečenie aktualizácie databázy ISGZ a aktualizácie údajov o bodoch GZ pre rezortné portály,
- aktualizácia a tvorba interných predpisov (zásad, smerníc) na správu GZ a spolupráca pri tvorbe a aktualizácii legislatívy pre oblasť GZ,
- rozhodovanie o umiestnení, ochrane a zrušení zariadení bodov GZ,
- spolupráca s národnými správcami GZ susedných štátov v oblasti prepájacích meraní a skvalitňovania GZ a spolupráca so správcami GZ aj iných najmä európskych štátov s cieľom rozvoja a skvalitňovania GZ,
- vykonávanie nových, kontrolných a opakovaných meraní na vybraných bodoch GZ podľa platných zásad a predpisov,
- spracovanie a analýza výsledkov meračských prác vykonaných v národných sieťach GZ a pri prepájacích meraniach v geodetických referenčných systémoch a realizáciách,
- optimalizácia bodov sietí GZ, rekognoskácia a údržba bodov GZ,
- komplexná správa výškových geodetických základov s cieľom tvorby novej realizácie výškového systému,
- podpora vedecko-výskumných aktivít a projektov nekomerčného charakteru využiteľných pre rozvoj alebo zameraných na GZ (GNSS, gravimetria, výškové merania) a spolupráca s vedecko-výskumnými organizáciami nielen zo Slovenska ale aj z celej EU,
- spolupráca pri správe a modernizácii Rezortnej transformačnej služby,

- podpora metrologických aktivít rezortu a spolupráci pri ich rozvoji,
- spolupráca s Odborom správy štátnej hranice MV SR zabezpečovanie geodetických prác na štátnych hraniciach a prác na hraničnom dokumentárnom diele v rozsahu dohodnutej špecifikácie.

1.2 Geodetické referenčné systémy a ich realizácie:

ETRS89 (ETRF2000), S-JTSK (JTSK), S-JTSK (JTSK03), Bpv (Bpv), EVRS (EVRF2007), S-Gr (S-Gr95).

Pri úlohe M 71.12.34.15 je umožnené použitie aj iných geodetických systémov vyplývajúcich z medzinárodných dohôd a hraničného dokumentárneho diela.

1.3 Rozsah úloh, merné jednotky:

M 71.12.34.11, 12 Údržba a meranie bodov GZ , metrológia

- metrológia - *priorita A4*
 - dĺžková základnica – vybudovanie základnice v teréne a určenie jej parametrov (pozn. na základe podkladov od VÚGK)
 - vertikálna gravimetrická základnica – relatívne gravimetrické merania na bodoch a excentroch základnice
- prípravné práce, testovacie merania a kontrola príslušenstva na výkon terénnych prác
- rekognoskačné, kontrolné, údržbové, stabilizačné a nápravné terénne práce na bodoch GZ (rekognoskácia 6000 bodov, údržba 2600 bodov)
- určovanie ETRS89 súradníc vybraných bodov GZ a pridružených bodov vertikálnej gravimetrickej základnice s využitím **SKPOS**[®] (420 bodov)
- meranie vybraných úsekov nivelačných ťahov ŠNS, kontrolné a prepájacie nivelačné merania a základné spracovanie vykonaných nivelačných meraní,
- gravimetrické meranie na vybraných bodoch 1. a 2. rádu ŠGS
- kalibrácia gravimetrických prístrojov na základnici
- základné spracovanie vykonaných gravimetrických meraní

M 71.12.34.16 Spravovanie ISGZ

- správa a rozvoj ISGZ - *priorita A3*
 - kompletná kontrola a aktualizácia parametrov bodov GZ do ISGZ
 - úprava výstupov z ISGZ smerom k publikácii informácií o bodoch GZ
 - práce na zriaďovaní chránených území okolo najvýznamnejších bodov GZ (**SKPOS**[®], ABS body, body základnic, atď.)
- digitalizácia a implementácia písomných listín a dokumentov týkajúcich sa správy bodov GZ a ISGZ
- príprava operátov pre terénne geodetické práce na bodoch GZ
- rozhodovanie o umiestnení, ochrane a zrušení zariadení bodov GZ
- spolupráca s ÚAGK, odovzdávanie geodetickej dokumentácie
- spolupráca pri správe používateľov portálu **SKPOS**[®]
- spracovanie individuálnych požiadaviek zákazníkov

M 71.12.34.16.3 **SKPOS**[®]

- správa a rozvoj **SKPOS**[®] - *priorita A1*
 - permanentné zabezpečenie plnej funkčnosti a dostupnosti **SKPOS**[®] s monitoringom kvality a dostupnosti služby
 - priebežná aktualizácia všetkého softvérového a hardvérového vybavenia jednotlivých komponentov **SKPOS**[®] (pokiaľ možno s využitím družicového systému Galileo na všetkých úrovniach)
- správa používateľov portálu **SKPOS**[®]
- medzinárodná spolupráca s partnerskými polohovými službami využívajúcimi GNSS

- propagovanie služby, účasť a prezentovanie skúseností a výsledkov prác z oblasti poskytovania, správy a modernizácie služby **SKPOS**[®] na odborných konferenciách
- spracovanie individuálnych požiadaviek zákazníkov (napr. overovanie použitia služby **SKPOS**[®])

M 71.12.34.18 Analýzy, transformácie a rozvoj GZ

- práce na nových realizáciách výškových systémov Bpv a EVRS - *priorita A2*
 - výpočet nových národných realizácií Bpv a EVRS
 - obstaranie nového kvázigeoidu a otestovanie voči novým národným realizáciám Bpv a EVRS
- spracovanie a analýza
 - údajov meraných v štátnych sieťach a na štátnej hranici
 - GNSS údajov získaných prostredníctvom **SKPOS**[®]
 - údajov získaných v rámci dohodnutej národnej alebo medzinárodnej spolupráce
- správa aplikácií využívajúcich údaje z **SKPOS**[®] a polohových služieb partnerov organizácie EUPOS
- spolupráca pri úpravách vrstvy GZ v rámci mapového klienta ZBGIS (Geoportál), správa textov o GZ webovej stránke GKÚ, Geoportále a portále **SKPOS**[®], spolupráca pri tvorbe legislatívy pre oblasť GZ, spolupráca pri tvorbe dokumentov pre účely správy štátnej hranice
- súčinnosť pri výpočte parametrov vertikálnej gravimetrickej základnice
- výpočet transformačných parametrov pre transformáciu medzi STG a ETRS89 pre účely nového zamerania Slovensko-maďarskej štátnej hranice
- príprava a spracovanie podkladov pre obnovu a zachovanie bodov 1.rádu ŠTS
- propagácia GZ
 - účasť a prezentovanie skúseností a výsledkov prác z oblasti GZ na odborných konferenciách
 - účasť na rokovaníach, seminároch, workshopoch
 - prispievanie do odborných časopisov a iných publikácií
- spracovanie individuálnych požiadaviek zákazníkov (napr. transformačná služba, vyhľadávanie záznamov merania s SKPOS)
- rezortná, medzirezortná a medzinárodná spolupráca vyplývajúca z prijatých záväzkov a uzavretých zmlúv, zabezpečenie výmeny údajov GNSS v rámci medzinárodnej spolupráce a do dohodnutých vedecko-výskumných projektov

M 71.12.34.15 Geodetické práce na štátnych hraniciach

- prípravné, rekognoskačné, nápravné, stabilizačné a meračské geodetické práce na štátnych hraniciach
- spracovanie správ, fotografií a podkladov o vykonaných terénnych prácach na štátnych hraniciach
- určenie ETRS89 súradníc trigonometrických bodov Triangulačnej siete s STG súradnicami vybudovanej za účelom vyznačenia a určenia Československo-maďarskej štátnej hranice v rokoch 1920-25 pre účel výpočtu transformačných parametrov medzi STG a ETRS89
- účasť na zasadnutiach hraničných komisií a expertných skupín

1.4 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:

Pre úlohu M 71.12.34.15 poskytne Ministerstvo vnútra SR (odbor správy štátnych hraníc).

1.5 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Vyhlasťka ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Smernice na spravovanie geodetických základov 84.11.13.31.11.00-06 (S 74.20.73.11.00),
Smernica na vykonávanie geodetických meraní prostredníctvom Slovenskej priestorovej
observačnej služby (O-84.11.13.31.12.00-16),
Smernice na prevádzkovanie AIS GKK 84.11.13.31.61.00-99 (74.20.73.84.00),
Norma STN 73 0415 Geodetické body,
Hlavné smery rozvoja na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností 2016 – 2020,
Rozhodnutie riaditeľa schvaľujúce Všeobecné obchodné podmienky pre nákup produktov
a služieb **SKPOS**[®],
Vyjadrenie ÚGKK SR vo veci vybavovania žiadostí na zrušenie bodov geodetických základov,
Protokoly zo zasadaní hraničných komisií a z pracovných stretnutí technických expertov,
Medzinárodné zmluvy o štátnych hraniciach.

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Návrh zmluvy o dielo alebo inej zmluvy podľa Obchodného zákonníka.:

Dohody o spolupráci s partnerskými organizáciami ako SvF STU Bratislava, Vihorlatská hviezdáreň
v Humennom, VÚGTK Zdiby (podľa potreby),
Zmluvy o poskytovaní plnení súvisiacich s umiestnením technológie **SKPOS**[®] s inštitúciami,
na ktorých budovách a pozemkoch sú umiestnené permanentné stanice **SKPOS**[®]

2.2 Kooperácie s útvarmi ústavu:

Kooperácia medzi jednotlivými oddeleniami odboru 21 – nepretržite.

Spolupráca s odborom 24 pri správe softvéru a hardvéru, pri zálohovaní a archivácii dátových
skladov ISGZ a **SKPOS**[®] a pri komunikácii so spoločnosťou Slovanet – priebežne podľa potreby.

Spolupráca s odbormi 22, 23, 12 pri poskytnutí podkladov na výkon geodetických prác, prípadne
pri vykonávaní terénnych a výpočtových geodetických prác – priebežne podľa potreby.

Kooperácia s oddelením 122 odboru 12 pri správe používaného vozového parku a spolupráca
pri plnení úlohy M 71.12.34.15 – priebežne podľa potreby.

2.3 Kooperácie vonkajšie:

Vonkajšia kooperácia a spolupráca sa predpokladá s:

- organizáciami a inštitúciami z oblasti rezortu:
 - Úrad geodézie, kartografie a katastra SR,
 - Výskumný ústav geodézie a kartografie v Bratislave,
- organizáciami a inštitúciami mimo rezortu:
 - profesijne geodetické organizácie: Komora geodetov a kartografov, Kartografická spoločnosť, Slovenská spoločnosť geodetov a kartografov,
 - akademické zložky (Katedra geodetických základov SvF STU v Bratislave, Katedra geodézie SvF STU v Bratislave, Katedra geodézie ŽÚ v Žiline, Prírodovedecká fakulta UK v Bratislave, Matematicko-fyzikálna fakulta UK v Bratislave, atď.),
 - geodetické zložky silových rezortov (Topografický ústav Banská Bystrica MO, Odbor štátnych hraníc Sekcie verejnej správy MV),
 - vedecko-výskumné inštitúcie (Ústav vied o Zemi SAV, Geologický ústav SAV),
 - iné typy odborných inštitúcií (Slovenský Hydrometeorologický ústav Bratislava, Vihorlatská Hviezdáreň v Humennom),
- organizáciami a inštitúciami zo zahraničia:
 - partnerské geodetické organizácie okolitých štátov,

- správcovia verejných polohových služieb (CZEPOS, gnssnet.hu, ZAKPOS, ASG-EUPOS, APOS) okolitých štátov,
- organizácie členských štátov združených v organizácii EUREF,
- organizácie združené v iniciatíve EUPOS,
- medzinárodná GNSS služba spravujúcou sieť permanentných staníc IGS,
- partneri a organizácie združené v organizácii Eurogeographics a v jej pracovných skupinách.

2.4. Priestory s obmedzeným vstupom pri terénnych prácach:

Vybrané oblasti štátnych hraníc

Areál UK Bratislava (testovacia základnica Modra-Piesok)

Národné parky a CHKO

Dohodnuté pracoviská SHMÚ

Vybrané pracoviská Ministerstva vnútra SR a Ministerstva obrany SR

2.5 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ Bratislava.

2.6 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických a kartografických prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.5 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.7 Zamestnanci zodpovední za plnenie úlohy:

Ing. Droščák, PhD. - vedúci odboru 21

Ing. Beňová - vedúca oddelenia 211

Ing. Bolech - vedúci oddelenia 212

Ing. Havlíková - vedúca oddelenia 213

Ing. Ján Bublavý - oddelenie 213

Ing. Karol Smolík - oddelenie 213

Ing. Daniel Keblúšek - vedúci odboru 24

František Horváth - vedúci oddelenia 122

Gestor za ÚGKK SR: Ing. Miroslav Mališ (Ing. Leitmannová)

Ing. Martin Králik

2.8 Ďalšie organizačné pokyny:

Poskytovať informácie a údaje z ISGZ na základe požiadaviek odborov 22, 23, 24, ÚGKK SR a VÚGK pre umožnenie plnenia ich vecných úloh. Podľa potreby aj spolupráca so zahraničnými partnerskými organizáciami vykonávajúcimi geodetické práce na štátnej hranici.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prác : 1. 1. 2018

3.2 Termín ukončenia prác : 31. 12. 2018

3.3 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
M 71.12.34.11,12	3 164	7 515	12 657	16 611
M 71.12.34.16	1 977	3 955	5 933	7 910
M 71.12.34.16.3	791	1 582	2 373	3 164
M 71.12.34.18	2 373	4 746	7 119	9 492
M 71.12.34.15	3 932	7 864	11797	15 379
Spolu				52 556

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt:	52 556 PH
z toho:	
M 71.12.34.11,12 Údržba a meranie bodov GZ, metrologia	16 611 PH
M 71.12.34.16. Spravovanie ISGZ	7 910 PH
M 71.12.34.16.3 SKPOS ®	3 164 PH
M 71.12.34.18 Analýzy, transformácie a rozvoj GZ	9 492 PH
M 71.12.34.15 Geodetické práce na štátnych hraniciach.....	15 379 PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Rozsah prác je určený z dlhodobej štatistiky a prípadné spresnenie je možné vykonať až po vykonaní rekognoskácie v teréne v priebehu prác. Terénne práce vyžadujú aj obnovu a modernizáciu techniky a dopravných prostriedkov.

GEODETICKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Vykonávací projekt č.: 23 / 2018

Úloha č.: M 71.12.34.35 Služby pre geografické informačné systémy

Vypracoval: Mgr. Michalík Ing. Tomová	Kontroloval: Ing. Skýpalová	Za GKÚ schválil: Ing. Horváth	Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR: Ing. Leitmannová Ing. Miklušová Ing. Fojtl Ing. Kozák Ing. Mališ	Exemplár pre: ÚGKK SR
--	---------------------------------------	---	--	--

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Cieľ, špecifikácia úlohy:

Zabezpečenie plynulej, bezpečnej a bezporuchovej prevádzky informačného systému **ZBGIS**® a jeho rozvoj, sprístupnenie údajov **ZBGIS**® na využívanie, aktualizácia **ZBGIS**®. Podpora a prevádzka služieb je zabezpečená servisnou zmluvou na poskytovanie služieb podpory a prevádzky, ktorú uzavrel úrad s poskytovateľom za účelom 5-ročnej udržateľnosti projektu OPIS **ZBGIS**®. Rozvoj je zabezpečený zmluvou na rozvoj, ktorú uzavrel úrad s poskytovateľom. Plnenie úlohy s podporou servisnej zmluvy je realizovateľné len s aktívnou súčinnosťou zamestnancov odboru 23 pri plnení celého rozsahu úlohy, mimo projektov medzinárodnej spolupráce.

1.2 Rozsah úlohy:

M 71.12.34.35.11 Fotogrametrický zber 3D vektorových údajov a administrácia spracovania rozsah vlastnými kapacitami 5 000 km²

- aktualizácia priestorových údajov polohopisu technológiou digitálnej fotogrametrie
 - aktualizácia priestorových údajov - dávok polohopisu technológiou DF
 - topologická a obsahová kontrola údajov
- administrácia a správa fotogrametrickej linky a fotogrametrického spracovania
 - administrácia fotogrametrickej linky a FTG spracovania
 - prevod do pracovnej priestorovej databázy
 - kontrola spracovania
 - vypracovanie podkladov metaúdajového popisu zozbieraných údajov

M 71.12.34.35.31 Spravovanie LMS a tvorba ortofotomozaiky SR

- zabezpečenie leteckých meračských snímok v rozsahu 16 000 km²
- zabezpečenie digitálnej aerotriangulácie a tvorba fotogrametrických projektov v rozsahu cca 10 000 km²
- spracovanie ortofotomozaiky z územia stredného Slovenska (v zmysle dohody o spolupráci medzi ÚGKK SR a MPRV SR) – *priorita B1*
 - aktualizácia vybraných tried objektov KTO ZBGIS FTG spracovaním, za účelom spresnenia DMP/DMR, ktorý bude použitý pre produkciu ortofotomozaiky
 - kontrola spracovaných produktov
- prednáletové, resp. ponáletové určenie vlícovacích bodov pre výpočet aerotriangulácie
- meranie vlícovacích bodov zabezpečené zamestnancami iných odborov v rozsahu cca 10 000 km²
kontrola polohovej presnosti ortofotomozaiky

M 71.12.34.35.35 Správa údajov z leteckého laserového skenovania (LLS)

rozsah 15 870 km²

- tvorba nového výškového modelu - zabezpečenie z LLS dodávateľsky (v súlade s priebehom verejného obstarávania (VO) vyhláseného v 04/2017) – *priorita B2*
- kontrola lidarových údajov po 1. etape z leteckého laserového skenovania získaných dodávateľsky
- kontrola lidarových údajov po 2. etape z leteckého laserového skenovania získaných dodávateľsky
- dodatočná kontrola údajov v rámci záručnej doby (2 roky od odovzdania dodávateľom)
- spracovanie klasifikovaných lidarových údajov do digitálneho modelu povrchu

- tvorba odvodených „výškopisných“ produktov
- kontrola polohovej a výškovej presnosti DMR z laserscanu meraním v teréne
- meranie kontrolných bodov zabezpečené aj zamestnancami iných odborov
- správa/poskytovanie lidarových údajov a odvodených produktov
- tvorba a správa metaúdajov k produktom LLS

M 71.12.34.35.13 Správa a aktualizácia ZBGIS® - aktualizácia údajov ZBGIS® ako podklad pre sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2021 – *priorita B4*

- miestne prešetrovanie vybraných tried objektov z celoplošnej a zo selektívnej aktualizácie - vlastnými kapacitami - aktualizácia antropogénnych prvkov v zastavanom území – rozsah 200 km² územia s úrovňou obtiažnosti 3 (to znamená najhustejšia zástavba - najväčšia hustota obyvateľov v ZUOB, v prepočítaní na km² je to 600 km²) a rozsah 200 km² územia s úrovňou obtiažnosti 2 (to znamená hustejšia zástavba - v prepočítaní na km² je to 400 km²) a rozsah 1 000 km² územia s úrovňou obtiažnosti 1 – spolu 2 000 km²
- miestne prešetrovanie - dodávateľsky 3 500 km²
- spracovanie a aktualizácia priestorovej databázy z vlastných zdrojov (celoplošná metóda aktualizácie vybraných tried objektov)
 - vstupná topologická, atribútová a tematická kontrola a oprava údajov fotogrametrického zberu 3D-polohopisu
 - integrácia údajov z miestneho prešetrovania
- spracovanie a aktualizácia priestorovej databázy z iných zdrojov (selektívna metóda aktualizácie vybraných tried objektov na celom území SR)
 - integrácia referenčných geodetických bodov – rozsah celá SR
 - aktualizácia geodatabázy územno-správneho usporiadania – rozsah celá SR
 - integrácia údajov od správcov a kontrola nad ortofoto – rozsah 8 000 km²
 - integrácia údajov KN
 - triedy s objektmi stavieb (napr. budova, vodojem, atď.) z dostupných údajov
 - integrácia údajov iných tematických informačných zdrojov do ZBGIS®
 - cestná sieť
 - železnice
- kontrola kvality – nad územím zadaným vo verejnom obstarávaní, zabezpečené aj zamestnancami iných odborov – rozsah 3 500 km²
- spravovanie a aktualizácia metainformačného systému (MIS)
- administrácia a správa MIS – úloha zabezpečovaná VÚGK, nutná súčinnosť GKÚ zabezpečená v nasledovných aktivitách
 - správa databázy MIS a jej prepojenie so ZBGIS®
 - tvorba a návrh nových metaúdajových záznamov
 - verifikácia
 - publikovanie metaúdajov (MIS)

M 71.12.34.35.13.1 A Centrálna správa ZBGIS®

- administrácia a správa ZBGIS®
 - správa databázového prostredia ArcSDE/Oracle
 - kontrola a prevod 3D-polohopisu z pracovnej do centrálnej priestorovej databázy (SDE, Oracle)
 - vypracovanie podkladov metaúdajového popisu objektov priestorovej databázy
 - Publikovanie služieb
 - sprístupnenie údajov pre verejnosť po kontrole kvality a schválení akceptačného protokolu

- publikovanie a aktualizovanie služieb vytvorených v projekte OPIS - **ZBGIS**[®]
- publikovanie a aktualizovanie služieb pre potreby rezortu (mapový klient a OM)
- publikovanie a aktualizovanie služieb pre potreby INSPIRE
- správa systému **ZBGIS**[®]
- správa geodatabázy **ZBGIS**[®]
- súčinnosť pri plnení servisných služieb v rozsahu podľa Prílohy č.2 k servisnej zmluve na poskytovanie služieb podpory a prevádzky **ZBGIS**[®], zadávanie servisných požiadaviek do HelpDesku poskytovateľa servisnej podpory
- testovanie funkčnosti IS **ZBGIS**[®] v zmysle servisnej zmluvy

M 71.12.34.35.13.1 B Rozvoj **ZBGIS[®]**

- pripomienkovanie technickej dokumentácie
- testovanie funkčnosti programového vybavenia pre IS **ZBGIS**[®] v zmysle rozvojovej zmluvy
- súčinnosť pri plnení rozvojových aktivít

M 71.12.34.35.13.2 Aktualizácia geografického názvoslovia

- aktualizácia GN z miestneho prešetrovania
 - overovanie správnosti názvov na katastrálnych odboroch a v obciach zasielaním zoznamov problémových názvov a výrezov máp s príslušným názvoslovím; vytvorenie zoznamov názvov s korektnými, prípadne upravenými názvami, po prerokovaní v NK ÚGKK SR návrh neštandardizovaných názvov na štandardizáciu; dopĺňanie atribútov k názvom podľa požiadaviek INSPIRE
 - tvorba bodov záujmu
 - kontrola a tvorba prepojení

M 71.12.34.36 Štandardizácia geografického názvoslovia (získovanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie) - vid' rozpis úloh Plánu činnosti NK _ Príloha č. 4

- tvorba a spracovanie databázy geografického názvoslovia z územia SR
 - získavanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie podľa Projektového zámeru zosúladenia názvov z katastrálnych máp a názvov z lesníckych máp s databázou geografických názvov **ZBGIS** č. P-6473/2015_ Príloha č. 3
- Slovník termínov používaných pri štandardizácii geografických názvov
- informačná činnosť
- agenda sekretariátu
- publikačná činnosť
- iné práce pre ÚGKK SR a GKÚ
- štandardizácia geografického názvoslovia mimo územia SR

M 71.12.35.21 Digitálna kartografia a vizualizácia

- kartografické modely pre **ZBGIS**[®]
 - tvorba generalizačných modelov pre kartografické výstupy – ukončenie 1. generalizačnej úrovne (mierková sada 1 : 50 000)
 - tvorba generalizačných modelov pre kartografické výstupy – rozsah 10 % z 2. generalizačnej úrovne (mierková sada 1 : 100 000)
 - kontrola kartografického zobrazenia údajov **ZBGIS**[®] pre mapového klienta, prehľad dlaždíc podľa množstva a obtiažnosti chýb
 - príprava mapových služieb
 - vizuálna kontrola a úprava kartografie cache služieb pre mapového klienta

- kontrola kartografických konfliktov pre mierkové sady 2 000, 5 000, 10 000 a 25 000
- aktualizácia zobrazovania generalizovaných údajov **ZBGIS**® pre mierku 50 000, 100 000, 250 000, 500 000, 1 000 000 – rozsah 30 %
- kartografická tvorba mapových výstupov zo **ZBGIS**® pre mierku 1 : 10 000 a archivácia analógového základného štátneho mapového diela (ZŠMD) – *priorita B3*
 - etalón pre tlač mapového výstupu
 - metodika na tvorbu mapového výstupu pre mierku 1 : 10 000
 - usmernenie na používanie mapového výstupu pre mierku 1 : 10 000
- implementácia kladu mapových listov pre nové mapové výstupy
- tvorba smerníc, metodík a katalógu objektov pre mapové výstupy zo **ZBGIS**® pre mierku 1 : 50 000
- spolupráca s VÚGK pri tvorbe zobrazovacieho katalógu
- rozvoj technológií a kartografických interpretácií GIS

O 84.11.11.6 Medzinárodná spolupráca

- spolupráca na projektoch EuroGlobalMap (EGM), EuroRegionalMap (ERM), EuroBoundaryMap (EBM), State Boundaries of Europe (SBE) a European Location Services (ELS)
 - SBE: poskytnúť do projektu údaje, týkajúce sa slovensko-poľskej hranice
 - ELS: poskytnúť do projektu údaje, vyplývajúce z príloh k FLA zmluve, týkajúce sa ELF International Boundaries a EuroGeoNames
- Implementácia smernice 2007/2/ES INSPIRE
 - implementácia platných nariadení EÚ na implementáciu INSPIRE a aplikovanie zmien implementácii
 - plnenie povinností (ROADMAP)
 - príprava podkladov pre MŽP pre monitorovaciu správu a reporting,
- Medzinárodná spolupráca NK
 - Eurogeonames (European Geographical Names)
 - OSN – Regionálna skupina východnej, strednej a juhovýchodnej Európy – práce súvisiace s predsedníctvom, pracovné skupiny UNGEGN, Newsletter
- Harmonizácia údajov **ZBGIS**® s okolitými štátmi
 - ukončenie prác s ČR
 - obnovenie spolupráce s Poľskom
 - začatie rokovaní s Maďarskom a Rakúskom

1.3 Podklady potrebné k výkonu prác:

- digitálne LMS – zabezpečené medzirezortnou spoluprácou s MPRV SR
- výsledok výpočtu z aerotriangulácie pre fotogrametrický zber údajov 3D-polohopisu
- údaje z LLS dodané dodávateľmi na základe zmlúv o dielo s ÚGKK SR
- platný katalóg tried objektov (KTO) **ZBGIS**®
- naskenované TP ŠMD, Ortofotomozaika SR, DMR/DTM, katastrálne mapy
- digitálne údaje iných tematických informačných systémov
- automobily
- meračská technika (GPS aparatúry) pre kontrolné merania v teréne
- Pracovisko LLS – zriadenie pracoviska LLS v priestoroch GKÚ v Prešove, Suvorovova ul., vyčlenenie 2 - 3 kancelárií na 1. posch.
 - Personálne zabezpečenie:
 - kvalifikované ľudské zdroje v počte min. 2-3 zamestnancov

- Technické zabezpečenie:
 - 2-3 ks vysokovýkonné 2-monitorové pracovné stanice (Workstation)
 - sekundárne úložisko údajov (cca 4 - 6 TB) na pracovisku v Prešove

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,
 Vyhláška ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,
 Smernice na prevádzkovanie AIS GKK, O-84.11.13.31.61.00-99 (S 74.20.73.84.00),
 Hlavné smery rozvoja na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností na roky 2016 – 2020 schválené dňa 29.6.2016,
 Projektový zámer zosúladenia názvov z katastrálnych máp a názvov z lesníckych máp s databázou geografických názvov ZBGIS č. P- 6473/2015,
 Smernica na spravovanie informačného systému základnej bázy údajov pre geografický informačný systém, O 84.11.13.31.63,
 Smernica na štandardizáciu geografických názvov, 84.11.13.31.71.00-15,
 Metodický návod na kontrolu kvality ortofotomozaiky č. MN_UGKK SR_17/2016 – 84.11.13.32.92-16,
 Interné predpisy (technologické postupy a návody): Skenovanie LMS, Katalóg objektov upravený pre fotogrametrický zber objektov, Zásady spracovania údajov ZBGIS®, KTO ZBGIS® (platná verzia),
 Norma ISO 19115 Metaúdaje,
 Zákon NR SR č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 Zákon NR SR č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie (NIPI),
 Výnos MF SR z 1. 7. 2015 o štandardoch pre ISVS,
 Smernica Európskeho parlamentu a rady 2007/2/ES zo 14. marca 2007, ktorou sa zriaďuje Infraštruktúra pre priestorové informácie v Európskom spoločenstve (INSPIRE),
 Technical producer guide a Specification and data catalogue od koordinátorov medzinárodných projektov EuroGeographics a ďalšie predpisy platné v čase spracovania podkladov (príprava údajov) pre jednotlivé projekty,
 OGC špecifikácie pre webové služby WMS 1.1.1, WFS 1.0,
 Smernica Európskeho parlamentu a Rady /2007/2/ES INSPIRE, Nariadenie ES 1205/2008 pokiaľ ide o metaúdaje,
 Technical Guidelines na implementáciu Nariadenia pre metaúdaje,
 Rozhodnutie Komisie 2009/442/ES pre monitorovanie a podávanie správ, Guidelines dokument - indikátory monitorovania,
 Nariadenie ES č. 976/2009 pokiaľ ide o sieťové služby,
 Nariadenie ES č. 268/2010 pokiaľ ide o prístup inštitúcií orgánov Spoločenstva k súborom a službám priestorových údajov členských štátov za harmonizovaných podmienok,
 Nariadenie pre interoperabilitu č. 1089/2010,
 Zákon č.3/2010 o NIPI, vyhláška č. 352/2011, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č.3/2011, Príloha č.2 Zmluvy o poskytovaní služieb podpory a prevádzky ZBGIS®,
 Prílohy k Rámцovej licenčnej zmluve (FLA), týkajúce sa produktov ELF medzinárodné hranice (ELF International Boundaries) a geografické názvoslovie (EuroGeoNames) podpísané 25. 5. 2015,
 Zápis z rokovania so zástupcami EuroGeographics dňa 16.2.2016 o zapojení ÚGKK SR do ELF, Príloha B1 k súťažným podkladom na DMR, časť Opis predmetu zákazky.

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s vnútropodnikovými útvarmi:

Spolupráca medzi jednotlivými oddeleniami odboru 23, s odborom 21, 22, 24, odd. 102

2.2 Kooperácie vonkajšie:

Topografický ústav Banská Bystrica - údaje z VISÚ, Národné lesnícke centrum -zabezpečovanie LMS, medzirezortné zmluvy, Štatistický úrad SR, povinné osoby INSPIRE;

ÚGKK SR – zabezpečenie dostatočného finančného krytia na servisnú zmluvu a ostatné nevyhnutné výdavky;

Organizácie verejnej správy – zabezpečenie spolupráce pri aktualizácii údajov ZBGIS®;

Spolupráca s dodávateľskými firmami v rámci rozvoja výsledkov projektu OPIS;

Spolupráca s členskými krajinami EuroGeographics spolupracujúcich na projektoch, s okolitými štátmi podľa uzavretých medzinárodných dohôd ÚGKK SR

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu prác, výkonov a metainformačného popisu zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie:

Mgr. Michalík - vedúci odboru ZBGIS®

Ing. Molnárová - vedúca oddelenia správy ZBGIS®

Ing. Moravčíková - vedúca oddelenia kartografie a geografického názvoslovia

Ing. Izdenczy - vedúci oddelenia centrálnej správy ZBGIS®

Ing. Keblúšek - vedúci odboru informačných a komunikačných technológií

Ing. Gregušová - vedúca Zákazníckeho centra

Gestor za ÚGKK SR: Ing. Katarína Leitmannová - ZBGIS, Ing. Eva Miklušová - GN, Ing. Matúš Fojtl - medzinárodná spolupráca, Ing. Michal Kozák - Rozvoj ZBGIS, Ing. Pavel Hajdín - servisná zmluva, zmluva na rozvoj

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Úloha sa bude plniť priebežne počas celého roka.

2.7 Ďalšie organizačné pokyny:

Vykázané budú skutočné hodiny potrebné k splneniu vecnej úlohy.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁČ

3.1 Termín začatia prac: 1. 1. 2018

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2018

3.3 Podrobný časový plán (harmonogram) postupu prác: (viď. príloha č. 1, 2)

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrtrok	I. - II. štvrtrok	I. - III. štvrtrok	I. - IV. štvrtrok
M 71.12.34.35.11	4 418	8 837	13 255	17 673
M 71.12.34.35.31	1 569	3 138	4 707	6 276
M 71.12.34.35.35	1 371	2 743	4 114	5 485
M 71.12.34.35.13	4 836	11 662	18 488	23 334
M 71.12.34.35.13.1_A	396	791	1 187	1 582
M 71.12.34.35.13.1_B	1 451	2 901	4 351	5 801
M 71.12.34.35.13.2		198	395	395
M 71.12.34.36	1 545	3 089	4 634	6 178
M 71.12.35.21	3 296	6 592	9 888	13 183
O 84.11.11.6	434	867	1 300	1 733
Spolu:				81 640

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

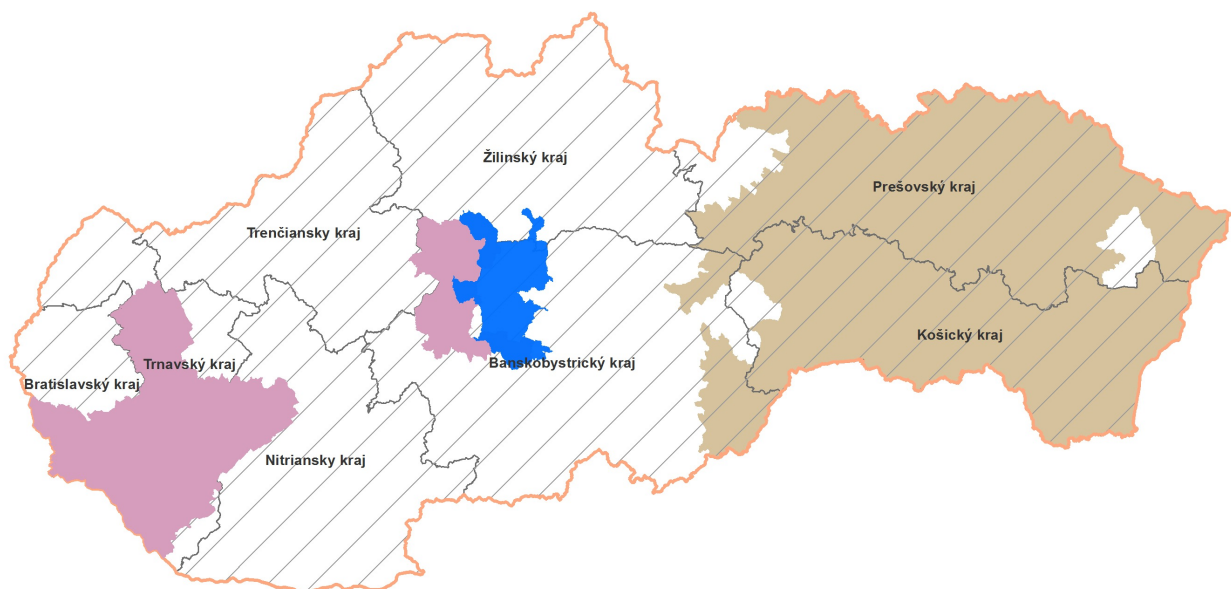
Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt	81 640	PH
z toho:		
M 71.12.34.35.11	Fotogrametrický zber 3D vektor. údajov a administrácia...	17 673 PH
M 71.12.34.35.31	Spravovanie LMS a ortofotosnímkov	6 276 PH
M 71.12.34.35.35	Správa údajov LLS	5 485 PH
M 71.12.34.35.13	Správa a aktualizácia ZBGIS ®	23 334 PH
M 71.12.34.35.13.1_A	Centrálna správa ZBGIS ®	1 582 PH
M 71.12.34.35.13.1_B	Rozvoj ZBGIS ®	5 801 PH
M 71.12.34.35.13.2	Aktualizácia GN	395 PH
M 71.12.34.36	Štandardizácia geografického názvoslovia	6 178 PH
M 71.12.35.21	Digitálna kartografia a vizualizácia	13 183 PH
O 84.11.11.6	Medzinárodná spolupráca	1 733 PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE


Počet predlôh a spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť. Množstvo PH môže ovplyvniť zmena lokalít, ktorých predpokladanú obťažnosť dopredu nie je možné určiť.


6. ZOZNAM PRÍLOH

- Prílohy: č. 1. Harmonogram tvorby **ZBGIS**® na rok 2018
- č. 2. Prehľad aktualizácie **ZBGIS**® na rok 2018
- č. 3. Harmonogram etáp pre včleňovanie názvov z KN a NLC na rok 2018
- č. 4. Plán činnosti sekretariátu Názvoslovnej komisie ÚGKK SR na rok 2018
- č. 5. Harmonogram zberu pre LLS na rok 2018




 Miestne šetrenie - 2000 km² (obťažnosť 1,2 a 3)

 Celoplošná aktualizácia FTG - 5000 km²

 Oblasť miestneho prešetrovania zadaného dodávateľsky - výber pre rok v rozsahu 3 500 km²

Rozsah - celá SR

 Aktualizácia 1. a 2. generalizovanej úrovne

Harmonogram pre etapy včleňovania názvov z KN a NLC

- | | |
|------------------------|---|
| 1. etapa | Príprava mapových výrezov, porovnávanie názvov zo ZBGIS s názvami z KN a NLC, vytváranie tabuliek, zaslanie podkladov na príslušný KOOÚ (1. dátum). |
| 2. etapa | Prijatie odsúhlasených podkladov z KOOÚ (2. dátum), zapracovanie ich návrhov, príprava materiálov na rokovanie NK, rokovanie NK (3. dátum). |
| 3. etapa | Overovanie rozporov vyplývajúcich z rokovania, postúpenie navrhovaných názvov ÚGKK (4. dátum), vydanie rozhodnutia ÚGKK (5. dátum). |
| 3. etapa (SDE-VGI-SDE) | Preklápanie prijatých názvov do ZBGIS a vyplnenie atribútových tabuliek, technické spracovanie - konverzia SDE-VGI a späť
(detailná evidencia v Prehľade plnenia harmonogramu) |

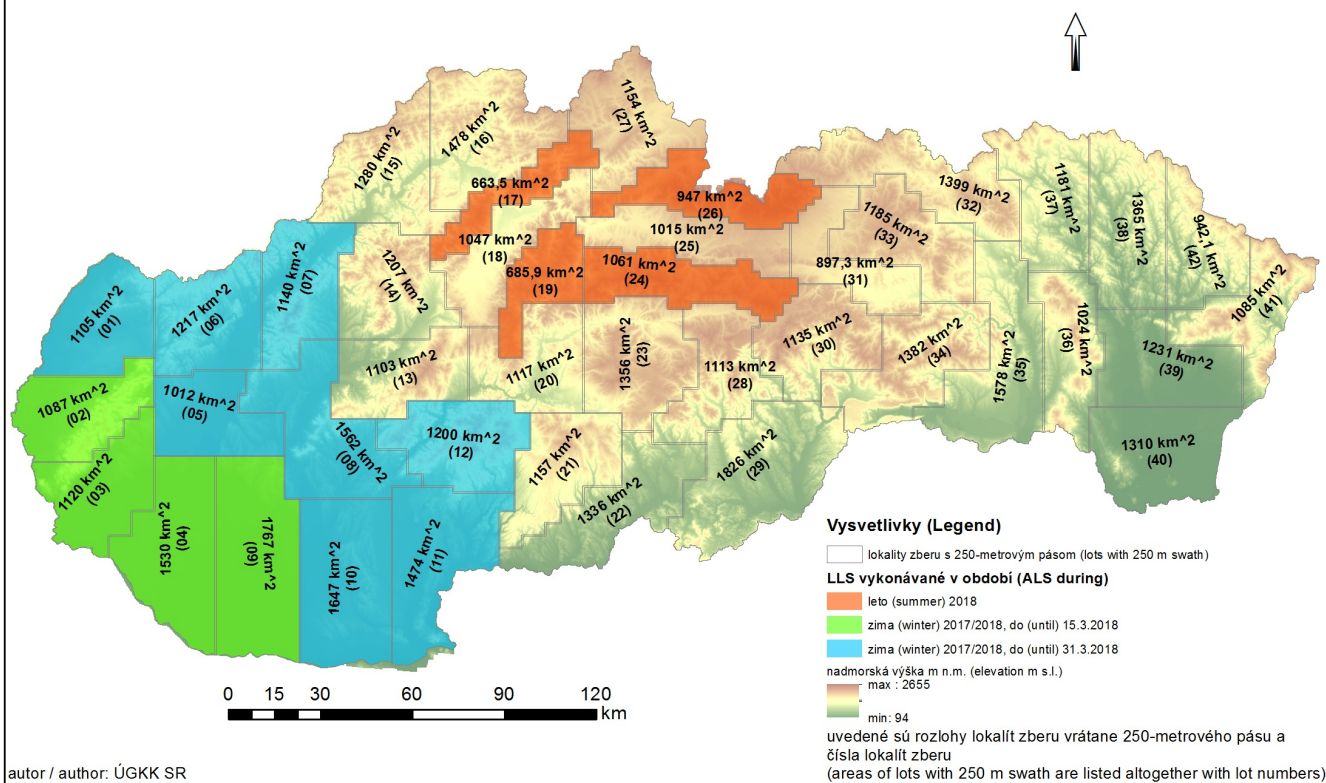
2018

Okresy	Plánovaný rok začatia	Rok začatia	Plánovaný rok ukončenia 3. etapy	ukončenia 3. etapy (SDE-VGI-SDE)	Názvy KN	Názvy NLC - O	Názvy NLC - M	Spolu	Počet KÚ
Šaľa	2015	2015	2016	2018	1012	199	203	1414	15
Hlohovec	2015	2015	2016	2018	1030	105	246	1381	26
Turčianske Teplice	2015	2015	2018	2018	1474	409	437	2320	33
Kysucké Nové Mesto	2015	2015	2018	2018	1126	154	222	1502	17
Považská Bystrica	2015	2016	2018	2018	3100	621	604	4325	44
Bytča	2016	2016	2018	2019	1243	279	262	1784	18
Brezno	2017	2016	2018	2019	3900	1827	1391	7118	30
Liptovský Mikuláš	2016	2015	prerušený do odvolania		6132	1542	1471	9145	78
Ružomberok	2016	2017	prerušený do odvolania		2 599	786	834	4 219	27
Detva	2017	2016	2018	2018	1382	549	368	2299	16
Čadca	2016	2017	2018	2019	3147	734	583	4464	28
Tvrdošín	2016	2018	prerušený do odvolania		1052	404	446	1902	24
Trnava	2017	2018	2018	2019	2702	333	472	3507	58
Spišská Nová Ves	2019	2018	2018	2019	1883	400	676	2959	38
Gelnica	2020	2018	2018	2019	1341	521	726	2588	21
Kežmarok	2020	2018	2018	2019	1968	219	251	2438	47
Spolu					25 308	6 350	6 441	38 099	391

Plán činnosti sekretariátu Názvoslovnej komisie ÚGKK SR na rok 2018

O 84.11.11.6 Medzinárodná spolupráca	Eurogeonames- spolupráca na medzinárodnom projekte EuroGeonames - príprava požadovaných údajov.	50
	OSN - Lingvisticko-geografická regionálna skupina, pracovné skupiny UNGEGN, Newsletter- príprava materiálov na rokovanie regionálnej skupiny, skupiny expertov OSN pre geografické názvoslovie, pracovných skupín UNGEGN; preklad a využívanie materiálov z konferencií OSN, zo zasadnutí UNGEGN a regionálnej skupiny; zhromažďovanie a výber materiálov na zostavenie príspevkov do bulletinu, preklad príspevkov a odoslanie na sekretariát UNGEGN. Regionálna skupina východnej, strednej a juhovýchodnej Európy – práce súvisiace s predsedníctvom	100
M 71.12.34.36.1 Štandardizácia geografického názvoslovia (zisťovanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie)	Zisťovanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie- zisťovanie a posudzovanie názvov zo ZB GIS, z lesníckych máp a z katastrálnych máp podľa Projektového zámeru... č. P-6473/2015, vytvorenie pracovných zoznamov, odoslanie na overenie na OÚKO, posúdenie overených údajov o názvoch; príprava zoznamov na prerokovanie v NK ÚGKK SR; po zapracovaní pripomienok predloženie názvov ÚGKK SR na schválenie.	1 500
	Tvorba a spracovanie databázy geografických názvov z územia SR- kontrola a úprava údajov databázy; kontrola a úprava správnosti podôb geografických názvov podľa súčasnej úrovne poznania, dopĺňanie štandardizovaných názvov, dopĺňanie ďalších údajov o názvoch, aktualizácia údajov.	3 678
	Názvoslovné publikácie - GN okresu Banská Štiavnica, GN okresu Šaľa, GN okresu Hlohovec	400
	Slovník termínov používaných pri štandardizácii geografických názvov- vypracovanie koncepcie slovníka; úprava a aktualizácia hesiel a ich definícií; predloženie ÚGKK SR na zverejnenie.	250
	Informačná činnosť - poskytovanie informácií týkajúcich sa geografických názvov žiadateľom telefonicky, osobne a písomne.	20
	Agenda sekretariátu- zostavenie návrhu plánu činnosti sekretariátu NK ÚGKK SR na rok 2018, priebežné vyhodnotenie plnenia úloh stanovených plánom činnosti ako súčasť vyhodnotenia Kontraktu..... na rok 2017, organizovanie zasadnutí NK ÚGKK SR, odborných sekcií, účasť na zasadnutiach, zápisnice.	30
	Publikačná činnosť -zhromažďovanie príspevkov a ich publikovanie.	20
	Iné práce pre ÚGKK SR a GKÚ -pripomienkovanie materiálov, v ktorých sú použité geografické názvy.	30
	Štandardizácia geografických názvov mimo územia SR -posudzovanie názvov geografických objektov z územia mimo SR; prerokovanie názvov v 2. sekcii NK ÚGKK SR; predloženie názvov ÚGKK SR na schválenie.	100

Lokality zberu pre LLS (Slovenská republika) Lots for ALS (Slovak republic)



GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Skrátený vykonávací projekt č.: 24 / 2018

Úloha: Centrálna správa – správa webových služieb

Vypracoval:

Ing. Koblúšek
Ing. Gregušová
Ing. Tomová

Kontroloval:

Ing. Skýpalová

Za GKÚ schválil:

Ing. Horváth

Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR:

Ing. Ján Tovarňák

Exemplár pre:

ÚGKK SR

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Správa a prevádzka IKT prostriedkov, administrácia portálových riešení a správa softvéru a zálohovania, CallCentrum.

1.2 Rozsah úlohy:

a) J 62.03.12 Správa a prevádzka IKT prostriedkov

Administrácia centrálnych riešení GKK

- zabezpečenie nepretržitej funkčnosti webových služieb centra
- zabezpečenie centrálnej administrácie serverov domény, elektronickej pošty, antivírusovej ochrany a počítačov
- správa virtualizačnej platformy serverov, monitoring dostupnosti aplikačných služieb integračnej platformy
- implementačné a konfiguračné práce – implementácia funkčných a bezpečnostných záplat
- zabezpečenie nerušeného chodu a správy **SKPOS**® serverov
- zabezpečenie záložného riešenia služby **SKPOS**® - *priorita C3*

Správa počítačovej siete

- denný monitoring správnej činnosti prevádzkových zariadení v sieti
- konfigurácia, údržba a správa IKT infraštruktúry
- zabezpečenie pravidelnej aktualizácie antivírusového programu pre všetky PC rezortu, riešenie a odstraňovanie problémov vzniknutých zavírením počítačov
- správa dátových úložísk

Centrálna správa a monitoring

- zabezpečenie spoločného, bezpečného a monitorovateľného pripojenia všetkých subjektov do internetu prostredníctvom dátového centra GKÚ
- centrálny monitoring infraštruktúry a aplikácií
- centrálny monitoring WAN – spolupráca a kooperácia činností s poskytovateľom služieb VPN ÚGKK SR

Zabezpečenie plynulej, bezpečnej a bezporuchovej prevádzky OPIS projektov

- zabezpečenie bezporuchovej prevádzky služieb a aplikácií vytvorených v projekte OPIS ESKN - **ZBGIS**® - *priorita C1*
- zabezpečenie bezporuchovej prevádzky služieb a aplikácií v projekte ESKN15 - *priorita C2*
- zabezpečenie technickej podpory pre činnosti vzniknuté a spojené s projektmi OPIS
- súčinnosť pri plnení servisných služieb v rozsahu podľa Prílohy č. 2 k servisnej zmluve na poskytovanie služieb podpory a prevádzky **ZBGIS**®, zadávanie servisných požiadaviek do HelpDesku poskytovateľa servisnej podpory

b) J 63.12.10 Administrácia portálových riešení, správa softvéru a zálohovania

- spravovanie a prevádzka rezortných portálov a služieb
- spravovanie a prevádzka Geoportálu
- správa databázy MIS a jej katalógového klienta OGC CSW
- správa Mapového klienta **ZBGIS**®
- správa Portálu produktov a služieb **ZBGIS**®

- správa portálu ESKN
- správa MS Exchange
- správa licencií softvéru
- správa centralizovaného systému zálohovania
- správa serverov rezortného webu www.skgeodesy.sk a nového intranetu
- administrácia Portálu produktov a služieb
 - mesačná konverzia údajov SPI (rodné čísla na dátumy narodenia a všetky údaje SPI z formátu DBF do formátu FUVI), filtrovanie súborov SGI (VKM) a uloženie údajov SPI a SGI do Portálu produktov a služieb
 - denná kontrola funkčnosti a aktualizácia obsahu portálov a všetkých aplikácií GKÚ
 - sprístupnenie nákupu a vedenie evidencie registrovaných používateľov Portálu produktov a služieb a objednávok
 - testovanie nových verzií existujúcich aplikácií a testovanie nových aplikácií a služieb

d) J 62.02.30 Centrálne CallCentrum pre externých používateľov

- poskytovanie informácií zákazníkom o produktoch a službách ústavu prostredníctvom CallCentra
- vybavovanie e-mailových dotazov doručených na gkuzc@skgeodesy.sk

1.3 Podklady potrebné k výkonu prác:

Dokumentácia k projektom OPIS a používateľská, administrátorská a prevádzková dokumentácia IKT prostriedkov.

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Projekt budovania WAN (Zmluva o poskytovaní verejných telekomunikačných služieb zo dňa 23. 12. 2003),
 Bezpečnostný projekt,
 Zákon č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 Výnos č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy,
 Zákon č. 610/2003 Z. z. o elektronických komunikáciách,
 Nariadenie vlády č. 276/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri práci so zobrazovacími jednotkami,
 Výnos MF SR z 1. 7. 2015 o štandardoch pre ISVS,
 Smernica Európskeho parlamentu a rady 2007/2/ES zo 14. marca 2007, ktorou sa zriaďuje Infraštruktúra pre priestorové informácie v Európskom spoločenstve (INSPIRE),
 Príloha č. 2 Zmluvy o poskytovaní služieb podpory prevádzky **ZBGIS®**,
 Smernica ÚGKK SR č. SM_UGKK SR_7/2017 zo dňa 8. 8. 2017,
 Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES,
 Smernica Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/680 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov príslušnými orgánmi na účely predchádzania trestným činom, ich vyšetrovania, odhaľovania alebo stíhania, alebo na účely výkonu trestných sankcií a o voľnom pohybe takýchto údajov a o zrušení rámcového rozhodnutia Rady 2008/977/SVV.

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s útvarmi ústavu:

Odbor 21, 22, 23, odd. 101,102,202.

2.2 Kooperácie vonkajšie:

ÚGKK SR, Výskumný ústav geodézie a kartografie, katastrálne odbory, dodávatelia OPIS projektov: NESS Slovensko a.s., SEVITECH a.s., GBase s.r.o., DWC Slovakia a.s., Bentley Systems s.r.o., InterWay, a.s.

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu správy IKT zabezpečí podľa platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:

Ing. Daniel Keblúšek – vedúci odboru 24

Ing. Elena Gregušová – vedúca oddelenia 102

a vedúci odborov 21, 22, 23 a oddelenia 101, 202.

Gestor za ÚGKK SR: Ing. Ján Tovarňák

Ing. Katarína Leitmannová, Ing. Pavel Hajdin – servisná zmluva

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Výsledkom plnenia úlohy bude:

- zabezpečenie funkčnosti a nepretržitej prevádzky IKT prostriedkov
- zabezpečenie dostupnosti a bezpečnej prevádzky IKT prostriedkov
- zabezpečenie kontinuity reagovaním na vznik mimoriadnej udalosti s cieľom zabezpečenia obnovy kľúčových procesov ITK infraštruktúry
- sprístupňovanie nákupu registrovaným používateľom na Portáli produktov a služieb
- poskytovanie informácií

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁČ

3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2018

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2018

3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
J 62.03.12	1 780	3 560	5 340	7 119
J 63.12.10	719	1 437	2 155	2 873
J 62.02.30	241	482	722	962
Spolu				10 954

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt:	10 954 PH
z toho:	
J 62.03.12 Správa a prevádzka IKT prostriedkov	7 119 PH
J 63.12.10 Administrácia portál. riešení, správa softvéru a zálohovania	2 873 PH
J 62.02.30 Centrálné CallCentrum	962 PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu roka meniť. Množstvo PH ovplyvní prevzatie a funkcionality hardvéru a tiež softvérových vrátane portálových služieb riešení OPIS projektov, ktoré sú iba odhadované.

GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Skrátený vykonávací projekt č.: 202/2018

Úloha č.: R 91.01.12.1 Archívne činnosti

Vypracoval:
RNDr. Belák
Ing. Tomová

Kontroloval:
Ing. Skýpalová

Za GKÚ schválil:
Ing. Horváth

Za ÚGKK SR schválil:
Mgr., Ing. Zemková

Exemplár pre:
ÚGKK SR

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Zhromažďovanie, ochrana, sprístupňovanie a využívanie archíválií pre vedecké, bádateľské a znalecké účely.

1.2 Rozsah úlohy:

- preberanie, evidovanie, sprístupňovanie a využívanie analógových a digitálnych archívnych dokumentov z odboru geodézie a kartografie SR a iných vydavateľov máp, tvorba zabezpečovacieho archívu rastrových obrazov mapových podkladov SGI CKN (ROEP, PPÚ, VMUO, VKM)
- spolupráca s dokumentáciami rezortu a inštitúciami jednotnej siete múzeí, galérií, archívov
- spracovanie archívnych pomôcok (katalógov, registrov, inventárnych zoznamov, metaúdajovej databázy a grafických prehľadov), inventarizácia historických mapových diel a vedenie archívnej knižnice
- sprístupňovanie archíválií na štúdium bádateľom a odborné poradenstvo
- poskytovanie analógových kópií pre záujemcov a poskytovanie archívnych máp na skenovanie
- sprevádzanie exkurzií – odborných aj pre verejnosť
- aktívna spoluúčasť na rôznych rezortných aj mimorezortných projektoch a odborných podujatiach, propagáciách archívu

Priority D - Zabezpečenie hlavných funkcií a plynulého chodu prevádzky ÚAGK stanovených príslušnými zákonmi a vyhláškami

- Zabezpečenie dlhodobého uchovávanía archívnych dokumentov vrátane skenovania - *priorita D1*
 - zabezpečenie stavebných prác pri príprave priestorov archívu a vybudovanie aktívnej klimatizácie v plnom rozsahu s možnosťou regulácie teploty aj vlhkosti na požadovanú úroveň
- Zabezpečenie ochrany písomností viazaných do knižnej podoby - *priorita D2*
 - nákup knižného skenera, príslušného HW a SW, dostatočné rozšírenie úložnej kapacity dátového centra a pre skenovanie písomností zabezpečenie kvalifikovanej pracovnej sily

1.3 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:

Príslušný archívny, dokumentačný a knižný materiál.

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, Vyhláška MV SR č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a skartačný plán dokumentačných fondov, I 74.20.73.80.00.

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s útvarmi ústavu:

Odbor 21, 22, 23, 24, odd. 102

2.2 Kooperácie vonkajšie:

Ministerstvo vnútra SR, Správa archívov, štátne archívy SR, špecializované verejné archívy.

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických, kartografických a archívnych prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v bode 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:

RNDr. Adrián Belák - vedúci oddelenia 202 (Ústredný archív geodézie a kartografie a OBIS)

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Úlohy sa budú plniť priebežne v súvislosti s dodávaným alebo poskytovaným materiálom a záujmom zákazníkov a bádateľov.

2.7 Ďalšie organizačné pokyny:

Vykázané budú skutočné hodiny potrebné ku splneniu predmetu vecnej úlohy.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2018

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2018

3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
R 91.01.12.1	774	1 548	2 321	3 094

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt: **3 094 PH**

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť.

GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Skrátený vykonávací projekt č.: 221 / 2018

Úlohy č.: O 84.11.11.52 Správa centrálnej databázy katastra nehnuteľností

Vypracoval:
Ing. Ďurková
Ing. Tomová

Kontroloval:
Ing. Skýpalová

Za GKÚ schválil:
Ing. Horváth

Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR:
Ing. Tovarňák
Ing. Králik
Ing. Hanus
Ing. Steinerová

Exemplár pre:
ÚGKK SR

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Prevádzkovanie centrálnej databázy súborov popisných a geodetických informácií katastra nehnuteľností (ďalej len "SPI a SGI") s metainformačným popisom, aktualizácia územno-technických jednotiek, správa centrálnej databázy rastrov katastra nehnuteľností (ďalej len "KN"), spravovanie a aktualizácia metaúdajov a administrácia služby katastrálneho portálu (ďalej len "KaPor"). Spolupráca pri dokončovaní projektu OPIS a duálnej prevádzky Kapor a nového Katastrálneho portálu.

1.2 Rozsah úlohy:

O 84.11.11.52 Správa centrálnej databázy KN

- aktualizácia aplikácie RAUKN (Retrospektívna analýza údajov katastra nehnuteľností) - *priorita E1*
 - import zmenových súborov v aktuálnom roku v mesačných intervaloch
 - import zmenových záznamov do retrodatabáz za uplynulý kalendárny rok
 - spolupracovanie pri prípadnom ďalšom vývoji aplikácie
- aktualizácia centrálnej databázy SPI a aktualizácia SGI v týždenných intervaloch
- aktualizácia registrov katastrálnych území, obcí, okresov a krajov
- vytváranie záloh SPI a SGI
- napĺňanie metaúdajov k SGI

O 84.11.11.19.4 Aktualizácia územno – technických jednotiek

- aktualizácia katastrálnych hraníc na podklade aktualizáčnych súborov z katastrálnych odborov príslušných okresných úradov (KOOÚ), kontrola topológie a súladu priebehu hranice susedných katastrálnych území (ďalej len "k. ú.")
- aktualizácia katastrálnych hraníc v nadväznosti na aktualizáciu priebehu štátnych hraníc
- kontrola súladu aktualizovaných hraníc k. ú. s vrstvou KATUZ v platných vektorových katastrálnych mapách
- aktualizácia úsekov katastrálnych hraníc v geodatabáze s atribútmi "pôvod", "aktuálnosť hranice", "publikovanie" a "dátum publikovania" v rámci integrácie hraníc k. ú. do **ZBGIS**[®] na báze užívateľského rozhrania ArcEditor

O 84.11.11.23 Správa centrálnej databázy rastrov KN, spravovanie a aktualizácia metaúdajov

- overovanie vhodnosti skenera pre digitalizáciu máp veľkých mierok
- editácia, úprava rastrových obrazov po skenovaní
- transformácia máp veľkých mierok základného štátneho mapového diela
- tvorba a údržba nového dátového priestoru pre účel publikovania rastrových obrazov máp katastra v centrálnom systéme katastra nehnuteľností
- tvorba a aktualizácia metaúdajových záznamov pre rezortný metainformačný systém (MIS)
- proces digitalizácie – *priorita E4*
 - pokračovanie v procese digitalizácie katastrálnych máp uložených v dokumentáciách KOOÚ a archívnych zbierok pôvodného katastrálneho operátu do rastrovej formy a v popise rastrových súborov metaúdajmi a ich využívanie v centrálnom systéme katastra nehnuteľností

- o pokračovanie v procese digitalizácie ŠMO-5 do rastrovej formy s možnosťou ich publikovania webovými službami na Geoportáli

O 84.11.11.52.1 Správa KaPor

- správa a evidencia rozšírených prístupov registrovaných používateľov na KaPor
- vypovedávanie Dohôd v zmysle Smernice ÚGKK SR č. O 84.11.13.31.62-16
- uzatváranie nových Dohôd na KaPor a ich kontrola
- blokovanie neplatných účtov a sprístupňovanie nových účtov
- e-mailová, telefonická a osobná komunikácia so žiadateľmi a používateľmi účtov na KaPor

1.3 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:

Sú na odbore 22 alebo dodajú katastrálne odbory príslušných okresných úradov.

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,
Zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov,
Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území, O-84.11.13.32.22.00-01 (MN 74.20.73.46.20),
Zásady číselného určenia hraníc katastrálnych území, ktoré dopĺňajú Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území O-84.11.13.32.22.00-01 (MN 74.20.73.46.20) – interné usmer. GKÚ,
Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území, O-84.11.13.31.24.00-02 (S 74.20.73.42.00),
Protokoly zo zasadnutí hraničných komisií,
Usmernenie ÚGKK SR č. P-6250/2009 zo dňa 30.9.2009, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri aktualizácii hraníc katastrálnych území,
Smernice na prevádzkovanie AIS GKK, O-84.11.13.31.61.00-99 (S 74.20.73.84.00) a pripravovaný dodatok,
Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.23.00-00 (S 74.20.73.40.00),
Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.26.00-99 (S 74.20.73.49.00),
Užívateľská príručka KATRENA,
Norma ISO 19115 Metaúdaje,
Vnútroústavne zásady na napĺňanie metaúdajov do ÚMIS podľa normy ISO 19115 Metaúdaje a Nariadenie komisie (ES), ktorým sa vykonáva smernica Európskeho parlamentu a Rady 2007/2/ES, pokiaľ ide o metaúdaje,
Katalóg tried objektov **ZBGIS**[®],
§ 26 vyhlášky ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,
Pokyny Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky zo dňa 30. apríla 2002 číslo P-1588/2002 na skenovanie a transformáciu máp katastra nehnuteľností,
Z á s a d y na overovania vhodnosti skenera pre digitalizáciu máp veľkých mierok, ktoré sa preberajú do základných štátnych mapových diel, ktoré dopĺňajú P o k y n y ÚGKK SR zo dňa 30. apríla 2002 číslo P-1588/2002 na skenovanie a transformáciu máp katastra nehnuteľností č. j. 1 - 249/2013.

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s vnútro podnikovými útvarmi:

Odbor 21, 23, 24, oddelenie 102.

2.2 Kooperácie vonkajšie:

Katastrálne odbory, VÚGK, NESS a.s.

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických a kartografických prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:

Ing. Eva Ďurková – vedúca odboru 22
Ing. Elena Stadlmannová – vedúca oddelenia 222
Ing. Zuzana Kadáková – vedúca oddelenia 223
Ing. Elena Gregušová – vedúca oddelenia 102
Ing. Daniel Keblúšek – vedúci odboru 24

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Výsledkom úlohy je:

- aktuálna Centrálna databáza KN
- aktuálny priebeh katastrálnych hraníc v 2D aj geodatabáze
- v rámci okresov skompletizovaný operát analógových katastrálnych máp v rastrovej forme s metaúdajmi slúžiaci k publikovaniu
- administrácia služby KaPor

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁČ

3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2018

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2018

3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrtrok	I.- II. štvrtrok	I.- III. štvrtrok	I.- IV. štvrtrok
O 84.11.11.52	193	386	578	770
O 84.11.11.19.4	235	469	703	937
O 84.11.11.23	2 769	5 538	8 306	11 074
O 84.11.11.52.1	725	1 450	2 175	2 900
Spolu				15 681

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt: **15 681 PH**

z toho:

O 84.11.11.52 Správa CDB KN 770 PH
O 84.11.11.19.4 Aktualizácia ÚTJ 937 PH
O 84.11.11.23 Správa CDB rastrov KN 11 074 PH
O 84.11.11.52.1 Správa KaPor 2 900 PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť.

GEODETICKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Skrátený vykonávací projekt č.: 222 / 2018

Úlohy č.: O 84.11.11.15 Služby pri obnove katastrálneho operátu

Vypracoval:
Ing. Ďurková
Ing. Tomová

Kontroloval:
Ing. Skýpalová

Za GKÚ schválil:
Ing. Horváth

Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR:
Ing. Šuppová
Ing. Králik
Mgr., Ing. Zemková

Exemplár pre:

ÚGKK SR

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Obnova katastrálneho operátu novým mapovaním (OKO NM) a OKO vyhotovením duplikátu KN v digitálnej forme, kartografická úprava máp katastra a služby zamerané na kontrolu kvality merania.

1.2 Rozsah úlohy:

O 84.11.11.15.10 Obnova katastrálneho operátu novým mapovaním

Zabezpečiť OKO NM podľa požiadaviek KOOÚ – *priorita E2*

- budovanie a určovanie PGB pre klasické spracovanie
- miestne prešetrovanie priebehu hraníc, stavieb a iných údajov katastra
- meranie hraníc, stavieb a iných predmetov evidovaných v katastri nehnuteľností
- vyhotovenie vektorovej katastrálnej mapy a geodetickej dokumentácie
- vyhotovenie nového súboru popisných informácií
- konanie o námietkach

Katastrálne územia:

Hriňová (intravilán) - okres Detva (z dôvodu rozsiahlosti obvodu obnova rozdelená do štyroch etáp - prvá ukončenie v roku 2018)

Dvorníky (intravilán) - okres Košice okolie (ukončenie lokality rozpracovanej v roku 2017)

Včeláre (intravilán) - okres Košice okolie (ukončenie lokality rozpracovanej v roku 2017)

Milhošť (intravilán) - okres Košice okolie

Malý Ruskov (intravilán) - okres Trebišov

Veľký Ruskov (intravilán) - okres Trebišov

O 84.11.11.15.52 Obnova katastrálneho operátu vyhotovením duplikátu KN v digitálnej forme

- analyzovať a spracovať číselné výsledky pôvodného mapovania, ktoré neboli doteraz využité pri tvorbe vektorovej katastrálnej mapy (VKM) tak, aby sa existujúca vektorová mapa nečíselná mohla preklasifikovať na vektorovú mapu číselnú, resp. vektorovú mapu s implementovanými číselnými výsledkami meraní (viď Príloha č. 1)
 - dopracovanie číselných výsledkov zo starších mapovaní
 - vyhotovenie novej VKMi spojením dopracovaných číselných výsledkov s SPM
- kontrola kvality vektorovej mapy určeného operátu (VMUO) na základe požiadaviek KOOÚ (viď Príloha č. 2)
 - súlad priebehu obvodu VMUO s katastrálnou hranicou vo VKM
 - odstránenie topologicko-syntaktických chýb
 - kontrola existencie parciel registra E vo VMUO
 - dodržanie identických hraníc parciel (VMUO a VKM)
 - vyrezanie „nulových objektov“

- preverenie kvality VKM a VMUO na základe požiadaviek KOOÚ (viď Príloha č. 3)
 - aktualizácia vektorových máp na platný stav SPI

O 84.11.11.15.93 Kartografická úprava máp katastra

Kartografická úprava máp katastra sa bude týkať VKM, VMUO, prípadne SPM podľa požiadaviek KOOÚ. Kartografické úpravy sa budú vykonávať v zmysle Usmernenia č. USM_UGKK SR_13/2013, ktorým sa ustanovuje používanie mapových značiek v mape katastra, v SPM a v operáte geometrického plánu (značkový kľúč). Zoznam katastrálnych území, v ktorých sa bude vykonávať kartografická úprava sa bude dodávať priebežne.

M 71.12.34.23 Kontrolné merania kvality geodetických a kartografických činností

- poskytovanie súčinnosti KOOÚ pri kontrolných meraniach kvality geodetických a kartografických činností

1.3 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:

Podklady dodajú katastrálne odbory príslušných okresných úradov.

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,
 Zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov,
 Vyhláška ÚGKK SR č. 87/2013 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška ÚGKK SR č. 461/2009 Z. z.,
 Návrh Smernice na obnovu katastrálneho operátu, podľa ktorého bola realizovaná obnova katastrálneho operátu novým mapovaním v rámci projektu OPIS,
 Inštrukcia na tvorbu Základnej mapy Slovenskej republiky veľkej mierky, O-84.11.13.33.51.00-93 (I 74.20.73.21.00),
 STN 01 3410 Mapy veľkých mierok. Základné a účelové mapy,
 STN 01 3411 Mapy veľkých mierok. Kreslenie a značky,
 Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území, O-84.11.13.31.24.00-02 (S 74.20.73.42.00),
 Usmernenie ÚGKK SR č. P-6250/2009 zo dňa 30.9.2009, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri aktualizácii hraníc katastrálnych území,
 Smernice na prevádzkovanie AIS GKK, O-84.11.13.31.61.00-99 (S 74.20.73.84.00),
 Smernice na obnovu katastrálneho operátu O-84.11.13.31.25.00-10,
 Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.23.00-00 (S 74.20.73.40.00),
 Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.26.00-99 (S 74.20.73.49.00),
 Smernica na obnovu katastrálneho operátu novým mapovaním, O-84.11.13.31.25.00-17,
 § 26 vyhlášky ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,
 Inštrukcia na práce v polohových bodových poliach O-84.11.13.33.11.00-94,
 Metodický návod na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy O-84.11.13.32.24.00-95,
 Metodický návod na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy O-84.11.13.32.25.00-95,
 Metodický návod na digitalizáciu nečíselných máp KN a ich aktualizáciu O-84.11.13.32.23.00-02,
 Usmernenie ÚGKK SR č. USM_UGKK SR_10/2013 zo dňa 19.4.2013, ktorým sa ustanovuje obsah a forma podkladov na aktualizáciu súboru geodetických informácií v katastrálnych územiach, v ktorých je spravovaná nečíselná vektorová katastrálna mapa,

Usmernenie ÚGKK SR č. USM_UGKK SR_13/2013 zo dňa 23.4.2013, ktorým sa ustanovuje používanie mapových značiek v mape katastra, v súbore prevzatých meraní a v operáte geometrického plánu (značkový kľúč),
Dodatok č. 1 č. USM_UGKK SR_22/2016 k usmerneniu Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. USM_UGKK SR_13/2013, zo dňa 23. 04. 2013, ktorým sa ustanovuje používanie mapových značiek v mape katastra, v súbore prevzatých meraní a v operáte geometrického plánu (značkový kľúč).
Technologický postup k odstraňovaniu nesúládov v SPM č. KO-3079/2017-81 zo dňa 27. 03. 2017

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s vnútropodnikovými útvarmi:

Oddelenie 221, 223.

2.2 Kooperácie vonkajšie:

Katastrálne odbory príslušných okresných úradov

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických a kartografických prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:

Ing. Eva Ďurková – vedúca odboru 22
Ing. Elena Stadlmannová – vedúca oddelenia 222

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Plnenie úloh O 84.11.11.15.10, O 84.11.11.15.52 a O 84.11.11.15.93 bude prebiehať podľa uvedených postupov v príslušných Smerniciach a Metodických návodoch v spolupráci s ÚGKK SR a príslušnými katastrálnymi odbormi okresných úradov.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁČ

3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2018

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2018

3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
O 84.11.11.15.10	4 584	9 168	13 751	18 334
O 84.11.11.15.52	1 187	2 374	3 560	4 746
O 84.11.11.15.93	1 373	2 746	4 119	5 492
M 71.12.34.23	87	173	259	345
Spolu				28 917

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt:	28 917	PH
z toho:		
O 84.11.11.15.10 OKO novým mapovaním	18 334	PH
O 84.11.11.15.52 OKO vyhotovením duplikátu KN v digitálnej forme	4 746	PH
O 84.11.11.15.93 Kartografická úprava máp katastra	5 492	PH
M 71.12.34.23 Kontrolné merania kvality geodet. a kartograf. činností...	345	PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť podľa požiadaviek zadávateľa.

6. ZOZNAM PRÍLOH

- Príloha č. 1 Zoznam požiadaviek na tvorbu VKM - spracovanie číselných výsledkov pôvodného mapovania
- Príloha č. 2 Zoznam požiadaviek na aktualizáciu VMUO
- Príloha č. 3 Zoznam požiadaviek na preverenie ROEP

Zoznam požiadaviek na tvorbu VKM - spracovanie číselných výsledkov pôvodného mapovania

Kraj	Okres	Katastrálne územie	Číslo k.ú.	Poznámka
3 Trenčiansky	307 Prievidza	Horná Ves	817805	pôvodné mapovanie
3 Trenčiansky	307 Prievidza	Radobica	850942	pôvodné mapovanie
8 Košický	807 Michalovce	Vinné	869503	požiadavka na VKMi, doplniť chýbajúce nečíselné údaje, VKMč spracovaná v roku 2017