

KATASTRÁLNY ÚRAD V BANSKEJ BYSTRICI
Námestie L. Štúra č. 1, 974 05 Banská Bystrica

Ev. číslo: KP/00275/2010-000268

Výročná správa o činnosti Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici
za rok 2009

apríl 2010

Obsah:

1. Identifikácia organizácie	4
2. Misia a strednodobá vízia organizácie.....	5
2.1 <i>Vznik a vývoj katastrálneho úradu</i>	5
2.2 <i>Opis hlavných činností katastrálneho úradu a správ katastra</i>	6
2.3 <i>Využitelnosť a prínos výsledkov práce katastrálneho úradu a správ katastra</i>	7
2.4 <i>Strednodobá perspektíva organizácie</i>	8
2.5 <i>Opatrenia na ďalšie obdobie - rok 2010</i>	9
3. Charakteristika kontraktu organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie	9
4. Činnosti/produkty organizácie a ich náklady	11
4.1 <i>Stále úlohy.....</i>	11
<i>Úloha 2a: Registratúra katastrálnych podaní.</i>	11
<i>Úloha 2b: Rozhodovanie o návrhu na vklad</i>	12
<i>Úloha 2c: Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním.</i>	14
<i>Úloha 2d: Zápis listín do katastra nehnuteľností.</i>	14
<i>Úloha 3b: Oprava chýb v katastrálnom operáte.</i>	16
<i>Úloha 3c: Činnosť správcu ISKN.</i>	17
<i>Úloha 3d: Úradné overovanie geometrických plánov.</i>	18
<i>Úloha 3ea: Konanie o určení priebehu hraníc pozemkov, obce, kat. územia.....</i>	19
<i>Úloha 3fa: Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy (VKM).....</i>	19
<i>Úloha 3ga: Ostatné činnosti.</i>	19
<i>Úloha 4a: Štátna dokumentácia, spravovanie a údržba dokumentačných fondov, poskytovanie častí katastrálneho operátu.</i>	20
<i>Úloha 4b: Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre súdnych komisárov, právnické a fyzické osoby a podnikateľskú sféru.</i>	21
4.2 <i>Dlhodobé úlohy</i>	22
<i>Úloha 3aa: Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov</i>	22
<i>Úloha 3ab: Preberanie a zápis registrov RPS, RVP, ZRPS, ROEP a PPÚ do katastra</i>	23
<i>Úloha 3fb: Tvorba vektorovej katastrálnej mapy.</i>	23
4.3 <i>Krátkodobé úlohy</i>	25
5. Rozpočet katastrálneho úradu	27
5.1 <i>Čerpanie výdavkov KÚ.....</i>	33
5.1.1 <i>Čerpanie výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné.....</i>	33
5.1.2 <i>Čerpanie výdavkov na poisťovné a príspevkov do poisťovní (620):</i>	33
5.1.3 <i>Čerpanie výdavkov na tovary a služby (630):</i>	33
5.1.4 <i>Čerpanie výdavkov na bežné transfery (640)</i>	34
5.1.5 <i>Čerpanie kapitálových výdavkov (700).....</i>	35
5.2 <i>Príjmy KÚ</i>	35
6. Personálne otázky	36
6.1 <i>Plán zamestnancov a jeho plnenie</i>	36
6.2 <i>Kvalifikačná a veková štruktúra zamestnancov.....</i>	37
6.3 <i>Organizačná štruktúra katastrálneho úradu</i>	38
6.4 <i>Očakávaný vývoj v budúcom období</i>	39
7. Ciele a prehľad ich plnenia	39
7.1 <i>Priority stanovené ústredným orgánom na rok 2009</i>	39

<i>7.2 Stanovenie prioritných cieľov na ďalšie obdobie</i>	<i>39</i>
8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v roku 2009	40
9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie	40
10. Zverejnenie výročnej správy	41

VÝROČNÁ SPRÁVA
Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici
o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Banskobystrickom kraji
za rok 2009

1. Identifikácia organizácie

Názov organizácie : **Katastrálny úrad v Banskej Bystrici**
Sídlo organizácie : **Námestie Ľ. Štúra č. 1, 974 05 Banská Bystrica**
Zriaďovateľ (rezort) : **Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky**
Štatutárny orgán : **Ing. Mária Kováčová, prednostka,**
e-mail: maria.kovacova@skgeodesy.sk, č. tel.: 048/4306 291;
048/281 9660
vedúci ekonomického odboru, zástupca prednostky- Ing. Ján Kapusta
vedúca právneho odboru – Mgr. Drahomíra Hanesová
vedúci technického odboru – Ing. Rudolf Müller
vedúci odboru IT – Mgr. Alexander Ladziansky
vedúca osobného úradu – Jana Vavreková
vedúci kontrolór - Ing. Viera Janikovičová
vedúca kancelárie prednostky – Ing. Eleonóra Hrašková

Forma hospodárenia : **Rozpočtová organizácia**
Dátum zriadenia : **1. januára 2002**
Doba činnosti : **Neurčitá**

Miestnymi orgánmi štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností sú správy katastra.
V pôsobnosti Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici je trinásť správ katastra:

- 1. Správa katastra Banská Bystrica**
Sídlo: ČSA 7, 974 01 Banská Bystrica
Riaditeľ: Mgr. Eva Kúchová,
e-mail: skbbrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 048/ 281 9670
- 2. Správa katastra Banská Štiavnica**
Sídlo: Križovatka 4, 969 01 Banská Štiavnica
Riaditeľ: JUDr. Marcela Chovanová,
e-mail: skbsrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 045/ 281 9710
- 3. Správa katastra Brezno**
Sídlo: Brezenská 4, 977 01 Brezno
Riaditeľ: JUDr. Eva Daubnerová,
e-mail: skbrrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 048/ 281 9720
- 4. Správa katastra Detva**
Sídlo: Záhradná 12, 962 12 Detva
Riaditeľ: Ing. Anna Gallová,
e-mail: skdtrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 045/ 281 9740
- 5. Správa katastra Krupina**
Sídlo: ČSA 2190/3, 963 01 Krupina
Riaditeľ: Ing. Jozef Daniel,
e-mail: skkarsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 045/ 281 9760

- 6. Správa katastra Lučenec**
Sídlo: M. Rázusa 32, 984 01 Lučenec
Riaditeľ: Ing. Miroslav Apjár,
e-mail: sklcrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 047/ 281 9780
- 7. Správa katastra Poltár**
Sídlo: Železničná 5, 987 01 Poltár
Riaditeľ: Ing. Adriana Antalíková,
e-mail: skptrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 047/ 281 9800
- 8. Správa katastra Revúca**
Sídlo: Remeselnícka 1, 050 01 Revúca
Riaditeľ: Ing. Viera Antalová,
e-mail: skrarsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 058/ 281 9820
- 9. Správa katastra Rimavská Sobota**
Sídlo: I. Krasku 2, 979 01 Rimavská Sobota
Riaditeľ: JUDr. Ján Caban,
e-mail: skrsrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 047/ 281 9840
- 10. Správa katastra Veľký Krtíš**
Sídlo: Komenského 3, 990 01 Veľký Krtíš
Riaditeľ: Ing. arch. Mária Kysel'ová,
e-mail: skvkrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 047/ 281 9860
- 11. Správa katastra Zvolen**
Sídlo: Študentská 12, 960 01 Zvolen
Riaditeľ: Ing. Ružena Babicová,
e-mail: skzvrsk@skgeodesy.sk.sk, č. tel.: 045/ 281 9880
- 12. Správa katastra Žarnovica**
Sídlo: Bystrická 467, 966 81 Žarnovica
Riaditeľ: Ing. Ján Mišík,
e-mail: skzcrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 045/ 281 9910
- 13. Správa katastra Žiar nad Hronom**
Sídlo: SNP 118, 965 01 Žiar nad Hronom
Riaditeľ: Ing. Daniela Krivá,
e-mail: skzhrsk@skgeodesy.sk, č. tel.: 045/ 281 9920

2. Misia a strednodobá vízia organizácie

2.1 Vznik a vývoj katastrálneho úradu

V r. 1996 zákona NR SR č. 221/1996 Z. z. o územnom a správnom usporiadaní SR nastali v spoločnosti zmeny v územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky a to vytvorením 8 krajov a 79 okresov a schválením zákona NR SR č. 222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov k zmene v organizácii miestnej štátnej správy tým, že špecializovaná štátna správa bola zrušená a výkon štátnej správy bol integrovaný do tzv. všeobecnej štátnej správy. Účinnosťou zákona NR SR č. 173/2004 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (ďalej len „katastrálny zákon“) v znení neskorších predpisov sa počet správ katastra znížil na 72 z dôvodu zlúčenia viacerých správ katastra do jednej v Bratislave a v Košiciach.

Katastrálne úrady boli ku dňu 1. januára 2002 opätovne zriadené ako rozpočtové organizácie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej len "ÚGKK

SR") zákonom č. 255/2001 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č.162/1995 Z.z. katastrálny zákon v znení neskorších predpisov.

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici je miestnym orgánom štátnej správy, ktorý má právnu subjektivitu a vykonáva štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode Banskobystrického kraja a je napojený finančnými vzťahmi na rozpočet ÚGKK SR. V rámci svojej pôsobnosti zabezpečuje mzdové prostriedky a vecné potreby trinástich správ katastra, riadi a kontroluje výkon štátnej správy na úseku katastra a vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú správy katastra. Katastrálny úrad riadi prednosta, ktorého vymenúva a odvoláva predseda ÚGKK SR.

Správy katastra konajú a rozhodujú v administratívnoprávnych veciach samostatne, pričom vykonávajú štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode okresu. Správu katastra riadi riaditeľ, ktorého vymenúva a odvoláva prednostka katastrálneho úradu.

2.2 Opis hlavných činností katastrálneho úradu a správ katastra

Činnosť a úlohy katastrálneho úradu a správ katastra je určená §18 zákona NR SR č.162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (ďalej „katastrálny zákon“) v znení neskorších predpisov podľa ktorého

- **katastrálny úrad:**
 - a) riadi a kontroluje výkon štátnej správy na úseku katastra
 - b) vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú správy katastra
 - c) zabezpečuje zostavovanie návrhu registra obnovennej evidencie pozemkov
- **správa katastra:**
 - b) rozhoduje v katastrálnom konaní o vklade práv k nehnuteľnostiam, o zmenách hraníc katastrálnych území, o prešetrovaní zmien údajov katastra, o oprave chýb v katastrálnom operáte, o obnove katastrálneho operátu, o priestupkoch proti poriadku v štátnej správe na úseku katastra a o porušení poriadku na úseku katastra právnickými osobami a rozhoduje v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri
 - c) na základe došlých zmlúv, verejných listín alebo iných listín zapisuje práva k nehnuteľnostiam, vyznačuje plomby o zmene práva k nehnuteľnosti, zapisuje poznámky o právach k nehnuteľnostiam
 - d) spravuje a aktualizuje kataster v súlade s právnym a so skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, pri revízii údajov katastra, pri obnove katastrálneho operátu novým mapovaním v súčinnosti s vlastníckymi, s inými oprávnenými osobami, obcami a so štátnymi orgánmi
 - e) poskytuje, vyhotovuje a vydáva informácie z údajov katastra, potvrdený výpis alebo potvrdenú kópiu zo súboru geodetických a popisných informácií katastra, z pozemkových kníh, ako aj identifikácie parciel, ktoré sú verejnými listinami potvrdzujúce práva a povinnosti k nehnuteľnostiam, kontroluje a overuje vybrané geodetické a kartografické činnosti, ktoré sa majú prevziať do štátnej dokumentácie podľa zákona NR SR č.215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov, ako napríklad geometrické plány a geodetické činnosti pre pozemkové úpravy vyhotovované podľa zák. SNR č.330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, obvodných pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov a iné
 - f) spracúva sumárne údaje o pôdnom fonde a iné podklady pre štatistické výkazy
 - g) spravuje automatizovaný informačný systém geodézie, kartografie a katastra (ďalej len „AIS GKK“) v rámci čoho do katastra nehnuteľností preberá obnovený katastrálny

- operát novým mapovaním, preberá revízie údajov katastra, registre obnovenej evidencie pozemkov, komplexné projekty pozemkových úprav, prešetruje zmeny údajov katastra, aktualizuje vektorovú mapu a mapu určeného operátu
- h) na úseku štátnej dokumentácie vykonáva dokumentačnú činnosť podrobných polohových bodových polí a sprístupňovanie dokumentačných fondov
 - i) podľa zákona NR SR č.180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom rozhoduje o námietkach voči registru, o schválení registra obnovenej evidencii pozemkov, o nadobudnutí vlastníctva vydržaním a o neplatnosti osvedčení a protokolov.

2.3 Využitelnosť a prínos výsledkov práce katastrálneho úradu a správ katastra

Hlavnou úlohou a poslaním katastra je vybudovanie kvalitného informačného systému, ktorý umožňuje ďalej plniť úlohy štátu v týchto základných oblastiach:

1. Ochrana vlastníckych práv k nehnuteľnému majetku ako základných ľudských práv (podľa čl. 20 ods. 1 Ústavy Slovenskej republiky a čl. 1 ods. 1 Dodatkového protokolu Európskej konvencie).
2. Zabezpečenie fungovania trhového hospodárstva štátu:
 - daňové a poplatkové účely,
 - oceňovanie nehnuteľností,
 - nakladanie a trh s nehnuteľnosťami,
 - poskytovanie záruky pri pôžičkách,
 - stimulácia zahraničných investícií prostredníctvom jasných a chránených právnych vzťahov k nehnuteľnostiam,
 - posilnenie vidieckej politiky prostredníctvom majetkovoprávneho usporiadania vlastníctva k nehnuteľnostiam.
3. Ochrana poľnohospodárskeho pôdneho fondu a lesného pôdneho fondu, životného prostredia, nerastného bohatstva, kultúrnych pamiatok, chránených území a prírodných výtvorov.
4. Budovanie Štátneho informačného systému, informačných systémov najmä na podklade AIS GKK pre geografické informačné systémy (ďalej len „GIS“) v rámci rôznych spoločenských odvetví a ďalších účelových informačných systémov.

Pre lepšiu využitelnosť výsledkov katastra nehnuteľností pre celú spoločnosť bol umožnený bezplatný stály prístup k centrálnej báze údajov katastra nehnuteľností prostredníctvom webovej stránky www.katasterportal.sk.

Zabezpečenie riadneho fungovania katastra je v našich podmienkach úloha štátu, ktorý spravovanie a obnovu katastra aj financuje. Financovanie činností štátom sa realizuje prostredníctvom ÚGKK SR na katastrálne úrady ako rozpočtové organizácie. Na budovanie automatizovaného informačného systému a chod katastra ako aj obnovu a aktualizáciu hardvéru i softvéru v nemalej miere prispeli i finančné prostriedky získané zo štrukturálnych fondov v rámci pomoci EÚ.

Prínos výsledkov práce katastrálneho úradu a správ katastra je teda v značnej miere závislý od veľkosti pridelených financií. V minulosti práve obmedzené finančné zdroje pre Katastrálny úrad v Banskej Bystrici spôsobili značnú schátralosť budov a priestorov a nízky počet školení, čo sa odrazilo na nedostatkoch v práci zistených pri pravidelných kontrolách. Je však treba súčasne poukázať aj na každoročne neustále sa zvyšujúci počet úloh pri rovnakom počte zamestnancov, čo vytvára na pracoviskách neustály stres, ktorého následkom sú chyby zamestnancov.

2.4 Strednodobá perspektíva organizácie

Potreba vykonávať miestnu štátnu správu na úseku katastra je jednoznačná, pretože podmieňuje plnenie nevyhnutných spoločenských funkcií štátu. Priority úloh vyplývajú z koncepčných materiálov pričom rozsah úloh je závislý predovšetkým od možností, ktoré vytvára štátny rozpočet.

V súlade so zámermi katastra možno perspektívy Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici charakterizovať nasledovne:

1. Potreba vykonávania rozhodovacích a technických činností na úseku katastra pričom možno v procese ich vykonávania predpokladať tieto prínosy:
 - lepšiu koordináciu prác, ako dôsledok priameho riadenia a dôslednej kontroly vykonávanej katastrálnym úradom na správach katastra,
 - jednoznačné stanovovanie a rešpektovanie vecných a územných priorít pri vykonávaní činností na úseku katastra, zohľadňujúc možnosti jednotlivých správ katastra,
 - možnosť operatívneho riešenia mimoriadnych úloh,
 - zvýšenie kvality v rozhodovacích a technických činnostiach.
2. Rozhodovacie a technické činnosti, ktoré bude vykonávať katastrálny úrad a správy katastra budú orientované na splnenie priorít stanovených úradom v príslušnom roku.
3. Pri uplatnení priorít podľa vecného hľadiska bude zohľadňovaná aj skutočná spoločenská potreba tak, že sa budú vykonávať prednostne úlohy stanovené v uzneseniach vlády SR, ale aj tam kde vznikne potreba podpory prioritných spoločenských programov hlavne technická infraštruktúra, priemyselné parky a pod.
4. Za podmienok dostatočného finančného zabezpečenia zintenzívniť tempo prác na úlohe konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim, aby boli registre obnovenej evidencie pozemkov ukončené v stanovenom termíne do roku 2015.
5. Udržať lehoty vkladov, záznamov, identifikácií parciel, opráv chýb a overovania GP v zákonom stanovených lehotách.
6. Zabezpečiť plnenie úloh tvorby a aktualizácie vektorovej katastrálnej mapy, číselného určenia hraníc katastrálnych území, urýchliť digitalizáciu katastrálnych máp.
7. Zabezpečiť čistenie dát v SPI KN a SGI KN.
8. Zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich z národného projektu Operačného programu Informatizácie spoločnosti (OPIS), ktorého prioritu tvoria:
 1. Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb
 2. Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na centrálnej úrovniHlavnými aktivitami národného projektu Elektronické služby katastra nehnuteľností sú aktivity zamerané na zavedenie elektronických služieb. K uvedeným aktivitám patrí:
 - centrálny systém katastra nehnuteľností (CSKN)
 - centrálné elektronické registrátorne stredisko (CERS)
 - rezortná elektronická podateľňa (REP)
 - mapovanie
 - bezpečnosť
 - spoločná infraštruktúra.
9. Organizovať pravidelne odborné školenia zamestnancov podľa ich špecifickej pracovnej náplne podľa poskytnutých finančných prostriedkov.

2.5 Opatrenia na ďalšie obdobie - rok 2010

1. Zabezpečiť vykonávanie činností na úseku katastra aj v budúcom období bez sklzov v stanovených termínoch a tým podporiť plnenie základných spoločenských funkcií katastra.
2. Maximálne využiť nové automatizované technológie tak, aby bolo možné najmä:
 - plniť všetky funkcie a úlohy, ktoré má kataster uložené zákonmi,
 - pokračovať v odstraňovaní chýb z programu WTKN a dopĺňovanie chýbajúcich údajov SGI KN
 - pokračovať v odstraňovaní chýb z kontroly konzistencie SPI (KaPor)
 - zabezpečiť splnenie úlohy podľa usmernenia ÚGKK SR č. P 6307/2009 na odstraňovanie dielov parcel, zo dňa 9.11.2009
 - zabezpečiť inventarizáciu spisov registra V a ich distribúciu do CERS v Liptovskom Mikuláši
 - zabezpečiť účinnú ochranu osobných údajov pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, nedovolenou zmenou, zničením, nedostupnosťou (režimovými opatreniami - kontrolou kľúčových režimov, kontrolou režimu pohybu osôb, mechanickými zábrannými prostriedkami – t. j. zabezpečením všetkých vstupov do objektov a priestorov bezpečnostnou triedou III., poplachovým systémom na hlásenie narušenia objektov a priestorov správ katastra s napojením na políciu).
3. Dosiagnúť zvýšenie kvality vykonávaných činností neustálou kontrolou činností.
4. Pri kontrolou zistení nedostatkov okamžite riešiť školením zamestnancov na pracovných poradách a zistené nedostatky sprístupniť na FTP server pre všetky SK v pôsobnosti banskobystrického kraja.
5. Organizovať pracovné stretnutia a školenia zamestnancov správ katastra podľa ich pracovných náplní.
6. Dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a ochranu pred požiarimi v objektoch a priestoroch správ katastra.

3. Charakteristika kontraktu organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici od roku 2003 neuzatvára kontrakt o realizácii služieb na úseku katastra nehnuteľností s ÚGKK SR ako ústredným orgánom štátnej správy vo funkcii objednávateľa služieb, ale vykonáva činnosti vyplývajúce zo zákonov v zmysle schváleného Plánu vecných úloh.

Kvantitatívne parametre sú špecifikované základnými mernými jednotkami (podanie, skončené konanie, listina, geometrický plán, register, katastrálne územie a pod.).

Výkonnostné parametre sú uvádzané v skutočných hodinách pracovných kapacít a v plánovaných hodinách, ktoré sú vypočítané podľa „Metodiky úradu na určenie počtu zamestnancov a ich kvalifikačného zloženia v závislosti od počtu podaní katastrálnych konaní a požiadaviek na informácie - služby“ - č. OKI – 1302-2001 zo dňa 9.4.2001.

Kvalitatívne parametre plánovaných úloh boli v súlade s katastrálnym zákonom, so zákonom NR SR č.215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení zmien a so zákonom NR SR č.180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov.

Podrobné kvalitatívne parametre jednotlivých úloh definujú Slovenské technické normy a technické predpisy vydané ÚGKK SR.

Plán vecných úloh na rok 2009 bol zostavený podľa požiadaviek ÚGKK SR v rámci plánovaných kapacít priamo a nepriamo výkonných zamestnancov, ktoré predstavujú **415 875 plánovaných hodín (PH)** použiteľného čistého fondu pracovnej doby. Plán vychádzal zo skutočnosti v roku 2007. Plán vecných úloh na rok 2009 bol k 15.10.2009 upravený a ÚGKK SR OKI schválený dňa 4.12.2009. **Skutočný čistý fond pracovnej doby** priamo a nepriamo výkonných zamestnancov **má hodnotu 396 043 skutočných hodín (SH)** oproti plánovaným 415 875 SH. Správy katastra za toto obdobie vyprodukovali celkove výkony vo výške 4 207 474 €, čo predstavuje plnenie na 98,77 % z ročnej úlohy. Príjmy podľa ponukového cenníka sú v objeme 472 053 €, čo predstavuje plnenie na 87,37 %. Zníženie predpísaných príjmov bolo spôsobené novelou zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch zákonom č. 304/2009 Z. z. z účinnosťou od 1.9.2009, kde dovtedy poskytované údaje z katastra podľa ponukového cenníka sú po novom spolplatňované v správnych poplatkoch.

Vzhľadom na množstvo, charakter a rôznorodosť vecných úloh, katastrálny úrad nekalkuluje priame ani nepriame náklady na jednotlivé úlohy a ani ich takto nesleduje. **Plnenie vecných úloh je vyjadrené podielom odpracovaných hodín (SH) na jednotlivých vecných úlohách k celkovým pracovným kapacitám v %.**

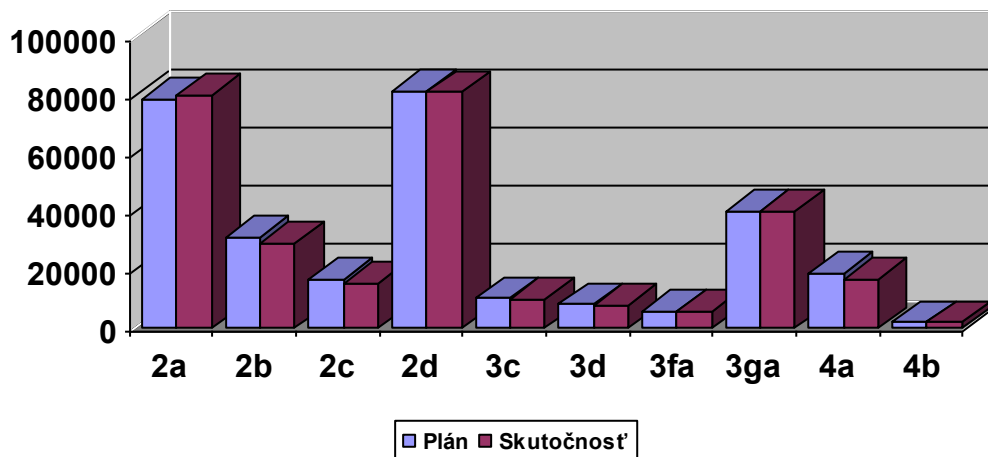
Nakoľko pri zostavovaní „Plánu vecných úloh“ sa vychádza zo skutočnosti predchádzajúceho roka a správy katastra nemôžu svojou činnosťou ovplyvniť počet došlých podaní a požiadaviek o informácie, pri niektorých úlohách sme pre lepšiu názornosť vyjadrili skutočné plnenie jednotlivých úloh na jedného pracovníka v porovnaní na normatívy podľa „Metodiky úradu na určenie počtu zamestnancov a ich kvalifikačného zloženia v závislosti od počtu podaní katastrálnych konaní a požiadaviek na informácie - služby“ (ďalej len normatív), pričom priemerný čistý fond pracovnej doby na jedného zamestnanca v roku 2009 bol stanovený na **1594,0 SH**.

Plnenie úloh vyplývajúcich z plánu vecných úloh na rok 2009 je nasledovné:

Označenie	Úloha	Plán počet MJ	Merná jednotka názov	Skutočnosť počet MJ	Plnenie v %
	Oddelenia zápisu práv k nehnuteľnostiam				
2a	Registratúra katastrálnych podaní	78 500	podanie	79 756	101,60
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad	31 200	ukončené V	29 262	93,79
2c	Ďalšie činnosti súvisiace s vklad. konaním	16 870	hodina	15 548	92,16
2d	Zápis listín do katastra nehnuteľností	81 000	listina	80 815	99,77
	Technické oddelenia				
3aa	Konanie o obnove evidencie pozemkov	70	kat. úz.	77	110,00
3ab	Preberanie a zápis registrov	27	kat. úz.	28	103,70
3b	Oprava chýb v KN	1 015	podanie	1 185	116,75
3c	Činnosť supervízora	10 200	hodina	9 814	96,22
3d	Úradné overovanie GP	8 200 + 460 i	GP+ iných	7 652+876 i	98,48
3ea	Konanie o určení priebehu hranice	0	konanie	0	0
3eb	Konanie o priestupkoch	0	konanie	0	0
3fa	Aktualizácia VKM	5 800	GP	5 674	97,83
3fb	Tvorba VKM	27	kat. úz.	27	100,00
3ga	Ostatné činnosti	40 300	hodina	40 280	99,95
	Odd. dokumentácie a poskytovania informácií				
4a	Štátna dokumentácia	19 000	hodina	16 749	88,15
4b	Poskytovanie informácií z KN	2 050 270	€	1 964 926	95,84

Podrobné plnenie plánu vecných úloh a ostatných úloh s odôvodnením je obsahom nasledovných bodov správy 4.1 a 4.2.

Plnenie plánu vecných úloh



(2a – 4b – označenie úloh podľa tabuľky plánu vecných úloh na rok 2009)

4. Činnosti/produkty organizácie a ich náklady

4.1 Stále úlohy

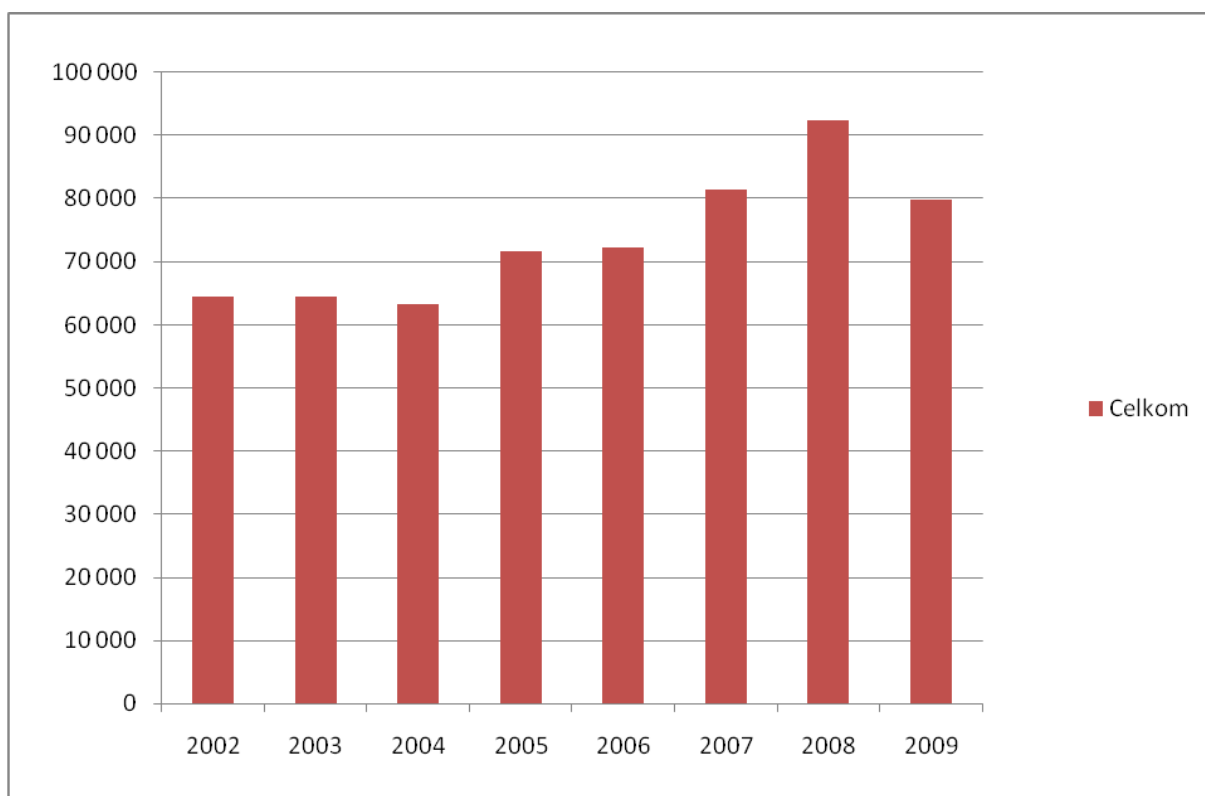
Úloha 2a: Registratúra katastrálnych podaní.

Na jednotlivých správach katastra (ďalej len SK) bolo v priebehu roka 2009 doručených na zápis do KN 79 756 listín (podaní), t.j. vklady, záznamy, poznámky a iné listiny. U tejto úlohy došlo k poklesu počtu doručených listín v porovnaní s rokom 2008 (92 486 podaní) o 12 730 podaní, čo je pokles o 13,76 %.

Vývoj došlých listín (vklady, záznamy, poznámky a iné listiny) k termínu :

Termín	Počet všetkých listín (vklady, záznamy, poznámky a iné listiny)
31.12.2002	64 461
31.12.2003	64 449
31.12.2004	63 274
31.12.2005	71 649
31.12.2006	72 158
31.12.2007	81 432
31.12.2008	92486
31.12.2009	79 756

Vývoj došlých, všetkých listín (vklady, záznamy, poznámky a iné listiny) k termínu :



Okrem prijímania a evidovania spisov pri podaniach sa vyznačovali i plomby na LV a v pozemkových knihách t.j. informácie o tom, že nehnuteľnosti sú dotknuté zmenou práv k nehnuteľnostiam. Oproti plánu na rok 2009 (78 500 podaní) bolo v skutočnosti doručených 79 756 podaní čo sa prejavilo na plnení úlohy na 101,60 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 31 233 SH, čo je 7,89 % všetkých kapacít.

Úloha 2b: Rozhodovanie o návrhu na vklad

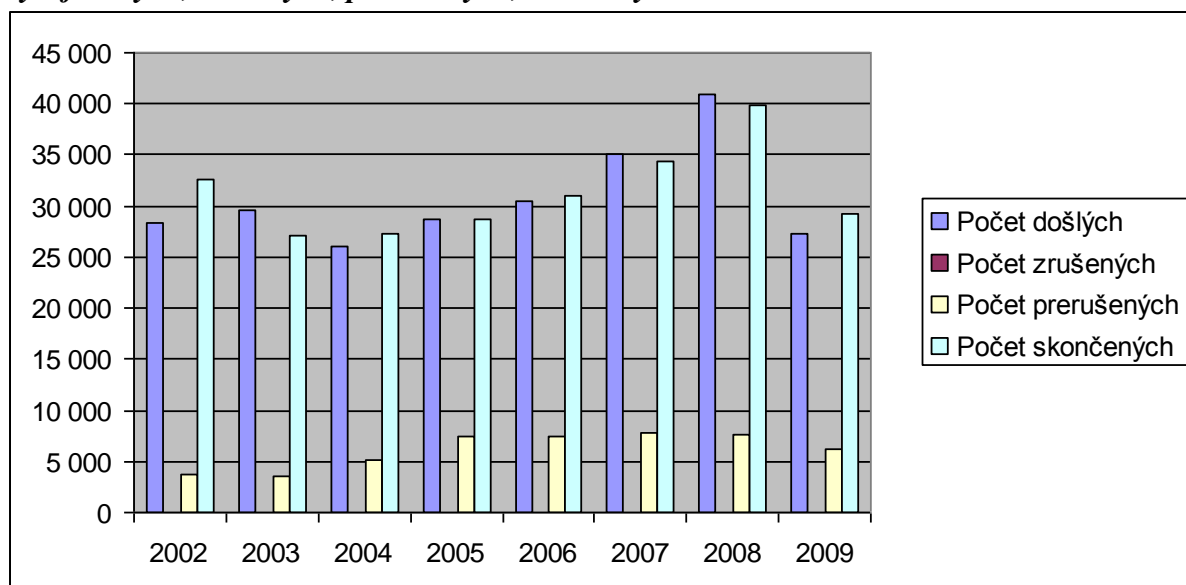
V priebehu roka 2009 bolo na SK doručených 27 295 návrhov na vklad a právoplatne skončených rozhodnutí od 1.1.2009 (vklady povolené, zamietnuté a zastavené) bolo 29 262 vkladových konaní (z toho v zákonnej 30 dňovej lehote bolo skončených 27 543 vkladových konaní, v skrátenej 15 dňovej lehote 1 238 vkladových konaní, v 20 dňovej lehote 481 vkladových konaní), čo predstavuje plnenie v porovnaní s plánom (31 200 vkladových konaní na rok 2009) na 93,79 %.

Z celkového počtu ukončených návrhov na vklad bolo minimálne 1 x prerušených 6 166 vkladov a zaslaných účastníkom na doplnenie, čo poukazuje na predkladanie nekvalitných zmlúv s 21,07 % chybovosťou. (V roku 2008 bola chybovosť zmlúv 19,21 %).

Vývoj došlých, zrušených, prerušených, skončených návrhov na vklad k termínu :

<i>Termín</i>	<i>Počet došlých návrhov na vklad</i>	<i>Počet zrušených návrhov na vklad</i>	<i>Počet prerušených návrhov na vklad</i>	<i>Počet návrhov na vklad skončených</i>
31.12.2002	28 330	13	3 709	32 633
31.12.2003	29 519	10	3 537	27 075
31.12.2004	25 964	11	5 107	27 316
31.12.2005	28 644	16	7 378	28 675
31.12.2006	30 456	12	7 365	31 064
31.12.2007	35 023	18	7 806	34 282
31.12.2008	40 841	19	7 660	39 865
31.12.2009	27 295	19	6 166	29 262

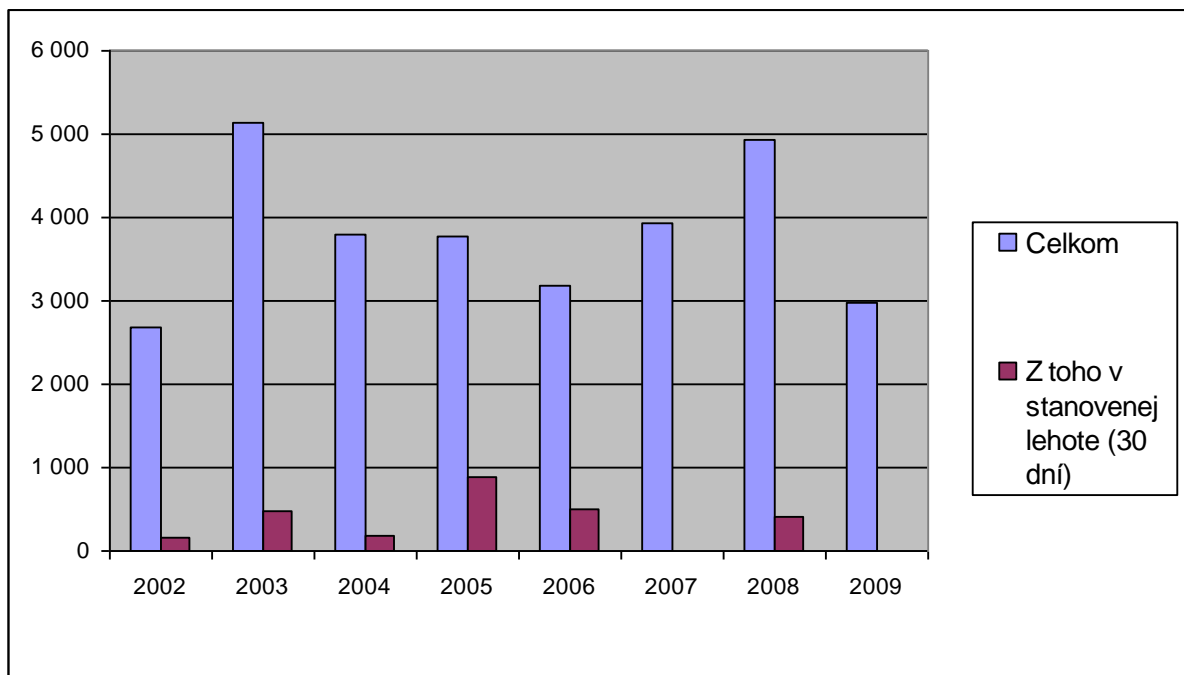
Vývoj došlých, zrušených, prerušených, skončených návrhov na vklad k termínu :



Vývoj nevybavených návrhov na vklad k termínu :

<i>Termín</i>	<i>Celkom</i>	<i>Z toho v stanovenej lehote (30 dní)</i>
31. 12. 2002	2 680	162
31. 12. 2003	5 134	474
31. 12. 2004	3 793	186
31. 12. 2005	3 778	879
31. 12. 2006	3 182	502
31. 12. 2007	3 941	0
31. 12. 2008	4 936	408
31. 12. 2009	2 988	0

Vývoj nevybavených návrhov na vklad k termínu:



Všetky SK v kraji rozhodovali k 31. 12. 2009 o návrhoch na vklad do 30 dní.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 27 417 SH, čo je 6,92 % všetkých kapacít.

Úloha 2c: Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním.

V priebehu roka 2009 bolo na ďalších úlohách súvisiacich s vkladovým konaním ako zasielanie rozhodnutí účastníkom konania, vedenie spisu – žurnalizácia spisu, zakladanie doručeníek, spisová a poplatková kontrola z plánovaných 16 870 PH použitých 15 548 SH čo predstavuje plnenie na 92,16 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 15 548 SH, čo je 3,92 % všetkých kapacít.

Úloha 2d: Zápis listín do katastra nehnuteľností.

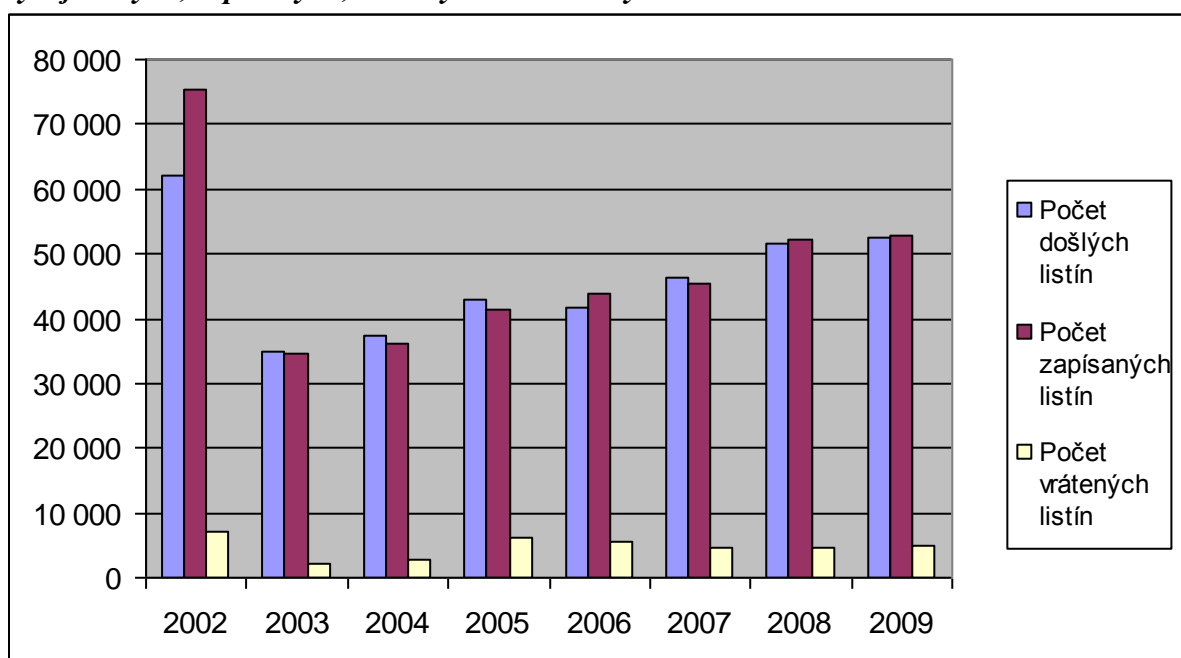
V priebehu roka 2009 zo 79 756 všetkých doručených listín na zápis do KN t.j. vklady, záznamy, poznámky a iné listiny bolo zapísaných do KN 80 815 listín, čo predstavuje z plánovanej ročnej úlohy (81 000 listín) plnenie na 99,77 %. Z toho záznamových listín a iných listín okrem vkladových bolo na SK doručených 52 461 listín. V sledovanom období bolo z doručených záznamových listín a iných listín a nezapísaných listín z predchádzajúceho obdobia roku 2008 zapísaných do KN 52 668 listín.

Z celkového počtu doručených záznamových a iných listín bolo minimálne 1 x vrátených 5 002 listín na doplnenie, čo poukazuje na predkladanie nekvalitných záznamových a iných listín s 9,50 % chybovosťou. (V roku 2008 bola chybovosť listín 9,1 %).

Vývoj došlých, zapísaných, vrátených záznamových listín k termínu :

Termín	Počet došlých listín	Počet zapísaných listín	Počet vrátených listín
31.12. 2002	61 943	75 299	7 230
31.12. 2003	34 930	34 668	2 031
31. 12. 2004	37 310	36 049	2 796
31. 12. 2005	43 005	41 321	6 240
31. 12. 2006	41 702	43 861	5 472
31. 12. 2007	46 409	45 370	4 624
31. 12. 2008	51 645	52 330	4 785
31. 12. 2009	52 461	52 668	5 002

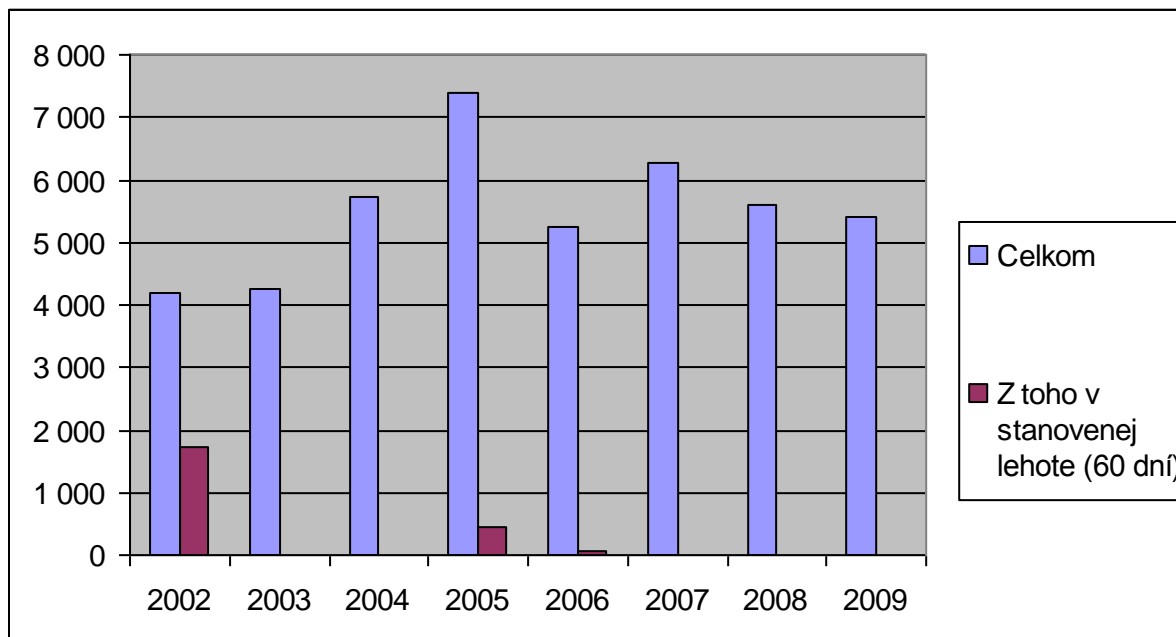
Vývoj došlých, zapísaných, vrátených záznamových listín k termínu :



Vývoj nezapísaných záznamových listín k termínu :

Termín	Celkom	Z toho v stanovenej lehote (60 dní)
31.12. 2002	4 198	1 736
31.12. 2003	4 272	0
31. 12. 2004	5 721	0
31. 12. 2005	7 405	464
31. 12. 2006	5 246	77
31. 12. 2007	6 285	0
31. 12. 2008	5 600	0
31. 12. 2009	5 393	0

Vývoj nezapísaných záznamových listín k termínu :



Na úlohe zápis listín do katastra boli použité pracovné kapacity v rozsahu 107 350 SH, čo je 27,10 % všetkých kapacít.

Úloha 3b: Oprava chýb v katastrálnom operáte.

V roku 2009 SK zabezpečili opravu chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 zákona č.162/1995 Z. z. v 1 185 podaniach, čo predstavuje z ročnej úlohy (plánovaných 1 015 podaní) plnenie na 116,75 %.

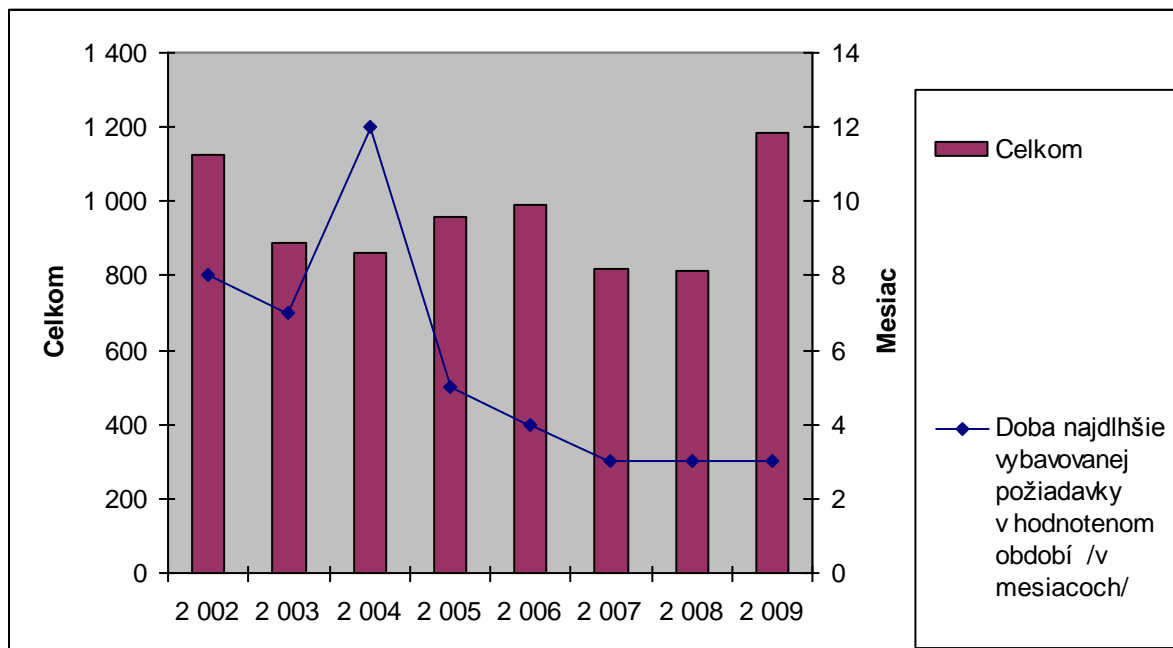
Vývoj opráv chýb podľa § 59 Zák. č. 162/1995 Z. z. k termínu :

Termín	Celkom	Doba najdlhšie vybavovanej požiadavky v hodnotenom období /v mesiacoch/
31.12. 2002	1 127	8
31.12. 2003	888	7
31. 12. 2004	859	12
31. 12. 2005	958	5
31. 12. 2006	991	4
31.12.2007	820	3
31.12.2008	814	3
31. 12. 2009	1 185	3

Doba najdlhšie vybavovanej požiadavky tri mesiace je v súlade so stanovenými termínmi.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 10 494 SH, čo je 2,65 % všetkých kapacít.

Vývoj opráv chýb podľa § 59 Zák. č. 162/1995 Z. z. k termínu :



Úloha 3c: Činnosť správcu ISKN.

Činnosť správcu ISKN spočíva v zabezpečovaní funkčnosti počítačovej siete, chodu správy katastra vo väzbe na softvérové a hardvérové vybavenie, inštalácii programov, v ich nasadení do živej databázy a zálohovaní údajov katastra.

Na činnosť správcov bolo plánovaných 10 200 hod. a vyčerpaných bolo 9 814 hod., t.j. plnenie na 96,22 %.

Nosné činnosti správcov ISKN v roku 2009 boli:

- Prenos údajov SPI a SGI zo správ katastra prebieha automatizovane prostredníctvom VPS v týždňových intervaloch podľa Usmernenia ÚGKK SR č. KO 335/2006 zo dňa 7.2.2006, ktorým sa stanovuje jednotný postup SK pri archivácii a aktualizácii údajov SGI KN na centrálnej úrovni.
- Starostlivosť o aktuálnosť programového vybavenia ISKN, antivírusového zabezpečenia.
- Zabezpečovanie zálohovania údajov ISKN.
- Usmerňovanie zamestnancov pri práci s elektronickou poštou a internetom vzhľadom na možnú nežiaducu infiltráciu a zavírenie.
- Priebežné vykonávanie hromadných zmien v údajoch SPI a SGI podľa potreby v programoch špeciálne vytvorených na hromadné zmeny údajov.
- Vykonávanie kontrol a import údajov ROEP a PÚ do ISKN.
- Spolupráca pri nasadzovaní novej dodanej techniky s OIT KÚ v Banskej Bystrici (PC, tlačiarne, ...) do prevádzky.
- Vykonávanie testovania údajov SPI a SGI a hromadné odstraňovanie chýb.
- Zmeny číselného rozsahu IP telefónie z titulu nepostačujúceho množstva voľných klapiek .
- Spolupráca s OIT na testovaní a následnom nasadení aplikačného programového vybavenia „Obálkovačka“ na tvorbu rozhodnutí do ostrej prevádzky.
- Vyradovanie neupotrebitelnej techniky, techniky s nerentabilnou opravou a techniky s nepostačujúcou konfiguráciou.

- Spolupráca s OIT na zmene spôsobu rozčlenenia kódov spôsobu využívania pozemkov z titulu usmernenia P 7810/2009.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 9 814 SH, čo je 2,48 % všetkých kapacít.

Úloha 3d: Úradné overovanie geometrických plánov.

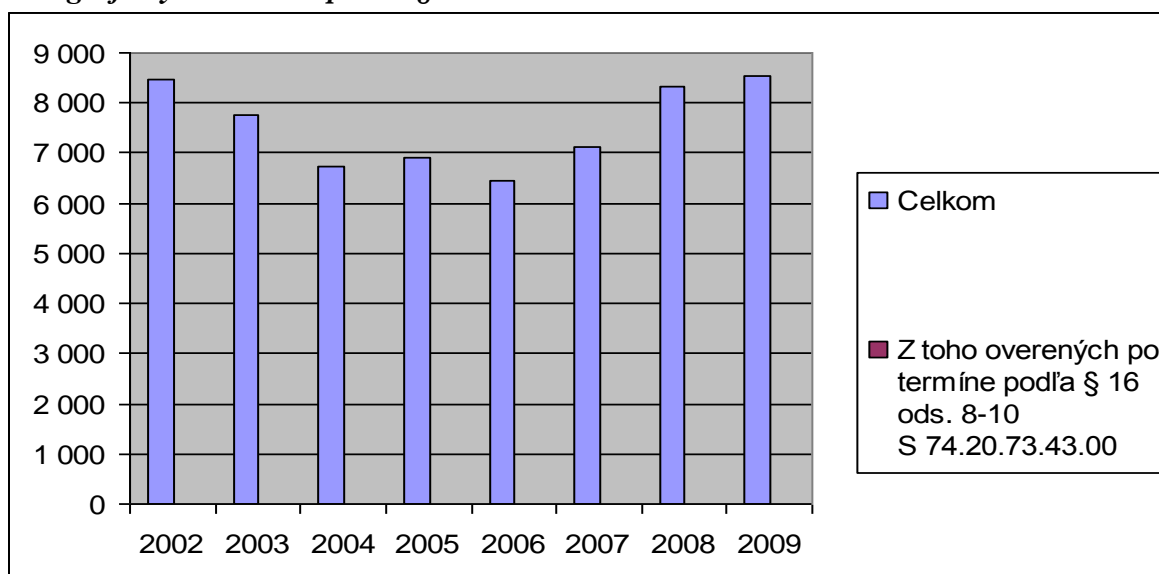
V roku 2009 bolo v zákonom termíne overených 7 652 geometrických plánov a 876 iných výsledkov geodetických a kartografických činností. Pri plánovanom počte 8 200 geometrických plánov a 460 iných výsledkov geodetických a kartografických činností bola úloha splnená na 98,48 %. Z celkového počtu doručených GP bolo minimálne 1x vrátených 1 839 geometrických plánov – 24,03 % chybovosť. (V roku 2008 bola chybovosť 31,29 %).

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 10 620 SH čo je 2,68 % všetkých kapacít.

Vývoj počtu overených geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických činností podľa § 67 ods. 5 zák. č. 162/1995 Z. z.:

<i>Termín</i>	<i>Celkom</i>	<i>Z toho overených po termíne podľa § 16 ods. 8-10 S 74.20.73.43.00</i>
31.12. 2002	8 463	0
31.12. 2003	7 773	0
31. 12. 2004	6 744	0
31. 12. 2005	6 902	0
31. 12. 2006	6 451	0
31.12.2007	7 119	0
31.12.2008	8 341	0
31. 12. 2009	7 652	0

Vývoj počtu overených geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických činností podľa § 67 ods. 5 zák. č. 162/1995 Z. z.:



Úloha 3ea: Konanie o určení priebehu hraníc pozemkov, obce, kat. územia.

V Banskobystrickom kraji v roku 2009 neboli vykonané konania o určení priebehu hraníc pozemkov, obce, katastrálneho územia.

Úloha 3ea: Konanie o priestupkoch a o porušení poriadku na úseku geodézie, kartografie a katastra právnickými osobami.

V hodnotenom období neboli našimi správami katastra ani katastrálnym úradom zaznamenané žiadne priestupky proti poriadku na úseku KN.

Úloha 3fa: Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy (VKM).

Správy katastra v roku 2009 vykonali aktualizáciu číselnej aj nečíselnej vektorovej mapy, vrátane jej dopracovania po tvorbe VKM v počte 5 674 geometrických plánov, čo predstavuje z ročnej plánovanej úlohy (5 800 geometrických plánov) plnenie na 97,83 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 9 042 SH čo je 2,28 % všetkých kapacít.

Úloha 3ga: Ostatné činnosti.

Na ostatných činnostiach bolo plánovaných 40 300 hod. a vyčerpaných bolo 40 280 hod. t.j. úloha bola splnená na 99,95 %.

Revízia údajov katastra nehnuteľností

V sledovanom období sa na správach katastra RÚK v zmysle § 67a katastrálneho zákona nevykonáva. V rámci tejto úlohy správy katastra odstraňujú chyby a doplňujú chýbajúce údaje v súbore popisných informácií katastra nehnuteľností a v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. OGK-2904/2009 a odstraňujú diely parciel v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. P 6307/2009 zo dňa 9.11.2009. Na daných úlohách správy katastra priebežne pracujú.

Konanie o námietkach a vyhlásenie platnosti nových operátov

Obnova katastrálneho operátu novým mapovaním bola v sledovanom období ukončená v katastrálnom území Breznička – Správa katastra Poltár.

Sumarizácia

Spracovanie sumárnych údajov katastra o pôdnom fonde vrátane rozboru zmien o pôdnom fonde k 1.1.2009 bolo zabezpečené a vykonané podľa Smerníc na spracovanie katastra nehnuteľností S 74.20.73.40.00 v termínoch podľa časového harmonogramu ÚGKK.

V súlade s „Časovým harmonogramom na spracovanie sumárnych údajov o pôdnom fonde podľa údajov katastra nehnuteľností k 1.1.2009“, č. GK -6785/2008-940 jednotlivé správy katastra v zmysle zákonov NR SR č. 220/2004 Z. z. a č. 326/2006 Z. z. vykonali za hodnotené obdobie kontrolu zosúladenia prírastkov a úbytkov poľnohospodárskej pôdy s príslušnými obvodnými pozemkovými úradmi (OPÚ) a lesnej pôdy s príslušnými obvodnými lesnými úradmi (OLÚ) podľa právoplatných rozhodnutí príslušných OPÚ a OLÚ.

Štandardizácia geografického názvoslovía

V rámci Banskobystrického kraja sú na všetkých správach katastra zriadené plne funkčné a priebežne aktualizované názvoslovné zbory (NZ). Zmeny v členstve NZ sa

vykonali na SK Banská Štiavnica vo funkcii predsedu, tajomníka a člena zboru. NZ vykonávali svoju činnosť priebežne podľa potreby.

Číselné určenie hraníc – ČUH

Číselné určenie hraníc katastrálnych území je v súčinnosti správ katastra a Geodetického a kartografického ústavu (ďalej len „GKÚ“) ukončené.

V ďalšom období bude prebiehať len aktualizácia hraníc katastrálnych území podľa predložených geometrických plánov prípadne OKO novým mapovaním.

Ďalšie činnosti

Pracovníci SK vykonávali aj iné činnosti na týchto úlohách:

- priebežnú aktualizáciu SGI KN, dopĺňanie údajov v SPI KN a SGI KN,
- inventarizáciu spisov registra „V“ z rokov 1993 do 2006 do CERS v Liptovskom Mikuláši
- zúčastňovali sa pri miestnom prešetrovaní v rámci konania OKO NM,
- podieľali sa na úlohách zabezpečovaných obvodnými pozemkovými úradmi pri pozemkových úpravách
- zabezpečovali činnosti pri zhotovovaní registrov obnovennej evidencie pozemkov
- ako členovia komisií ROEP sa zúčastňovali zasadnutí komisie
- preverovali správnosť vyhotovenia katastrálnych máp z ROEP
- odstraňovali diely parciel
- a ďalšie činnosti (ochrana poškodeného mapového operátu, LV, zbierky listín, pozemkovej knihy...).

Na ostatných činnostiach boli použité pracovné kapacity v rozsahu 40 280 SH, čo predstavuje 10,17 % všetkých pracovných kapacít.

Úloha 4a: Štátna dokumentácia, spravovanie a údržba dokumentačných fondov, poskytovanie častí katastrálneho operátu.

Poskytovanie údajov z katastra nehnuteľností:

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici uzatvoril v hodnotenom období 74 zmlúv o poskytnutí hromadných údajov z katastra nehnuteľností. Najviac zmlúv sa vyhotovilo pre mestá a obce, poľnohospodárske družstvá a podľa zmluvy s Krajským pozemkovým úradom v Banskej Bystrici pre obvodné pozemkové úrady.

Na Katastrálnom úrade v Banskej Bystrici bola predĺžená platnosť a vydané nové preukazy oprávňujúce na vstup a vjazd na cudzie nehnuteľnosti a preukazov na vstup do štátnej dokumentácie v celkovom počte 244 ks.

Odovzdávanie súborov geodetických informácií do Ústredného archívu geodézie, kartografie a katastra GKÚ:

Aktualizácia súborov prebiehala v pravidelných intervaloch formou automatizovaného prenosu dát medzi servermi.

Poskytovanie analógových a digitálnych údajov štátnych mapových diel zo štátnej dokumentácie:

V roku 2009 poskytovali katastrálne mapy v analógovej forme (kópie) a tiež aj v digitálnej forme všetky SK v kraji. Katastrálne mapy boli poskytnuté najmä obciam, mestám, štátnym orgánom, orgánom miestnej samosprávy, poľnohospodárskym družstvám a iným právnickým osobám, spracovateľom registrov či zhotoviteľom pozemkových úprav.

Na túto úlohu bolo plánovaných 19 000 hod. a vyčerpaných bolo 16 749 hod. t.j. plnenie úlohy bolo na 88,15 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 16 749 SH, čo je 4,23 % všetkých kapacít.

Úloha 4b: Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre súdnych komisárov, právnické a fyzické osoby a podnikateľskú sféru.

SK v roku 2009 bolo vybavených 8 285 požiadaviek na poskytnutie informácií pre súdnych komisárov, čo predstavuje v hodnotovom vyjadrení 465 390 €.

V rovnakom období SK bolo vybavených 69 726 požiadaviek od fyzických a právnických osôb z toho 128 požiadaviek bolo k reštitúciám, čo predstavuje v hodnotovom vyjadrení 1 027 483 €.

Termíny identifikácií parciel pre fyzické, právnické osoby a súdnych komisárov v priebehu roka 2009 boli dodržané v rozsahu do 2 mesiacov. Za poskytnuté informácie z KN zo štátnej dokumentácie, boli vybraté poplatky v celkovej výške 1 964 926 € z toho:

Spoplatnené podľa zákona o správnych poplatkoch -	436 597 €
Oslobodené podľa zákona o správnych poplatkoch -	1 056 276 €
Spoplatnené podľa ponukového cenníka -	13 515 €
Oslobodené podľa ponukového cenníka -	458 538 €

Celkové plnenie príjmov na tejto úlohe podľa plánu (2 050 270 €) na rok 2009 bolo 95,84 %.

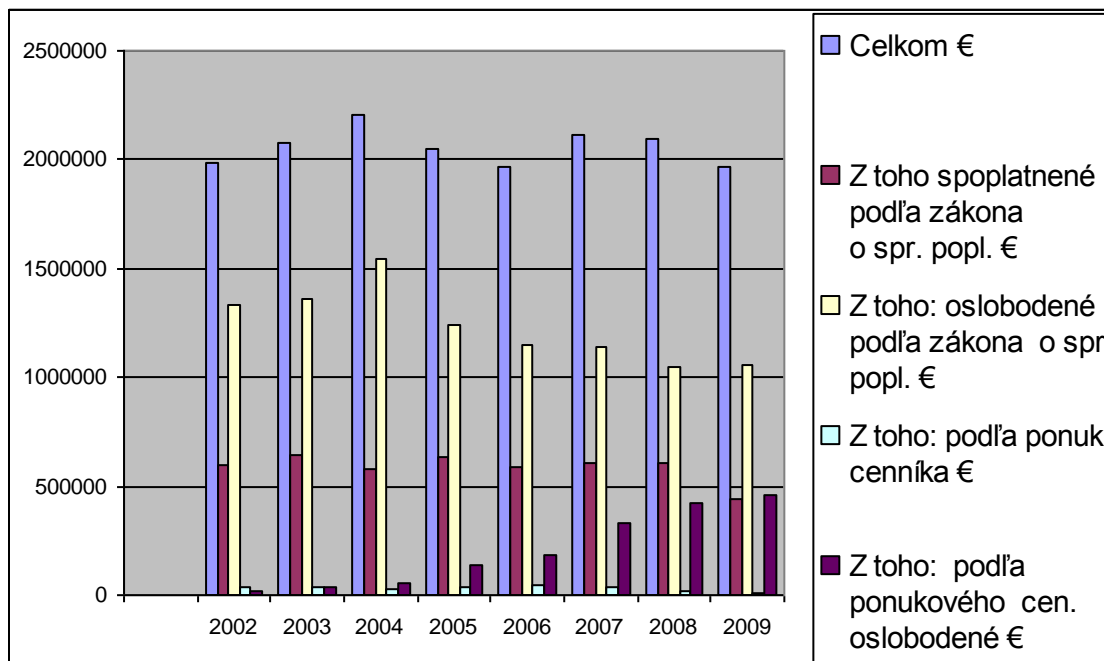
Príjmy podľa ponukového cenníka sú v roku 2009 v objeme 13 515 € čo predstavuje plnenie úlohy na 102,39 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 69 717 SH, čo je 17,60 % všetkých kapacít.

Vývoj poskytovania informácií z katastra:

Termín	Celkom €	Z toho: spoplatnené podľa zákona o spr. popl (€)	Z toho: oslobodené podľa zákona o spr. popl. (€)	Z toho: podľa ponuk. cenníka (€)	Z toho: podľa ponukového cen. oslobodené (€)
31.12.2002	1 984 664	595 665	1 336 288	34 953	17 726
31.12.2003	2 078 138	646 717	1 363 307	34 688	33 393
31.12.2004	2 207 528	581 690	1 544 281	29 211	52 314
31.12.2005	2 049 027	631 946	1 239 162	38 107	139 780
31.12.2006	1 965 047	587 831	1 147 779	44 148	185 222
31.12.2007	2 110 038	607 714	1 140 012	35 717	326 595
31.12.2008	2 097 557	604 760	1 046 007	22 306	424 484
31.12.2009	1 964 926	436 597	1 056 276	13 515	458 538

Vývoj poskytovania informácií z katastra:



4.2 Dlhodobé úlohy

Úloha 3aa: Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Podľa zákona NR SR č.180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov zo 621 kat. území banskobystrického kraja, katastrálny úrad zabezpečuje registre v 278 kat. územiach a obvodné pozemkové úrady v 337 kat. územiach. V 6 kat. územiach sa registre nevyhotovujú z dôvodu, že sú začlenené do vojenských obvodov.

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici podľa schválených harmonogramov na roky 1996, 1997, 1999, 2003, 2006, 2007 a 2008 zabezpečuje konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim v 212 kat. územiach a vo všetkých obojstranne uzatvoril Zmluvy o dielo.

Z 212 kat. území bolo ukončených 167 kat. území vydaním rozhodnutia o schválení registra a 45 kat. území je ešte v štádiu spracovania. Doposiaľ bolo prostredníctvom katastrálneho úradu na obnovu evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vynaložených 7 487,8 tis. € a na ukončenie rozpracovaných registrov do konca roku 2011 je potrebné ešte 1 499,4 tis. €. Počet neobstaraných k. ú. ku dňu sledovaného obdobia je 66.

Verejné obstarávanie prác súvisiacich s obnovou evidencie pôvodných pozemkov a právnych vzťahov k nim pre 48 kat. území v našom kraji schválených v harmonograme vlády pre rok 2009 z poverenia predsedu ÚGKK SR zabezpečuje Katastrálny úrad v Banskej Bystrici. Cena kalkulovaná na tieto registre je 1 931,1tis. €.

Harmonogramom vlády nie je ešte schválených 18 kat. území, pričom na ich zhotovenie predpokladáme čiastku 280,4 tis. €.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 21 438 SH, čo je 5,41 % všetkých kapacít.

Úloha 3ab: Preberanie a zápis registrov RPS, RVP, ZRPS, ROEP a PPÚ do katastra.

Vydaním rozhodnutia o schválení registra správami katastra bolo ukončených celkom 167 kat. území, 165 ich bolo zapísaných do katastra nehnuteľností a v štádiu zapisovania sú 2 kat. územia.

V sledovanom období bolo ukončených 19 registrov a zapísaných do katastra nehnuteľností je 17 kat. území.

Obvodnými pozemkovými úradmi (OPÚ) bolo vydaním rozhodnutia o schválení registra ukončených celkom 330 kat. území, pričom zapísaných do katastra nehnuteľností je 329 kat. území a 1 kat. územie je v štádiu zapisovania.

V hodnotenom období bolo správam katastra OPÚ odovzdaných 8 registrov a zapísaných do katastra nehnuteľností 7 kat. území.

Obvodné pozemkové úrady správam katastra ďalej celkom doručili 27 projektov pozemkových úprav a do katastra nehnuteľností bolo zapísaných 26.

V sledovanom období bolo správam katastra odovzdaných 5 projektov a zapísané do katastra nehnuteľností boli 4 projekty.

KÚ v BB má z registrov starších ako 7 rokov dlhodobo rozpracovaných 10 registrov z harmonogramu 2003.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 12 516 SH, čo je 3,16 % všetkých kapacít.

Úloha 3fb: Tvorba vektorovej katastrálnej mapy.

V roku 2009 bola vytváraná VKM v 27 kat. územiach, čo z ročnej úlohy predstavuje plnenie na 100 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 8 045 SH, čo je 2,03 % všetkých kapacít.

Výsledky plnenia vecných úloh boli hodnotené v priebehu roka 2009 v správach o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky za 1. štvrtrok 2009, 1. polrok 2009, 1. – 3. štvrtrok 2009 a za rok 2009.

Čerpanie pracovných kapacít vyplývajúcich z plánu vecných úloh na rok 2009 v %:

<i>úlohy:</i>	<i>pracovné kapacity v rozsahu skutočných hodín (SH)</i>	<i>% všetkých kapacít</i>
2a	31 233	7,89
2b, 2c	48 745	12,31
2d	107 350	27,11
3b	10 494	2,65
3c	9 814	2,48
3d	10 620	2,68
3fa	9 042	2,28
3ga	40 280	10,17
4a	16 749	4,23
4b	69 717	17,60
3aa	21 438	5,41
3ab	12 516	3,16
3fb	8 045	2,03
Spolu	396 043	100,00

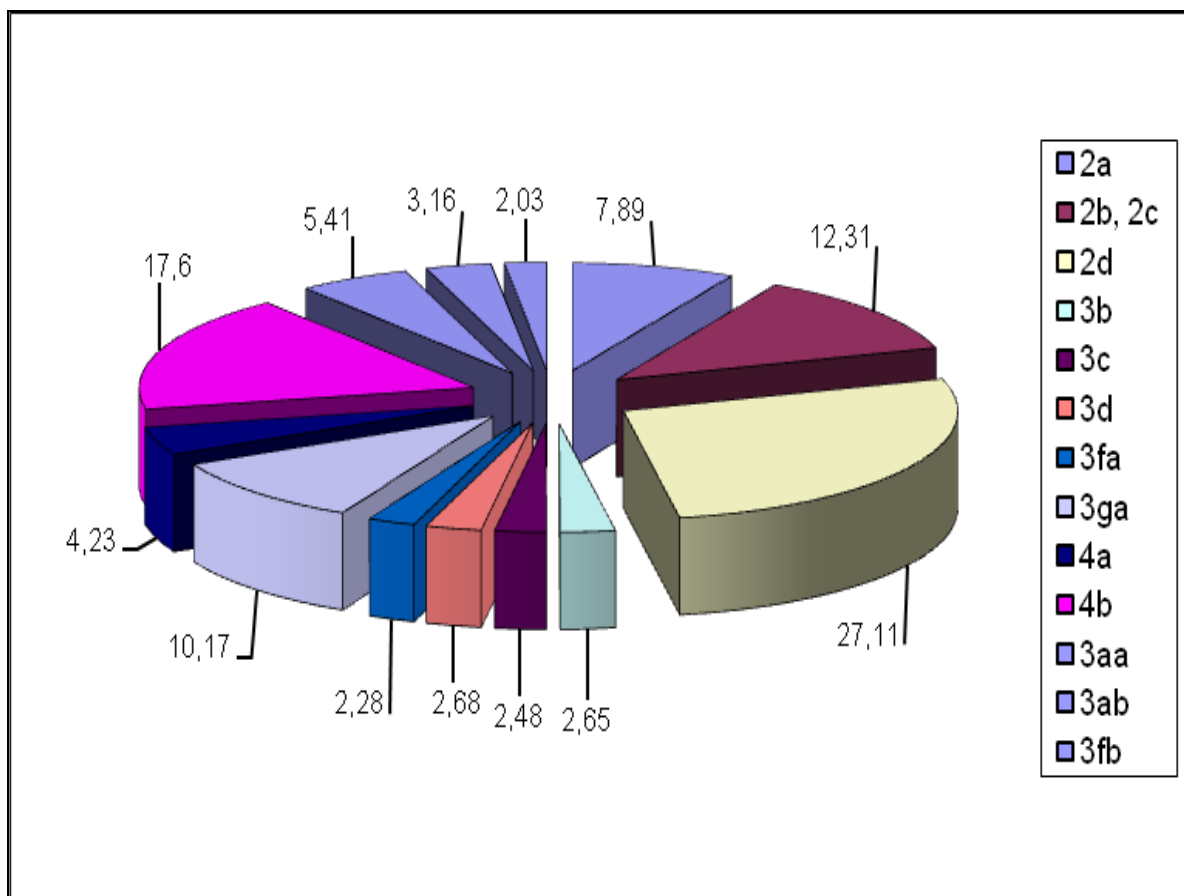
Legenda:

Stále úlohy

- Úloha 2a:* Registratúra katastrálnych podaní.
- Úloha 2b:* Rozhodovanie o návrhu na vklad
- Úloha 2c:* Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním
- Úloha 2d:* Zápis listín do katastra nehnuteľností.
- Úloha 3b:* Oprava chýb v katastrálnom operáte
- Úloha 3c:* Činnosť správcu ISKN
- Úloha 3d:* Úradné overovanie geometrických plánov
- Úloha 3fa:* Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy (VKM)
- Úloha 3ga:* Ostatné činnosti
- Úloha 4a:* Štátna dokumentácia, spravovanie a údržba dokumentačných fondov, poskytovanie častí katastrálneho operátu
- Úloha 4b:* Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre súdnych komisárov, právnické a fyzické osoby podnikateľskú sféru

Dlhodobé úlohy

- Úloha 3aa:* Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č.180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov
- Úloha 3ab:* Preberanie a zápis registrov RPS, RVP, ZRPS, ROEP a PPÚ do katastra
- Úloha 3fb:* Tvorba vektorovej katastrálnej mapy



4.3 Krátkodobé úlohy

Odstraňovanie chýb a čistenie údajov KN

V nadväznosti na príkaz číslo 10-3/09 z Grémia predsedu ÚGKK SR a v zmysle Usmernenia č. OGK – 2904/2009 zo dňa 31. júla 2009 prebieha na správach katastra čistenie dát v SPI KN a SGI KN.

SK v mesačných intervaloch predkladajú na Katastrálny úrad v Banskej Bystrici výsledky svojej činnosti pri odstraňovaní chýb a doplnenie chýbajúcich údajov v súbore popisných informácií katastra nehnuteľností, v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností a o odstraňovaní dielov parciel.

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici tieto tabuľky spracováva za celý kraj a následne zasiela na ÚGKK SR.

Odstraňovanie chýb a doplnenie chýbajúcich údajov SGI KN:

Chyby sú odstraňované priebežne, topologické a syntaktické chyby sú vo väčšine prípadov odstránené, pokračujú práce na odstraňovaní nesúládov vo výmerách C KN parciel. Podľa Čl. VIII. Usmernenia OGK – 2904/2009 zo dňa 31. júla 2009 bol v SKM vykonaný súlad symbolov, súlad príslušnosti k ZÚO v SPI KN a SGI KN.

Odstraňovanie chýb z programu WTKN:

K 1.1.2009 bolo v Banskobystrickom kraji evidovaných 164 294 chýb. Do 31.12. 2009 bolo odstránených v SPI KN 61 492 chýb, čo predstavuje v percentuálnom vyjadrení 37,43 %. K 31.12.2009 zostalo 102 802 chýb.

Odstraňovanie chýb z kontroly konzistencie SPI (KaPor):

Správy katastra ku dňu 31.12.2009 odstránili všetky chyby z kontroly konzistencie SPI a zostalo 389 varovaní.

Odstraňovanie dielov parcel:

Úloha sa priebežne plní podľa usmernenia ÚGKK SR č. P 6307/2009 na odstraňovanie dielov parcel, zo dňa 9.11.2009. Z celkového počtu dielov parcel 52 484 stanoveného na G 03/09 v harmonograme bolo ku dňu 1.1.2010 odstránených spolu 8 250 dielov (15,72%) a k odstráneniu ostáva 44 234 dielov, z čoho je na LV 30 092 dielov.

Inventarizácia spisov

Správy katastra v roku 2009 vykonávali inventarizáciu spisov registra V z rokov 1993 do 2006 do Centrálného elektronického registratúrneho strediska (CERS) v Liptovskom Mikuláši v rámci čoho vykonávali spisovú a poplatkovú kontrolu, rekonštrukciu neúplných spisov, označovali spisy čiarovými kódmi a ukladali spisy do transportných médií s označením čiarovými kódmi.

Ďalšie úlohy

Kontrolná činnosť na Katastrálnom úrade bola vykonávaná v zmysle zák. č. 10/1996 Z.z. v platnom znení. Sťažnosti na Katastrálnom úrade v Banskej Bystrici boli vybavované v zmysle zák. č. 152/1998 Z.z. v platnom znení v nadväznosti na platné právne predpisy a na Smernicu ÚGKK SR v Bratislave č. P- 2178/2005 o vykonávaní vnútornej kontroly, finančnej kontroly a o vybavovaní sťažností a petícií.

V roku 2009 bolo na Katastrálnom úrade v Banskej Bystrici riešených a vybavených 36 sťažností, z toho 5 bolo opodstatnených.

Na správach katastra bolo vybavených 15 sťažností, 3 boli opodstatnené. Nedostatky, zistené pri opodstatnených sťažnostiach vyplynuli hlavne z nepozornosti, nesprávneho výkladu zákona pri zápise záznamových listín, nečinnosti, pri poskytovaní informácií z katastra nehnuteľností.

Na základe opodstatnených sťažností prijali správy katastra opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a na predchádzanie vzniku podobných skutočností. Zodpovední zamestnanci boli upozorení na dodržiavanie príslušných právnych predpisov.

V roku 2009 Katastrálny úrad v Banskej Bystrici vykonal 62 kontrol, z toho bolo 11 mimoriadnych kontrol, 14 kontrol bolo ukončených protokolom.

Kontroly vykonávali právny odbor, technický odbor, ekonomický odbor, vedúci kontrolór a kancelária prednostky Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici.

Na správach katastra bolo vykonaných 384 kontrol, z toho boli 4 mimoriadne kontroly. Všetky boli ukončené záznamom o kontrole.

Kontroly vykonávali riaditelia a vedúci oddelení správ katastra.

Protokoly o kontrole boli vyhotovené hlavne ako výsledok kontroly dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vo veciach vkladov práv do katastra nehnuteľností, v konaniach o oprave chyby v katastrálnom operáte, v konaniach ROEP.

Na základe výsledkov kontrol ukončených protokolom správy katastra prijali opatrenia na odstránenie nedostatkov. Zodpovední zamestnanci boli oboznámení s výsledkom kontroly, boli upozorení na dodržiavanie príslušných právnych predpisov a v prípade, že by došlo k opakovaným nedostatkom riaditeľ správy katastra bude postupovať v zmysle zákona o štátnej službe.

V porovnaní s rokom 2008 bol v roku 2009 nárast počtu sťažností (spolu SK a KÚ: r.2008-44, r.2009-51), počet opodstatnených sťažností bol rovnaký - 8. V pomere opodstatnených sťažností k počtu sťažností je možné skonštatovať v roku 2009 zlepšenie.

V roku 2008 bolo vykonaných na SK a KÚ spolu 479 kontrol, v roku 2009 spolu 446 kontrol. V roku 2008 bolo vyhotovených 10 protokolov o kontrole, v roku 2009 bolo 14.

Vzhľadom na zvýšený počet protokolov v roku 2009 oproti roku 2008 sa kontrolná činnosť zameria v budúcom roku hlavne na dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov vo veciach vkladov práv do katastra nehnuteľností, na konanie o oprave chyby v katastrálnom operáte a na konania ROEP.

Pracovníci katastrálneho úradu a správ katastra v ďalších úlohách zastupovali organizáciu v súdnych konaniach, zabezpečovali podklady o majetku pre orgány činné v trestnom konaní a poskytovali informácie na základe e-mailových požiadaviek.

5. Rozpočet katastrálneho úradu

Katastrálny úrad (ďalej len „KÚ“) je štátna rozpočtová organizácia zapojená svojimi príjmami a výdavkami na štátny rozpočet, ktorá hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí Úrad geodézie, kartografie a katastra SR (ďalej len „ÚGKK SR“) ako zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu na príslušný rozpočtový rok.

Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu pre KÚ na rok 2009 bol vykonaný listom ÚGKK SR č. 31-2009-EO/30 z 09.01.2009. Týmto listom boli KÚ rozpísané výdavky vo výške 4 131 853 EUR, z toho **bežné výdavky – 4 131 853 EUR** (mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania – 2 444 500 EUR, poistné a príspevok do poisťovní – 845 797 EUR, tovary a služby – 831 926 EUR, bežné transfery – 6 630 EUR), **kapitálové výdavky - 0.- EUR.**

Celý rozpočet výdavkov KÚ na rok 2009 (4 131 853 EUR) je zahrnutý v programe 07U „Geodézia, kartografia a kataster“. Tento program je členený na 2 podprogramy:

07U0101 Kataster nehnuteľností	4 090 361 EUR
07U02 Usporiadanie pozemkového vlastníctva	41 492 EUR

V priebehu roka 2009 ÚGKK SR upravil rozpočtovými opatreniami rozpočet príjmov a výdavkov KÚ na rok 2009 nasledovne:

A. Príjmy (200)

1. Interné rozpočtové opatrenie č. A/17/2009	
220 – Administratívne a iné poplatky	- 29 524 EUR
290 – Iné nedaňové príjmy	+ 8 833 EUR
2. Interné rozpočtové opatrenie č. A/21/2009	
290 – Iné nedaňové príjmy	+ 1 200 EUR

B. Bežné výdavky (600)

1. Rozpočtové opatrenie MF SR č. 2/2009 – viazanie finančných prostriedkov	
630 – Tovary a služby	- 41 392 EUR
2. Interné rozpočtové opatrenie č. A/5/2009	
610 – Mzdy	+ 77 766 EUR
620 – Poistné	+ 26 907 EUR
3. Interné rozpočtové opatrenie A/15/2009	
610 – Mzdy	+ 5 000 EUR
620 – Poistné	+ 1 730 EUR

630 – Tovary a služby + 52 000 EUR

C. Kapitálové výdavky (700)

1. Interné rozpočtové opatrenie č. A/1/2009 + 9 876 EUR
(nákup ekonomického softwaru iSPIN)

2. Interné rozpočtové opatrenie č. A/4/2009 + 129 000 EUR

z toho :

- vybudovanie PC siete a vyvolávacieho systému
SK Banská Bystrica 29 000 EUR

- rekonštrukcia kotolne SK Rimavská Sobota 29 000 EUR

- rekonštrukcia priestorov SK Banská Bystrica 71 000 EUR

3. Interné rozpočtové opatrenie č. A/15/2009 - 237 EUR

- viazanie nevyčerpaných kapitálových výdavkov

V roku 2009 vykonal KÚ 4 rozpočtové opatrenia vo vlastnej kompetencii (úprava rozpočtu podpoložiek ekonomickej klasifikácie).

Upravený rozpočet KÚ k 31. 12. 2009:

Výdavky spolu (600+700) 4 392 503 EUR

z toho:

Bežné výdavky (600) 4 253 864 EUR

v tom:

- mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610) 2 527 266 EUR

- poisťné a príspevok do poisťovní (620) 890 312 EUR

- tovary a služby (630) 821 649 EUR

z toho: ROEP 41 492 EUR

- bežné transfery (640) 14 637 EUR

Kapitálové výdavky (700) 138 639 EUR

Podrobné údaje o schválenom a upravenom rozpočte KÚ na rok 2009 sú uvedené v tab.č.1.

Tabuľka č.1

v EUR

Plnenie rozpočtu príjmov a čerpanie rozpočtu výdavkov v roku 2009

Ukazovateľ (Hlavná kategória, kategória, položka, podpoložka rozpočtovej klasifikácie)	Schválený rozpočet na r.2009	Upravený rozpočet k 31.12.2009	Čerpanie k 31.12.2009	Rozdiel (4-3)	% plnenia k upravenému rozpočtu (4/3)
1	2	3	4	5	6
(200) Nedaňové príjmy	42 123	22 632	23 669	+ 1 037	104,6
z toho:					
(220) Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	42 123	12 599	13 594	+ 995	107,9
(290) Iné nedaňové príjmy	-	10 033	10 075	+ 42	100,4
(600+700) Výdavky spolu	4 131 853	4 392 503	4 392 502	- 1	100,0
z toho:					
(600) Bežné výdavky	4 131 853	4 253 864	4 253 864	-	100,0
z toho:					
(610) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	2 444 500	2 527 266	2 527 266	-	100,0
v tom:					
Tarifný plat (611)	2 094 437	2 001 484	2 001 484	-	100,0
Príplatky (612)	324 271	385 354	385 354	-	100,0
Odmeny (614)	25 792	140 428	140 428	-	100,0
(620) Poisťné a príspevok do poisťovní	845 797	890 312	890 312	-	100,0
v tom:					
Poisťné do zdravotných poisťovní (621+622+623)	244 450	264 403	264 403	-	100,0
Poisťné do Sociálnej poisťovne (625)	601 347	620 048	620 048	-	100,0
Príspevok do DDP (627)	0	5 861	5 861	-	100,0

Ukazovateľ					% plnenia
(Hlavná kategória, kategória, položka, podpoložka rozpočtovej klasifikácie)	Schválený rozpočet na r.2009	Upravený rozpočet k 31.12.2009	Čerpanie k 31.12.2009	Rozdiel (4-3)	k upravenému rozpočtu (4/3)
1	2	3	4	5	6
(630) Tovary a služby	834 926	821 649	821 649	-	100,0
v tom:					
<i>Cestovné náhrady (631)</i>	6 640	4 078	4 078	-	100,0
<i>Energie, voda, komunikácie (632)</i>	378 411	366 739	366 739	-	100,0
z toho:					
Energie (632001)	132 776	167 140	167 140	-	100,0
Vodné, stočné (632002)	11 618	12 553	12 553	-	100,0
Poštové a telekomunikačné služby (632003)	234 017	187 046	187 046	-	100,0
<i>Materiál (633)</i>	128 393	113 181	113 181	-	100,0
z toho					
Interiérové vybavenie (633001)	3 319	27 375	27 375	-	100,0
Výpočtová technika (633002)	3 319	1 579	1 579	-	100,0
Telekomunikačná technika. (633003)	332	4	4	-	100,0
Prevádzkové stroje, zariadenia (633004)	3 319	3	3	-	100,0
Všeobecný materiál (633006)	117 042	83 384	83 384	-	100,0
Knihy, časopisy (633009)	332	134	134	-	100,0
Pracovné odevy (633010)	332	-	-	-	
Softvér (633013)	398	190	190	-	100,0
<i>Dopravné (634)</i>	15 634	10 499	10 499	-	100,0
z toho:					
PHM (634001)	8 962	5 882	5 882	-	100,0
Servis, údržba, opravy (634002)	4 979	3 057	3 057	-	100,0
Poistenie (634003)	1 328	1 378	1 378	-	100,0
Diaľničné známky (634005)	365	182	182	-	100,0
<i>Rutinná a štandardná údržba (635)</i>	46 637	33 427	33 427	-	100,0
z toho:					
výpočtovej techniky (635002)	10 954	2 156	2 156	-	100,0
telekomunikačnej techniky (635003)	664	-	-	-	-
prevádzkových strojov	24 895	26 470	26 470	-	100,0
špeciálnych strojov (635005)	166	217	217	-	100,0
administratívnych budov (635006)	9 958	4 584	4 584	-	100,0
<i>Nájomné za nájom (636)</i>	13 443	22 511	22 511	-	100,0
z toho:					
administratívnych budov (636001)	12 846	21 775	21 775	-	100,0
poštových priečinkov (636002)	597	736	736	-	100,0
<i>Služby (637)</i>	245 768	271 214	271 214	-	100,0
Z toho:					
školenia (637001)	1 660	1 337	1 337	-	100,0
všeobecné služby (637004)	48 729	50 708	50 708	-	100,0
špeciálne služby (637005)	4 315	10 085	10 085	-	100,0
štúdie, expertízy, posudky (637011)	0	273	273	-	100,0
poplatky a odvody (637012)	10 290	8 761	8 761	-	100,0
stravovanie (637014)	102 901	113 992	113 992	-	100,0
poistné (637015)	199	227	227	-	100,0
prídely do sociálneho fondu (637016)	29 543	30 667	30 667	-	100,0

Ukazovateľ					% plnenia
(Hlavná kategória, kategória, položka, podpoložka rozpočtovej klasifikácie)	Schválený rozpočet na r.2009	Upravený rozpočet k 31.12.2009	Čerpanie k 31.12.2009	Rozdiel (4-3)	k rozpočtu (4/3)
1	2	3	4	5	6
Odmeny na dohody (637027)	996	1 550	1 550	-	100,0
ROEP (637019)	41 492	41 492	41 492	-	100,0
Pokuty a penále (637031)	0	30	30	-	100,0
Dane (637035)	4 647	11 710	11 710	-	100,0
Reprezentačné (637036)	996	382	382	-	100,0
(640) Bežné transfery	6 630	14 637	14 637	-	100,0
z toho:					
Transfery jednotlivcom (642)	6 630	14 637	14 637	-	100,0
v tom:					
Odstupné (642012)	2 218	2 307	2 307	-	100,0
Odchodné (642013)	1 494	3 857	3 857	-	100,0
Nemocenské dávky (642015)	2 918	8 473	8 473	-	100,0
(700) Kapitálové výdavky	-	138 639	138 638	+ 1	100,0
z toho:					
(710) Obstarávanie kapitálových aktív	-	138 639	138 638	+ 1	100,0
v tom:					
Nákup ekonomického softwaru iSPIN (711003)	-	9 876	9 875	+ 1	100,0
Rekonštrukcia SK Banská Bystrica (717002)	-	55 768	55 768	-	100,0
Vybudovanie elektroinštalácie v budove SK Banská Bystrica (717002)	-	15 231	15 231	-	100,0
Vybudovanie počítačovej siete na SK Banská Bystrica vrátane vyvolávacieho systému (713006)	-	28 986	28 986	-	100,0
Rekonštrukcia kotolne SK Rimavská Sobota (717002)	-	28 778	28 778	-	100,0

KÚ okrem uvedených rozpočtových prostriedkov čerpal v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách **mimorozpočtové prostriedky** a prekročil rozpočtový limit bežných výdavkov takto:

	v EUR
Bežné výdavky (600)	+ 793 796
v tom:	
- tovary a služby (630)	+ 760 700
- bežné transfery (640)	+ 33 096

Tabuľka č.2

Mimorozpočtové prostriedky

v EUR

Zdroj	Prevod zostatku z roku 2008	Čerpanie v roku 2009	Zostatok (2-3)	Účel použitia
1	2	3	4	5
1. Granty od ÚGKK SR (MP SR)	0	0	0	
Zdroj	Príjem v roku 2009	Čerpanie v roku 2009	Zostatok (2-3)	Účel použitia
2. Granty od ÚGKK SR (MP SR)	732 031	732 031	0	Úhrada faktúr zhotoviteľom ROEP –
3. Príspevky od účastníkov konania ROEP	62 961	61 765	1 196	Na činnosť KÚ a SK – 28 669 € Transfer na obce – 33 096 € Nevyčerpaný zostatok –1 196 € - prevod do príjmov štátneho rozpočtu

V roku 2009 poskytol ÚGKK SR katastrálnemu úradu mimorozpočtové zdroje na úhradu faktúr zhotoviteľom REOP vo výške 732 031 EUR, ktoré boli v plnej výške vyčerpané t.j. 732 031 EUR.

Z prostriedkov prijatých od účastníkov konania ROEP vo výške 62 961 EUR bolo v roku 2009 použitých 28 669 EUR na činnosť KÚ, 33 096 EUR bolo uhradených vo forme transferov obciam podľa zákona č.180/1995 Z. z. a 1 196 EUR zostalo nevyčerpaných.

Záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2009, podrobne uvedené v tab.č.3, KÚ dodržal.

Rovnako bol dodržaný účel použitia stanovený ÚGKK SR pre určený okruh výdavkov podrobne vymedzených v tab.č.3.

Tabuľka č. 3

Záväzné ukazovatele a účelové prostriedky na rok 2009

v EUR

Por. č.	Záväzné ukazovatele Účelové prostriedky	Schválený rozpočet na r. 2009	Upravený rozpočet k 31.12.2009	Plnenie k 31.12.2009	Rozdiel (4-3)	% plnenia k upravenému rozpočtu (4/3)
	1	2	3	4	5	6
	Záväzné ukazovatele					
1	Počet zamestnancov (prepočítaný stav)	319	319	319	-	100,0
2	Nedaňové príjmy (200)	42 123	22 632	23 669	+ 1 037	104,6
3	Výdavky spolu (600+700)	4 131 853	4 392 503	4 392 502	- 1	100,0
	z toho:					
4	Bežné výdavky (600)	4 131 853	4 253 864	4 253 864	-	100,0
	v tom:					
	Mzdy, platy, služobné príjmy (610)	2 444 500	2 527 266	2 527 266	-	100,0

Por. č.	Záväzný ukazovateľ Účelové prostriedky	Schválený rozpočet na r. 2009	Upravený rozpočet k 31.12.2009	Plnenie k 31.12.2009	Rozdiel (4-3)	% plnenia k upravenému rozpočtu (4/3)
	1	2	3	4	5	6
Záväzný ukazovateľ						
	Poistné a príspevok do poisťovni (620)	22 711	24 797	24 797	-	100,0
	Tovary a služby (630)	834 926	821 649	821 649	-	100,0
	v tom: Usporiadanie pozemkového vlastníctva (ROEP)	41 492	41 492	41 492	-	100,0
5	Transfery (640)	6 630	14 637	14 637	-	100,0
6	Kapitálové výdavky (700)	-	138 639	138 638	+ 1	100,0
	v tom:					
	Obstarávanie kap. aktív RO (710)	-	138 639	138 638	+ 1	100,0
Účelové prostriedky						
1	Usporiadanie pozemkového vlastníctva (ROEP) (637019)	41 492	41 492	41 492	-	100,0
2	Stravovanie (637014)	111 814	113 992	113 992	-	100,0

Prekročenie záväzných ukazovateľov:

Bežné výdavky (600) o 793 796 EUR
v tom:
- tovary a služby (630) o 760 700 EUR
- bežné transfery (640) o 33 096 EUR

Prekročenie záväzných ukazovateľov bolo vykonané v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách a bolo v plnom rozsahu kryté mimorozpočtovými zdrojmi uvedenými v tab.č.2.

Účelové prostriedky na zabezpečenie projektu usporiadania pozemkového vlastníctva (ROEP) vo výške 41 492 EUR KÚ vyčerpal v plnom rozsahu.

Čerpanie rozpočtových prostriedkov podľa programov a podprogramov:

07U Geodézia, kartografia a kataster

Upravený rozpočet 4 392 503 EUR
Čerpanie k 31. 12. 2009 4 392 502 EUR
Rozdiel 1 EUR

07U0101 Kataster nehnuteľností

Upravený rozpočet 4 351 011 EUR
Čerpanie k 31. 12. 2009 4 351 010 EUR
Rozdiel 1 EUR

07U02 Usporiadanie pozemkové vlastníctva

Upravený rozpočet 41 492 EUR
Čerpanie k 31. 12. 2009 41 492 EUR
Rozdiel -

5.1 Čerpanie výdavkov KÚ

5.1.1 Čerpanie výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610):

- z rozpočtu	2 527 266 EUR
- mimorozpočtové zdroje	-

V roku 2009 dosiahla priemerná mesačná mzda úroveň 660,20 EUR pri prepočítanom stave zamestnancov 319. Údaje o štruktúre čerpania týchto výdavkov (tarifný plat, príplatky, odmeny) sú uvedené v tab. č. 1.

5.1.2 Čerpanie výdavkov na poistné a príspevok do poisťovní (620):

- z rozpočtu	890 312 EUR
- mimorozpočtové zdroje	-

KÚ z rozpočtu na rok 2009 vyčerpal na úhradu poistného a príspevkov do poisťovní 890 312 EUR. Údaje o štruktúre čerpania týchto výdavkov (poistné do zdravotných poisťovní, poistné do Sociálnej poisťovne, príspevok do DDP) sú uvedené v tab.č.1.

5.1.3 Čerpanie výdavkov na tovary a služby (630):

- z rozpočtu	821 649 EUR
- mimorozpočtové zdroje	760 700 EUR

Celkové čerpanie výdavkov na tovary a služby za rok 2009 predstavuje sumu 1 582 349 EUR.

a) položka 631 – Cestovné náhrady

- z rozpočtu	4 078 EUR
- mimorozpočtové zdroje	-

Priemerné ročné výdavky na cestovné náhrady na 1 zamestnanca predstavujú 12,78 EUR.

b) položka 632 – Energie, voda a komunikácie

- z rozpočtu	366 739 EUR
- mimorozpočtové zdroje	28 669 EUR

Náklady na položku v roku 2009 predstavujú výšku 395 408 EUR. V tejto položke bolo najviac čerpané na úhradu výdavkov na poštovné a telekomunikačné služby (215 715 EUR), energie – plyn, teplo, elektrická energia (167 140 EUR), vodu (12 553 EUR).

c) položka 633 – Materiál

- z rozpočtu	113 181 EUR
- mimorozpočtové zdroje	-

Na nákup materiálu bolo v roku 2009 použitých 113 181 EUR. Najvyššie čerpanie predstavujú výdavky na nákup tonerov do výpočtovej, rozmnožovacej techniky, papiera, obálok a kancelárskeho materiálu vo výške 84 963 EUR. Na čerpaní výdavkov v tejto položke sa ďalej podieľali výdavky na:

- odbornú literatúru	134 EUR
- interiérové vybavenie	27 375 EUR
- prevádzkové stroje	519 EUR
- softvér	190 EUR

d) položka 634 – Dopravné

- z rozpočtu 10 499 EUR
- mimorozpočtové zdroje -

Najvyššie čerpanie výdavkov na položke dopravné bolo na nákup PHM – 5 882 EUR, ďalšie prostriedky boli čerpané na servis a údržbu – 3 057 EUR, povinné zmluvné poistenie – 1 378 EUR a diaľničné známky – 182 EUR.

e) položka 635 – Rutinná a štandardná údržba

- z rozpočtu 33 427 EUR
- mimorozpočtové zdroje -

Na údržbu bolo v roku 2009 vyčerpané 33 427 EUR. Najvyššie čerpanie predstavujú výdavky na údržbu prevádzkových strojov a zariadení – 26 470 EUR. Na opravu a údržbu budov bolo použitých 4 584 EUR, na údržbu výpočtovej techniky, softvéru a počítačových sietí bolo vyčerpané 2 156 EUR, na údržbu špeciálnych strojov - 217 EUR.

f) položka 636 – Nájomné za nájom

- z rozpočtu 22 511 EUR
- mimorozpočtové zdroje -

Za nájom kancelárskych a skladových priestorov, garáží bolo uhradené 21 775 EUR, za nájom poštových priečinkov 736 EUR.

g) položka 637 – Služby

- z rozpočtu 271 214 EUR
- mimorozpočtové zdroje (grant od ÚGKK SR) 732 031 EUR

Na úhradu nákladov na služby bolo v roku 2009 vyčerpané 1 003 245 EUR. Náklady na ROEP predstavujú sumu 773 523 EUR (z toho: 41 492 EUR z rozpočtu a 732 031 EUR z mimorozpočtových zdrojov).

Ďalšie čerpanie predstavujú výdavky na:

- školenia 1 337 EUR
- stravovanie zamestnancov 113 992 EUR
- všeobecné služby (upratovanie, odpad, revízie, pečiatky) 50 708 EUR
- prídely do sociálneho fondu 30 667 EUR
- odvody a poplatky 8 761 EUR
- odmeny za dohody 1 550 EUR
- dane 11 710 EUR
- ochrana objektov 10 085 EUR
- poisťovné 227 EUR
- reprezentačné 382 EUR
- štúdie, expertízy, posudky 273 EUR
- pokuty a penále 30 EUR

5.1.4 Čerpanie výdavkov na bežné transfery (640)

- z rozpočtu 14 637 EUR
- mimorozpočtové zdroje 33 096 EUR
(príspevky od účastníkov konania ROEP)

V rámci bežných transferov (642-transfer jednotlivcom) boli vykonané úhrady zamestnancom KÚ v nasledovnej štruktúre:

2 307 EUR - odstupné

3 857 EUR - odchodné
 8 473 EUR - nemocenské dávky vyplatené zamestnancom ako náhrada príjmu pri dočasnej PN
 33 096 EUR (50% z vybraných príspevkov od účastníkov konania ROEP) bolo poukázaných na účty príslušných obcí ako príspevok na činnosť komisií ROEP.

5.1.5 Čerpanie kapitálových výdavkov (700)

- z rozpočtu	138 638 EUR
- mimorozpočtové zdroje	-

Finančné prostriedky určené na obstarávanie kapitálových aktív boli použité nasledovne:

- nákup ekonomického softwaru iSPIN	9 875 EUR
- rekonštrukcia SK Banská Bystrica	55 768 EUR
- vybudovanie elektroinštalácie v budove SK Banská Bystrica	15 231 EUR
- vybudovanie počítačovej siete na SK Banská Bystrica vrátane vyvolávacieho systému	28 986 EUR
- rekonštrukcia kotolne SK Rimavská Sobota	28 778 EUR

5.2 Príjmy KÚ

Katastrálnemu úradu bol pre rok 2009 určený záväzný ukazovateľ plnenia príjmov vo výške 22 632 EUR, skutočne dosiahnuté príjmy predstavujú 23 669 EUR.

V kategórii (220) – *Administratívne poplatky a iné poplatky a platby* boli dosiahnuté príjmy vo výške 13 594 EUR, z toho za výkony poskytnuté správami katastra podľa ponukového cenníka vo výške 13 515 EUR a 79 EUR – úroky z omeškania.

V kategórii (290) – *Iné nedaňové príjmy* boli dosiahnuté celkové príjmy vo výške 10 075 EUR v nasledovnej štruktúre:

2 972 EUR – dobropisy z predchádzajúceho roka,
7 103 EUR – vratky od odberateľov služieb z vyúčtovaní prevádzkových nákladov za predchádzajúci rok.

Štruktúra plnenia rozpočtových príjmov v roku 2009:

- poplatky za služby (ponukový cenník)	13 515 EUR
- náhodilé príjmy (vratky, dobropisy, pokuty, penále)	10 154 EUR
<hr/>	
SPOLU	23 669 EUR
Plnenie	104,6 %

KÚ dodržal záväzný ukazovateľ rozpočtu príjmov na rok 2009 (22 632 EUR) a naplnil rozpočtové príjmy vo výške 23 669 EUR t.j. 104,6 % upraveného rozpočtu.

6. Personálne otázky

6.1 Plán zamestnancov a jeho plnenie

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici mal v roku 2009 celkom 319 zamestnancov a ním riadené správy katastra:

1.	Správa katastra Banská Bystrica	45	zamestnancov
2.	Správa katastra Banská Štiavnica	12	zamestnancov
3.	Správa katastra Brezno	30	zamestnancov
4.	Správa katastra Detva	15	zamestnancov
5.	Správa katastra Krupina	14	zamestnancov
6.	Správa katastra Lučenec	26	zamestnancov
7.	Správa katastra Poltár	12	zamestnancov
8.	Správa katastra Revúca	16	zamestnancov
9.	Správa katastra Rimavská Sobota	35	zamestnancov
10.	Správa katastra Veľký Krtíš	25	zamestnancov
11.	Správa katastra Zvolen	24	zamestnancov
12.	Správa katastra Žarnovica	13	zamestnancov
13.	Správa katastra Žiar nad Hronom	21	zamestnancov
14.	Katastrálny úrad v Banskej Bystrici	31	zamestnancov

Plánovaný priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov pre rok 2009 bol 319 zamestnancov. Tento počet zamestnancov za hodnotené obdobie roka 2009 katastrálny úrad splnil na 319, čo predstavuje plnenie na 100,0 %. Z uvedeného počtu je 312 zamestnancov v štátnej službe a 7 zamestnancov vo výkone prác vo verejnom záujme.

V roku 2009 sa pre zamestnancov uplatňoval zákon č.312/2001 Z. z o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (platný od 1.11.2009) a zákony č.552/2003 Z. z., č.553/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme.

Katastrálny úrad zaznamenal nasledujúce pohyby zamestnancov:
v roku 2009 bolo prijatých 38 zamestnancov

- * z toho prostredníctvom výberových konaní bolo prijatých 21 zamestnancov,
- * bez výberového konania na dočasnú štátnu službu bolo prijatých na zastupovanie v prípade:
 - dočasnej pracovnej neschopnosti - 2 zamestnanci
 - materskej dovolenky alebo rodičovskej dovolenky - 9 zamestnancov
 - voľného štátnozamestnaneckého miesta, do uskutočnenia výberového konania a vymenovania vybraného uchádzača do štátnej služby – 6 zamestnancov.

- V priebehu roka skončilo pracovný pomer 18 zamestnancov:
- 3 zamestnanci odišli do starobného dôchodku
 - 12 zamestnancov ukončilo štátnozamestnanecký pomer z dôvodu uzatvorenia štátnozamestnaneckého pomeru na dobu určitú (§ 25 ods.2. písm. c) zákona č. 312/2001 Z. z.)
 - 3 zamestnanci odišli v zmysle § 41 zákona (na žiadosť zamestnanca).

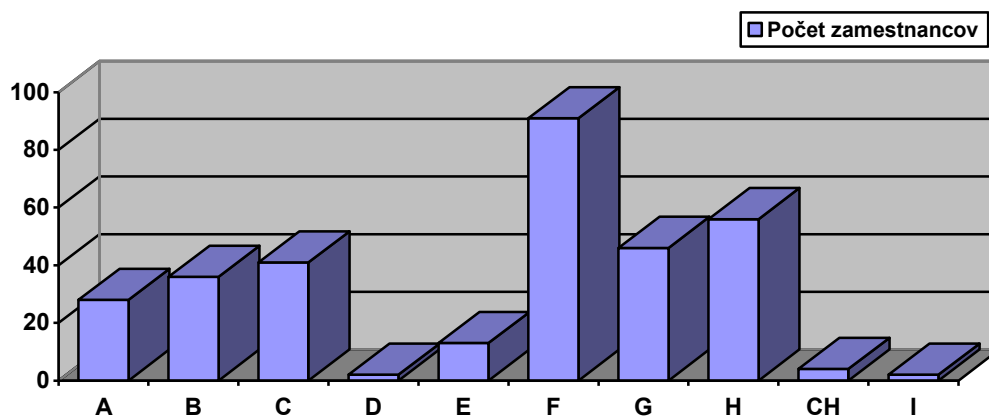
Evidenčný počet zamestnancov k 31.12.2009 bol 319, z toho 247 žien.
K uvedenému termínu bolo 22 žien na materskej dovolenke a rodičovskej dovolenke.

6.2 Kvalifikačná a veková štruktúra zamestnancov

Katastrálny úrad mal k 31.12.2009 nasledovnú kvalifikačnú štruktúru zamestnancov:

Kvalifikačný stupeň a odbor	Počet zamestnancov	%
Vysoká škola – odbor geodézia a kartografia - A	28	8,9
Vysoká škola – právo - B	36	11,3
Vysoká škola – iné technické - C	41	12,8
Vysoká škola – ekonomická - D	2	0,6
Vysoká škola – bakalár- E	13	4,1
ÚSO- odbor geodézia a kartografia - F	91	28,5
ÚSO – ekonomické - G	46	14,4
ÚSO – iné - H	56	17,5
ÚSO – gymnázium - CH	4	1,3
Stredné odborné - I	2	0,6
Spolu:	319	100,0

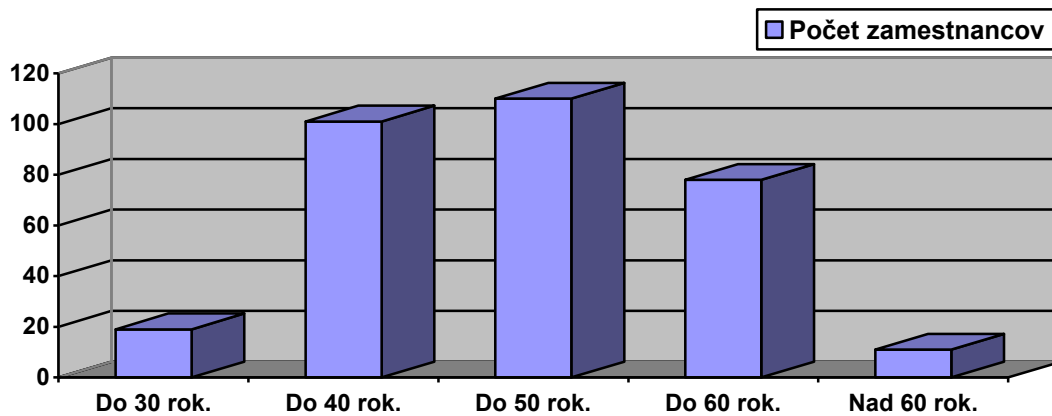
Graf kvalifikačnej štruktúry zamestnancov k 31.12.2009:



Katastrálny úrad mal k 31.12.2009 nasledovnú vekovú štruktúru zamestnancov:

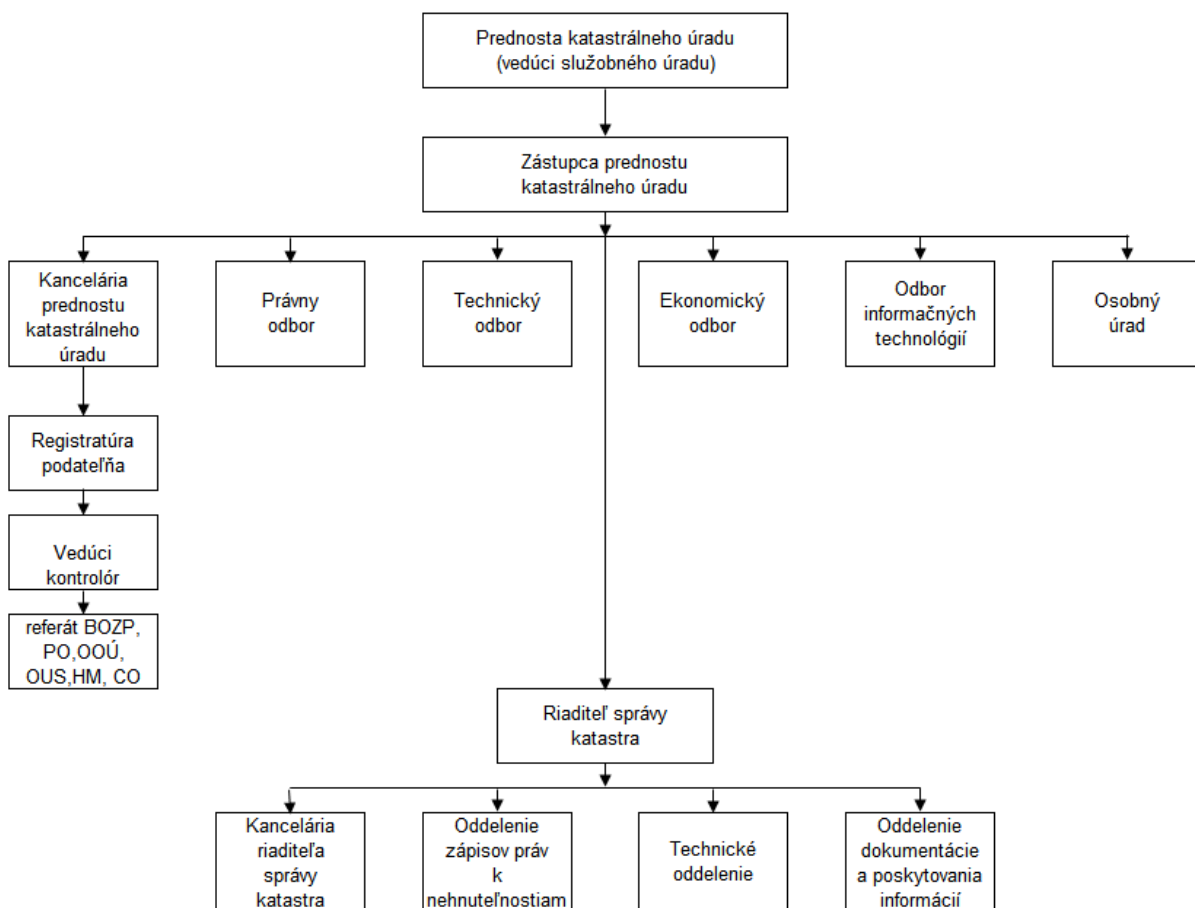
Veková hranica	Počet zamestnancov	%
Do 30 rokov	19	6,0
Do 40 rokov	101	31,7
Do 50 rokov	110	34,5
Do 60 rokov	78	24,4
Nad 60 rokov	11	3,4
Spolu:	319	100%

Graf vekovej štruktúry zamestnancov k 31.12.2009 :



6.3 Organizačná štruktúra katastrálneho úradu

Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu je platná od apríla 2009 schválená Úradom geodézie, kartografie a katastra SR.



6.4 Očakávaný vývoj v budúcom období

Počet zamestnancov (v evidenčnom prepočítanom stave) je určovaný rozpisom štátneho rozpočtu a je neprekročiteľný.

Odchod zamestnancov bol spôsobený hlavne nevyhovujúcimi platovými podmienkami, a preto zlepšenie platových podmienok štátnych zamestnancov považujeme za základný prvok stabilizácie odborne vysokokvalifikovaných odborníkov. V opačnom prípade bude pretrvávať problém v nevyhovujúcej kvalifikačnej a vekovej štruktúre štátnych zamestnancov KÚ.

7. Ciele a prehľad ich plnenia

7.1 Priority stanovené ústredným orgánom na rok 2009

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici vypracoval na základe priorít stanovených ÚGKK SR „Plán vecných úloh“ tak, aby boli zabezpečené základné funkcie katastra ako informačného systému, stanovených zákonmi a vo všeobecne záväzných právnych predpisoch. „Plán vecných úloh“ bol schválený ÚGKK SR dňa 14.1.2009 pod č.OKI-7251/2008.

7.2 Stanovenie prioritných cieľov na ďalšie obdobie

Prioritné ciele Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici vychádzajú z priorít stanovených nadriadeným orgánom Úradom geodézie, kartografie a katastra SR a vyplývajú zo:

- zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v platnom znení
- vyhlášky ÚGKK SR č.79/1996 Z. z. v platnom znení a č. 461/2009 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam
- zákona NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v platnom znení
- vyhláška ÚGKK SR č. 178/1996 Z. z. v platnom znení a č.300/2009 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR o geodézii a kartografii
- zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v platnom znení
- vyhlášky ÚGKK SR č. 157/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v platnom znení.

Pre prioritné ciele Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici je potrebné:

- zabezpečiť úlohy vyplývajúce z Uznesenia vlády SR č.970 zo dňa 7.12.2005 k návrhu na riešenie zintenzívnenia konaní o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim a v nadväznosti na Uznesenie vlády SR č. 63 z 21.1.2009 – splnenie harmonogramu kat. území s termínom ukončenia do r. 2015 za predpokladu dostatočného zabezpečenia finančných prostriedkov na zabezpečenie projektov usporiadania pozemkového vlastníctva
- zabezpečiť úlohy z Koncepcie informatizácie rezortu geodézie, kartografie a katastra do r. 2010 schválenej predsedom ÚGKK SR č. P – 348/2007 zo dňa 6.2.2007
- v nadväznosti na príkaz číslo 10-3/09 z Grémia predsedu ÚGKK SR a v zmysle Usmernenia č. OGK – 2904/2009 zo dňa 31. júla 2009 pokračovať na správach katastra v čistení dát v SPI KN a SGI KN a urobiť všetko pre úspešné zavedenie Operačného programu informatizácie spoločnosti (OPIS) do praxe.

8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v roku 2009

Na základe pravidelných štvrtročných hodnotení činností správ katastra v pôsobnosti Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici možno uviesť nasledovné:

- Katastrálny úrad a ním riadené správy katastra plnili svoje poslanie na úseku katastra v rozsahu zodpovedajúcom možnostiam štátneho rozpočtu a množstvu prostriedkov ním poskytnutých.

- Hlavný dôraz na úseku katastra bol kladený na rozhodovanie o návrhu na vklad, zápis došlých listín, preberanie registrov, poskytovanie údajov fyzickým a právnickým osobám, číselné určenie hraníc katastrálnych území, dodržania zákonom stanovených lehôt vo vkladovom konaní, zápisoch listín, v overovaní geometrických plánov, v rozhodovaní o oprave chýb, v identifikáciách parciel pre právnické osoby a súdnych komisárov a popri plnení týchto prioritných úloh pracovníci SK vykonávali v čo možno v najväčšej miere odstraňovanie chýb z kontroly konzistencie SPI (KaPor), z programu WTKN, dopĺňali chýbajúce údaje SGI KN a odstraňovali diely parciel v súvislosti s úspešným zavedením Operačného programu informatizácie spoločnosti (OPIS).

- Katastrálny úrad pravidelne kontroloval kvalitu a technickú úroveň vykonávaných činností, ktorá bola daná odbornou úrovňou zamestnancov, ktorých štruktúru a kvalifikovanosť je potrebné sústavne zlepšovať, ako aj úroveň technických a softvérových prostriedkov.

- Výsledok svojej činnosti za rok 2009 katastrálny úrad zhodnotil v Správe o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky za rok 2009. Správa bola predložená ÚGKK SR a po prejednaní na grémiu predsedu úradu prijatá.

- Napriek všetkým problémom sa Katastrálnemu úradu v Banskej Bystrici podarilo v roku 2009 dosiahnuť zákonom stanovené lehoty vo svojich činnostiach a za to je potrebné vysloviť uznanie všetkým jeho zamestnancom.

9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

Kataster nehnuteľností, okrem geometrického určenia, súpisu a popisu nehnuteľností, slúži aj ako informačný systém najmä na ochranu práv k nehnuteľnostiam, na daňové a poplatkové účely, na ochranu poľnohospodárskeho a lesného pôdneho fondu, na ochranu životného prostredia a ďalšie. Keďže je katastrálny operát verejný, každý má právo do neho nahliadať a robiť si z neho výpisy, odpisy alebo náčrty a výstupy z neho sú určené priamo fyzickým a právnickým osobám.

Ide najmä o:

- vlastníkov alebo iné oprávnené osoby vykonávajúce geodetické činnosti súvisiace s pozemkovými úpravami, s vyhotovovaním geometrických plánov alebo s vytyčovaním hraníc pozemkov, s vykonávaním znaleckej činnosti z odboru geodézie, kartografie a katastra alebo s vyhotovovaním cenovej mapy, ktorým je navyše sprístupnená i zbierka listín,
- obce, ktorým sa poskytujú hromadné údaje na vyrubovanie daní a budovanie informačných systémov,
- notárov, exekútorov a advokátske kancelárie,
- štátne orgány (daňové úrady, súdy, okresné úrady a iné),

- štátne právnické osoby (o ochrane prírody a krajiny, o štátnej pamiatkovej starostlivosti a iné),
- poľnohospodárske družstvá, urbárske spoločnosti a iné spoločenstvá,
- bankové inštitúcie,
- realitné kancelárie,
- ostatná verejnosť využívajúca údaje katastra.

Informácie katastrálny úrad poskytuje na základe požiadaviek fyzických a právnických osôb za úhradu podľa zákona NR SR č.145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov, ktorá je príjmom štátneho rozpočtu. Od roku 2004 sa informácie zverejňujú cez internet širokej verejnosti na adrese: www.katasterportal.sk v súčasnej dobe bezplatne.

10. Zverejnenie výročnej správy

Táto výročná správa bude zverejnená v termíne od 15. mája 2010 a to:

1. Na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, na adrese: www.skgeodesy.sk
2. V analógovej forme bude zaslaná
 - Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
 - organizačným útvarom katastrálneho úradu.

Ing. Mária Kováčová
prednostka