



Úrad geodézie, kartografie a katastra  
Slovenskej republiky

# Podporné aktivity projektov ESKN a ZB GIS

November 2010

Mikuláš Zalai  
Michal Bubák  
Arpád Nagy



**TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ**  
Európsky fond regionálneho rozvoja





# Obsah

- Genéza projektov
- Definícia projektov ESKN a ZB GIS
- Organizačná štruktúra projektov
- Predmet a rozsah práce KPMG podľa zmluvy
- Prístup a zapojenie KPMG do riadenia projektov
- Aktuálny stav projektov





Úrad geodézie, kartografie a katastra  
Slovenskej republiky

# Genéza projektov



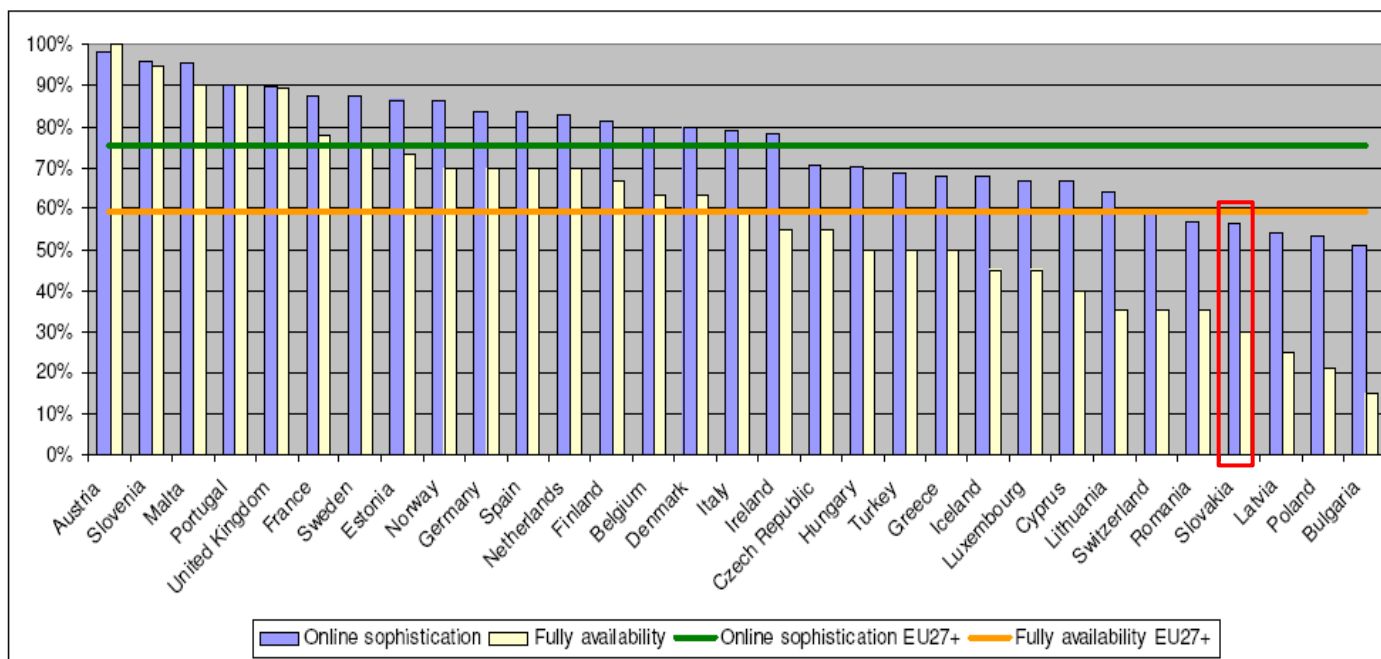
**TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ**  
Európsky fond regionálneho rozvoja





# Úroveň informatizácie v SR

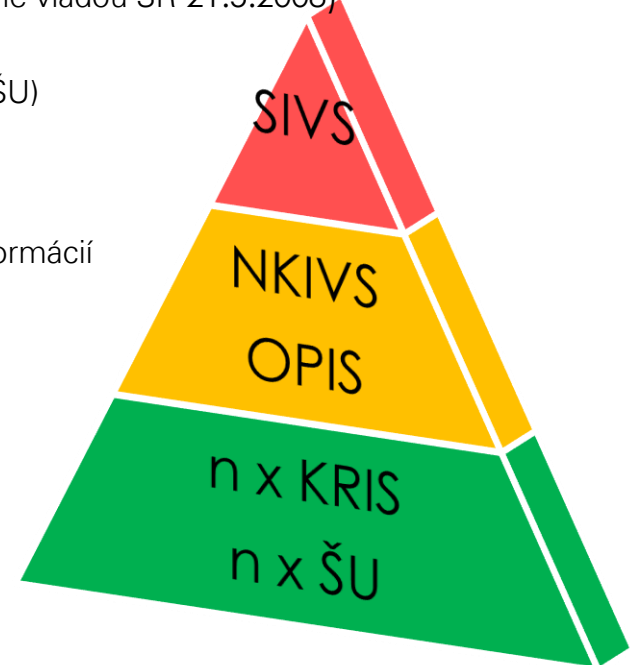
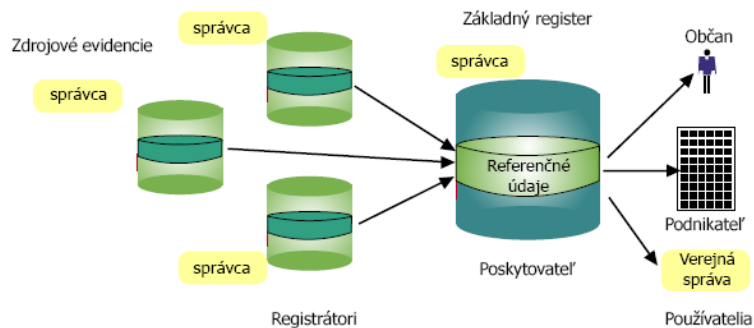
- Hodnotenie vypracované na podnet Európskej komisie v zmysle iniciatívy i2010 (akčný plán budovania eGovernmentu v členských štátoch EÚ)
- Hodnotenie je jedným z argumentov pre budovanie slovenského eGovernmentu





# Informatizácia VS

- Strategické dokumenty predstavujúce východiskový rámec pre budovanie slovenského eGovernmentu predstavujú tzv.
  - SIVS: Stratégia informatizácie verejnej správy SR (uznesenie vlády SR 27. 2.2008)
  - OPIS: Operačný program informatizácia spoločnosti (schválenie vládou SR 6.12.2006)
  - NKIVS Národná koncepcia informatizácie verejnej správy (schválenie vládou SR 21.5.2008)
  - Koncepcie rozvoja informačných systémov verejnej správy (KRIS)
  - Štúdie uskutočniteľnosti projektov informatizácie verejnej správy (ŠU)
- Rola ÚGKK v informatizácii VS podľa NKIVS
  - Súčasť integrovaného informačného systému verejnej správy
  - Kľúčová zdrojová evidencia pre Základný register priestorových informácií





# Kľúčové mílniky projektov ÚGKK

- Štúdia uskutočniteľnosti rozvojových zámerov ÚGKK: **08/2008**
- Príprava na projekt ESKN
  - Publikovanie výzvy na predloženie ŽoNFP zo strany MFSR: **01/2009**
  - Predloženie ŽoNFP s prílohami zo strany ÚGKK: **04/2009**
  - Schválenie ŽoNFP s prílohami zo strany MFSR: **06/2009**
  - Ukončenie VO na hlavné aktivity: **08/2009**
  - Potvrdenie o dodržaní princípov a postupov VO zo strany RO OPIS: **11/2009**
  - Vyhlásenie o začatí realizácie projektu: **11/2009**
- Príprava na projekt ZB GIS
  - Publikovanie výzvy na predloženie ŽoNFP zo strany MFSR: **05/2009**
  - Predloženie ŽoNFP s prílohami zo strany ÚGKK: **08/2009**
  - Schválenie ŽoNFP s prílohami zo strany MFSR: **10/2009**
  - Ukončenie VO na hlavné aktivity: **11/2009**
  - Potvrdenie o dodržaní princípov a postupov VO zo strany RO OPIS: **02/2010**
  - Vyhlásenie o začatí realizácie projektu: **02/2010**
- Podporné aktivity projektov ESKN a ZB GIS
  - VO, schválenie VO, podpísanie zmluvy: 12/2009 – 02/2010 – 03/2010

ÚGKK ako líder  
informatizácie  
VS





Úrad geodézie, kartografie a katastra  
Slovenskej republiky

# Definícia projektov ESKN a ZB GIS



**TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ**  
Európsky fond regionálneho rozvoja





# Ciele projektov podľa výziev SORO

## ESKN

**Centralizácia** informačného systému KN a vytvorenie jednotného a dátovo konzistentného zdroja údajov o KN.

Vytvorenie referenčných **zdrojových údajov** NIPI.

Sprístupnenie **elektronických služieb** katastra nehnuteľností a zabezpečenie ich použiteľnosti na právne úkony.

Vytvorenie e-služieb **registrátúrneho strediska** ako jednotného a dátovo konzistentného zdroja údajov KN, sprístupnenie týchto služieb a zabezpečenie ich použiteľnosti na právne úkony.

Efektívna **integrácia elektronických služieb** KN do celkovej architektúry eGovernmentu

## ZB GIS

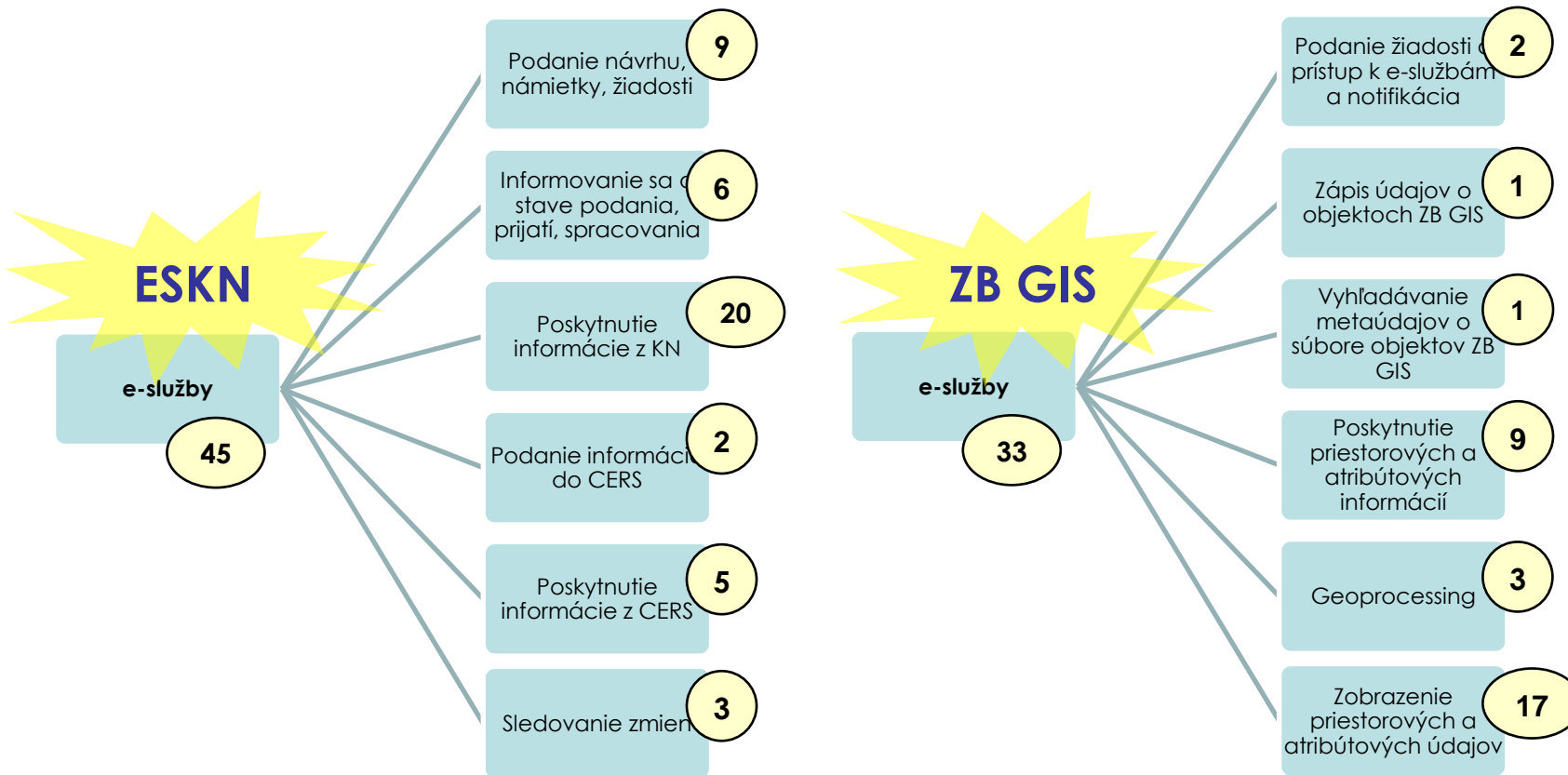
**Vytvorenie a aktualizácia** referenčných zdrojových údajov NIPI.

**Sprístupnenie** referenčných údajov a informácií ZB GIS prostredníctvom e-služieb a **zabezpečenie** ich aktuálnosti.

Efektívna **integrácia priestorových údajov** ISVS iných povinných osôb prostredníctvom e-služieb do celkovej architektúry eGovernmentu



# E-služby projektov podľa výziev SORO





## Štruktúra projektov podľa výziev SORO

- NFP: 33 650 866,41 EUR (vrátane DPH)
  - Trvanie projektu: 36 mesiacov
  - Hlavné aktivity
    - Vytvorenie a nasadenie CSKN
    - Vytvorenie a nasadenie REP
    - Vytvorenie a nasadenie CERS
    - Riešenie informačnej bezpečnosti
    - Nasadenie spoločnej infraštruktúry
  - Podporné aktivity
    - Projektové riadenie
    - Zabezpečenie publicity a informovanosti
- NFP: 9 426 361,28 EUR (vrátane DPH)
  - Trvanie projektu: 36 mesiacov
  - Hlavné aktivity
    - Analýza riešenia
    - Návrh riešenia
    - Nasadenie infraštruktúry
    - Implementácia riešenia
    - Riešenie informačnej bezpečnosti
    - Integrácia riešenia
  - Podporné aktivity
    - Projektové riadenie
    - Zabezpečenie publicity a informovanosti

**ESKN**

**ZB GIS**



# Projektové plány podľa schválených ŽoNFP

Aktivita	2009				2010				2011				2012			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
CSKN																
REP																
CERS																
Inf. bezpečnosť																
Infraštruktúra																
Prj. riadenie																
Publicita																

**ESKN**

Aktivita	2009				2010				2011				2012			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Analýza																
Návrh																
Infraštruktúra																
Implementácia																
Inf. bezpečnosť																
Integrácia																
Prj. riadenie																
Publicita																

**ZB GIS**



OPERAČNÝ  
PROGRAM  
INFORMATIZÁCIA  
SPOLOČNOSTI

TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ  
Európsky fond regionálneho rozvoja





Úrad geodézie, kartografie a katastra  
Slovenskej republiky

# Organizačná štruktúra projektov



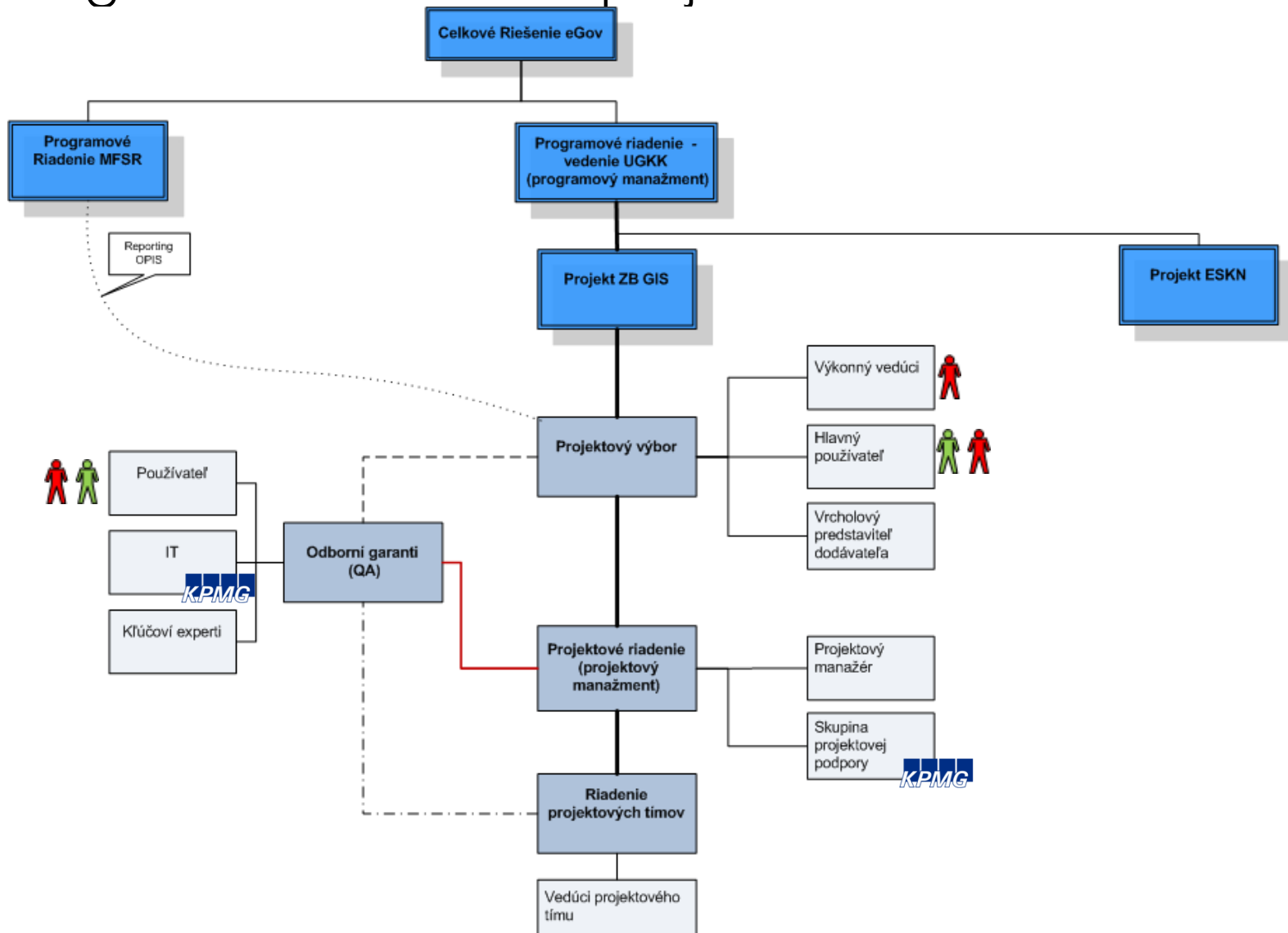
**TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ**  
Európsky fond regionálneho rozvoja







# Organizačná štruktúra projektu ZB GIS





Úrad geodézie, kartografie a katastra  
Slovenskej republiky

# Predmet a rozsah práce KPMG podľa zmluvy



**TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ**  
Európsky fond regionálneho rozvoja





# Predmet a rozsah práce KPMG podľa zmluvy a v súlade s rozpočtami projektov

Podpora projektového riadenia:

- Zabezpečenie funkcií podpory projektového manažéra
- Zabezpečenie funkcií projektovej kancelárie
- Riadenie projektových a informačných rizík
- Riadenie vzťahov s dodávateľmi projektových riešení
- Riadenie kvality projektových výstupov
- Riadenie kvality životného cyklu e-služieb
- Nákup softvéru pre podporu riadenia projektu
- Zber údajov a tvorba monitorovacích správ (priebežné, záverečná)
- Zber údajov, kontrola oprávnenosti, príprava žiadosti o platbu
- Sledovanie príjmov a výnosov projektu, stavu čerpania a vypracovávanie tematických tabuliek
- Podpora pri komunikácii so SORO, príprava dodatkov k Zmluve o poskytnutí NFP
- Zaškolenie žiadateľa k následnému monitoringu, vysporiadaniu finančných vzťahov a iné tematické školenia







# Predmet a rozsah práce KPMG podľa zmluvy a v súlade s rozpočtami projektov - pokračovanie

Zabezpečenie publicity a informovanosti

- Vypracovanie a dodržiavanie plánu publicity
- Výroba a montáž reklamných tabúl
- Výroba a montáž trvalých tabúl
- Iné aktivity súvisiace s publicitou a informovanosťou, napr. webstránky, inzeráty v tlači, semináre pre verejnosť a iné





# Predmet a rozsah práce KPMG podľa zmluvy a v súlade s rozpočtami projektov - pokračovanie

- Celkový rozsah v rámci projektu ESKN predstavuje **559** (podpora projektového riadenie) + **85** (publicita a informovanosť) človekodní
- Celkový rozsah v rámci projektu ZB GIS predstavuje **162** (podpora projektového riadenie) + **21** (publicita a informovanosť) človekodní
- Služby na oboch projektoch sú poskytované počas celého trvania príslušného projektu.
- Podiel výdavkov na podporné aktivity je **1,6 %** z objemu hlavných aktivít. Povolených je 3 až 7 % (platí pre ESKN aj ZB GIS).
  
- Oficiálny začiatok projektu ESKN 11/2009
- Oficiálny začiatok projektu ZB GIS 02/2010
- Zmluva s KPMG je platná od 26.2.2010





Úrad geodézie, kartografie a katastra  
Slovenskej republiky

# Prístup a zapojenie KPMG do riadenia projektov



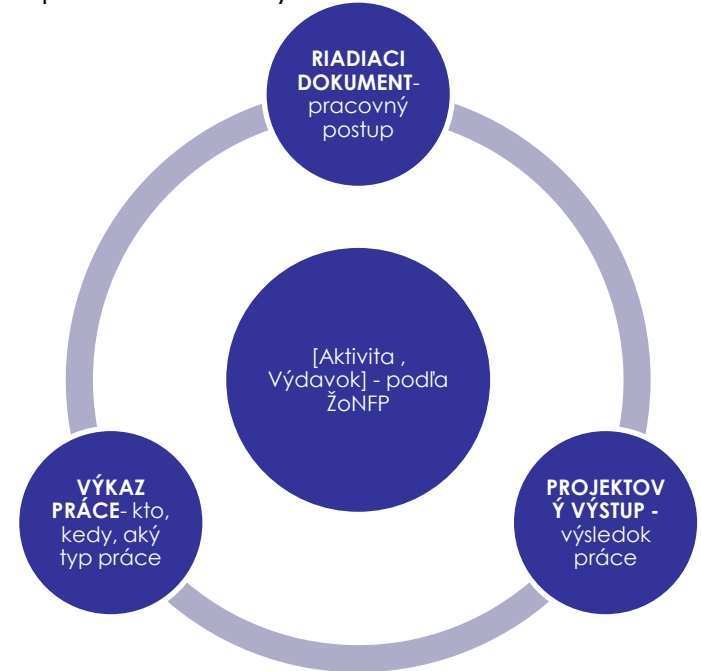
**TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ**  
Európsky fond regionálneho rozvoja





# Základné princípy vedenia projektovej dokumentácie

- **Auditovateľnosť** – jednoznačná referencovateľnosť každého projektového výstupu (napr. zápis zo stretnutia, dokument návrh riešenia, inštalovaný HW atď.) na dvojicu [aktivita, výdavok] podľa schváleného rozpočtu (príloha ŽoNFP) a pracovný výkaz (v prípade, ak sa jedná o položku rozpočtu s jednotkou „človekoden“). Na základe takéhoto prepojenia dokumentov je zaručená auditovateľnosť t.j. kto a kedy vykonal čo, akým spôsobom s akým výsledkom a na základe akého poverenia.
- **Integrita** – jedna informácia je práve na jednom mieste (podľa možnosti nie sú údaje vedené duplicitne). Tento princíp je zavedený z dôvodu zachovania integrity a konzistencie komplexnej projektovej dokumentácie (z tohto dôvodu nie je v rámci pracovných výkazov uvedený napr. konkrétny obsah stretnutia alebo vytvorenie konkrétnych záznamov v projektovom registri a pod.).
- **Metodika PRINCE2** – vzory, typy dokumentov a štruktúra projektovej kancelárie vychádzajú z metodiky pre riadenie projektov PRINCE2. Metodika PRINCE2 bola pre riadenie oboch projektov zvolená na základe metodického pokynu MF SR č. MF/28999/2009 – 132 pre riadenie IT projektov.





# Riadiaca dokumentácia

- Základná dokumentácia projektu predstavuje dokumenty, ktoré boli vypracované jednorázovo a to v iniciálnej fáze projektu (Riadiaca dokumentácia), počas alebo na konci trvania aktivít projektu. Tieto dokumenty sú schvaľované Projektovým výborom
- Takéto dokumenty môžu byť v priebežne doplnené a aktualizované – podliehajú teda riadeniu verzií (typicky však musia byť opätovne schválené Projektovým výborom)
- Úvodná dokumentácia projektu, ktorá obsahuje nasledovné prílohy:
  - Stratégia **riadenia kvality** (definuje pravidlá pre pripomienkovanie dokumentov a akceptáciu softvéru)
  - Stratégia **riadenia komunikácie** (základné pravidlá pre komunikáciu v rámci aktivít projektu napr. z každého stretnutia či už na úrovni Projektových tímov, Projektového riadenia a Projektového výboru existuje oficiálny Zápis zo stretnutia)
  - Stratégia **riadenia konfigurácií** (pravidlá ukladania, verzionovania projektových dokumentov atď.),
  - Stratégia **riadenia rizík** (pravidlá pre riadenie rizík na projekte)
  - Realizácia aktivít **publicity a informovanosti** (definovanie pravidiel a činností, ktoré sú plánované v rámci aktivity publicita a informovanosť)
  - Pravidlá **finančného riadenia** (definuje pravidlá pre finančné riadenie)



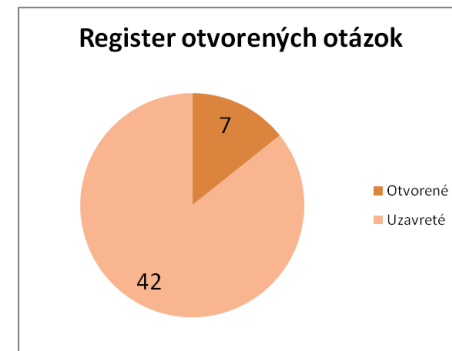
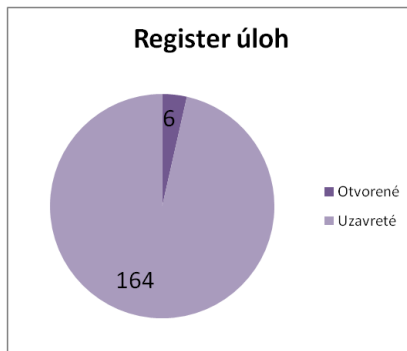
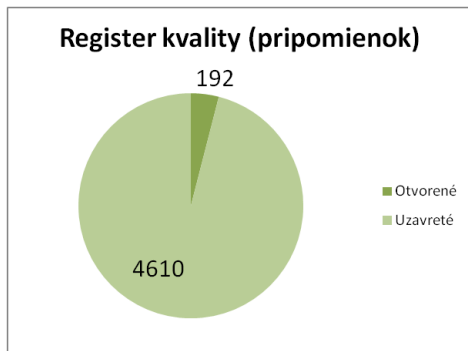
# Projektové registre

- Projektové registre resp. záznamy sú tzv. „dynamickými“ dokumentmi a sú vytvorené na zachytávanie denných aktivít projektu. Sú využívané ako podporný nástroj aktivít projektu
- Projektové registre sú pravidelne revidované a aktualizované na stretnutiach projektového riadenia
- Hlavnými registrami oboch projektov sú:
  - Register kvality (zaznamenáva všetky pripomienky k projektovým výstupom)
  - Register rizík (zaznamenáva všetky riziká projektu)
  - Register úloh (zaznamenáva všetky úlohy definované v rámci projektu)
  - Register otvorených otázok (zaznamenáva všetky „problémy“, ktoré boli počas priebehu aktivít projektu identifikované)
  - Register rezervácie zápisov (slúži na rezerváciu čísla a termínu stretnutia)

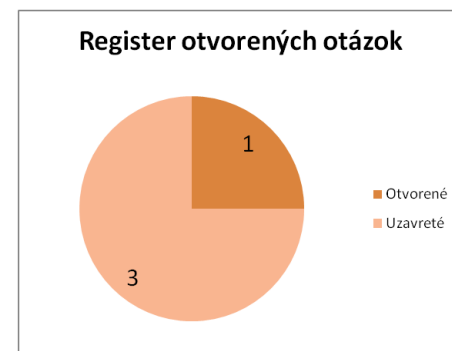
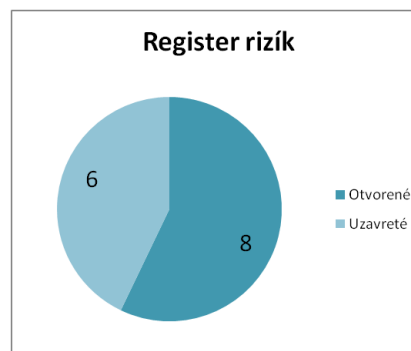
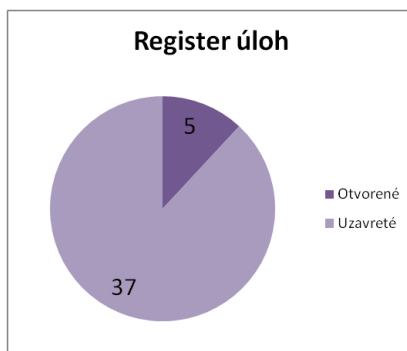
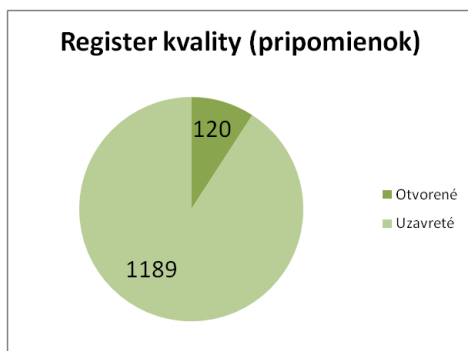


# Projektové registre – aktuálny stav

- Stav registrov projektu ESKN k 8.11.2010



- Stav registrov projektu ZB GIS k 8.11.2010





# Správy

- Správy sú dokumenty, ktoré zabezpečujú pravidelné informovanie zainteresovaných osôb o stave projektu
- V rámci oboch projektov sú zostavované nasledovné správy:
  - Zápisy zo stretnutí (zápisy zo stretnutí taktiež predstavujú spôsob komunikácie a zaznamenania hlavných projektových mílnikov napr. akceptácie projektových výstupov atď.)
  - Správy o stave projektu
  - Mesačné monitorovacie správy
  - Štvrtročné monitorovacie správy
  - Špecifické správy podľa požiadaviek vedenia ÚGKK – ex-ante analýza pre projekt ZBGIS, dodatočné správy pre SORO a RO



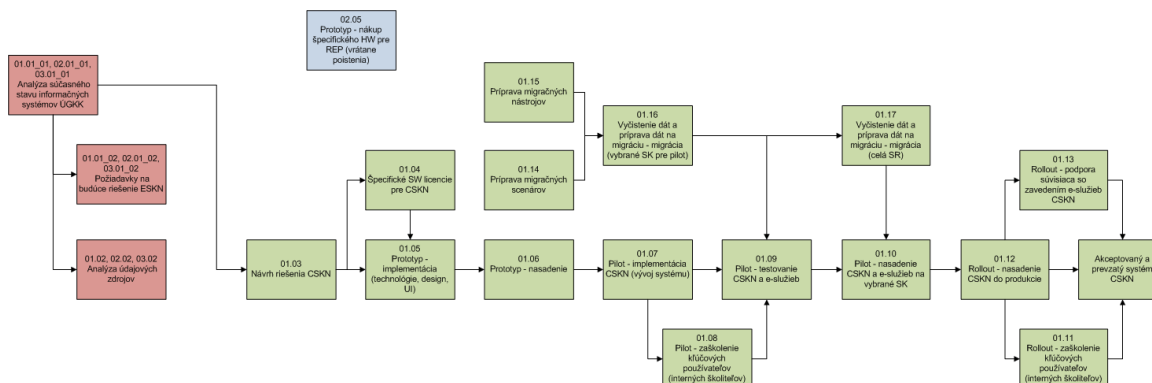


# Projektový plán

- Časový harmonogram projektu (MS Project)

Kód akt.	Kód výdav.	Číslo	Aktivita / Výdavok / Činnosť	Od	Do	Trvanie	Quarter																		
							1st Quarter	3rd Quarter	1st Quarter	3rd Quarter	1st Quarter	3rd Quarter	1st Quarter	3rd Quarter	1st Quarter	3rd Quarter	1st Quarter	3rd Quarter	1st Quarter	3rd Quarter					
							Sep	Nov	Jan	Mar	May	Jul	Sep	Nov	Jan	Mar	May	Jul	Sep	Nov	Jan	Mar	May	Jul	Sep
		1	Projekt ESKN	Tue 3.11.09	Wed 15.8.12	727 days?																			
01	01	2	Vytvorenie a nasadenie CSKN	Tue 3.11.09	Wed 15.8.12	727 days?																			
02	02	2	Vytvorenie a nasadenie REP	Tue 3.11.09	Wed 15.8.12	727 days?																			
03	03	2	Vytvorenie a nasadenie CERS	Tue 3.11.09	Wed 15.8.12	727 days?																			
04	04	2	Riešenie informačnej bezpečnosti	Tue 3.11.09	Wed 10.8.11	462 days?																			
05	05	2	Nasadenie spoločnej infraštruktúry	Tue 3.11.09	Wed 3.8.11	457 days																			
		1	Kontrolné dni PV	Mon 1.3.10	Fri 28.9.12	676 days																			
		1	Predkladanie monitorovacích správ	Tue 15.12.09	Mon 15.10.12	740 days																			
		1	Fakturačné miľníky	Wed 2.12.09	Wed 15.8.12	705 days																			

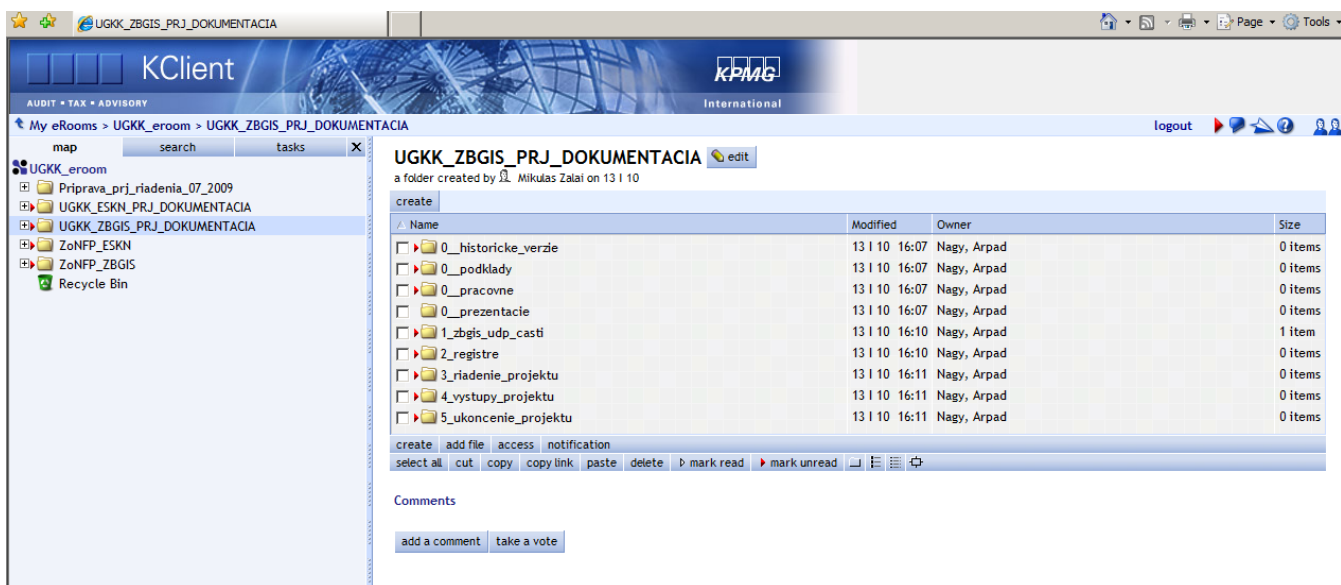
- Popis projektových výstupov – evidencia a súhrnné informácie o projektových výstupoch
- Product-flow diagram – grafické znázornenie nadväzností medzi projektovými výstupmi





# Server projektovej kancelárie - eRoom

- Server projektovej kancelárie predstavuje úložisko všetkých projektových dokumentov s riadením prístupu.
- Server projektovej kancelárie je spravovaný Projektovou kanceláriou
- Server projektovej kancelárie je prístupný na adrese:  
[https://s07.kclient.kpmg.com/eRoom/ave/UGKK\\_eroom](https://s07.kclient.kpmg.com/eRoom/ave/UGKK_eroom)





# Pracovné výkazy

- K hlavným a podporným aktivitám sú priebežne vypracovávané výkazy prác.
- Definovanie interného usmernenia v súlade s metodickým pokynom MF SR a podľa skúsenosti z iných operačných programov.
- Vytvorenie a udržiavanie nástrojov pre interný zber (Excel formulár) a evidenciu pracovných výkazov (aplikácia v prostredí MS Access).
- Nástroje umožňujú efektívny výkon formálnych kontrol ako aj flexibilitu v oblasti vykazovania podľa požiadaviek SORO (pohľady podľa výdavkov, pracovníkoch, automatizované vykazovanie práce na viacerých projektoch, prispôsobenia na nové formáty formulárov).

**Evidencia práce**

Projekt: ESKN Spoločnosť: KPMG Pracovník: Arpád Nagy Od: 1. 3. 2010 Do: 30. 7. 2010

Aktivita/Výdavok: \*

Nastav minimálny a maximálny dátum

datum	kod_pracovnika	kod_aktivity	vydavok	poradi	popis_cinnosti
1. 3. 2010	Arpád Nagy	ESKN / 06.01	Zabezpečenie funkcií podpory projektového manažéra	1	Návrh štruktúry a pravidiel projektovej dc
2. 3. 2010	Arpád Nagy	ESKN / 06.02	Zabezpečenie funkcií projektovej kancelárie	1	Administrácia servera projektovej kancel
2. 3. 2010	Arpád Nagy	ESKN / 06.01	Zabezpečenie funkcií podpory projektového manažéra	1	Priprava projektovej dokumentácie
3. 3. 2010	Arpád Nagy	ESKN / 06.01	Zabezpečenie funkcií podpory projektového manažéra	1	Priprava projektovej dokumentácie
4. 3. 2010	Arpád Nagy	ESKN / 06.02	Zabezpečenie funkcií projektovej kancelárie	1	Nastavenie a Administrácia servera proje
5. 3. 2010	Arpád Nagy	ESKN / 06.02	Zabezpečenie funkcií projektovej kancelárie	1	Administrácia projektového plánu
5. 3. 2010	Arpád Nagy	ESKN / 06.03	Riadenie projektových a informačných rizík	1	Návrh a správa registra rizík





# Podpora finančného riadenia

- Asistencia pri sledovaní príjmov a výdavkov oboch projektov.
- Import údajov z projektového harmonogramu v štruktúre rozpočtu
- Evidencia Žiadostí o zálohové platby a Žiadostí o zúčtovanie zálohových platieb
- Ad-hoc poradenstvo pre ÚGKK

P.č. (z rozpočtu)	Kód výdav.	Názov výdavku	Cena s DPH	Fakturačný mínik podľa zmluv	Fakturačný mínik aktualizovaný podľa proj. plánu	Dátum fakturácie	Číslo faktúr	Uhradené dňa	Číslo žiadosti o zúčtovanie	Dátum danej žiadosti o zúčtovanie	Výška danej žiadosti o zúčtovanie
1											
2	4 01 04	Nákup špecifických SW licencií pre CSKN		3.11.2009	2.12.2009				2	30.12.2009	3 633 178,29
3	93 05 03 01	Nákup systémového SW 1		3.11.2009	2.12.2009				2	30.12.2009	3 633 178,29
4	58 04 03	Centrálné monitorovanie bezpečnosti - dodávka HW serverov		31.5.2010	30.12.2009				4	8.3.2010	636 514,34
5	91 05 01	Nákup serverov pre aplikačnú, prezentačnú, bezpečnostnú vrstvu a manažment (vrátane poistenia)		2.12.2009	30.12.2009				5	14.4.2010	3 725 128,40
6	92 05 02	Nákup serverov pre databázovú vrstvu (vrátane poistenia)		2.12.2009	30.12.2009				5	14.4.2010	3 725 128,40
7	94 05 03 02	Nákup systémového SW 2		2.12.2009	30.12.2009				5	14.4.2010	3 725 128,40
8	96 05 04	Nákup sieťových prvkov (vrátane poistenia)		2.12.2009	30.12.2009				5	14.4.2010	3 725 128,40
9	97 05 05	Nákup diskového úložiska (vrátane poistenia)		2.12.2009	30.12.2009				5	14.4.2010	3 725 128,40
10	98 05 06	Nákup archívneho úložiska (vrátane poistenia)		2.12.2009	30.12.2009				5	14.4.2010	3 725 128,40
11	100 05 08	Nákup zálohovacích zariadení (vrátane poistenia)		2.12.2009	30.12.2009				5	14.4.2010	3 725 128,40
12	101 05 09	Nákup ostatného materiálu (kabeláž, rack, KVM, ...) (vrátane poistenia)		2.12.2009	30.12.2009				5	14.4.2010	3 725 128,40
13	1 01 01	Analýza súčasného stavu a požiadaviek na CSKN		18.12.2009	16.2.2010				4	8.3.2010	636 514,34
14	19 02 01	Analýza súčasného stavu a požiadaviek na REP		18.12.2009	16.2.2010				4	8.3.2010	636 514,34
15	32 03 01	Analýza súčasného stavu a požiadaviek na CERS		18.12.2009	16.2.2010				4	8.3.2010	636 514,34
16	2 01 02	Analýza ústavných zmien		2.12.2009	10.3.2010				5	14.4.2010	3 725 128,40

1	Typ úkonu	Poradové číslo ŽOP	Poradové číslo typu úkonu	Dátum začatia úkonu	Hodnota	Príslušný koncový typ úkonu	Dátum dokončenia úkonu	Dátum zmeny	Zostatok po zmene
2	Žiadosť o zálohovú platbu	1	1	9.11.2009	4 491 400,00 €	Pripísanie zálohy na účet	18.12.2009	18.12.2009	4 491 400,00 €
3	Žiadosť o zúčtovanie zál. platby	2	1	30.12.2009	3 633 178,29 €	Dokončenie zúčtovania	5.3.2010	30.12.2009	858 221,71 €
4	Žiadosť o zúčtovanie zál. platby	4	2	8.3.2010	636 514,34 €	Dokončenie zúčtovania	23.5.2010	8.3.2010	221 707,37 €
5	Žiadosť o zálohovú platbu	3	2	30.12.2009	3 633 100,00 €	Pripísanie zálohy na účet	10.3.2010	10.3.2010	3 854 807,37 €
6	Žiadosť o zúčtovanie zál. platby	5	3	14.4.2010	3 725 128,40 €	Dokončenie zúčtovania	27.6.2010	14.4.2010	129 678,97 €
7	Žiadosť o zálohovú platbu	6	3	14.4.2010	4 361 600,00 €	Pripísanie zálohy na účet	27.6.2010	27.6.2010	4 491 278,97 €
8	Žiadosť o zúčtovanie zál. platby	7	4	23.8.2010	4 337 761,82 €	Dokončenie zúčtovania	22.10.2010	23.8.2010	153 517,15 €
9	Žiadosť o zálohovú platbu	8	4	23.8.2010	4 337 700,00 €	Pripísanie zálohy na účet	22.10.2010	22.10.2010	4 491 217,15 €
10	Žiadosť o zúčtovanie zál. platby	9	5	11.11.2010	4 420 988,04 €	Dokončenie zúčtovania	25.1.2011	11.11.2010	70 229,11 €



# KPMG ako odborný garant

KPMG zastáva pozíciu odborného garanta pre oblasti:

- Informačná bezpečnosť
- Integrácia na eGovernment

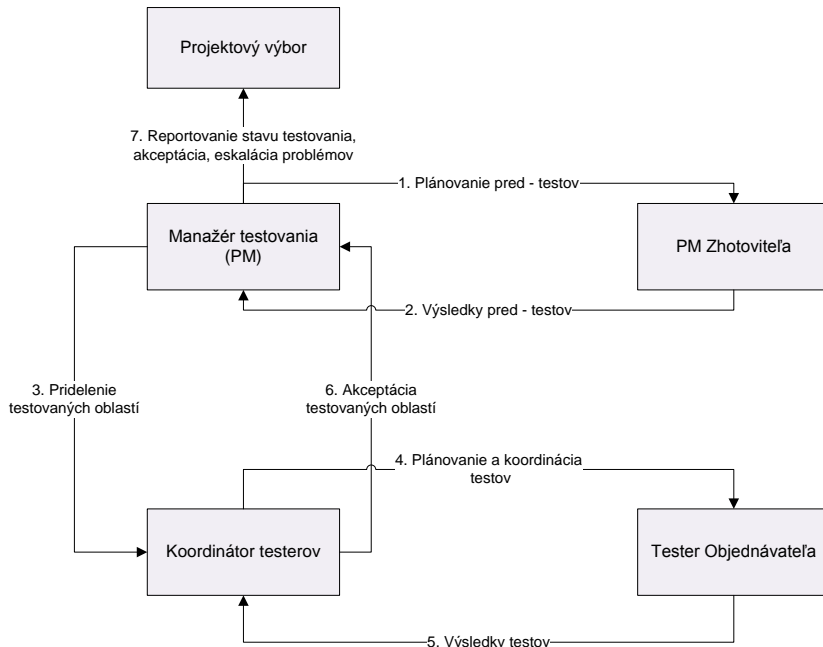
Všeobecné zodpovednosti odborných garantov:

- Špecifikácia používateľských požiadaviek a potrieb,
- Vyhodnocovanie, či je pripravované riešenie v súlade s očakávaniami a potrebami koncových používateľov,
- Monitorovanie rizík z pohľadu používateľov projektových výstupov,
- Pripomienkovanie špecifikácie projektových výstupov ako aj samotných projektových výstupov,
- Spolupráca na príprave hlavných dokumentov projektu.

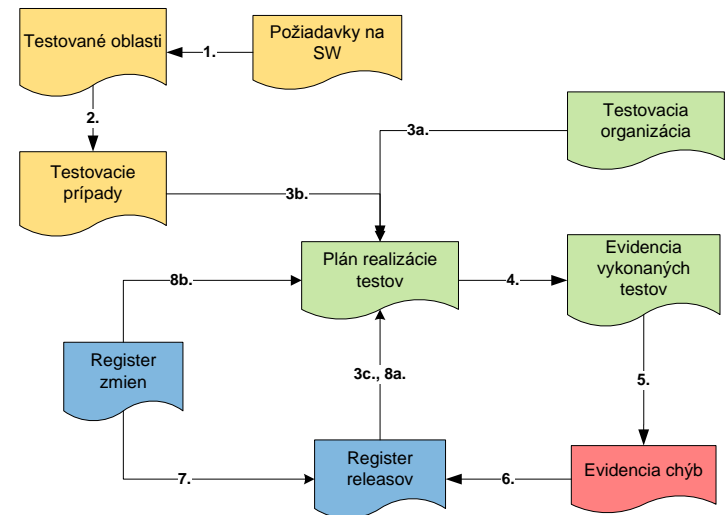
# Riadenie akceptačného testovania

- Súčasť Stratégie riadenia kvality s cieľom definovať pravidlá riadenia kvality pre projektové výstupy typu softvér

Organizácia akceptačného testovania:



Testovacia dokumentácia:





# Publicita a informovanosť

- Dokument *Realizácia aktivít publicity a informovanosti v rámci projektu ESKN (ZBGIS)*. Tento dokument určuje formu informovania cieľových skupín a verejnosti o projekte.
- V rámci tejto aktivity boli vykonané nasledovné činnosti:
  - výroba a namontovanie reklamných tabúľ (umiestnené na fasáde budov v Bratislave a v Liptovskom Mikuláši)
  - úprava a priebežné dopĺňanie údajov na webovej stránke ÚGKK SR
  - výroba nálepiek pre označovanie majetku a spotrebného materiálu obstaraného v rámci projektov
  - tlač plagátov a letákov informujúcich verejnosť o realizácii aktivít projektov
- Aktivity publicity a informovanosti sú vykonávané v súlade so Zmluvou o nenávratnom finančnom príspevku, Manuálom pre publicitu a informovanosť (CKO) a Manuálom pre publicitu a informovanosť pre OPIS.





Úrad geodézie, kartografie a katastra  
Slovenskej republiky

# Aktuálny stav projektov



**TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ**  
Európsky fond regionálneho rozvoja







# Aktuálny stav projektov – hlavné oblasti

- Aktualizácia organizačnej štruktúry projektov - vymenovanie nových, respektíve potvrdenie existujúcich členov na úrovni:
  - Projektového Výboru
  - Odborných garantov
  - Projektového Riadenia a
  - Projektových tímov
- Návrh a implementácia opatrení vyplývajúcich z Auditu projektov OPIS. Ak nebudú prijaté požadované opatrenia, hrozí zastavenie projektov.

