

KATASTRÁLNY ÚRAD V ŽILINE
Hollého 7, 011 81 Žilina

Verejné obstarávanie, podprahová zákazka s výzvou na predkladanie ponúk podľa § 99 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. .

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Podprahová zákazka

Predmet zákazky:

„Dodanie originálnych tonerových náplní“

V Žiline dňa 19.11.2012

Ing. Anna Štrengerová
prednostka

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) potvrdzuje.

V Žiline dňa 19.11.2012

Mgr. Ivana Machovičová
Osoba odborne spôsobilá na verejné obstarávanie
registračné číslo:P0653-668-2011

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Druh zákazky
8. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

12. Vyhotovenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka ponuky
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku

Časť IV.

Predkladanie ponuky

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky
20. Označenie obálky ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie obálok s ponukami
24. Preskúmanie ponúk
25. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
26. Oprava chýb

27. Hodnotenie ponúk

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

28. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

Časť VII.

Prijatie ponuky

29. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

30. Uzavretie zmluvy

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATELSKEJ ORGANIZÁCIE

Názov organizácie: Katastrálny úrad v Žiline

Adresa organizácie: Hollého 7, 011 81 Žilina

Krajina: SR

Internetová adresa organizácie (URL): www.skgeodesy.sk

Kontaktné miesto: Katastrálny úrad v Žiline

Kontaktná osoba: Mgr. Ivana Machovičová

Telefón: 041/2817506

Fax: 041/5620426

E-mail: ivana.machovicova@skgeodesy.sk

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky: „Dodanie originálnych tonerových náplní“

- **dodanie originálnych tonerových náplní do laserových tlačiarní, atramentových tlačiarní, multifunkčných prístrojov a faxových prístrojov pre Katastrálny úrad v Žiline.**

2.2 Číselný kód predmetu zákazky pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka:

Hlavný predmet obstarávania: 30125110 - 2 Tonery do laserových tlačiarní/faxových prístrojov
30192113 - 6 Atramentové náplne

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

Rozdelenie predmetu zákazky sa nepovoľuje.

4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ponuka predložená s variantným riešením bude vylúčená z tejto súťaže.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5 MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky:

Katastrálny úrad v Žiline, Hollého 7, 011 81 Žilina

5.2 Predpokladaná lehota dodávky je:

maximálne do 5 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky.

6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Predmet obstarávania sa bude financovať z rozpočtu verejného obstarávateľa. Platba sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavenej faktúry. Lehota splatnosti faktúry bude 20 dní odo dňa doručenia faktúry obstarávateľovi.

7 DRUH ZÁKAZKY

7.1 Druh zákazky: Podprahová - zákazka na dodanie tonerov do tlačiarní. Výsledok postupu verejného obstarávania: Uzatvorenie kúpnej zmluvy.

7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, vrátane časti B.2 Opis predmetu zákazky.

8 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľskou organizáciou do podpísania zmluvy.

8.2 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu obstarávateľskej organizácie a začaté konanie o námietkach bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie obstarávateľskej organizácie, alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľskej organizácie podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie obstarávateľskej organizácie, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia oznámenej, poprípade primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2.

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

9 DOROZUMIEVANIE MEDZI OBSTARÁVATEĽSKOU ORGANIZÁCIOU A UCHÁDZAČMI

- 9.1 Odovzdávanie podkladov a dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou.
- 9.2 Pri čo najskoršom/najrýchlejšom poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona, doručia sa tieto informácie aj v písomnej forme najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa odoslania tejto informácie.
- 9.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah alebo podanej elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma.

10 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 10.1 V prípade nejasností /potreby objasnenia/ podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bol vyhlásený postup verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii poskytnutých obstarávateľskou organizáciou v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek z uchádzačov podľa bodu 10 požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese:

Názov: Katastrálny úrad v Žiline

Obec (mesto): Žilina

Ulica: Hollého 7

Kontaktné miesto: kancelária č. 105

Kontaktná osoba: Mgr. Ivana Machovičová, telefón: 041/2817506, fax: 041/5620426,

e-mail: ivana.machovicova@skgeodesy.sk

- 10.2 Za včas doručení požiadavku uchádzača o vysvetlenie podľa bodu 10.1 sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená najneskôr 6 pracovných dní pred uplynutím termínu na predkladanie ponúk.

11 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Obhliadka miesta dodania tovaru nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

12 VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom, rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 12.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 12.3 Doklady a dokumenty (ich všetky časti) podľa bodu 12.2 musia byť v ponuke očíslované a pevne zviazané, pričom táto väzba musí byť technicky/vizuálne opatrená proti jej otvoreniu (napr. hrebeňová väzba).

13 JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku.
- 13.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne doložené úradným prekladom do slovenského jazyka (štátneho jazyka). To sa netýka dokladov predložených v ponuke uchádzača, ktoré sú vyhotovené v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu obstarávania, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách.
- 14.2 Cena za obstarávaný predmet musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 14.3.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 14.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.
- 14.5 Záujemca uvedie : **Cenu za kompletný predmet obstarávania v eurách.**

14.6 Zaujemca je povinný do celkovej sumy zahrnúť všetky náklady na predmet obstarávania, vrátane dovozu na miesto dodania a likvidácie použitých náplní v zmysle platných predpisov.

16 OBSAH PONUKY

16.1 Ponuka predložená uchádzačom v jednom vyhotovení musí obsahovať tieto doklady:

16.1.1 titulný list ponuky s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov,

16.1.2 obsah ponuky (index – položkový zoznam) s odkazom na očíslované strany,

16.1.3 čestné vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami verejnej súťaže určenými obstarávateľskou organizáciou; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača,

16.1.4 vyhlásenie uchádzača, ktorým uchádzač potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača,

16.1.5 Doklad preukazujúci splnenie podmienky účasti uvedenej v bode A2 súťažných podmienok.

16.1.6 Návrh zmluvy, v ktorom zohľadní časti B.1 Obchodné podmienky uskutočnenia prác. B.2 Opis predmetu obstarávania a cena určená podľa bodu 14, musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

17 NÁKLADY NA PONUKU

17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľskej organizácii, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

17.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.1, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

18 UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

18.1 Ponuku môže predložiť uchádzač, ktorý splnil ustanovenia dané zákonom.

18.2 V prípade, že ponuku do verejnej súťaže predloží skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľskej organizácii spoločne, jej právna forma sa vyžaduje až v prípade, ak bude jej ponuka prijatá.

18.3 Všetky náklady a výdavky, spojené s prípravou a predložením ponuky, znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

18.4 Ponuky, doručené na adresu predkladania ponúk a predložené v lehote na predkladanie ponúk, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

19 PREDLOŽENIE PONUKY

19.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku v písomnej forme. Ponuka uchádzača musí byť predložená: 1 x originál. Originál ponuky musí byť riadne zviazaný bez možnosti vyňatia strán. Strany je potrebné očíslovať a v súpise predložených dokladov uviesť čísla strán, na ktorých sa jednotlivé časti ponuky nachádzajú.

19.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20 osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 21.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky obstarávateľskej organizácii.

19.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, obstarávateľská organizácia vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

20 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

20.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky/obalu. Obálka/obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zapečatený/zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi podľa bodu 20.2.

20.2 Na obálke/obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

20.2.1 adresa uvedená v bode 21.1,

20.2.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),

20.2.3 označenie „súťaž – neotvárať“,

20.2.4 označenie heslom súťaže „**Dodanie originálnych tonerových náplní.**“

21 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

21.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu:

Názov: Katastrálny úrad v Žiline

Obec (mesto): Žilina

Ulica: Hollého 7

Kontaktné miesto: číslo miestnosti 107

21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom 10.12.2012 o 14.⁰⁰ hod. Ponuky je možné predkladať v pracovných dňoch pondelok - piatok od 8.00 -14.00 hod.

21.3 Ponuka uchádzača, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2, vráti sa uchádzačovi neotvorená.

22 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 22.2 Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 21.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23 OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI

- 23.1 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční na adrese:
Názov: Katastrálny úrad v Žiline
Obec (mesto): Žilina
Ulica: Hollého 7, 011 81 Žilina
Kontaktné miesto: číslo miestnosti 202, poschodie č. 2

Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa 10.12.2012 o 14.30 hod.

- 23.2 Na otváraní obálok s ponukami sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní obálok s ponukami za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.
- 23.3 Na otváraní obálok s ponukami za účasti uchádzačov podľa bodov 23.2 sa všetkým zúčastneným zverejnia obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk a na adresu uvedenú na doručenie ponúk a ich návrhy na plnenie kritérií určených obstarávateľskou organizáciou na hodnotenie ponúk, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.
- 23.4 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk bude najneskôr do 5 dní doručená zápisnica z otvárania ponúk, s uvedením zoznamu uchádzačov vrátane ich obchodných mien, sídiel alebo miest podnikania a ich návrhov na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.

24 PRESKÚMANIE PONÚK

- 24.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 24.1.1 obsahujú náležitosti uvedené v bode 16,

24.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch.

24.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení, prostredníctvom, ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

24.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky podľa bodov 24.1 a 24.2, bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

25 HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

25.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

25.1.1 Podmienok účasti vo verejnom obstarávaní vedených v časti A.2.

25.2 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži podľa bodu 25.1 sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti súťažných podkladov A.2.

25.3 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži alebo nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, bude z verejnej súťaže vylúčený.

26 OPRAVA CHÝB

26.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:

26.1.1 Rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom.

26.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.

26.3 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:

26.3.1 Ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo,

26.3.2 ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu 26.2 v lehote 3 (troch) dní odo dňa doručenia žiadosti.

26.4 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

27 HODNOTENIE PONÚK

27.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.

- 27.2 Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 27.3 Ak sa pri zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia musí písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v zmysle § 42 ods. 3 zákona.
- 27.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 24.2 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky. Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač:
- 27.4.1 nezašle písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 42 ods. 2 zákona v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie ak komisia neurčí dlhšiu lehotu;
 - 27.4.2 predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa § 42 ods. 2 zákona;
 - 27.4.3 nezašle písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa § 42 ods. 3 zákona;
 - 27.4.4 nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky; alebo
 - 27.4.5 predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa § 42 ods. 3 zákona.
- 27.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia vylúči ponuku.
- 27.6 Po vyhodnotení ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch sa vyhotovuje záznam, ktorý obsahuje najmä zoznam vylúčených ponúk s uvedením dôvodu ich vylúčenia a zoznam ponúk, ktoré budú komisiou vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených v Oznámení a v týchto SP. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačom vylúčenie ich ponúk s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná žiadosť o nápravu podľa § 136 ods. 1 písm. e) zákona.
- 27.7 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z verejnej súťaže, budú komisiou vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených v Oznámení a v týchto SP a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v Časti A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov, ktoré sú nediskriminačné a podporujú čestnú hospodársku súťaž.
- 27.8 O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie a ktorá obsahuje všetky náležitosti podľa § 42 ods. 8 zákona.
- 27.9 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 24.1 a 24.2 a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a spôsobom určeným v časti súťažných podkladov A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

28 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 28.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 28.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 28.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 28.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávatelia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od obstarávateľskej organizácie obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávatelia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľskej organizácie a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľskej organizácie.

Časť VII.

Prijatie ponuky

29 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 29.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená podľa bodu 27, bude zaslané písomné oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho ponuky.
- 29.2 Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

30 UZAVRETIE ZMLUVY

30.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr 16 dní odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola podaná žiadosť o nápravu.

31. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

31.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak sa naplnili podmienky § 46 ods. 1 Zákona.

31.2 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie. Jedným z takýchto dôvodov môže byť prekročenie ceny za predmet zákazky, ktorá presahuje predpokladanú hodnotu zákazky, uvedenú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

31.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámí postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 26 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

1.1 Osobné postavenie

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 26 ods. 1 písm. f) a § 26 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a preukáže ich predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií:

1.1.1 Doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu:

- a) výpis zo živnostenského registra
- b) výpis z obchodného registra
- c) iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov

1.2 Technická alebo odborná spôsobilosť

1.2.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 28 ods. 1 písmeno a) zákona o verejnom obstarávaní a preukáže ich zoznamom dodávok tonerov uskutočnených za predchádzajúce tri roky doplneným potvrdeniami o vykonaných dodávkach s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác (za roky 2010, 2011, 2012).

1.2.2 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 28 ods. 1 písm. l) – uchádzač v ponuke predloží vyhlásenia zhody a doplňujúce doklady k nim, certifikáty vydané autorizovanými osobami alebo notifikovanými osobami Európskymi spoločenstvami, ktoré majú oprávnenie na posudzovanie zhody výrobkov, ako úradne overenú kópiu tohto dokladu nasledovne:

- uchádzač predloží platný certifikát systému riadenia kvality ISO 9001:2000 v originálnom vyhotovení alebo overenú kópiu tohto dokumentu,
- uchádzač vo svojej ponuke predloží pre požadované tonerové náplne do tlačiarň uvedené v prílohe 1 Návrh na plnenie kritérií, určených na vyhodnotenie ponúk, platný certifikát podľa normy ISO 9001:2000.

1.3 Predloženie kompletnej ponuky podľa bodu 16 súťažných podkladov.

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 1.1 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Ponuky sa vyhodnocujú na základe najnižšej ceny za celkový predmet obstarávania (nie jednotkové ceny za 1 ks).
- 1.2 Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 35 ods. 1 písm. b) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. CENA ZA PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Cena za dodanie predmetu obstarávania – je celková cena za dodanie predmetu obstarávania, ktorý dodá uchádzač na základe plnenia predmetu zákazky v súlade s opisom zákazky, uvedeným v časti B.1 súťažných podkladov vrátane nákladov na obaly, balenie, dopravu tovaru na miesto plnenia podľa konkrétnej objednávky verejného obstarávateľa a prípadnú ekologickú likvidáciu. Pritom nie je rozhodujúce, či je uchádzač schopný použiť prázdnu kazetu verejného obstarávateľa na náhradné diely, alebo musí vykonať úplnú likvidáciu prázdnej kazety. Celková cena je vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH podľa bodu 14 súťažných podkladov.

3. SPÔSOB UVEDENIA NÁVRHU NA PLNENIE

3.1 Uchádzač uvedie svoj návrh na plnenia kritéria v tabuľke. Uvedené jednotkové ceny žiadame uviesť v EUR bez DPH. Pre účely vyhodnotenia sa použije cena v EUR bez DPH. Uvedené množstvá sa udávajú ako predpokladané množstvá.

4. URČENIE PORADIA UCHÁDZAČOV

4.1 Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien predmetu zákazky, vyjadrených v EUR bez DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria.

**Kúpna zmluva č. /2012
na dodávku**

uzatvorená podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

I. Zmluvné strany

Kupujúci:	Katastrálny úrad v Žiline
Sídlo organizácie:	Hollého 7, Žilina
Štatutár:	Ing. Anna Štrengerová, prednostka
IČO:	37808095
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000004441/8180
Osoba oprávnená rokovať:	Miriám Končiarová
tel.:	041/2817522
e-mail:	miriam.konciarova@skgeodesy.sk

ďalej len „kupujúci“)

a

Predávajúci:

Sídlo:
Zastúpený:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Zapísaný:
tel.:
fax:
e-mail:
web:
(ďalej len „predávajúci“)

II. Predmet zmluvy

1. V obsahu tejto zmluvy účastníci upravujú podmienky na dodávky na....., ktoré budú v priebehu platnosti zmluvy realizované plneniami strán v rozsahu podľa potrieb kupujúceho na základe písomných objednávok, pri zachovaní postupu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, ktorými sú zmluvné strany viazané.
2. Predávajúci odoberie od kupujúceho všetky prázdne tonerové náplne do kopírovacích zariadení a tlačiarň.

III. Kúpna cena a platobné podmienky

1. Kúpna cena predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Kúpna cena za predmet zmluvy je zmluvnými stranami dohodnutá v EURÁCH (€).

3. V kúpnej cene sú zahrnuté všetky náklady predávajúceho vrátane nákladov na dopravu spojené s dodaním predmetu zmluvy do miesta dodania. Cenová špecifikácia predmetu zmluvy tvorí **Prílohu č. 1** zmluvy a je jej neoddeliteľnou súčasťou.
4. Dohodnutú cenu je možné meniť len na základe písomného dodatku k zmluve odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami, najmä v prípade legislatívnych zmien v oblasti daňových, colných, prípadne iných právnych predpisov ovplyvňujúcich cenotvorbu na základe zvýšenia, resp. zníženia ekonomicky oprávnených nákladov a ich náležitého zdokladovania a preukázania.
5. Dohodnutú kúpnu cenu za dodaný predmet zmluvy podľa jednotlivých písomných objednávok sa kupujúci zaväzuje zaplatiť predávajúcemu na základe faktúry, a to **do 30 dní** odo dňa jej doručenia.
6. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak doručená faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, kupujúci je oprávnený vrátiť faktúru predávajúcemu na jej opravu alebo doplnenie. V tomto prípade začína plynúť nová lehota splatnosti faktúry po jej opätovnom doručení kupujúcemu.

IV. Miesto plnenia a dodacie podmienky

1. Miestom plnenia je sídlo kupujúceho. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu predmet zmluvy v lehote do 7 dní od doručenia, resp. predloženia písomnej objednávky do sídla kupujúceho.
2. Predmet zmluvy bude zabalený obvyklým spôsobom tak, aby nedošlo k jeho poškodeniu.

V. Vlastnícke práva k predmetu zmluvy a nebezpečenstvo škody

1. Vlastnícke právo k predmetu zmluvy nadobudne kupujúci zaplatením dohodnutej kúpnej ceny podľa jednotlivých písomných objednávok.
2. Nebezpečenstvo škody na predmete zmluvy prechádza na kupujúceho v čase prevzatia predmetu zmluvy.

VI. Záruka a zodpovednosť za vady

1. Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu predmet zmluvy v množstve a akosti podľa podmienok tejto zmluvy a jednotlivých písomných objednávok. V prípade, že sa tak nestane, má predmet zmluvy vady. Vady dodávky je kupujúci povinný písomne reklamovať u predávajúceho bez zbytočného odkladu po ich zistení. Pre dodržanie podmienky písomnej reklamácie postačí uplatniť reklamáciu faxom, resp. e-mailom.
2. Záručná doba na predmet zmluvy je 24 mesiacov a začína plynúť odo dňa prevzatia predmetu zmluvy v mieste plnenia.
3. V prípade výmeny vadného predmetu zmluvy za nový bez vady prestáva plynúť pôvodná záručná doba a začína plynúť nová záručná doba podľa bodu 2 tohto článku zmluvy.

VII. Úroky z omeškania a zmluvné pokuty

1. V prípade nedodržania termínu dodania dohodnutého množstva predmetu zmluvy do miesta plnenia má kupujúci právo na uplatnenie zmluvnej pokuty voči predávajúcemu vo výške 0,05% z ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý deň omeškania. Tým nie je dotknutý nárok kupujúceho na náhradu škody v plnej výške.
2. V prípade omeškania kupujúceho so zaplatením zmluvne dohodnutej kúpnej ceny, má predávajúci právo na uplatnenie úroku z omeškania podľa Nariadenia vlády SR č. 87/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov.

VIII. Platnosť a trvanie zmluvy

1. Doba trvania zmluvy je do dňa, v ktorom súčet ceny dodaného tovaru bez dane z pridanej hodnoty na základe tejto kúpnej zmluvy dosiahne sumu €.
2. Kupujúci je oprávnený okamžite písomne odstúpiť od tejto zmluvy, ako aj od písomnej objednávky v prípade, že predávajúci podstatne poruší zmluvné povinnosti. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje predovšetkým nedodanie predmetu zmluvy v zmysle dohodnutých podmienok riadne a včas v kvalite podľa dohodnutých podmienok a jeho neodovzdanie kupujúcemu v zmluvne dohodnutej lehote.
3. Predávajúci je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto zmluvy, ako aj od písomnej objednávky v prípade, že kupujúci nezaplatí dohodnutú kúpnu cenu v zmysle zmluvne dohodnutých platobných podmienok ani do 30 dní od uplynutia dohodnutej lehoty na zaplatenie.
4. Zmluvu môže jednostranne vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán v dvojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť vždy od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď písomne doručená druhej zmluvnej strane.

IX. Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať len písomnými očíslovanými dodatkami k zmluve podpísanými oboma zmluvnými stranami.
 2. Vzájomné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ďalšími príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
 3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v centrálnom registri zmlúv podľa ust. § 5a ods. 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
 4. Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.
- Príloha č. 1 – Cenová špecifikácia predmetu zmluvy

Predávajúci:

Kupujúci :

V _____ ,

V Žiline,

B.2 OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol zrozumiteľne a presne špecifikovaný v prílohe č. 1.

Predmetom verejného obstarávania dodanie tovaru:

1. Predmetom zákazky je dodávka tonerov, atramentových náplní, farbiacich pásov, tlačových hláv, transportných pásov a optických valcov do kancelárskej a výpočtovej techniky pre Katastrálny úrad v Žiline vrátane súvisiacich služieb, t. j. dodávka, doprava, vykládka a ekologická likvidácia použitých obalov. Uchádzač zabezpečí dodávku a dopravu do miesta plnenia určeného verejným obstarávateľom v objednávkach, počas platnosti príslušnej kúpnej zmluvy.

2. Technická špecifikácia tovaru:

Druh toneru		kusy	cena bez DPH	cena s DPH	predbežné množstvo objednávky	cena bez DPH	cena s DPH
Laserové tlačiarne							
HP LJ 1200	toner	1ks			30ks		
HP LJ 1006	toner	1ks			50ks		
HP LJ 1020	toner	1ks			50ks		
HP LJ 2015	toner	1ks			5ks		
HP LJ 2100	toner	1ks			5ks		
HP LJ 4100	toner	1ks			10ks		
HP LJ 1300	toner	1ks			5ks		
HP LJ 1100	toner	1ks			5ks		
HP LJ 4V	toner	1ks			2ks		
HP LJ 5P, 6P	toner	1ks			2ks		
HP LJ 5L, 6L	toner	1ks			2ks		
HP LJ 2055dn	toner	1ks			100ks		
HP Scanjet N 9120	toner	1ks			12ks		
Sharp MX 2300 N	toner	1ks			5ks		
Xerox Phaser 3130	toner	1ks			1ks		
Xerox Docuprint 1210	toner	1ks			1ks		
Minolta PagePro 1300W	vypalovací valec	1ks			1ks		
Minolta PagePro 1300W	toner	1ks			5ks		
Panasonic PSI PP 204	páska	1ks			3ks		
OKI B6200	čierna	1ks			30ks		
OKI C5750n tonery	čierna	1ks			10ks		
	modrá	1ks			10ks		
	červená	1ks			10ks		
	žltá	1ks			10ks		
OKI C5750n obrazový valec	čierna	1ks			2ks		
	modrá	1ks			2ks		
	červená	1ks			2ks		

	žltá	1ks			2ks		
OKI C5750n	zapekacia jednotka	1ks			2ks		
	transportný pás	1ks			2ks		
OKI C8800 tonery	čierna	1ks			3ks		
	modrá	1ks			3ks		
	červená	1ks			3ks		
	žltá	1ks			3ks		
OKI C8800 obrazový valec	čierna	1ks			3ks		
	modrá	1ks			3ks		
	červená	1ks			3ks		
	žltá	1ks			3ks		
OKI C8800	zapekacia jednotka	1ks			2ks		
	transportný pás	1ks			2ks		
	odpadová nádoba	1ks			1ks		
OKI C9800 tonery	čierna	1ks			5ks		
	modrá	1ks			5ks		
	červená	1ks			5ks		
	žltá	1ks			5ks		
OKI C9800 obrazový valec	čierna	1ks			2ks		
	modrá	1ks			2ks		
	červená	1ks			2ks		
	žltá	1ks			2ks		
OKI C9800	zapekacia jednotka	1ks			3ks		
	transportný pás	1ks			3ks		
	odpadová nádoba	1ks			1ks		
OKI MC 860, MC 860dn toner	čierna	1ks			5ks		
	modrá	1ks			5ks		
	červená	1ks			5ks		
	žltá	1ks			5ks		
OKI C810 toner	čierna	1ks			5ks		
	modrá	1ks			5ks		
	červená	1ks			5ks		
	žltá	1ks			5ks		
OKI MC 860 (dn), C810 obrazový valec	čierna	1ks			2ks		
	modrá	1ks			2ks		

	červená	1ks			2ks		
	žltá	1ks			2ks		
OKI C 810	zapekacia jednotka	1ks			2ks		
	transportný pás	1ks			1ks		
OKI B 440/480 toner	čierna	1ks			10ks		
OKI B 440/480 obrazový valec	čierna	1ks			3ks		
OKI OL 600ex	toner	1ks			5ks		
Atramentové tlačiarne							
HP Color InkJet cp 1700 toner	čierna	1ks			1ks		
	modrá	1ks			1ks		
	červená	1ks			1ks		
	žltá	1ks			1ks		
HP Color InkJet cp 1700 tlačové hlavy	čierna	1ks			1ks		
	modrá	1ks			1ks		
	červená	1ks			1ks		
	žltá	1ks			1ks		
Spolu							

Druh pásky	cena za ks	cena bez DPH	cena s DPH	predbežné množstvo objednávky	cena bez DPH	cena s DPH
Panasonic KA FL 613	1 ks			2ks		
Panasonic KA- FA 57E	1 ks			2ks		
Panasonic KX - FP 343	1 ks			2ks		
Spolu						

2. PLNENIE PREDMETU ZÁKAZKY A TERMÍNY PLNENIA

2.1 Plnenie predmetu zákazky je 12 mesiacov odo dňa uzatvorenia a účinnosti zmluvy, resp. do naplnenia finančného limitu platného pre podprahovú zákazku v závislosti od toho, ktorý skutok nastane skôr.

2.2 Realizácia dodávok tovaru bude na základe písomnej, telefonickej, faxovej alebo e-mailovej objednávky, v ktorej bude špecifikovaný druh a množstvo tovaru, miesto plnenia, termíny plnenia a ďalšie podmienky.

3. SÚVISIACE SLUŽBY:

- 3.1. zabezpečenie dopravy, čím sa rozumie doprava tovaru na pracovisko verejného obstarávateľa, najneskôr do 10 kalendárnych dní od nadobudnutia platnosti a účinnosti kúpnej zmluvy.
- 3.2. zabezpečenie vykládky, čím sa rozumie vyloženie dodaného tovaru na určené miesto v objekte pracoviska verejného obstarávateľa,
- 3.3. Uchádzač predloží originál alebo úradne overenú fotokópiu platného oprávnenia na prepravu, skladovanie a ekologickú likvidáciu nebezpečných odpadov (prázdne, použité tonerové kazety, obaly, atramentové náplne) vydanú na meno uchádzača alebo záväzný príslub, resp. zmluvu uzavretú medzi uchádzačom a treťou osobou, ktorá bude v prípade úspešnosti uchádzača zabezpečovať pre neho prepravu, skladovanie a ekologickú likvidáciu týchto odpadov, vrátane oprávnenia tretej osoby na tieto činnosti (originál alebo úradne overená fotokópia príslubu, zmluvy a oprávnenia tretej osoby);
- 3.4 Konkrétny predmet zákazky bude podľa potrieb verejného obstarávateľa, vždy špecifikovaný v písomných objednávkach, súčasťou ktorých bude kópia prílohy č. 1 kúpnej zmluvy (príloha č. 1 ku kúpnej zmluve), počas platnosti príslušnej uzavretej kúpnej zmluvy, v ktorých sa určí najmä druh predmetu zákazky, jeho množstvo v kusoch a cena, ktorá bude uvedená na základe uzavretej kúpnej zmluvy.

B.3 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za zhotovenie predmetu zákazky musí byť stanovená v súlade so zák. NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého zoznamu položiek uvedie jednotkovú cenu bez DPH v EUR. Celková cena bez DPH v EUR bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.
3. Jednotkové ceny sú dohodnuté v zmysle súťažných podkladov vrátane nákladov na obaly, balenie, dopravu tovaru na miesto plnenia podľa konkrétnej objednávky verejného obstarávateľa a prípadnú ekologickú likvidáciu.
4. Ceny počas zmluvného vzťahu môžu byť upravované v prípadoch spôsobených nezávisle od vôle zmluvných strán, a to v prípade celoštátnych legislatívnych úprav.