

KATASTRÁLNÝ ÚRAD V ŽILINE
Hollého 7, 011 81 ŽILINA

Č.j.: 1351/2009

Výročná správa
Katastrálneho úradu v Žiline
o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Žilinskom
kraji za rok 2008

Apríl 2009

1.	IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	1
2.	MISIA A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE	3
2.1	Zriadenie katastrálneho úradu	3
2.2	Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra	3
2.3	Využitelnosť a prínos výsledkov činnosti katastrálneho úradu a správ katastra	5
2.4	Parametre vykonávaných činností	6
2.5	Priority organizácie	7
2.6	Opatrenia na rok 2009 na zabezpečenie vykonávania priorít organizácie	9
3.	PLÁN VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE	10
4.	ČINNOSTI (PRODUKTY) ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY	11
4.1	Stále úlohy	12
4.1.1	Registratúra katastrálnych podaní	12
4.1.2	Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním	12
4.1.3	Zápis listín do katastra nehnuteľností	13
4.1.4	Oprava chýb v katastrálnom operáte	14
4.1.5	Činnosť supervízora	14
4.1.6	Úradné overovanie geometrických plánov	15
4.1.7	Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy	15
4.1.8	Tvorba vektorovej katastrálnej mapy	15
4.1.9	Ostatné činnosti	16
4.1.10	Premietnutie priebehu št. hranice	16
4.1.11	Štátna dokumentácia	16
4.1.12	Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností	16
4.1.13	Kontrolná činnosť	17
4.1.14	Sumarizácia	19
4.1.15	Štandardizácia geografického názvoslovía	19
4.2	Dlhodobé úlohy	19
4.2.1	Zadávanie, spracovanie, preberanie registrov obnovenej evidencie pozemkov	19
4.2.2	Revízia údajov katastra nehnuteľností	22
4.2.3	Obnova katastrálneho operátu	22
4.2.4	Číselné určenie hraníc katastrálnych území	22
4.3	Krátkodobé úlohy	22
4.3.1	Zmeny v priebehu hraníc katastrálnych území v roku 2008	22
4.3.2	Súčinnosť katastra súvisiaca s realizáciou investičných projektov	22
4.3.3	Čistenie údajov SPI KN a dát SGI KN	23
5.	ROZPOČET	23
5.1	Bežné výdavky	25
5.1.1	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	25
5.1.2	Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a NÚP	25
5.1.3	Tovary a služby	26
5.1.3.1	Cestovné náklady	26
5.1.3.2	Energia, voda, komunikácie	26
5.1.3.3	Materiál a služby	27
5.1.3.4	Dopravné	27
5.1.3.5	Rutinná a štátna údržba	27
5.1.3.6	Nájomné a prenájom	27
5.1.3.7	Služby	27
5.1.4	Bežné transfery	28
5.1.4.1	641009 Transfery v rámci verejnej správy obcí	28
5.1.4.2	642013 Na obchodné	28
5.1.4.3	642015 Na nemocenské dávky	28
5.2	Kapitálové výdavky	28
5.2.1	717 Rekonštrukcie a modernizácie	28
5.2.1.1	717002 Rekonštrukcie a modernizácie	28
5.3	Čerpanie rozpočtu výdavkov podľa programovej štruktúry v tis. Sk	29

5.4	Mimorozpočtové prostriedky	30
5.4.1	Registre obnovenej evidencie pozemkov	30
5.4.2	Obnova evidencie pozemkov	30
5.4.3	Financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov	30
5.5	Pohľad na vývoj čerpania vybraných ukazovateľov rozpočtu výdavkov od vzniku KÚ	31
5.6	Vyhodnotenie výsledkov verejného obstarávania tovarov, prác a služieb	31
5.7	Závázky a pohľadávky	35
5.8	Príjmy	36
5.8.1	Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	36
5.8.2	Administratívne a iné poplatky	36
5.8.3	Iné nedaňové príjmy	36
5.8.3.1	Mimorozpočtové príjmy	36
5.8.4	Granty a transfery	37
6.	PERSONÁLNE OTÁZKY	37
7.	CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA	42
8.	HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2006	45
9.	HĽAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE	47
10.	ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY	47
11.	ZÁVER	47

KATASTRÁLNY ÚRAD V ŽILINE

Žilina, 30.4.2009

Výročná správa Katastrálneho úradu v Žiline o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Žilinskom kraji za rok 2008

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

- Názov organizácie : **Katastrálny úrad v Žiline**
- Sídlo organizácie : **Žilina, Hollého 7, P. O. Box – 91, PSČ 011 81 Žilina**
- Ústredný orgán: : **Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky**
- Forma hospodárenia : **rozpočtová organizácia**
- Štatutárny orgán: : **JUDr. Viera Urdziková, prednostka**
tel. č. 281 7500, viera.urdzikova@skgeodesy.sk
- Členovia vedenia : **Ing. Mária Hollá**, vedúca technického odboru, zástupkyňa prednostky, tel. č. 281 7520, maria.holla@skgeodesy.sk
- Mgr. Eva Letašiová**, vedúca právneho odboru do 15.05.2008,
od 16.05.2009 poverená zastupovaním **JUDr. Janka Štípalová** a
od 01.10.2009 vedúca právneho odboru, tel. č. 281 7510,
janka.stipalova@skgeodesy.sk
- Mgr. Alžbeta Straková**, vedúca kancelárie prednostky a osobného úradu do 23.10.2008,
od 24.10.2008 bez zástupu,
osobný úrad, tel. č. 281 7509, jana.tumova@skgeodesy.sk
- Ing. Anna Štrengerová**, vedúca odboru kontroly,
tel. č. 281 7525, anna.strengerova@skgeodesy.sk
- Ing. Soňa Vančová**, vedúca ekonomického odboru,
tel. č. 281 7502, sona.vancova@skgeodesy.sk
- Dátum zriadenia : **1. január 2002**
- Doba činnosti : **Neurčitá**
- Kontakt:**
tel.: **041/281 7515**
fax: **041/5643 118**
e-mail: **kuza@skgeodesy.sk**

Funkciu miestneho orgánu štátnej správy vykonáva Katastrálny úrad v Žiline (ďalej KÚ v Žiline) v územnom obvode Žilinského kraja. Vo svojej pôsobnosti riadi 11 správ katastra (ďalej SK), zriadených v sídlach okresov, ktoré spravujú spolu 409 katastrálnych území. SK konajú a rozhodujú v administratívnoprávnych veciach samostatne, pričom vykonávajú štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode okresu.

Organizačné zložky organizácie:

Správa katastra Bytča

Sídlo: Zámok č. 104, 041 01 Bytča
Riaditeľ: Ing. Miroslava Kružliaková
Telefón: 041/ 281 7470
E-mail: mirka.kruzliakova@skgeodesy.sk

Správa katastra Čadca

Sídlo: Podjavorinskej 2576, 022 01 Čadca
Riaditeľ: JUDr. Vladimír Duraj
Telefón: 041/ 281 7480
E-mail: vladimir.duraj@skgeodesy.sk

Správa katastra Dolný Kubín

Sídlo: Obrancov mieru 12, 026 01 Dolný Kubín
Riaditeľ: Ing. Ján Kompan
Telefón: 043/ 281 7490
E-mail: jan.kompan@skgeodesy.sk

Správa katastra Kysucké Nové Mesto

Sídlo: Litovelská 670, 024 01 Kysucké Nové Mesto
Riaditeľ: Ing. Ladislav Lorko
Telefón: 041/ 281 7530
E-mail: ladislav.lorko@skgeodesy.sk

Správa katastra Liptovský Mikuláš

Sídlo: Kollárova 3, 031 01 Liptovský Mikuláš
Riaditeľ: Ing. Ľudmila Kušíková
Telefón: 044/ 281 7540
E-mail: ludmila.kusikova@skgeodesy.sk

Správa katastra Martin

Sídlo: Severná 15, 036 01 Martin
Riaditeľ: Ing. Janka Fučelová
Telefón: 043/ 281 7550
E-mail: jana.fucelova@skgeodesy.sk

Správa katastra Námestovo

Sídlo: Hattalova č. 367/15, 029 01 Námestovo
Riaditeľ: Ing. Marián Matušák
Telefón: 043/ 281 7560
E-mail: marian.matusak@skgeodesy.sk

Správa katastra Ružomberok

Sídlo: Námestie A. Hlinku č. 62, 034 01 Ružomberok
 Riaditeľ: Ing. Magdaléna Bachanová poverená zastupovaním od 01.01.2008 do 14.02.2008, od 15.02.2008 riaditeľka Ing. Dagmar Smrekovská
 Telefón: 044/ 2817570
 E-mail: dagmar.smrekovska@skgeodesy.sk

Správa katastra Turčianske Teplice

Sídlo: SNP 514/122, 039 01 Turčianske Teplice
 Riaditeľ: JUDr. Tatiana Fábryová
 Telefón: 043/ 281 7580
 E-mail: tatiana.fabryova@skgeodesy.sk

Správa katastra Tvrdošín

Sídlo: Medvedzie 254, 027 44 Tvrdošín
 Riaditeľ: JUDr. Monika Pindiaková do 02.11.2008, od 03.11.2008 poverená riadením Ing. Ľubomíra Hutirová
 Telefón: 043/ 281 7590
 E-mail: lubomira.hutirova@skgeodesy.sk

Správa katastra Žilina

Sídlo: A. Kmeť'a 17, 012 54 Žilina
 Riaditeľ: JUDr. Helena Ščambová
 Telefón: 041/ 281 7600
 E-mail: helen.scambova@skgeodesy.sk

2. MISIA A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE**2.1 Zriadenie katastrálneho úradu**

KÚ v Žiline bol zriadený zákonom NR SR č. 255/2001 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov so sídlom a územnou pôsobnosťou pre územný obvod Žilinského kraja určeného zákonom NR SR č. 221/1996 Z. z. o územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky.

KÚ v Žiline je rozpočtovou organizáciou štátu, zapojenou finančnými vzťahmi na štátny rozpočet Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej ÚGKK SR). Organizačná štruktúra KÚ v Žiline je uvedená v prílohe č. 1. V roku 2008 boli na SK Bytča, SK T. Teplice a SK Tvrdošín zlúčené oddelenia technické a oddelenia dokumentácie a poskytovania informácií do jedného oddelenia na každej SK s názvom oddelenie technické, dokumentácie a poskytovania informácií. Od 05.12.2008 vznikol na KÚ v Žiline nový odbor centrálnej expedície pošty.

2.2. Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra

KÚ v Žiline v rámci svojej vecnej pôsobnosti v uplynulom období roku 2008 plnil najmä tieto úlohy:

- riadil a kontroloval výkon štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností,

- spracoval sumárne údaje katastra o pôdnom fonde v krajskom meradle,
- vykonal verejné obstarávanie pre 17 katastrálnych území z Harmonogramu konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2007, ktorý bol schválený Uznesením vlády SR č. 1009/2006 a pre 19 katastrálnych území z Harmonogramu konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2008, ktorý bol schválený Uznesením vlády SR č. 969/2007,
- zabezpečoval zostavenie návrhu registrov obnovenej evidencie pozemkov,
- spolupracoval pri tvorbe technických a právnych predpisov pre kataster nehnuteľností,
- spracovával podklady pre ÚGKK SR, potrebné k rokovaniam s ústrednými orgánmi štátnej správy,
- koordinoval plnenie spoločných úloh správ katastra v kraji s inými orgánmi štátnej správy a orgánmi územnej samosprávy v kraji vo veciach plnenia spoločných úloh štátu,
- dozeral nad plnením úloh, ktoré vyplývali pre správy katastra z dôvodu výstavby národnej cestnej dopravnej infraštruktúry a ďalších strategických investičných projektov,
- plnil a kontroloval úlohy spojené s bezpečnosťou a ochranou štátu,
- poskytoval a sprístupňoval informácie o svojej činnosti v rozsahu a za podmienok stanovených osobitnými predpismi (napr. zákon NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých predpisov, v zmysle ktorého bolo poskytnutých v roku 2008 v Žilinskom kraji 44 informácií),
- hospodáril s majetkom vo vlastníctve Slovenskej republiky, ktorý slúži na výkon štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností vo svojom územnom obvode, ako aj s ďalším majetkom vo vlastníctve Slovenskej republiky podľa osobitných predpisov a hospodáril s prostriedkami štátneho rozpočtu určenými na krytie jeho potrieb,
- kontroloval, metodicky riadil SK pri plnení úloh stanovených usmerneniami a pokynmi vydanými ÚGKK SR a vykonával školenia formou pracovných porád pre zamestnancov SK zameraných na ich odborný rast,
- vykonal vnútorný audit na vybraných SK,
- vykonával v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú SK,
- zabezpečoval prípravu SK na prechod do viacúčelového katastra (ďalej VÚK)
- vykonával prešetrovanie sťažností a písomných podaní občanov,
- poskytoval informácie občanom, ktorí sa osobne dostavili na KÚ v Žiline,
- zabezpečoval chod SK – výpočtová technika, personálna politika, ekonomické zabezpečenie, riešenie vzniknutých havarijných stavov na SK,
- spolupracoval s ÚGKK SR na zabezpečení spustenia chodu centrálnej expedície pošty,
- plnil úlohy v oblasti štatistiky podľa osobitných predpisov.

Okrem uvedených činností KÚ v Žiline ako služobný úrad plnil úlohy, vyplývajúce zo zákona NR SR č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o štátnej službe), spojené s uplatňovaním štátnozamestnaneckých vzťahov a s organizačným zabezpečením činností služobného úradu.

SK Žilinského kraja v hodnotenom období plnili predovšetkým tieto úlohy:

- rozhodovali v katastrálnom konaní,
- zapisovali práva k nehnuteľnostiam,
- spravovali a aktualizovali kataster v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, zmien zistených pri revízii údajov katastra a zmien zistených pri obnove katastra; kataster spravovali a aktualizovali v súčinnosti s vlastníkmi, s inými oprávnenými osobami, obcami a so štátnymi orgánmi,
- vydávali verejné listiny, ktoré potvrdzujú práva a povinnosti k nehnuteľnostiam ako aj iné skutočnosti týkajúce sa nehnuteľností,

- kontrolovali geodetické a kartografické činnosti, ktorých výsledky sa mali prevziať do katastra, a úradne overovali geometrické plány,
- spracovali sumárne údaje o pôdnom fonde na území okresu,
- pracovali v názvoslovných zboroch,
- spravovali pozemkové knihy,
- poskytovali informácie z katastra nehnuteľností,
- overovali kópie alebo rovnopisy verejných listín alebo iných listín, na ktorých základe sa mal vykonať zápis v katastri, ako aj kópie geometrických plánov pre potreby správy a aktualizácie katastra v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom,
- plnili Usmernenia ÚGKK SR zamerané na čistenie údajov KN,
- rozhodovali v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri.

2.3 Využitelnosť a prínos výsledkov činnosti katastrálneho úradu a správ katastra

Zákonom zriadené katastrálne úrady rozhodujú o splnení zákonom ustanovených podmienok vzniku, zmeny alebo zániku vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam a vykonávajú ďalšie činnosti spojené s výkonom štátnej správy na úseku geodézie, kartografie a katastra, ktorých výsledky sú využívané hlavne na:

1. ochranu vlastníckych práv k nehnuteľnostiam ako základných ľudských práv (Čl. 20 ods. 1 Ústavy SR a Čl. 1 ods. 1 Dodatkového protokolu Európskej konvencie),
2. poskytovanie informácií potrebných pre zabezpečenie fungovania trhového hospodárstva štátu,
3. ochranu poľnohospodárskeho pôdneho fondu a ochranu lesného pôdneho fondu,
4. ochranu životného prostredia a nerastného bohatstva,
5. ochranu kultúrnych pamiatok, chránených území a prírodných výtvorov,
6. budovanie Štátneho informačného systému (ďalej ŠIS), informačných systémov na podklade automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra (ďalej AIS GKK) a ďalších informačných systémov o nehnuteľnostiach,
7. oceňovanie nehnuteľností, najmä pozemkov,
8. plnenie úloh sociálneho programu vlády,
9. objasňovanie klientom, čo je kataster nehnuteľností – šírenie osvedy, nakoľko veľké množstvo sťažností a podaní pramení z nevedomosti klientov.

Úloha katastra je vzhľadom k plneniu viacerých spoločenských funkcií nenahraditeľná, jeho dôležitosť stále narastá.

Základným faktorom, podmieňujúcim plnenie úloh katastra je stav katastrálneho operátu. Jeho skvalitnenie a zosúladienie so skutočným stavom realizuje kataster formou priebežnej aktualizácie – zápisom prichádzajúcich listín a ohlásených alebo inak zistených zmien údajov katastra a tiež preberaním výsledkov iných technických činností, ktoré zabezpečujú právnické osoby zriadené ÚGKK SR alebo súkromná sféra (revízia údajov katastra, obnova katastrálneho operátu novým mapovaním, obnova katastrálneho operátu skrátenou formou, register obnovenej evidencie pozemkov, atď.). Dôvodom vykonávania uvedených technických činností je skutočnosť, že mnohé používané katastrálne mapy svojou presnosťou nevyhovujú dnešným požiadavkám na evidovanie nehnuteľností, a tiež vykazujú značný nesúladienie evidovaného stavu v katastri so skutočným a právnym stavom, čo je dané napr. aj dlhodobým neplnením si povinnosti vlastníkov a ostatných zainteresovaných subjektov ohlasovať každú zmenu údajov katastra na správu katastra do 30 dní odo dňa vzniku, zmeny alebo zániku rozhodujúcej skutočnosti.

K skvalitneniu obsahu súboru geodetických informácií katastra nehnuteľností prispieva zápis registrov obnovenej evidencie pozemkov (ďalej ROEP) do katastra nehnuteľností a prebratie výsledkov obnovy katastrálneho operátu do katastra.

Veľkým prínosom pre verejnosť je bezplatné sprístupnenie informácií katastra nehnuteľností prostredníctvom Katastrálneho portálu. Prostredníctvom Katastrálneho portálu môžu klienti okamžite získať základné údaje o nehnuteľnostiach, o právach k nehnuteľnostiam, o stave katastrálneho konania, zobrazenie mapy. Uvedená skutočnosť však poukazuje na potrebu klásť ešte väčší dôraz na zlepšenie technickej úrovne spravovania katastrálneho operátu, k čomu SK prispievajú odstraňovaním chybných a neúplných údajov súboru popisných informácií katastra nehnuteľností a súboru geodetických informácií katastra nehnuteľností.

2.4 Parametre vykonávaných činností

Základným všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý definuje legislatívny rámec pre prácu orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností je katastrálny zákon, ktorého vykonávacím predpisom je vyhláška ÚGKK SR č. 79/1996 Z.z. v platnom znení a vyhláška ÚGKK SR č. 534/2001 Z. z., ktorou sa stanovujú podrobnosti o organizácii práce a o úschove spisov a manipulácii s nimi na katastrálnych úradoch a správach katastra (spravovací poriadok). Významnou právnou normou pre prácu súvisiacu s katastrom nehnuteľností je aj zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v platnom znení. Ďalšou dôležitou právnou normou pre prácu katastrálnych úradov je zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v platnom znení a ďalšie zákony a vyhlášky upravujúce konkrétne pracovné činnosti na úseku katastra nehnuteľností. V súvislosti so zabezpečením tvorby ROEP je základnou právnou normou zákon NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v platnom znení, ktorého vykonávacím predpisom je vyhláška ÚGKK SR č. 157/1997 Z. z. v platnom znení. Konanie o pozemkových úpravách sa vykonáva v zmysle zákona SNR č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách v platnom znení. Súčinnosť orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností je vykonávaná i v zmysle ďalších záväzných právných predpisov.

Technická stránka činností katastrálnych úradov je upravená smernicami, inštrukciami, metodickými pokynmi a usmerneniami ÚGKK SR, z ktorých medzi najdôležitejšie z pohľadu katastrálnych úradov patria nasledovné:

KATASTER NEHNUTEĽNOSTÍ

Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností S 74.20.73.40.00 z 15.3.2000, ÚGKK SR č. P-1459/2000

Metodický návod na vyhotovovanie identifikácie parciel MN 74.20.73.46.30

Metodický návod na spracovanie registra obnovenej evidencie pozemkov MN 74.20.73.41.10 z 21.5.1996, ÚGKK SR č. NP- 1917/1996, MP SR č. 812/96-430, v platnom znení

Metodický návod na spracovanie registra obnovenej evidencie pozemkov MN 74.20.73.47.00 z 27.6.2006, ÚGKK SR č. NP- 4650/2006-910,

Metodický návod na vykonávanie geodetických činností pre PPÚ MN 74.20.73.46.00

Inštrukcia na využívanie katastra nehnuteľností I 74.20.73.42.00 z 30.6.1994, ÚGKK SR č. NP-1913/1994

Smernice na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov S 74.20.73.43.00 z 28.11.1997, ÚGKK SR č. NP-3595/1997

Smernice na meranie a vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností S 74.20.73.43.20 z 18.3.1999, ÚGKK SR č. P-840/1999

Metodický návod na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.21.00 zo 17.8.1995, ÚGKK SR č. NP-3467/1995

Metodický návod na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.43.23 z 20.12.1995, ÚGKK SR č. NP-4876/ 1995

Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností S 74.20.73.49.00 z 18.3.1999, ÚGKK SR č. P-878/1999

Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území MN 74.20.73.46.20 z 26.7.2001, ÚGKK SR č. P-2572/2001

Metodický návod na digitalizáciu nečíselných máp katastra nehnuteľností a ich aktualizáciu MN 74.20.73.46.10 z 18.4.2002, ÚGKK SR č. P-1561/2002

Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území S 74.20.73.42.00 z 5. 3. 2002 P – 1193/2001

Smernica na obnovu katastrálneho operátu S 74.20.73.45.00 z 3.9.2003, ÚGKK SR P – 3242/2003

MAPOVANIE A TVORBA BÁZY ÚDAJOV

Inštrukcia na štandardizáciu geografického názvoslovia I 74.20.73.26.00 z 9.12.1996, NP-4220/1996

Inštrukcia na tvorbu Základnej mapy Slovenskej republiky veľkej mierky I 74.20.73.21.00 (984 211 I/93)

ŠTÁTNA DOKUMENTÁCIA

Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a škartačný plán dokumentačných fondov I74.20.73.80.00 z 26.2.1996, ÚGKK SR č. NP-200/1996

Smernice na prevádzkovanie automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra S 74.20.73.84.00 z 22.11.1999, ÚGKK SR č. P-3558/1999

GEODETICKÉ SIETE A POLIA

Inštrukcia na práce v polohových bodových poliach I 74.20.73.12.00 (984 121 I/93)

Smernice na spravovanie geodetických základov S 74.20.73.11.00

2.5 Priority organizácie

KÚ v Žiline má v súčasnosti ÚGKK SR schválený Plán vecných úloh na rok 2009, v ktorom sú stanovené priority organizácie pre rok 2009.

V nastávajúcom období /ako i v predošlom/ budú medzi **stále priority** orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností patriť najmä:

Právna oblasť:

- prijímanie podaní a iných písomností v registratúre katastrálnych podaní,
- zápis práv do katastra nehnuteľností (vklad, záznam, poznámka),

- dodržiavanie ust. § 32 ods. 1 a 3 katastrálneho zákona (dodržiavanie zákonom stanovených lehôt pri rozhodovaní o návrhu na vklad do katastra),
- dosiahnutie dodržania zákonnej lehoty na všetkých správach katastra pri zápise práv do katastra nehnuteľností záznamom,
- kontrolná činnosť.

Technická oblasť:

- tvorba a aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy a zabezpečenie súladu súboru geodetických informácií katastra nehnuteľností (ďalej SGI KN) a súboru popisných informácií katastra nehnuteľností (ďalej SPI KN),
- prešetrovanie a vykonávanie zmien údajov katastra,
- zabezpečenie funkčnosti programového a technického vybavenia pracovísk katastra,
- poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre odbornú i laickú verejnosť,
- plnenie usmernení a pokynov vydaných ÚGKK SR a príkazov predsedu ÚGKK SR,
- zabezpečenie dodržiavania plnenia katastrálnym zákonom stanovených lehôt a určených lehôt pri osobitne sledovaných úlohách katastra na SK (úradné overovanie geometrických plánov, oprava chyby v katastrálnom operáte, identifikácia parciel),
- udržiavanie kvality údajov SPI KN a dát SGI KN,
- kontrolná činnosť.

Personálna oblasť:

- aplikácia zmien v pracovnoprávnej legislatíve do pracovného výkonu,
- stále vzdelávanie zamestnancov,
- kontrolná činnosť.

Ekonomická oblasť:

- spravovanie hmotného a nehmotného majetku vo vlastníctve SR,
- materiálno – technické zabezpečovanie úradu,
- kontrolná činnosť.

Medzi **dlhodobé priority** KÚ v Žiline patria najmä:

Technická oblasť:

- zabezpečovanie konania vo veci ROEP v prípadoch, kde SK sú v zmysle zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. vecne príslušným správnym orgánom,
- preberanie a zápis registrov súvisiacich s usporiadaním vlastníckeho práva k pozemkom, v prípadoch kde správnym orgánom sú obvodné pozemkové úrady,
- súčinnosť správ katastra so zhotoviteľmi pozemkových úprav a obvodnými pozemkovými úradmi,
- dopracovanie grafických súborov z ROEP do tvaru vektorovej katastrálnej mapy (ďalej VKM),
- aktualizácia údajov katastra nehnuteľností preberaním obnoveného katastrálneho operátu,
- číselné určenie hraníc katastrálnych území,
- odstraňovanie dielov parciel a zosúladovanie druhov pozemkov evidovaných v katastri nehnuteľností so skutočným stavom,
- zlepšovanie kvality katastrálneho operátu.

Personálna oblasť:

- vzdelávanie zamestnancov,

Ekonomická oblasť:

- rekonštrukcia budov v správe KÚ v Žiline,
- v oblasti tovarov a služieb je prioritnou záležitosťou rozšírenie archívnych priestorov, výmena okien, obnovenie nevyhovujúceho vybavenia kancelárií SK,
- v oblasti kapitálových výdavkov je prioritnou záležitosťou zabezpečenie budov bezpečnostnými systémami a mrežami, uskutočnenie rekonštrukcie starých elektrických hliníkových rozvodov, výmena termostatických hlavíc a ventilov na vykurovacích telesách,
- vybudovanie zákazníckych centier na správach katastra,
- zabezpečenie centrálnej expedície pošty.

Medzi krátkodobé priority KÚ v Žiline patria najmä:

- poskytovanie údajov z katastra nehnuteľností pre reštitučné účely,
- súčinnosť katastra pri realizácii strategických investičných projektov v Žilinskom kraji – výstavba diaľnic, rýchlostných komunikácií, priemyselných parkov,...
- zabezpečenie a vykonanie školení pre zamestnancov správ katastra, zameraných na ich odborný rast,
- odstraňovanie chybných a neúplných údajov SPI KN (ďalej čistenie údajov SPI KN),
- odstraňovanie chýb v SGI KN (ďalej čistenie dát SGI KN),
- rozbor počtu zamestnancov a hodnotenie produktivity ich práce za účelom prijatia opatrení na zlepšenie výsledkov plnenia úloh,
- zabezpečenie jednotného postupu správ katastra pri štatistickom vykazovaní výkonov správ katastra,
- aktívne spolupracovať s ÚGKK SR pri realizácii operačného programu informatizácie spoločnosti,
- zabezpečenie plnenia lehôt zápisu listín do katastra záznamom na SK Žilinskom kraji,
- dodržiavať príkazy z Grémia predsedu ÚGKK SR,
- plnenie stanovených opatrení a termínov určenými KÚ v Žiline pre SK na odstránenie evidovaného sklzu pri plnení jednotlivých úloh katastra nehnuteľností,
- riešenie havarijných stavov na správach katastra,
- operatívne obsadzovanie voľných štátnozamestnaneckých miest prostredníctvom výberových konaní a štátnozamestnaneckých miest na zástupy zamestnancov.

2.6 Opatrenia na rok 2009 na zabezpečenie vykonávania priorít organizácie

1. Pri zápise práv k nehnuteľnostiam do katastra nehnuteľností, pri rozhodovaní o návrhoch na vklad a pri oprave chyby v katastrálnom operáte kvalitnou organizačnou a riadiacou činnosťou vytvoriť podmienky pre plnenie týchto úloh v lehotách stanovených katastrálnym zákonom. Pravidelné monitorovanie stavu plnenia úloh formou kontrol, vyhotovovaním snímok dňa na SK, ktoré nedodržiajú zákonné lehoty a výpomocou z radov zamestnancov SK v pôsobnosti KÚ v Žiline.
2. Zabezpečiť kvalitu a spoľahlivosť údajovej základne katastra nehnuteľností plnením Usmernenia ÚGKK SR č. KO – 4718/2003 na odstraňovanie chýb a dopĺňovanie chýbajúcich údajov v SPI KN a SGI KN, opatrenia ÚGKK SR č. 2275/2004 na odstraňovanie chybných údajov KN, Pokynu ÚGKK SR č. KO – 1528/2004 na

- zabezpečenie kvality VKM v súvislosti z ich zverejnením prostredníctvom katastrálneho portálu, Prílohy č. 1 - Postupy pre kontrolu a čistenie dát SPI KN, Prílohy č. 2 – Postupy pre zabezpečenie súladu SPI KN a SGI KN a kontrolu a čistenie dát SGI KN.
3. Organizovať aspoň jedenkrát ročne stretnutie s členmi regionálnej pobočky Komory geodetov a kartografov (ďalej KGaK), za účelom zlepšenia vzájomnej spolupráce hlavne pri overovaní geometrických plánov.
 4. So zámerom skvalitniť prácu na všetkých úsekoch činnosti KÚ v Žiline, umožniť zamestnancom úradu účasť na odborných seminároch a školeniach usporiadaných inými organizáciami.
 5. Vlastnými kapacitami pripravovať školenia k novým predpisom týkajúcim sa pracovných činností katastrálnych úradov a pre vybrané skupiny pracovníkov naďalej organizovať tematicky zamerané pracovné porady.
 6. Maximálne využiť nové automatizované technológie na plnenie všetkých úloh, ktoré má kataster dané zákonmi a na zabezpečenie účinnej ochrany osobných údajov.
 7. Zamerať sa na zlepšenie riadiacej činnosti na správach katastra.
 8. Na pomocné práce využívať občanov vykonávajúcich absolventskú prax.
 9. Sledovať výkony štátnych zamestnancov formou snímky dňa aj pri ostatných úlohách katastra kde je zaznamenaný neuspokojivý stav plnenia.
 10. Aktívne sa zapájať do testovania a pripomienkovania programu centrálny systém katastra nehnuteľností.
 11. Zabezpečovať zákonom stanovené lehoty plnenia úloh vzájomnou výpomocou SK.
 12. Vykonať vnútorný audit činností vykonávaných SK v prípade zistenia pretrvávajúcich problémov na SK.
 13. Kontrolovať výsledky čistenia údajov SPIKN a dát SGI KN a kontrolovať plnenie úlohy číselné určenie hraníc katastrálnych území.
 14. Spolupracovať s ÚGKK SR na projekte operačný program informatizácia spoločnosti.
 15. Spolupracovať s ÚGKK SR na zabezpečení chodu centrálny expedície pošty.

3. PLÁN VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE

Uznesením vlády SR č. 1067 zo dňa 20.12.2001 bolo uložené vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a rozpočtovými a príspevkovými organizáciami v ich pôsobnosti na rok 2002 a ďalšie roky. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktov boli plány vecných a ďalších úloh.

Katastrálne úrady počínajúc rokom 2003 vypracovávajú len plány vecných úloh na príslušný kalendárny rok.

KÚ v Žiline vypracoval návrh Plánu vecných úloh na rok 2008, ktorý bol následne ÚGKK SR schválený.

Úlohy v pláne vecných úloh boli špecifikované výkonnosťnými a kvantitatívnymi parametrami, ktoré vychádzali z "Plánu počtu zamestnancov a fondu pracovnej doby na rok 2008".

Medzi **kvantitatívne parametre** jednotlivých úloh patrili základné merné jednotky (podanie, skončené konanie, listina, geometrický plán (ďalej GP), register, k. ú.).

Výkonnosťné parametre boli vyjadrené v počtoch plánovaných hodín (PH), ktoré vychádzali z maximálnych lehôt na vykonanie jednotlivých druhov prác (daných všeobecne záväznými právnymi a internými predpismi) a z platnej Metodiky na určenie počtu zamestnancov a ich kvalifikačného zloženia na SK v závislosti od počtu podaní katastrálnych konaní a požiadaviek na informácie - služby č. OKI - 1302/2001 z 9.4.2001.

Kvalitatívne parametre vykonaných prác boli dodržiavané v súlade s platnými právnymi normami a technickými predpismi vydanými ÚGKK SR.

Plnenie úloh vyplývajúcich z Plánu vecných úloh na rok 2008 je nasledovné:

Úloha	Plán 2008	Skutočné plnenie r. 2008	Plnenie v (%)	Porovnanie s r. 2007, % vyjadrenie pokles-nárast
	(MJ)	(MJ)		
Registratúra katastrálnych podaní	109 450 podaní	112 974 podaní	103	Nárast o 5 879 podaní (5%)
Rozhodnutie o návrhu na vklad...	40 000 konaní	40 758 konaní	102	Nárast o 5 815 konaní (17%)
Ďalšie činnosti súvisiace s vkl. kon.	18 500 PH	20 328 SH	110	Nárast o 687 SH (3%)
Zápis listín do KN	87 000 listín	88 926 listín	102	Nár. o 11 006 listín (14%)
Konanie o obnove evidencie pozemkov	116 k.ú.	114 k.ú.	98	Nárast o 65 k.ú. (133%)
Preberanie a zápis registrov	55 registrov	49 registrov	89	Nár. o 42 registr. (600%)
Oprava chýb v KN	2 100 podaní	2 246 podaní	107	Nárast o 318 podaní (16%)
Činnosť supervízora	9 500 PH	10 599 SH	112	Nárast o 1448 SH (16%)
Úradné overovanie GP	10 048 GP	11 717 GP	117	Nárast o 1580 GP (16%)
Aktualizácia VKM	5 200 GP	5 360 GP	103	Nárast o 166 GP (3%)
Tvorba VKM	45 k.ú.	45 k.ú.	100	Pokles o 10 k.ú. (18%)
Ostatné činnosti	14 000 PH	14 381 SH	103	Pokles o 553 SH (4%)
Štátna dokumentácia	10 700 PH	11 720 SH	110	Pokles o 7254 SH (38%)
Poskytovanie informácií z KN	73 000 tis. Sk	75 503 tis. Sk	103	Nárast o 4379 tis. SK (6%)
Celková hodnota príjmov	174 627 tis. Sk	183 440 tis. Sk	105	Nárast o 22408 tis. Sk (14%)
Celková počet odpracovaných hodín	392 713 PH	415 584 SH	106	Nárast o 43685 SH (12%)

Podrobné informácie o plnení Plánu vecných úloh na rok 2008 (príloha č. 2) ako aj percentuálne vyjadrenie plnenia je uvedené v kapitole č. 4 výročnej správy.

4. ČINNOSTI (PRODUKTY) ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY

Činnosti katastrálneho úradu a správ katastra v sledovanom období vyplývajú z katastrálneho zákona, z ďalších zákonov uvedených v bode 2.4 správy a vykonávané boli v súlade so schváleným Plánom vecných úloh na rok 2008.

Plán vecných úloh KÚ v Žiline na rok 2008 zohľadňoval ukazovatele štátneho rozpočtu (počet zamestnancov, celkové náklady), plnenie úloh v roku 2007, spoločenskú dôležitosť jednotlivých úloh a priority stanovené na rok 2008.

Stále úlohy

Medzi **stále úlohy** organizácie patria najmä vedenie katastra nehnuteľností a tvorba informačného systému katastra nehnuteľností.

KÚ v Žiline v súlade s plánom vecných úloh plní viaceré **základné úlohy**, medzi ktoré patrí registratúra katastrálnych podaní, rozhodovanie o návrhu na vklad do katastra, zápis listín, riešenie opravy chýb v katastrálnom operáte, činnosť supervízora, úradné overovanie GP, aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy, tvorba vektorovej katastrálnej mapy, ostatné činnosti, premietanie priebehu štátnej hranice do katastra nehnuteľností, štátna dokumentácia, poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre fyzické osoby, právnické osoby a súdnych komisárov, kontrolná činnosť, sumarizácia údajov o pôdnom fonde, štandardizácia geografického názvoslovia.

4.1.1 Registratúra katastrálnych podaní

Do uvedenej činnosti patrí príjem katastrálnych podaní, ich zaradenie a zápis do príslušného registra, plombovanie listov vlastníctva, expedovanie vybavených podaní a oznámení o zápise práv k nehnuteľnostiam.

Skutočný počet došlých podaní v hodnotenom období bol 112 974.

Na úlohe bolo odpracovaných 35 732 SH, čo bolo 9 % všetkých odpracovaných skutočných hodín. V porovnaní s rokom 2007 došlo na SK k zvýšeniu počtu podaní o 5 %.

Plán vecných úloh bol splnený na 103 %.

4.1.2 Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti, súvisiace s vkladovým konaním

V hodnotenom období rok 2008 bol (v zátvorke je uvedené porovnanie s rokom 2007):

- počet došlých návrhov na vklad do KN 42 545 (o 4 561 viac, čo činí 12 % nárast),
- počet rozhodnutí právoplatne skončených v sledovanom období 40 758 (o 5 815 viac, čo činí 17 % nárast),
- počet nevybavených návrhov na vklad 9 965 (o 1 793 viac, čo činí 22 % nárast)
- počet nevybavených návrhov na vklad v zákonom stanovenej lehote 2046 (o 144 menej, čo činí 7 % pokles).

Z celkového počtu návrhov na vklad bolo na SK doručených 3 062 návrhov na vklad podľa ust. § 32 ods. 3 zákona NR SR č. 162/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov (o 998 viac, 48 % nárast), čo je 7 % z celkového počtu doručených návrhov na vklad. Z uvedeného počtu bolo 3 061 rozhodnutí právoplatne skončených, 1 návrh na vklad bol prerušený (SK Čadca).

Z celkového počtu 11 SK 4 SK (t. j. 36 %) plnili katastrálnym zákonom stanovenú lehotu na konanie o povolení vkladu do KN.

Doba najdlhšie nevybaveného návrhu na vklad v ustanovenej lehote bola k dátumu 31.12.2008 na SK Bytča 2 mesiace (26 nevybavených návrhov na vklad), SK K. N. Mesto 2 mesiace (165 nevybavených návrhov na vklad), SK L. Mikuláš 2 mesiace (152 nevybavených návrhov na vklad), SK Martin 3 mesiace (863 nevybavené návrhy na vklad), SK Ružomberok 3 mesiace (313 nevybavené návrhy na vklad), SK Tvrdošín 2 mesiace (71 nevybavené návrhy na vklad), SK Žilina 2 mesiace (456 nevybavených návrhov na vklad).

Všeobecnými dôvodmi neplnenia zákonom stanovenej lehoty pri rozhodovaní o návrhu na vklad boli najmä:

- nárast počtu došlých návrhov na vklad za sledované obdobie v porovnaní s predošlým obdobím

(v roku 2008 došlo o 4 561 návrhov na vklad viac ako v roku 2007, z toho na SK K. N. Mesto o 215 návrhov na vklad, na SK L. Mikuláš o 154 návrhov na vklad, na SK Martin o 1 227 návrhov na vklad, na SK Ružomberok o 670 návrhov na vklad, na SK Tvrdošín o 132 návrhov na vklad, na SK Žilina o 1386 návrhov na vklad),

- od roku 2005 tunajší úrad zaznamenal nárast došlých návrhov na vklad o 39 % a v počte skončených vkladových konaní sme zaznamenali nárast od roku 2005 o 37 %,
- nedostatočný počet kvalifikovaných zamestnancov na SK, ktorí majú spôsobilosť rozhodovať o návrhoch na vklad a zapisovateľiek práv k nehnuteľnostiam do katastra,
- chýbajúce skúsenosti zamestnancov, ktorí v poslednej dobe získali osobitnú odbornú spôsobilosť rozhodovať o návrhu na vklad, v dôsledku čoho je ich pracovný výkon slabší a musia sa im venovať skúsení zamestnanci, ktorým touto činnosťou výkon dočasne klesá,
- vysoká chybovosť doručených návrhov na vklad čo vedie k prerušeniu vkladových konaní, ktoré sa neevídujú v štatistike počtom ale len odpracovanými hodinami a práca s prerušeným konaním je pracovným výkonom náročnejšia ako rozhodnutie o návrhu na vklad.

Tunajší úrad motivuje zamestnancov SK, ktorí majú kvalifikačné predpoklady, aby sa zúčastnili skúšok na vydanie oprávnenia na spôsobilosť rozhodovať o návrhu na vklad. V roku 2008 získali 5 zamestnanci toto oprávnenie. Ďalšími opatreniami na zlepšenie evidovaného stavu bolo vyčlenenie častí mzdových prostriedkov na prácu nadčas a cieľové odmeny, preloženie dvoch štátnozamestnaneckých miest zo SK Bytča na SK Žilina.

SK boli určené termíny na odstránenie sklzu v plnení úlohy. Úloha na základe prijatých opatrení má byť na všetkých SK vykonávaná v zákonnej lehote od začiatku II. polroka 2009.

V Pláne vecných úloh na rok 2008 bolo stanovené ukončiť 40 000 návrhov na vklad, skutočný počet ukončených návrhov na vklad bol 40 758. Plán bol splnený na 102%.

Na úlohe bolo odpracovaných 36 929 SH, čo bolo 9 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Prehľad plnenia úlohy za roky 2006-2008 je v prílohách č. 3, 4, 5.

Na úlohe **Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním** bolo odpracovaných 20 328 SH. V Pláne vecných úloh na rok 2008 bolo stanovené odpracovať na úlohe 18 500 PH. Úloha bola splnená na 110 %.

4.1.3 Zápis listín do katastra nehnuteľností

V sledovanom období rok 2008 bol (v zátvorke je uvedené porovnanie s rokom 2007):

- počet listín došlých na zápis do katastra záznamom 46 480 (o 1 131 viac, čo činí 2 % nárast),
- počet listín zapísaných záznamom 48 946 (o 5 473 viac, čo činí 13 % nárast),
- počet listín nezapísaných záznamom na konci sledovaného obdobia 9 397 (o 4 791 menej, čo činí 34 % pokles),
- počet listín nezapísaných záznamom v zákonom stanovenej lehote 473 (o 2 516 menej, čo činí 84 % pokles).

Zákomom stanovenú lehotu neplnia SK K. N. Mesto - 10 listín, SK L. Mikuláš - 1 listinu, SK Martin - 56 listín, SK Námestovo - 27 listín, SK Ružomberok - 2 listiny, SK Tvrdošín - 77 listín a SK Žilina - 300 listín. Zákomom stanovenú lehotu plní SK Bytča, SK Čadca, SK D. Kubín a SK T. Teplice.

Dôvody neplnenia zákonom stanovených lehôt:

- nárast počtu doručených listín v roku 2008, nárast prác na správach katastra z dôvodu majetkoprávneho vysporiadania pozemkov pod diaľnicu, obsahová náročnosť doručených listín, zápisom schválených ROEP do KN dochádzalo k jednorazovému nárastu počtu nezapísaných listín, ktorý zapisovateľky nedokázali, ak bol pozastavený zápis listín v predmetnom katastrálnom území dlhšie obdobie, zapísať v lehote do 60 dní (za sledované obdobie bol

zapísaný na SK K. N. Mesto 1 register, SK L. Mikuláš 1 register, SK Námestovo 4 registre, SK Tvrdošín 3 registre a SK Žilina 3 registre),

Od roku 2005 tunajší úrad zaznamenal nárast došlých listín o 19 % a v počte zapísaných listín sme zaznamenali nárast od roku 2005 o 27 %. Uvedené hodnoty nepoukazujú na nečinnosť správ katastra.

KÚ v Žiline ako opatrenie prijal vykonávanie pravidelných kontrol počtu listín v stave po lehote, výpomoc SK zamestnancami SK, ktoré plnia katastrálnym zákonom stanovené lehoty, vedenie snímok dňa, vykonanie auditov na SK.

SK boli určené termíny na odstránenie sklzu v plnení úlohy. Úloha na základe prijatých termínov plnenia má byť na všetkých SK okrem SK Žilina vykonávaná v zákonnej lehote od začiatku II. polroka 2009. Na SK Žilina od začiatku októbra 2009.

V Pláne vecných úloh na rok 2008 bolo stanovené zapísať 87 000 všetkých listín, skutočný počet zapísaných listín bol 88 926. Plán bol splnený na 102 %.

Na úlohe bolo odpracovaných 124 801 SH, čo bolo 30 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Prehľad plnenia úlohy za roky 2006-2008 je v prílohách č. 6, 7, 8.

4.1.4 Oprava chýb v katastrálnom operáte

V sledovanom období bolo na SK v našom kraji doručených 2 246 požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte podľa ust. § 59 katastrálneho zákona (o 318 požiadaviek viac ako v roku 2007).

Z celkového množstva požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte v sledovanom období bolo 61 neopodstatnených.

Najväčší počet požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte bol doručený na SK Čadca – 653 požiadaviek (29 % z celkového počtu), najnižší počet požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte bol doručený na SK Námestovo – 9 požiadaviek. Opravu chyby v katastrálnom operáte v zákonnej lehote 3 mesiace plnilo 9 SK. SK K. N. Mesto úlohu plnila v termíne do 5 mesiacov a SK Žilina v termíne do 36 mesiacov.

Dôvodom neplnenia úlohy na SK K. N. Mesto bolo stanovenie vyššej priority plnenia pre ukončovanie konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo 2 katastrálnych územiach. SK Žilina v predošlom období nevykazovala lehotu na vykonanie opravy chyby v katastrálnom operáte v súlade so skutočným stavom.

SK K. N. Mesto od marca 2009 plní úlohu v lehote do 3 mesiacov. SK Žilina má stanovený termín na dosiahnutie zákonnej lehoty do septembra 2009.

Úloha oprava chýb v katastrálnom operáte podľa Plánu vecných úloh na rok 2008 bola splnená na 107 %.

Na úlohe bolo odpracovaných 11 899 SH, čo bolo 3% všetkých odpracovaných skutočných hodín.

4.1.5 Činnosť supervízora

Činnosť supervízorov spočívala najmä v zabezpečovaní funkčnosti počítačovej siete, v inštalácii nových verzií autorizovaných programov a ich nasadenie do prevádzky, vo vykonávaní aktualizácie antivírusových programov, v dozore nad bezpečnosťou počítačovej siete, v poskytovaní hromadných údajov z katastra nehnuteľností, v pravidelnom spúšťaní programov WTKN, WUKN v súvislosti s migráciou dát katastra nehnuteľností do VÚK, v sledovaní chýb z konverzie SPI KN, SGI KN a SRKK pravidelne ukladaných na ftp serveri a v odovzdávaní výstupov príslušným zamestnancom SK na čistenie dát, vo vykonávaní automatizovaných

kontrol a následného zápisu registrov pomocou programu WROEP, v riešení havarijných situácií na SK súvisiacich s hardwarovým (ďalej HW) a softwarovým (ďalej SW) vybavením SK, v zaškoloňovaní zamestnancov SK do nových verzií programov automatizovaného informačného systému katastra nehnuteľností, v dozore nad pravidelným prenosom údajov SPI KN a SGI KN do centra. Zamestnanci uvedenú činnosť vykonávali spolu s inými činnosťami na katastri.

Nosnou úlohou v roku 2008 bolo pravidelná cvičná migrácia údajov KN do programu VÚK. Vykonávanie školení pre supervízorov SK zameraných na nové programové vybavenie VÚK a následné jeho testovanie a zasielanie pripomienok na ÚGKK SR.

V Pláne vecných úloh na rok 2008 bolo stanovené odpracovať na úlohe 9 500 PH, odpracovaných bolo 10 599 SH, čo bolo 3 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Úloha bola splnená na 112 %.

4.1.6 Úradné overovanie geometrických plánov

V sledovanom období bolo úradne overených 11 717 GP, čo je o 1 580 GP viac ako v roku 2007 (6% nárast). Lehota v zabezpečovaní úradného overovania GP bola dodržaná na 9 SK. Po lehote bolo overených 11 GP na SK Tvrdošín a 512 GP na SK Žilina.

V rámci kraja najviac úradne overených GP v sledovanom období bolo na SK Žilina – 2512 GP (21 % z celkového počtu) a na SK Čadca – 1 506 GP (13 % z celkového počtu), najmenej úradne overených GP evidujeme na SK T. Teplice – 360 GP (3 % z celkového počtu). Dôvodom neplnenia úlohy bol nárazový prísun GP veľkého rozsahu (v GP bolo riešených 250-300 dielov právneho stavu).

Úloha úradné overovanie GP a iných výsledkov geodetických a kartografických prác bola podľa Plánu vecných úloh za rok 2008 splnená na 117 %.

Na úlohe bolo odpracovaných 13 990 SH, čo bolo 3 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Prehľad plnenia úlohy za roky 2006-2008 je v prílohe č. 9.

4.1.7 Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy

Aktualizáciu VKM číselnej vykonávajú SK v súlade s platnou metodikou. V sledovanom období bolo do SGI KN premietnutých 5 360 GP, čo je o 166 GP viac ako bolo v roku 2007. K 31. 12. 2008 bol Plán vecných úloh na rok 2008 splnený na 103 %.

Po rozdelení vektorových máp podľa mierok na samostatné súbory sme evidovali 322 vektorových katastrálnych máp číselných s kódom kvality 1, s kódom kvality 2 28 grafických súborov, s kódom kvality 3 evidujeme 78 vektorových katastrálnych máp a 36 vektorové mapy určeného operátu, s kódom kvality 4 evidujeme 84 grafických súborov obsahujúcich stav KN a 85 grafických súborov obsahujúcich stav UO.

Na úlohe bolo odpracovaných 6 879 SH, čo bolo 2 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

4.1.8 Tvorba vektorovej katastrálnej mapy

K 31.12.2008 KÚ v Žiline celkovo evidoval 45 k.ú, ktoré boli zahrnuté do tvorby VKM, z toho je 32 k.ú. s poznámkou ROEP, 12 k.ú. na ktorých prebiehala tvorba VKM v roku 2008, 1 k.ú. s poznámkou OKO NM.

Spracovanie východiskového stavu VKM realizoval Katastrálny ústav v Žiline alebo SK vlastnými pracovnými kapacitami.

GKÚ v roku 2008 odovzdal na SK východiskový stav VKM z 2 k.ú..

SK v pôsobnosti KÚ v Žiline ukončili v roku 2008 tvorbu VKM v 26 graf. súboroch, z toho 19 VKM po ROEP, 6 VKM – východiskový stav Katastrálny ústav v Žiline – implementácia SK, 1 VKM - obnova katastrálneho operátu skrátenou formou.

Vyhlásenie platnosti VKM v Spravodajcovi ÚGKK SR sa vykonávalo v súlade s Usmernením ÚGKK SR č. KO-4267/2003.

Podľa Plánu vecných úloh na rok 2008 mala prebiehať tvorba VKM v 45 k. ú., v skutočnosti sme evidovali tvorbu VKM v 45 k. ú..

K 31.12.2008 bol plán plnený na 100 %.

Na úlohe bolo odpracovaných 8 074 SH, čo bolo 2 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

4.1.9 Ostatné činnosti

Zamestnanci KÚ v Žiline plnili v rámci ostaných činností stále, dlhodobé a krátkodobé úlohy. Vykonávali priebežný zákres zmien v pracovných a katastrálnych mapách, spracovanie sumárnych údajov o pôdnom фонде, konanie o námietkach v rámci obnovy katastrálneho operátu, aktualizáciu číselných výsledkov, čistenie údajov SGI KN v rámci prechodu na VÚK, prešetrovaní podaní a sťažností občanov a iné.

Na úlohe bolo odpracovaných 14 381 SH (3 % zo všetkých odpracovaných skutočných hodín), čo bolo plnenie úlohy na 103 %.

4.1.10 Premietanie priebehu štátnych hraníc do katastra nehnuteľností

V Žilinskom kraji nebola v hodnotenom období realizovaná žiadna zmena priebehu štátnej hranice.

4.1.11 Štátna dokumentácia

Medzi činnosti štátnej dokumentácie patrí najmä spravovanie a údržba dokumentačných fondov, poskytovanie častí katastrálneho operátu.

Na úlohe bolo odpracovaných 11 720 SH (3 % zo všetkých odpracovaných skutočných hodín), čo bolo plnenie úlohy na 110 %.

4.1.12 Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností

Informácie z operátu katastra nehnuteľností sú fyzickým a právnickým osobám ako i štátnym organizáciám poskytované na základe ich požiadaviek bezodplatne, resp. za úplatu v zmysle platných právnych predpisov a ponukového cenníka geodetických a kartografických výkonov.

Na úlohe bolo odpracovaných 97 957 SH, čo bolo 24 % všetkých odpracovaných SH a úloha bola plnená na 103 %.

V roku 2008 boli SK poskytnuté informácie v celkovej finančnej sume 75 503 tis. SK, čo bol oproti minulému hodnotenému obdobiu nárast o 6 %, Plán vecných úloh na rok 2008 bol splnený na 103 %.

Identifikácia parciel pre fyzické a právnické osoby a súdnych komisárov

Dodacie lehoty na vyhotovovanie identifikácií pre súdnych komisárov v rozpätí od 1 do 3 mesiacov boli dodržané na 9 SK (SK Bytča, SK Čadca, SK D. Kubín, SK K. N. Mesto, SK L. Mikuláš, SK Martin, SK Námestovo, SK T. Teplice, SK Žilina) z 11 SK (82 %). Dodacie lehoty nad 3 mesiace boli na SK Ružomberok (4 mesiacov) a na SK Tvrdošín (5 mesiacov).

Dodacie lehoty na vyhotovovanie identifikácií pre fyzické a právnické osoby v rozpätí od 1 do 3 mesiacov boli dodržané na 9 SK (SK Bytča, SK Čadca, SK D. Kubín, SK K. N. Mesto, SK L. Mikuláš, SK Martin, SK Námestovo, SK T. Teplice a SK Žilina) z 11 SK (82 %). Dodacie lehoty nad 3 mesiace boli na SK Ružomberok (4 mesiace) a na SK Tvrdošín (4 mesiace).

V porovnaní s rokom 2007 evidujeme rovnaký stav, nakoľko v tomto období neplnili lehotu 2 SK a najdlhšia lehota bola na SK Námestovo 6 mesiacov.

Dôvodom neplnenia úlohy boli dlhodobé PN zamestnancov vykonávajúcich túto činnosť. V termíne od konca I. štvrťroku 2009 všetky SK vykonávajú identifikácie parciel v lehote do 3 mesiacov od podania žiadosti.

Celkový počet identifikácií vyhotovený SK v pôsobnosti KÚ v Žiline za rok 2008 bol 3777 objednávok v celkovej časovej náročnosti 21 149 hodín. Z uvedeného počtu bolo 443 objednávok identifikácií parciel pre reštitučné účely s celkovou časovou náročnosťou 4336 hodín a 3334 objednávok identifikácií pre fyzické, právnické osoby a súdnych komisárov s celkovou časovou náročnosťou 16 813 hodín. V percentuálnom vyjadrení podielu identifikácií pre účely reštitučného konania bolo za rok 2008 spolu 13 % objednávok, ktorých časová náročnosť bola 21 % skutočných hodín.

Prehľad o maximálnych dodacích lehotách identifikácie parciel je v prílohe č. 10.

Za rok 2008 poskytovali SK Žilinského kraja hromadné údaje z automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra (ďalej AISGKK) obciam, mestám a štátnym orgánom na základe zmluvy o poskytnutí hromadných údajov z katastra nehnuteľností v celkovej hodnote 2,9 mil. Sk. Údaje boli odberateľom poskytnuté bezplatne.

Organizáciám, alebo fyzickým osobám, ktoré požiadali o poskytnutie hromadných údajov z katastra nehnuteľností a doložili súhlas ÚGKK SR, boli vyhotovené zmluvy o poskytnutí hromadných údajov z katastra nehnuteľností, na základe ktorých SK poskytli údaje z AIS GKK - SPI KN za rok 2008 v celkovej hodnote 404 500,- Sk.

Poskytovanie digitálnych údajov z celého katastrálneho územia sa vykonáva na podklade zmluvy o poskytnutí hromadných údajov z katastra nehnuteľností. Pre obce, mestá a štátne organizácie boli v rok 2008 poskytnuté grafické súbory z 428 k. ú.. Organizáciám alebo fyzickým osobám, ktoré požiadali o poskytnutie hromadných údajov z SGI KN boli poskytnuté grafické súbory z 26 k.ú..

4.1.13 Kontrolná činnosť

KÚ v Žiline realizoval kontrolnú činnosť v súlade so zákonom NR SR č. 10/1996 Z.z. o kontrole v štátnej správe, Smernicami ÚGKK SR z 15.04.2005 č. P – 2178/2005 o vykonávaní vnútornej kontroly a vybavovaní sťažností a petícií, ako aj ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, uzneseniami vlády a internými predpismi. Realizované kontrolné úlohy boli orientované na plnenie úloh vyplývajúcich pre katastrálne úrady a SK zo zákona NR SR č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii v platnom znení.

Kontrolná činnosť KÚ v Žiline a SK bola vykonávaná podľa schválených polročných plánov kontrolnej činnosti, ktoré boli orientované na kontrolu plnenia vecných a ďalších úloh v roku 2008 a tiež na úlohy ekonomického charakteru. Naplánovaných bolo 104 kontrolných úloh. V skutočnosti bolo v hodnotenom období vykonaných 95 kontrol. Z uvedených kontrol bolo vyhotovených 88 záznamov o kontrole a 7 protokolov o kontrole.

Organizačný útvar	P O Č E T K O N T R O L							
	Plán	Skutočnosť			Prot.	Zázn.	T ech.	Ekon.
		spolu	Z toho na KÚ	Z toho na SK				
Kancelária prednostky	33	26	-	26	1	25	25	-
Ekonomický odbor	8	5	5	-	-	5	-	5
Technický odbor	44	44	-	44	2	42	44	-
Právny odbor	9	4	-	4	2	2	4	-
Odbor kontroly	10	16	-	16	2	14	16	-
Spolu KÚ	104	95	5	90	7	88	89	5
Správy katastra	135	136	-	136	-	136	136	-

Z realizácie kontrolných úloh plánovaných v zameraniach kontrolnej činnosti bolo vyhotovených 7 protokolov o kontrole. Zistené nedostatky sa týkali nedodržania zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov, procesného pochybenia SK pri katastrálnom konaní o oprave údajov na LV a porušenia katastrálneho zákona, nesprávneho vykazovania štatistických údajov, stavu a kvality rozhodovacej činnosti pri vkladových konaniach, nedodržiavanie zabezpečovacích povinností na úseku správy počítačovej siete, prístupových kont a práv, aktualizácie a archivácie databáz, dozoru nad zasielaním databáz na GKÚ, spúšťaním konverzie údajov KN a poskytovaním hromadných údajov a dodržiavania registratúrneho poriadku.

Sk Ružomberok, SK Čadca, SK Žilina a SK Námestovo boli uložené termínované opatrenia na odstránenie nedostatkov ako aj ich predchádzanie. Písomnými hláseniami príslušné SK informovali o ich splnení.

V zmysle zamerania kontrolnej činnosti nebolo uskutočnených 10 plánovaných kontrol z dôvodu nedostatočného personálneho obsadenia právneho odboru a odboru kancelárie prednostky KÚ v Žiline. Právny odbor pri plnení svojich úloh uprednostnil vybavovanie agendy vo vzťahu k verejnosti resp. štátnym orgánom (konania, sťažnosti, žiadosti, podania ap.).

Na základe zákona NR SR č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli v roku 2008 vykonané vo vlastnom úrade finančné kontroly:

- V zmysle § 9 zákona NR SR č.502/2001 Z. z. predbežná finančná kontrola bola vykonaná pred každou finančnou operáciou zakladajúcou nárok na štátny rozpočet, t. j. v nasledujúcich kategóriách výdavkov:
 - mzdy, platy, OOV - rozhodnutia o plate, podklady k výplatám,
 - tovary a služby – objednávky, faktúry, interné účtovné doklady, platobné poukazy,
 - cestovné účty, pokladničné výdavkové doklady, dohody o vykonaní práce, zmluvy,
 - kapitálové výdavky,
 - faktúry.
- V zmysle § 9 zákona NR SR č. 502/2001 Z. z. predbežná finančná kontrola bola vykonaná pred finančnou operáciou súvisiacou s dosiahnutím príjmov Katastrálneho úradu:
 - zmluvy o prenájme,
 - zmluvy o výpožičke.

Na základe zákona NR SR č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovníctve boli vykonané kontroly pokladničnej hotovosti vlastného úradu.

V zmysle Smerníc ÚGKK SR z 15. 4. 2005 č. P – 2178/2005 o vykonávaní vnútornej kontroly a vybavovaní sťažností a petícií, boli prešetrované a vybavované tiež sťažnosti a petície. Za hodnotený rok bolo doručených na KÚ v Žiline a SK 195 sťažností. Z toho bolo prešetrovaných a vybavených 167 sťažností, z čoho je 36 z roku 2007 a 159 z roku 2008. Z celkového počtu vybavených sťažností bolo 66 opodstatnených, 88 neopodstatnených a inak vybavených (odstúpením, odložením a nehodnotením) bolo 11. Bolo doručených 12 opakovaných sťažností a z toho 2 opodstatnených a 10 neopodstatnených. V rámci vybavenia opodstatnených sťažností boli príslušným zamestnancom uložené opatrenia na odstránenie nedostatkov a na predchádzanie ich vzniku. Plnenie opatrení bolo kontrolované. K 31.12.2008 nebolo vybavených 28 sťažností.

4.1.14 Sumarizácia údajov o pôdnom фонде

Sumarizácia za rok 2008 k 1.1.2009 bola vykonaná v súlade so Smernicami na spravovanie katastra nehnuteľností – S 74.20.73.40.00. a Časového harmonogramu na spracovanie sumárnych údajov o pôdnom фонде podľa údajov KN k 1. 1. 2009. KÚ v Žiline vydal krajskú Ročenku o pôdnom фонде k 1.1.2009 v elektronickej forme.

4.1.15 Štandardizácia geografického názvoslovia

KÚ v Žiline mal k dátumu 31.12.2008 zriadených 11 názvoslovných zborov (ďalej len „NZ“). Pri ich zriaďovaní postupoval v súlade s Rozhodnutím predsedníčky ÚGKK SR č. P – 2997/2004 zo dňa 6. júla 2004 o vydaní vzorového štatútu a rokovacieho poriadku názvoslovného zboru SK.

V roku 2008 zasadali NZ 2 krát.

4.2 Dlhodobé úlohy

4.2.1 Zadávanie, spracovanie, preberanie registrov obnovenej evidencie pozemkov

Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim (ďalej konanie) vyplýva z ustanovení zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov.

Harmonogramom konaní na rok 1996 bolo určené vládou SR zabezpečiť konanie o obnove evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim v 48 katastrálnych územiach v Žilinskom kraji.

Uznesenie vlády SR č. 90/1996 bolo splnené v 47 katastrálnych územiach, v 1 katastrálnom území spracovateľ odstúpil od zmluvy.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu konaní na rok 1996 za rok 2008 bolo **1,020 mil. Sk** (zo štátneho rozpočtu čerpané fin. prostriedky vo výške 678 263,- Sk, z mimorozpočtových fin. prostriedkov pridelených v zmysle Zmluvy č. P - 4285/2006 čerpaná suma vo výške 341 983,- Sk).

Harmonogramom konaní na rok 1997 bolo pre Krajský úrad v Žiline, katastrálny odbor určené zabezpečiť konanie v 26 katastrálnych územiach.

Uznesenie vlády č. 610/1996 bolo splnené v 23 katastrálnych územiach, 3 katastrálne územia boli nezadané.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu konaní na rok 1997 za rok 2008 bolo **5,939 mil. Sk** (zo štátneho rozpočtu čerpané fin. prostriedky vo výške 2 522 485,- Sk, z mimorozpočtových fin. prostriedkov pridelených v zmysle Zmluvy č. P - 4285/2006 čerpaná suma vo výške 3 416 839,90 Sk).

Do harmonogramu konaní na rok 1998 boli zaradené vládou SR pre Žilinský kraj 2 katastrálne územia.

Uznesenie vlády bolo splnené v 1 katastrálnom území, 1 katastrálne územie bolo nezadané.

V sledovanom období neboli čerpané finančné prostriedky na registre zadané v zmysle harmonogramu konaní na rok 1998.

Do harmonogramu konaní na rok 1999 vláda SR zaradila 28 katastrálnych území pre Žilinský kraj.

Uznesenie vlády bolo splnené v 22 katastrálnych územiach, 6 katastrálnych území bolo nezadaných.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu konaní na rok 1999 za rok 2007 bolo **3,592 mil. Sk** (zo štátneho rozpočtu čerpané fin. prostriedky vo výške 1 310 497,- Sk a z mimorozpočtových fin. prostriedkov pridelených v zmysle Zmluvy č. P - 4285/2006 čerpaná suma vo výške 2 281 737,- Sk).

Do harmonogramu konaní na rok 2006 bolo zaradených vládou SR pre Žilinský kraj 28 katastrálnych území, ktoré boli všetky tunajším úradom obstarané.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu konaní na rok 2006 za rok 2008 bolo **7,836 mil. Sk** (zo štátneho rozpočtu čerpané fin. prostriedky vo výške 3 813 205,- Sk a z mimorozpočtových fin. prostriedkov pridelených v zmysle Zmluvy č. P - 4285/2006 čerpaná suma vo výške 4 022 885,- Sk).

Do harmonogramu konaní na rok 2007 bolo vládou SR pre Žilinský kraj zaradených 17 katastrálnych území, ktoré boli všetky tunajším úradom obstarané.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu na rok 2007 za rok 2008 bolo **0,335 mil. Sk** (zo štátneho rozpočtu bolo čerpaných 172 550,- Sk a z mimorozpočtových finančných prostriedkov pridelených v zmysle Zmluvy č. P - 4285/2006 bolo čerpaných 162 900,- Sk).

Do harmonogramu konaní na rok 2008 bolo vládou SR pre Žilinský kraj zaradených 19 katastrálnych území, ktoré boli všetky tunajším úradom obstarané.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu na rok 2008 za rok 2008 bolo **0,000 mil. Sk**.

Z celkového počtu katastrálnych území v Žilinskom kraji – 409 sú registre zapísané do katastra nehnuteľností v celom rozsahu v 230 katastrálnych územiach, rozpracované registre evidujeme v 126 katastrálnych územiach a 53 katastrálnych území je nezadaných. Do katastra nehnuteľností bolo v sledovanom období najviac registrov zapísaných v okrese Liptovský Mikuláš (88) a najmenší počet zapísaných registrov do KN je v okrese Bytča (14).

Z celkovej plochy Žilinského kraja 680 878 ha sú do KN zapísané registre na ploche o výmere 441 838 ha t.j. 65 % .

Podrobný prehľad v prílohe č. 11.

Od začiatku sledovania úlohy k dátumu 31.12.2007 bolo SK vydaných 67 rozhodnutí o schválení registrov, z toho bolo do KN prebratých a zapísaných 58 registrov, ktorých zadávateľom je KÚ v Žiline.

Čerpanie finančných prostriedkov, pridelených KÚ v Žiline zo štátneho rozpočtu na rok 2008 na zabezpečovanie projektu usporiadania pozemkového vlastníctva podľa uznesenia vlády SR č. 572/1994.

KÚ v Žiline boli na rok 2008 pridelené zo štátneho rozpočtu finančné prostriedky vo výške 8 497 000,- Sk (list ÚGKK SR č. 342-2008 EO/246 zo dňa 16.01.2008 – Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2008).

V zmysle uzatvorenej zmluvy medzi ÚGKK SR a MP SR zo dňa 28.8.2006 pod č. 4285/2006 boli tunajšiemu úradu pridelené mimorozpočtové finančné prostriedky vo výške 16 974 150,- Sk (list ÚGKK SR č. 175-2006-EO/4738 zo dňa 02.10.2006 - Prevod finančných prostriedkov na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z.z. z bežného účtu darov a grantov (mimorozpočtový účet) vedeného v Štátnej pokladnici). K dátumu 31.12.2008 KÚ v Žiline z pridelených finančných prostriedkov vyčerpal sumu 14 115 657,90 Sk, z ktorej bolo v roku 2007 vyčerpaných 3 889 313,- Sk (na krytie záväzkov vyplývajúcich z harmonogramu na rok 2006 – 3 776 318,- Sk. Na základe listu ÚGKK SR č. 342-2007-EO/6540 KÚ v Žiline uhradil z predmetných financií diela z harmonogramu konaní na rok 1997 vo výške 112 995,- Sk a v roku 2008 bolo vyčerpaných 10 226 344,90 Sk.

V zmysle uzatvorenej zmluvy medzi ÚGKK SR a MP SR zo dňa 02.07.2007 pod č. 2462/2007 bol tunajšiemu úradu pridelený limit finančných prostriedkov vo výške 11 175 783,- Sk (list ÚGKK SR č. 342-2007-EO/4364 zo dňa 04.09.2007 – Pridelenie limitu finančných prostriedkov na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z.z. – ROEP 1/2007). Pridelené finančné prostriedky zostanú na ÚGKK SR, prostredníctvom ktorého sa budú realizovať všetky úhrady faktúr cez informačný systém štátnej pokladnice.

Prehľad registrov zapísaných do KN za rok 2008

Typ registra	Názov k.ú.	Okres
ROEP	Veľká Bytča	Bytča
	Podvysoká	Čadca
	Skalité	Čadca
	Staškov	Čadca
	Beňušovce	L. Mikuláš
	Babín	Námestovo
	Beňadovo	Námestovo
	Mútne	Námestovo
	Námestovské Pilsko	Námestovo
	Štiavnička	Ružomberok
	Habovka	Tvrdošín
	Lutiše	Žilina
	Ovčiarsko	Žilina
	Strážov	Žilina
RvIN	Kysucký Lieskovec	K. N. Mesto
	Podbiel	Tvrdošín
	Zábiedovo	Tvrdošín

V rok 2008 bolo v Žilinskom kraji zapísaných do KN 17 registrov. Preberanie registrov prebiehalo v 32 katastrálnych územiach. V Pláne vecných úloh na rok 2008 bolo stanovené prebrať a zapísať do KN 55 registrov. Táto úloha bola podľa Plánu vecných úloh na rok 2008 plnená na 89 %. Na úlohe bolo odpracovaných 7 397 SH, čo bolo 2 % všetkých odpracovaných SH.

4.2.2 Revízia údajov katastra nehnuteľností

V roku 2008 neprebíhala revízia údajov katastra nehnuteľností v žiadnom k. ú. v Žilinskom kraji.

4.2.3 Obnova katastrálneho operátu

Geodetický a kartografický ústav v Bratislave (ďalej GKÚ) listom č. 24-227/2008 zo dňa 28.1.2008 oznámil zastavenie prác na obnove katastrálneho operátu (ďalej OKO) novým mapovaním v k.ú. Sučany.

GKÚ odovzdalo v apríli 2008 na SK Bytča OKO skrátenou formou v k.ú. Veľké Rovné na ďalšie konanie. V júni 2008 bola vyhlásená platnosť OKO skrátenou formou v k.ú. Veľké Rovné.

4.2.4 Číselné určenie hraníc katastrálnych území

Úlohu číselné určenie hraníc katastrálnych území majú v celom rozsahu splnené SK - Bytča, Dolný Kubín, Kysucké Nové Mesto, Martin, Námestovo, Ružomberok a Tvrdošín. SK Čadca, SK Liptovský Mikuláš, SK Turčianske Teplice majú úlohu ukončenú v rozsahu svojej pôsobnosti. Splnenie úlohy v celom rozsahu bude možné po kontrole susedných okresných hraníc a po doriešení určenia priebehu krajskej hranice Žilina - Prešov. SK Žiliny mala úlohu ukončenú v 20 k.ú. a čiastočne ukončenú v 20 k.ú.. SK Žilina má stanovené ukončiť úlohu v celom rozsahu v termíne do konca mája 2009.

4.3 Krátkodobé úlohy

4.3.1 Zmeny v priebehu hraníc katastrálnych území v roku 2008

V roku 2008 KÚ v Žiline nevidoval zmeny v priebehu hraníc katastrálnych území.

4.3.2 Súčinnosť katastra súvisiaca s realizáciou investičných projektov

V Žilinskom kraji prebiehali v roku 2008 nasledujúce strategické investičné projekty, pri realizácii ktorých bola potrebná súčinnosť SK:

SK Bytča – rozhodovanie o návrhoch na vklad predmetom, ktorých bol výkup pozemkov pod diaľnicu D1,

SK Čadca – úradné overovanie GP, rozhodovanie o návrhu na vklad, poskytovanie údajov z katastra z dôvodu výstavby diaľnice D3 a rýchlostnej komunikácie SR- ČR, odkanalizovanie Horných Kysúc a príprava na zásobovanie pitnej vody na Kysuciach – projekty EU,

SK D. Kubín – rozhodovanie o návrhoch na vklad v prospech účastníka - Národná diaľničná spoločnosť - projekt R3, rýchlostná komunikácia Oravský Podzámok – Horná Lehota,

SK K. N. Mesto – poskytnutie údajov z katastra pre vyhotovenie GP a pre výkup pozemkov na výstavbu diaľnice D 18 Hričovské Podhradie – K. N. Mesto, poskytovanie údajov z katastra z dôvodu realizácie projektu modernizácie železničnej trate Žilina- Krásno nad Kysucou,

SK L. Mikuláš – poskytovanie údajov z katastra na vyhotovenie GP a pre majetkoprávne vysporiadanie vlastníckych práv k pozemkom pod diaľnicu Hybe – Vavrišovo, Važec – Východná, poskytovanie údajov z katastra z dôvodu výstavby železničnej trate (dotknutých 8 k.ú.),

SK Martin – rozhodovanie o návrhoch na vklad predmetom, ktorých bol výkup pozemkov pod diaľnicu D1,

SK Ružomberok - rozhodovanie o návrhoch na vklad predmetom, ktorých bol výkup pozemkov pod diaľnicu D1,

SK Tvrdošín – rozhodovanie o návrhoch na vklad predmetom, ktorých bol výkup pozemkov pod projekt R3 – Trstená – obchvat,

SK Žilina – rozhodovanie o návrhoch na vklad, predmetom, ktorých bol výkup pozemkov pod závod KIA MOTORS a HYUNDAI MOBIS, výkup pozemkov pod priemyselné parky v k.ú. Varín a Bytčica, poskytovanie údajov pre vyhotovenie GP a pre výkup pozemkov pod diaľnicu D1, rozhodovanie o návrhoch na vklad predmetom, ktorých bol výkup pozemkov pod diaľnicu D1.

4.3.3 Čistenie údajov SPI KN a údajov SGI KN

KÚ v Žiline zasielal ÚGKK SR mesačné hlásenie plnenia úlohy čistenie dát SGI KN. K 31.12.2008 bolo evidovaných 147 k. ú., v ktorých malo prebiehať čistenie dát SGI KN. Z uvedeného počtu bolo 116 k. ú. s odstránenými chybami a 31 k. ú., v ktorých chyby ešte neboli odstránené (SK Bytča – 2 k.ú., SK Čadca – 6 k.ú., SK K. N. Mesto 1 k.ú., L. Mikuláš – 2 k.ú., SK Martin – 2 k.ú., SK Námestovo – 1 k.ú., SK Ružomberok - 1 k.ú., SK T. Teplice – 1 k.ú., SK Tvrdošín – 2 k.ú., SK Žilina - 13 k.ú.). K. ú. Zástranie (SK Žilina) bolo vrátené správne orgánu ObPÚ.

SK pracovali na odstraňovaní hrubých chýb vo VKM. KÚ v Žiline vykonával týždennú kontrolu stavu odstraňovania hrubých chýb v k.ú., ktoré mali byť zmysle usmernenia ÚGKK SR určené pre migráciu do VÚK.

Na základe úloh stanovených v dokumente „Aktivity súvisiace s prípravou údajov ISKN pre migráciu do VÚK“ vykonali SK testovanie údajov SPI KN programom WTKN. Výsledkom testovania údajov SPI KN programom WTKN bol protokol chýb, v ktorom k 6.12.2005 bola početnosť chýb v Žilinskom kraji 2 442 303. SK pristupovali k plneniu tejto úlohy aktívne a k 31.12.2008 vykazoval programom WTKN početnosť chýb 384 674.

Vo všetkých katastrálnych územiach bolo vykonané rozčlenenie položky VLA.

Ďalšou úlohou čistenia a skvalitňovania dát SPI KN bolo založenie správcu v k.ú., v ktorých boli zapísané registre a v ktorých bolo vykonané „preklápanie“ kódov v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. KO-2150/2005, ktoré bolo zrušené Usmernením ÚGKK SR č. KO-2952/2005. V Žilinskom kraji sa vykonalo založenie správcov v 179 k.ú. zo 179 k.ú..

5. ROZPOČET

ÚGKK SR listom č. 342-2008-EO/246 zo dňa 16.01.2008 stanovil rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu pre KÚ v Žiline. Schválený rozpočet výdavkov na rok 2008 pridelený ÚGKK SR bol vo výške 105 423 tis. Sk, v tom bežné výdavky boli vo výške 105 423 tis. Sk. Kapitálové výdavky neboli pridelené. Upravený rozpočet bol 128 414 tis. Sk, v tom bežné výdavky boli vo výške 126 603 tis. Sk a kapitálové výdavky 1 811 tis. Sk. Schválený rozpočet príjmov bol stanovený vo výške 549 tis. Sk, upravený rozpočet príjmov 682 tis. Sk.

<u>Rozpočet úradu podľa programovej štruktúry:</u>	<u>Schválený rozpočet</u>	<u>Upravený rozpočet</u>
07U01 Geodézia, kartografia a kataster	105 423 tis. Sk	128 414 tis. Sk
v tom:		
07U0101 – Katastrálne úrady	96 926 tis. Sk	119 917 tis. Sk
07U02 – Usporiadanie pozemkového vlastníctva	8 497 tis. Sk	8 497 tis. Sk

Schválený rozpočet nášho úradu bol upravený nasledovnými rozpočtovými opatreniami:

1. Rozpočtovým opatrením č. 3/2008 – povolené prekročenie limitu výdavkov boli zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii 600 - Bežné výdavky vo výške 3 788 000,- Sk na mzdy a odvody do poisťovní.
2. Rozpočtovým opatrením č. A/5/2008 – presun rozpočtových prostriedkov boli zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii 600 – Bežné výdavky vo výške

- 9 737 000,- Sk na mzdy a odvody do poisťovní a v kategórii 700 – kapitálové výdavky vo výške 1 450 000,- Sk, a to 300 000,- Sk na rekonštrukciu sociálnych zariadení v budove SK Martin a 1 150 000,- Sk na rekonštrukciu budovy SK Čadca.
3. Presun rozpočtových prostriedkov – viazanie a presun rozpočtových prostriedkov vo výške 35 435,- Sk v rámci rozpočtu KÚ v Žiline.
 4. Rozpočtovým opatrením č. 10/2008 – povolené prekročenie limitu výdavkov boli zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii 600 - Bežné výdavky vo výške 3 187 500,- Sk na mzdy a odvody do poisťovní na urýchlenie majetkoprávneho vysporiadania pozemkov určených na výstavbu diaľnic a rýchlостných ciest.
 5. Rozpočtovým opatrením č. A/20/2008 – presun rozpočtových prostriedkov boli v rámci rozpočtu KÚ dočasne zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii 630 – Tovary a služby vo výške 2 040 000,- Sk na pokrytie prevádzkových výdavkov.
 6. Rozpočtovým opatrením č. A/26/2008 – presun rozpočtových prostriedkov boli zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii 600 - Bežné výdavky vo výške 568 000,- Sk na mzdy a odvody do poisťovní.
 7. Rozpočtovým opatrením č. A/31/2008 – presun rozpočtových prostriedkov boli zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii 700 - Kapitálové výdavky vo výške 360 570,- Sk na rekonštrukciu priestorov pre centrálnu expedíciu pošty.
 8. Rozpočtovým opatrením č. A/32/2008 – presun rozpočtových prostriedkov boli zabezpečené rozpočtové prostriedky v kategórii 630 – Tovary a služby vo výške 3 900 000,- Sk na úhradu záväzkov a nevyhnutných prevádzkových výdavkov.
 9. Rozpočtovým opatrením č. A/33/2008 – presun rozpočtových prostriedkov bol zvýšený rozpočet príjmov v kategórii 200 – Nedaňové príjmy o sumu 133 000,- Sk.

<i>Ukazovateľ</i>	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Rozpoč. opatrenia</i>	<i>Upravený rozpočet</i>	<i>Skutočnosť</i>	<i>% Plnenia</i>
I. Príjmy	549	+ 133	682	12 866	1887
II. Výdavky spolu					
v tom:	105 423	+22 991	128 414	140 403	109
A. Bežné výdavky					
z toho:	105 423	+21 180	126 603	138 593	109
Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610)	57 762	+13 071	70 833	70 855	100
Počet zamestnancov organizácie					
Počet štátnych zamestnancov	288	14	302	299	99
Počet zamestnancov vo ver. službe	275	13	288	283	99
Poistné (620)	13	1	14	16	107
Tovary a služby (630)	20 187	+ 4 176	24 363	24 370	100
v tom: ROEP	27 474	+ 3 622	31 096	42 190	136
prevádzka	8 497	0	8 497	18 723	220
Bežné transfery (640)	18 977	+ 3 622	22 599	23 467	104
B. Kapitálové výdavky	0	+ 311	311	1 178	379
	0	+1 811	1 811	1 810	100

Schválený rozpočet výdavkov na rok 2008 bol stanovený vo výške 105 423 tis. Sk. Upravený rozpočet bol 128 414 tis. Sk. Celkové čerpanie výdavkov bolo vo výške 140 403 tis. Sk, t. j. 109 %, v tom rozpočtové výdavky zdroj 111 sú vo výške 128 413 tis. Sk, *mimorozpočtové výdavky zdroj 72 boli čerpané vo výške 11 990 tis. Sk, v tom na dofinancovanie ROEP zo Slovenského pozemkového fondu vo výške 10 226 tis. Sk, na odmeny a odvody do poisťovní za zápis registrov zo SPF vo výške 29 tis. Sk, prevádzkové výdavky z poplatkov od účastníkov konania obnovy evidencie pozemkov ROEP vo výške 868 tis. Sk a príspevky obciam na činnosť komisií ROEP vo výške 867 tis. Sk.*

5.1. Bežné výdavky

Schválený rozpočet bežných výdavkov na rok 2008 bol stanovený vo výške 105 423 tis. Sk. Upravený rozpočet bol 126 603 tis. Sk. Celkové čerpanie bežných výdavkov bolo vo výške 138 593 tis. Sk, t. j. 109 %, v tom rozpočtové bežné výdavky zdroj 111 vo výške 126 603 tis. Sk a *mimorozpočtové výdavky zdroj 72 vo výške 11 990 tis. Sk.*

5.1.1. Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV

Schválený rozpočet na položke 610 – Mzdy, platy služobné príjmy a OOV bol stanovený vo výške 57 762 tis. Sk, upravený rozpočet bol 70 833 tis. Sk. Celkové čerpanie bolo vo výške 70 855 tis. Sk, t. j. 100 %, *v tom zdroj 72 zo SPF na odmeny za preberanie, kontrolu a zápis registrov predstavuje 22 tis. Sk.*

Štruktúra čerpania miezd, platov, služobných príjmov a OOV bola nasledovná:

- *Tarifný plat, osobný plat, základný plat 54 375 tis. Sk*

v tom:

- *Základný tarifný plat 51 259 tis. Sk,*
- *Zvýšenie tarifného platu 2 704 tis. Sk,*
- *Náhrady miezd 412 tis. Sk,*

- *Príplatky 10 396 tis. Sk,*

v tom:

- *osobný príplatok 6 888 tis. Sk,*
- *za riadenie 1 322 tis. Sk,*
- *za zastupovanie 93 tis. Sk,*
- *za prácu nadčas 2 093 tis. Sk,*

- *Odmeny 6 077 tis. Sk*

v tom:

- *za kvalitné plnenie úloh 5 778 tis. Sk*
- *pri dosiahnutí 50 rokov veku 285 tis. Sk,*
- *pri prvom ukončení zamestnania 14 tis. Sk*

- *Ďalší plat (doplatok k platu) 7 tis. Sk.*

5.1.2. Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a NÚP

Schválený rozpočet na položke 620 – Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a Národného úradu práce bol 20 187 tis. Sk, upravený rozpočet bol 24 363 tis. Sk. Celkové výdavky boli 24 370 tis. Sk, t. j. 100 %, *v tom zdroj 72 zo SPF na odvody do poisťovní za preberanie, kontrolu a zápis registrov je 7 tis. Sk.*

5.1.3. Tovary a služby

Schválený rozpočet na položke 630 - Tovary a služby bol vo výške 27 474 tis. Sk, upravený rozpočet je 31 096 tis. Sk. Celkové čerpanie výdavkov bolo vo výške 42 190 tis. Sk, t. j. 136 %, v tom rozpočtové výdavky zdroj 111 sú 31 096 tis. Sk, t. j. 100 %. Mimorozpočtové prostriedky zdroj 72 sme čerpali na dofinancovanie ROEP zo Slovenského pozemkového fondu vo výške 10 226 tis. Sk a na prevádzkové výdavky z poplatkov od účastníkov konania obnovy evidencie pozemkov ROEP vo výške 868 tis. Sk. Čerpanie výdavkov na položke 630 - Tovary a služby (bez účelových finančných prostriedkov na ROEP) je vo výške 23 467 tis. Sk. Z rozpočtu prevádzkových výdavkov 22 599 tis. Sk predstavuje čerpanie 104 %, prekročenie rozpočtových výdavkov vo výške 868 tis. Sk je kryté príjmami zdroj 72 od účastníkov konania ROEP.

5.1.3.1. Cestovné náhrady

Schválený rozpočet na rok 2008 na položke cestovné náhrady bol vo výške 180 tis. Sk, upravený rozpočet bol 165 tis. Sk, skutočné čerpanie bolo 165 tis. Sk, t.j. na 100 %. Jedná sa hlavne o náhrady cestovných výdavkov – tuzemských vo výške 164 tis. Sk. Výdavky na zahraničné služobné cesty boli čerpané vo výške 1 tis. Sk. Zvýšené výdavky na cestovné náhrady sú hlavne z titulu prebiehajúcich školení súvisiacich so zavádzaním programu VÚK.

5.1.3.2. Energie, voda, komunikácie

Schválený rozpočet na rok 2008 bol 8 353 tis. Sk, upravený rozpočet bol 12 148 tis. Sk, skutočné čerpanie bolo 12 722 tis. Sk, t. j. 105 %. Výdavky vo výške 575 tis. Sk, vynaložené na zaplatenie poštovného sú kryté príjmami zdroj 72 od účastníkov konania ROEP.

Najvyššiu položku v čerpaní tvorí poštovné. Výdavky za poštovné za rok 2008 predstavujú 7 071 tis. Sk, čo je 1/3 celkového rozpočtu určeného na prevádzku. Od vzniku katastrálneho úradu sú výdavky za poštovné najvyššie. V porovnaní s rokom 2007 sú výdavky za poštovné vyššie o 24 %, čo predstavuje poštovné jedného štvrtroka r. 2007. Každoročne zaťažuje rozpočet bežných výdavkov nárast poštových služieb z titulu nárastu podaní v súvislosti so strategickými investičnými projektmi týkajúcimi sa výstavby diaľnice, rýchlostných ciest (PPP projekty) a ďalších vyvolaných investícií, napr. líniové stavby týkajúce sa ťažby štrkov, kanalizácie a vodovodov, prekládky železničnej trate a pod..

Prehľad čerpania výdavkov na položke 632 Energie, voda, komunikácie v tis. Sk

Položka	Rok 2004	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007	Rok 2008	Rok 2008 k roku 2007
1	2	3	4	5	6	6/7
632 Energie, voda, komunikácie	8 084	8 447	10 262	9 759	12 722	130 %
632001 Energie	3 071	3 279	4 319	3 039	4 706	155 %
- Tepelná energia	901	991	1 057	723	723	100 %
- Elektrická energia	1 170	1 162	1 609	1 063	2 383	224 %
- Plyn	1 000	1 126	1 653	1 253	1 600	128 %
632002 Vodné – stočné	295	335	338	353	301	85 %
632003 Poštové a telekomunikačné poplatky	4 718	4 833	5 605	6 367	7 715	121 %
- Telefónne poplatky	957	845	768	666	589	88 %
- Poštové služby	3 756	3 983	4 832	5 696	7 071	124 %
- koncesionárske poplatky	5	5	5	5	55	1100 %

5.1.3.3. Materiál a služby

Schválený rozpočet bol vo výške 2 630 tis. Sk, upravený rozpočet bol 2 521 tis. Sk, skutočné čerpanie bolo 2 814 tis. Sk, t. j. 112 % (čerpanie v roku 2008 predstavuje 64 % výdavkov v roku 2007, ktoré boli vo výške 4 374 tis. Sk). Rozpočtové výdavky sú 2 521 tis. Sk. *Mimorozpočtové výdavky, kryté z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom boli čerpané vo výške 293 tis. Sk.* V rámci položky materiál a služby boli čerpané výdavky: na interiérové vybavenie vo výške 14 tis. Sk, jedná sa o nákup stoličiek, políc a pod. pre SK; nákup výpočtovej techniky vo výške 30 tis. Sk, jedná sa o čerpanie rozpočtových prostriedkov na nákup switchov z dôvodu zavádzania programu VÚK; náradie, hasiace prístroje, regály pre správy katastra a katastrálny úrad sme nakúpili za 41 tis. Sk; za prístroj na meranie CO v kotolni sme zaplatili 20 tis. Sk; na nákup kancelárskych potrieb a materiálu sme vynaložili 2 619 tis. Sk, z toho predstavuje nákup náplní (tonerov) do kopírovacích strojov a do tlačiarň 675 tis. Sk, obálok, obalov, rýchloviazačov a pod. 1 067 tis. Sk, papiera 611 tis. Sk, ostatného kancelárskeho materiálu 266 tis. Sk; Knihy, časopisy, **noviny** sme nakúpili za 14 tis. Sk; za nákup počítačového programu pre finančné a mzdové účtovníctvo sme vynaložili 59 tis. Sk; na reprezentáciu sme vynaložili 16 tis. Sk, a to hlavne na občerstvenie súvisiace s uskutočnením výberových konaní v zmysle zákona NR SR č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a školeniami VÚK.

5.1.3.4. Dopravné

Schválený rozpočet bol vo výške 355 tis. Sk, upravený rozpočet bol 328 tis. Sk, čerpanie predstavuje 328 tis. Sk, t. j. 100 %. Jedná sa o výdavky na štyri osobné motorové vozidlá, a to na Volkswagen na SK Čadca, Škoda - FAVORIT na SK Dolný Kubín, Škoda - FELICIA na SK Liptovský Mikuláš a Škoda – OCTAVIA na KÚ v Žiline. Pohonné hmoty za sledované obdobie boli čerpané vo výške 169 tis. Sk; na opravy osobných automobilov sme vyčerpali 101 tis. Sk; na zákonné a havarijné poistenie sme vynaložili 54 tis. Sk; diaľničné známky sme nakúpili za 4 tis. Sk.

5.1.3.5. Rutinná a štandardná údržba

Schválený rozpočet bol vo výške 1 015 tis. Sk, upravený rozpočet bol vo výške 996 tis. Sk, celkové čerpanie výdavkov bolo 996 tis. Sk, t. j. 100 %. Na opravu a údržbu interiérového vybavenia – opravu kancelárskeho nábytku sme vyčerpali 32 tis. Sk; na údržbu výpočtovej techniky sme vynaložili 56 tis. Sk, jednalo sa o opravy tlačiarň a osobných počítačov; na údržbu telekomunikačnej techniky sme vynaložili 16 tis. Sk, jednalo sa o opravy faxov a o prekládku telefónnej linky Štátnej pokladnice z dôvodu sťahovania sa KÚ v Žiline; na údržbu prevádzkových strojov (najmä rozmnožovacích strojov a výtťahov) sme vynaložili spolu 550 tis. Sk; na údržbu administratívnych budov sme vynaložili 330 tis. Sk (vyššie výdavky sú z dôvodu sťahovania sa KÚ v Žiline do priestorov bývalého KÚs v Žiline).

5.1.3.6. Nájomné za prenájom

Na nájomné sme vynaložili 12 tis. Sk. Jedná sa o prenájom jednej kancelárie pre SK Čadca a o prenájom poštového priečinku.

5.1.3.7. Služby

Schválený rozpočet bol vo výške 14 921 tis. Sk, upravený rozpočet bol 14 926 tis. Sk, celkové čerpanie bolo 25 153 tis. Sk, t. j. 169 %, v tom rozpočtové výdavky zdroj 111 sú vo výške 114 927 tis. Sk a *mimorozpočtové výdavky zdroj 72 zo SPF na dofinancovanie ROEP sú vo výške 10 226 tis. Sk.* Na zabezpečenie školení a seminárov pre našich zamestnancov sme vynaložili 83 tis. Sk, najvyššiu položku výdavkov predstavovalo školenie zamestnancov na zavádzanie VÚK; na všeobecné služby sme vynaložili 642 tis. Sk, v tom na väzbu zbierok listín sme vynaložili sumu 16 tis. Sk pre SK Námestovo; na upratovacie služby sme vynaložili 146 tis. Sk; na zabezpečenie revízií kotolní, komínov, elektroinštalácie, výtťahov a kontrol hasiacich

prístrojov sme vynaložili 128 tis. Sk; na špeciálne služby – služby ochrany objektov sme vynaložili sumu 267 tis. Sk; na poplatky, odvody, dane a clá sme vynaložili 81 tis. Sk, jedná sa o trovy konania; na stravovanie našich zamestnancov pri 89,- Sk stravnej poukážke sme vynaložili sumu 3 526 tis. Sk; odvod do sociálneho fondu vo výške 1,25 % zo zúčtovaných funkčných plátov predstavoval sumu 881 tis. Sk; na zabezpečenie registra obnovenej evidencie pozemkov ROEP sme vynaložili finančné prostriedky vo výške 18 723 tis. Sk, v tom *mimorozpočtové výdavky zdroj 72 boli čerpané vo výške 10 226 tis. Sk*; výdavky na odmeny na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru predstavujú 647 tis. Sk, jedná sa hlavne o výdavky na dohody spojené s upratovaním, službami pre Národnú diaľničnú spoločnosť a na dohody o prácach mimo pracovného pomeru na sezónne práce; na úhradu daní sme vyplatili 247 tis. Sk, jedná sa o dane za komunálny odpad a dane z nehnuteľnosti za pozemky a budovy v správe KÚ v Žiline platené obciam.

5.1.4. Bežné transfery

Presunom rozpočtových výdavkov v rámci vlastného rozpočtu z položky 620 – Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a NÚP a z položky 630 – Tovary a služby na položku 640 – Bežné transfery bol upravený rozpočet vo výške 311 tis. Sk. Celkové čerpanie bolo vo výške 1 178 tis. Sk. Čerpanie rozpočtových výdavkov zdroj 111 bolo vo výške 311 tis. Sk. *Mimorozpočtové výdavky zdroj 72 z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom poskytované na činnosť komisií na obciach sú vo výške 867 tis. Sk.*

5.1.4.1. 641009 Transfery v rámci verejnej správy obcí

Podľa § 10 ods. 5 zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom správny orgán použije príspevky podľa § 10 odseku 2 a 3 citovaného zákona na účely konania v súlade s harmonogramom, pričom najmenej 50 % z týchto prostriedkov poskytne príslušnej obci na zabezpečenie činnosti komisie na obnovu evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim. Čerpanie bežných transferov v zdroji 72 za sledované obdobie bolo vo výške 867 tis. Sk.

5.1.4.2. 642013 Na odchodné

Na odchodné pri prvom odchode do dôchodku sme vyplatili sumu 86 tis. Sk.

5.1.4.3. 642015 Na nemocenské dávky

Na náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti (§ 7 zákona č. 462/2003 Z. z.) - prvých 10 dní práce neschopnosti, ktoré hradí zamestnávateľ sme vyplatili 225 tis. Sk.

5.2. Kapitálové výdavky

Schválený rozpočet kapitálových výdavkov na rok 2008 nebol stanovený, upravený rozpočet bol 1 811 tis. Sk, čerpanie je 1 810 tis. Sk, t. j. na 100 %. Jednalo sa o rekonštrukciu budovy SK Čadca v rozpočtovom náklade 1 150 tis. Sk, rekonštrukciu sociálnych zariadení v budove SK Martin v rozpočtovom náklade 300 tis. Sk a rekonštrukciu priestorov v budove KÚ v Žiline, Hollého č. 7 pre centrálnu expedíciu pošty v rozpočtovom náklade 361 tis. Sk.

5.2.1. 717 Rekonštrukcie a modernizácie

5.2.1.1. 717002 Rekonštrukcie a modernizácie

Upravený rozpočet bol vo výške 1 811 tis. Sk, čerpanie bolo 1 810 tis. Sk, t. j. 100 %.

1. SK Čadca

KÚ v Žiline uskutočnil rekonštrukciu vonkajšieho plášťa budovy, vonkajších omietok, vnútorných omietok a podláh v budove SK Čadca vo výške 1 150 tis. Sk, na základe účelovo pridelených kapitálových výdavkov vo výške 1 150 tis. Sk.

1. SK Martin

KÚ v Žiline uskutočnil rekonštrukciu sociálnych zariadení, kanalizačnej stupačky a narušeného muriva v budove SK Martin vo výške 300 tis. Sk, na základe účelovo pridelených kapitálových výdavkov vo výške 300 tis. Sk.

2. KÚ v Žiline

KÚ v Žiline uskutočnil rekonštrukciu priestorov v budove KÚ v Žiline ul. Hollého 7, Žilina pre umiestnenie obáľkovacej linky. Jednalo sa o búracie práce, vnútorné omietky, elektroinštaláciu, počítačovú sieť, antistatické podlahy, výmenu okna a nové dvere v budove KÚ v Žiline vo výške 361 tis. Sk.

5.3. Čerpanie rozpočtu výdavkov podľa programovej štruktúry v tis. Sk

Ukazovateľ	upravený rozpočet výdavkov	čerpanie za rok 2008 spolu	% k UR	čerpanie za rok 2008 rozpočtové prostriedky	% k UR
1	2	3	3/2	4	4/2
Program 07U0101 Kataster nehnuteľností					
Výdavky spolu (600+700)	119 917	121 680	101	119 916	100
z toho:					
Bežné výdavky (600)	118 106	119 870	101	118 106	100
v tom:					
Mzdy, platy, služobné príjmy (610)	70 833	70 855	100	70 833	100
Poistné a príspevkov zamestn.(620)	24 363	24 370	100	24 363	100
Tovary a ďalšie služby (630)	22 599	23 467	104	22 599	100
- cestovné náhrady (631)	165	165	100	165	100
- energie, voda, komunikácie (632)	12 148	12 722	105	12 147	100
- materiál (633)	2 521	2 814	112	2 521	100
- dopravné (634)	328	328	100	328	100
- rutinná a štandardná údržba (635)	996	996	100	996	100
- nájomné za prenájom (636)	12	12	100	12	100
- ostatné tovary a služby (637)	6 429	6 430	100	6 430	100
Bežné transfery (640)	311	1 178	379	311	100
- na samosprávne funkcie obce	0	867	X	0	X
- odchodné, odstupné, PN	311	311	100	311	100
Kapitálové výdavky (700)	1 811	1 810	100	1 810	100
v tom:					
Obstaranie kapitálových aktív (710)	1 811	1 810	100	1 810	100
Program 07U02 Usporiadanie pozemk. vlast.					
ROEP	8 497	18 723	220	8 497	100
Program 07U02 + Program 07U0101					
Výdavky spolu (600+700)	128 414	140 403	109	128 413	100

5.4. Mimorozpočtové prostriedky (zdroj 72)

Čerpanie výdavkov z mimorozpočtových zdrojov bolo vo výške 11 990 tis. Sk. Čerpanie bolo kryté dosiahnutými príjmami v zmysle § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v čiastke 12 057 tis. Sk.

5.4.1. Register obnovenej evidencie pozemkov

V zmysle uzatvorenej zmluvy medzi ÚGKK SR a Ministerstvom pôdohospodárstva SR zo dňa 28.08.2006 pod. č. **4285/2006** boli pridelené finančné prostriedky, určené na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov v čiastke **16 974 150,- Sk.** V roku 2008 boli mimorozpočtové prostriedky na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov čerpané vo výške 10 226 344,90 Sk. Zostatok k 01.01.2009 je vo výške 2 858 493,- Sk.

5.4.2. Obnova evidencie pozemkov

Na základe „Usmernenia výkonu štátnej správy na úseku finančného zabezpečenia nákladov konania podľa § 10 ods. 2 a 3 zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom“ je každý účastník konania povinný zaplatiť príspevok na príjmový účet správneho orgánu (katastrálny úrad). Podľa § 10 ods. 5 citovaného zákona správny orgán použije príspevky podľa § 10 odseku 2 a 3 na účely konania v súlade s harmonogramom, pričom najmenej 50 % z týchto prostriedkov poskytne príslušnej obci na zabezpečenie činnosti komisie na obnovu evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim. Dosiahnuté príjmy na položke 292027 - Z obnovy evidencie pozemkov za KÚ v Žiline predstavujú 1 801 tis. Sk. V zmysle § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách sme vyčerpali sumu 1 735 tis. Sk, v tom na činnosť komisií na obciach 867 tis. Sk a na poštovné, nákup papiera a obálok pre SK 868 tis. Sk.

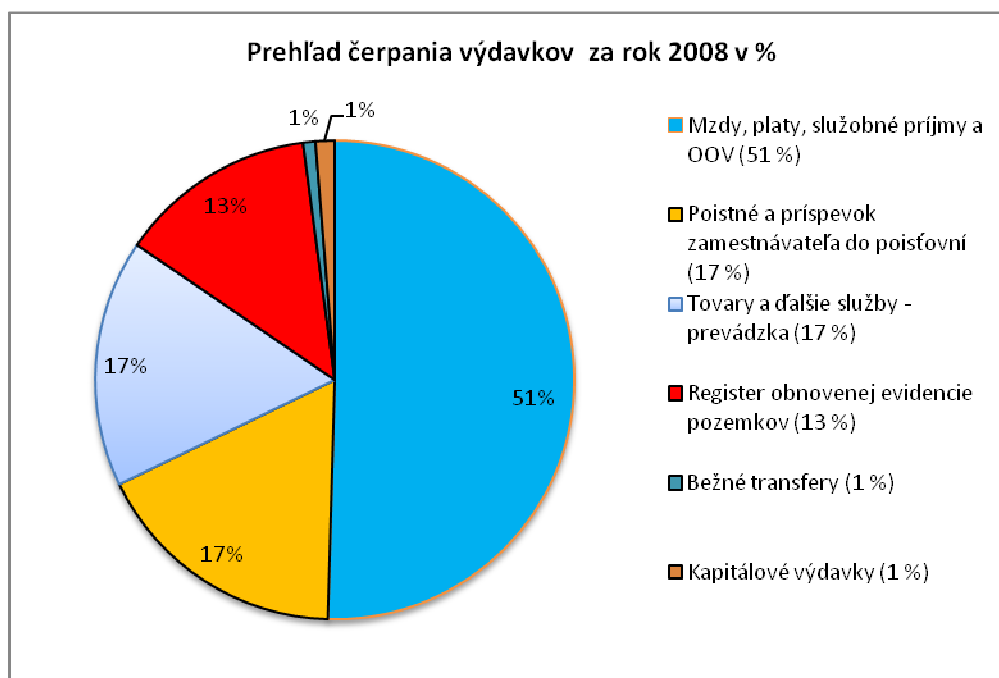
5.4.3. Financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov

V zmysle zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov medzi Slovenským pozemkovým fondom a ÚGKK SR č. 24279/2001/1000 a P-4306/2001 zo dňa 10.12.2001 bolo zabezpečené financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov. Finančná čiastka pre náš kraj na zabezpečenie zápisu bola stanovená vo výške 1 608 tis. Sk. V roku 2002 sme vyčerpali 969 tis. Sk. V roku 2003 sme vyčerpali finančné prostriedky vo výške 88 tis. Sk. Za rok 2004 sme vyčerpali sumu 122 tis. Sk, v tom na odmeny sme vyplatili 90 tis. Sk a na poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovni a Národného úradu práce 32 tis. Sk. Za rok 2005 sme vyčerpali na odmeny sumu 19 tis. Sk a na odvody do poisťovni sumu 7 tis. Sk, spolu 25 tis. Sk. Nevyčerpaná suma finančných prostriedkov k 1.1.2006 bola vo výške 403 tis. Sk. V roku 2006 sme nečerpali žiadne finančné prostriedky. Za rok 2007 sme vyčerpali sumu 90 tis. Sk, v tom na odmeny pre zamestnancov správ katastra 67 tis. Sk a na odvody do poisťovni sumu 23 tis. Sk. Za rok 2008 sme vyčerpali sumu 29 tis. Sk, v tom na odmeny 22 tis. Sk a na odvody do poisťovni 7 tis. Sk. Zostatok k 31.12.2008 je 284 tis. Sk.

5.5. Pohľad na vývoj čerpania vybraných ukazovateľov rozpočtu výdavkov od vzniku KÚ v Žiline

v tis. Sk

Rok	Výdavky Spolu	Bežné výdavky spolu	Mzdy, platy a OOV	Tovary a služby spolu	v tom:		Kapitálové výdavky	Priemerná mesačná mzda
					ROEP	Prevádzka		
2002	94 376	84 254	38 914	30 060	10 215	19 845	10 122	11 966,-
2003	101 996	93 751	42 760	34 480	19 282	15 198	8 245	13 100,-
2004	92 956	90 337	45 728	27 803	9 377	18 426	2 619	13 908,-
2005	100 470	98 238	52 412	26 905	9 654	17 251	2 232	15 304,-
2006	102 786	101 116	55 333	25 397	4 354	21 043	1 670	16 123,-
2007	120 299	116 221	58 706	36 564	15 288	21 276	4 078	16 928,-
2008	140 403	138 593	70 855	42 190	18 723	23 467	1 810	19 748,-



5.6. Vyhodnotenie výsledkov verejného obstarávania tovarov, prác a služieb

V rámci verejného obstarávania bola v roku 2008 uskutočnená 1 nadlimitná zákazka verejného obstarávania podľa zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V rámci nadlimitnej zákazky bolo riešenie zabezpečenie spracovania 32 registrov obnovenej evidencie pozemkov v katastrálnych územiach v pôsobnosti KÚ v Žiline.

1. Zákazka

Register obnovenej evidencie pozemkov /ďalej len „ROEP“/ v katastrálnom území /ďalej len „k. ú.“/ Hvozdnica, obec Hvozdnica, okres Bytča. Ponuky predložili 3 uchádzači.

Vítazný uchádzač – Ing. M. Kubáň, GEOMETRA, Bytča, zmluva č. 04/2008 k. ú. Hvozdnica, obec Hvozdnica, okres Bytča. Cena za dielo 850 000,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 1 011 500,--Sk.

2. Zákazka

ROEP v k. ú. Horná Lehota, obec Horná Lehota, okres Dolný Kubín a k. ú. Mokradská Hoľa, obec Dolný Kubín, okres Dolný Kubín. Ponuky predložili 2 uchádzači.

Víťazný uchádzač – GEODET GREMIUM, s. r. o., Obrancov mieru 12, Dolný Kubín, zmluva č. 05/2008 k. ú. Horná Lehota, obec Horná Lehota, okres Dolný Kubín a k. ú. Mokradská Hoľa, obec Dolný Kubín, okres Dolný Kubín. Cena za dielo 809 552,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 963 367,--Sk.

3. Zákazka

ROEP v k. ú. Liptovská Ondrašová, obec Liptovský Mikuláš, okres Liptovský Mikuláš.

Ponuky predložili 2 uchádzači. Víťazný uchádzač – GEODÉZIA Žilina, a. s., Hollého 7, Žilina, zmluva č. 09/2008 k. ú. Liptovská Ondrašová, obec Liptovská Ondrašová, okres Liptovský Mikuláš. Cena za dielo 580 000,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 690 200,--Sk.

4. Zákazka

ROEP v k. ú. Laskár, obec Laskár, okres Martin a k. ú. Tomčany, obec Martin, okres Martin. Ponuku predložil 1 uchádzač. Súťaž bola verejným obstarávateľom zrušená. Zrušenie súťaže bolo z dôvodu, že predložená ponuka uchádzačom obsahovala neprimerane vysokú cenu za predmet obstarávania.

5. Zákazka

ROEP v k. ú. Bobrov, obec Bobrov, okres Námestovo.

Ponuky predložili 3 uchádzači. Víťazný uchádzač – GEODET GREMIUM, s. r. o., Obrancov mieru 12, Dolný Kubín, zmluva č. 10/2008 k. ú. Bobrov, obec Bobrov, okres Námestovo. Cena za dielo 1 754 036,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 2 087 303,--Sk.

6. Zákazka

ROEP v k. ú. Ťapešovo, obec Ťapešovo, okres Námestovo. Ponuky predložili 2 uchádzači.

Víťazný uchádzač – GEODET GREMIUM, s. r. o., Obrancov mieru 12, Dolný Kubín, zmluva č. 11/2008 k. ú. Ťapešovo, obec Ťapešovo, okres Námestovo. Cena za dielo 384 289,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 457 304,--Sk.

7. Zákazka

ROEP v k. ú. Blážovce, obec Blážovce, okres Turčianske Teplice, k. ú. Borcová, obec Borcová, okres Turčianske Teplice, k. ú. Bodorová, obec Bodorová, okres Turčianske Teplice a k. ú. Budiš, obec Budiš, okres Turčianske Teplice. Ponuku predložil 1 uchádzač. Súťaž bola verejným obstarávateľom zrušená. Zrušenie súťaže bolo z dôvodu, že predložená ponuka uchádzačom obsahovala neprimerane vysokú cenu za predmet obstarávania.

8. Zákazka

ROEP v k. ú. Diviaky, obec Turčianske Teplice, okres Turčianske Teplice.

Ponuky predložili 2 uchádzači. Víťazný uchádzač – GEODÉZIA ŽILINA, a. s., Hollého 7, Žilina, zmluva č. 12/2008 k. ú. Diviaky, obec Turčianske Teplice, okres Turčianske Teplice. Cena za dielo 268 908,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 320 000,--Sk.

9. Zákazka

ROEP v k. ú. Kľače, obec Kľače, okres Žilina. Ponuku predložil 1 uchádzač.

Víťazný uchádzač – ORNTH, s. r. o., Banská Bystrica, zmluva č. 13/2008 k. ú. Kľače, obec Kľače, okres Žilina. Cena za dielo 380 000,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 1 75 720,--Sk.

10. Zákazka

ROEP v k. ú. Veľká Čierna, obec Veľká Čierna, okres Žilina. Ponuky predložili 2 uchádzači.

Víťazný uchádzač – AGROPROJEKT ŽILINA, Bytčiská 32, Žilina zmluva č. 15/2008 k. ú. Veľká Čierna, obec Veľká Čierna, okres Žilina. Cena za dielo 850 000,--Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 1 011 500,--Sk.

11. Zákazka

ROEP v k. ú. Pribiš, obec Pribiš, okres Dolný Kubín a k. ú. Malý Bysterec, obec Dolný Kubín, okres Dolný Kubín. Ponuky predložili 2 uchádzači.

Víťazný uchádzač – Ing. S. Jurčo, Dolný Kubín, zmluva č. 07/2008 k. ú. Horná Lehota, obec Horná Lehota, okres Dolný Kubín a k. ú. Mokrade, obec Dolný Kubín, okres Dolný Kubín. Celková cena diela je vo výške 1 358 000,--Sk, uchádzač nie je platcom DPH.

12. Zákazka

ROEP v k. ú. Setechov, obec Petrovice, okres Bytča. Ponuku predložil 1 uchádzač.

Víťazný uchádzač – PIPS, s. r. o., Legionárska 23, Žilina, zmluva č. 61/2008 k. ú. Setechov, obec Petrovice, okres Bytča. Cena za dielo 359 126,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 472 360,--Sk.

13. Zákazka

ROEP v k. ú. Pšurnovice, obec Bytča, okres Bytča. Ponuku predložil 1 uchádzač.

Víťazný uchádzač – PIPS, s. r. o., Legionárska 23, Žilina, zmluva č. 63/2008 k. ú. Pšurnovice, obec Bytča, okres Bytča. Cena za dielo 491 168,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 584 490,--Sk.

14. Zákazka

ROEP v k. ú. Lietava, obec Lietava, okres Žilina. Ponuky predložil 3 uchádzači.

Víťazný uchádzač – GEODÉZIA ŽILINA s. s., Hollého 7, Žilina, zmluva č. 64/2008 k. ú. Lietava, obec Lietava, okres Žilina. Cena za dielo 1 583 874,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 1 884 810,--Sk.

15. Zákazka

ROEP v k. ú. Podhorie, obec Podhorie, okres Žilina. Ponuku predložil 1 uchádzač.

Víťazný uchádzač – AGROPROJEKT, s. r. o., Bytčická cesta 32, Žilina, zmluva č. 59/2008 k. ú. Podhorie, obec Podhorie, okres Žilina. Cena za dielo 691 350,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 822 706,--Sk.

16. Zákazka

ROEP v k. ú. Brezany, obec Brezany, okres Žilina. Ponuku predložil 1 uchádzač.

Víťazný uchádzač – AGROPROJEKT, s. r. o., Bytčická cesta 32, Žilina, zmluva č. 57/2008 k. ú. Brezany, obec Brezany, okres Žilina. Cena za dielo 559 300,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 665 576,--Sk.

17. Zákazka

ROEP v k. ú. Dolná Tižina, obec Dolná Tižina, okres Žilina. Ponuku predložil 1 uchádzač.

Víťazný uchádzač – GEODÉZIA ŽILINA, a. s., Hollého 7, Žilina, zmluva č. 58/2008 k. ú. Dolná Tižina, obec Dolná Tižina, okres Žilina. Cena za dielo 896 275,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 1 066 576,--Sk.

18. Zákazka

ROEP v k. ú. Nezbudská Lúčka, obec Nezbudská Lúčka, okres Žilina.

Ponuky predložili 2 uchádzači. Víťazný uchádzač – AGROCONS Banská Bystrica, s. r. o., Skuteckého 30, Banská Bystrica, zmluva č. 52/2008 k. ú. Nezbudská Lúčka, obec Nezbudská Lúčka, okres Žilina. Cena za dielo 1 041 760,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 1 239 694,40 Sk.

19. Zákazka

ROEP v k. ú. Veľký Bysterec, obec Dolný Kubín, okres Dolný Kubín.

Ponuku predložil 1 uchádzač. Víťazný uchádzač – SKIJUD – Jozef Dibdiak, Obrancov mieru 12, Dolný Kubín, zmluva č. 53/2008 k. ú. Veľký Bysterec, obec Dolný Kubín, okres Dolný Kubín. Cena za dielo 659 340,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 784 615,--Sk.

20. Zákazka

ROEP v k. ú. Stráža, obec Stráža, okres Žilina. Ponuku predložil 1 uchádzač.

Víťazný uchádzač – AGROCONS Banská Bystrica, s. r. o., Skuteckého 30, Banská Bystrica, zmluva č. 56/2008 k. ú. Stráža, obec Stráža, okres Žilina. Cena za dielo 412 800,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 491 232,--Sk.

21. Zákazka

ROEP v k. ú. Háj, obec Háj, okres Turčianske Teplice . Ponuky predložili 2 uchádzači. Víťazný uchádzač – GEODÉZIA ŽILINA a. s., Hollého 7, Žilina Zmluva č. 55/2008 k. ú. Háj, obec Háj, okres Turčianske Teplice . Cena za dielo 690 373,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 821 544,--Sk.

22. Zákazka

ROEP v k. ú. Slanica, obec Námestovo, okres Námestovo.

Ponuku predložil 1 uchádzač. Víťazný uchádzač – Jozef Brandýs, Geodetické práce, Cyrila a Metoda 329/6, Námestovo, zmluva č. 60/2008 k. ú. Slanica, obec Námestovo, okres Námestovo. Cena za dielo 138 780,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 165 148,--Sk.

23. Zákazka

ROEP v k. ú. Oravská Jasenica, obec Oravská Jasenica, okres Námestovo .

Ponuku predložil 1 uchádzač. Víťazný uchádzač – Jozef Brandýs, Geodetické práce, Cyrila a Metoda 329/6, Námestovo, zmluva č. 62/2008 k. ú. Oravská Jasenica, obec Oravská Jasenica, okres Námestovo. Cena za dielo 1 205 250,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 1 434 247,50 Sk.

24. Zákazka

ROEP v k. ú. Važec, obec Važec, okres Liptovský Mikuláš .

Ponuky predložili 3 uchádzači. Víťazný uchádzač – GEODÉZIA ŽILINA a. s., Hollého 7, Žilina Zmluva č. 54/2008 k. ú. Važec, obec Važec, okres Liptovský Mikuláš. Cena za dielo 2 171 590,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 2 584 192,--Sk.

25. Zákazka

ROEP v k. ú. Ďanová, obec Ďanová, okres Martin, Ponuky predložili 2 uchádzači. Víťazný uchádzač – AGROCONS Banská Bystrica s. r. o., Skuteckého 30, Banská Bystrica, zmluva č. 66/2008 k. ú. Ďanová, obec Ďanová, okres Martin . Cena za dielo 335 240,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 398 935,60 Sk.

26. Zákazka:

ROEP v k. ú. Pucov, obec Pucov, okres Dolný Kubín. Ponuky predložili 3 uchádzači.

Víťazný uchádzač – DIBDIAK GEO, s. r. o., Beňovolehotská 213/50 Dolný Kubín, zmluva č. 69/2008 k. ú. Pucov, obec Pucov, okres Dolný Kubín. Cena za dielo 643 365,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 765 604,--Sk.

27. Zákazka

ROEP v k. ú. Liptovský Mikuláš, obec Liptovský Mikuláš, okres Liptovský Mikuláš.

Ponuky predložili 3 uchádzači. Víťazný uchádzač – GEODÉZIA ŽILINA a. s., Hollého 7, Žilina, zmluva č. 54/2008 k. ú. Liptovský Mikuláš, obec Liptovský Mikuláš, okres Liptovský Mikuláš . Cena za dielo 2 934 384,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 3 491 917,--Sk.

28. Zákazka

ROEP v k. ú. Turčianske Teplice , obec Turčianske Teplice, okres Turčianske Teplice.

Ponuky predložili 2 uchádzači. Víťazný uchádzač – AGROCONS Banská Bystrica s. r. o., Skuteckého 30, Banská Bystrica, zmluva č. 67/2008 k. ú. Turčianske Teplice, obec Turčianske Teplice, okres Turčianske Teplice . Cena za dielo 833 670,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 992 067,30 Sk.

29. Zákazka

ROEP v k. ú. Veľký Čepčín , obec Veľký Čepčín, okres Turčianske Teplice.

Ponuky predložili 2 uchádzači. Víťazný uchádzač – GEODÉZIA ŽILINA a. s., Hollého 7, Žilina, zmluva č. 65/2008 k. ú. Veľký Čepčín, obec Veľký Čepčín, okres Turčianske Teplice. Cena za dielo 287 070,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 341 613 Sk.

30. Zákazka:

ROEP v k. ú. Laskár, obec Laskár, okres Martin a k. ú. Tomčany, obec Martin, okres

Martin. Ponuku predložil 1 uchádzač. Víťazný uchádzač – Ing. M. Kráľ - GEODET, M. Haľamovej 11, Martin, zmluva č. 81/2008 k. ú. Laskár, obec Laskár, okres Martin a k. ú. Tomčany, obec Martin, okres Martin. Cena za dielo 302 213,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 359 633,50 Sk.

31. Zákazka:

ROEP v k. ú. Nižná Boca, obec Nižná Boca, okres Liptovský Mikuláš.

Ponuku predložil 1 uchádzač. Víťazný uchádzač – INSERVIS, spol. s r. o., Trenčianska 53, Bratislava, zmluva č. 100/2008 k. ú. Nižná Boca, obec Nižná Boca, okres Liptovský Mikuláš. Cena za dielo 1 267 350,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 1 508 146,5 Sk.

32. Zákazka:

ROEP v k. ú. Blážovce, obec Blážovce, okres Turčianske Teplice, k. ú. Borcová, obec Borcová, okres Turčianske Teplice, k. ú. Bodorová, obec Bodorová, okres Turčianske Teplice a k. ú. Budiš, obec Budiš, okres Turčianske Teplice. Ponuku predložil 1 uchádzač. Víťazný uchádzač – GEODÉZIA ŽILINA a. s., Hollého 7, Žilina Zmluva č. 96/2008 k. ú. Blážovce, obec Blážovce, okres Turčianske Teplice, k. ú. Borcová, obec Borcová, okres Turčianske Teplice, k. ú. Bodorová, obec Bodorová, okres Turčianske Teplice a k. ú. Budiš, obec Budiš, okres Turčianske Teplice. Cena za dielo 586 050,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH je vo výške 697 400,-- Sk.

V rámci verejného obstarávania podľa zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov boli zabezpečené v rámci zákaziek s nízkou hodnotou /kapitálové výdavky/ nasledovné zákazky :

Rekonštrukcia miestností pre centralizovanú tlač a obáľkovanie dokumentov v budove

1. KÚ v Žiline:

a) Rekonštrukcia miestností

Víťazný uchádzač – STAS, spol. s r. o., Krásno nad Kysucou, zmluva o dielo 119/2008, cena diela 285 283,66,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH 339 487,56,-- Sk.

b) Dodávka a inštalácia štruktúrovanej kabeľáže do miestností pre centrálnu expedíciu pošty
Víťazný uchádzač – ALTIS, s. r. o., Závodská cesta 10, Žilina, zmluva o dielo 126/2008, cena diela 17 716,00,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH 21 082,-- Sk.

2. Rekonštrukcia budovy Ul. Podjavorinskej 2 576, Čadca.

Víťazný uchádzač - STAS Krásno nad Kysucou, zmluva o dielo 76/2008, cena diela 965 985,24,-- Sk bez DPH a celková cena diela s DPH 1 149 522,43,--Sk. Sk.

3. Rekonštrukcia budovy SK Martin, Severná 15, Martin.

Víťazný uchádzač - Branislav Kmeť – TICK, Sucháčkova 408/8, Martin zmluva o dielo 75/2008, cena diela 300 000,-- Sk bez DPH, zhotoviteľ nie je platiteľom DPH.

5.7. Závazky a pohľadávky

Inventarizáciou záväzkov a pohľadávok k 31.12.2008 bol zistený nasledovný stav:

1. Závazky k 31.12.2008 celkom:	0,00 Sk
- 321 - dodávatelia	0,00 Sk
2. Pohľadávky k 31.12.2008 celkom:	1 445 919,95 Sk
v tom:	
- 311 – odberatelia (účastníci konania ROEP)	29 751,00 Sk
- 316 – za rozpočtové príjmy	75 969,00 Sk
v tom: za poskytnuté služby z katastra	39 581,00 Sk
zamestnanci KÚ v Žiline	36 388,00 Sk
- 374 – pohľadávky z nájmu	5 700,00 Sk
- 112 - sklad	1 334 499,95 Sk

v tom:

Zostatok benzínu v nádrži	2 510,10 Sk
Stav skladu papiera	462 937,06 Sk
Stav skladu kancelárskych potrieb	843 504,92 Sk
Stav skladu – prádlo, odev, obuv, OOP	6 822,72 Sk
Sklad čistiacich potrieb	13 835,45 Sk
Ostatný nešpecifikovaný materiál (myši, kalkulačky a pod.)	4 889,70 Sk

Pohľadávky od účastníkov konania o obnove evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 29 751,- Sk predstavujú nezaplatené poplatky za účastníkov konania od SPF za ROEP Kotešová z roku 2004 a od Štátnych lesov SR za ROEP Chlebnice z roku 2005. Pohľadávky za poskytnuté služby z katastra vo výške 39 581,- Sk predstavujú krátkodobé pohľadávky za bodové polia podľa ponukového cenníka. Pohľadávky KÚ v Žiline voči zamestnancom predstavujú 36 388,- Sk za mzdu a za školné zamestnancov KÚ v Žiline. Pohľadávky z nájmu predstavujú 5 700,- Sk za prevádzkové náklady a nájomné.

5.8. PRÍJMY

Schválený rozpočet príjmov na rok 2008 bol stanovený vo výške 549 tis. Sk. Rozpočtovým opatrením č. A/33/2008 bol zvýšený o sumu 133 tis. Sk. Upravený rozpočet príjmov bol 682 tis. Sk. Celkové plnenie príjmov bolo vo výške 12 866 tis. Sk, t. j. 1 887 %, v tom rozpočtové príjmy vo výške 809 tis. Sk, mimorozpočtové príjmy vo výške 1 801 tis. Sk a granty vo výške 10 256 tis. Sk. Plnenie rozpočtových príjmov bolo výške 809 tis. Sk, t. j. 119 % zo stanoveného ročného rozpočtu.

V tis. Sk

Kategória	210 zdroj 111	220 zdroj 111	230 zdroj 111	240 zdroj 111	290 zdroj 111	200 zdroj 111	Mimoroz. príjmy zdroj 72	300 Granty 72	290 zdroj 72	Príjmy spolu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	7+8
Rozpočet	75	587	0	0	20	682	0	0	0	682
Skutočnosť	77	712	0	0	20	809	12 057	10256	1801	12866
%	102	121	0	0	100	119	0	0	0	1887

5.8.1. Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku (210)

Upravený rozpočet bol vo výške 75 tis. Sk, plnenie na položke 212003 z prenájmu nebytových priestorov súkromným geodetom za rok 2008 bolo vo výške 77 tis. Sk.

5.8.2. Administratívne a iné poplatky a platby (220)

Upravený rozpočet bol vo výške 587 tis. Sk, skutočné plnenie príjmov bolo 712 tis. Sk, t.j. 121 %. Jednalo sa o príjmy za služby poskytované z katastra nehnuteľností položka 223001 – za predaj výrobkov, tovarov a služieb.

5.8.3. Iné nedaňové príjmy (290)

Upravený rozpočet bol 20 tis. Sk, skutočne dosiahnuté príjmy predstavujú 20 tis. Sk, t.j. 100 %, jednalo sa o dobropisy za energie – vyúčtovanie za rok 2007 (položka 292012).

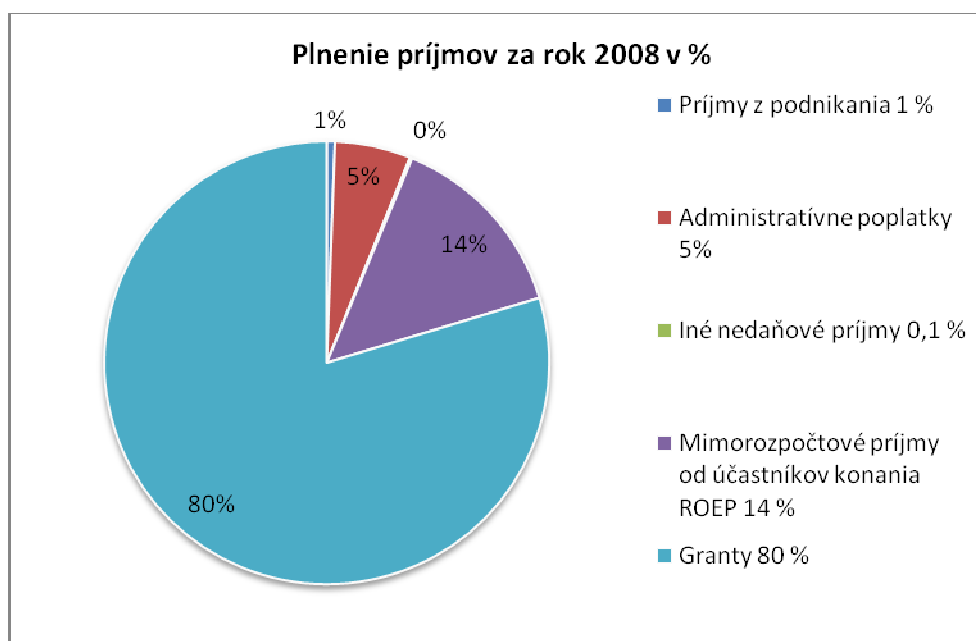
5.8.3.1. Mimorozpočtové príjmy (292)

Príjmy - zdroj 72 z obnovy evidencie pozemkov od účastníkov konania ROEP (položka 292027) predstavovali 1 801 tis. Sk. Uvedené príjmy sú vyberané podľa § 10 ods. 2 a 3 zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom, podľa ktorého je každý účastník konania povinný zaplatiť príspevok na príjmový účet správneho orgánu, ktorým je katastrálny úrad. V zmysle § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o

rozpočtových pravidlách sme vyčerpali sumu 1 735 tis. Sk, v tom na činnosť komisí na obciach 867 tis. Sk a na poštovné, nákup papiera a obálok pre správy katastra 868 tis. Sk.

5.8.4. Granty a transfery (300)

Granty k 31.12.2008 predstavovali 10 256 tis. Sk. Jednalo sa o mimorozpočtové príjmy zo Slovenského pozemkového fondu na dofinancovanie ROEP získané na základe zmluvy medzi ÚGKK SR a Ministerstvom pôdohospodárstva SR zo dňa 28.08.2006 pod. č. 4285/2006 na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov vo výške 10 226 tis. Sk. V zmysle zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov medzi Slovenským pozemkovým fondom a ÚGKK SR č. 24279/2001/1000 a P-4306/2001 zo dňa 10.12.2001 sa jednalo o príjmy na financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov vo výške 30 tis. Sk. Granty boli vyčerpané v zmysle § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov na dofinancovanie ROEP vo výške 10 226 tis. Sk a na odmeny a odvody do poisťovní za zápis registrov vo výške 30 tis. Sk.



6. PERSONÁLNE OTÁZKY

Listom č. 342-2008-EO/246 Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2008 zo dňa 16.01.2008 stanovil ÚGKK SR limit počtu zamestnancov pre Katastrálny úrad v Žiline v počte 288. Interným rozpočtovým opatrením A/5/2008 bol upravený limit zamestnancov na 302. Za rok 2008 predstavuje priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov 299, t. j. 99% z prideleného limitu počtu zamestnancov, v tom zamestnanci pri výkone práce vo verejnom záujme 14 a zamestnanci v štátnej službe 288. Priemerná mesačná mzda na zamestnanca predstavuje za rok 2008 sumu 19748,- Sk, čo k rozpočtu stanovenému na mesiac vo výške 19546,- Sk predstavuje 101 %.

Z tabuľky T1 vyplýva, že v roku 2008 došlo k nárastu počtu zamestnancov v porovnaní s rokmi 2006 a 2007.

T1 Porovnanie počtu zamestnancov KÚ v Žiline za roky 2006, 2007 a 2008

	Rok 2006	Rok 2007	Rok 2008
Schválený rozpočet	286	285	288
Upravený rozpočet	286	287	302
Skutočnosť k 31.12.	286	288	305

Z počtu 305 zamestnancov na KÚ v Žiline bolo k 31.12.2008 celkom 264 žien a 41 mužov.

Obsadzovanie voľných štátnozamestnaneckých miest podľa zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o štátnej službe“) je pomerne zdĺhavé a náročné na personálne a administratívne zabezpečenie. V zmysle príslušných ustanovení zákona o štátnej službe a v súlade so služobným predpisom nadriadeného služobného úradu ÚGKK SR tunajší služobný úrad v období od 01.01.2008 do 31.12.2008 požiadal ÚGKK SR o vyhlásenie 32 výberových konaní. V roku 2008 bolo realizovaných všetkých 32 výberových konaní, z toho úspešne 28 a neúspešne 4. V rámci toho bolo realizované aj 1 výberové konanie z roku 2007. Problémom pri realizácii výberových konaní je aj skutočnosť, že služobný úrad v intenciách zákona o štátnej službe nemôže určiť ako jednu z podmienok na prihlásenie sa do výberového konania odbor vzdelania, v rámci ktorého sa na katastrálnom úrade ako úrade špecializovanej štátnej správy činnosti vykonávajú, teda geodézia a kartografia alebo právo.

Na KÚ v Žiline pretrváva nedostatok odborníkov vlastniacich osvedčenia o odbornej spôsobilosti (rozhodovanie o návrhu na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností podľa zákona č. 162/1995 Z. z., úradné overovanie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností v zmysle zákona č. 215/1995 Z. z. v znení neskorších zmien). Na mnohých SK v pôsobnosti tunajšieho úradu riaditeľ SK ako jediný zamestnanec SK má spôsobilosť overovať výsledky vybraných geodetických a kartografických činností alebo rozhodovať o návrhu na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností, a dokonca vypomáha pri týchto činnostiach iným SK.

Pracovný pomer a štátnozamestnanecký pomer uzatvorilo v roku 2008 celkom 55 zamestnancov a skončilo 23 zamestnancov. Ako problematická sa javí pomerne vysoká fluktuácia zamestnancov, najmä odborníkov z oblasti katastra a právnikov, ktorých štátna správa nemôže v zmysle zákonných a rozpočtových možností adekvátne finančne ohodnotiť. Často aj finančné ohodnotenie nie je motivujúcim faktorom vzhľadom na obtiažnosť a množstvo práce na katastri a požadovaný výkon.

Problémy v personálnej oblasti v podmienkach úradu v minulosti spôsobovalo zrušenie dohôd o pracovnej činnosti v zmysle novely zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce s účinnosťou od 01.01.2004, na základe ktorých boli v rámci tunajšieho úradu zabezpečované prevádzkové a obslužné činnosti – údržbári, kuriči, vrátnici, upratovačky. Následný finančne náročný dodávateľský spôsob zabezpečovania uvedených činností tunajší úrad po opätovnej možnosti uzatvárania dohôd o pracovnej činnosti v zmysle novely Zákonníka práce účinnej od 01.09.2007 rieši prijímaním občanov na výkon predmetných prác od 01.02.2008. Spolu bolo v roku 2008 uzatvorených 28 dohôd o pracovnej činnosti a 20 dohôd o vykonaní práce.

KÚ v Žiline zabezpečuje jednoduché administratívne práce **prijímaním občanov na výkon absolventskej praxe** (v roku 2008 spolu 22 uzatvorených dohôd o absolventskej praxi), čo však v mnohých prípadoch závisí od spolupráce a možností jednotlivých územných úradov práce, sociálnych vecí a rodiny. Jednoduché administratívne práce sú zastrešované aj študentmi stredných a vysokých škôl vykonávajúcimi odbornú prax v rámci ich odbornej prípravy.

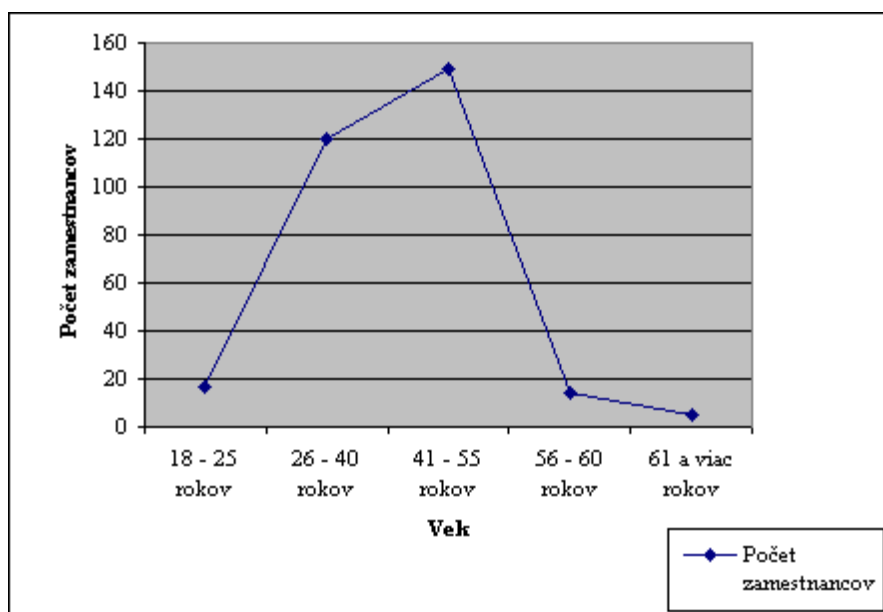
Taktiež tunajší úrad v roku 2008 uzatvoril 5 **dohôd o brigádnickej práci študentov** s občanmi – študentmi na výkon administratívnych prác na SK Žilina súvisiacich s vysokým nárastom počtu investičných projektov v Žilinskom kraji.

V nasledovných tabuľkách a grafoch uvádzame údaje o vekovej štruktúre (T2, G2), kvalifikačnej štruktúre (T3, G3) a pracovnej neschopnosti (T4) zamestnancov KÚ v Žiline v evidenčnom počte prepočítanom k termínu 31.12.2008.

T2 Veková štruktúra zamestnancov Katastrálneho úradu v Žiline k 31.12.2008

Veková hranica	Počet zamestnancov	%
18 - 25 rokov	17	5,6%
26 - 40 rokov	120	39,3%
41 - 55 rokov	149	48,9%
56 - 60 rokov	14	4,6%
61 a viac rokov	5	1,6%
Spolu	305	100,0%

G2 Veková štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2008

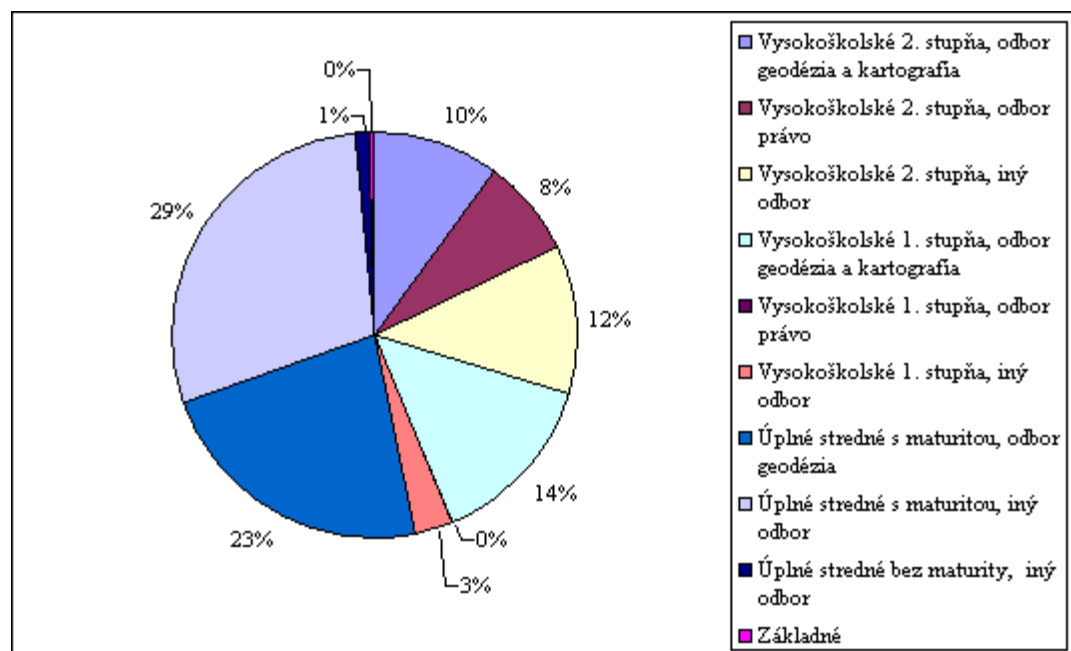


Vo vekovej štruktúre zamestnancov KÚ v Žiline v porovnaní s predchádzajúcim obdobím došlo k nárastu počtu zamestnancov v najnižšej vekovej skupine 18 – 25 rokov o 2,1% a tiež vo vekovej skupine 41 – 55 rokov o 3,4%.

T3 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2008

Stupeň a odbor vzdelania	Počet zamestnancov	%
Vysokoškolské 2. stupňa, odbor geodézia a kartografia	31	10,2%
Vysokoškolské 2. stupňa, odbor právo	24	7,9%
Vysokoškolské 2. stupňa, iný odbor	36	11,8%
Vysokoškolské 1. stupňa, odbor geodézia a kartografia	42	13,8%
Vysokoškolské 1. stupňa, odbor právo	0	0,0%
Vysokoškolské 1. stupňa, iný odbor	9	2,9%
Úplné stredné s maturitou, odbor geodézia	70	22,9%
Úplné stredné s maturitou, iný odbor	89	29,2%
Úplné stredné bez maturity, iný odbor	3	1,0%
Základné	1	0,3%
Celkom	305	100,0%

G3 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2008



Neplnenie úloh v stanovenom rozsahu a najmä v stanovenej kvalite je vo veľkej miere ovplyvnené aj vysokým podielom zamestnancov tunajšieho úradu bez príslušného odborného vzdelania v odbore geodézia a kartografia alebo právo (iný odbor vzdelania 45,2 % - vid' T3, G3). V roku 2008 došlo k pozitívnej zmene v kvalifikačnej štruktúre zamestnancov KÚ v Žiline, keď došlo k miernemu nárastu pracovníkov s odborným vzdelaním v odbore geodézia, kartografia alebo právo o 1,6%.

K 31.12.2008 bolo mimo evidenčný počet zamestnancov zaradených 23 zamestnankýň na materskej a rodičovskej dovolenke a 3 zamestnanci zaradení mimo činnnej štátnej služby. K tomuto dátumu bolo prijatých 43 zamestnancov na dobu určitú (t. j. 11 zamestnancov na zástup materskej a rodičovskej dovolenky, 22 zamestnancov na zástup voľného štátnozamestnaneckého miesta a 10 zamestnancov na zástup zamestnancov počas dlhodobej pracovnej neschopnosti).

Pracovná neschopnosť zamestnancov KÚ v Žiline za rok 2008 predstavovala 2759 kalendárnych dní. Môžeme konštatovať negatívny dopad vysokej pracovnej neschopnosti na výkon zamestnanca a tým aj vplyv na neplnenie zákonom stanovených lehôt. Prehľad pracovnej neschopnosti za roky 2004, 2005, 2006, 2007 a 2008 uvádzame v T4.

T4 Prehľad pracovnej neschopnosti zamestnancov KÚ v Žiline

		Rok 2004		Rok 2005		Rok 2006		Rok 2007		Rok 2008	
		Spolu	Z toho ženy	Spolu	Z toho ženy	Spolu	Z toho ženy	Spolu	Z toho ženy	Spolu	Z toho ženy
Počet hlásených prípadov pracovnej neschopnosti	Choroba	80	69	79	70	66	64	229	211	168	153
	Úrazy-nepprac.	0	0	2	0	6	6	4	3	1	1
	Spolu	80	69	81	70	72	70	233	214	169	154
Počet kalendárnych dní pracovnej neschopnosti	Choroba	1540	1375	2286	2112	1432	1351	4111	3869	2743	2529
	Úrazy-nepprac.	0	0	39	0	243	243	151	120	16	16
	Spolu	1540	1375	2325	2112	1675	1594	3960	3749	2759	2545

Vzdelávanie zamestnancov KÚ v Žiline sa uskutočňuje v zmysle plánu vzdelávania vyhotoveného na príslušný kalendárny rok, ktorý vychádza z Koncepcie vzdelávania zamestnancov rezortu ÚGKK SR. Aj v tejto oblasti sa však odráža nedostatok finančných prostriedkov (na vzdelávanie nie sú účelovo vyčlenené finančné prostriedky, plán vzdelávania sa plní len do tej miery, pokiaľ to dovoľujú možnosti rozpočtu). Dôraz je kladený na sebvzdelávanie zamestnancov v rámci ich osobného voľna, keďže nátlak na dodržiavanie zákonom stanovených lehôt pri plnení sledovaných úloh na úseku katastra neumožňuje v rámci stanoveného pracovného času vyčleniť čas na štúdium nových predpisov. Pri uskutočňovaní vzdelávacích aktivít bol napĺňaný hlavný cieľ vzdelávania vytýčený v pláne vzdelávania na rok 2008: podporiť rozvoj kvalifikovaných zamestnancov, ktorí sú spôsobilí vykonávať prácu profesionálne, efektívne, pružne a nestrane, a tak zabezpečovať plnenie úloh štátu prostredníctvom poskytovania kvalitných služieb občanom. Na dosiahnutie tohto cieľa boli využívané vzdelávacie aktivity ponúkané externými vzdelávacími inštitúciami, no najmä vlastné zdroje v podobe školiteľov – zamestnancov KÚ v Žiline. Okrem prvotného zaškolenia novoprijatých zamestnancov, uskutočňovaného koučingom skúseného kolegu, sa dôraz kládol predovšetkým na permanentné prehlbovanie kvalifikácie odborných zamestnancov na získanie osobitnej odbornej spôsobilosti na rozhodovanie o návrhu na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností podľa zákona č. 162/1995 Z.z. v platnom znení a na získanie osobitnej odbornej spôsobilosti na úradné overovanie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností v zmysle zákona č. 215/1995 Z.z. v platnom znení. V týchto prípadoch KÚ v Žiline vyčlenil v rámci prehlbovania kvalifikácie 2 služobné dni na prípravu a vykonanie skúšky. Najosvedčenejšou a najmenej nákladnou formou vzdelávania sú uskutočňované porady, či už celokrajské – vedenie KÚ s riaditeľmi SK v pôsobnosti kraja, alebo profesijné v rámci jednotlivých úsekov (právny, technický). Zápisnice z týchto porád plnia informatívnu funkciu pre SK, príp. upresňujú vykonávanie jednotlivých činností na SK.

Podstatná časť vzdelávacích aktivít v roku 2008 bola zameraná na školenia k aplikačnému softvérovému vybaveniu VÚK.

7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

Prehľad činnosti KÚ v Žiline a SK v jeho pôsobnosti

Zásadným a dlhodobým problémom KÚ v Žiline je zabezpečovanie nákladov na výkon štátnej správy. Každoročné zvyšovanie cien energií, výdavky spojené s uplatňovaním zákona o štátnej službe, nárast materiálových výdavkov, poštovného, tonerov, rýchle opotrebovanie kopírovacích strojov a tlačiarňí nie je zohľadňované v potrebnej výške v schválenom rozpočte na príslušný rok. K zvýšenej spotrebe prevádzkových výdavkov prispieva i realizácia strategických investičných projektov v Žilinskom kraji, ako sú výstavba diaľnice, rýchlostných komunikácií, priemyselných parkov. V roku 2008 mal KÚ v Žiline zvýšené rozpočtové výdavky z titulu prevzatia budovy bývalého KÚs v Žiline do správy majetku, následne z toho vyplynuli výdavky za sťahovanie KÚ v Žiline, sťahovanie SK Žilina do uvoľnených kancelárskych priestorov, sťahovanie nadobudnutého hnutel'ného majetku (kovové skrine na mapy, kancelársky nábytok a pod.) na všetky SK v kraji a v neposlednom rade uskutočnenie rekonštrukcie priestorov pre centrálnu expedíciu pošty.

Tak ako v predchádzajúcich rokoch, i v roku 2008 sme v oblasti čerpania prevádzkových výdavkov prijali úsporné opatrenia. Oblasťami, v ktorých sme mohli ovplyvniť výšku výdavkov boli telekomunikačné služby, opravy budov, revízie zariadení, školenia zamestnancov, upratovacie služby a drobné nákupy. Nami neovplyvniteľnou oblasťou bežných výdavkov bolo poštovné. Každoročne zaťažuje rozpočet bežných výdavkov nárast poštových služieb z titulu nárastu podaní v súvislosti so strategickými investičnými projektmi týkajúcimi sa výstavby diaľnice, rýchlostných ciest a ďalších vyvolaných investícií. V porovnaní s rokom 2007 boli výdavky za poštovné v roku 2008 vyššie o 24 %. Konštatujeme, že ani pri maximálnej úspornosti v čerpaní výdavkov by sme bez dodatočného prísunu finančných prostriedkov nedokázali zabezpečiť fungovanie štátnej správy na úseku katastra v našom kraji.

SK v poslednom období plnili stanovené úlohy, z ktorých každá má vysokú prioritu vykonania. V porovnaní s rokom 2007 KÚ v Žiline zaznamenal v priemere 7 % nárast doručených právnych listín na zápis do katastra nehnuteľností. Plnenie narastajúceho počtu úloh a aj objemu prác bol zabezpečený:

- nariaďovaním práce nadčas,
- zamestnanci SK zostávali v práci aj nad rámec pracovného času bez nároku na finančné ohodnotenie,
- výpomocou z KÚ v Žiline a z iných SK na SK, ktoré dlhodobo neplnia stanovené úlohy.

Prehľad činností vykonávaných SK v roku 2008:

- Registratúra katastrálnych podaní – 112 974 katastrálnych podaní.
- Rozhodovanie o návrhu na vklad práva do katastra – 40 758 rozhodnutí právoplatne skončených.
- Zápis listín do KN – 88 926 listín.
- Úradné overovanie GP a iných výsledkov geodetických a kartografických prác - 11 717 úradne overených GP.
- Tvorba VKM - 45 k. ú., v ktorých prebiehala v roku 2008 tvorba VKM.
- Aktualizácia VKM – 5 360 aktualizovaných GP v roku 2008.
- Štátna dokumentácia – 11 720 odpracovaných skutočných hodín.
- Poskytovanie informácií z KN – 97 957 odpracovaných skutočných hodín, hodnota príjmov z uvedenej činnosti 75 503 tis. Sk.

- Vyznačenie hranice ZUO nie je v Žilinskom kraji ukončené v k.ú. Mojšova Lúčka.
- Revízia údajov KN v sledovanom období nebola začatá v žiadnom novom k.ú..
- Konanie o námietkach a vyhlásenie platnosti OKO NM bolo uskutočnené v k.ú. Veľké Rovné, okres Bytča.
- Oprava chýb v katastrálnom operáte – 2 246 podaní.
- Identifikácia parciel pre súdnych komisárov, pre fyzické a právnické osoby – 3 777 objednávok.

Ďalšie úlohy, ktoré SK a KÚ v Žiline v roku 2008 plnili vyplývali:

- z Usmernenia ÚGKK SR č. KO – 4718/2003 a jeho Dodatku č. 1, na základe ktorého odstraňovali chybné údaje v databázach ISKN, ktoré sa odosielajú do centra.
- z dokumentu „Aktivity súvisiace s prípravou údajov ISKN pre migráciu do VÚK“,
- z Pokynu ÚGKK SR č. 1528/2004, ktorým sa stanovuje postup na zabezpečenie kvality vektorových máp,
- z Usmernenia ÚGKK SR č. KO-3809/2006 zo dňa 24.7.2006 na zápis GP evidenčným spôsobom,
- z Usmernenia ÚGKK SR č. KO-424/2006 na odstraňovanie dielov parciel a zosúladienie druhov pozemkov evidovaných v katastri nehnuteľností so skutočným stavom,
- z Uznesenia vlády SR č. 742/2006 zo dňa 6.9.2006 k návrhu na zmenu uznesenia vlády SR č. 970/2005 zo dňa 7.12.2005 k návrhu na riešenie zintenzívnenia konaní o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej konanie), Uznesenia vlády SR č. 1009/2006, ktorým sa schválil harmonogram konaní na rok 2007 a Uznesenia vlády SR č. 1009/2006, ktorým sa schválil harmonogram konaní na rok 2007 Uznesenia vlády SR č. 969/2007, ktorým sa schválil harmonogram konaní na rok 2008. KÚ v Žiline zadal v roku 2008 podprahové zákazky na poskytnutie služieb a to na 17 k.ú. uvedených v Harmonograme konaní na rok 2007 a na 19 k.ú. zaradených do Harmonogramu konaní na rok 2008.

Vybraní zamestnanci KÚ v Žiline pravidelne pripomienkovali nové programové vybavenie – VÚK - a zúčastňovali sa pracovných porád na Výskumnom ústave geodézie a kartografie v Bratislave, obsahom ktorých bolo testovanie funkčnosti a pripomienkovanie pracovných verzií programu VÚK.

V oblasti bezpečnosti IS sa priebežne plnil príkaz PV 57/05, tzn. SK si pravidelne sťahovali Updaty a ServicePacky pre MSWindows z Intranetovej stránky ÚGKK SR. Zároveň KÚ v Žiline dohliadal na ich inštaláciu. Vykonali sa kontroly na SK zamerané na dodržiavanie ustanovení zákona NR SR č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov, v znení neskorších predpisov.

Administrátori KÚ v Žiline vykonali výpomoc informatikom SK pri riešení problémov s HW, SW, s inštaláciou, odinštaláciou a reinštaláciou nových verzií programov, zavádzali sa nové emailové adresy, vykonávala sa delimitácia výpočtovej techniky (z bývalého KÚs v Žiline) GKÚ na KÚ v Žiline, vypracovali používateľské príručky pre informatikov SK, vykonávali všetky činnosti súvisiace so spustením centrálnej expedície pošty na KÚ v Žiline.

Zamestnanci technického odboru KÚ v Žiline vypomáhali SK pri plnení úlohy úradné overovanie GP a preberanie ROEP do KN, zúčastňovali sa na pracovných stretnutiach organizovaných SK alebo Krajským pozemkovým úradom v Žiline za účelom doriešenia technologických postupov pri riešení konkrétnych úloh alebo riešenia konkrétnych problémov, riešili písomné a ústne podania občanov. Metodicky riadili a usmerňovali SK pri plnení úloh KN a to formou písomných stanovísk, vykonávaním riadnych a mimoriadnych kontrol na SK a formou telefonických odpovedí na otázky zamestnancov SK.

Na právny odbor KÚ v Žiline bolo v sledovanom období prijatých 118 podaní. Z predchádzajúceho obdobia zostalo 65 nevybavených podaní.

Z celkového počtu podaní bolo 47 odvolaní proti rozhodnutiu o zastavení konania o návrhu na vklad. V 7 prípadoch odvolací orgán napadnuté rozhodnutie zrušil a vec vrátil na nové konanie, v 8 prípadoch rozhodnutie zmenil a o 32 veciach ešte nerozhodol.

Odvolaní proti rozhodnutiu o oprave chyby v katastrálnom operáte bolo na vybavenie 88. Odvolací orgán v 17 prípadoch napadnuté rozhodnutie zmenil alebo zrušil, v dvoch prípadoch napadnuté rozhodnutie zrušil a vrátil na nové prejednanie, v 7 prípadoch napadnuté rozhodnutie potvrdil a o 62 prípadoch odvolací orgán ešte nerozhodol.

Odvolaní proti rozhodnutiu o námietkach v konaní podľa osobitných predpisov (zák. NR SR č. 180/1995 Z.z.) bolo na vybavenie 9, v 4 prípadoch napadnuté rozhodnutie zrušil a vrátil na nové konanie a v 5 prípadoch odvolací orgán ešte nerozhodol.

V 24 prípadoch právny odbor KÚ v Žiline konal vo veci protestu prokurátora odstúpeného po nevyhovení, pričom v 19 prípadoch vyhovel, v 2 prípadoch nevyhovel a o 3 prípadoch ešte nerozhodol.

Odvolaní po vyhovení protestu prokurátora bolo doručených 3, v jednom prípade bolo napadnuté rozhodnutie potvrdené a v dvoch prípadoch odvolací orgán ešte nerozhodol.

V 12 prípadoch riešil právny odbor KÚ v Žiline podnety na preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania, v 8 prípadoch rozhodnutie potvrdil a v 4 prípadoch ešte nerozhodol.

Okrem uvedených konaní bolo na právnom odbore KÚ v Žiline v sledovanom období vybavených 389 ústnych a písomných podaní občanov, ktorí požadovali riešenie svojich majetkovoprávných vzťahov, štátnych orgánov a orgánov štátnej správy. Všetkým týmto stránkam bol navrhnutý ďalší postup pri riešení ich záležitostí.

Na právny odbor KÚ v Žiline sa obracali pracovníci SK Žilinského kraja s telefonickými aj písomnými požiadavkami o zaujatie stanoviska k sporným veciam. Tieto boli vybavené formou ústnych a písomných stanovísk.

Na KÚ v Žiline a na SK v pôsobnosti KÚ v Žiline bolo za 2008 doručených 125 sťažností.

KÚ v Žiline v sledovanom období zorganizoval profesijnú poradu pre zamestnancov SK zameranú na zjednotenie postupu spracovania všetkých štatistických výkazov zasielaných správami katastra na KÚ v Žiline, ďalej zorganizoval pracovné stretnutie úradných overovateľov GP, obsahom ktorého bolo preberanie a kontrola elektronických výkazov výmer GP a ďalšie otázky súvisiace s úradným overovaním GP a organizačne zabezpečoval školenie ÚGKK SR na pozemkové úpravy. Vykonal audity na SK Tvrdošín a SK Námestovo, výsledky ktorých boli spracované formou zápisnice.

V roku 2008 sa uskutočnili 4 porady vedenia KÚ v Žiline s riaditeľmi SK v jeho pôsobnosti a v pravidelných intervaloch sa uskutočňovali porady vedenia tunajšieho úradu.

V roku 2008 bolo vydaných 16 príkazov, dodatkov príkazov a smerníc prednostky KÚ v Žiline.

V roku 2008 bola na úseku **ochrany pred požiarmi** vykonaná nasledovná činnosť:

- odborná príprava 12 protipožiarnych hliadok,
- odborná príprava 6 protipožiarnych hliadok pracoviska na pracoviskách so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- 42 preventívnych protipožiarnych prehliadok na KÚ v Žiline a SK,
- v priebehu celého roka 2008 boli vykonávané vstupné školenie o ochrane pred požiarmi všetkých novoprijatých zamestnancov,
- dokumentácia ochrany pred požiarmi bola zosúladená s novými právnymi predpismi na úseku ochrany pred požiarmi.

Na úseku **bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci** bola v priebehu roka 2008 vykonaná nasledovná činnosť:

- na všetkých 12 pracoviskách boli vykonané pravidelné previerky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pracovného prostredia,
- v priebehu celého roka 2008 boli vykonávané vstupné školenia o bezpečnosti a ochrane zdravia všetkých novoprijatých zamestnancov,
- bolo vykonaných 5 kontrol na SK o zákaze požívania alkoholických nápojov,
- bolo vykonaných 10 kontrol na KÚ v Žiline a všetkých SK o dodržiavaní predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Počas roka 2008 bola vykonaná nasledovná činnosť na úseku **ochrany osobných údajov**:

- 4 kontroly na SK na úseku ochrany osobných údajov,
- každý novoprijatý zamestnanec poskytol súhlas s poskytovaním osobných údajov s poučením o jeho právach a povinnostiach v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov.

Na úseku **hospodárskej mobilizácie** bola v roku 2008 vykonaná nasledovná činnosť:

- spracovávanie údajov programového vybavenia ATON (program hospodárskej mobilizácie) a zaslanie exportu z programu na ÚGKK SR dvakrát za rok v lehotách stanovených plánom vecných úloh,
- príprava a organizácia branno-športových hier KÚ v Žiline.

KÚ v Žiline si formou Plánu vecných úloh na rok 2008 (príloha č. 2) stanovil ciele, ktoré plánuje splniť v priebehu roka 2008. Naplánovaný výkon zamestnancov a objem prác bol zostavený na podklade Plánu vecných úloh na rok 2007, na základe zmluvných vzťahov, uzatvorených so spracovateľmi diel ROEP, na základe požiadaviek klientov a na základe plánu počtu zamestnancov a fondu pracovnej doby na rok 2008.

KÚ v Žiline si formou Plánu vecných úloh na rok 2009 (príloha č. 12) stanovil ciele, ktoré plánuje splniť v priebehu roka 2009. Naplánovaný výkon zamestnancov a objem prác bol zostavený na podklade Plánu vecných úloh na rok 2008, na základe zmluvných vzťahov, uzatvorených so spracovateľmi diel ROEP, na základe požiadaviek klientov a na základe plánu počtu zamestnancov a fondu pracovnej doby na rok 2009.

8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2008

Hodnotenie plnenia úloh organizácie miestnej štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností v Žilinskom kraji je uvedené v kapitole 4 tejto správy. Z jej obsahu je zrejmé, že poslanie katastra je celospoločenské, jeho úloha v demokratickej spoločnosti a v trhovom hospodárstve je nenahraditeľná.

Na základe celkového hodnotenia plnenia Plánu vecných úloh za rok 2008 uvedeného v predošlých kapitolách správy konštatujeme, že tunajší úrad splnil 12 zo 14 hlavných úloh uvedených v Pláne vecných úloh na rok 2008.

Celková hodnota príjmov tunajšieho úradu za rok 2008 bola 183 440 tis. Sk, z toho boli činnosti oslobodené od poplatkov vo výške 55 501 tis. Sk, čo činí 30 % z celkovej hodnoty príjmov. Naplnenie príjmov podľa Plánu vecných úloh na rok 2008 bolo splnené na 105 %. Na úlohách bolo odpracovaných 415 584 SH, čo činí 106 % z PH na rok 2008.

Na základe komplexného hodnotenia činnosti KÚ v Žiline a SK v jeho pôsobnosti konštatujeme nasledovné:

- SK v roku 2008 aktívne pracovali na aktualizácii vektorových katastrálnych máp číselných a nečíselných a na aktualizácii vektorových máp určeného operátu, na odstraňovaní nedostatkov, ktoré im zaslal GKÚ k číselnému určeniu hraníc katastrálnych území a čistení údajov katastra nehnuteľností,
- v sledovanom období bolo zapísaných do KN 17 registrov,
- v roku 2008 bol v porovnaní s rokom 2007 zaznamenaný výrazný pokles počtu nezapísaných listín. Na konci roku 2008 sme evidovali 473 nezapísaných listín záznamom v zákonnej lehote, čo je o 2516 menej ako v roku 2007.
- v konaní o povolení vkladu sme zaevidovali v sledovanom období zlepšenie oproti roku 2007 (doba najstaršieho nevybaveného návrhu na vklad bola na konci roku 2007 5 mesiace a na konci roku 2008 3 mesiace). Zákonom stanovenú lehotu o rozhodnutí o návrhu na vklad nedodržiavalo v Žilinskom kraji 7 SK (SK Bytča, SK K. N. Mesto, SK Liptovský Mikuláš, SK Martin, SK Ružomberok, SK Tvrdošín, SK Žilina).
- úlohu oprava chýb v katastrálnom operáte v lehote do 90 dní od doručenia písomnej žiadosti neplnia 2 SK (SK K. N. Mesto, SK Žilina),
- pri plnení úlohy identifikácia parciel sme v roku 2008 zaznamenali zlepšenie o 2 mesiace na SK Martin, SK Žilina, zlepšenie o 3 mesiace na SK Námestovo, zhoršenie o 1 mesiac na SK K. N. Mesto, zhoršenie o 2 mesiace na SK Ružomberok, zhoršenie o 3 mesiace na SK Tvrdošín, oproti roku 2007.

V roku 2008 sme zaevidovali zlepšenie plnenia jednotlivých úloh katastra nehnuteľností v porovnaní s rokom 2007. Uvedené je určite spôsobené už dostatočným zaučením novoprijatých zamestnancov SK a umožnenie práce nadčas pre SK, ktoré dlhodobo neplnia zákonné lehoty. Pretrvávajúce nedodržiavanie zákonných lehôt bolo zapríčinené globálnym nárastom došlých právnych listín na SK oproti predchádzajúcim rokom, čo je číselne zdokumentované vo výročnej správe. Ďalšími dôvodmi bolo dlhodobé PN, vysoká fluktuácia zamestnancov, nárast prác na správach katastra v súvislosti s výstavbou diaľnice, zadávaním nových diel ROEP v rokoch 2006-2008, obnovenie prác na dielach ROEP, na ktorých sa v minulosti nepracovalo z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov.

KÚ v Žiline konštatuje, že štatistiky poukazujú na celkový nárast objemu prác na SK. Každý rok už dlhé obdobie pribúdajú SK nové úlohy. KÚ v Žiline nemá finančné prostriedky na modernizáciu vybavenia SK. Pokladáme za úspech, že dokážeme finančne zabezpečiť v minimálnom rozsahu nároky SK. Z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov neinvestujeme do zlepšenia kvality úschovy katastrálneho operátu (kvalitné obaly na mapy, regále, obaly na spisy, zabezpečenie archívnych dokumentov s trvalou dokumentárnou hodnotou, bezpečnosť a ochrana majetku a zabezpečovacích zariadení v podmienkach správ katastra). Uvedené má negatívny dopad na plnenie úloh.

Neplnenie úloh v stanovených termínoch na konkrétnych SK sa tunajší úrad snaží riešiť organizačnými zmenami a výpomocou z KÚ v Žiline a z iných SK. Ďalšie riešenia, ktoré tunajší úrad využíva na odstránenie sklzov je stanovenie práce nadčas, vykonávanie auditov cieľom, ktorých je zhodnotiť spôsob organizácie práce na SK, vykonať kontrolu využívania riadneho pracovného času, zhodnotenie dosahu kvality a obsahu katastrálneho operátu na podávaný pracovný výkon SK.

Na základe doterajších skúseností s obsadzovaním voľných štátnozamestnaneckých miest konštatujeme, že o prácu na katastri nemajú záujem vysokoškolsky a ani stredoškolsky vzdelaní ľudia v odbore geodézia, kartografia a právo. Uvedené vo veľkej miere vplýva na kvalitu práce na katastri.

Ďalej poukazujeme na skutočnosť, že riaditelia SK a vedúci jednotlivých oddelení SK sú výkonní zamestnanci a nemajú v rámci pracovného času priestor na riadenie a kontrolu výkonu podriadených zamestnancov.

9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Kataster nehnuteľností slúži v zmysle katastrálneho zákona aj ako informačný systém. Katastrálny operát je verejný a výstupy z neho sú určené priamo fyzickým a právnickým osobám, najmä:

- vlastníkom alebo iným oprávneným osobám vykonávajúcim geodetické činnosti súvisiace s pozemkovými úpravami, s vyhotovovaním geometrických plánov alebo vytyčovaním hraníc pozemkov, s vykonávaním znaleckej činnosti z odboru geodézie, kartografie a katastra alebo vyhotovovaním cenovej mapy,
- obciam, ktorým sa poskytujú hromadné údaje na vyrubovanie daní a budovanie informačných systémov,
- notárom,
- exekútorom,
- advokátskym kanceláriám,
- štátnym orgánom,
- poľnohospodárskym družstvám,
- bankovým inštitúciám,
- ostatnej verejnosti, využívajúcej údaje katastra.

Tunajší úrad v sledovanom období vybavil približne 614 ústnych a písomných podaní občanov, ktorí požadovali riešenie svojich majetkovoprávných vzťahov. Všetkým týmto klientom sme navrhli ďalší postup pri riešení ich záležitostí.

10. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY

Výročná správa bude zverejnená :

1. Na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky na adrese **www.geodesy.gov.sk**.
2. V analógovej forme bude zaslaná Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky.
3. V elektronickej forme bude zaslaná:
 - Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
 - Organizačným útvarom katastrálneho úradu.

Prerokovanie výročnej správy sa uskutoční dňa **26. mája 2009** v zasadačej miestnosti Katastrálneho úradu v Košiciach, Južná trieda 82, o 9.00 h.

11. ZÁVER

Schvaľujem výročnú správu Katastrálneho úradu v Žiline o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností za rok 2008.

JUDr. Viera Urdziková
prednostka