

KATASTRÁLNY ÚRAD V TRENČÍNE

VÝROČNÁ SPRÁVA

Katastrálneho úradu v Trenčíne

o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Trenčianskom kraji

za rok 2009



apríl 2010

OBSAH	Strana
1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	2
2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE	4
2.1 Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra	4
2.2 Využitelnosť a prínos výsledkov KÚ a SK	6
2.3 Parametre vykonávaných činností	6
2.4 Perspektíva organizácie	7
2.5 Plánované využitie finančných zdrojov	8
2.6 Opatrenia na rok 2010	8
3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE	8
4. ČINNOSTI/PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH PLNENIE	10
4.1 Stále úlohy	11
4.2 Dlhodobé úlohy	29
4.3 Krátkodobé úlohy	32
5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE	33
6. PERSONÁLNE OTÁZKY	40
6.1 Prehľad limitu počtu zamestnancov a skutočnosť za rok 2008 v prepočítaných počtoch	40
6.2 Absolventská prax	41
6.3 Dohody o brigádnickej práci študentov, dohody o vykonaní práce a o PČ	42
6.4 Pracovná neschopnosť	43
6.5 Kvalifikačná a veková štruktúra	43
6.6 Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu	47
6.7 Aktivity podpory ľudských zdrojov	48
6.8 Očakávané ciele v oblasti vzdelávania a prostriedky na ich naplnenie	49
6.9 Plán prijímania nových zamestnancov a organizačné zmeny	49
7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA	50
8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V DANOM ROKU	52
9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE	54
10. ZÁVER	55



KATASTRÁLNY ÚRAD V TRENČÍNE



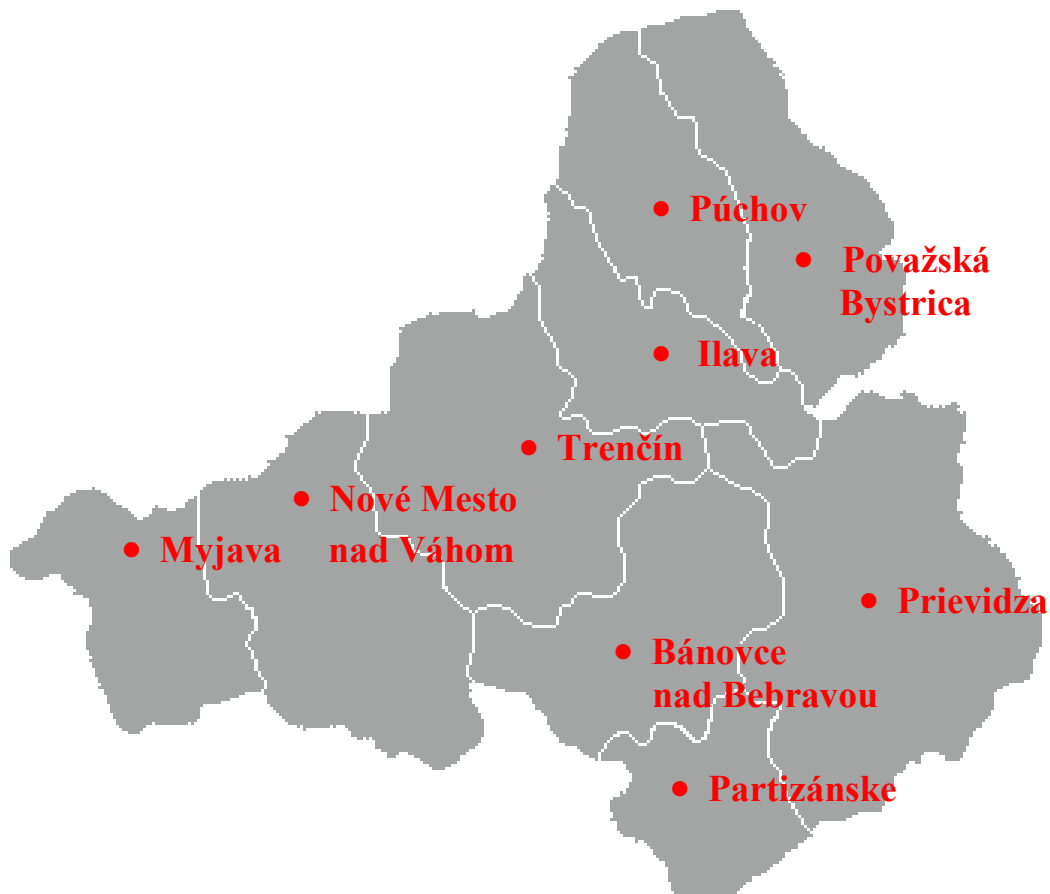
Trenčín 28. 4. 2010
Číslo: A/2010/00261

VÝROČNÁ SPRÁVA

Katastrálneho úradu v Trenčíne o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Trenčianskom kraji za rok 2009

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Katastrálny úrad v Trenčíne (ďalej len KÚ) je rozpočtová organizácia, ktorá bola zriadená k 1. januáru 2002 zákonom Národnej rady Slovenskej republiky (NR SR) č. 255/2001 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov (katastrálny zákon). Ako orgán miestnej štátnej správy na úseku katastra spravuje územný obvod Trenčianskeho kraja, kde v deviatich okresoch vykonáva funkciu miestneho orgánu štátnej správy prostredníctvom správ katastra zriadených v sídlach okresov kraja.



KÚ sa finančnými vzťahmi napája na rozpočet Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ÚGKK SR) a v rámci svojej pôsobnosti zabezpečuje mzdové prostriedky a vecné potreby správ katastra (SK).

SK nie sú samostatnými právnymi subjektmi, sú organizačnými zložkami KÚ. Konajú a rozhodujú v administratívno-právnych veciach samostatne. Do pôsobnosti SK patrí výkon štátnej správy na úseku katastra v prvom stupni, a to najmä rozhodovanie v katastrálnom konaní, činnosti spojené so spravovaním katastrálneho operátu, vydávanie verejných listín a ďalšie činnosti spojené s výkonom štátnej správy na úseku geodézie a kartografie.

KÚ riadi a kontroluje výkon štátnej správy prvostupňových orgánov. Je odvolacím orgánom vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú SK, ak katastrálny zákon neustanovuje inak.

Identifikačné údaje organizácie:

Názov: **Katastrálny úrad v Trenčíne**
Sídlo: M. R. Štefánika 20, P. O. BOX 150, 911 50 Trenčín
Nadriadený orgán: Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
Prednosta: Ing. Norbert Molnár
Členovia vedenia: Ing. Ján Forgáč – vedúci kancelárie prednostu a zástupca prednostu
Ing. Elena Scheryová – vedúca technického odboru
JUDr. Ľudmila Mertinová – vedúca právneho odboru
Ing. Viera Vranková – vedúca ekonomického odboru
Telefón, fax: 032/2817201, 032/744 58 23
E-mail: kutn@skgeodesy.sk

Správa katastra Bánovce nad Bebravou

Sídlo: Bánovce nad Bebravou, Trenčianska cesta 1237/46, PSČ 957 01
Riaditeľka: Ing. Jarmila Balgová

Správa katastra Ilava

Sídlo: Ilava, Mierové námestie 81, PSČ 019 01
Riaditeľka: Ing. Milada Kotrasová

Správa katastra Myjava

Sídlo: Myjava, Moravská 1, PSČ 907 01
Riaditeľka: Ing. Ivana Zemková

Správa katastra Nové Mesto nad Váhom

Sídlo: Nové Mesto nad Váhom, Hviezdoslavova 36, PSČ 915 01
Riaditeľka: Ing. Eva Pankuchová

Správa katastra Partizánske

Sídlo: Partizánske, Februárove 152/1, PSČ 958 01
Riaditeľka: Ing. Oľga Barániková

Správa katastra Považská Bystrica

Sídlo: Považská Bystrica, Slov. partizánov 7, PSČ 017 01

Riaditeľ: Ing. Pavel Trška

Správa katastra Prievidza

Sídlo: Prievidza, M. Mišíka 28, PSČ 971 01

Riaditeľka: Ing. Eva Šovčíková

Správa katastra Púchov

Sídlo: Púchov, Nám. Slobody 1400, PSČ 020 01

Riaditeľ: Ing. Milan Gardoň

Správa katastra Trenčín

Sídlo: Trenčín, Piaristická 25, PSČ 911 01

Riaditeľ: Ing. Mário Spišák, MSc.

2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHĽAD ORGANIZÁCIE

Katastrálny úrad, zriadený katastrálnym zákonom, ako miestny orgán špecializovanej štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností, je súčasťou výkonnej moci štátu a nástrojom na uskutočňovanie funkcie štátu pri ochrane a využívaní práv k nehnuteľnostiam. Spravuje kataster nehnuteľností ako štátny informačný systém o nehnuteľnostiach a o vlastníckych a iných vecných právach k nehnuteľnostiam. Plní úlohy pre fungovanie trhovej ekonomiky štátu a pre celkový hospodársky rozvoj krajiny. V dôsledku svojich kompetencií vykonáva i časť výkonnej moci s prvkami justičného charakteru a v tejto súvislosti musí nevyhnutne garantovať maximálnu mieru autonómnosti a nestrannosti.

2.1 Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra

Správy katastra Trenčianskeho kraja plnili v hodnotenom období roka 2009 tieto úlohy:

- a) rozhodovali v katastrálnom konaní,
- b) zapisovali práva k nehnuteľnostiam,
- c) spravovali a aktualizovali kataster v súlade s právnym stavom a skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, zmien zistených pri revízii údajov katastra a zmien zistených pri obnove katastrálneho operátu; kataster spravovali a aktualizovali v súčinnosti s vlastníkmi s inými oprávnenými osobami, obcami a štátnymi orgánmi,
- d) na základe testovania údajov KN, údajov zasielaných v súvislosti s ich zverejnením na katastrálnom portáli boli zintenzívnené práce na odstraňovaní chýb v KN,
- e) spravovali automatizovaný informačný systém geodézie, kartografie a katastra (AIS GKK) a to hlavne preberaním obnovených katastrálnych operátov novým mapovaním, revízie údajov, registrov obnovennej evidencie pozemkov a aktualizáciou vektorových máp a máp určeného operátu,

- f) vydávali verejné listiny, ktoré potvrdzovali práva a povinnosti k nehnuteľnostiam, ako aj iné skutočnosti týkajúce sa nehnuteľností,
- g) kontrolovali geodetické a kartografické činnosti, ktorých výsledky sa mali prevziať do katastra a overovali geometrické plány,
- h) spracovali sumárne údaje o pôdnom fonde,
- i) spravovali pozemkové knihy,
- j) poskytovali informácie z katastra, spracovávali identifikácie parciel pre fyzické a právnické osoby, zvlášť pre reštitučné účely,
- k) overovali kópie alebo rovnopisy verejných listín alebo iných listín, na ktorých základe sa mal vykonať zápis v katastri, ako aj kópie geometrických plánov pre potreby správy a aktualizácie katastra v súlade s právnym stavom a skutočným stavom,
- l) rozhodovali v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri,
- m) na úseku štátnej dokumentácie vykonávali dokumentačnú činnosť podrobných polohových bodových polí a sprístupňovali dokumentačné fondy,
- n) pracovali na číselnom zadefinovaní hraníc katastrálnych území v súlade s novým harmonogramom prác,
- o) pracovali na inventarizácii spisov registra „V“ určených na zvoz do Centrálného elektronického registratúrneho strediska (CERS)
- p) pracovali na zahájení prác ROEP, kontrole jednotlivých spracovaných etáp, odstraňovaní chýb, komisiách ROEP, schvaľovaní ROEP a ich zápise do KN,
- q) zúčastňovali sa na zasadnutiach komisií a poskytovali podklady k spracovávaniu pozemkových úprav.

Okrem týchto činností sa priamo správy katastra podieľali na zabezpečovaní príjmov do štátnej pokladnice prostredníctvom správnych poplatkov, poplatkov za výkony poskytované podľa ponukového cenníka geodetických a kartografických výkonov.

Katastrálny úrad v Trenčíne v uplynulom období plnil tieto úlohy:

- a) riadil a kontroloval výkon štátnej správy na úseku katastra,
- b) vykonával štátnu správu v druhom stupni vo veciach, v ktorých v prvom stupni konali správy katastra,
- c) koordinoval súčinnosti s inými štátnymi orgánmi a orgánmi miestnej samosprávy v kraji vo veciach plnenia spoločných úloh štátu,
- d) spracoval sumárne údaje o pôdnom fonde,
- e) zabezpečoval zostavenie návrhu registrov obnovenej evidencie pozemkov, zadával registre na základe schválených harmonogramov, koordinoval činnosti spracovania registrov v súvislosti s poskytnutými prostriedkami zo štátneho rozpočtu a mimorozpočtovými prostriedkami,
- f) spracovával podklady pre Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, potrebné k rokovaniam s ústrednými orgánmi štátnej správy,
- g) spolupracoval pri tvorbe technických a právnych predpisov pre kataster nehnuteľností,
- h) koordinoval činnosť pri spravovaní informačného systému geodézie, kartografie a katastra, aktualizácii programového vybavenia a bezpečnosti jeho prevádzky,
- i) zabezpečoval spracovanie podkladov pre pravidelné a mimoriadne štatistické zisťovania,
- j) zabezpečoval ekonomické, personálne riadenie a materiálové zabezpečenie správ katastra a KÚ,
- k) v súlade so zákonom NR SR č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe zabezpečoval úlohy týkajúce sa štátnozamestnaneckých vzťahov, činnosti služobného úradu.

2.2 Využitelnosť a prínos výsledkov KÚ a SK

KÚ sa so svojimi organizačnými zložkami v roku 2009 podieľal najmä na plnení týchto úloh.

1. Ochrana práv k nehnuteľnému majetku, najmä vlastníckeho práva ako základného ľudského práva v zmysle Ústavy SR.
2. Poskytovanie informácií potrebných pre zabezpečenie fungovania trhového hospodárstva, daňové a poplatkové účely, oceňovanie nehnuteľností, trhu s nehnuteľnosťami, stimuláciu zahraničných investícií, budovanie priemyselných parkov, diaľnic a rýchlostných komunikácií a reštitučné konania.
3. Ochrana poľnohospodárskej a lesnej pôdy, životného prostredia, kultúrnych pamiatok a chránených území
4. Budovanie Štátneho informačného systému a rôznych informačných systémov o nehnuteľnostiach.

Hlavným cieľom v hodnotenom období bolo spravovanie katastra nehnuteľností v súlade s hlásenými zmenami a údajmi verejných listín predkladaných do katastra nehnuteľností, čím bola zabezpečená funkčnosť katastra. Následne bolo možné rozhodovať o právach k nehnuteľnostiam, zapisovať ich a poskytovať informácie o nich. Na základe uvedeného mohol prebiehať trh s nehnuteľnosťami, ktorý mal dopad na zlepšenie ekonomiky štátu a zároveň tým štát plnil ústavnú funkciu ochrany vlastníckych práv.

Ďalším dôležitým faktorom bolo budovanie automatizovaného informačného systému katastra nehnuteľností (KN), zverejňovanie údajov katastra nehnuteľností na katastrálnom portály. Prostredníctvom katastrálneho portálu môžu klienti získať základné údaje o nehnuteľnostiach, o právach k nehnuteľnostiam a zobrazenie mapy v katastrálnych územiach so spracovanou vektorovou mapou.

SK značnú mieru práce venovali aj odstraňovaniu chýb a nedostatkov evidovaných v katastrálnych operátoch. Spracovávanie grafickej časti registrov obnovenej evidencie pozemkov zvyšovalo mieru digitalizácie analógových máp KN.

Okrem toho sa SK podieľali na zabezpečovaní príjmov do štátnej pokladnice.

2.3 Parametre vykonávaných činností

Základným predpisom, ktorý definuje legislatívny rámec pre prácu miestnych orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností je zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov (katastrálny zákon). Jeho vykonávací predpis tvorí vyhláška ÚGKK SR č. 461/2009 Z. z.

Problematiku katastra nehnuteľností upravujú tieto ďalšie všeobecné záväzné právne predpisy.

Zákon NR SR č. 180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov	Zákon o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom
Zákon NR SR č. 330/1991 Zb. v znení neskorších predpisov	Zákon o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva ...
Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov	Zákon o geodézii a kartografii
Zákon č. 71/1967 Zb. v znení neskorších predpisov	Zákon o správnom poriadku

Zákon NR SR č. 145/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov	Zákon o správnych poplatkoch
Zákon NR SR č. 216/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov	Zákon o Komore geodetov a kartografov
Zákon NR SR č. 275/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov	Zákon o Štátnom informačnom systéme
Zákon NR SR č. 400/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov	Zákon o štátnej službe
Vyhláška ÚGKK SR č. 22/2010 Z. z.	Vyhláška, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o organizácii práce a o úschove spisov a manipulácii s nimi na katastrálnych úradoch a správach katastra
Vyhláška ÚGKK SR č. 157/1996 Z.z.	Vyhláška, ktorou sa vykonáva zákon o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom
Vyhláška ÚGKK SR č. 300/2009 Z.z.	Vyhláška, ktorou sa vykonáva zákon o geodézii a kartografii

Okrem všeobecne záväzných právnych predpisov sa postup správnych orgánov katastra nehnuteľností riadi smernicami, inštrukciami a metodickými návodmi ÚGKK SR, ktoré obsahujú detaily procesného a technického charakteru (prehľad technických predpisov dostupný na stránke www.geodesy.gov.sk).

2.4 Perspektíva organizácie

Činnosť katastra je charakterizovaná množstvom zákonov, ktoré rozširujú povinnosti katastrálnych pracovísk okrem povinností daných katastrálnym zákonom napr. zákon o pozemkových úpravách, reštitúciách a iné.

Činnosti, ktoré vykonáva kataster sú súčasťou úloh štátu a ich výsledky využívajú fyzické a právnické osoby vrátane orgánov štátnej správy. Ekonomický vývoj štátu sa prejavuje nárastom požiadaviek na výkony katastrálnych pracovísk čo do kvality a kvantity aj pri pretrvávajúcej rozpočtovej nedostatočnosti. Vzhľadom k množstvu spravovaných údajov je nevyhnutné pracovať na výkonných počítačoch, ktoré svojimi parametrami zabezpečia spoľahlivosť, efektívnosť a pohotovosť v činnosti správ katastra.

Medzi základné dlhodobé priority KÚ bude patriť:

- zápis práv do KN (vklad, záznam, poznámka),
- spracovávanie, preberanie a zápis registrov obnovennej evidencie pozemkov,
- preberanie a zápis projektov pozemkových úprav,
- poskytovanie informácií z KN,
- vyhotovovanie vektorovej katastrálnej mapy
- inventarizácia spisov a operátu určených na zvoz do Centrálného elektronického registratúrneho strediska.

Kataster nehnuteľností prechádza obdobím technickej modernizácie. Obhospodaruje jeden z najväčších a najdôležitejších informačných systémov. Cieľom modernizácie katastra majú byť zjednodušené, urýchlené postupy a služby pre občanov, organizácie, štátnu správu i samosprávu.

V koncepcii usporiadania pozemkového vlastníctva podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov dochádza k zásadným zmenám smerujúcim k zintenzívneniu konaní. Skutočné zintenzívnenie konaní je podmienené dostatočným finančným zabezpečením konaní zo štátneho rozpočtu a z mimorozpočtových zdrojov. Ďalším limitujúcim faktorom je personálne zabezpečenie správ katastra, ktoré musia súbežne

plniť všetky ďalšie úlohy vyplývajúce z platných právnych a technických predpisov, ako aj interných predpisov.

Dôležitou podmienkou plnenia všetkých zákonných úloh i nových pribúdajúcich úloh v ďalších rokoch je adekvátne finančné zabezpečenie, technické vybavenie, stabilizácia kvalifikovaných pracovníkov, najmä právnikov a geodetov, ktorých fluktuácia má vždy nepriaznivý dopad - útlm v plnení stanovených úloh. Pociťujeme tiež nutnosť navýšenia počtu kvalifikovaných zamestnancov.

Spoločenská funkcia katastra nehnuteľností bola v minulosti a bude i v budúcnosti nenahraditeľná a bude mať trvalý charakter. Je predpoklad, že jeho úloha a dôležité postavenie sa bude posilňovať.

2.5 Plánované využitie finančných zdrojov

Katastrálny úrad v Trenčíne vlastní, resp. spravuje 8 budov, z toho v šiestich budovách sú naše organizačné zložky v spoluvlastníctve a 2 správy katastra sídli v prenajatých budovách. Všetky budovy (okrem dvoch) sú viac ako dvadsaťročné a vyžadujú značné finančné prostriedky na ich údržbu, či rekonštrukciu, pretože sú v nevyhovujúcom technickom stave.

Odhad potrebných finančných prostriedkov na realizáciu opatrení, ktorými by sa dosiahol zhruba 30 %-ný potenciál úspor palív, tepla a elektrickej energie, predstavuje asi 534.422 € a použili by sa na zateplenie budov, výmenu okien a výstavbu striech.

2.6 Opatrenia na rok 2010

1. Dodržiavať zákonom stanovené lehoty pri zápise práv k nehnuteľnostiam do KN.
2. Pri poskytovaní informácií pre súdnych komisárov vybavovať podania v 3-mesačnej lehote.
3. Skrátiť lehoty opráv chýb v katastrálnom operáte.
4. Zabezpečiť preberanie a zápis registrov obnovennej evidencie pozemkov a projektov pozemkových úprav v lehote. Ukončiť a zapísať dlhodobu rozpracovanú registre.
5. Vlastnými kapacitami zabezpečovať školenia zamestnancov.
6. Efektívnou organizačnou prácou a pripomienkovaním programového vybavenia, ktoré slúži na budovanie informačného systému KN, skvalitňovať katastrálny operát a poskytovanie informácií z KN.
7. Zabezpečiť skvalitnenie súboru geodetických a súboru popisných informácií.
8. Zabezpečiť výkon činností súvisiacich s prípravou spisov na archiváciu do centrálného elektronického a registratúrneho strediska (CERS) v súlade so schváleným harmonogramom.

3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE

Činnosť katastrálneho úradu bola riadená Plánom vecných úloh na rok 2009, ktorý bol schválený Úradom geodézie, kartografie a katastra SR. Návrh plánu bol zostavený podľa priorit plnenia úloh správ katastra a katastrálneho úradu, stanovených nadriadeným orgánom, pričom rešpektoval plnenie úloh tak, aby boli zabezpečené základné funkcie katastra ako informačného systému, zakotvené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch. Pri

zostavovaní Plánu vecných úloh na rok 2009 bola rešpektovaná metodika na určenie počtu zamestnancov vydaná ÚGKK SR.

Rozsah zabezpečovaných úloh bol limitovaný možnosťami pridelených finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu a Plán vecných úloh (PVÚ) – na rok 2009 zahŕňal tieto činnosti: prijímanie podaní a iných písomností v registratúre katastrálnych podaní správy katastra, rozhodovanie o návrhu na vklad vlastníckeho práva alebo iného vecného práva, zápis práv k nehnuteľnostiam záznamom a poznámkou, preberanie a zápis Registrov obnovenej evidencie pozemkov (ROEP), oprava chýb v katastrálnom operáte, úradné overovanie geometrických plánov (GP) a iných výsledkov geodetických a kartografických činností, tvorbu a aktualizáciu vektorových katastrálnych máp (VKM), poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností a ostatné činnosti.

Návrh plánu vecných úloh na rok 2009 bol schválený ÚGKK SR listom OKI-1742/2009. Z dôvodu poklesu požiadaviek a podaní na správy katastra a zmeny zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch katastrálny úrad požiadal ÚGKK SR o zmenu v pláne, ktorá bola schválená listom č. OKI-8009/2009-1761.

Plán vecných úloh bol zostavený na plánované pracovné kapacity katastrálneho úradu – počet zamestnancov výkonných zložiek 184 vyjadrené v plánovaných hodinách, ktoré v roku 2009 predstavovali 291 702 plánovaných hodín (PH) použiteľného čistého fondu pracovnej doby. Skutočný čistý fond pracovnej doby v roku 2009 predstavoval 293 436 skutočných hodín (SH). Zvýšený počet SH bol spôsobený znížením PN, OČR a nečerpaním riadnych dovolení zamestnancami.

Plnenie plánu vecných úloh za rok 2009 bol hodnotený v „Správe o plnení vecných úloh za rok 2009,“ z ktorej v ďalšom uvádzame prehľad základných údajov plánovaných úloh, ich kvantitatívne parametre v merných jednotkách (MJ), použité pracovné kapacity v SH a údaj o percentuálnom plnení plánu so zdôvodnením jeho nesplnenia resp. prekročenia.

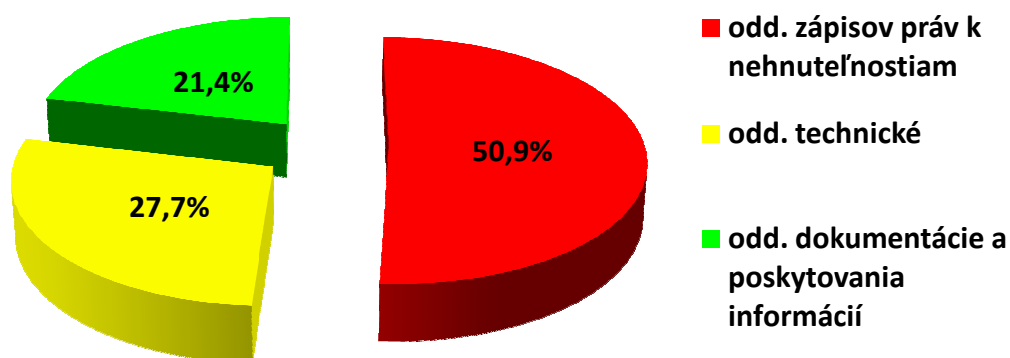
Prehľad plnenia Plánu vecných úloh za rok 2009:

Úloha PVÚ	Názov	Merná jednotka	Plán		Skutočnosť		Plnenie (%)	
			MJ	PH	MJ	SH	MJ	SH
2a	Registratúra katastrálnych podaní	podanie	69 000	20 010	73 065	21 144	105,9	105,7
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad	práv.skonč. podanie	27 800	26 130	28 151	26 460	101,3	101,3
2c	Ďalšie činnosti súv. s vkladovým konaním	PH		15 000		15 180		101,2
2d	Zápis listín do katastra nehn.	listina	66 000	81 000	66 965	82 410	101,5	101,7
3aa	Konanie o obnove evidencie niekt. pozemkov	katastrálne územie	61	14 000	61	12 406	100,0	88,6
3ab	Preberanie a zápis registra	register	16	8 000	17	7 043	106,3	88,0
3b	Oprava chýb v katastr. operáte	podanie	1 400	12 400	1 369	11 966	97,8	96,5
3c	Činnosť supervízora	PH		7 700		7 700		100,0
3d	Úradné overovanie GP	GP + iný výsledok	6 800	9 000	7 055	9 333	103,8	103,7

3fa	Aktualizácia VKM	GP	4 200	6 650	4 526	7 150	107,8	107,5
3fb	Tvorba VKM	katastrálne územie	11	6 000	14	3 825	127,3	63,8
3ga	Ostatné činnosti	PH		22 000		21 791		99,1
4a	Štátna dokumentácia	PH		16 500		16 495		100,0
4b	Poskytovanie infor. z katastra	tisíc € celkom	1 275	43 082	1 264,27	46 193	99,2	107,2
	Spolu správne poplatky; oslob. od poplatkov	tisíc €	1 158	39 140	1 159,36	41 057	100,1	104,9
	Spolu	PH		291 702		293 436		100,6

Podrobné plnenie plánu vecných úloh a ostatných úloh je obsahom kapitoly č. 4.

Čerpanie časového fondu podľa oddelení SK v roku 2009



4. ČINNOSTI/PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH PLNENIE

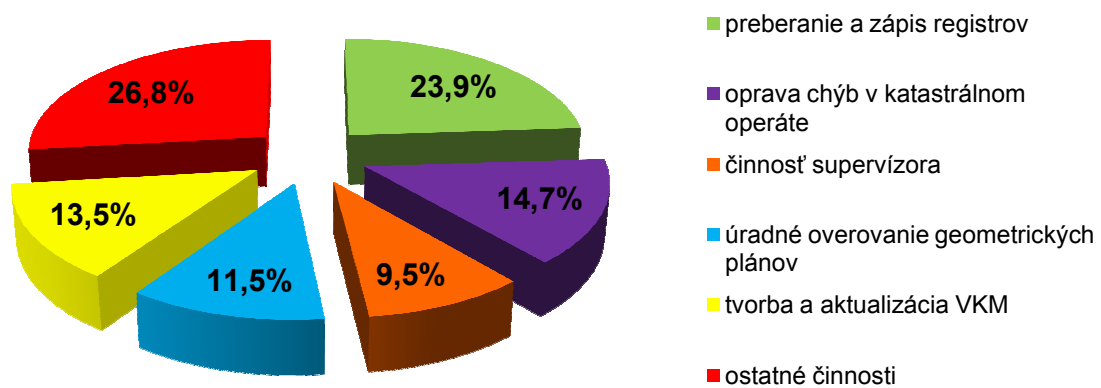
Činnosti, ktoré v roku 2009 katastrálny úrad vykonával, je možné rozdeliť na úlohy dané plánom vecných úloh a ďalšie úlohy vyplývajúce pre katastrálny úrad zo zákonov, vyhlášok a predpisov.

U činností obsiahnutých v Pláne vecných úloh sú sledované skutočné hodiny, z ktorých je možné určiť aké pracovné kapacity úradu boli na jednotlivé úlohy použité. Kvantitatívne parametre úloh sú vyjadrené v základných merných jednotkách pri každej úlohe. Kvalitatívne parametre úloh, ktorými je činnosť organizácie riadená vychádzajú

z platných zákonov, vyhlášok, smerníc a metodických návodov, ktoré sú vymenované v bode 2 tejto správy.

Z časového hľadiska rozlišujeme činnosti vykonávané katastrálnym úradom na úlohy stále, dlhodobé a krátkodobé. V nasledovných stadiách uvádzame stručný popis činností a výstupov v danom roku a pri úlohách Plánu vecných úloh tiež percentuálne vyjadrený podiel, ktorým sa jednotlivé činnosti podieľali na čerpaní kapacít organizácie.

Čerpanie časového fondu podľa jednotlivých úloh technických oddelení SK v roku 2009 (v SH)



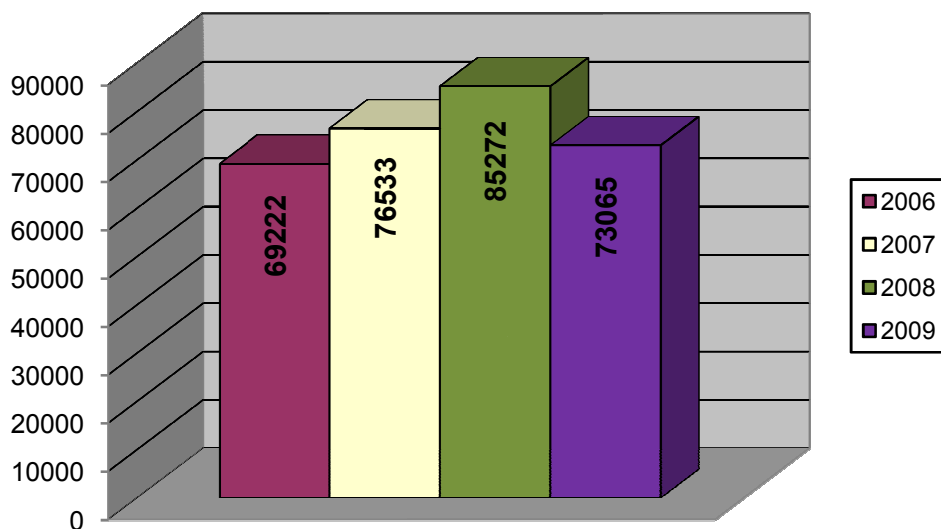
4.1. Stále úlohy

Registratúra katastrálnych podaní

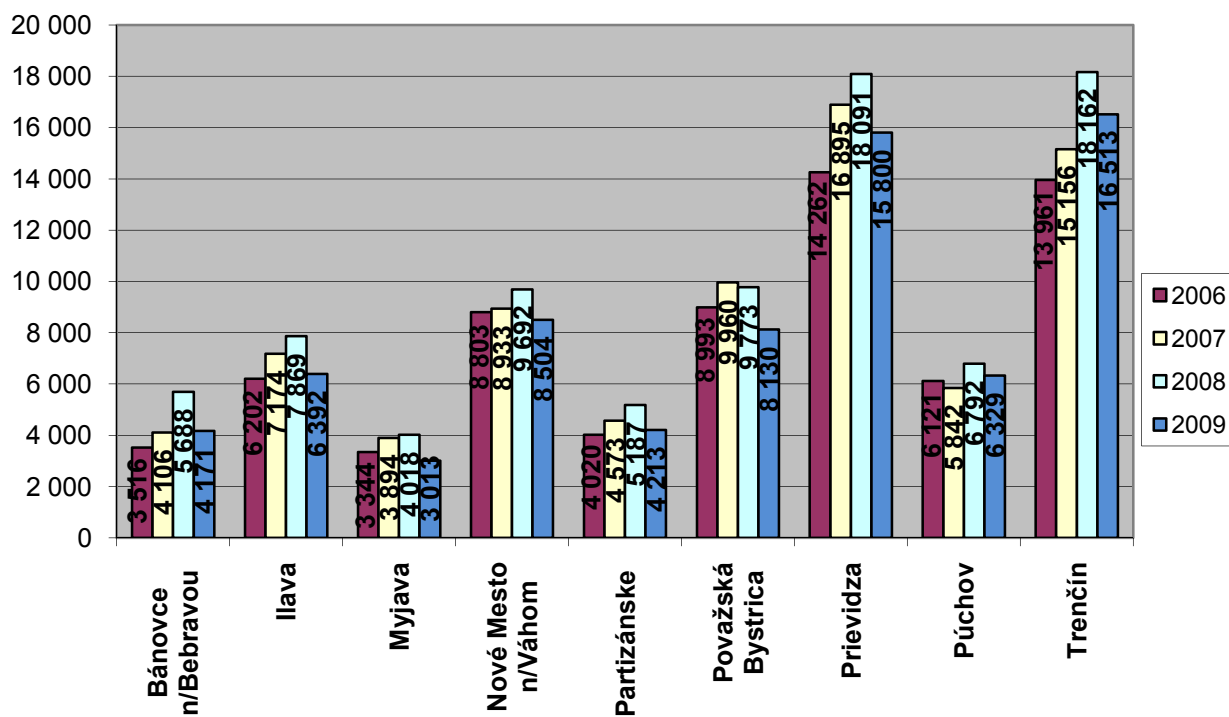
Do uvedenej činnosti patrí príjem katastrálnych podaní, ich zaradenie do príslušného registra, plombovanie listov vlastníctva a pozemkovoknižných vložiek, expedícia zapísaných listín a oznámení o zápise.

V roku 2009 registratúra prijala 73 065 podaní, čo je o 12 207 podaní menej ako v roku 2008, čo znamená pokles o 14,3 %. Plán bol splnený na 105,9 % pri použití 21 144 SH, čo predstavuje 7,2 % pracovných kapacít.

Vývoj počtu prijatých katastrálnych podaní v Trenčianskom kraji v období rokov 2006 – 2009 je znázornený v grafe:



Vývoj počtu prijatých katastrálnych podaní podľa okresov v kraji v období rokov 2006 – 2009 je znázornený v grafe:



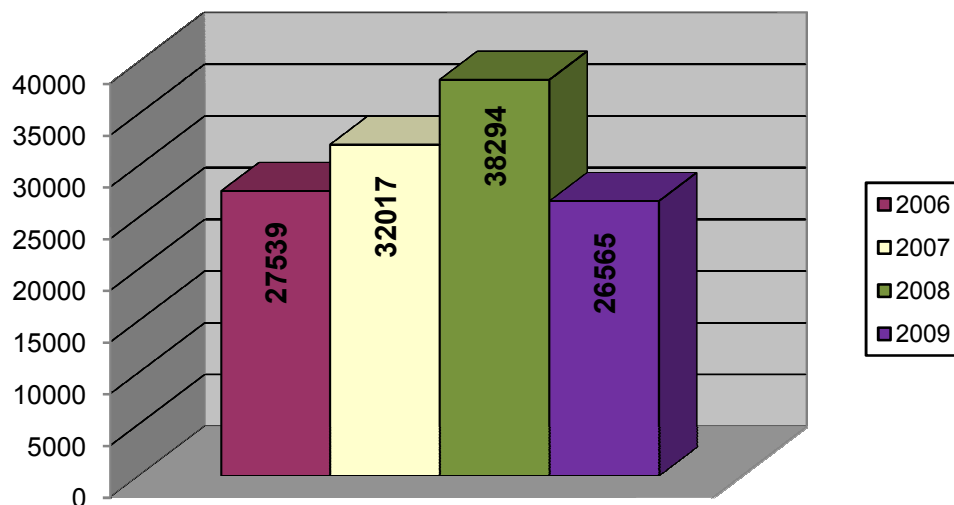
Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním

Rozhodnutím správy katastra o návrhu na vklad do katastra nehnuteľností vznikajú, menia sa alebo zanikajú práva k nehnuteľnostiam. Rozhodovania o návrhu na vklad sa vykonávajú v súlade s §§ 28 – 33 katastrálneho zákona.

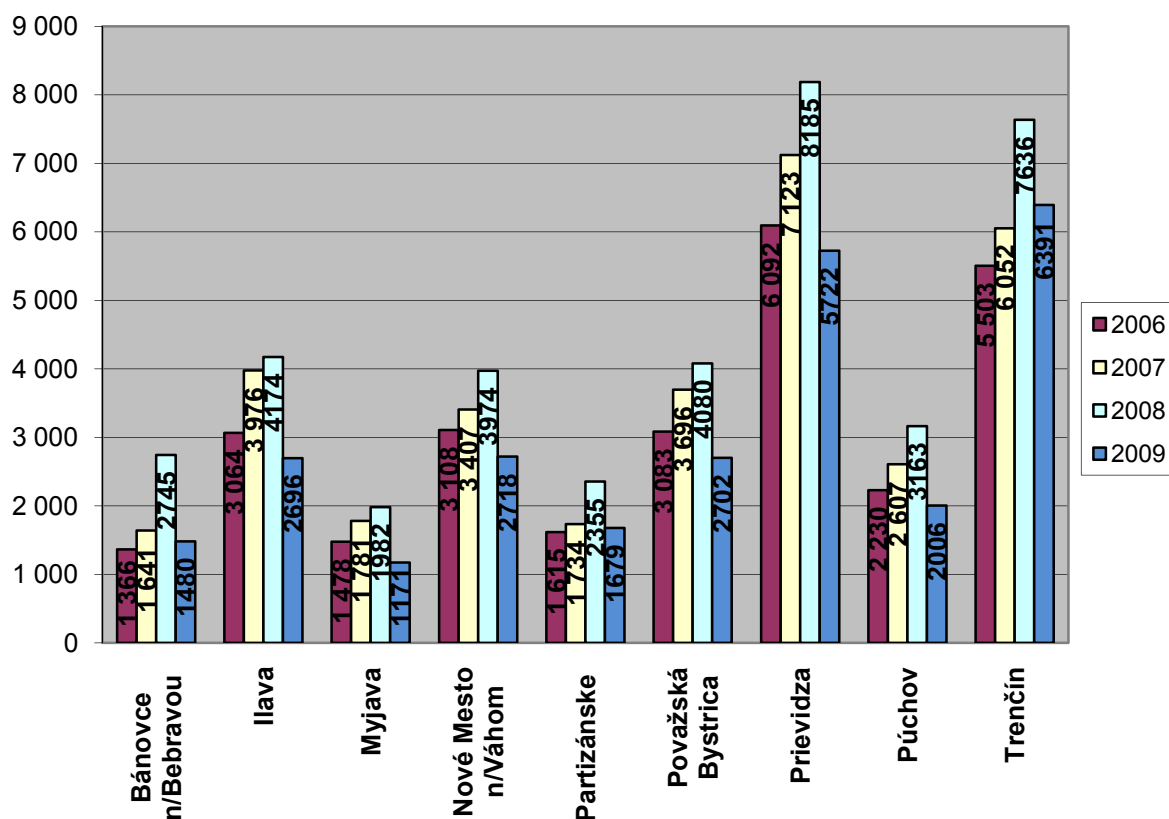
Porovnaním rokov 2009 a 2008 sa počet došlých návrhov na vklad za rok 2009 znížil o 11 729 návrhov na vklad, čo je pokles o 30,6 %. V roku 2009 bolo povolených 28 151 návrhov na vklad, čo je v porovnaní s rokom 2008 pokles o 9 271, čo predstavuje pokles o 24,8 %. Plán na rok 2009 bol 27 800 ukončených návrhov na vklad, plán bol splnený na 101,3%. Použitý pracovný čas bol 26 460 SH, čo činí 9,0 % a na ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním bolo použitých 15 180 SH, čo je 5,2 % pracovných kapacít.

Ku koncu roka 2009 bola dodržaná zákonom stanovená 30-dňová lehota na rozhodnutie o návrhu na vklad na všetkých správach katastra nášho kraja. Úloha rozhodovanie o návrhu na vklad bola v roku 2009 splnená a prekročená, k čomu dopomohli prijaté opatrenia ako napríklad presuny zamestnancov medzi oddeleniami a aj správami katastra, cieľovými odmenami.

Vývoj počtu doručených návrhov na vklad v Trenčianskom kraji v období rokov 2006 – 2009 je znázornený v grafe:



Vývoj počtu doručených návrhov na vklad podľa okresov v kraji v období rokov 2006 – 2009 je znázornený v grafe:



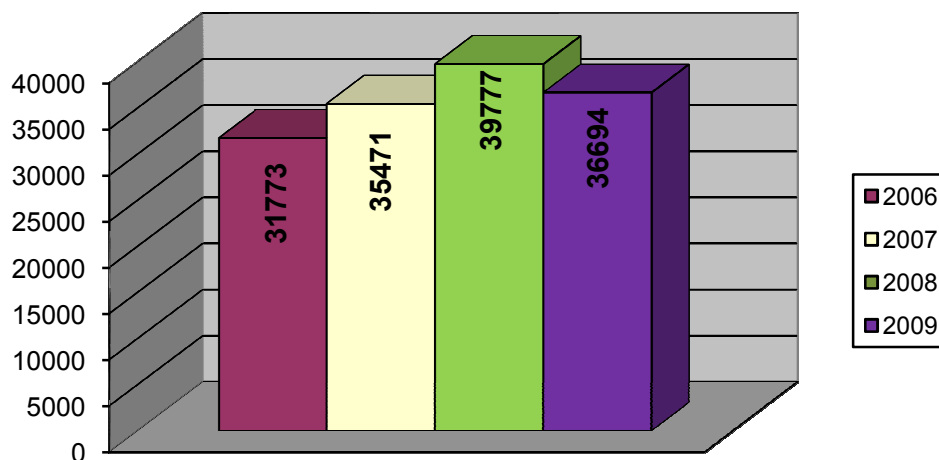
Zápis listín a údajov o právnych vzťahoch do katastra nehnuteľností

Práva k nehnuteľnostiam, ktoré vznikli, zmenili sa alebo zanikli zo zákona, rozhodnutím štátneho orgánu, príklepom licitátora na verejnej dražbe, vydržaním, prírastkom a spracovaním, práva k nehnuteľnostiam osvedčené notárom, ako aj práva k nehnuteľnostiam vyplývajúce z nájomných zmlúv, zo zmlúv o prevode správy majetku štátu alebo z iných skutočností svedčiacich o zverení správy majetku obce alebo správy majetku vyššieho územného celku sa do katastra zapisujú záznamom, a to na základe verejných listín a iných listín. Činnosti súvisiace so zápisom listín a údajov o právnych vzťahoch do katastra nehnuteľností sa vykonávajú v súlade s §§ 34-37 katastrálneho zákona.

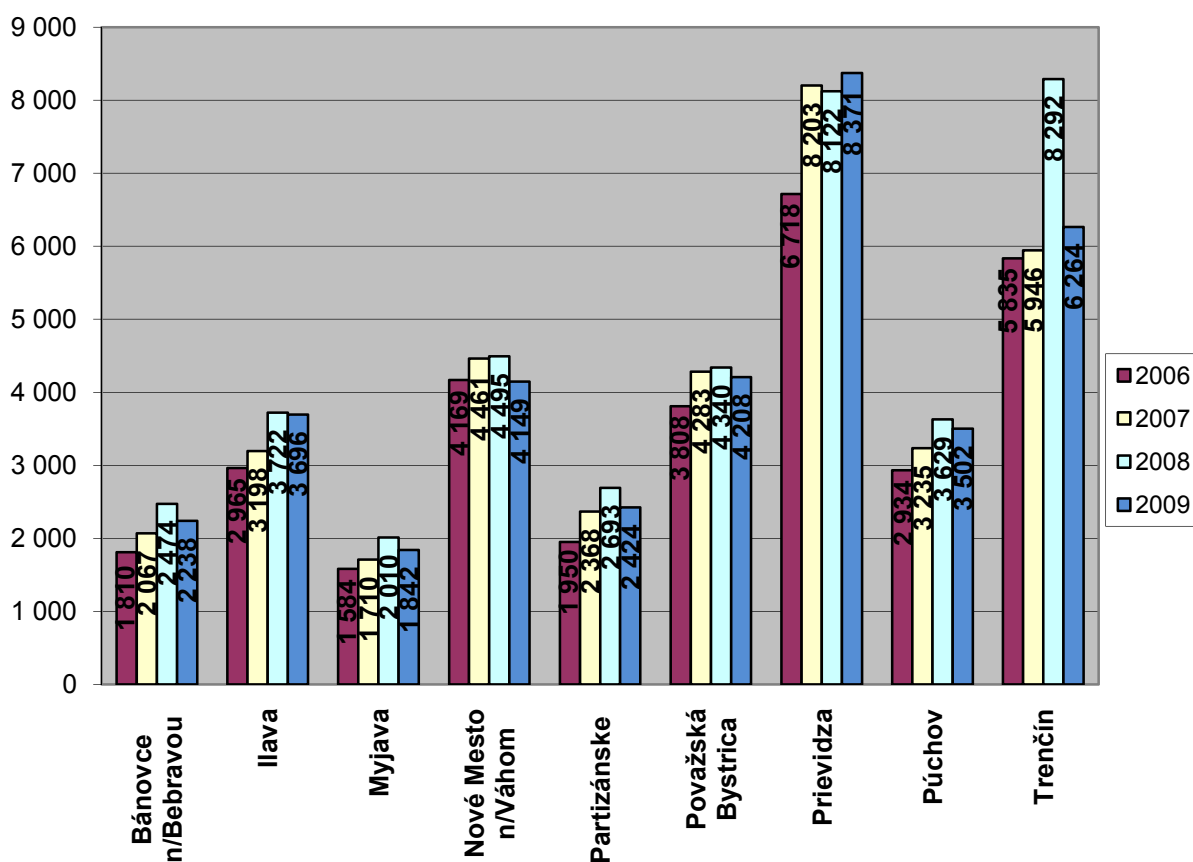
Počet listín došlých na zápis v roku 2009 predstavoval spolu 36 694, čo je pokles oproti roku 2008 o 3 083, t. j. o 7,8 %. V roku 2009 bolo zapísaných 38 814 listín, čo je v porovnaní s rokom 2008 o 758 listín viac, t.j. o 2,0 %. Za rok 2009 bolo spolu s odkladovanými návrhmi na vklad zapísaných 66 965 listín, čo je oproti roku 2008 pokles o 8 513 listín, t.j. 11,3 %. Plán na rok 2009 bol 66 000 zapísaných listín, plán bol splnený na 101,5 %. Použitý pracovný čas bol 82 410 SH, čo činí 28,1 % pracovných kapacít.

Ku koncu roka 2009 bola dodržaná zákonom stanovená 60-dňová lehota na zápis listín do katastra nehnuteľností na všetkých správach katastra nášho kraja. Úloha zápis listín do katastra nehnuteľností bola v roku 2009 splnená a prekročená, k čomu dopomohli prijaté opatrenia ako napríklad presun zamestnancov medzi oddeleniami a cieľovými odmenami.

Vývoj počtu doručených listín na zápis do katastra nehnuteľností v Trenčianskom kraji v období rokov 2006 – 2009 je znázornený v grafe:



Vývoj počtu doručených listín na zápis do katastra nehnuteľností podľa okresov v kraji v období rokov 2006 – 2009 je znázornený v grafe:



Oprava chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona

Katastrálny zákon zakotvuje v § 59 možnosť opravy chybných údajov v katastri nehnuteľností, ktoré vznikajú z vlastnej činnosti alebo z činnosti iných osôb. Ak ide o opravu chyby v katastrálnom operáte, ktorá sa týka údajov na liste vlastníctva, správa katastra postupuje podľa ustanovení správneho poriadku.

V roku 2009 došlo na správy katastra nášho kraja spolu 1 369 požiadaviek na opravu chýb podľa § 59 katastrálneho zákona (o 226 menej ako v roku 2008). Z celkového počtu požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte bolo 897 opráv vykonaných bez rozhodnutia t.z. neformálnym spôsobom (65,5 %) a 472 opráv vykonaných rozhodnutím (34,5 %).

Doba najdlhšie vybavovanej požiadavky na opravu chyby v katastrálnom operáte k 31.12.2009 v rámci kraja ostala oproti roku 2008 nezmenená, t.j. do 3 mesiacov (SK Bánovce nad Bebravou, Ilava, Považská Bystrica, Prievidza a Púchov). Na ostatných správach katastra bola táto lehota 2 mesiace a menej.

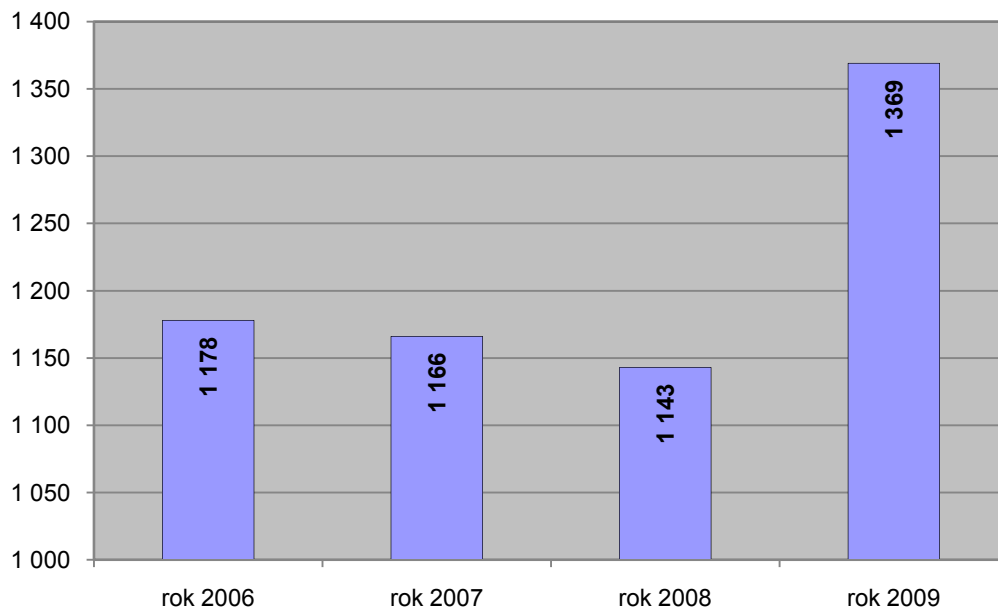
Podľa plánu vecných úloh na rok 2009 mala byť oprava chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 vykonaná v 1 400 prípadoch, v skutočnosti bola vykonaná v 1 3369 prípadoch. Plán vecných úloh bol plnený na 97,8 %, pričom plnenie plánu odráža skutočné požiadavky navrhovateľov. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 11 966 SH, čo predstavuje 4,1 % všetkých pracovných kapacít.

Počet opráv chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona v rokoch 2006 až 2009 na jednotlivých správach je uvedený v tabuľke.

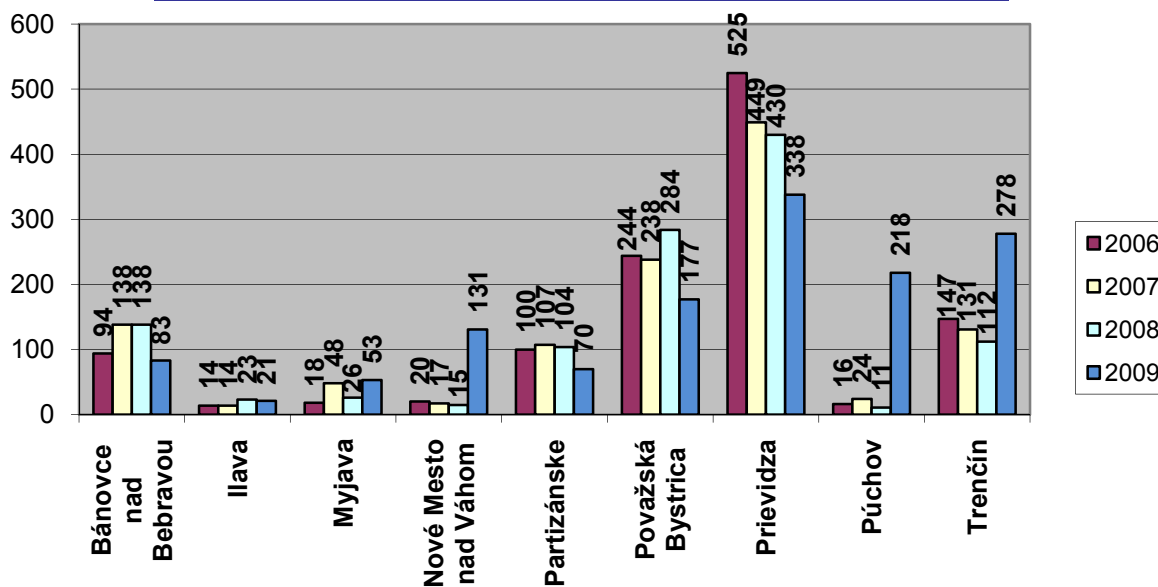
P. č.	Správa katastra	Počet opráv chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona			
		rok 2006	rok 2007	rok 2008	rok 2009
1.	Bánovce nad Bebravou	94	138	138	83
2.	Ilava	14	14	23	21
3.	Myjava	18	48	26	53
4.	Nové Mesto nad Váhom	20	17	15	131
5.	Partizánske	100	107	104	70
6.	Považská Bystrica	244	238	284	177
7.	Prievidza	525	449	430	338
8.	Púchov	16	24	11	218
9.	Trenčín	147	131	112	278
Spolu		1 178	1 166	1 143	1 369

Nasledujúce grafy zobrazujú celkový stav plnenia tejto úlohy na území Trenčianskeho kraja v rokoch 2006 až 2009.

Vývoj počtu opráv chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona za roky 2006 - 2009 za Katastrálny úrad v Trenčín



Vývoj počtu opráv chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona za roky 2006 - 2009 podľa okresov



Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností

Za rok 2009 dosiahol finančný objem za poskytované informácie zo štátnej dokumentácie 1 264 271 €, z toho:

- 391 839 € príjmy za správne poplatky,
- 767 524 € za činnosti oslobodené od správnych poplatkov,
- 18 652 € príjmy podľa ponukového cenníka a
- 86 256 € za činnosti podľa ponukového cenníka oslobodené od platenia.

Podľa plánu vecných úloh na rok 2009 mali byť informácie z katastra nehnuteľností poskytnuté v celkovom finančnom objeme 1 275 000 €, v skutočnosti dosiahol finančný objem 1 264 271 €. Plán vecných úloh bol plnený na 99,2 %, pričom plnenie plánu odráža skutočné požiadavky navrhovateľov. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 46 193 SH, čo predstavuje 15,7 % všetkých pracovných kapacít.

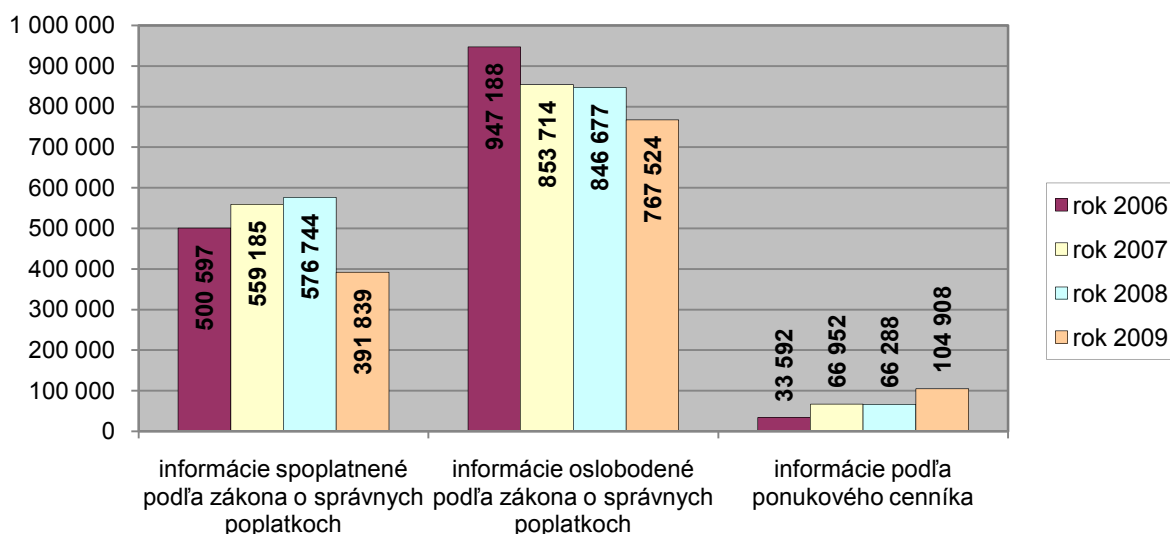
V porovnaní s rokom 2008, kedy dosiahol finančný objem čiastku 1 489 710 €, došlo v roku 2009 poklesu finančného objemu o 225 439 € (15,1 %).

Finančný objem za poskytované informácie zo štátnej dokumentácie v rokoch 2006 až 2009 na jednotlivých správach je uvedený v tabuľke.

P. č.	Informácie z katastra nehnuteľností	Finančný objem za poskytované informácie zo štátnej dokumentácie (v €)			
		rok 2006	rok 2007	rok 2008	rok 2009
1.	spoplatnené podľa zákona o správnych poplatkoch	500 597	559 185	576 744	391 839
2.	oslobodené podľa zákona o správnych poplatkoch	947 188	853 714	846 677	767 524
3.	podľa ponukového cenníka	33 592	66 952	66 288	104 908
Spolu		1 481 377	1 479 851	1 489 709	1 264 271

Nasledujúci graf zobrazuje celkový stav plnenia tejto úlohy na území Trenčianskeho kraja v rokoch 2006 až 2009.

Finančný objem za poskytované informácie zo štátnej dokumentácie v €



V rámci poskytovania informácií z katastra nehnuteľností vyhotovujú správy katastra identifikácie podľa § 69 ods. 1) katastrálneho zákona pre fyzické a právnické osoby a pre súdnych komisárov ako podklad k dedičstvu a taktiež vyhotovujú identifikácie parciel pre reštitučné konania.

Poskytovanie informácií pre fyzické a právnické osoby:

Vo vyhotovovaní identifikácií parciel podľa § 69 ods. 1) katastrálneho zákona pre právnické a fyzické osoby poklesla maximálna lehota oproti roku 2008 o 1 mesiac, t.j. vyhotovovanie identifikácií parciel je do 3 mesiacov (SK Nové Mesto nad Váhom a Prievidza). Na správe katastra Púchov je táto lehota 2 mesiace a na ostatných správach katastra (6 SK) 1 mesiac.

Poskytovanie informácií pre súdnych komisárov:

Podobne ako pre fyzické a právnické osoby poklesla oproti roku 2008 aj maximálna lehota pre identifikácie parciel podľa § 69 ods. 1) katastrálneho zákona pre súdnych komisárov z 5 na 3 mesiace. V tejto lehote vybavuje požiadavky na identifikácie 5 správ katastra (SK Myjava, Nové Mesto nad Váhom, Považská Bystrica, Prievidza a Púchov). Na ostatných správach katastra (4 SK) sa lehota na vyhotovovanie identifikácií parciel pre súdnych komisárov pohybuje od 1 do 2 mesiacov.

Reštitučné konanie podľa zákonov NR SR č. 503/2003 Z.z. a 161/2005 Z.z.:

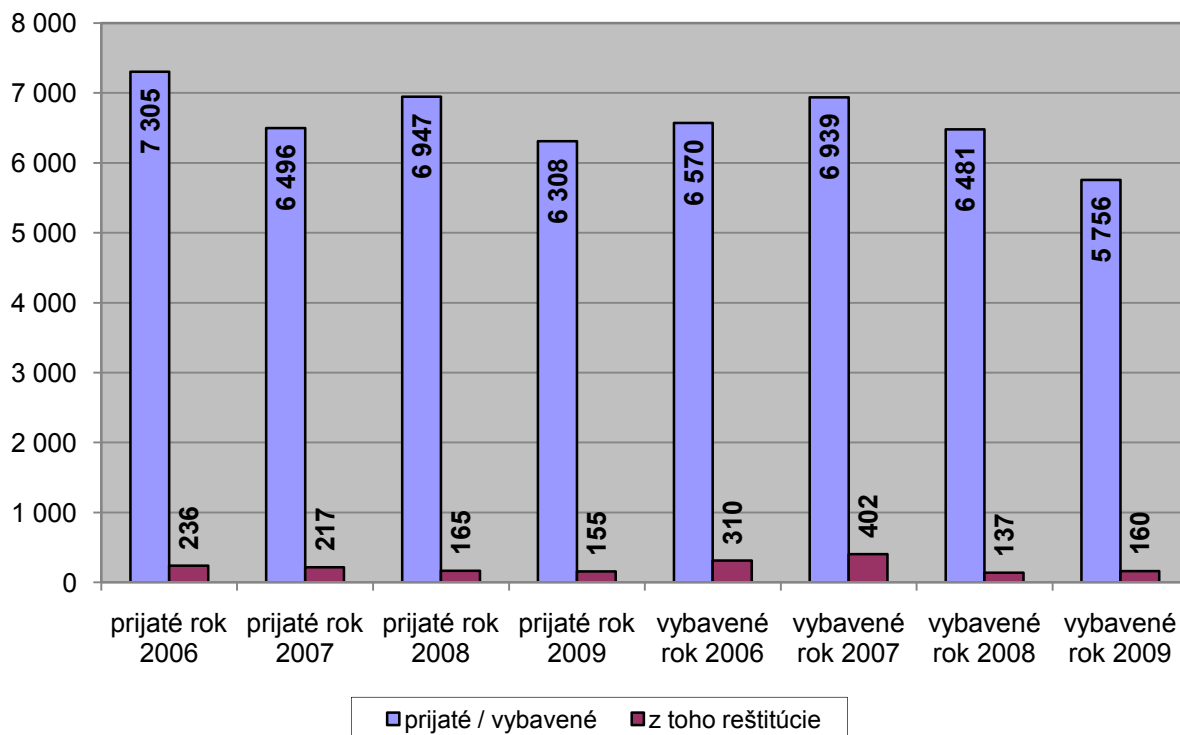
Aj v roku 2009 vybavovali správy katastra objednávky pre reštitučné konania v zmysle zákonov NR SR č. 503/2003 Z.z. o navrátení vlastníctva k pozemkom a o zmene a doplnení zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a 161/2005 Z.z. o navrátení vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločnostiam a prechode vlastníctva k niektorým nehnuteľnostiam. Z celkového počtu 6 308 prijatých objednávok bolo 155 objednávok pre reštitúcie (2,5 %) a z 5 756 vybavených objednávok bolo 160 objednávok pre reštitúcie (2,8 %).

V nižšie uvedenej tabuľke sú uvedené počty prijatých a vybavených objednávok na identifikácie, z toho pre reštitúcie za roky 2008 a 2009. V počte vybavených objednávok sú zahrnuté aj objednávky nevybavené v predchádzajúcom roku a vybavené v priebehu daného roka.

Správa katastra	rok 2008				rok 2009			
	prijaté		vybavené		prijaté		vybavené	
	spolu	z toho reštitúcie	spolu	z toho reštitúcie	spolu	z toho reštitúcie	spolu	z toho reštitúcie
Bánovce n/B	169	3	173	3	99	1	103	1
Ilava	128	1	128	1	124	3	124	3
Myjava	65	0	65	0	18	0	18	0
Nové M. n/V	1 146	0	911	0	1 047	0	883	0
Partizánske	503	5	478	5	454	15	442	15
Pov. Bystrica	1 094	8	1 168	3	1 563	2	1 436	2
Prievidza	1 924	51	1 950	42	1 977	30	1 757	38
Púchov	1 244	32	935	18	262	20	230	17
Trenčín	674	65	673	65	764	84	763	84
Spolu	6 947	165	6 481	137	6 308	155	5 756	160

Nasledujúci graf zobrazuje celkový stav plnenia tejto úlohy na území Trenčianskeho kraja v rokoch 2006 až 2009.

Vývoj počtu prijatých a vybavených objednávok na identifikácie za roky 2006 až 2009



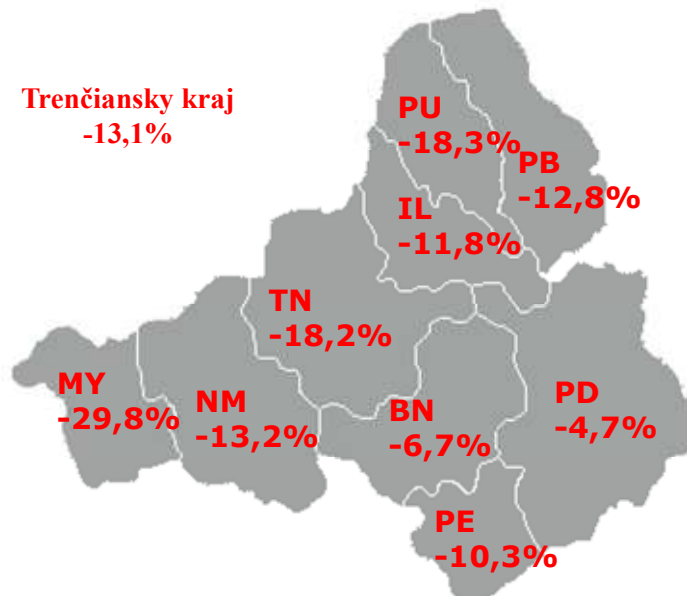
Úradné overovanie geometrických plánov

Geometrické plány sú dôležitým podkladom pre vedenie katastrálnych máp, preto musí byť každý geometrický plán úradne aj autorizačne overený. Na správach katastra úradne overujú geometrické plány zamestnanci, ktorí majú na to osobitnú odbornú spôsobilosť podľa zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov.

V roku 2009 bolo overených v Trenčianskom kraji spolu 7 055 geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác (o 1 068 menej ako v roku 2008, čo predstavuje pokles o 13,1 %).

Na nasledujúcom obrázku je znázornený pokles počtu úradne overených geometrických plánov (v %) v roku 2009 v porovnaní s rokom 2008 podľa jednotlivých okresov.

**Prehľad poklesu počtu úradne overených GP v roku 2009
v porovnaní s rokom 2008 podľa okresov**



K prekročeniu lehoty na úradné overovanie geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác do 7 pracovných dní a v prípade geometrických plánov väčšieho rozsahu, pozemkových úprav, vytyčovania hraníc pozemkov, digitalizácie a zobrazenia predmetov, ktoré sa preberajú do základných štátnych mapových diel veľkej mierky do 30 pracovných dní odo dňa predloženia v roku 2009 nedošlo.

Na Správach katastra v Bánovciach nad Bebravou a Novom Meste nad Váhom overujú geometrické plány a iné výsledky geodetických a kartografických prác aj riaditelia správ katastra a na Správach katastra v Ilave, Myjave a Partizánskom overujú geometrické plány iba riaditeľky správy katastra, čo predstavuje zvýšené nároky na ich prácu.

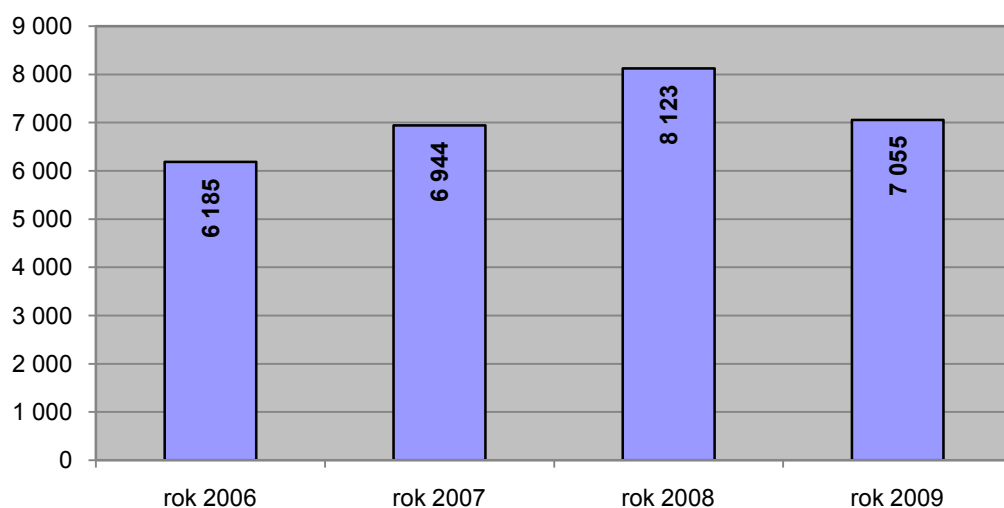
Podľa Plánu vecných úloh na rok 2009 mali správy katastra overiť spolu 6 800 geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác. Plán bol splnený na 103,8 %, nakoľko v roku 2009 bolo overených spolu 7 055 geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 9 333 SH, čo predstavuje 3,2 % všetkých pracovných kapacít.

V tabuľke je uvedený počet overených geometrických plánov v rokoch 2006 až 2009 na jednotlivých správach katastra.

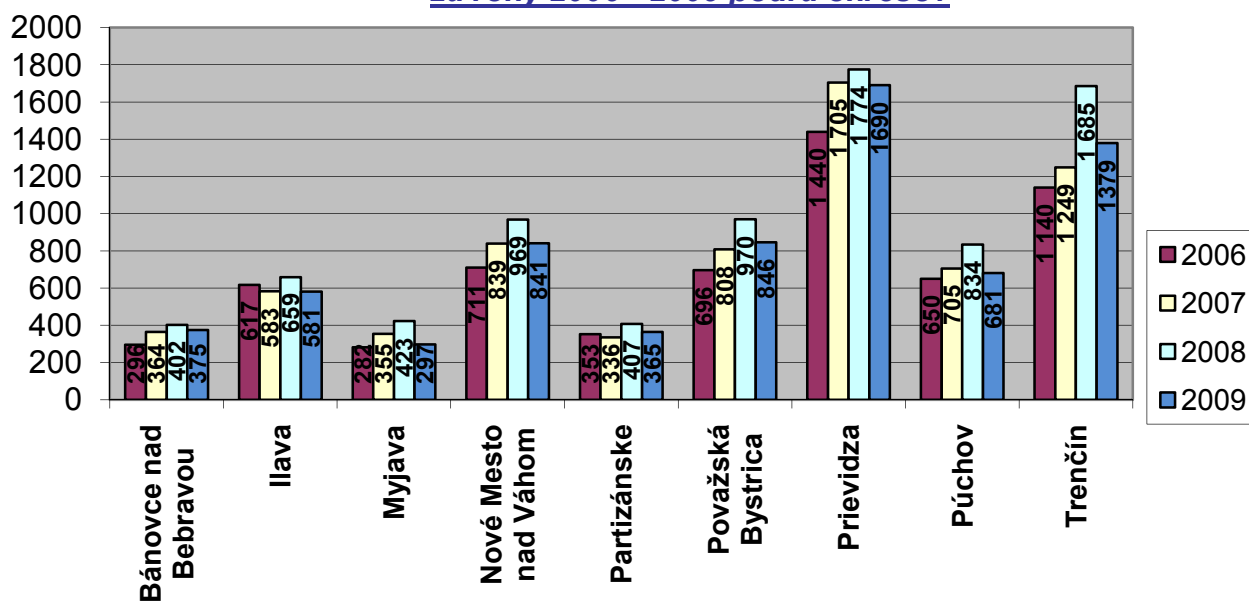
P. č.	Správa katastra	Počet overených geometrických plánov podľa § 67 ods. 5) katastrálneho zákona			
		rok 2006	rok 2007	rok 2008	rok 2009
1.	Bánovce nad Bebravou	296	364	402	375
2.	Ilava	617	583	659	581
3.	Myjava	282	355	423	297
4.	Nové Mesto nad Váhom	711	839	969	841
5.	Partizánske	353	336	407	365
6.	Považská Bystrica	696	808	970	846
7.	Prievidza	1 440	1 705	1 774	1 690
8.	Púchov	650	705	834	681
9.	Trenčín	1 140	1 249	1 685	1 379
Spolu		6 185	6 944	8 123	7 055

Nasledujúce grafy zobrazujú celkový stav plnenia tejto úlohy na území Trenčianskeho kraja v rokoch 2006 až 2009.

Vývoj počtu úradne overených geometrických plánov podľa § 67 ods. 5) katastrálneho zákona za roky 2006 až 2009 za Katastrálny úrad v Trenčíne



Vývoj počtu úradne overených GP za roky 2006 - 2009 podľa okresov



Tvorba vektorovej katastrálnej mapy (VKM)

V roku 2009 prebiehalo spracovanie východiskového stavu VKMč na SK Považská Bystrica v k.ú. Sádочné. VKM bola ukončená v marci 2009. Na SK Bánovce nad Bebravou bola dňom 31.12.2009 ukončená tvorba VKMč pre k.ú. Kšinná dopracovaním grafickej časti registra obnovenej evidencie pozemkov.

V sledovanom období bola správami katastra Trenčianskeho kraja po I. etape ROEP dopracovaná VKMn v nasledovných katastrálnych územiach: na SK Bánovce nad Bebravou – k.ú. Haláčovce, na SK Myjava – k.ú. Vrbovce, na SK Partizánske – k.ú. Janova Ves, Ješkova Ves, Klátova Nová Ves, na SK Prievidza – k.ú. Lomnica, Dobročná, Liešťany, Koš, Lazany, na SK Púchov – k.ú. Lysá pod Makytou, Mestečko.

Podľa plánu vecných úloh na rok 2009 sa tvorba VKM mala vykonávať v 11 katastrálnych územiach. V skutočnosti sa pracovalo na 14 katastrálnych územiach. Plán vecných úloh bol splnený na 127 %. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 3 825 SH, čo predstavuje 1,3 % všetkých pracovných kapacít.

Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy

Aktualizáciu vektorových katastrálnych máp je nevyhnutné vykonávať predovšetkým z dôvodu zabezpečenia súladu údajov SPI a SGI katastra nehnuteľností. Aktuálnosť katastrálnej mapy spolu s možnosťou poskytovania jej obsahu v elektronickej forme má priamy súvis s ďalšími činnosťami, ako sú:

- zverejňovanie údajov katastra nehnuteľností prostredníctvom internetu cez katastrálny portál,
- zadávanie projektov pozemkových úprav,
- poskytovanie údajov o bonitovaných poskytovanie informácií o záväznom druhu pozemku,
- pôdno-ekologických jednotkách,
- poskytovanie údajov katastra na budovanie iných informačných systémov.

Aktualizácia vektorových katastrálnych máp sa vykonáva na podklade geometrických plánov.

Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy je našimi správami katastra vykonávaná vo všetkých katastrálnych územiach resp. v ich častiach, kde v predchádzajúcich obdobiach bola ukončená tvorba VKM po obnove katastrálneho operátu alebo po vyhotovení ROEP v k.ú. s jestvujúcimi číselnými mapami. Aktualizácia vektorových máp nečíselných je uskutočňovaná v rámci kapacitných možností jednotlivých správ. Z celkového počtu 378 k.ú. v rámci kraja evidujeme:

- 149 k.ú. s vyhlásenou platnosťou číselnej VKM s povinnou aktualizáciou
- 167 k.ú. s nečíselnými VKM, z ktorých sa aktualizuje 114 k.ú.

Okres	Počet k.ú.	Počet VKMč.	Vyhl.VKMč	Akt.VKMč.	Počet VKMn.	Vyhl.VKMn.	Akt.VKMn.
Bánovce n/Bebravou	52	19	18	18	31	1	30
Ilava	28	26	26	26	3	0	3
Myjava	18	2	2	2	15	15	15
Nové Mesto n/Váhom	39	17	16	16	17	12	17
Partizánske	31	13	13	13	5	0	5
Prievidza	72	20	20	20	34	18	18
Púchov	33	12	12	12	7	7	7
Pov.Bystrica	44	30	29	30	12	0	7
Trenčín	61	13	13	13	43	4	12

V pláne vecných úloh katastrálnych úradov na rok 2009 bol plánovaný počet geometrických plánov na aktualizáciu VKM v počte 4 200, skutočný stav plnenia je 4 526, čo znamená, že plán bol splnený na 107,76 %. Na túto činnosť boli použité pracovné kapacity v rozsahu 7 150 SH čo predstavuje 2,44 % všetkých pracovných kapacít.

Činnosť katastrálneho úradu v katastrálnom konaní

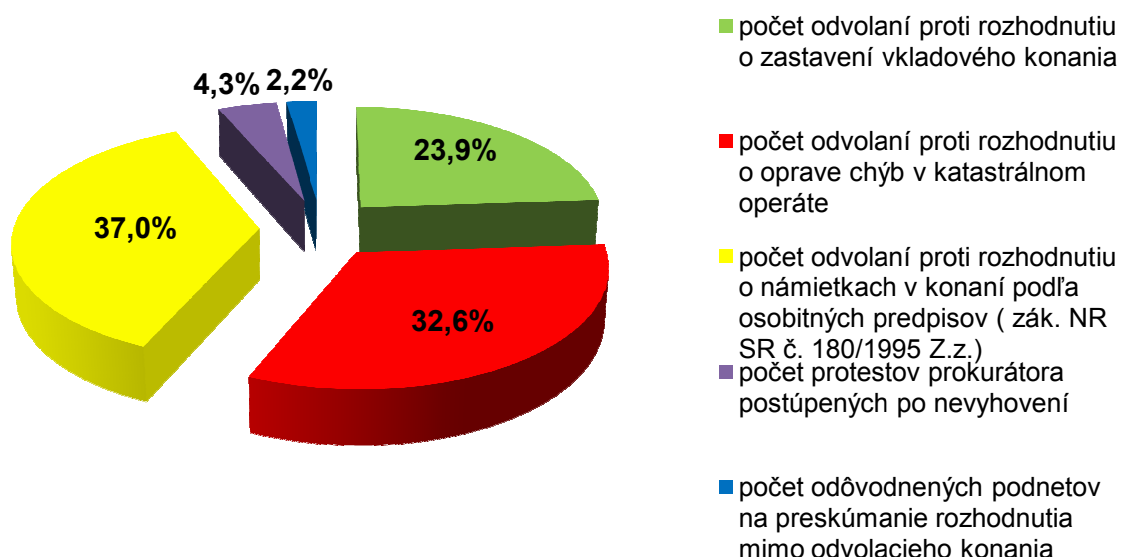
V hodnotenom období došlo na Katastrálny úrad v Trenčíne v rámci katastrálneho konania 41 podaní, 5 podaní bolo nevybavených z konca predchádzajúceho obdobia, t.j. v roku 2009 bolo spolu na vybavenie 46 podaní, z toho (viď graf):

- 11 odvolaní proti rozhodnutiu o zastavení vkladového konania,
- 15 odvolaní proti rozhodnutiu o oprave chýb v katastrálnom operáte,
- 17 odvolaní proti rozhodnutiu o námietkach v konaní podľa osobitných predpisov,
- 2 protesty prokurátora postúpené po nevyhovení a
- 1 odôvodnený podnet na preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania.

Oproti roku 2008 vzrástol počet došlých podaní o 17,1 % (z 35 podaní došlých v roku 2008 na 41 podaní došlých v roku 2009). Najviac odvolaní bolo podaných proti rozhodnutiu o námietkach v konaní podľa osobitných predpisov (čo predstavuje 37,0 % z počtu všetkých podaní na vybavenie v bežnom roku) a odvolaní proti rozhodnutiu o oprave chýb v katastrálnom operáte (čo predstavuje 32,6 % z počtu všetkých podaní na vybavenie v bežnom roku).

V hodnotenom období bolo z 46 podaní na vybavenie v bežnom roku skončených 41 podaní a 5 podaní, o ktorých sa zatiaľ nerozhodlo. Všetky skončené podania boli vybavené v zákonom stanovenej lehote. Jedno z neukončených konaní je konanie proti rozhodnutiu o zastavení vkladového konania, ktoré bolo 23.6.2005 prerušené do právoplatného skončenia konania o odvolaní podanom na Krajský súd v Trenčíne proti rozsudku vydanému týmto súdom.

Činnosť KÚ v katastrálnom konaní v roku 2009



Konanie o priestupkoch a o porušení poriadku na úseku geodézie, kartografie a katastra

V hodnotenom období sa v rámci našej územnej pôsobnosti nevyskytlo konanie o priestupkoch a o porušení poriadku na úseku geodézie, kartografie a katastra.

Sumarizácia

Sumárne údaje katastra nehnuteľností o pôdnom fonde a úhrnných hodnôt druhov pozemkov k 1.1.2009 (tzv. „sumarizácia“) boli spracované podľa šiestej časti Smerníc na spravovanie katastra nehnuteľností, číslo P-1459/2000 z 15. marca 2000 a dodatku č. P-3454/2002 z 26. augusta 2002. Jednotlivé úlohy na sumarizácii boli plnené podľa Časového harmonogramu na spracovanie sumárnych údajov o pôdnom fonde podľa údajov katastra nehnuteľností k 1.1.2009, č. GK-6785/2008-940 zo dňa 2. decembra 2008.

Rozbor zmien o pôdnom fonde v roku 2008 v Trenčianskom kraji bol zaslaný na ÚGKK SR listom č. A/2009/000909 zo dňa 3.3.2009.

Štatistická ročenka o pôdnom fonde za Trenčiansky kraj podľa údajov katastra nehnuteľností k 1. januáru 2009 nebola vydaná z dôvodu zníženého záujmu.

V poslednom štvrtroku 2009 boli začaté práce na spracovaní sumárnych údajov o pôdnom fonde so stavom k 1.1.2010 v súlade s časovým harmonogramom. č. KO-7278/2009-1675 zo dňa 5. novembra 2009. Výskumnému ústavu geodézie a kartografie v Bratislave, ako spracovateľovi sumarizácie, a ÚGKK SR boli za náš úrad listom č.

A/2009/004026 zo dňa 16.12.2009 nahlásení zodpovední zamestnanci za sumarizáciu. Ďalej bolo oznámené nevydanie Štatistickej ročenky o pôdnom fonde za Trenčiansky kraj podľa údajov katastra nehnuteľností k 1. januáru 2010.

Činnosť administrátorov na správach katastra

Činnosť administrátorov spočíva v zabezpečení funkčnosti počítačovej siete, v inštalácii nových verzií autorizovaných programov a ich nasadení do prevádzky, dohliadaní na bezpečnosť počítačovej siete. Zároveň vykonávali aj iné činnosti podľa potrieb katastra.

Začiatkom roku 2009 prešiel celý rezort geodézie, kartografie a katastra na nový ekonomický softvér firmy Datalock. Za účasti krajského administrátora prebehla inštalácia modulu miezd.

V prvom štvrtroku bol vypracovaný a schválený metodický pokyn pre podpis v emailovej komunikácii a správne vyplnenie Active Directory – LDAP verzia 3. Túto aplikáciu každý administrátor správy katastra musel vyplniť jednotlivým užívateľom skupiny „Users“.

V mesiaci apríl bol uskutočnený rozvoz výpočtovej techniky na pracoviská správ katastra, ktorá bola zakúpená prostredníctvom ÚGKK SR. Následne na to prebehla implementácia, ktorou sa vyradzovali staré PC a nahrádzali sa novými.

Dňa 30.06.2009 prebehlo školenie správcov počítačových sietí a zapisovateľov jednotlivých SK, účelom ktorého bolo oboznámenie sa s funkcionalitou aplikácie „obálkovačka“ programového vybavenia WISKN. Táto aplikácia je nová funkcia tlačového modulu, ktorá slúži na prípravu podkladov na automatické spracovanie a tlač dokumentov (oznámení a listov vlastníctva) prostredníctvom obálkovacej linky. Dokumenty sú určené pre klientov a vzhľadom na platnú legislatívu majú informatívny charakter a nie sú použiteľné na právne účely.

V letných mesiacoch prebehla inštalácia nového programového vybavenia OFFICE 2007 na všetky počítače správ katastra.

Dňa 01.09.2009 prešla v platnosť novela katastrálneho zákona a s ňou elektronická forma podania návrhu na vklad do KN. Z tohto dôvodu bola vypracovaná aplikácia Správa požiadaviek, ktorá je samostatnou webovou aplikáciou slúžiacou interným potrebám správ katastra. Funkciou aplikácia je vyhľadávanie požiadaviek oznámení o zamýšľanom návrhu na vklad a doručení návrhu na vklad v elektronickej podobe podpísaný ZEP – zaručeným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou. Overenie ZEP bolo zabezpečené nainštalovaním nového programového vybavenia Q-sing a príručku postupu vypracovala pracovníčka katastrálneho úradu.

V mesiaci november administrátori preinštalovali každé PC, aby sa zjednotila verzia antivírusového programu NOD32 na verziu 4.0.467 a doinštaloval nový produkt ESET Smart Security.

Koncom roku boli vytvorené nové WEB stránky rezortu, ktoré vyhovujú prístupnosti a bola zjednotená ich vizuálna stránka. Za aktualizáciu obsahu naplnenia stránok KÚ v Trenčíne zodpovedá krajský administrátor.

Kontrolná činnosť, sťažnosti a petície

Poslaním kontrolnej činnosti je predovšetkým plnenie preventívnej, poznávacej, informačnej a represívnej funkcie.

Kontrolná činnosť Katastrálneho úradu v Trenčíne bola vykonávaná v súlade so zákonom NR SR č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov a Smernice ÚGKK SR z 15. apríla 2005 č. P-2178/2005 o vykonávaní vnútornej kontroly, finančnej kontroly a vybavovaní sťažností a petícií. Kontrolné akcie boli vykonávané odbornými zamestnancami katastrálneho úradu a správ katastra.

Na Katastrálnom úrade v Trenčíne boli vypracované v zmysle § 13 ods. 2 písm. e) Smernice ÚGKK SR č. P-2178/2005 z 15. apríla 2005 o vykonávaní vnútornej kontroly, finančnej kontroly a vybavovaní sťažností a petícií Zameranie kontrolnej činnosti Katastrálneho úradu v Trenčíne na I. polrok 2009 zo dňa 13. januára 2009 schválené prednostom KÚ a Zameranie kontrolnej činnosti Katastrálneho úradu v Trenčíne na II. polrok 2009 zo dňa 6. júla 2009 schválené prednostom KÚ. Vo vyššie spomenutých zameraniach kontrolnej činnosti bolo naplánovaných spolu vnútorných kontrol, z toho:

- 15 kontrol v I. polroku 2009 a
- 13 kontrol v II. polroku 2009.

V hodnotenom období bolo odbornými útvarmi KÚ vykonaných všetkých 28 naplánovaných kontrol, z toho 9 na Katastrálnom úrade v Trenčíne a 19 na správach katastra. Okrem naplánovaných kontrol vykonal Katastrálny úrad v Trenčíne na správach katastra 2 mimoriadne vnútorné kontroly.

Vnútorné kontroly na Katastrálnom úrade v Trenčíne boli zamerané na kontrolu plnenia zmluvných vzťahov (Zmluvy o dielo – ROEP), splnenie opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov pri opodstatnených sťažnostiach za rok 2008, dodržiavanie termínov v odvolacom konaní, kontrolu plnenia opatrení z kontrol vykonaných KÚ, kontrolu oznámení o výške a zložení funkčných plátov a priebežné finančné kontroly – mimorozpočtové prostriedky – príspevky za ROEP a správnosť financovania, oprávnenosť, hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia bežných výdavkov.

Vnútorné kontroly na správach katastra boli zamerané na stav a kvalitu rozhodovacej činnosti (konanie o návrhu na vklad a konanie o oprave chyby v KO), preberanie a zápis ROEP, odstraňovanie dielov parciel, odstraňovanie vyrovnávacej parcely, poskytovanie hromadných údajov z ISKN a vedenie podkladov k mzdám.

Mimoriadne kontroly boli zamerané na prešetrenie opodstatnenosti nároku na náhradu škody z dôvodu nesprávneho úradného postupu SK Bánovce nad Bebravou a SK Prievidza. Obidve mimoriadne kontroly boli vykonané na podnet ÚGKK SR Bratislava.

Ak vykonanou kontrolou nebolo zistené porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov ani interných predpisov bol vypracovaný záznam o kontrole. V prípade zistenia nedostatkov bol vypracovaný protokol o výsledku kontroly (resp. správa). Na základe zistených skutočností bolo z kontrol v roku 2008 vypracovaných 28 záznamov o kontrolách a 2 protokoly o výsledku kontroly. Protokoly o výsledku kontroly boli vyhotovené z kontrol zameraných na poskytovanie hromadných údajov z ISKN na SK Trenčín a preberanie a zápis ROEP na SK Nové Mesto nad Váhom. Na základe zistených nedostatkov boli správami katastra prijaté opatrenia na ich odstránenie, právna zodpovednosť za zistené nedostatky nebola vyvozená.

Okrem kontrol Katastrálneho úradu v Trenčíne na správach katastra boli vykonávané aj vnútorné kontroly správami katastra vo vlastných úradoch. V roku 2009 naplánovali a vykonali správy katastra spolu 76 kontrol.

Na základe zistených skutočností boli zo všetkých kontrol vykonaných správami katastra vo vlastných úradoch vypracované záznamy o kontrole.

Kontrolné úlohy správ katastra vo vlastnom úrade boli zamerané najmä na kontrolu dodržiavania lehôt: na rozhodnutie o návrhu na vklad, na rozhodnutie o návrhu na vklad pri zrýchlenom vkladovom konaní, na zápis do KN, na plomby o zmene práv, pri overovaní geometrických plánov, pri poskytovaní písomných informácií pre súdnych komisárov a fyzické a právnické osoby; správnosti: zápisu listín do KN a vyhotovovania identifikácií pre súdnych komisárov, zápisu geometrických plánov, vyrubovania a vyberania správnych poplatkov pri vkladovom konaní podľa zákona o správnych poplatkoch a prijímania listín do registrov; vykonávania opráv v katastrálnom operáte v zmysle § 59 katastrálneho zákona, doručovania vkladových listín po ich zápise do KN, zasielania LV po zápise záznamových listín, dodržiavania právnych predpisov pri rozhodovaní o návrhoch na vklad, plnenia úloh v konaní pri líniových stavbách (register LS), plombovania, číselného určenia hraníc katastrálnych území, odstraňovania dielov parciel, odstraňovania vyrovnávacích parciel, čistenia dát SPI KN a odstraňovanie chýb podľa WTKN, postupu prác pri inventarizácii listín, agendy hromadného poskytovania informácií, podkladov pre dedičské konania, preberania a zápisu ROEP, aktualizácie analógových máp, tvorby a aktualizácie číselných a nečíselných vektorových máp, vybavovania objednávok pre organizácie a súdnych exekútorov, evidovania a spoplatňovania poskytovaných informácií, poskytovania informácií ako podkladu na vyhotovenie GP a správnych poplatkov, aktualizácie SGI po zápise listín – súlad SPI KN a SGI KN, zákresu GP do ML po zápise GP, evidovania a pridelovania podlomení parciel a čísel ZPMZ, lehôt vybavovania písomných objednávok fyzických osôb – K1, objednávok: K1, K2 – znehodnocovanie kolkových známok a kontrolu zapracovania OKO NM Trenčín do SGI a SPI.

Trvalou súčasťou práce je i vybavovanie sťažností podľa zákona NR SR č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov.

V roku 2009 Katastrálny úrad v Trenčíne evidoval 31 sťažností na vybavenie, z toho 28 sťažností došlých v roku 2009 a 3 sťažnosti nevybavené z konca predchádzajúceho obdobia. K 31.12.2009 boli všetky sťažnosti vybavené, z toho 30 sťažností bolo vybavených prešetrovaním a 1 sťažnosť bola odložená. Z celkového počtu vybavených sťažností bolo 10 sťažností opodstatnených a 20 sťažností neopodstatnených. Opakované sťažnosti boli 2, po ich opakovanom prešetrovaní boli vyhodnotené ako neopodstatnené. Všetky vybavené sťažnosti boli vybavené v zákonom stanovenej lehote.

V porovnaní s rokom 2008 došlo k poklesu počtu došlých sťažností o 11 (o 28,2 %). Prevažná časť sťažností smerovala do majetkoprávnej oblasti. Kritika sa týkala najmä nedodržania zákonom stanovenej lehoty pri návrhoch na vklad, nečinnosti SK, nesprávneho postupu SK, nedodržania predpisov pri zápisoch práv k nehnuteľnostiam, porušovania katastrálneho zákona, zákona o sťažnostiach.

Na odstránenie nedostatkov zistených v rámci vybavovania opodstatnených sťažností boli prijaté opatrenia, a to vymazať poznámku o konkurznom konaní, vydať rozhodnutie, vykonať opravu chyby neformálnym spôsobom a ďalšie podľa konkrétneho prípadu. U 3 sťažností neboli prijaté opatrenia, nakoľko v čase podania, prípadne prešetrovania sťažností, boli nedostatky odstránené.

V sledovanom období nebola na náš úrad doručená žiadna petícia.

4.2. Dlhodobé úlohy

Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim

Usporiadanie vlastníctva k pozemkom sa realizuje na základe zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov od roku 1996. Výsledkom konania je vypracovanie registrov obnovenej evidencie pozemkov (ďalej ROEP), ktoré sprehľadnia vlastníctvo k pozemkom a právne vzťahy k nim, s cieľom vytvoriť transparentný trh s nehnuteľnosťami.

Úloha Katastrálneho úradu v Trenčíne pri zabezpečovaní tohto procesu spočíva v návrhu harmonogramu konaní pre ÚGKK SR, prostredníctvom ktorého sú každoročne predkladané na schválenie vláde SR, zadávaní ROEP od uskutočnenia verejného obstarávania, uzatvorenie zmluvy so zhotoviteľmi, zabezpečení činností súvisiacich s financovaním ROEP z prostriedkov pridelených zo štátneho rozpočtu a z mimorozpočtových zdrojov, v sledovaní postupu ich vyhotovenia v súlade s uzatvorenými zmluvami a operatívnom riešení problémov avizovaných zhotoviteľmi a správami katastra.

Činnosť správ katastra ako správnych orgánov v celom procese obnovy evidencie pozemkov spočíva v zahájení konania, zriadení komisie, prerokovaní špecifických podmienok, príprave a vydávaní podkladov, v účasti v komisiách, preberaní registrov a odstraňovaní chýb katastra, rozhodovaní o námietkach, rozhodovaní o vydržaní, vo vydávaní rozhodnutí o schválení ROEP, ich zápise, aktualizácii a údržbe databázy a máp po zápise ROEP a v prípadnom odstraňovaní chýb registra v trojročnej lehote po jeho zápise. Správy katastra sa zúčastňujú zasadania komisií, preberajú, kontrolujú a zapisujú aj registre a projekty pozemkových úprav odovzdané obvodnými pozemkovými úradmi.

V priebehu roku 2009 boli ROEP rozpracované v 61 katastrálnych územiach, čo predstavuje plnenie plánu vecných úloh na 100 %. Na činnosť konania o obnove evidencie pozemkov bolo v roku 2009 použitých 12 406 SH čo činí 4,2 % všetkých pracovných kapacít.

Zadávanie registrov obnovenej evidencie pozemkov

Zadanie ROEP podľa § 3 ods.1 zákona NR SR 180/1995 Z.z. patriacich do skupiny „a“ a „b“, t.j. do kompetencie zadávania katastrálneho úradu, sa začína verejným obstarávaním po schválení harmonogramu katastrálnych území vládou SR, v závislosti na objeme finančných prostriedkov vyčlenených na zabezpečenie úlohy pre jednotlivé katastrálne úrady.

V rokoch 1996 – 2009 bolo na základe schválených harmonogramov pre Katastrálny úrad v Trenčíne konanie uskutočnené v 211 katastrálnych územiach. Celkovo bolo doposiaľ na konania vyčerpaných 5 496 068 € (165 574 544 Sk).

Uznesením vlády č. 63 z 21. januára 2009 bol schválený harmonogram na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2009. V Trenčianskom kraji bolo na konanie schválených 48 katastrálnych území, na zadanie ktorých uskutočnil katastrálny úrad verejné obstarávanie. Verejné obstarávanie bolo rozčlenené na tri samostatné časti. Do konca roku 2009 sa ukončila prvá súťaž, na základe ktorej bolo uzatvorených 15 zmlúv na vypracovanie ROEP z harmonogramu 2009. Ďalších 33 zmlúv z verejného obstarávania pokračujúceho do roku 2010 sa uzatvorilo v januári 2010. Z predchádzajúcich harmonogramov má Katastrálny úrad v Trenčíne zadané všetky katastrálne územia, okrem troch katastrálnych území, ktoré bude musieť nanovo zadať, nakoľko došlo k odstúpeniu od zmlúv.

V sledovanom období došlo k odstúpeniu od zmluvy v k.ú. Cigeľ z dôvodu neschopnosti zhotoviteľa spracovávať ROEP. Uznesením vlády 890 z 9. decembra 2009 bolo pre Katastrálny úrad Trenčín schválených posledných 20 katastrálnych území v harmonograme konaní na rok 2010. Uznesením vlády č. 63 z 21. januára 2009 bola lehota na ukončenie usporiadania pozemkového vlastníctva predĺžená do roku 2015.

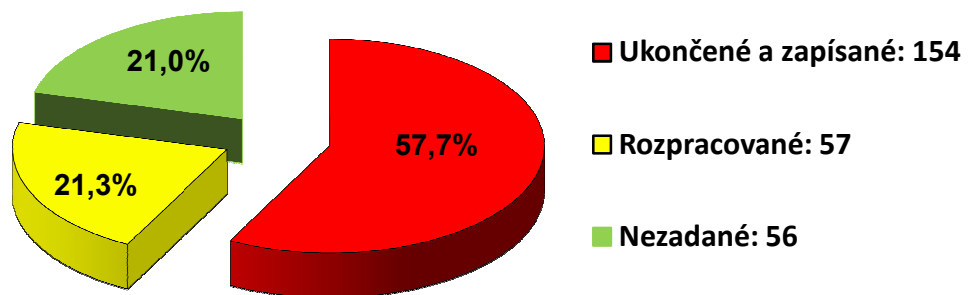
Stav zadávania ROEP v Trenčianskom kraji ku koncu roku 2009:

Počet katastrálnych území v kompetencii zadávania KÚ TN: 267, z toho:

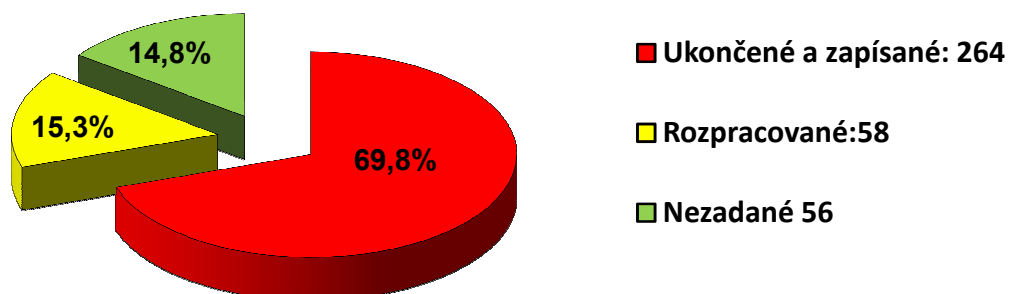
- 154 ROEP ukončených a zapísaných,
- 57 ROEP rozpracovaných (3 ROEP z harmonogramu 1996, 13 ROEP z harmonogramu 2006, 8 ROEP z harmonogramu 2007, 18 ROEP z harmonogramu 2008 a 15 ROEP z harmonogramu 2009),
- 56 ROEP nezadaných (z toho 1 z harmonogramu 1996, 1 z harmonogramu 2006, 1 z harmonogramu 2007, 33 z harmonogramu 2009 a 20 katastrálnych území z harmonogramu 2010).

Menovitý prehľad o zostavovaní ROEP v jednotlivých katastrálnych územiach je zverejnený na adrese <http://www.geodesy.gov.sk/>

Prehľad stavu zadávania ROEP v kompetencii KÚ Trenčín k 31.12.2009
(267 katastrálnych území)



Stav zadávania všetkých ROEP v Trenčianskom kraji k 31.12.2009
(378 katastrálnych území)



Z celkového počtu 378 katastrálnych území v Trenčianskom kraji (v kompetencii zadávania KÚ TN aj MP SR) bolo od roku 1996 do konca roku 2009 celkovo ukončených a zapísaných 264 ROEP, čo činí v percentuálnom vyjadrení 69,8 % - čo zodpovedá celoslovenskému priemeru.

V percentuálnom vyjadrení k celkovej výmere všetkých katastrálnych území v Trenčianskom kraji činí výmera všetkých ukončených a zapísaných ROEP 70,9 %.

Z uvedených údajov vyplýva, že v Trenčianskom kraji je nespracovaných takmer 30 % ROEP. Termín ukončenia usporiadania pozemkového vlastníctva je do roku 2015.

Na zabezpečenie finančných záväzkov vyplývajúcich z uzatvorených zmlúv na ROEP mal KÚ TN v roku 2009 k dispozícii zo štátneho rozpočtu 41 493 € (1 250 018 Sk). Všetky pridelené finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu boli vyčerpané.

Z mimorozpočtových zdrojov na základe zmluvy medzi MP SR a ÚGKK SR č. 4285/2006 bolo v roku 2009 čerpaných 537 593 € (16 195 527 Sk). Ostávajúcih 16 581 € (499 520 Sk) bude vyčerpaných začiatkom roku 2010.

Preberanie, kontrola a zápis registrov a projektov pozemkových úprav do katastra nehnuteľností

Dôležitou a náročnou úlohou správ katastra v roku 2009 bolo preberanie, kontrolovanie, analyzovanie, oprava chýb a zápis registrov, kde boli správnymi orgánmi, ako aj spoločné rozanalyzovanie chýb a zápis registrov predložených pozemkovými úradmi.

Celkovo sa v roku 2009 rozhodnutím ukončilo a správy katastra zapísali 17 ROEP, z toho 1 ROEP bol odovzdaný obvodným pozemkovým úradom a 16 ROEP vo vlastnej kompetencii.

V sledovanom období nedošlo k prekročeniu 60 dňovej lehoty na prednostné odstránenie chýb po vykonaní kontroly zapisateľnosti u ROEP, ktorých zadávateľ je MP SR resp. KÚ TN ani pri zápise ROEP.

Preberanie a zápis registrov v 17 katastrálnych územiach predstavuje plnenie plánu vecných úloh na 106,3 %. Použitých bolo celkovo 7 043 SH čo činí 2,4 % všetkých pracovných kapacít.

V roku 2009 sa rozpracovali aj nové registre, kontrolovali a preberali sa ich prvé etapy.

Správa katastra Trenčín v roku 2009 prebrala projekt pozemkových úprav v k.ú. Újazd, ktorý bol asistovane zapisovaný novým programom na preberanie pozemkových úprav výskumným ústavom (ku koncu roku 2009 v štádiu zápisu). Celkovo sú v Trenčianskom kraji v súčasnosti zapísané 4 PPÚ a rozpracovaných je 44 projektov.

Katastrálny úrad eviduje dve dlhodobé rozpracované zmluvy v okrese Bánovce nad Bebravou – ROEP Timoradza (ukončené námietkové konanie - ROEP je pred ukončením) a ROEP Rybany (zmluvný termín ukončenia 30.9.2010) ktorých ukončenie je prioritné a osobitne sledované. V súdnom konaní je ROEP Krásna Ves, kde katastrálny úrad odstúpil od zmluvy ešte v roku 2007. Katastrálny úrad podal žalobu na OS Nitra o vrátenie finančných prostriedkov, súd ešte nerozhodol o podanej žalobe.

Číselné určenie hraníc katastrálnych území

Dôležitosť číselného určenia hraníc katastrálnych území spočíva v tom, že umožňuje exaktný výpočet výmery katastrálneho územia.

V roku 2009 správy katastra pokračovali v plnení tejto úlohy podľa pokynov GKÚ a v zmysle Harmonogramu číselného určenia hraníc katastrálnych území Trenčianskeho kraja, ktorý bol zaslaný na ÚGKK SR v októbri 2006.

K 30.9.2009 bolo číselné určenie hraníc katastrálnych území kompletne ukončené vo všetkých 378 katastrálnych územiach Trenčianskeho kraja. Následnú aktualizáciu súborov hraníc katastrálnych území vykonávajú SK a aktualizované súbory zasielajú na GKÚ v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. P – 6250/2009 zo dňa 30.09.2009, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri aktualizácii hraníc katastrálnych území.

Obnova katastrálneho operátu

OKO novým mapovaním

V sledovanom období prebiehala obnova katastrálneho operátu novým mapovaním v okrese Trenčín, katastrálne územie Trenčín - časť sever.

Konanie o námietkach a vyhlasovanie platnosti nových operátov

Konanie o námietkach po obnove katastrálneho operátu v sledovanom období prebiehalo od novembra 2009 v okrese Trenčín, katastrálne územie Trenčín - časť sever (III. etapa).

4.3. Krátkodobé úlohy

Testovanie a čistenie dát

V súvislosti so sprístupňovaním údajov súboru popisných informácií (ďalej len „SPI“) a údajov súboru geodetických informácií (ďalej len „SGI“) katastra nehnuteľností grafickým internetovým rozhraním (katastrálny portál) pokračovali činnosti spojené s testovaním a čistením dát. V rámci čistenia dát SPI KN sa odstraňovali chybné údaje získané z protokolov z programového vybavenia WTKN, z výpisu chýb z importu databáz cez katastrálny portál, prešetrovaním zoznamov nachádzajúcich sa na intranetovej stránke ÚGKK SR ako aj náhodným zistením chybných údajov. V rámci čistenia dát SGI KN sa priebežne zabezpečovali topologické a syntaktické kontroly v programe SKM, WCtrl, súlad údajov na úrovni parcelných čísel, druhov pozemkov, výmer parciel a príslušnosti k zastavanému územiu obce v katastrálnych územiach s vyhlásenou platnosťou vektorovej katastrálnej mapy.

Úloha	Odstraňovanie chýb SPI KN z programu WTKN				
	Počiatočný stav		Stav		
Správa katastra	ku dňu	Počet zostávajúcich chýb v SPIKN	ku dňu	Počet zostávajúcich chýb v SPIKN	% chýb zostávajúcich v SPIKN
Bánovce nad Bebravou	5.12.2005	141 176	31.12.2009	4 414	3,1
Ilava	6.12.2005	158 612	31.12.2009	4 058	2,6
Myjava	4.12.2005	190 932	31.12.2009	18 357	9,6
Nové Mesto nad Váhom	5.12.2005	158 650	31.12.2009	30 799	19,4
Partizánske	5.12.2005	85 560	31.12.2009	9 753	11,4
Považská Bystrica	5.12.2005	294 649	31.12.2009	9 083	3,1
Prievidza	5.12.2005	251 433	31.12.2009	58 187	23,1
Púchov	1.12.2005	56 614	31.12.2009	4 508	8,0
Trenčín	6.12.2005	270 353	31.12.2009	26 470	9,8

Ku koncu roka 2009 bolo z celkového počtu 1 607 979 chýb, evidovaných v SPI KN k začiatku sledovania úlohy, odstránených 1 442 350 (90 %). Prevažnú väčšinu zostávajúcich chýb tvoria chyby, ako sú hluché a neúplné LV, nedoplnené LV so stavbami a bytovými domami na celok, duplicitné súpisné čísla obytných domov a garáží, prekročenie veľkosti spoluvlastníckych podielov na spoločných priestoroch, či výskyt parcel s dielmi.

5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpisom záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2009 č. 31-2009-EO/30 zo dňa 09.01.2009 ÚGKK SR stanovil Katastrálnemu úradu v Trenčíne príjmy (200) vo výške **50 621 €** a bežné výdavky (600) vo výške **2 981 113 €**.

Rozpočtovými opatreniami v priebehu roka bol rozpočet výdavkov upravený na výšku **3 084 295 €** a rozpočet príjmov na výšku **30 985 €**.

Podľa programovej štruktúry je rozpočet výdavkov upravený nasledovne:

Celkový rozpočet katastrálneho úradu:

schválený rozpočet	2 981 113 €
upravený rozpočet	3 084 295 €

1. 07U0101 Katastrálne úrady	schválený rozpočet	2 939 620 €
	upravený rozpočet	3 042 802 €
2. 07U02 Usporiadanie pozemkového vlastníctva	schválený rozpočet	41 493 €
	upravený rozpočet	41 493 €

Čerpanie rozpočtu výdavkov k 31.12. 2009 dosiahlo výšku **3 693 768 €**, t.j. **119,76 %** z upraveného rozpočtu **3 084 295 €**, z toho čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške **609 477 €** v zmysle § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. **Čerpanie rozpočtových prostriedkov dosiahlo výšku 3 084 291 €, t.j. 100,00 % z upraveného rozpočtu 3 084 295 €.**

Hlavná kategória 600 – Bežné výdavky

Bežné výdavky boli k 31.12.2009 čerpané vo výške **3 613 653 €**, t.j. **120,29 %** z upraveného rozpočtu **3 004 179 €**. Čerpanie rozpočtových prostriedkov dosiahlo výšku **3 004 176 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **3 004 179 €**.

Upravený rozpočet bežných výdavkov Katastrálneho úradu v Trenčíne bol k 31.12.2009 nasledovný :

600 - Bežné výdavky :	3 004 179 €
z toho :	
610 – Mzdy, platy, služ. príjmy a OOV	1 807 651 €
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	621 935 €
630 – Tovary a služby	564 463 €
640 - Bežné transfery	10 130 €

Kategória 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Čerpanie v kategórii 610 predstavuje k 31.12.2009 sumu **1 809 402 €**, t.j. **100,10 %** z upraveného rozpočtu **1 807 651 €**. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške **1 751 €**. Ide o mimorozpočtové prostriedky od Slovenského pozemkového fondu na financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov a digitalizácie máp katastra nehnuteľnosti čerpané podľa § 23 písm. c) zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čerpanie podľa jednotlivých položiek výdavkov a zdrojov

v €					
Položka	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12. 2009	% čerpania z uprav. rozpočtu
611	Tarifný plat/zdroj 111	1 550 425	1 563 293	1 563 293	100,00
612	Príplatky/zdroj 111	210 681	207 395	207 395	100,00
614	Odmeny /zdroj 111	21 640	36 963	36 963	100,00
610	Celkom zdroj 111	1 782 746	1 807 651	1 807 651	100,00
612	Príplatky/zdroj 72	0	0	1 751	0
610	Celkom	1 782 746	1 807 651	1 809 402	100,10

V čerpaní rozpočtových prostriedkov v kategórii 610 sa vyskytuje príplatok za prácu nadčas.

Kategória 620 – Poistné a príspevok do poisťovní

Čerpanie v kategórii 620 predstavuje k 31. 12. 2009 sumu **622 547 €**, t.j. **100,10 %** z upraveného rozpočtu **621 935 €**. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške **612 €**. Ide o mimorozpočtové prostriedky od Slovenského pozemkového fondu na financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov a digitalizácie máp katastra nehnuteľnosti

čerpané podľa § 23 písm. c) zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Kategória 630 – Tovary a služby

Čerpanie v kategórii 630 Tovary a služby predstavuje k 31.12.2009 sumu **1 137 939 €**, t.j. **201,60 %** z upraveného rozpočtu **564 463 €**. Čerpanie rozpočtových prostriedkov (zdroj 111) bolo vo výške **564 460 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **564 463 €**.

Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo k 31.12. 2009 vo výške 573 479 €, a boli čerpané podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov nasledovne:

- **podľa písm. c)** od Ministerstva pôdohospodárstva SR na zostavenie, ukončenie a zápis registra obnovenej evidencie pozemkov vo výške 537 593 € a od Slovenského pozemkového fondu na financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov a digitalizácie máp katastra nehnuteľnosti vo výške 376 €
- **podľa písm. f)** prostriedky prijaté z úhrad stravy vo výške 2 164 €
- **podľa písm. i)** prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 33 346 €.

Položka 631 – Cestovné náhrady

Čerpanie rozpočtových prostriedkov k 31. 12. 2009 predstavuje sumu **3 108 €** t.j. 100,00 % z upraveného rozpočtu **3 108 €**. V čerpaní sa vyskytujú výdavky na tuzemské služobné cesty zamestnancov v pracovnom a štátnozamestnaneckom pomere v zmysle zákona o cestovných náhradách č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Položka 632 – Energie, voda a komunikácie

Čerpanie k 31. 12. 2009 predstavuje sumu **275 399 €**, t.j. **100,32 %** z upraveného rozpočtu **274 517 €**. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške 882 €, a to podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, písm. i) prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim.

Výdavky na tejto položke priamo súvisia s prevádzkou katastrálneho úradu a jednotlivých správ katastra, preto odčerpávajú najväčšiu časť rozpočtu kategórie 630 (Tovary a služby).

Prostriedky na elektrickú energiu, teplo a plyn (632001) boli čerpané vo výške **110 406 €**, prostriedky na vodné a stočné (632002) boli čerpané vo výške **4 983 €** a prostriedky na poštovné (632003) boli čerpané vo výške **156 480 €**.

Z dôvodu šetrenia výdavkov na poštovné sme v roku 2009 pokračovali v doručovaní zásielok kuriérmí formou dohôd o brigádnickej činnosti študentov, čím sme v hodnotenom období ušetrili finančné prostriedky na poštovnom vo výške 2 782 €.

Prostriedky na telekomunikačné služby (632003) boli čerpané vo výške 2 846 € a prostriedky na komunikačnú infraštruktúru (632 004) - IP telefónia vo výške 3 531 €.

Položka 633 – Materiál

Čerpanie k 31. 12. 2009 predstavovalo sumu **61 148 €**, t.j. **200,82 %** z upraveného rozpočtu **30 449 €**. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo v hodnotenom období vo výške 30 699 € podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov písm. c) od Slovenského pozemkového fondu na financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov a digitalizácie máp katastra nehnuteľnosti vo výške 376 €, písm. i) prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 30 323 €.

Najväčšia časť prostriedkov bola vynaložená na nákup všeobecného materiálu (633006) vo výške 41 145 €, prevažne na nákup tonerov, obálok a kancelárskeho materiálu vo výške 27 879 € a nákup papiera vo výške 11 312 €. Nákup tlačív bol vo výške 1 954 €.

Ďalej boli prostriedky použité na nákup interiérového vybavenia, výpočtovej techniky, prevádzkových strojov, softvéru a licencie, kníh, časopisov a novín a na reprezentačné výdavky.

Položka 634 – Dopravné

Výdavky na prevádzku služobných vozidiel boli k 31. 12. 2009 čerpané vo výške **5 675 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **5 675 €**. Ide predovšetkým o výdavky na pohonné hmoty, oleje a špeciálne kvapaliny vo výške 2 991 €, nutné opravy služobných vozidiel v rámci STK a tiež po zimnej prevádzke vo výške 1 481 €, na poistenie vozidiel vo výške 1 020 € a nákup diaľničných známok vo výške 183 €.

Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba

Výdavky na tejto položke boli k 31. 12. 2009 čerpané vo výške **7 259 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **7 259 €**.

Prostriedky boli použité na údržbu výpočtovej techniky vo výške 1 716 €, na údržbu telekomunikačnej techniky vo výške 35 €, na údržbu zariadení a kopírok vo výške 4 176 €, na údržbu špeciálnych zariadení vo výške 208 €, na údržbu budov vo výške 626 € a na údržbu softvéru vo výške 498 €.

Položka 636 – Nájomné za nájom

V prenajatých budovách sídlia úplne alebo čiastočne 3 správy katastra (SK Ilava, SK Partizánske, SK Púchov) a výdavky za nájom boli k 31. 12. 2009 čerpané vo výške **43 517 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **43 517 €**, a to za nájom administratívnych budov 43 078 € a za nájom poštových priechodov 439 €.

Položka 637 – Služby

Na služby boli k 31.12.2009 čerpané výdavky vo výške **741 833 €**, t.j. **371,06 %** z upraveného rozpočtu **199 938 €**. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo v hodnotenom období vo výške 541 898 €, a to podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, písm. c) od Ministerstva pôdohospodárstva SR na usporiadanie vlastníctva k pozemkom vo výške 537 593 €, písm. f) prostriedky prijaté z úhrad stravy vo výške 2 164 €, písm. i) prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 2 141 €.

Rozpočtové prostriedky vo výške 199 935 € boli čerpané:

- **na školenia (637 001)** vo výške 221 €,
- **na všeobecné služby (637004)** vo výške 30 759 €, z toho na úhradu faktúr za upratovanie na jednotlivých správach katastra a katastrálneho úradu 25 977 €, revízie a kontroly zariadení, renováciu tonerov a zhotovenie kľúčov a pečiatok 4 782 €,
- **na špeciálne služby (637005)** vo výške 6 889 € na ochranu objektov na SK Prievidza, SK Myjava, SK Nové Mesto n/Váhom a KÚ Trenčín,
- **na náhrady (637 006)** vo výške 56 €
- **na poplatky a odvody (637 012)** vo výške 270 €,
- **na stravovanie (637014)** vo výške 83 445 €,
- **na prídely do sociálneho fondu (637016)** vo výške 22 240 €,
- **na poisťovné (637 015)** vo výške 504 €,
- **na register obnovennej evidencie pozemkov (637019)** vo výške 41 493 €,
- **na odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru (637027)** vo výške 5 364 €, z toho na doručovanie zásielok kuriéromi formou dohôd o brigádnickej práci študentov vo výške 2 782 €,
- **na dane a miestne poplatky (637035)** vo výške 8 693 €.

Kategória 640 – Bežné transfery

K 31. 12. 2009 boli Bežné transfery čerpané vo výške **43 765 €**, t.j. **432,03 %** z upraveného rozpočtu **10 130 €**. Rozpočtové prostriedky v celkovej výške **10 130 €** boli použité na výplatu náhrady príjmu pri dočasnej práceneschopnosti vo výške 6 891 € a na výplatu odchodného vo výške 3 239 €. Mimorozpočtové prostriedky boli čerpané vo výške 33 635 € a to podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov písm. i) prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim.

Hlavná kategória 700 – Kapitálové výdavky

K 31.12.2009 boli Kapitálové prostriedky čerpané vo výške **80 114 €**, t.j. **100,00 %** z upraveného rozpočtu **80 116 €** a boli použité na nákup softvéru vo výške 9 875 €, na spoluúčasť na vybudovaní parkovacích miest pred budovou ÚPSVaR Trenčín vo výške 18 060 €, na vypracovanie projektovej dokumentácie a na realizáciu investičnej akcie „Rekonštrukcia a modernizácia elektrických rozvodov na Správe katastra Považská Bystrica“ vo výške 48 851 € a na vybudovanie sieťových rozvodov na Správe katastra v Ilave vo výške 3 328 €.

Mimorozpočtové zdroje

Čerpanie výdavkov z mimorozpočtových zdrojov v hodnotenom období bolo vo výške **609 477 €** a bolo kryté dosiahnutými príjmami v zmysle § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

- **podľa písm. c)** prostriedky prijaté z Ministerstva pôdohospodárstva SR na usporiadanie vlastníctva k pozemkom vo výške 537 593 €, od Slovenského pozemkového fondu na financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov a digitalizácie máp katastra nehnuteľnosti vo výške 2 739 €
- **podľa písm. f)** prostriedky prijaté z úhrad stravy vo výške 2 164 €
- **podľa písm. i)** prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 66 981 €.

Neuhradené faktúry

Celková výška neuhradených došlých faktúr k 31.12. 2009 bola 30 €.

Nedobytné pohľadávky z obnovennej evidencie pozemkov

Katastrálny úrad v Trenčíne eviduje k 31.12.2009 nedobytnú pohľadávku z obnovennej evidencie pozemkov vo výške **51 548,83 €** za ROEP Malá Lehôtka, Veľká Lehôtka, Prievidza a Hradec, zhotoviteľ KOSDA, s.r.o., Prievidza. Po zastavení exekučného konania súdom a doporučení škodovou komisiou vydal prednosta KÚ rozhodnutie o trvalom upustení od vymáhania pohľadávky štátu a požiadal o súhlas zriaďovateľa s rozhodnutím, ktoré dosiaľ nebolo katastrálnemu úradu doručené.

V štádiu vymáhania sú pohľadávky v celkovej výške **83 238,78 €**. Tvoria ich:

- pohľadávka za ROEP Krásna Ves vo výške 19 601,31 € zhotoviteľ Ing. Milan Vaščák, GEO-REOP Nitra. Okresný súd v Nitre doteraz právoplatne nerozhodol.
- pohľadávka za ROEP Turá Lúka vo výške 63 637,47 € zhotoviteľ GEOS, s.r.o., Bratislava. Žaloba bola podaná na Okresný súd Bratislava 1 (14.12.2005). Súd vydal dňa 12.1.2009 rozsudok, ktorý sa stal právoplatným dňa 24.2.2009 a vykonateľným dňa 27.2.2009. Následne dňa 29.4.2009 súd vydal poverenie na vykonanie exekúcie. Dňa 20.5.2009 bolo doručené Katastrálnemu úradu v Trenčíne upovedomenie o začatí exekúcie vydané Exekútorským úradom Bratislava V. Šetrením exekútorky bolo zistené, a písomne katastrálnemu úradu oznámené, že povinný je nemajetný a z tohto dôvodu Katastrálny úrad v Trenčíne dňa 23.12.2009 podal podnet na zastavenie exekúcie.

Záver

Záverom konštatujeme, že limit čerpania upraveného rozpočtu katastrálny úrad v hodnotenom období dodržal.

PRÍJMY ORGANIZÁCIE

Úhrn príjmov katastrálneho úradu upravený na rok 2009 vo výške **30 985 €** bol k 31.12. 2009 plnený vo výške **641 040 €** t.j. **2 068,87 %** , z toho rozpočtové príjmy boli plnené vo výške **31 019 €**, t.j. **100,11 %** .

Prehľad plnenia príjmov podľa zdrojov

Príjmy	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Plnenie príjmov k 31. 12. 2009	% plnenia
Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku /zdroj 111/	6 373	5 347	5 347	100,00
Administratívne a iné poplatky a platby /zdroj 111/	37 610	18 257	18 291	100,18
Iné nedaňové príjmy /zdroj 111/	6638	7 381	7 381	100,00
Nedaňové príjmy spolu (200) /zdroj 111/	50 621	30 985	31 019	100,11
Mimorozpočtové príjmy /zdroj 72/	0	0	69 689	0
Granty na rozvoj katastra nehnuteľností /zdroj 72/	0	0	540 332	0
Mimorozpočtové príjmy spolu	0	0	610 021	0
Príjmy celkom	50 621	30 985	641 040	2 068,87

Rozpočtované príjmy (čisté príjmy štátneho rozpočtu-zdroj 111) dosiahli k **31.12. 2009** výšku **31 019 €**, t.j. **100,11 %** z upraveného rozpočtu príjmov. Na tvorbe rozpočtových príjmov sa podieľali príjmy za predaj služieb z katastra nehnuteľností, zo zmluvnej pokuty, príjmy z vlastníctva majetku, príjmy z dobropisov a vratky.

Podstatnú časť príjmov predstavujú mimorozpočtové príjmy prijaté podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z., ods. 1, z toho podľa:

písm. f/ z úhrad stravy vo výške 2 164 €

písm. i/ od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 67 525 €

písm. c/ od iných subjektov formou dotácií alebo grantu vo výške 540 332 €.

Plnenie mimorozpočtových príjmov dosiahlo k 31.12. 2009 výšku **610 021 €**, z toho plnenie grantov dosiahlo k 31.12. 2009 výšku **540 332 €**. Tvoria ich v plnej miere granty na rozvoj katastra nehnuteľností, z toho granty čerpané z prostriedkov prijatých od Slovenského pozemkového fondu na financovanie preberania, kontroly a zápisu registrov a digitalizácie máp KN v sume 2 739 € a granty čerpané z prostriedkov prijatých z Ministerstva pôdohospodárstva SR na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v sume 537 593 €.

6. PERSONÁLNE OTÁZKY

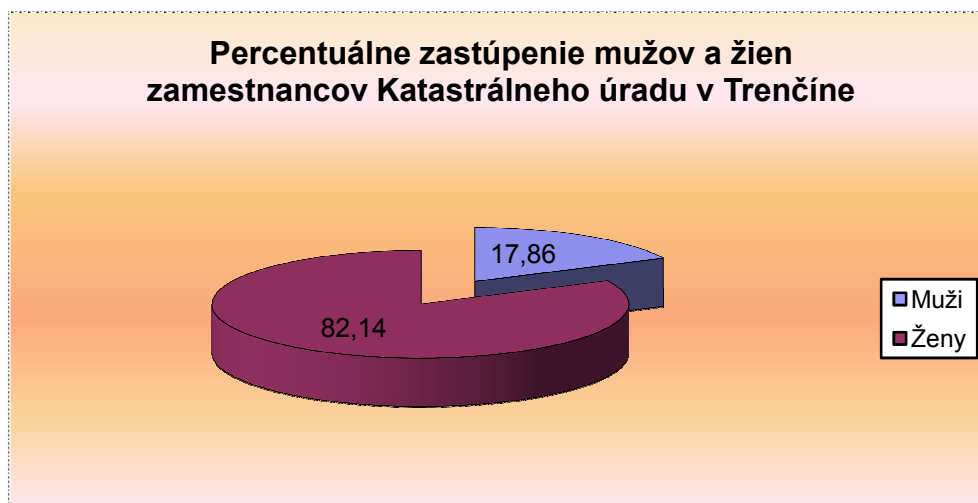
6.1. Prehľad limitu počtu zamestnancov a skutočnosť za rok 2009 v prepočítaných počtoch, obsadzovanie voľných pracovných miest

Rozpisom záväzných ukazovateľov na rok 2009 bol pre Katastrálny úrad v Trenčíne stanovený počet 223 zamestnancov listom Úradu geodézie, kartografie a katastra SR č. 31-2009-EO/30 zo dňa 9.1.2009.

	Limit počtu zamestnancov na rok 2009	Skutočnosť – evidenčný počet zamestnancov za r. 2009
Katastrálny úrad v Trenčíne	25	25
SK Bánovce nad Bebravou	16	16
SK Ilava	20	20
SK Myjava	13	13
SK Nové Mesto nad Váhom	22	22
SK Partizánske	15	15
SK Prievidza	37	37
SK Púchov	18	18
SK Považská Bystrica	22	22
SK Trenčín	35	35
SPOLU :	223	223

Zamestnanci sú na plnenie úloh štátnej správy zaradení do štátnej služby podľa zákona č. 400/2009 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na výkon prác vo veciach verejného záujmu do verejnej služby podľa zákona 552/2003 Z.z. o výkone prác vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov. Skutočný počet zamestnancov v prepočítanom počte za rok 2009 bol 224 osôb, čo je 100,44% plnenie počtu zamestnancov. Na Správach katastra bol k 31.12.2009 skutočný počet zamestnancov 198 v prepočítanom počte, čo je 100 % plnenie. Z celkového prepočítaného počtu 224 zamestnancov k 31.12.2009 bolo 187 žien, t.j. 82,14 % (tab.č.1). Evidenčný počet k 31.12.2009 vo fyzických osobách bol 223 zamestnancov.

tab. č. 1 *Percentuálne zastúpenie žien a mužov v evidenčnom počte k 31.12.2009*



V priebehu roku 2009 boli obsadzované 4 voľné štátnozamestnanecké miesta, ktoré sme obsadzovali výberovými konaniami. Osem štátnozamestnaneckých miest bolo obsadzovaných podľa § 25 ods. 2 zákona o štátnej službe – na zastupovanie našich štátnych zamestnankýň, ktoré v roku 2009 odišli na materské dovolenky. Dočasnou štátnou službou sme riešili aj dlhodobú práceneschopnosť štátnych zamestnancov.

V mesiaci január 2009 sme úspešne vykonali výberové konania na miesto odborný radca – geodet na Správe katastra Myjava, odborný radca – vkladár na Správe katastra Trenčín a radca taktiež pre Správu katastra Trenčín, na oddelenie dokumentácie a poskytovania informácií. V marci 2009 sme po odchode do starobného dôchodku dovŕšením 65 rokov veku predstaveného oddelenia zápisu práv k nehnuteľnostiam Správy katastra Ilava obsadzovali toto voľné miesto výberovým konaním, ktoré sme aj od júna 2009 obsadili.

Priemerná mesačná mzda v hodnotenom období bola 673 €.

6.2. Absolventská prax

Aj v roku 2009 sme v Trenčianskom kraji využili možnosť, ktorú nám dáva zákon NR SR č.5/2004 Z.z. o zamestnanosti a to je zamestnať na úväzok 4 hodiny denne absolventov po ukončení stredných a vysokých škôl, ktorí sú evidovaní na úradoch práce. Zamestnávanie absolventov na jednotlivých správach katastra bolo možné na základe našich žiadostí a následne na základe uzatvorených dohôd o absolventskej praxi s príslušnými úradmi práce v rámci Trenčianskeho kraja. V roku 2009 sme takto uzatvorili 19 dohôd o absolventskej praxi a umožnili výkon absolventskej praxe 40 absolventom. Túto možnosť zamestnanosti využívali všetky správy katastra. Činnosť, ktorú absolventi vykonávali pozostávala najmä z pomocných administratívnych prác, prepisovania textov, zakladania listov vlastníctva a skenovania. Táto možnosť krátkodobého zamestnania pomáha správam katastra vykonávať archivovanie dokumentov a vykonávať ďalšie pomocné práce. Práca absolventov bola pri nedostatku zamestnancov veľkým prínosom. Počet zamestnancov mesačne na jednotlivých správach katastra je znázornený v tabuľke :

Rok 2009	SK BN	SK PE	SK PD	SK MY	SK NM	SK PB	SK PU	SK IL	SK TN	spolu
Január	1									1
Február										
Marec	1	1	1	1						4
Apríl	1	1	1	2	3	2	1,5			11,5
Máj	1	1	1	2	3	2	2	3	3	18
Jún	1	1	1	2	3	2	2	3	3	18
Júl	1	1		2	2	2	2	3	3	16
August	2	1	2	2	3	2	2	3	3	20
September	2	1	2	2	3	2	2	1	3	18
Október	2	1	1	2	2	2	2		3	15
November	2	2	1	2	2	2	2	3	2	18
December	2	2	2	2	2	2	2	3	2	19
	16	12	12	19	23	18	17,5	19	22	158,5

Z uvedenej tabuľky je zrejماً skutočnosť, že mesačne sme zamestnávali na dohodu o absolventskej praxi s Úradmi práce, sociálnych vecí a rodiny minimálne 1 a maximálne 19 absolventov. Priemerne sme v roku 2009 mesačne zamestnávali 13,2 absolventov a cca 1,10 absolventa pripadá na jednu správu katastra počas celého roka. Potreba absolventov pre práce na správach katastra je vyššia, avšak pre nedostatok absolventov v niektorých okresoch, našim žiadosťami nebolo vždy vyhovené. Absolventov, ktorí túto absolventskú prax úspešne zvládali sme využili pri obsadzovaní miest do dočasnej štátnej služby – na zastupovanie stálych štátnych zamestnankýň počas prekážok v práci. V mesiaci december 2008 skončil projekt NP IX. financovaný prostredníctvom Národného úradu práce z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu na výkon absolventskej praxe, preto v januári a februári 2009 sme už nemali takmer žiadnych absolventov. Nové prostriedky z ESF získali úrady práce až od marca 2009 a od tohto mesiaca sme už uzatvárali dohody o absolventskej praxi takmer so všetkými úradmi práce v našom regióne. Úrad práce Trenčín začal uzatvárať dohody o absolventskej praxi až od mája 2009.

6.3. Dohody o brigádnickej práci študentov, dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti

V roku 2009 sme zamestnávali 9 študentov na dohodu o brigádnickej práci študentov podľa § 227 a 228 Zákonníka práce. Študenti na základe uzatvorenej dohody doručovali adresátom poštu správ katastra, čím boli ušetrené finančné prostriedky na položke poštovného. Uvedené dohody sme z dôvodu nedostatku mzdových prostriedkov na dohody museli ukončiť. Na dohody o vykonaní práce podľa § 226 Zákonníka práce sme v roku 2009 zamestnávali 3 zamestnancov, ktorí nám vykonávali verejné obstarávanie súvisiace s výkonom prác, napr. výber dodávateľa na rekonštrukciu elektroinštalácie na Správe katastra Považská Bystrica, vyhotovenie ROEP-ov a na výber dodávateľa na upratovacie práce na správach katastra a Katastrálnom úrade v Trenčíne. Dohôd o pracovnej činnosti podľa § 228a Zákonníka práce sme v roku 2009 mali uzatvorených 10 a prostredníctvom nich sme zabezpečovali vykurovanie objektov na správach katastra, ako aj drobnú údržbu a úpravu okolia v zimných a letných mesiacoch jednotlivých objektov správ katastra.

6.4. Pracovná neschopnosť

Z dôvodu pracovnej neschopnosti zamestnancov Katastrálneho úradu v Trenčíne nebolo v roku 2009 odpracovaných celkom 1801 dni. Z toho pre nemoc nebolo odpracovaných 1642 dni a pre mimopracovný úraz 159 dni.

Ukazovateľ	Spolu	Z toho ženy
Priemerný evidenčný počet nemocenských poistených osôb	224	184
Počet nahlásených prípadov celkom, v tom :	101	87
- pre nemoc	99	87
- pre úrazy	2	2
Počet neodpracovaných dni pre nemoc a úraz spolu, v tom :	1801	1713
- pre nemoc	1642	1554
- pre úrazu (mimopracovný)	159	159

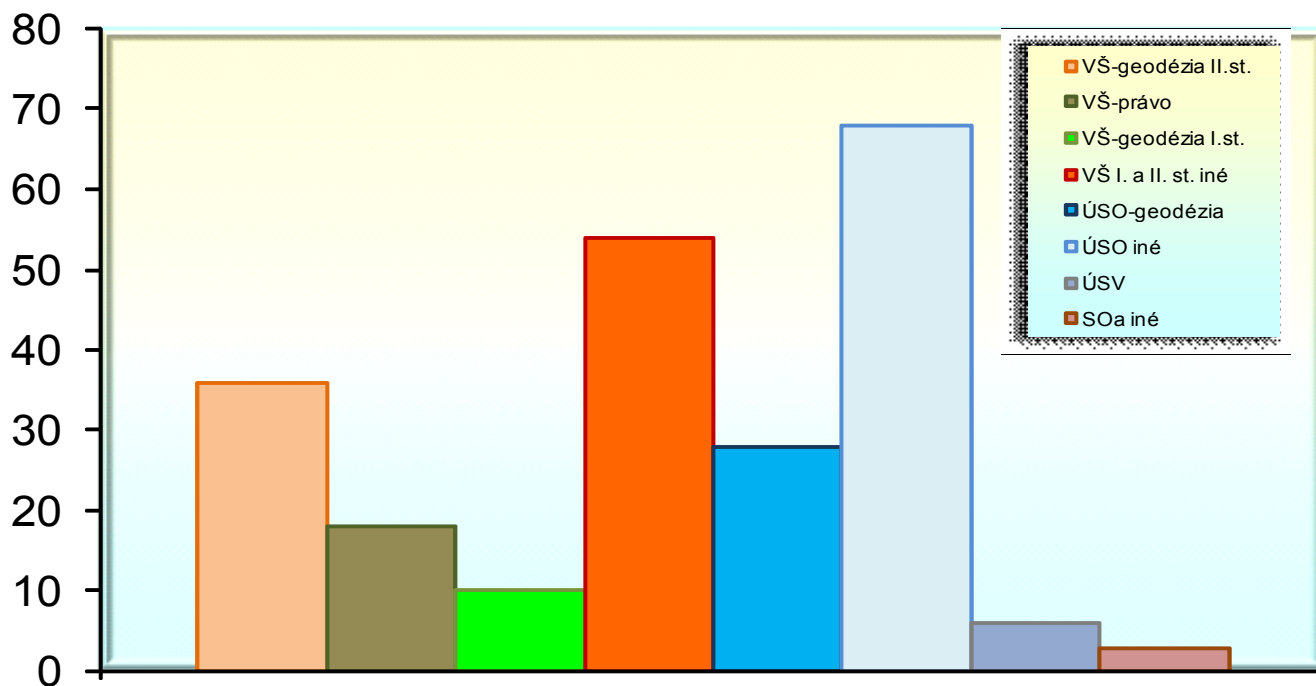
6.5. Kvalifikačná a veková štruktúra

Kvalifikačná a veková štruktúra zamestnancov bola v roku 2009 pomerne priaznivá. Požadované vzdelanie v odbore geodézie a kartografia, alebo právo s vysokoškolským vzdelaním I. a II. stupňa má celkom 64 zamestnancov, t.j. 28,7 % oproti počtu zamestnancov vo fyzických osobách, ktorý bol k 31.12.2009 223 zamestnancov. Pokles oproti roku 2008 je spôsobený ukončením VŠ II. stupňa našich I. stupňových bakalárov so vzdelaním VŠ I. st. v odbore geodézia, kde VŠ II. stupňa už absolvovali v inom odbore. Najpriaznivejšia kvalifikačná situácia zamestnancov so vzdelaním v odbore geodézia a kartografia alebo právo s VŠ vzdelaním I. a II. stupňa je na Správe katastra Partizánske /33,3%/, SK Považská Bystrica /31,82%/, SK Trenčín /31,42 %/, SK Myjava /30,76 %/, SK Prievidza /29,73%/ a ostatné správy od 18,75 % do 27,77 %. Analýza vzdelanostnej štruktúry /tab. č.1/ je uvedená v nasledovných tabuľkách :

Kvalifikačná štruktúra k 31.12.2009 vo fyzických osobách

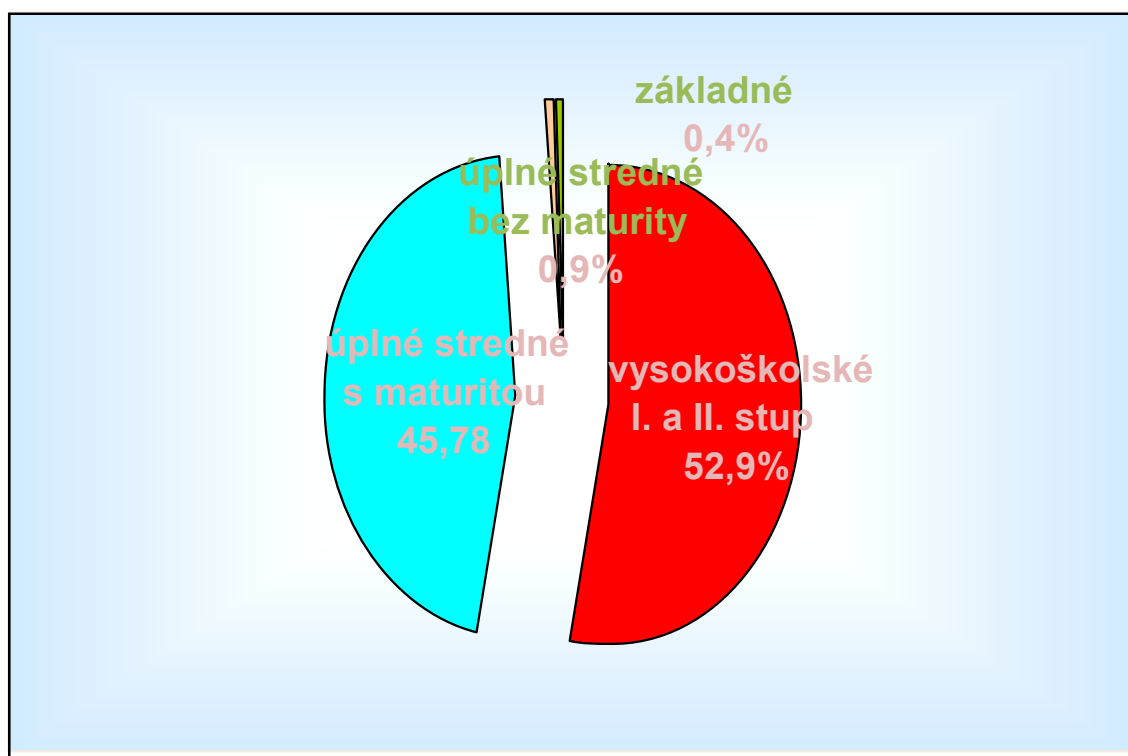
Druh	Katastrálny úrad	SK Bánovce	SK Ilava	SK Myjava	SK Nové Mesto n.V.	SK Partizánske	SK Považská Bystrica	SK Prievidza	SK Púchov	SK Trenčín	Spolu
VŠ-Geodézia II.st.	5	2	3	2	4	3	2	7	2	6	36
VŠ-Právo	2	1	1	1	2	1	1	4	1	4	18
VŠ-Geodézia I.st.	0	0	1	1	0	1	4		2	1	10
VŠ I.a II.st.iné	10	3	6	3	7	1	3	10	6	5	54
ÚSO-Geodézia	1	6	1	2	3	2	3	4	1	5	28
ÚSO-iné	7	3	8	4	5	6	8	10	6	11	68
ÚSV	0	1	0	0	1	1	1	1	0	1	6
SO a iné	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	3
Spolu	25	16	20	13	22	15	22	37	18	35	223

Grafické znázornenie kvalifikačnej štruktúry zamestnancov Katastrálneho úradu v Trenčíne podľa stupňa vzdelania k 31.12.2009



**Analýza vzdelanostnej štruktúry podľa kvalifikačných stupňov vzdelania
KATASTRÁLNY ÚRAD v TRENCÍNE**

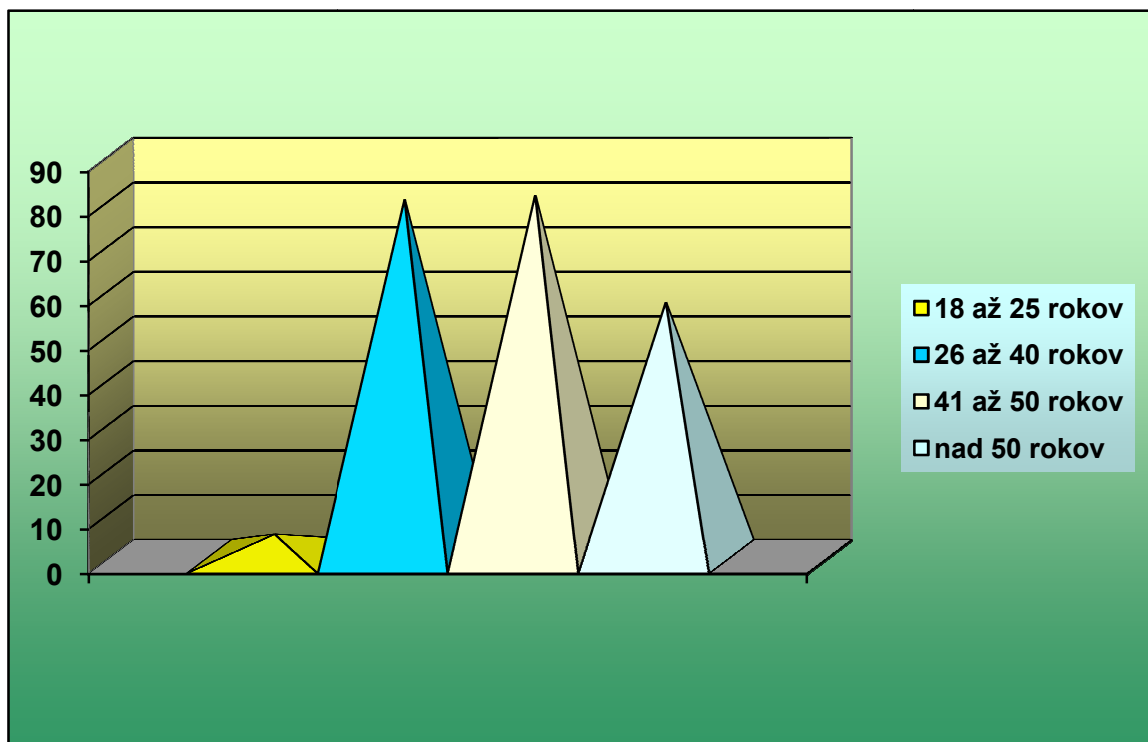
Vzdelanie	katastra	ekonomickej	ostat. admin.	robotnickej	
vysokoškolské I. a II. stup.	112	4	2		118
úplné stredné s maturitou	93	4	5		102
úplné stredné bez maturity	2				2
základné	1				1
celkom	208	8	7		223
z toho :					
riadiaca funk. 1. a 2. stup.	1				1
3. stupeň/odbor	12	2			14
4. stupeň/oddel.	26				26
	39	2			41



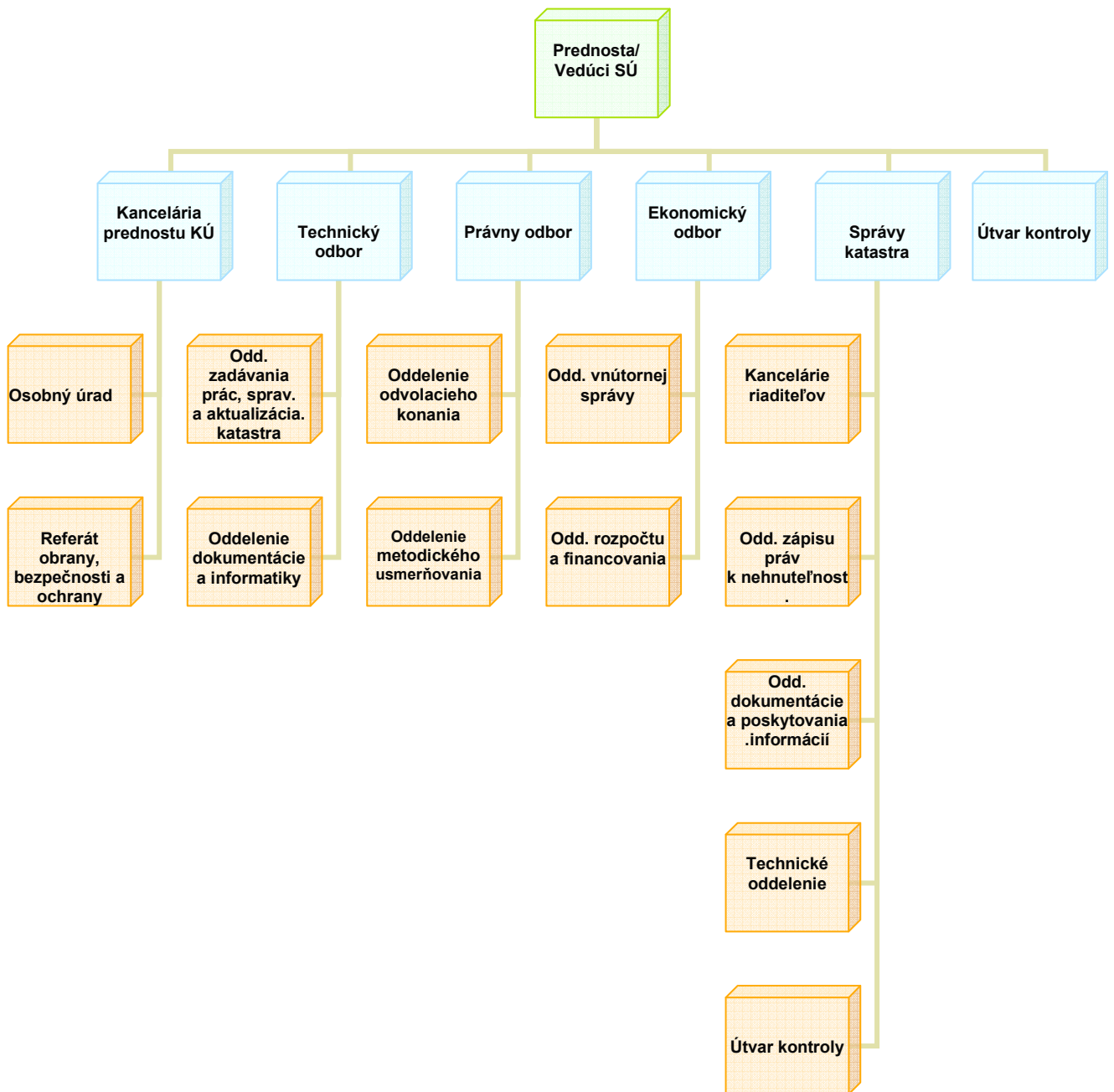
Veková štruktúra zamestnancov k 31.12.2009 je nasledovná :

Veková hranica	počet zamestnancov	%
18 až 25 rokov	5	2,2 %
26 až 40 rokov	80	35,9 %
41 až 50 rokov	81	36,3%
nad 50 rokov	57	25,6 %
Spolu	223 fyz. osôb	100 %

Grafické znázornenie vekovej štruktúry zamestnancov Katastrálneho úradu v Trenčíne



6.6. Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu



6.7. Aktivita podpory ľudských zdrojov

Cieľom realizácie vzdelávacích aktivít v oblasti rozvoja ľudských zdrojov je vytvorenie modernej a kvalitnej spoločnosti, ktorej zdrojom je kultivovaný ľudský potenciál s kvalitnou kvalifikovanou pracovnou silou. Z toho dôvodu aj náš úrad kladie dôraz na ďalšiu prípravu a vzdelávanie skupín zamestnancov v súlade s potrebami jednotlivých oddelení správ katastra a jednotlivých odborov úradu podľa maximálnych možností svojej finančnej situácie, so zameraním na kvalitu vzdelávania. Jednou z podporovaných aktivít vzhľadom na obmedzené finančné prostriedky sú vzdelávacie a školiace aktivity vlastnými zamestnancami, ktorí odovzdávajú získané vedomosti svojim kolegom. Na podporu skvalitnenia odbornej úrovne zamestnancov sa prioritnou skupinou vzdelávania stali odborní zamestnanci, ktorí vykonávajú odborné činnosti, t.j. :

- v súlade s potrebou úradu a opismi pracovných činností zabezpečili sme účasť na získanie odbornej spôsobilosti zamestnancov, ktorí sú oprávnení rozhodovať o návrhoch na vklad podľa § 33 zák. NR SR č. 162/1995 o katastri nehnuteľnosti (v roku 2009 sa ho zúčastnili 3 zamestnanci)
- na získanie odbornej spôsobilosti na overovanie vybraných geodetických činností sme v roku 2009 pripravovali jedného zamestnanca, ktorý túto osobitnú spôsobilosť aj získal
- vybraní zamestnanci si prehľbovali kvalifikáciu formou krátkodobých vzdelávacích aktivít v súlade s ich súčasnou pracovnou pozíciou /k zákonu o štátnej službe, k zákonu o daniach z príjmov, k zákonu o štátnej pokladnici, kurzy výpočtovej techniky, príprava technika požiarnej ochrany a ďalšie/
- novonastúpení zamestnanci boli preškolení z predpisov BOZP, PO, ochrany osobných údajov a bezpečnosti IS
- vysokoškolské vzdelanie I. a II. stupňa ukončili 5 naši zamestnanci,
- zamestnanci jednotlivých správ katastra boli preškolení z novely katastrálneho zákona a zo zák. k správneému konaniu
- po zavedení nového softvéru na spracovanie miezd boli vyškolení fi Datalock 4 naši zamestnanci
- zamestnankyne ekonomického odboru sa zúčastnili vzdelávania súvisiaceho so zmenou v systéme štátnej pokladne v súvislosti so zavedením eurá a k novému účtovnému programu
- zamestnankyne ekonomického odboru sa zúčastnili školení k iSPIN-u
- správcovia informačných systémov sa zúčastňovali rôznych školení, ktoré uskutočnil úrad
- vedúci oddelení zápisov práv k nehnuteľnostiam boli oboznamovaní prostredníctvom porád Právneho odboru s novelami Spravovacieho poriadku, Katastrálneho zákona, novelou Notárskeho poriadku, vykonávacích vyhlášok k zákonom a ďalším noviel jednotlivých zákonov, ktoré v svojej práci používajú
- zapisovateľky sa zúčastnili školenia k obálkovačke
- dvaja zamestnanci správy katastra sa zúčastnili seminára k zápisom projektových úprav do KN
- všetci zamestnanci úradu boli oboznámení s novelou zákona 400/2009 o štátnej službe a s predpismi, ktoré vydal úrad týkajúce sa výkonu štátnej služby
- zamestnanci správ katastra boli preškolení z predpisov o požiarnej ochrane, o BOZP a k bezpečnosti informačných systémov.

V roku 2009 pripadlo v priemere na jedného zamestnanca 3,45 dňa účasti na prehlbovaní kvalifikácie, so započítaním vzdelávacích aktivít vlastnými zamestnancami k novelám jednotlivých zákonov.

6.8. Očakávané ciele v oblasti vzdelávania a prostriedky na ich naplnenie

Pre naplnenie reálnych potrieb, ktoré vyplývajú z pracovných úloh organizácie je potrebné zvýšiť vzdelávanie zamestnancov a prehlbovanie kvalifikácie podľa potrieb jednotlivých správ katastra a katastrálnych odborov. Investície do ľudských zdrojov sú jedným z kľúčových rozvojových priorít aj Európskej únie. Treba nájsť prostriedky na vzdelávanie zamestnancov aj v potrebných oblastiach, aby bol dodržaný aspoň stanovený počet dní vzdelávania štátnych zamestnancov, ktoré musí zamestnávateľ splniť z hľadiska zákona o štátnej službe. Treba poznamenať, že cieľom nášho plánu vzdelávania je aj získanie potrebných zručností pre efektívne vedenie ľudí a osvojenie si ústredných hodnôt organizácie, ich aplikáciu do pracovného správania sa zamestnancov a ich implementáciu do bežného života. Z toho dôvodu by malo byť naše vzdelávanie zamerané aj na skupinu riadiacich zamestnancov. V budúcnosti máme záujem aj na príprave zamestnancov a ich postupné začleňovanie do vedúcich pracovných pozícií po odchode bývalých zamestnancov či už z titulu odchodu do dôchodku, resp. aj pri skončení štátnozamestnaneckých pomerov samotných zamestnancov. Plynule obsadzovanie týchto odborných pracovných pozícií nenaruší chod jednotlivých správ katastra. Každé vzdelávanie je ale potrebné pokryť potrebnými finančnými prostriedkami, inak ich nebudeme môcť realizovať. Niektoré vzdelávania sme schopní zabezpečiť vlastnými zamestnancami, ktorí sa zúčastnili odborného školenia a svoje poznatky vedia odovzdať ostatným zamestnancom, ale na špeciálne kurzy napr. pre riadiacich zamestnancov budeme potrebovať finančné prostriedky z rozpočtu organizácie.

6.9. Plán prijímania nových zamestnancov a organizačné zmeny

Pri prijímaní nových zamestnancov budeme aj naďalej venovať zvýšenú pozornosť odborným znalostiam uchádzačov a budeme sa snažiť potláčať prvý dojem a osobné dojmy. Budeme presadzovať prijímanie nových zamestnancov na základe písomných materiálov, ktoré predložili a ktoré spracovávajú na výberovom konaní, na základe osobných pohovorov a výberové komisie sa budú snažiť hodnotiť uchádzačov z viacerých hľadísk. Po prijatí nových zamestnancov budeme klásť dôraz aj na proces zorientovania sa po nástupe do zamestnania. Bezprostredný vedúci nového zamestnanca bude mať úlohu zapracovať zamestnanca tak, aby rýchlo získal schopnosť robiť prácu samostatne a výkonne.

Pri adaptácii bude osobný úrad spolupracovať s bezprostredne nadriadenými zamestnancami a tak pomáhať novo nastúpeným zamestnancom pri zapojení sa do pracovného procesu, najmä zamestnancom – absolventom po ukončení školy. Vedúci a spolupracovníci majú rozhodujúci podiel na úspechu, alebo neúspechu procesu adaptácie a začlenenia zamestnanca do kolektívu najmä pri prvých nástupoch do zamestnania po ukončení školy.

Na svojich pracoviskách budeme uplatňovať neformálne stretnutia jednotlivých odborov a oddelení a budeme sa snažiť spoločne riešiť vzniknuté problémy a jednotlivé pracovné úlohy. Pravidelne budú uskutočňované porady so zamestnancami správ katastra

podľa špecifikácie pracovných povinností. V prípade vzniknutej potreby prerozdelenia pracovných úloh v priebehu roka budú jednotliví riaditelia správ katastra navrhovať organizačné zmeny tak, aby plánované pracovné úlohy boli včas splnené. Zmeny môžu byť uskutočnené v rámci jednotlivých správ katastra ale aj dočasným resp. trvalým preložením zamestnancov na inú správu katastra v rámci Trenčianskeho kraja. Všetko bude závislé od plnenia úloh ako aj od naplnenia počtu zamestnancov počas celého kalendárneho roka v jednotlivých regiónoch.

7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

Ciele a plány stanovené pre rok 2009 a ich plnenie Katastrálnym úradom v Trenčíne je uvedené podrobne v predchádzajúcich kapitolách správy (3. – 6.). Výsledky, ktoré Katastrálny úrad v Trenčíne dosahoval počas roka 2009 sa hodnotili štvrťročne v správach o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra a boli predkladané na ÚGKK SR, ktorý hodnotil tieto výsledky na pravidelných Grémiách predsedu ÚGKK SR za účasti vedenia ÚGKK SR a prednostov katastrálnych úradov. Hodnotenia plnenia úloh, spolu s úlohami uloženými na zasadnutiach grémia boli predmetom porád prednostu katastrálneho úradu s riaditeľmi správ katastra.

Na základe uvedeného v predchádzajúcich kapitolách môžeme konštatovať:
 - úlohy stanovené v pláne vecných úloh boli správami katastra a katastrálnym úradom v roku 2009 splnené.

Porovnanie skutočných výkonov za roky 2006 – 2009

Úloha PVÚ	Názov	Merná jednotka	Skutočné výkony (v MJ)				Porovnanie výkonov roku 2009 (v %) s
			r. 2006	r. 2007	r. 2008	r. 2009	r. 2008
2a	Registratúra katastrálnych podaní	podanie	69 222	76 533	85 272	73 065	- 14,3
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad	práv. skonč. podanie	28 981	31 218	37 422	28 151	- 24,8
2d	Zápis listín do katastra nehn.	listina	63 669	65 748	75 478	66 965	- 11,3
3aa	Konanie o obnove evidencie niekt. pozemkov	katastrálne územie	27	54	66	61	- 7,6
3ab	Preberanie a zápis registra	register	17	17	12	17	+ 41,6
3b	Oprava chýb v katastr. operáte	podanie	1 178	1 166	1 143	1 369	+ 19,8
3d	Úradné overovanie GP	GP + iný výsledok	6 185	6 944	8 123	7 055	- 13,1
3fa	Aktualizácia VKM	GP	2 715	2 724	3 876	4 526	+ 16,8
4b	Poskytovanie infor. z katastra	tisíc € celkom	1 481,38	1 479,85	1 489,71	1 264,27	- 15,1

Ako je zrejmé z tabuľky, môžeme konštatovať, že niektoré skutočné výkony jednotlivých úloh sú v porovnaní s rokom 2008 nižšie, čo bolo zapríčinené nižším počtom podaní v dôsledku hospodárskej krízy, ktorá ovplyvnila aj trh s nehnuteľnosťami. Z toho dôvodu sa nám podarilo znížiť počet nevybavených podaní. Tento pokles doručených podaní dopomohol k zníženiu počtu nevybavených podaní a žiadostí z predchádzajúceho obdobia (rok 2008, kedy sme zaznamenali najviac podaní v doterajšej histórii). Poklesom prijatých podaní a pri rovnakom počte zamestnancov, ktorým sa novelou katastrálneho zákona výrazne zmenil proces rozhodovania o návrhu na vklad, sa nám podarilo plniť zákonné lehoty.

Jeden z kľúčových zámerov rezortu je zintenzívnenie konaní ROEP. Ukončenie obnovy evidencie vlastníctva do roku 2015 v súlade s uznesením vlády č. 63 z 21. januára 2009 je podmienené dostatočným personálnym obsadením a stabilizáciou kvalifikovaných odborníkov správ katastra.

Porovnanie plnenia rozpisu záväzných ukazovateľov

Katastrálny úrad plnil priority zadávané nadriadeným orgánom a pre porovnanie uvádzame prehľad plnenia rozpisu záväzných ukazovateľov rozpočtu za roky 2007-2009.

Príjmy organizácie

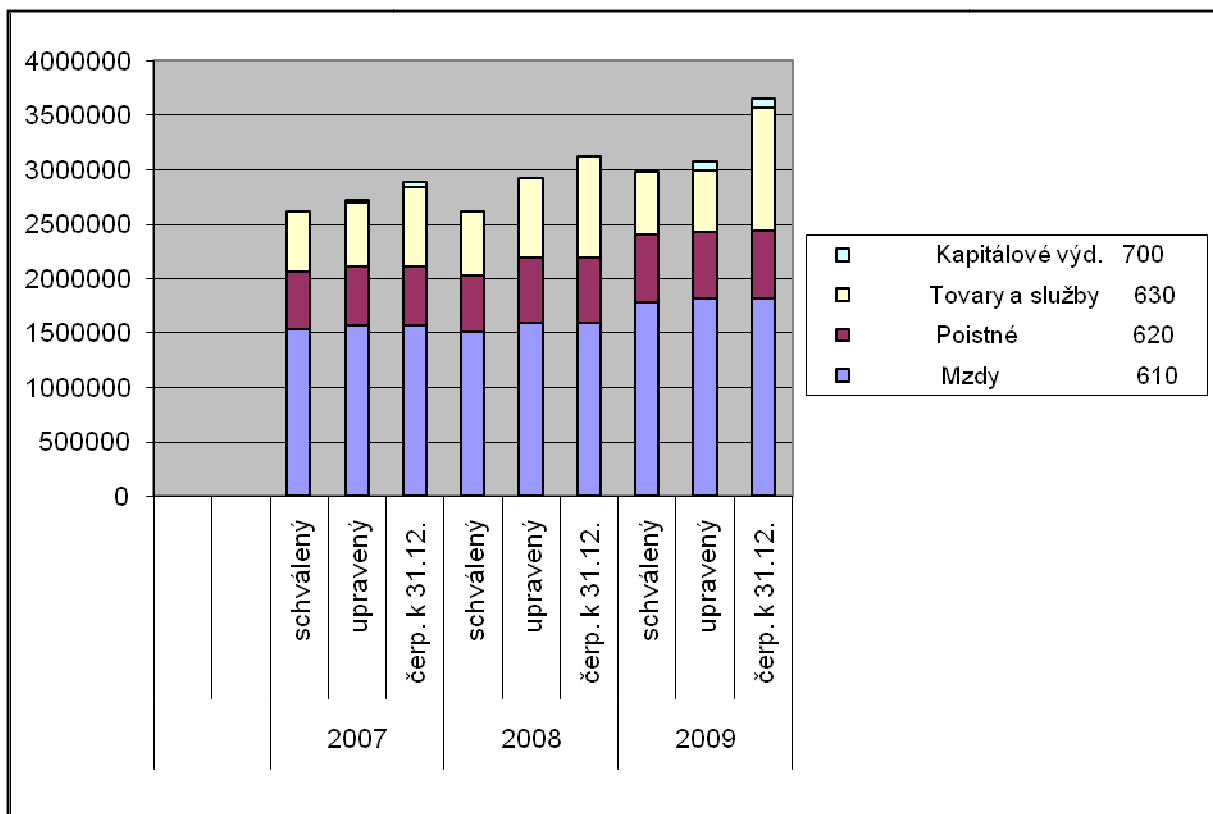
v €

PRÍJMY /ROZPOČTOVÉ/	2007	2008	2009
schválený rozpočet	29 875	48 895	50 621
upravený rozpočet	48 895	23 335	30 985
plnenie k 31.12.	77 773	25 924	31 019

Výdavky organizácie

v €

	Výdavky	610	620	630	700
2007	schválený rozpočet	1 525 128	533 028	548 828	0
	upravený rozpočet	1 567 151	539 932	584 910	28 049
	čerpanie k 31.12.	1 568 977	540 563	729 835	39 202
2008	schválený rozpočet	1 504 348	525 758	581 358	0
	upravený rozpočet	1 590 653	602 835	730 200	0
	čerpanie k 31.12.	1 591 587	603 200	926 144	0
2009	schválený rozpočet	1 782 746	616 818	574 919	0
	upravený rozpočet	1 807 651	621 935	564 463	80 116
	čerpanie k 31.12.	1 809 402	622 547	1 137 939	80 114



Finančné prostriedky poskytnuté zo štátneho rozpočtu boli použité účelne na zabezpečenie plnenia úloh. Podrobne je ich čerpanie uvedené v kapitole č. 5.

Na základe viazania rozpočtových prostriedkov v I. štvrtroku 2009 a následne zníženia pridelených rozpočtových prostriedkov v roku 2010 (**17% - v kategórii 630 Tovary a služby**) z dôvodu finančnej krízy pokračoval Katastrálny úrad v Trenčíne v úsporných opatreniach v oblasti prevádzkovania motorových vozidiel, obmedzovania pracovných ciest, nákupu literatúry, všeobecného materiálu, servisu, údržby a opravy budov, strojov, zariadení, výpočtovej techniky, obmedzenia školení a pracovných porád. Všetky činnosti bude zabezpečovať len v rámci finančných možností.

Katastrálny úrad v roku 2009 splnil úlohy vyplývajúce z všeobecne záväzných právnych predpisov ako aj úlohy vyplývajúce z Plánu vecných úloh.

8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V DANOM ROKU

Vychádzajúc z hodnotenia realizácie Plánu vecných úloh na rok 2009 a hodnotenia splnenia cieľov, ktoré si organizácia vytýčila na rok 2009 môžeme konštatovať, že organizácia splnila úlohy na veľmi dobrej úrovni. V roku 2009 vývoj organizácie, ktorej činnosť je v plnom rozsahu financovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu najviac ovplyvňuje nedostatočné finančné pokrytie, ktoré sa prejavuje takmer vo všetkých oblastiach fungovania miestnych orgánov na úseku katastra.

Kapacity organizácie sa už dlhodobo sústreďujú na prioritné úlohy, pričom dostatočná pozornosť sa nevenuje plneniu ďalších dôležitých činností súvisiacich s technickou stránkou

katastra. Táto nevyváženosť v štruktúre plnenia úloh je už dlhodobým problémom, ktorý v budúcnosti môže podstatným spôsobom ovplyvniť hodnovernosť evidovaných a poskytovaných údajov katastra nehnuteľností. Ďalším dôsledkom nepostačujúcej rozpočtovej podpory je aj nedostatok kvalifikovaných odborníkov.

Medzi nosné činnosti v roku 2010, okrem základných činností dôležitých pre zabezpečenie funkčnosti správ katastra a katastrálneho úradu bude splnenie plánu vecných úloh na rok 2010 schváleného v súlade so stanovenými prioritami na rok 2010.

Okrem týchto činností bude dôležité zabezpečiť odstraňovanie chýb v súbore popisných a geodetických informácií a dopĺňanie údajov katastra nehnuteľností z dôvodu migrácie údajov v CSKN. Pripravované programové vybavenie bude tvoriť používateľské rozhranie pre spracovanie a poskytovanie údajov súboru popisných a geodetických informácií. Cieľom nového programového vybavenie je automatizovane pokryť v čo najväčšej miere pracovné činnosti, zabezpečenie bezpečnosti a integrity údajov.

V mesiaci júl 2009 správy katastra sa postupne pripájali prostredníctvom programového vybavenia na centrálné zasielanie oznámení o zápise do katastra. Toto programové vybavenie slúži na prípravu podkladov na automatické spracovanie a tlač dokumentov (oznámení a listov vlastníctva) prostredníctvom obáľkovacej linky. Dokumenty sú určené pre klientov a vzhľadom na platnú legislatívu majú informatívny charakter a nie sú použiteľné na právne účely. V mesiaci október sa pridalo aj centrálné zasielanie rozhodnutí o povolení návrhov na vklad.

Uznesením vlády č. 63 z 21. januára 2009 bol schválený harmonogram na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2009. V Trenčianskom kraji bolo na konanie schválených 48 katastrálnych území, na zadanie ktorých uskutočnil katastrálny úrad verejné obstarávanie. Verejné obstarávanie bolo rozčlenené na tri samostatné časti. Do konca roku 2009 sa ukončila prvá súťaž, na základe ktorej bolo uzatvorených 15 zmlúv na vypracovanie ROEP z harmonogramu 2009. Zadávanie, preberanie, kontrola a zápis ROEP bude zabezpečované vo väzbe na schválené harmonogramy a z nich vyplývajúce plnenia na základe uzatvorených zmlúv.

Koncom roka 2009 správy katastra začali s prípravou spisov na archiváciu do centrálného elektronického a registratúrneho strediska (CERS) v súlade so schváleným harmonogramom.

V roku 2009 využíval Katastrálny úrad v Trenčíne na svoju činnosť finančné zdroje zo štátneho rozpočtu vo výške 3 084 295 € a mimorozpočtové zdroje vo výške 609 477 €, kryté dosiahnutými príjmami v zmysle § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podrobné využitie jednotlivých zdrojov je komentované v časti 5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE.

Pridelené rozpočtové prostriedky nepostačovali na zabezpečenie všetkých potrieb Katastrálneho úradu v Trenčíne. Následné viazanie výdavkov tento stav ešte zhoršilo. V roku 2009 sa zvýšili zálohové platby za elektrickú energiu, dane, odvoz odpadu a nájomné za užívanie priestorov na SK Púchov. V roku 2007 bola na správach katastra a KÚ zakúpená a namontovaná klimatizácia a bola dodaná nová výpočtová technika. Všetky tieto skutočnosti spôsobili nárast spotreby elektrickej energie v nasledujúcich rokoch.

Rozpočtové prostriedky nepostačovali na základné vybavenie správ katastra materiálom (papier, tonery, obálky...). V hodnotenom období sme 75 % finančných prostriedkov čerpali z mimorozpočtových prostriedkov na nákup papiera a tonerov.

Na základe viazania rozpočtových prostriedkov v I. štvrtroku 2009 pristúpil katastrálny úrad k nasledovným **úsporným opatreniam**:

- prevádzkovali sa iba dve služobné vozidlá (KÚ Trenčín a SK Trenčín), prevádzka ostatných automobilov bola pozastavená,,
- obmedzili sa pracovné cesty,
- zrušil sa odber Zbierky zákonov a ostatnej literatúry, dostupnej v elektronickej podobe,
- obmedzil sa nákup všeobecného materiálu (papier, obálky, tonery, kancelárske potreby),
- obmedzil sa servis, údržba a opravy budov, strojov a zariadení, výpočtovej techniky,
- obmedzili sa školenia a pracovné porady KÚ i zasadnutia ZV ZO SLOVES.

Pri dodržaní uvedených opatrení sme nemohli uspokojiť všetky potreby správ katastra, ktoré sa týkali najmä nákupu regálov, nábytku a kopírovacích strojov. Hlavne budovy správ katastra, ktorých sme vlastníci by potrebovali finančné prostriedky na opravy a rekonštrukcie. Na Správe katastra v Bánovciach nad Bebravou je potrebná oprava balkóna a vonkajšieho plášťa budovy, vo vnútorných priestoroch oprava sociálnych zariadení a rekonštrukcia kotolne. Na Správe katastra v Trenčíne potrebujeme zabezpečiť výmenu okien, rekonštrukciu strechy a bývalého domovníckeho bytu a na Správe katastra v Považskej Bystrici je potrebná rekonštrukcia rovnej strechy na sedlovú. Na Správe katastra v Prievidzi z dôvodu havárie bola vykonaná v roku 2010 rekonštrukciu kotolne.

9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

Podľa katastrálneho zákona je kataster nehnuteľnosti verejným systémom. Výsledky práce správ katastra a katastrálneho úradu sú využívané hlavne skupinami fyzických a právnických osôb, komerčnou sférou, ktorú tvoria – geodeti, notári, exekútori, správcovia konkurznej podstaty, komerční právnici, realitné agentúry, ďalej štátnymi organizáciami, miestnou a územnou samosprávou, obcami a bankovými inštitúciami.

Informácie z KN sú využívané aj GKÚ, ktoré na základe našej aktualizácie poskytuje odberateľom.

Výstupy operátu ROEP sú využívané okrem potrieb vlastníkov aj správcami poľnohospodárskej a lesnej pôdy neznámych vlastníkov na uzatváranie nájomných zmlúv, podobne aj poľnohospodárske družstvá si tvoria vlastné informačné systémy súvisiace s prenájmom pôdy.

10. ZÁVER

Výročná správa bude zverejnená na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky na adrese www.geodesy.gov.sk

Prerokovanie výročnej správy sa uskutoční na Správe katastra Stará Lubovňa dňa **18. mája 2010 o 9.00 hod.**

S c h v a ľ u j e m výročnú správu Katastrálneho úradu v Trenčíne o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností za rok 2009.

Ing. Norbert Molnár
prednosta Katastrálneho úradu v Trenčíne