

KATASTRÁLNY ÚRAD v Banskej Bystrici
Nám. Ľ. Štúra 1, 974 05 Banská Bystrica

Číslo: 10 – 00199/2006

VÝROČNÁ SPRÁVA
o činnosti organizácie za rok 2005

apríl 2005

1.	IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	1
2.	POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE	3
2.1	Vznik a vývoj katastrálneho úradu	3
2.2	Výber hlavných činností katastrálneho úradu a správ katastra	4
2.3	Využitelnosť a prínos výsledkov práce katastrálneho úradu a správ katastra	6
2.4	Parametre vykonávaných činností	7
2.5	Strednodobá perspektíva organizácie	10
2.6	Opatrenia na ďalšie obdobie – rok 2005	10
3.	CHARAKTERISTIKA KONTRAKTU ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE	11
4.	ČINNOSTI / PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH PLNENIE	11
4.1	Stále úlohy	13
4.2	Dlhodobé úlohy	24
5.	ROZPOČET KATASTRÁLNEHO ÚRADU	27
6.	PRÍJMY KATASTRÁLNEHO ÚRADU	36
7.	PERSONÁLNE OTÁZKY	37
7.1	Plán zamestnancov a jeho plnenie	37
7.2	Kvalifikačná a veková štruktúra zamestnancov	38
7.3	Organizačná štruktúra katastrálneho úradu	39
7.4	Očakávaný vývoj v budúcom období	39
8.	CIELE A PREHLAD ICH PLNENIA	39
8.1	Priority stanovené ústredným orgánom na rok 2004	39
8.2	Stanovenie prioritných cieľov na ďalšie obdobie	40
9.	HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2004	40
10.	HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE	41
11.	ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY	41
12.	ZÁVER	42

VÝROČNÁ SPRÁVA

Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Banskobystrickom kraji za rok 2005

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov organizácie : **Katastrálny úrad v Banskej Bystrici**
Sídlo organizácie : **Banská Bystrica, Námestie L. Štúra č. 1, 974 05 Banská Bystrica**
Zriaďovateľ (rezort) : **Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky**
Štatutárny orgán : **JUDr. Eva Fajbíková, prednostka**
Ing. Ján Kapusta, vedúci ekonomického odboru, zástupca prednostky
Mgr. Anna Osláčová, vedúca právneho odboru
Ing. Rudolf Müller, vedúci technického odboru
Jana Vavreková, vedúca osobného úradu
Forma hospodárenia : **Rozpočtová organizácia**
Dátum zriadenia : **1. januára 2002**
Doba činnosti : **Neurčitá**

Miestnymi orgánmi štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností sú správy katastra.
V pôsobnosti Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici je trinásť správ katastra:

Správa katastra Banská Bystrica

Sídlo: Partizánska cesta 11, 974 01 Banská Bystrica

Riaditeľ: Ing. Dobromila Rolincová

Správa katastra Banská Štiavnica

Sídlo: Križovatka 4, 969 01 Banská Štiavnica

Riaditeľ: Mgr. Marián Pacher

Správa katastra Brezno

Sídlo: Brezenská 4, 977 01 Brezno

Riaditeľ: JUDr. Eva Daubnerová

Správa katastra Detva

Sídlo: Záhradná 12, 962 12 Detva

Riaditeľ: Ing. Anna Gallová

Správa katastra Krupina

Sídlo: ČSA 2190/3, 963 01 Krupina

Riaditeľ: Ing. Jozef Daniel

Správa katastra Lučenec

Sídlo: M. Rázusa 32, 984 01 Lučenec

Riaditeľ: Ing. Zita Boháčsová

Správa katastra Poltár

Sídlo: Železničná 5, 987 01 Poltár

Riaditeľ: Bc. Adriana Antalíková

Správa katastra Revúca

Sídlo: Remeselnícka 1, 050 01 Revúca

Riaditeľ: Mgr. Zlata Herczegová

Správa katastra Rimavská Sobota

Sídlo: I. Krasku 2, 979 01 Rimavská Sobota

Riaditeľ: JUDr. Jana Kupcová

Správa katastra Veľký Krtíš

Sídlo: Komenského 3, 990 01 Veľký Krtíš

Riaditeľ: Mgr. Dana Žlnková

Správa katastra Zvolen

Sídlo: Študenská 12, 960 01 Zvolen

Riaditeľ: Ing. Ružena Babicová

Správa katastra Žarnovica

Sídlo: Bystrická 467, 966 81 Žarnovica

Riaditeľ: Ing. Monika Žňavová

Správa katastra Žiar nad Hronom

Sídlo: SNP 118, 965 01 Žiar nad Hronom

Riaditeľ: Mgr. Marián Baláž

2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE

2.1 Vznik a vývoj katastrálneho úradu

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici je právnická osoba, ktorá bola opätovne zriadená zákonom NR SR č. 255/2001 Z.z., ktorým bol novelizovaný zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov (ďalej len „katastrálny zákon“). Katastrálny úrad je miestnym orgánom štátnej správy a vykonáva štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode Banskobystrického kraja. Katastrálny úrad, ako rozpočtová organizácia štátu, je zapojený finančnými vzťahmi na rozpočet Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej len „úrad“). V rámci svojej pôsobnosti zabezpečuje mzdové prostriedky a vecné potreby trinástich správ katastra. Správy katastra konajú a rozhodujú v administratívno-právnych veciach samostatne, pričom vykonávajú štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode okresu.

Predmet, obsah a pôsobnosť katastrálneho úradu a správ katastra je daný katastrálnym zákonom. Právne postavenie, činnosť a hlavné zásady hospodárenia upravujú príslušné všeobecne záväzné právne predpisy.

Súčasnému stavu však predchádzal nasledovný vývoj.

Potreba evidencie vlastníckych vzťahov vznikla už dávno ešte za čias panovania Márie Terézie. Radikálnejšie v reforme postupoval jej syn Jozef II., ktorý patentom z 20. apríla 1785 nariadil vymeriavanie, zobrazenie a vyšetrovanie hrubého výnosu všetkých úrodných pozemkov pre každú obec. Až ich následníkom sa podarilo pre Uhorsko a tým aj pre Slovensko zaviesť Stabilný kataster a následne v roku 1855 sa začali zakladať prvé pozemkové knihy takého obsahu a poslania ako sú tie dnešné.

Po vzniku ČSR pod správou ministerstva financií sa ďalej dobudovával kataster, pričom sa nepodarilo úplne zosúladiť pozemkový kataster so skutočnosťou a vonkoncom nie s pozemkovou knihou.

Dôležitým medzníkom vo vývoji katastra na území ČSR bolo vydanie zákona č. 177/1927 Zb. zo dňa 16. decembra 1927 o pozemkovom katastri a jeho vedení (katastrálny zákon).

Po II. svetovej vojne, ťažkosti vyplývajúce z nedostatočného stavu operátu pozemkového katastra i z obrovskej roztrieštenosti držby vo veľkej miere ovplyvnili ďalšie spravovanie katastra. Výsledkom procesu kolektivizácie poľnohospodárstva bola skutočnosť, že pre národné hospodárstvo sa stalo dominujúcim užívanie nehnuteľností pred vlastníctvom.

Od 1.1.1951 nadobudnutie vlastníctva bolo síce spojené s uzavretím zmluvy, ale nebol nevyhnutný vklad tejto zmeny do pozemkovej knihy. Týmto sa stratila spoľahlivosť dovtedajších zápisov v pozemkových knihách a stav evidovaný v pozemkovej knihe sa začal ešte viac rozchádzať so skutočným stavom.

Pre účely národného hospodárstva a plánovania zaviedlo ministerstvo poľnohospodárstva v roku 1952 tzv. štítkovú akciu, ktorá bola založená na dobrovoľnom priznaní pozemkov užívateľov pôdy. Neúspech a nedostatky tejto akcie dali podnet na vytvorenie dokonalejšej evidencie pôdy a to založením Jednotnej evidencie pôdy (ďalej len „JEP“).

Potreba zdokonalenia evidencie pôdy z predchádzajúcich rokov viedla k prijatiu zákona č. 22/1964 Zb. o evidencii nehnuteľností (ďalej len „EN“) s platnosťou od 1.4.1964. Nová legislatíva zlúčila dovtedajšie systémy pozemkovej knihy a pozemkového katastra do jedného

celku, ktorý mal slúžiť na poskytovanie informácií o evidovaných nehnuteľnostiach, ako aj o vlastníckych vzťahoch.

Po 17. novembri 1989 došlo k potrebe zrovnoprávnenia všetkých druhov vlastníctva k nehnuteľnostiam, čo vyústilo do prijatia zákonov č. 265/1992 Zb. o zápisoch vlastníckych a iných vecných práv k nehnuteľnostiam a č. 266/1992 Zb. o katastri nehnuteľností v Slovenskej republike. Tieto zákony nanovo definovali kataster nehnuteľností, postavili ho na konštitutívnom, evidenčnom a prenotačnom princípe a vytvorili katastrálne úrady s účinnosťou od 1.1.1993.

Zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 162/1995 Z.z. s účinnosťou od 1.1.1996 boli uvedené zákony zrušené a pôsobnosť orgánov katastra, ktoré vykonávali všetky práce súvisiace so spravovaním a obnovou katastra, bola upravená týmto zákonom.

V r. 1996, došlo zákonom NR SR č. 221/1996 Z. z. v spoločnosti k zmenám v územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky vytvorením 8 krajov 79 okresov a zákonom NR SR č. 222/1996 Z. z. k zmene v organizácii miestnej štátnej správy tým, že špecializovaná štátna správa bola zrušená a výkon štátnej správy bol integrovaný do tzv. všeobecnej štátnej správy.

K opätovnému vytvoreniu špecializovanej štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností došlo už spomenutým zákonom NR SR č. 255/2001 Z. z., ktorým bol novelizovaný katastrálny zákon s účinnosťou od 1. 1. 2002.

2.2 Výber hlavných činností katastrálneho úradu a správ katastra

V zmysle katastrálneho zákona, t.j. zákona NR SR č. 165/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam, v znení neskorších predpisov

Katastrálny úrad:

- a) riadi a kontroluje výkon štátnej správy na úseku katastra,
- b) vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú správy katastra,
- c) zabezpečuje zostavovanie návrhu registra obnovenej evidencie pozemkov.

Správa katastra:

- a) rozhoduje v katastrálnom konaní o
 - vklade práv k nehnuteľnostiam
 - určení priebehu hranice pozemkov – *od 15.4.2004 zo zákona vypustené*
 - zmenách hraníc katastrálnych území
 - prešetrovaní zmien údajov katastra
 - oprave chýb v katastrálnom operáte
 - obnove katastrálneho operátu
 - priestupkoch proti poriadku v štátnej správe na úseku katastra a o porušení poriadku na úseku katastra právnickými osobami
 - v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri
 - štandardizácii názvov nesídlných geografických objektov
 podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom rozhoduje o
 - námietkach voči registru

- schválení registra obnovenej evidencii pozemkov
 - nadobudnutí vlastníctva vydržaním
 - neplatnosti osvedčení a protokolov
- b) na základe došlých zmlúv, verejných listín alebo iných listín
- zapisuje práva k nehnuteľnostiam
 - vyznačuje plomby o zmene práva k nehnuteľnosti
 - zapisuje poznámky o právach k nehnuteľnostiam
- c) spravuje a aktualizuje kataster v súlade s právnym a so skutočným stavom na základe
- ohlásených zmien
 - zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra
 - zmien zistených pri revízii údajov katastra
 - zmien zistených pri obnove katastrálneho operátu i novým mapovaním
 - súčinnosti s vlastníkmi, s inými oprávnenými osobami, obcami a so štátnymi orgánmi
- d) poskytuje, vyhotovuje a vydáva
- informácie z údajov katastra
 - potvrdený výpis alebo potvrdenú kópiu zo súboru geodetických i popisných informácií katastra, z pozemkových kníh, ako aj identifikácie parciel, ktoré sú verejnými listinami potvrdzujúce práva a povinnosti k nehnuteľnostiam,
 - na požiadanie aj odpisy a kópie z katastrálneho operátu, ktoré nie sú verejnými listinami a aj ďalšie vybrané údaje
- e) kontroluje a overuje vybrané geodetické a kartografické činnosti, ktoré sa majú prevziať do štátnej dokumentácie podľa zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov, ako napríklad geometrické plány a geodetické činnosti na pozemkové úpravy vyhotovované podľa zákona SNR č. 330/1991 Zb. a iné
- f) spracúva sumárne údaje o pôdnom fonde a iné podklady pre štatistické výkazy
- g) spravuje automatizovaný informačný systém geodézie, kartografie a katastra (ďalej len „AIS GKK“) v rámci čoho do katastra nehnuteľností
- preberá obnovený katastrálny operát novým mapovaním
 - preberá obnovený katastrálny operát skrátenou formou
 - preberá revízie údajov katastra
 - preberá registre obnovenej evidencie pozemkov (prípadne ešte aj zjednodušené registre pôvodného stavu, registre vlastníckych práv)
 - preberá komplexné projekty pozemkových úprav
 - prešetruje zmeny údajov katastra
 - aktualizuje vektorovú mapu a mapu určeného operátu
- h) na úseku štátnej dokumentácie vykonáva dokumentačnú činnosť podrobných polohových bodových polí a sprístupňovanie dokumentačných fondov.

2.3 Využitelnosť a prínos výsledkov práce katastrálneho úradu a správ katastra

Hlavnou úlohou katastra je vybudovať kvalitný informačný systém, ktorý umožňuje potom plniť úlohy štátu v týchto základných oblastiach:

1. Ochrana vlastníckych práv k nehnuteľnému majetku ako základných ľudských práv (podľa Čl. 20 ods. 1 Ústavy Slovenskej republiky a Čl. 1 ods. 1 Dodatkového protokolu Európskej konvencie).
2. Zabezpečenie fungovania trhového hospodárstva štátu
 - daňové a poplatkové účely,
 - oceňovanie nehnuteľností,
 - nakladanie a trh s nehnuteľnosťami,
 - privatizácia nehnuteľného majetku,
 - stimulácia zahraničných investícií prostredníctvom jasných a chránených právnych vzťahov k nehnuteľnostiam,
 - posilnenie vidieckej politiky prostredníctvom majetkovoprávneho usporiadania a pozemkovej konsolidácie.
3. Ochrana poľnohospodárskeho pôdneho fondu a lesného pôdneho fondu.
4. Ochrana životného prostredia.
5. Ochrana nerastného bohatstva.
6. Ochrana kultúrnych pamiatok, chránených území a prírodných výtvorov.
7. Budovanie Štátneho informačného systému (ďalej len „ŠIS“), informačných systémov najmä na podklade AIS GKK pre geografické informačné systémy (ďalej len „GIS“) v rámci rôznych spoločenských odvetví a ďalších účelových informačných systémov.

Z uvedeného je zrejmé, že kataster plní viacero spoločenských funkcií, pričom je evidentné, že jeho úloha vo fungujúcej demokratickej spoločnosti a rozvinutej trhovej spoločnosti je nenahraditeľná, bude len narastať a funkcie sa budú rozširovať. Základným faktorom limitujúcim a podmieňujúcim fungovanie katastra, a tým i vytváranie predpokladov na plnenie jeho spoločenských úloh, je stav katastrálneho operátu. Dôležitosť katastrálneho operátu plynie z faktu, že bez zabezpečenia jeho funkčnosti stráca funkčnosť aj celý kataster. Ak stratí funkčnosť katastrálny operát, nemožno rozhodovať o právach k nehnuteľnostiam, nemožno práva zapisovať (evidovať), nemožno dokladovať (preukazovať) existenciu práv, nemožno poskytovať informácie o právach a o nehnuteľnostiach. Absencia týchto funkcií by znamenala kolaps trhu s nehnuteľnosťami s tvrdým dopadom na ekonomiku štátu, ale aj neplnenie ústavnej funkcie štátu v garancii a ochrane vlastníckych práv. Absencia informácií katastra by spôsobila neplnenie funkcií pri ochrane poľnohospodárskeho pôdneho fondu, lesného pôdneho fondu, pri územnom plánovaní a rozvoji infraštruktúry, pri ochrane kultúrnych pamiatok a iných chránených skutočností a zamedzila by plnenie ďalších spoločenských funkcií viažucich sa na nehnuteľnosti. Práve z týchto dôvodov musí byť základnou prioritou katastra v každej dobe a v každej situácii kvalitný katastrálny operát.

Na zosúladenie a skvalitnenie katastrálneho operátu so skutočným stavom, kataster okrem priebežnej aktualizácie (údržby) v rámci zápisov podľa prichádzajúcich listín a ohlásených alebo inak zistených zmien údajov katastra, zahŕňa a preberá aj iné technické činnosti, ktoré zabezpečuje katastrálny ústav alebo súkromná sféra na základe spoločenskej objednávky. Použitím obnovy novým mapovaním nastáva zosúladenie stavu katastra so

skutočným stavom. Obnovou katastrálneho operátu skrátenou formou sa skvalitňuje hlavne jeho geodetickú časť, ktorá sa prevádza do digitálneho elektronického prostredia a vytvára základný predpoklad fungovania automatizovaného informačného systému. Obnova vyhotovením duplikátu platného stavu nahrádza opotrebované a vplyvom veľkého počtu zmien neprehľadné katastrálne mapy a v spojení s tvorbou vektorových katastrálnych máp (ďalej len „VKM“), zároveň vykonáva prevod do digitálneho elektronického prostredia. Revízia údajov katastra reviduje súlad operátu katastra so skutočným stavom a vykonáva opatrenia na zosúladenie oboch stavov. Registrom obnovenej evidencie pozemkov zisťuje dostupné údaje o pozemkoch vymedzených plošne vlastníckymi vzťahmi alebo držbou, ak nie sú ešte evidované v katastri nehnuteľností a v rámci konania rozhoduje o vlastníckych vzťahoch k nim. Pri tvorbe registrov sa digitalizujú katastrálne mapy a vznikajú i mapy určeného operátu k pôvodným nehnuteľnostiam v digitálnej forme.

Potreba vykonávania týchto činností je daná skutočnosťou, že mnoho dosiaľ používaných katastrálnych máp bolo vyhotovených v rokoch 1850 až 1930 v bývalých uhorských zobrazovacích sústavách v siahových mierkach. Dnešným požiadavkám na evidovanie nehnuteľností už nevyhovujú z hľadiska presnosti, ale aj z hľadiska súladu so skutočným stavom. Zneistenie plnenia funkcií katastra je podmienené značným nesúladom evidovaného stavu v katastri so skutočným a najmä právnym stavom, ktorý je daný aj dlhodobým neplnením si povinností vlastníkov a ostatných zainteresovaných subjektov (už od roku 1951 po zrušení povinnosti zápisu v pozemkových knihách, najmä v extraviláne, kde bola cena pozemkov veľmi nízka), ale aj dlhodobým poddimenzovaním kapacít subjektov zodpovedných za spravovanie evidencií, vrátane katastra. Zosúladenie možno vykonať i prostredníctvom revízie údajov katastra a preberaním registrov obnovenej evidencie pozemkov, na čo však nie sú vytvorené kapacity ani dostatok finančných prostriedkov.

Keďže zabezpečenie riadneho fungovania katastra je v našich podmienkach úloha štátu, štát spravovanie a obnovu katastra aj financuje. Financovanie činností štátom sa v súčasnej dobe realizuje prostredníctvom úradu na katastrálny úrad ako rozpočtovú organizáciu, a to aj v prípade financovania Registrov obnovenej evidencie pozemkov, či mimoriadnych finančných prostriedkov vyplývajúcich z uznesení vlády Slovenskej republiky č. 215/2002 na riešenie sklzu pri rozhodovaní o návrhu na vklad a č. 540/2002 na riešenie sklzu zápisov listín.

Na budovanie automatizovaného informačného systému a chod katastra ako aj obnovu a aktualizáciu hardvéru i softvéru v nemalej miere prispeli i finančné prostriedky získané v rámci pomoci EÚ - program PHARE.

2.4 Parametre vykonávaných činností

Základný legislatívny rámec všetkým (hlavným) činnostiam na úseku katastra, dáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam, ako vyplýva zo zmien a doplnení vykonaných zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 222/1996 Z.z., zákonom č. 255/2001 Z.z., zákonom č. 419/2002 Z.z. a zákonom č. 173/2004 Z.z., vyhláška Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. 79/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva katastrálny zákon, v znení vyhlášky č. 72/1997 Z.z., vyhlášky č. 533/2001 Z.z. a vyhlášky ÚGKK SR č. 647/2004 Z. z. (ďalej len „vyhláška“) a vyhláška úradu č. 534/2001 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o organizácii práce a o úschove spisov a manipulácii s nimi na katastrálnych úradoch a správach katastra (ďalej len „spravovací poriadok“). Prioritný vo vzťahu na usporiadanie pôvodného vlastníctva v katastri je i zákon Národnej rady Slovenskej republiky

č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a vykonávací vyhláška úradu č. 157/1996 Z.z.. Katastrálny operát sa spravuje, reviduje a obnovuje v katastrálnom konaní podľa všeobecných predpisov o správnom konaní, ale aj v špeciálne upravenom správnom konaní daného katastrálnym zákonom a zákonom na spracovanie registrov.

Na úseku katastra sa vykonávajú aj iné geodetické a kartografické činnosti, ktoré sa preberajú do štátnej dokumentácie a majú legislatívne stanovený základný postup. Základné parametre sú teda dané katastrálnym zákonom a vyhláškou, ale v rámci činnosti sa katastra dotýka aj zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov a vyhláška Úradu geodézie a kartografie Slovenskej republiky č. 178/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o geodézii a kartografii. Podrobné technické parametre a podrobný technologický postup na vykonávanie jednotlivých činností určujú Slovenské technické normy a tieto technické predpisy vydané úradom:

KATASTER NEHNUTEĽNOSTÍ

Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností S 74.20.73.40.00 z 15.3.2000, ÚGKK SR č. P-1459/2000, účinnosť 1.6.2000

Dotatok z 26.8.2002, ÚGKK SR č. P-3424/2002, účinnosť 15.9.2002

Metodický návod na spracovanie registra obnovenej evidencie pozemkov MN 74.20.73.41.10 (984 410 MN-1/96) z 21.5.1996, ÚGKK SR č. NP-1917/1996, MP SR č. 812/96-430, účinnosť 1.6.1996

Dotatok č. 1/97 z 18.9.1997, ÚGKK SR č. NP-2724/1997; z 23.10.1997, MP SR č. 91-I/97-430, účinnosť 1.11.1997

Metodický návod na spracovanie registra obnovenej evidencie pozemkov - úplné znenie z 2.8.2002, ÚGKK SR č. P-3389/2002, MP SR 2247/2002-1000, účinnosť 1.4.2003

Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území S 74.20.73.42.00 z 5.3.2002, ÚGKK SR č. P-1193/2001, účinnosť 1.5.2002

Smernice na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov S 74.20.73.43.00 (984 240 I/93) z 28.11.1997, ÚGKK SR č. NP-3595/1997, účinnosť 20.7.1998

Smernice na meranie a vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností S 74.20.73.43.20 z 18.3.1999, ÚGKK SR č. P-840/1999, účinnosť 9.4.1999

Metodický návod na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.43.23 (984 420 MN-1/95) z 20.12.1995, ÚGKK SR č. NP-4876/1995, účinnosť 1.1.1996

Smernice na obnovu katastrálneho operátu S 74.20.73.45.00 z 3.9.2003, ÚGKK SR č. P-3242/2003, účinnosť 1.10.2003

Metodický návod na vykonávanie geodetických činností pre projekt pozemkových úprav MN 74.72.73.46.00 z 28.4.2000, ÚGKK SR č. P-2023/2000, MP SR č. 3671/2000-430, účinnosť 21.6.2000

Metodický návod na digitalizáciu nečíselných máp katastra nehnuteľností a ich aktualizáciu MN 74.20.73.46.10 z 18.4.2002, ÚGKK SR č. P-1561/2002, účinnosť 1.5.2002

Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území MN 74.20.73.46.20 z 26.6.2001, ÚGKK SR č. P-2572/2001, účinnosť 1.9.2001

Metodický návod na vyhotovovanie identifikácii parciel MN 74.20.73.46.30 z 13.6.2003, ÚGKK SR č. P-2280/2003, účinnosť 1.8.2003

Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností S 74.20.73.49.00 z 18.3.1999, ÚGKK SR č. P-878/1999, účinnosť 9.4.1999

GEODETICKÉ SIETE A BODOVÉ POLIA

Inštrukcia na práce v polohových bodových poliach I 74.20.73.12.00 (984 121 I/93) z 20.12.1994, ÚGKK SR č. NP-3638/1994, účinnosť 1.3.1995

MAPOVANIE A TVORBA BÁZY ÚDAJOV

Inštrukcia na tvorbu Základnej mapy Slovenskej republiky veľkej mierky I 74.20.73.21.00 (984 211 I/93) z 15.12.1993, ÚGKK SR č. NP-2703/1993, účinnosť 1.1.1994

Metodický návod na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.21.00 (984 210 MN-1/95) z 17.8.1995, ÚGKK SR č. NP-3467/1995, účinnosť 1.9.1995

Inštrukcia na štandardizáciu geografického názvoslovia I 74.20.73.26.00 (984 600 I-1/96) z 9.12.1996, ÚGKK SR č. NP-4220/1996, účinnosť 16.12.1996

ŠTÁTNA DOKUMENTÁCIA

Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a skartačný plán dokumentačných fondov I 74.20.73.80.00 (984 800 I/96) z 26.2.1996, ÚGKK SR č. NP-200/1996, účinnosť 1.4.1996

Smernice na prevádzkovanie automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra S 74.20.73.84.00 z 22.11.1999, ÚGKK SR č. P-3558/1999, účinnosť 1.12.1999

Použité skratky:

ÚGKK SR - Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
MP SR – Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky.

V oblasti legislatívnych a technických predpisov sa katastrálny úrad v roku 2005 podieľal na pripravovaní a pripomienkovaní zmien, ktoré mali stanoviť nové právne a technologické postupy a zabezpečiť kvalitatívne lepšie výsledky.

2.5 Strednodobá perspektíva organizácie

Potreba vykonávať miestnu štátnu správu na úseku katastra je jednoznačná, pretože podmieňuje plnenie nevyhnutných spoločenských funkcií štátu. Je predpoklad, že táto potreba bude pretrvávať a aj v budúcnosti bude mať trvalý charakter. Priority úloh, vyplývajú z koncepčných materiálov, pričom rozsah úloh je závislý predovšetkým od možností, ktoré vytvára štátny rozpočet. V roku 2001 bola úradom prijatá Koncepcia rozvoja katastra nehnuteľností do roku 2005 a Koncepcia digitalizácie máp katastra. V súlade so zámermi navrhovanými v citovaných dokumentoch možno perspektívy katastrálneho úradu charakterizovať nasledovne:

1. Aj po vytvorení špecializovanej štátnej správy na úseku katastra od 1. 1. 2002 (novela katastrálneho zákona), naďalej trvá potreba vykonávania rozhodovacích a technických činností na úseku katastra, pričom možno v procese ich vykonávania predpokladať tieto prínosy:
 - lepšiu koordináciu prác, ako dôsledok priameho riadenia katastrálnych úradov a správ katastra,
 - jednoznačné stanovovanie a rešpektovanie vecných a územných priorít pri vykonávaní činností na úseku katastra, zohľadňujúc možnosti jednotlivých katastrálnych úradov, správ katastra a ústavov aj pre potreby katastra,
 - možnosť operatívneho riešenia mimoriadnych vecných úloh,
 - zvýšenie kvality v rozhodovacích a technických činnostiach.
2. Rozhodovacie a technické činnosti, ktoré bude vykonávať katastrálny úrad a správy katastra, budú orientované na splnenie priorít plnenia úloh správ katastra stanovených úradom v príslušnom roku, pričom hierarchia priorít bude zachovaná v poradí: nevyhnutné plnenie úloh a fakultatívne plnenie úloh.
3. Pri uplatnení priorít podľa vecného hľadiska, bude zohľadňovaná aj skutočná spoločenská potreba tak, že sa budú vykonávať prednostne úlohy stanovené v uzneseniach vlády SR č. 215/2002 a č. 540/2002, ale aj tam, kde vznikne potreba podpory prioritných spoločenských programov hlavne v súvislosti so vstupom do EÚ (technická infraštruktúra, priemyselné parky a pod.)

2.6 Opatrenia na ďalšie obdobie - rok 2006

1. Zabezpečiť vykonávanie činností na úseku katastra aj v budúcom období, a tým podporiť plnenie základných spoločenských funkcií katastra,
2. Maximálne využiť nové automatizované technológie tak, aby bolo možné najmä:
 - plniť všetky funkcie a úlohy, ktoré má kataster uložené zákonmi,
 - zabezpečiť doplnenie údajov v súbore geodetických a popisných informácií (SGI, SPI) katastra,
 - zabezpečiť zosúladenie a priame prepojenie medzi SGI a SPI v náväznosti na ich poskytovanie cez internet, prípadne priame prepojenie na iné štátne orgány,
 - postupnými krokmi evidovať všetky vlastnícke vzťahy i k pôvodným nehnuteľnostiam na listoch vlastníctva,
 - zjednotiť spravovanie katastra v jednom písomnom a grafickom systéme,

- v rámci zjednodušenia a skvalitnenia katastra zhodnotiť možnosť vygenerovania nových priorit spoločensky potrebných na evidovanie v katastri (i za účasti jednotlivých ministerstiev a ústredných orgánov štátnej správy) a vypustenie z evidencie katastra údajov pre potreby štátu už nepotrebných,
 - zabezpečiť účinnú ochranu osobných údajov.
3. Dosiahnuť zvýšenie právneho vedomia a kvality vykonávaných činností a podieľať sa na systéme celoživotného vzdelávania zamestnancov katastrálneho úradu.

3. CHARAKTERISTIKA KONTRAKTU ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici od roku 2003 neuzatvára kontrakt o realizácii služieb na úseku katastra nehnuteľností s Úradom geodézie, kartografie a katastra SR ako ústredným orgánom štátnej správy vo funkcii objednávateľa služieb.

4. ČINNOSTI /PRODUKTY/ ORGANIZÁCIE A ICH PLNENIE

Katastrálny úrad vykonával činnosti vyplývajúce zo zákonov uvedených v kapitole 2.4 a súvisiacich predpisov ako i v súlade so schváleným plánom vecných úloh na rok 2005.

Kvantitatívne parametre boli špecifikované základnými mernými jednotkami (podanie, skončené konanie, listina, geometrický plán, register, katastrálne územie a pod.).

Výkonnostné parametre sú uvádzané v plánovaných hodinách, ktoré sú vypočítané podľa „Metodiky úradu na určenie počtu zamestnancov v závislosti od počtu podaní katastrálnych konaní a požiadaviek na informácie“, a v skutočných hodinách pracovných kapacít.

Kvalitatívne parametre plánovaných úloh boli v súlade s katastrálnym zákonom, so zákonom NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii v znení zmien a so zákonom NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov.

Podrobné kvalitatívne parametre jednotlivých úloh definujú Slovenské technické normy a technické predpisy vydané úradom.

Plán vecných úloh na rok 2005 bol zostavený podľa požiadaviek úradu v rámci plánovaných kapacít priamo a nepriamo výkonných zamestnancov, ktoré predstavujú 409 404,0 plánovaných hodín (PH) použiteľného čistého fondu pracovnej doby. Plán vychádzal zo skutočnosti v roku 2004, pričom na niektoré osobitne sledované úlohy katastra bol predpokladaný určitý nárast pri dodržaní plánovaného čistého fondu pracovnej doby. Skutočný čistý fond pracovnej doby priamo a nepriamo výkonných zamestnancov má hodnotu 421 840,0 skutočných hodín (SH) oproti plánovaným 409 404,0 SH. Správy katastra za toto obdobie vyprodukovali celkove výkony vo výške 131 271,9 tis. Sk, čo predstavuje plnenie 104,5 % z ročnej úlohy. Príjmy podľa ponukového cenníka sú v objeme 1 148,1 tis. Sk, čo predstavuje plnenie na 67,5 %. Neplnenie príjmov podľa ponukového cenníka je z toho dôvodu, že voči skutočným príjmom v roku 2004 /880,1 tis. Sk/ nám úrad predpísal naplnenie týchto príjmov na rok 2005 na 1 700,0 tis. Sk, čo už v počiatku plánovania príjmov podľa ponukového cenníka bolo nereálne.

Vzhľadom na množstvo, charakter a rôznorodosť vecných úloh, katastrálny úrad nekalkuluje priame ani nepriame náklady na jednotlivé vecné úlohy a ani ich takto nesleduje,

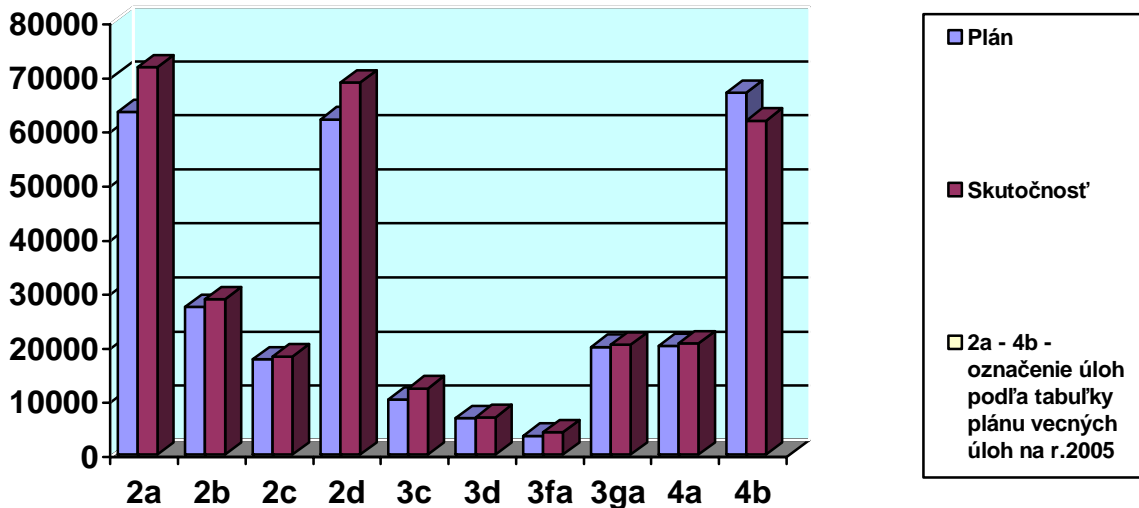
preto plnenie vecných úloh je vyjadrené podielom odpracovaných skutočných hodín na jednotlivých vecných úlohách k celkovým pracovným kapacitám v %. Nakoľko pri zostavovaní „Plánu vecných úloh“ sa vychádza zo skutočnosti predchádzajúceho roku a správy katastra nemôžu svojou činnosťou ovplyvniť počet došlých podaní a požiadaviek o informácie, pri niektorých úlohách sme pre lepšiu názornosť vyjadrili skutočné plnenie jednotlivých úloh na jedného pracovníka v porovnaní na normatívy podľa „Metodiky úradu na určenie počtu zamestnancov v závislosti od počtu podaní katastrálnych konaní a požiadaviek na informácie“ (ďalej len normatív).

Plnenie úloh vyplývajúcich z plánu vecných úloh na rok 2005 je nasledovné:

Označ.- Úloha	Plán (MJ)	Skutočnosť (MJ)	Plnenie (%)
2a - Registratúra katastrálnych podaní	63 300 podanie	71 649	113,2
2b - Rozhodovanie o návrhu na vklad	27 300 ukončené V	28 675	105,0
2c - Ďalšie činnosti súvisiace s vklad. konaním	17 600 hodina	18 153	103,1
2d - Zápis listín do katastra nehnuteľností	62 000 listina	68 801	111,7
3aa - Konanie o obnove evidencie pozemkov	106 kat. úz.	79	74,5
3ab - Preberanie a zápis registrov	55 kat. úz.	37	67,3
3b - Oprava chýb v KN	860 podanie	958	111,4
3c - Činnosť supervízora	10 150 hodina	12 215	120,3
3d - Úradné overovanie GP	6 750 GP	6 902	102,3
3ea - Konanie o určení priebehu hranice	0 konanie	4	400,0
3eb - Konanie o priestupkoch	0 konanie	0	0
3fa - Aktualizácia VKM	3 500 GP	4 107	117,3
3fb - Tvorba VKM	13 kat. úz.	16	123,1
3ga - Ostatné činnosti	19 900 hodina	20 285	101,9
3gb - Premietanie priebehu štátnej hranice	0 hodina	0	0
4a - Štátna dokumentácia	20 100 hodina	20 543	102,2
4b - Poskytovanie informácií z KN	66 900 tis.	61 729,7 tis.	92,3

Podrobné plnenie plánu vecných úloh a ostatných úloh s odôvodnením je obsahom nasledovných bodov správy 4.1 a 4.2.

Plnenie úloh na rok 2005 – grafické vyjadrenie:



4.1 Stále úlohy

Úloha 2a Registratúra katastrálnych podaní,

Na jednotlivých správach katastra (ďalej len SK) v roku 2005, vrátane vyznačenia plomby o zmene práva k nehnuteľnostiam na LV alebo v pozemkovej knihe, prijala – 71 649 podaní, čo predstavuje plnenie na 113,2 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 28 756,0 SH, čo je 6,8 % všetkých kapacít.

V porovnaní s predchádzajúcim hodnotiacim obdobím t.j. skutočnosťou v roku 2004 (63 274 podaní) došlo k zvýšeniu počtu podaní o 8 375 podaní v porovnaní so skutočnosťou v roku 2005. Oproti plánu na rok 2005 sa to prejavilo na plnení úlohy na 113,2 % (plán na rok 2005 – 63 300 podaní, skutočnosť – 71 649 podaní).

Podľa normatívu má jeden zamestnanec registratúry za rok spracovať 8 000 podaní všetkého druhu, vyhotovovať rovnopisy verejných listín ku katastrálnemu konaniu, vyznačovať plomby o zmene práv k nehnuteľnostiam na listoch vlastníctva (LV) alebo v pozemkovej knihe pričom jedno podanie (napr. dedičské osvedčenie) obsahuje viac LV, pozemkovoknižných (pkn.) zápisníc alebo vložiek vo viacerých kat. územiach a vždy je to len jedna listina. Jeden zamestnanec za 1 hodinu spracovať 5,2 takéto listín čo je možné pri jednoduchých listinách ale v žiadnom prípade ak listina obsahuje viac údajov. Katastrálny úrad tento normatív naplnil len na 3812 podaní/zamestnanca čo predstavuje 47,65 % normatívu, čo odôvodňujeme vyššie uvedenými skutočnosťami.

Úloha 2b a 2c Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam

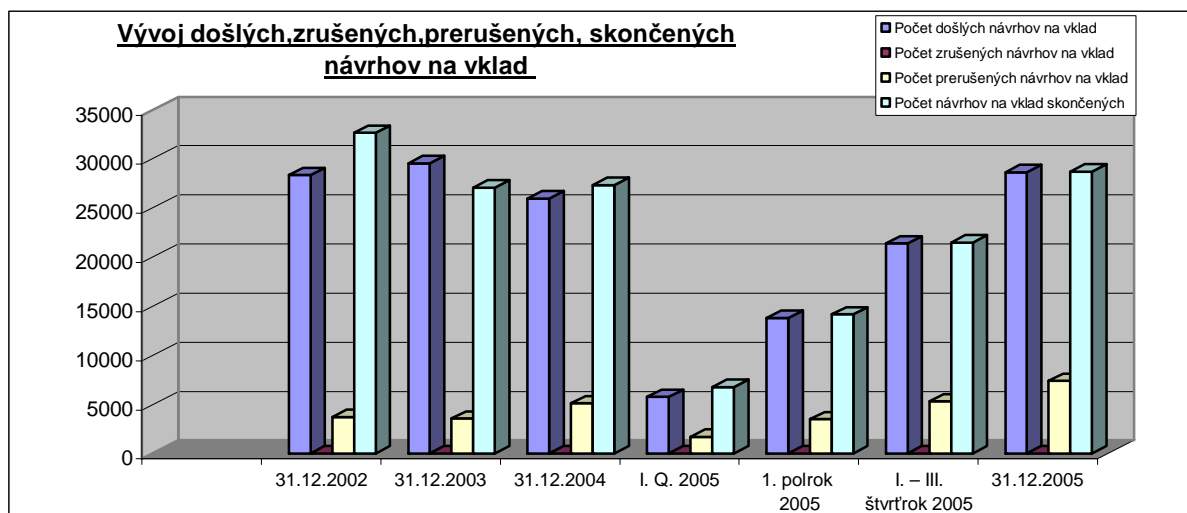
V priebehu roka 2005 bolo na SK doručených 28 644 návrhov na vklad (v roku 2004 – 25 964 návrhov) a právoplatne skončených rozhodnutí od 1.1.2005 (vklady povolené,

zamietnuté a zastavené) bolo 28 675 vkladových konaní, z toho v zákonnej 30 dňovej lehote bolo skončených 27 143 vkladových konaní a v skrátenej 15 dňovej lehote 1 532 vkladových konaní, čo predstavuje plnenie v porovnaní s plánom na 105 %. Počet vydaných rozhodnutí v konaní o návrhu na vklad bol najvyšší na SK Banská Bystrica (5 916) a na SK Zvolen (3 767).

Podľa normatívu má jeden zamestnanec za rok právoplatne skončiť 1 650 vkladov. Katastrálny úrad tento normatív naplnil na 1 469 vkladov na zamestnanca. Z celkového počtu doručených návrhov na vklad bolo minimálne 1 x prerušených 7 378 vkladov a zaslaných účastníkom na doplnenie, čo poukazuje na predkladanie nekvalitných zmlúv na kataster s 25,76 % chybovosťou. Po doplnení sa SK opätovne museli s opraveným návrhom zaoberať a potom už plnenie normatívu vyzerá 1 847 vkladov/zamestnanca čo predstavuje 111,94 % normatívu.

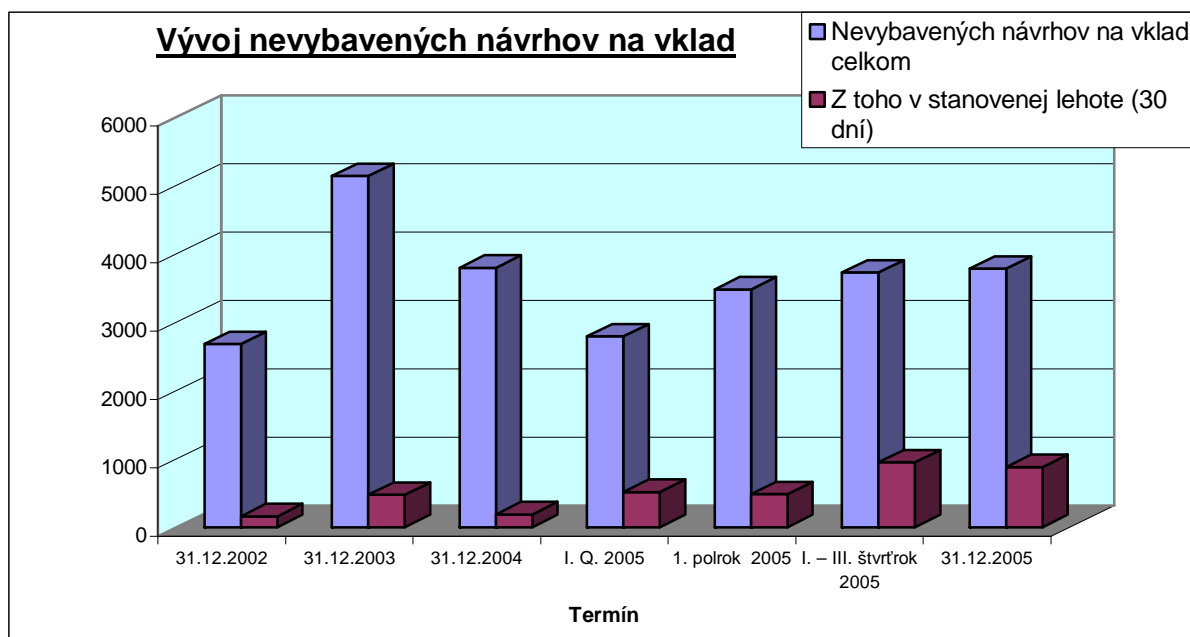
Vývoj došlých, zrušených, prerušených, skončených návrhov na vklad k termínu :

<i>Termín</i>	<i>Počet došlých návrhov na vklad</i>	<i>Počet zrušených návrhov na vklad</i>	<i>Počet prerušených návrhov na vklad</i>	<i>Počet návrhov na vklad skončených</i>
<i>31. 12. 2002</i>	28 330	13	3 709	32 633
<i>31. 12. 2003</i>	29 519	10	3 537	27 075
<i>31. 12. 2004</i>	25 964	11	5 107	27 316
<i>I. Q. 2005</i>	5 752	16	1 700	6 783
<i>1. polrok 2005</i>	13 810	16	3 485	14 141
<i>I. – III. štvrťrok 2005</i>	21 381	16	5 290	21 466
<i>31. 12. 2005</i>	28 644	16	7 378	28 675



Vývoj nevybavených návrhov na vklad k termínu :

Termín	Celkom	Z toho v stanovenej lehote (30 dní)
31. 12. 2002	2680	162
31. 12. 2003	5134	474
31. 12. 2004	3793	186
I. Q. 2005	2788	513
1. polrok 2005	3478	484
I. – III. štvrťrok 2005	3724	949
31. 12. 2005	3778	879



Všetky SK v kraji rozhodovali k 31. 12. 2005 o návrhoch na vklad do 30 dní, okrem SK Brezno (879).

Dôvod: SK Brezno neplní stanovenú lehotu pri 879 návrhoch na vklad. V porovnaní s minulým rokom došlo k nárastu počtu návrhov na vklad a veľkej chybovosti zmlúv, lehota je predĺžená na 3 mesiace. Katastrálny úrad organizačnými opatreniami pracoval na skrátení lehoty. Vzhľadom na stále vysoký počet doručovaných návrhov, ako aj skutočnosť, že od 15. 4. 2005 nebolo obsadené miesto vedúceho odd. zápisov práv k nehnuteľnostiam /po odchode bývalého vedúceho na výhodnejšiu pozíciu v samospráve/ na SK Brezno. Situáciu rieši KÚ Banská Bystrica - od 10.10. 2005 nastúpila 1 nová zamestnankyňa (Bc.) a od 2.11. 2005 nastúpila ďalšia (Mgr.) s právnickým vzdelaním. Oprávnenie rozhodovať o návrhu na vklad obe získali až začiatkom roka 2006.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 48 017 SH, čo je 11,4 % všetkých kapacít.

<i>Úloha</i>	<i>N á z o v</i>	<i>SH</i>
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam	29 864
2c	Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním	18 153
		48 017

Úloha 2d Zázpis listín do katastra nehnuteľností

(vklady, záznamy, poznámky a iné)

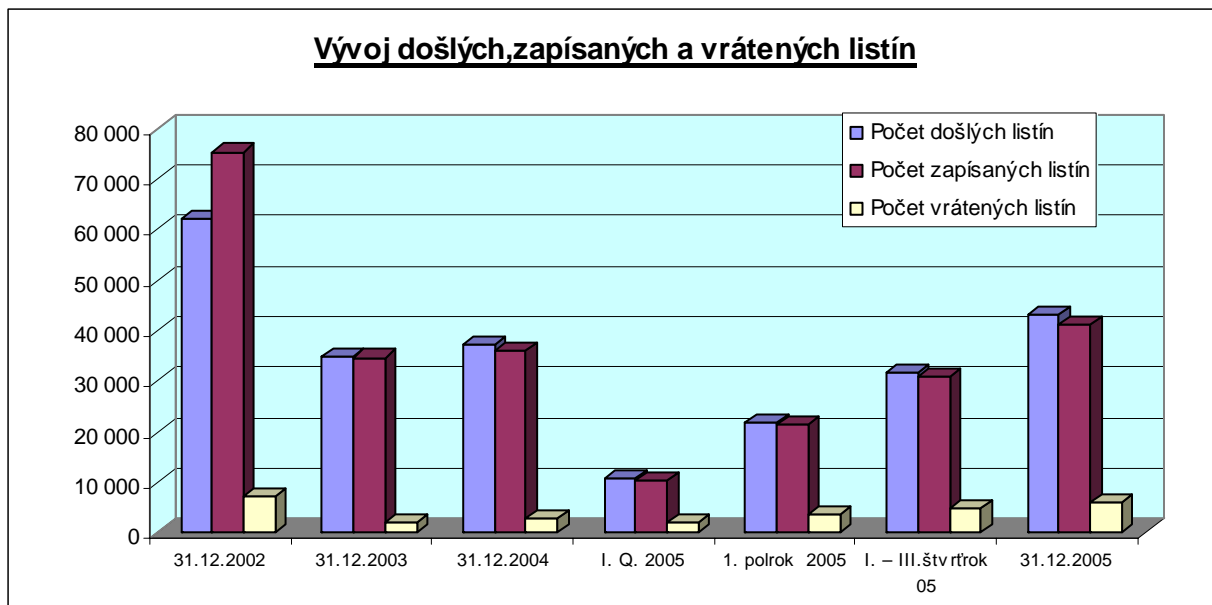
V priebehu roka 2005 bolo doručených na zápis do KN 68 801 všetkých listín t.j. vklady, záznamy, poznámky a iné, (v roku 2004 – 62 109 všetkých listín). U tejto úlohy došlo k nárastu počtu doručených listín v porovnaní s rokom 2004 o 6 692 listín.

V priebehu roka 2005 bolo doručených na SK 43 005 záznamových listín. V sledovanom období bolo zapísaných 41 321 záznamových listín, čo predstavuje z ročnej úlohy plnenie 111,7 %.

Podľa normatívu má jeden zamestnanec za rok zapísať 1 100 listín. Katastrálny úrad tento normatív naplnil na 1 086 listín na zamestnanca. Z celkového počtu doručených záznamových listín bolo minimálne 1 x vrátených 6 240 listín a zaslaných účastníkom na doplnenie, čo poukazuje na predkladanie nekvalitných záznamových listín na kataster s 14,51 % chybovosťou. Po doplnení sa SK opätovne museli s opravenými listinami zaoberať a potom už plnenie normatívu vyzerá 1 184 listín na zamestnanca čo predstavuje 107,64 % normatívu.

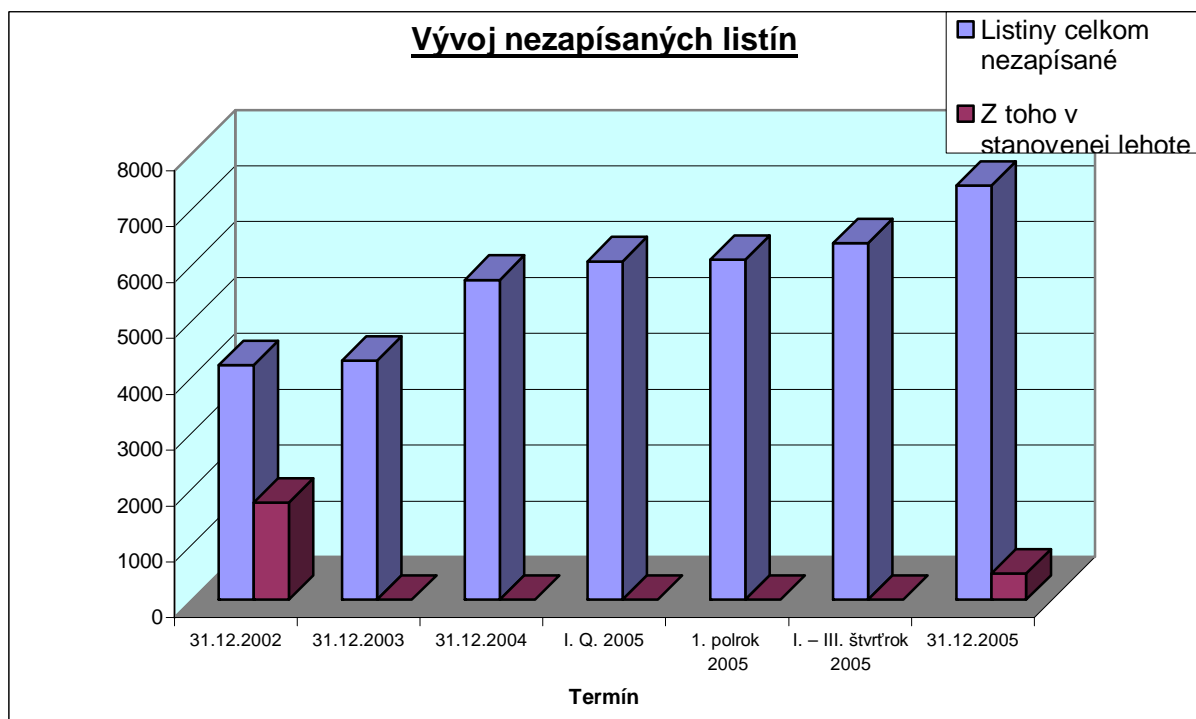
Vývoj došlých, zapísaných, vrátených záznamových listín k termínu :

<i>Termín</i>	<i>Počet došlých listín</i>	<i>Počet zapísaných listín</i>	<i>Počet vrátených listín</i>
<i>31.12. 2002</i>	61 943	75 299	7 230
<i>31.12. 2003</i>	34 930	34 668	2 031
<i>31. 12. 2004</i>	37 310	36 049	2 796
<i>I. Q, 2005</i>	10 805	10 474	2 203
<i>1. polrok, 2005</i>	21 725	21 365	3 642
<i>I. – III. štvrtrok, 05</i>	31 757	31 098	4 878
<i>31. 12. 2005</i>	43 005	41 321	6 240



Vývoj nezapísaných listín k termínu :

<i>Termín</i>	<i>Celkom</i>	<i>Z toho v stanovenej lehote (60 dní)</i>
<i>31.12. 2002</i>	4198	1736
<i>31.12. 2003</i>	4 272	0
<i>31. 12. 2004</i>	5721	0
<i>I. Q. 2005</i>	6052	0
<i>1. polrok 2005</i>	6081	0
<i>I. – III. štvrťrok 2005</i>	6380	0
<i>31. 12. 2005</i>	7405	464



Pôvodné neplnenie v stanovenej lehote bolo spôsobené nepravidelným doručovaním záznamových listín, najmä osvedčení v rámci dedičských konaní, keď sa opätovne stalo, že bolo naraz doručených i 300 týchto listín, pričom väčšinou listín bolo dotknutých niekoľko katastrálnych území a viac listov vlastníctva a listiny vyžadujú aj ďalšie činnosti, ako uvádzame ďalej.

Z dôvodu preberania ROEP je pozastavený zápis u 974 listín. SK v kraji zapisujú listiny priebežne do 60 dní, okrem SK Rimavská Sobota, kde je nezapísaných 346 záznamových listín z dôvodu: prevažná časť záznamových listín je tvorená listinami – osvedčenie o dedičstve, ktoré boli začaté z dôvodu obavy o zánik vlastníckeho práva po nezistených vlastníkoch. Sú to časovo náročne zapisateľné listiny, nakoľko v rámci jednej listiny sa prejednáva viac k. ú. (5-6) s mnohými listami vlastníctva po ROEP (20-30 LV). Z dôvodu početných konfiškácií prichádzajú na SK rozhodnutia o navrátení vlastníctva od Obvodného pozemkového úradu, tvoria ich prevažne dedičstvá prejednané bývalým Štátnym notárstvom a treba k nim vyhotovovať identifikáciu po ROEP.

V SK Brezno bolo 54 nezapísaných listín v zákonom stanovenej lehote z dôvodu enormného nárastu došlých listín a zápisom záhradkárskej osady. Na zníženie lehoty, počnúc 1.2. 2006, bola vykonaná organizačná zmena - presun ďalšej zamestnankyne na zápis. Na SK Krupina bolo z rovnakých príčin nezapísaných 47 listín v stanovenej lehote, riešili to presunom pracovníka z technického oddelenia na výpomoc pri zápise listín. V SK Žiar nad Hronom nebolo v lehote zapísaných 17 záznamových listín z dôvodu nárazového doručenia listín – situácia bola doriešená a listiny boli zapísané v januári.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 96 947 SH, čo je 23,0 % všetkých kapacít.

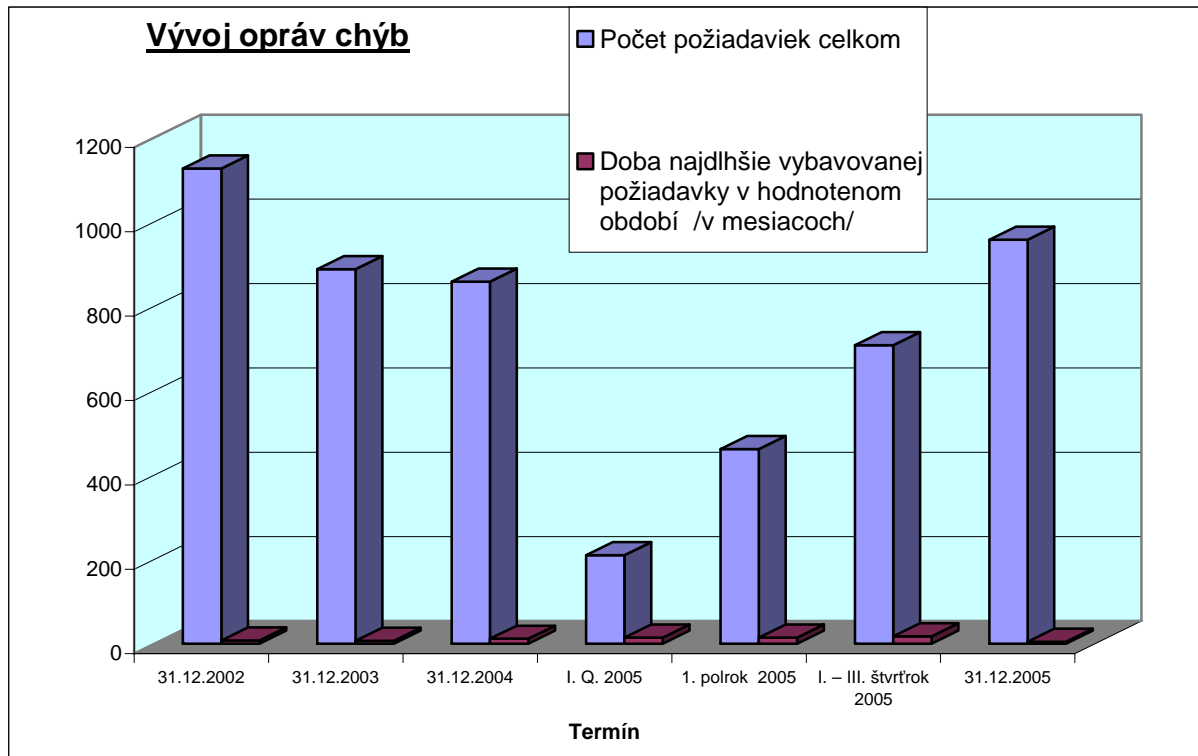
Úloha 3b Oprava chýb v katastrálnom operáte

V roku 2005 SK zabezpečili opravu chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 zákona č. 162/1995 Z.z. u 958 podaní, čo predstavuje z ročnej úlohy plnenie 111,4 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 9 524 SH, čo je 2,3 % všetkých kapacít.

Vývoj opráv chýb podľa § 59 Zák. č. 162/1995 Z. z. k termínu :

<i>Termín</i>	<i>Celkom</i>	<i>Doba najdlhšie vybavovanej požiadavky v hodnotenom období /v mesiacoch/</i>
31.12. 2002	1127	8
31.12. 2003	888	7
31. 12. 2004	859	12
I. Q. 2005	210	15
1. polrok 2005	462	15
I.–III. štvrťrok 2005	708	18
31. 12. 2005	958	5



Úloha 3c Činnosť správcu ISKN

spočíva v zabezpečovaní funkčnosti počítačovej siete, chodu správy katastra vo väzbe na softvérové a hardvérové vybavenie, inštalácia programov, ich nasadenie do živej databázy, zálohovanie údajov katastra. Túto činnosť zabezpečujú zamestnanci, vzhľadom na ich počet, v podiele s inými činnosťami, čo je vzhľadom k nárastu úloh súvisiacich s programovým vybavením katastra nepostačujúce.

V týždenných intervaloch prebiehal automatizovaný prenos údajov SPI zo SK do centrálného výpočtového strediska v Bratislave prostredníctvom VPS. Údaje SGI boli zasielané mesačne prostredníctvom FTP servera. Týždenne boli vyhodnocované chybové protokoly z importov na Katastrálny Portál. Bola zabezpečovaná oprava chýb a varovaní. Začiatok roka 2005 znamenal zavedenie IP telefónie pre všetky pracoviská v BB kraji. V priebehu mesiacov marec a apríl bola vykonaná reinštalácia programového vybavenia a prechod na nový údajový model na pracoviskách KÚ Banská Bystrica. Z dôvodu zaistenia bezpečnosti AIS GKK /automatizovaný informačný systém/ bol vypracovaný a v máji vstúpil do platnosti Pokyn č.1 KÚ BB na zaistenie bezpečnosti AIS GKK na pracoviskách KÚ BB. Následne bola administrátormi vykonaná identifikácia nedostatkov na jednotlivých pracoviskách. V druhej polovici roka bol zavedený on-line dochádzkový systém s dosahom na všetkých pracovníkov organizačných jednotiek KÚ BB. V súvislosti s úlohou odstraňovania chýb v údajoch SPI pre migráciu do VUK /viacúčelový kataster/ bolo potrebné počnúc novembrom v mesačných intervaloch vykonávať úplné testovanie údajov SPIKN

/súbory popisných informácií katastra nehnuteľností/. Zároveň administrátori vykonávali analýzu chýb SPIKN a ich hromadné odstraňovanie. V závere roka boli začaté práce na bezpečnostnom projekte na ochranu osobných údajov.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 12 215 SH, čo je 2,9 % všetkých kapacít.

Úloha 3d Úradné overovanie geometrických plánov

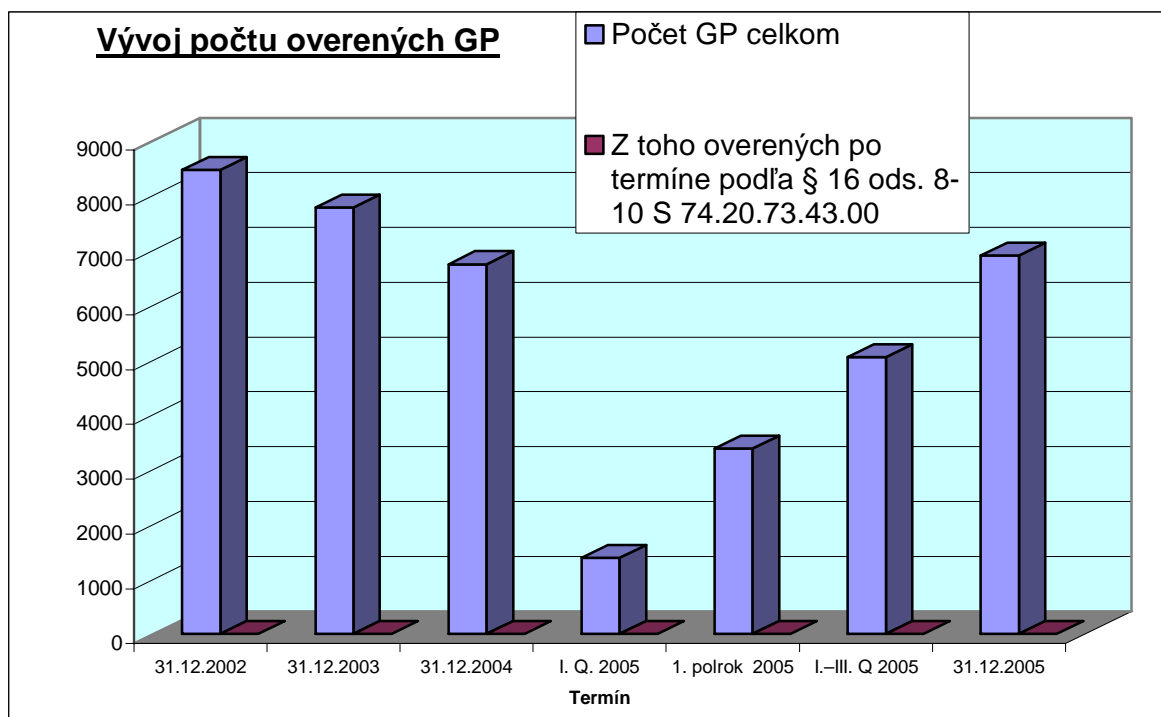
V roku 2005 bolo v termíne overených 6 902 geometrických plánov podľa § 59 Vyhlášky ÚGKK SR č. 178/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii.

Podľa normatívu má jeden zamestnanec za rok overiť 1 200 geometrických plánov (GP) a iných geodetických a kartografických prác. Katastrálny úrad tento normatív naplnil na 1 244 GP na zamestnanca, čo predstavuje 103,67 % normatívu. Pričom z celkového počtu doručených GP bolo vrátených veľa geometrických plánov, pričom túto evidenciu nevyhodnocujeme.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 8491 SH čo je 2,0 % všetkých kapacít.

Vývoj počtu overených geometrických plánov podľa § 67 ods. 5 zák. č. 162/1995 Z. z. k termínu:

Termín	Celkom	Z toho overených po termíne podľa § 16 ods. 8-10 S 74.20.73.43.00
31.12. 2002	8463	0
31.12. 2003	7773	0
31. 12. 2004	6744	0
I. Q. 2005	1389	0
1. polrok 2005	3380	0
I.-III. štvrtrok 2005	5045	0
31. 12. 2005	6902	0



Úloha 3ea Konanie o určení priebehu hraníc pozemkov, obce, katastrálneho územia

V Banskobystrickom kraji boli právoplatne ukončené 4 konania.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 117 SH čo je 0,003 % všetkých kapacít.

Úloha 3fa Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy (VKM)

Správy katastra v roku 2005 vykonali aktualizáciu VKM vrátane dopracovania po tvorbe VKM v počte 4 107 geometrických plánov, čo predstavuje z ročnej úlohy plnenie 117,3 %.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 8 372 SH čo je 2,0 % všetkých kapacít.

Úloha 3ga Ostatné činnosti

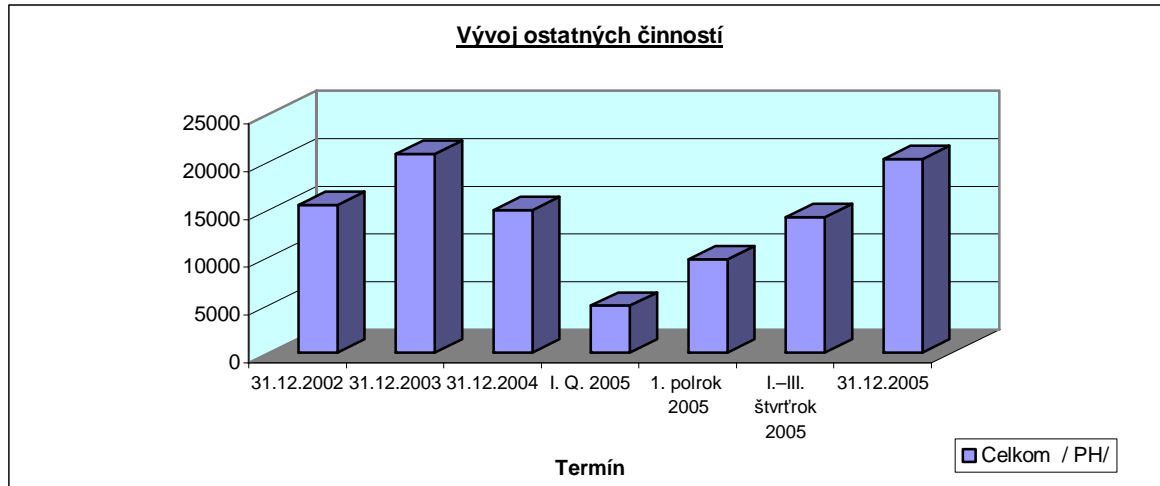
SK v roku 2005 vykonávali priebežnú aktualizáciu SGI, spracovanie sumárnych údajov o pôdnom fonde, doplňovanie titulov nadobudnutia do LV, preberanie OKO po mapovaní, účasť pri miestnom prešetrovaní a iné.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 20 285 SH, čo je 4,8 % všetkých kapacít.

Vývoj ostatných činností k termínu:

Termín	Celkom / PH/
31.12. 2002	15502
31.12. 2003	20850,5
31. 12. 2004	14924,5

<i>I. Q. 2005</i>	4946
<i>1. polrok 2005</i>	9819,5
<i>I.–III. štvrťrok 2005</i>	14209,5
<i>31. 12. 2005</i>	20285



Úloha 4a Štátna dokumentácia, spravovanie a údržba dokumentačných fondov, poskytovanie častí kat. operátu.

Poskytovanie údajov z katastra nehnuteľností

V roku 2005 Katastrálny úrad v Banskej Bystrici uzatvoril zmluvy o poskytnutí údajov z KN v počte 159 zmlúv, z toho najviac údajov z KN poskytli správy katastra pre samosprávu - obce a mestá.

Odobzďavanie súborov geodetických informácií do ÚAGK

Celkový počet odovzdaných súborov geodetických informácií (SGI) do ústredného archívu geodézie a kartografie (ÚAGK) podľa jednotlivých druhov SGI je 44 prvotných súborov a 640 aktualizovaných súborov.

Poskytovanie analógových a digitálnych údajov štátnych mapových diel

V roku 2005 poskytli katastrálne mapy v analógovej forme (kópie), ako aj v digitálnej forme všetky SK v kraji. Katastrálne mapy boli poskytnuté : obciam, mestám, štátnym orgánom, orgánom miestnej samosprávy, poľnohospodárskym družstvám a iným právnickým osobám, spracovateľom registrov a iným.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 20 543 SH, čo je 4,9 % všetkých kapacít.

Úloha 4b Poskytovanie informácií z katastra pre súdnych komisárov, právnické a fyzické osoby a podnikateľskú sféru

Na SK v roku 2005 prijali 13 726 požiadaviek na poskytnutie informácií pre súdnych komisárov, pričom vybavili 13 998 požiadaviek. V rovnakom období prijali 84 920 požiadaviek od právnických a fyzických osôb a z podnikateľskej sféry a vybavili 85 539 požiadaviek, pričom 2 184 požiadaviek bolo k reštitučným nárokom.

Za poskytnuté informácie z KN zo štátnej dokumentácie, spravovanej SK, boli vybraté poplatky v celkovej výške 61 729,7 tis. Sk z toho:

Spoplatnené podľa zákona o správnych poplatkoch –	19 038,6 tis. Sk,
Oslobodené - “ -	- 37 331,5 tis. Sk,
Spoplatnené podľa ponukového cenníka	- 1 148,1 tis. Sk,
Oslobodené - “ -	- 4 211,5 tis. Sk.

Celkové plnenie príjmu na tejto úlohe bolo 92,3 %, oproti plánu.

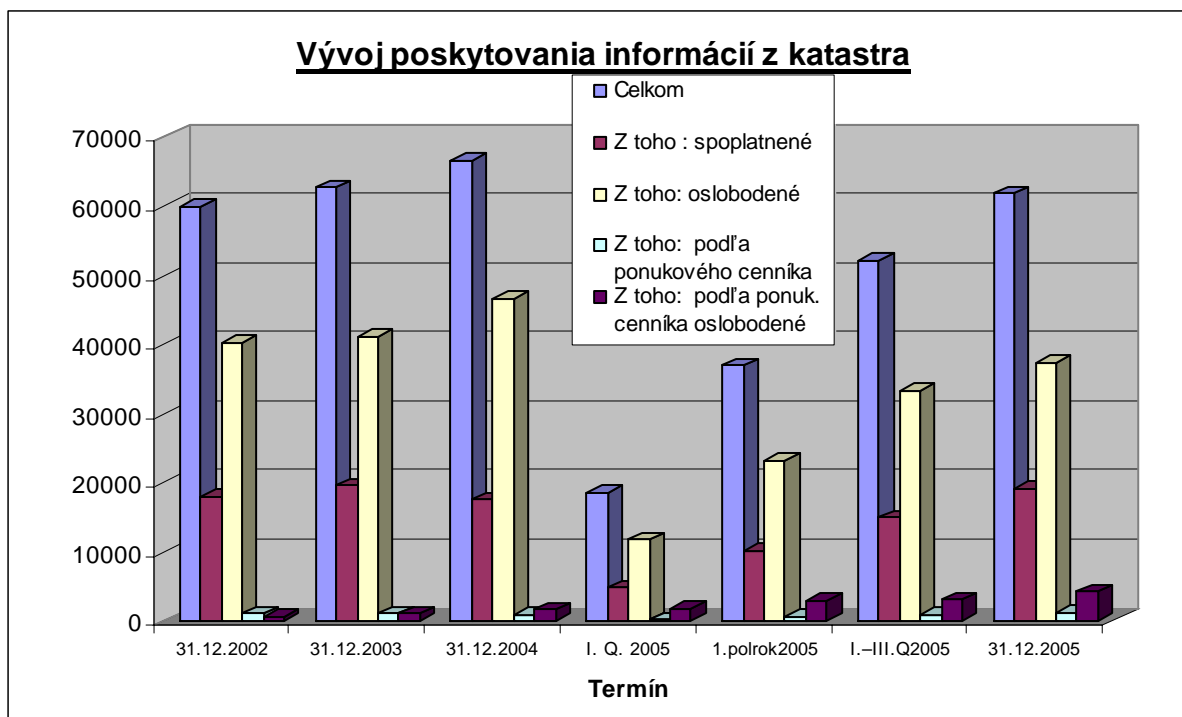
Príjmy podľa ponukového cenníka sú v objeme 1 148,1 tis. Sk čo predstavuje 67,5 %. Nízke plnenie tejto úlohy je z dôvodu enormného navýšenia predpísaných príjmov v rozpise záväzných ukazovateľov. Podľa súčasného ponukového cenníka a súvisiacich oslobodzujúcich ustanovení od platenia poplatkov SK nie sú schopné, vzhľadom na požiadavky, predpísané príjmy naplniť, z toho dôvodu bola nevyhnutná úprava rozpočtu, ako uvádzame v ďalšie časti Výročnej správy.

Podľa normatívu má jeden zamestnanec za rok vyprodukovať celkovo príjmy (spoplatnené aj oslobodené) vo výške 600 tis. Sk. Katastrálny úrad tento normatív naplnil vo výške 699,89 tis. Sk/zamestnanca čo predstavuje 116,65 % normatívu.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 134 945 SH, čo je 32,0 % všetkých kapacít.

Vývoj poskytovania informácií z katastra v tis. v Sk k termínu:

Termín	Celkom	Z toho : spoplatnené	Z toho: oslobodené	Z toho: podľa ponukového cenníka	Z toho: podľa ponuk. cenníka oslobodené
31.12.2002	<u>59 790,3</u>	17 945,2	40 257,6	1 053,2	534,3
31.12.2003	<u>62 606,4</u>	19 483,5	41 071,5	1 045,1	1 006,3
31.12. 2004	<u>66 504,5</u>	17 524,8	46 523,4	880,1	1 576,2
I. Q. 2005	<u>18 448,8</u>	4 842,7	11 718,6	217,9	1 669,6
1.položok2005	<u>36 869,9</u>	10 208,55	23 210,4	623,5	2 827,4
I.–III.Q2005	<u>52 018,2</u>	14 864,3	33 258,5	846,8	3 048,6
31.12. 2005	<u>61 729,7</u>	19 038,6	37 331,5	1 148,1	4 211,5



4.2 Dlhodobé úlohy

Úloha 3aa Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici podľa schválených harmonogramov na r.1996, 1997, 1999, 2003 zabezpečuje konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim v 186 katastrálnych územiach (ďalej len "kat. územie"). Zmluvy o dielo k 31. 12. 2004 sú obojstranne uzatvorené pre 152 k.ú

Katastrálny úrad v Banskej Bystrici na základe uznesenia vlády SR č. 1203 zo dňa 17.12.2003 mal zabezpečiť 34 k. ú. do 15. júna 2004 podľa schváleného harmonogramu katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2004. Na základe kontroly čerpania finančných prostriedkov z kapitoly ÚGKK SR, odporúčania podpredsedu ÚGKK SR a záverov z Grémia predsedníčky ÚGKK SR, bolo verejné obstarávanie prác podľa schváleného harmonogramu pozastavené. Na základe Uznesenia vlády SR č 970 zo dňa 7.12.2005 boli zrušené harmonogramy doteraz nezačatých konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim, čo v našich podmienkach predstavuje 34 k. ú. z harmonogramu 2004.

Na základe rozpisu záväzných ukazovateľov Štátneho rozpočtu na rok 2005 (740/2004 Z. z.) bolo pod označením EO -17/2005 z 11.1.2005 Katastrálnemu úradu v Banskej Bystrici vyčlenených 9,5 mil. Sk na usporiadanie pozemkového vlastníctva, ktoré sme vyčerpali na 100 % . Prevodom mimorozpočtových finančných prostriedkov zo SPF na základe zmluvy medzi ÚGKK SR a SPF č. ÚGKK SR - KO – 6333/2005 zo dňa 14.12.2005 došlo k navýšeniu čerpania finančných prostriedkov na zostavenie registrov a ich urýchlených zápisov do KN o 7,328 mil. Sk. Čerpanie mimorozpočtových finančných prostriedkov k 31.12.2005 na túto úlohu je 6,014 mil. Sk a v roku 2006 bolo dočerpaných 1,314 mil. Sk /technické príčiny – Št. pokladnica/.

Katastrálnym úradom boli registre ukončené a schválené vydaním rozhodnutia k 31.12.2005 v 109 k. ú., z toho zapísaných do KN je v 104 k. ú.

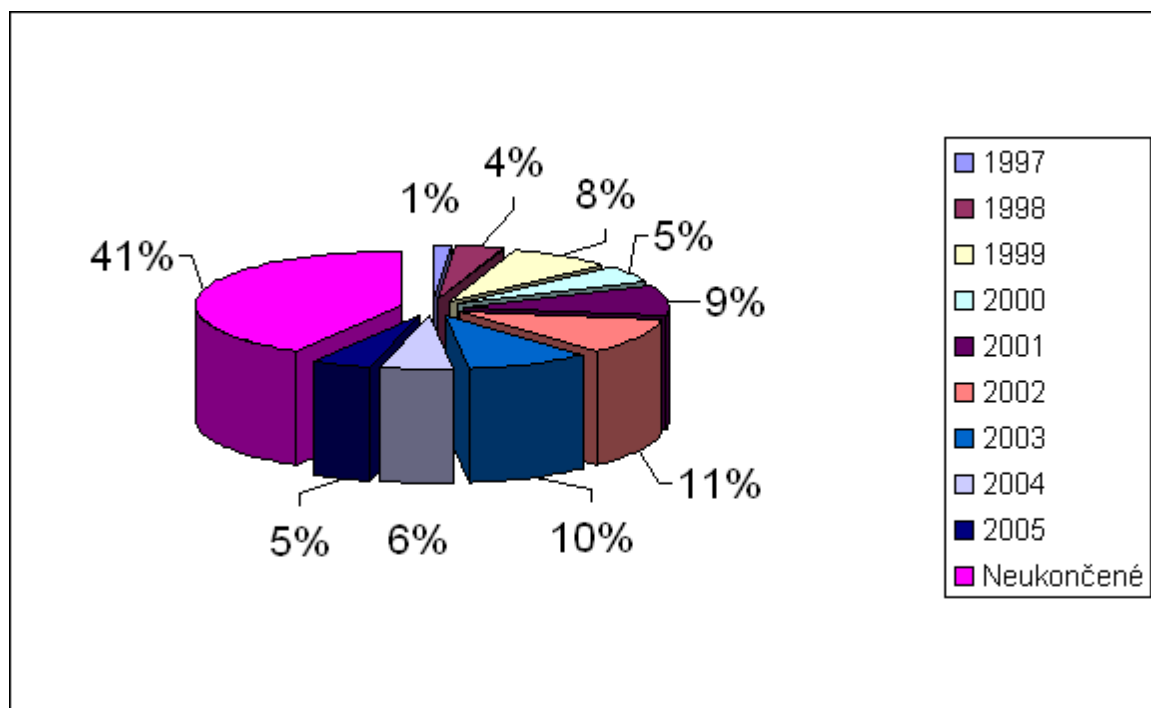
Správy katastra sa v roku 2005 podieľali na konaní o obnove evidencie pozemkov v 79 katastrálnych územiach, kde správnym orgánom boli aj pozemkové úrady, do r. 2003 bývalé okresné úrady - odbory PPLH, čo predstavuje plnenie 74,5 % . Plán na rok 2005 bol 106 k.ú.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 16 464,0 SH, čo je 3,9 % všetkých kapacít.

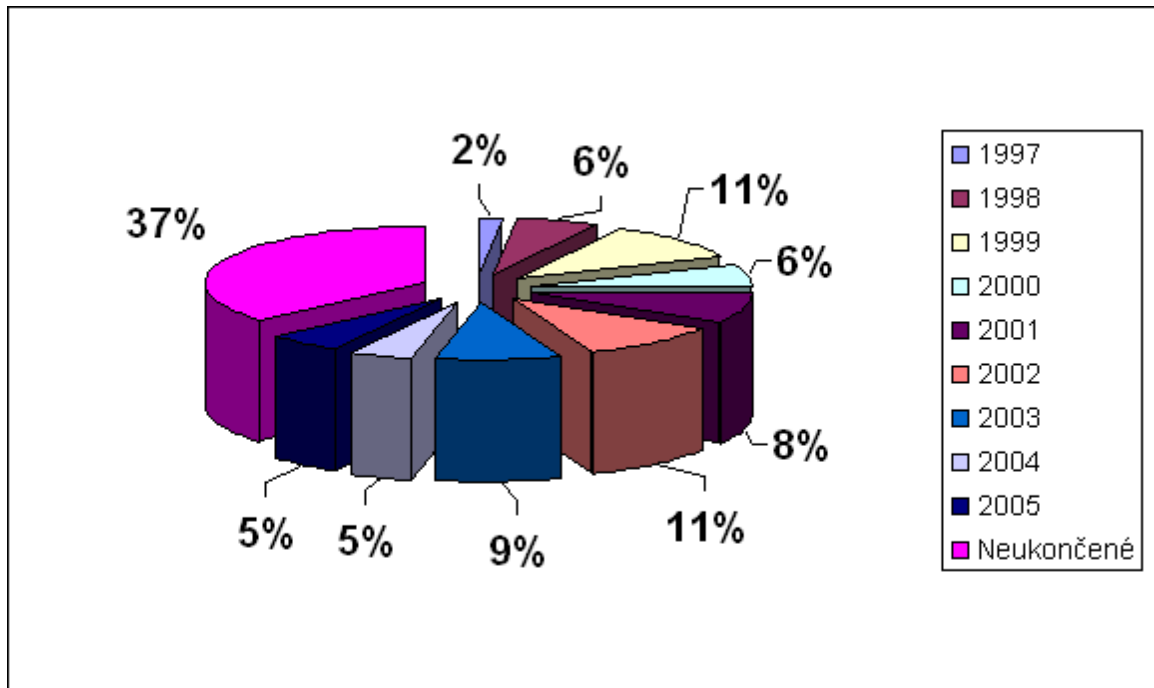
Ukončené ROEP od roku 1997 do r. 2005 v ha a podľa počtu kat. území

Rok ukončenia	ha	počet k. ú.
1997	1 20 10	11
1998	3 66 24	37
1999	7 80 05	68
2000	4 70 64	40
2001	8 78 24	52
2002	9 96 58	66
2003	9 38 66	57
2004	5 52 55	30
2005	4 45 40	34
Ukončené spolu	55 48 46	395
Celková výmera BB kraja v ha	94 54 77	-
Celkový počet k. ú. v BB kraji	-	621
Neukončené	39 06 31	226

Percentuálne vyjadrenie plochy zapísaných registrov ROEP v BB kraji.



Percento zapísaných registrov ROEP z celkového počtu k.ú. v BB kraji.



Úloha 3ab Preberanie a zápis registrov RPS, RVP, ZRPS, ROEP a PPÚ do katastra

Správy katastra v roku 2005 prebrali a zapísali 37 registrov. V porovnaní s r. 2004, kedy bolo do KN prebratých a zapísaných 51 registrov, je to pokles o 14 registrov, čo predstavuje z ročnej úlohy plnenie 67,3 %.

Uvedené plnenie úlohy v percentuálnom vyjadrení vyplýva z plánu vecných úloh na rok 2005 - 55 MJ – registrov, kedy plán vychádzal zo skutočnosti prebratých a zapísaných registrov do KN v roku 2004 (51 registrov) a z predpokladaného pridelenia finančných prostriedkov na ROEP v roku 2005 vo výške 15 700 tis. Sk V skutočnosti bolo na registre pridelených len 9 500 tis. Sk z rozpočtu úradu.

Realizácia a ukončenie registrov je podmienené výškou poskytnutých finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu, ktoré bolo v roku 2005 nepostačujúce.

Celkovo je do katastra nehnuteľností zapísaných 564 registrov.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 16 032,0 SH, čo je 3,8 % všetkých kapacít.

Úloha 3fb Tvorba vektorovej katastrálnej mapy

V roku 2005 bola vyhlásená platnosť VKM v 16 kat. územiach, a to po dopracovaní VKM po obnove katastrálneho operátu novým mapovaním, po spracovaní východiskového stavu VKM a po dopracovaní VKM po ROEP. Z ročnej úlohy to predstavuje plnenie na 123,1 %.

Nepriaznivá situácia pri implementácii zmien do východiskového stavu je u SK Detva, z dôvodu nedostatku kvalifikovaných pracovníkov.

Na úlohe boli použité pracovné kapacity v rozsahu 1 132,0 SH, čo je 0,3 % všetkých kapacít.

Výsledky plnenia vecných úloh boli hodnotené v priebehu roka 2005 v správach o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky za I. polrok 2005, 1. – 3. štvrťrok 2005 a za rok 2005.

5. ROZPOČET KATASTRÁLNEHO ÚRADU

Katastrálny úrad (ďalej len „KÚ“) je štátna rozpočtová organizácia zapojená svojimi príjmami a výdavkami na štátny rozpočet, ktorá hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí Úrad geodézie, kartografie a katastra SR (ďalej len „ÚGKK SR“) ako zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu.

Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu pre katastrálny úrad na rok 2005 bol vykonaný listom ÚGKK SR č. EO-17/2005 z 12. 1. 2005. Týmto rozpočtovým opatrením boli KÚ rozpísané výdavky vo výške 106 672 tis. Sk, z toho bežné výdavky – 106 672 tis. Sk (mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania – 58 197 tis. Sk, poisťné a príspevok do poisťovní – 20 340 tis. Sk, tovary a služby – 28 135 tis. Sk).

Celý rozpočet výdavkov katastrálneho úradu na rok 2005 (106 672 tis. Sk) je zahrnutý v programe 07U „Geodézia, kartografia a kataster“. Tento program je členený na 2 podprogramy:

07U0101 Kataster nehnuteľností	97 172 tis. Sk
07U02 Usporiadanie pozemkového vlastníctva	9 500 tis. Sk

V priebehu roka 2005 ÚGKK SR upravil 9 rozpočtovými opatreniami rozpočet príjmov a výdavkov katastrálneho úradu na rok 2005 nasledovne:

1. č. A/2/2005	620 – Poisťné a príspevok do poisťovní	-	200 tis. Sk
	640 – Bežné transfery	+	200 tis. Sk
2. č. A/3/2005	700 – Kapitálové výdavky	+	1 238 tis. Sk
3. č. 4/2005	610 – Mzdy	+	1 475 tis. Sk
	620 – Poisťné a príspevok do poisťovní	+	515 tis. Sk
4. č. A/14/2005	700 – Kapitálové výdavky	+	33 tis. Sk

5. č. 6/2005	610 – Mzdy	-	100 tis. Sk
	640 – Bežné transfery	+	100 tis. Sk
6. č. A/17/2005	200 – Príjmy	-	450 tis. Sk
7. č. 11/2005	630 – Tovary a služby	+	1 400 tis. Sk
8. č. A/26	700 – Kapitálové výdavky	-	4 tis. Sk
9. úprava vo vlastnej kompetencii	630 – Tovary a služby	-	913 tis. Sk
	620 – Poistné a príspevok do poisťovní	+	913 tis. Sk

Upravený rozpočet k 31. 12. 2005:

Výdavky spolu (600+700) 111 329 tis. Sk
z toho:

Bežné výdavky (600) 110 062 tis. Sk
v tom:

- mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610)	59 572 tis. Sk
- poistné a príspevok do poisťovní (620)	21 568 tis. Sk
- tovary a služby (630)	28 622 tis. Sk
z toho: ROEP	9 500 tis. Sk
- bežné transfery (640)	300 tis. Sk

Kapitálové výdavky (700) 1 267 tis. Sk

Podrobné údaje o schválenom a upravenom rozpočte KÚ na rok 2005 sú uvedené v tab.č.1.

Tabuľka č.1

Plnenie rozpočtu príjmov a čerpanie rozpočtu výdavkov v roku 2005

v tis. Sk

Ukazovateľ (Hl. kategória, kategória položka rozpočtovej klasifikácie)	Schválený rozpočet na r.2005	Upravený rozpočet k 31.12.2005	Čerpanie k 31.12.2005	Rozdiel (4-3)	% Plnenia k upravenému rozpočtu (4/3)
1	2	3	4	5	6
(200) Nedaňové príjmy	1700	1250	3685	2435	294,8
z toho:					
(210) Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku			4	4	
(220) Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	1700	1250	1153	-97	92,24
(290) Iné nedaňové príjmy			2528	2528	

v tis. Sk

Ukazovateľ (Hl. kategória, kategória položka rozpočtovej klasifikácie)	Schválený rozpočet na r.2005	Upravený rozpočet k 31.12.2005	Čerpanie k 31.12.2005	Rozdiel (4-3)	% Plnenia k upravenému rozpočtu (4/3)
1	2	3	4	5	6
(600+700) Výdavky spolu	106672	111329	111329	0	100,0
z toho:					
(600) Bežné výdavky	106672	110062	110062		100,0
z toho:					
(610) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania					
ostatné osobné vyrovnania	58197	59572	59572		100,0
v tom:					
Tarifný plat (611)	51115	48510	48510		100,0
Príplatky (612)	3032	2231	2231		100,0
Služobná pohotovosť (613)	2201				100,0
Odmeny (614)		8682	8682		100,0
Doplatok k platu (616)	1849	149	149		100,0
(620) Poistné a príspevok do poisťovní	20340	21568	21568		100,0
v tom:					
Poistné do zdravotných poisťovní (621+622+623)	5656	6003	6003		100,0
Poistné do sociálnej poisťovne (625)	13918	14647	14647		100,0
Príspevok do DDP (627)	766	918	918		100,0
(630) Tovary a služby	28135	28622	28622		100,0
v tom:					
Cestovné náhrady (631)	150	164	164		100,0
Energie, voda, komunikácie (632)	9540	8701	8701		100,0
z toho:					
Energie (632001)	3800	3259	3259		100,0
Vodné, stočné (632002)	340	338	338		100,0
Poštové a telekomunikačné služby (632003)	5400	5104	5104		100,0
Materiál (633)	2690	2817	2817		100,0
z toho:					
Interiérové vybavenie (633001)		18	18		100,0
Výpočtová technika (633002)	50	45	45		100,0
Prevádzkové stroje, zariadenia (633004)		19	19		100,0
Všeobecný materiál (633006)	2420	2511	2511		100,0
Knihy, časopisy (633009)	200	194	194		100,0
Reprezentačné (633016)	10	8	8		100,0
Ostatné	10	22	22		100,0
Dopravné (634)	378	304	304		100,0
z toho:					
PHM (634001)	250	210	210		100,0
Servis, údržba, opravy (634002)	70	56	56		100,0
Ostatné	58	38	38		100,0

v tis. Sk

Ukazovateľ (Hl. kategória, kategória položka rozpočtovej klasifikácie)	Schválený rozpočet na r.2005	Upravený rozpočet k 31.12.2005	Čerpanie k 31.12.2005	Rozdiel (4-3)	% Plnenia k upravenému rozpočtu (4/3)
1	2	3	4	5	6
Rutinná a štandardná údržba (635)	1060	1370	1370		100,0
z toho:					
Výpočtovej techniky (635002)	400	522	522		100,0
Prevádzkové stroje a zariadení (635004)	400	628	628		100,0
Administratívnych budov (635006)	250	167	167		100,0
Ostatné	10	53	53		100,0
Nájomné za nájom (636)	360	393	393		100,0
z toho:					
Administratívne budov (636001)	340	372	372		100,0
Poštových priechodov (636002)	20	21	21		100,0
Ostatné					
Služby (637)	13957	14873	14873		100,0
Z toho:					
Školenia (637001)	50	18	18		100,0
Všeobecné služby (637004)	700	1189	1189		100,0
Odvod ZTP (637012)	260	216	216		100,0
Strava (637014)	2722	3126	3126		100,0
Prídely do SF (637016)	590	506	506		100,0
Odmeny na dohody (637027)		65	65		100,0
Register obnov. evidencie pozemkov (637019)	9500	9500	9500		100,0
Daň z nehnuteľnosti (637 035)		125	125		100,0
Ostatné	135	128	128		100,0
(640) Bežné transfery		300	300		100,0
z toho:					
Transfery jednotlivcom (642)		300	300		100,0
v tom:					
Odchodné (642013)		103	103		100,0
Nemocenské dávky (642015)		197	197		100,0
(700) Kapitálové výdavky		1267	1267		100,0
z toho:					
(710) Obstarávanie kapitálových aktív		1267	1267		100,0
v tom:					
Nákup výpočtovej techniky, siete (713002)		487	487		100,0
Nákup telefónnej ústredne (713003)		33	33		100,0
Nákup rozmnožovacej techniky (713004)		72	72		100,0
Rekonštrukcia a modernizácia stavieb (717002)		224	224		100,0
Rekonštrukcie sietí VT (718002)		313	313		100,0

Okrem uvedených rozpočtových prostriedkov, KÚ v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách čerpal mimorozpočtové prostriedky a prekročil rozpočtový limit bežných výdavkov takto:

	v tis. Sk
Výdavky spolu (600+700)	+ 9 032
z toho:	
Bežné výdavky (600)	+ 9 032
v tom:	
- mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610)	+ 594
- poisťovné a príspevok do poisťovní (620)	+ 207
- tovary a služby (630)	+ 7 172
- bežné transfery (640)	+ 1 059

Podrobnejšie údaje o mimorozpočtových zdrojoch a ich čerpaní sú uvedené v tab.č.2.

Tabuľka č. 2

Mimorozpočtové zdroje

v tis. Sk

Zdroj	Príjem v roku 2005	Čerpanie k 31.12.2005	Rozdiel (2-3)	Účel použitia
1	2	3	4	5
1. ÚGKK SR	8129	6815	1314	
z toho:				
Granty (FNM)	801	801	-	použité na odmeny a poisťovné pre zamestnancov za opravy chýb v katastrálnych operátoch
Granty (SPF)	7328	6014	1314	úhrada faktúr dodávateľom ROEP, rozdiel 1 314 tis. Sk bol vyčerpaný vo februári 2006
2. Príspevky od účastníkov konania - ROEP	2088	2073	15	na činnosť KÚ – 1014 tis. Sk transfer na obce – 1 059 tis. Sk
3. Absolventská prax PP	148	144	4	na činnosť KÚ
4. SPOLU	10365	9032	1333	

Z mimorozpočtových zdrojov získaných od ÚGKK SR (FNM) vo výške 801 tis. Sk bolo v roku 2005 čerpaných 801 tis. Sk (z toho na vyplatenie odmien – 594 tis. Sk a s nimi súvisiacich odvodov – 207 tis. Sk) pre zamestnancov zabezpečujúcich opravy chýb v katastrálnych operátoch.

Z ďalších mimorozpočtových zdrojov získaných od ÚGKK SR (SPF) na úhradu faktúr za práce súvisiace so spracovaním ROEP vo výške 7 328 tis. Sk bolo v roku 2005 použitých 6 014 tis. Sk a 1 314 tis. Sk bolo dočerpané v 1. štvrtroku 2006.

Z prostriedkov prijatých od účastníkov konania ROEP vo výške 2 088 tis. Sk bolo v roku 2005 použitých 1 014 tis. Sk na činnosť KÚ, z toho 999 tis. Sk na poštovné a

telekomunikačné služby, 4 tis. Sk na nákup materiálu, 11 tis. Sk na údržbu prevádzkových strojov a zariadení; 1 059 tis. Sk bolo uhradených vo forme transferov obciam podľa zákona č. 180/1995 Z. z. a 15 tis. Sk zostalo nevyčerpaných.

Z prostriedkov prijatých od úradu práce, sociálnych vecí a rodiny za absolventskú prax vo výške 148 tis. Sk boli v roku 2005 finančné prostriedky vo výške 144 tis. Sk použité na činnosť KÚ, z toho 80 tis. Sk na energie, 13 tis. Sk na úhradu vodného a stočného, 13 tis. Sk na nákup výpočtovej techniky, 30 tis. Sk bolo čerpaných na nákup materiálu a 8 tis. Sk na údržbu výpočtovej techniky a prevádzkových strojov; 4 tis. Sk zostalo nevyčerpaných.

Záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2005 podrobne uvedené v tab.č.3 katastrálny úrad dodržal.

Rovnako bol dodržaný účel použitia stanovený ÚGKK SR pre vymedzený okruh výdavkov podrobne vymedzených v tab.č.3.

Tabuľka č. 3

Záväzné ukazovatele a účelové prostriedky na rok 2005

v tis. Sk

Por. č.	Záväzné ukazovatele Účelové prostriedky	Schválený rozpočet na r.2005	Upravený Rozpočet k 31.12.2005	Plnenie K 31.12.2005	Rozdiel (4-3)	% plnenia k UR (4/3)
	1	2	3	4	5	6
Záväzné ukazovatele						
1	Počet zamestnancov (prepočítaný stav)	329	329	329	-	100,0
2	Nedaňové príjmy (200)	1700	1250	3685	2435	294,8
3	Výdavky spolu (600+700)	106672	111329	111329	-	100,0
z toho:						
4	Bežné výdavky (600)	106672	110062	110062	-	100,0
v tom:						
5	Mzdy, platy, služobné príjmy (610)	58197	59572	59572	-	100,0
6	Poistné a príspevok do poisťovní (620)	20340	21568	21568	-	100,0
7	Tovary a služby (630) v tom: Usporiadanie pozemkového vlastníctva	28135 9500	28622 9500	28622 9500	- -	
8	Kapitálové výdavky (700)		1267	1267		100,0
v tom:						
9	Obstarávanie kap. aktív RO (710)		1267	1267		100,0
Účelové prostriedky						
1	Na zabezpečenie projektu usporiadania pozemkového vlastníctva (ROEP) Uzn. vlády SR č. 572/1994	9500	9500	9500	-	100,0

Prekročenie záväzných ukazovateľov:

- výdavky spolu (600+700) o 9 032 tis. Sk

z toho:

Bežné výdavky (600) o 9 032 tis. Sk

v tom:

- mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610) o 594 tis. Sk,

- poisťné a príspevok do poisťovní (620) o 207 tis. Sk,

- tovary a služby (630) o 7 172 tis. Sk,

- bežné transfery (640) o 1 059 tis. Sk.

bolo vykonané v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách a bolo v plnom rozsahu kryté mimorozpočtovými zdrojmi uvedenými v tab.č.2.

Účelové prostriedky na zabezpečenie projektu usporiadania pozemkového vlastníctva (ROEP) vo výške 9 500 tis. Sk katastrálny úrad vyčerpal v plnom rozsahu.

Čerpanie rozpočtových prostriedkov podľa programov a podprogramov:07U Geodézia, kartografia a kataster

Upravený rozpočet	111 329 tis. Sk
Čerpanie k 31. 12. 2005	111 329 tis. Sk
Rozdiel	-

07U0101 Kataster nehnuteľností

Upravený rozpočet	101 829 tis. Sk
Čerpanie k 31. 12. 2005	101 829 tis. Sk
Rozdiel	-

07U02 Usporiadanie pozemkové vlastníctva

Upravený rozpočet	9 500 tis. Sk
Čerpanie k 31. 12. 2005	9 500 tis. Sk
Rozdiel	-

V roku 2005 neboli žiadne finančné prostriedky prevedené na účet dofinancovania programov a neboli vykonané žiadne rozpočtové opatrenia podľa § 8 ods. 6 zákona o rozpočtových pravidlách, to znamená že neboli viazané žiadne finančné prostriedky, o ktoré by bolo možné prekročiť limit výdavkov v roku 2006.

ČERPANIE VÝDAVKOV KATASTRÁLNEHO ÚRADU**1. Čerpanie výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610):**

- z rozpočtu	59 572 tis. Sk
- mimorozpočtové zdroje	594 tis. Sk

V roku 2005 dosiahla priemerná mesačná mzda úroveň 15 089,- Sk pri prepočítanom stave zamestnancov 329. Údaje o štruktúre čerpania týchto výdavkov (tarifný plat, príplatky, odmeny) sú uvedené v tab. č. 1.

Z mimorozpočtových zdrojov získaných z ÚGKK SR (FNM) bolo vyčerpaných 594 tis. Sk na vyplatenie odmien pre zamestnancov zabezpečujúcich opravy chýb v katastrálnych operátoch.

2. Čerpanie výdavkov na poistné a príspevky zamestnávateľa do poisťovní a NÚP (620):

- z rozpočtu	21 568 tis. Sk
- mimorozpočtové zdroje	207 tis. Sk

Katastrálny úrad z rozpočtu na rok 2005 vyčerpal na úhradu poistného a príspevkov zamestnávateľa do poisťovní 21 568 tis. Sk.

Z mimorozpočtových zdrojov získaných z ÚGKK SR (FNM) súvisiacich s odmenami zamestnancov zabezpečujúcich opravy chýb v katastrálnych operátoch bolo na poistné čerpaných 207 tis. Sk. Údaje o štruktúre čerpania týchto výdavkov (poistné do zdravotných poisťovní, poistné do sociálnej poisťovne, príspevkov do DDP) sú uvedené v tab.č.1.

3. Čerpanie výdavkov na tovary a ďalšie služby (630):

- z rozpočtu	28 622 tis. Sk
- mimorozpočtové zdroje	7 172 tis. Sk

Celkové čerpanie výdavkov na tovary a služby za rok 2005 predstavuje sumu 35 794 tis. Sk.

a) položka 631 – Cestovné výdavky

- z rozpočtu	164 tis. Sk
- mimorozpočtové zdroje	-

Priemerné ročné výdavky na 1 zamestnanca predstavujú 500 Sk. Na tuzemské pracovné cesty boli v roku 2005 čerpané finančné prostriedky vo výške 164 tis. Sk.

b) položka 632 – Energie, voda a komunikácie

- z rozpočtu	8 701 tis. Sk
- mimorozpočtové zdroje	1 092 tis. Sk

Náklady v roku 2005 na položku predstavujú výšku 9 793 tis. Sk. V tejto položke bolo najviac čerpané na úhradu výdavkov na poštovné a telefónne poplatky (5 104 tis. Sk), energie – plyn, teplo, elektrická energia (3 339 tis. Sk), voda (351 tis. Sk).

c) položka 633 – Materiál a dodávky

- z rozpočtu	2 817 tis. Sk
- mimorozpočtové zdroje	47 tis. Sk

Na nákup materiálu bolo v roku 2005 použitých 2 864 tis. Sk. Najvyššie čerpanie predstavujú výdavky na nákup tovarov do výpočtovej, rozmnožovacej techniky, papier, obálky a kancelársky materiál vo výške 2 545 tis. Sk. Na čerpaní výdavkov v tejto položke sa ďalej podieľali výdavky na:

- odborná literatúra, zbierky zákonov	194 tis. Sk
---------------------------------------	-------------

- na nákup výpočtovej techniky	45 tis. Sk
- na telekomunikačnú techniku	21 tis. Sk
- ostatný materiál	50 tis. Sk
- reprezentačné	9 tis. Sk

d) <u>položka 634 – Dopravné</u>	
- z rozpočtu	304 tis. Sk
- mimorozpočtové zdroje	-

Najvyššie čerpanie výdavkov na položke dopravné bolo na nákup PHM – 210 tis. Sk, servis a údržbu – 56 tis. Sk, ostatné výdavky (povinné zmluvné poistenie – 32 tis. Sk, sťahovanie Správy katastra Revúca – 6 tis. Sk).

e) <u>položka 635 – Rutinná a štandardná údržba</u>	
- z rozpočtu	1 370 tis. Sk
- mimorozpočtové zdroje	19 tis. Sk

Na údržbu bolo v roku 2005 vyčerpané 1 389 tis. Sk. Najvyššie čerpanie predstavujú výdavky na opravu a údržbu prevádzkových strojov a zariadení 669 tis. Sk. Na údržbu výpočtovej techniky, softvéru a počítačových sietí bolo použité 524 tis. Sk, na údržbu budov 167 tis. Sk, ostatné 29 tis. Sk.

f) <u>položka 636 – Nájomné za nájom</u>	
- z rozpočtu	393 tis. Sk
- mimorozpočtové zdroje	-

Za prenájom kancelárskych a skladových priestorov, garáží bolo uhradené 372 tis. Sk, za prenájom poštových priechodov 21 tis. Sk.

g) <u>položka 637 – Ostatné tovary a služby</u>	
- z rozpočtu	14 873 tis. Sk
- mimorozpočtové zdroje	6 014 tis. Sk

Na úhradu nákladov na služby v roku 2005 bolo vyčerpané 20 887 tis. Sk. Náklady na ROEP predstavujú sumu 15 514 tis. Sk (z toho: 9 500 tis. Sk z rozpočtu a 6014 tis. Sk z povoleného prekročenia).

Ďalšie čerpanie predstavujú výdavky na:

- školenia	18 tis. Sk
- strava	3 126 tis. Sk
- všeobecné služby (upratovanie, odpad, revízie, pečiatky)	1 189 tis. Sk
- prídely do SF (1% z vymeriavacieho základu)	506 tis. Sk
- odvody a poplatky	216 tis. Sk
- odmeny za dohody (kuričom)	65 tis. Sk
- daň z nehnuteľnosti	125 tis. Sk
- na ochranu objektov	108 tis. Sk
- ostatné	20 tis. Sk

4. Čerpanie výdavkov na bežné transfery (640)

- z rozpočtu	300 tis. Sk
- mimorozpočtové zdroje (na obce)	1 059 tis. Sk

V rámci bežných transferov (642) boli vykonané úhrady voči zamestnancom KÚ v nasledovnej štruktúre:

- 103 tis. Sk – odchodné vyplatené zamestnancom podľa zákona č. 312/2001 Z. z.,
- 197 tis. Sk – náhrada príjmu pri dočasnej PN.

5. Čerpanie kapitálových výdavkov (700) **1 267 tis. Sk**

Finančné prostriedky určené na obstarávanie kapitálových aktív (710) boli použité nasledovne:

- 488 tis. Sk – na obstaranie výpočtovej techniky a počítačových sietí,
- 312 tis. Sk – na rekonštrukciu počítačových sietí,
- 224 tis. Sk – na modernizáciu budov,
- 138 tis. Sk – na nákup licencie antivírusového programu NOD 32,
- 72 tis. Sk – na nákup kopírovacích strojov,
- 33 tis. Sk – na nákup telefónnej ústredne pre SK Revúca.

6. PRÍJMY KATASTRÁLNEHO ÚRADU

Pre rok 2005 bol KÚ určený záväzný ukazovateľ plnenia príjmov vo výške 1 700 tis. Sk, ktorý bol upravený na sumu 1 250 tis. Sk. KÚ za rok 2005 dosiahol skutočné príjmy vo výške 3 685 tis. Sk.

V kategórii (210) – *Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku* bol dosiahnutý príjem 4 tis. Sk za prenájom dočasne prebytočného majetku (časti administratívnych budov).

V kategórii (220) – *Administratívne poplatky a iné poplatky a platby* boli dosiahnuté príjmy vo výške 1 153 tis. Sk, z toho za výkony poskytnuté správami katastra podľa ponukového cenníka vo výške 1 148 tis. Sk a 5 tis. Sk - úroky z omeškania.

V kategórii (290) – *Iné nedaňové príjmy* boli dosiahnuté celkové príjmy vo výške 2 528 tis. Sk v nasledovnej štruktúre:

- 196 tis. Sk – dobropisy z predchádzajúceho roka za energie a pod.,
- 2 236 tis. Sk – prostriedky prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov (2 088 tis. Sk) a finančné prostriedky prijaté od úradu práce, sociálnych vecí a rodiny za absolventskú prax (148 tis. Sk), ktoré boli použité na činnosť KÚ (1 158 tis. Sk) a bežné transfery pre obce na zabezpečenie činnosti komisií (1 059 tis. Sk); 19 tis. Sk zostalo nevyčerpaných,
- 96 tis. Sk – vratky transferov a prídely do sociálneho fondu.

Štruktúra plnenia rozpočtových príjmov v roku 2005:

- nájomné	4 tis. Sk
- ponukový cenník	1 148 tis. Sk
- náhodilé príjmy	297 tis. Sk
(vratky, dobropisy, úroky z omeškania)	

SPOLU	1 449 tis. Sk
Plnenie	115,9 %

Katastrálny úrad dodržal záväzný ukazovateľ rozpočtu príjmov na rok 2005 (1 250 tis. Sk) a naplnil rozpočtové príjmy vo výške 1 449 tis. Sk t.j. 115,9 % upraveného rozpočtu.

7. PERSONÁLNE OTÁZKY

7.1 Plán zamestnancov a jeho plnenie

Plánovaný priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov pre rok 2005 bol 329 zamestnancov. Tento počet zamestnancov za hodnotené obdobie roka 2005 katastrálny úrad splnil na 329, čo predstavuje plnenie ne 100 %. Z uvedeného počtu je 321 zamestnancov v štátnej službe a 8 zamestnancov vo verejnej službe.

V roku 2005 sa pre zamestnancov uplatňoval zákon č. 312/2001 Z.z o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákony č. 552/2003 Z.z., č. 553/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme.

Katastrálny úrad zaznamenal nasledujúce pohyby zamestnancov:

- v roku 2005 bolo prijatých 18 zamestnancov
- z toho 1 zamestnanec na základe výberového konania
- 17 zamestnancov v zmysle § 25 ods. 2. písm. c) zákona č. 312/2001 Z.z.

V priebehu roka skončilo pracovný pomer 17 zamestnancov:

- 3 zamestnanci odišli do starobného dôchodku
- 1 zamestnanec odišiel do invalidného dôchodku
- 7 zamestnancov ukončilo štátnozamestnanecký pomer z dôvodu uzatvorenia štátnozamestnaneckého pomeru na dobu určitú (§ 25 ods.2. písm. c) zákona č. 312/2001 Z.z.)
- 5 zamestnancov odišlo v zmysle § 41 zákona (na žiadosť zamestnanca)
- 1 zamestnanec odišiel z dôvodu trvalého preloženia na Katastrálny úrad v Bratislave.

Evidenčný počet zamestnancov k 31.12.2005 bol 329. Priemerný evidenčný počet zamestnancov je 329 z toho 255 žien. K uvedenému termínu bola 1 žena na materskej dovolenke a 15 žien poberalo rodičovský príspevok.

Chorobnosť zamestnancov za rok 2005 predstavuje 2 570 dní pracovnej neschopnosti, z dôvodu ostatných úrazov 159 dní.

Ženy sa na celkovej chorobnosti podieľali 89,3 % (2 296 kalendárnych dní).

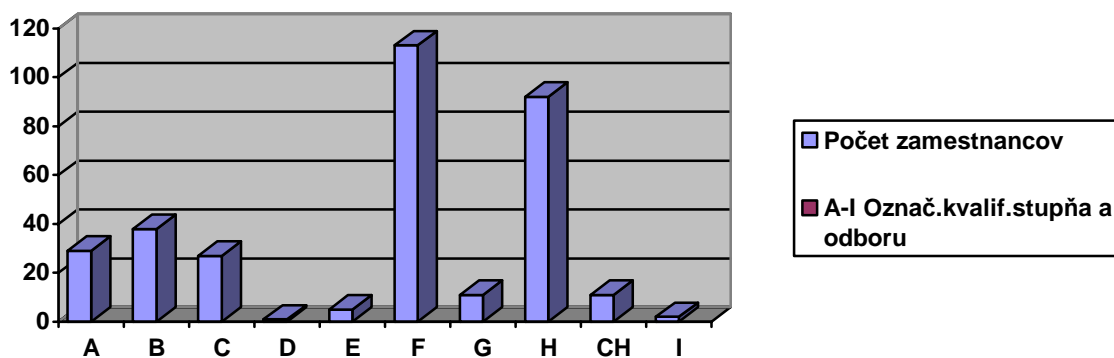
Celková chorobnosť činí 2,2 %.

7.2 Kvalifikačná a veková štruktúra zamestnancov

Katastrálny úrad mal k 31.12.2005 nasledovnú kvalifikačnú štruktúru zamestnancov:

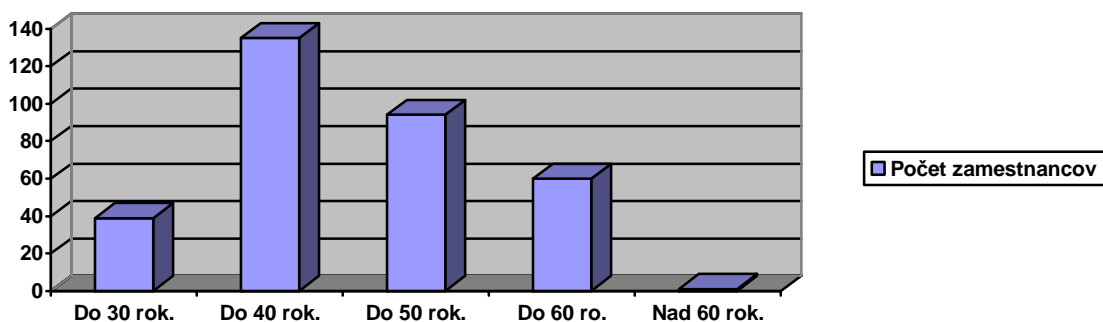
Kvalifikačný stupeň a odbor	Počet zamestnancov	%
Vysoká škola – odbor geodézia a kartografia	29	8,8
Vysoká škola – právo	38	11,5
Vysoká škola – iné technické	27	8,2
Vysoká škola – ekonomická	1	0,3
Vysoká škola – bakalár	5	1,8
ÚSO- odbor geodézia a kartografia	113	34,5
ÚSO – ekonomické	11	3,3
ÚSO – iné	92	28,1
ÚSO – gymnázium	11	3,3
Stredné odborné	2	0,6
Spolu:	329	100,0

Graf kvalifikačnej štruktúry zamestnancov k 31.12.2005:



Katastrálny úrad mal k 31.12.2005 nasledovnú vekovú štruktúru zamestnancov:

Veková hranica	Počet zamestnancov	%
Do 30 rokov	39	11,8
Do 40 rokov	135	41,0
Do 50 rokov	94	28,7
Do 60 rokov	60	18,2
Nad 60 rokov	1	0,3
Spolu:	329	100%



7.3 Organizačná štruktúra katastrálneho úradu

Organizačná štruktúra je platná od 1.1.2002, kedy zákonom č. 255/2001 Z.z. boli zriadené katastrálne úrady. Vychádza zo smernice Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky zo dňa 1.9.2001 číslo P-2167/2001, ktorou sa vydáva Vzorový organizačný poriadok katastrálnych úradov.

7.4 Očakávaný vývoj v budúcom období

Počet zamestnancov (v evidenčnom prepočítanom stave) je určovaný rozpisom štátneho rozpočtu a je neprekročiteľný.

Niektoré opatrenia, napr. uznesenie vlády SR č. 215 zo 6.3.2002 a č. 540 z 22.5.2002 prispeli k priaznivejšiemu stavu v plnení zákonom stanovených úloh, sú však krátkodobé, nesystémové a neplnenie počtu skutočne potrebných zamestnancov riešia len na určitú dobu. Od vyhodnotenia uznesení vlády SR č. 215/2002 a 540/2002 sa situácia u vkladov postupne zhoršuje a už vykazujeme po 30 dňovej lehote 186 vkladov, pričom zákonnú 60 dňovú lehotu na zápis listín dodržiavame s maximálnym vypätím. Odmeny zamestnancom sa poskytujú na odstránenie sklzov pri rozhodovaní o návrhu vkladu a zápise záznamových listín.

Odchod zamestnancov bol spôsobený najmä nevyhovujúcimi platovými podmienkami, a preto zlepšenie platových podmienok štátnych zamestnancov považujeme za základný prvok stabilizácie odborne vysoko kvalifikovaných odborníkov. V opačnom prípade bude pretrvávajúť problém v nevyhovujúcej kvalifikačnej a vekovej štruktúre štátnych zamestnancov.

8. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

8.1 Priority stanovené ústredným orgánom na rok 2005

V uplynulom roku bol vypracovaný „Plán vecných úloh“, ktorý rešpektoval Stanovenie priorit plnenia úloh správ katastra na rok 2005 vydaných úradom pod číslom OKI-2484/2004 zo 31. 5. 2004. Priority prác rešpektujú nevyhnutné plnenie úloh, ktoré majú hmotno-právne dôsledky tak, aby boli zabezpečené základné funkcie katastra ako informačného systému, stanovených zákonmi a vo všeobecne záväzných právnych predpisoch.

Existujúce problémy v katastri riešila i vláda SR vyčlenením finančných prostriedkov na odstránenie sklzov vo vkladovom konaní a pri zápise listín do KN, a to uzneseniami č. 215/2002 a č. 540/2002, ktoré boli rozpracované na podmienky nášho katastrálneho úradu. Uznesenie vlády č. 215/2002 sa na Katastrálnom úrade v Banskej Bystrici prestalo uplatňovať 31.12.2002, kedy sa dosiahla 30 dňová lehota na vydanie rozhodnutia o vklade do KN.

8.2 Stanovenie prioritných cieľov na ďalšie obdobie

Z pohľadu organizácie sú priority uvedené v kapitolách 2.5 a 2.6 ako perspektíva vecnej potreby a opatrenia na ďalšie obdobie.

V roku 2005 sme ich realizovali prostredníctvom plánu vecných úloh, priority na rok 2005. Z pohľadu úradu boli v oblasti štátneho rozpočtu už definované, a to Rozpisom záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2005 (Číslo: EO-17/2005 z 12. 1. 2005). Priority v oblasti vecných úloh boli stanovené úradom v koncepcii rozvoja katastra nehnuteľností do roku 2005 a vyplývajú predovšetkým z katastrálneho zákona a iných všeobecne záväzných právnych predpisov. Definujú ich i stále platné uznesenia vlády SR č.215/2002 a č. 540/2002 v nadväznosti na Analýzu a Opatrenia na zlepšenie činnosti katastrálnych úradov a zavedenia registra katastra na internet, a to najmä vo vzťahu k poskytovaniu informácií a ochrane osobných údajov.

9. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2005

Poslanie a hodnotenie činnosti Katastrálneho úradu v Banskej Bystrici a jednotlivých správ katastra v jeho pôsobnosti je uvedené v kapitolách 4, 5 a 6. Uvedené kapitoly poukazujú na celospoločenské poslanie katastra a jeho úlohu v štáte. Z uvedeného vyplýva i spôsob financovania katastra štátom. Podobne ako v predchádzajúcich rokoch, aj v roku 2005 bola činnosť katastra financovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu, ale už adresne pre kataster, čím sa financovanie stalo transparentným.

Skvalitnenie techniky má za následok vývoj nového programového vybavenia v katastri na platformu Windows s cieľom zjednotiť písomný a grafický operát do jedného systému na čom sa podieľajú i zamestnanci katastrálneho úradu pri testovaní a vypracovávaní scenárov pre viacúčelový kataster (VUK). Túto výhodnú štartovaciu pozíciu bude naďalej potrebné podporovať.

Výsledky, ktoré katastrálny úrad počas svojej existencie dosahuje, hodnotí štvrťročne v správach o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra a tieto predkladá úradu. Súhrn z týchto správ je uvedený v kapitolách 4, 5 a 6. Na základe citovaných pravidelných hodnotení činnosti katastrálneho úradu možno uviesť nasledovné:

1. Katastrálny úrad plnil svoje poslanie na úseku katastra v obmedzenom rozsahu, a to v rozsahu zodpovedajúcom možnostiam štátneho rozpočtu a množstvu prostriedkov ním poskytnutých. Napriek tomu hlavný dôraz na úseku katastra bol kladený, i v návaznosti na uznesenia vlády č. 215/2002 a č. 540/2002, na rozhodovanie o návrhu na vklad, zápis došlých listín, preberanie registrov a poskytovanie údajov pre reštitúcie. Útlm ostatných činností katastra bude potrebné riešiť v nasledujúcom období.
2. Obmedzený rozsah zabezpečovania činností bol vo veľkej miere ovplyvňovaný aj nedostatkom vysokoškolsky vzdelaných zamestnancov s oprávnením na rozhodovanie o návrhu na vklad či oprávnením na overovanie vybraných geodetických a kartografických činností. Tieto činnosti boli zabezpečované výpomocou v rámci katastrálneho úradu.
3. Katastrálny úrad pravidelne kontroluje kvalitu a technickú úroveň vykonávaných činností, ktorá bola daná odbornou úrovňou zamestnancov, ktorých štruktúru a kvalifikovanosť je potrebné sústavne zlepšovať, ako aj úroveň technických a softvérových prostriedkov.

Výsledok svojej činnosti za rok 2005 katastrálny úrad zhodnotil v Správe o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky za rok 2005. Správa bola

predložená úradu. Výsledky činnosti boli prerokované na porade vedenia úradu a na Grémiu predsedkyne úradu. Správa bola po prejednaní a doporučení poradou vedenia a grémiom predsedkyne úradu prijatá. Výhrady voči činnosti katastrálneho úradu v roku 2005 neboli v týchto dokumentoch vznesené.

10. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Kataster nehnuteľností, okrem geometrického určenia, súpisu a popisu nehnuteľností, slúži aj ako informačný systém, čo vyplýva z jeho definície v katastrálnom zákone. Keďže je katastrálny operát verejný, každý má právo do neho nahliadať a robiť si z neho výpisy, odpisy alebo náčrty a výstupy z neho sú určené priamo fyzickým a právnickým osobám. Ide najmä o:

- vlastníkov alebo iné oprávnené osoby vykonávajúce geodetické činnosti súvisiace s pozemkovými úpravami, s vyhotovovaním geometrických plánov alebo s vytyčovaním hraníc pozemkov, s vykonávaním znaleckej činnosti z odboru geodézie, kartografie a katastra alebo s vyhotovovaním cenovej mapy, ktorým je navyše sprístupnená i zbierka listín,
- obce, ktorým sa poskytujú hromadné údaje na vyrubovanie daní a budovanie informačných systémov,
- notárov, exekútorov a advokátske kancelárie,
- štátne orgány (daňové úrady, súdy, okresné úrady a iné),
- štátne právnické osoby (o ochrane prírody a krajiny, o štátnej pamiatkovej starostlivosti a iné),
- poľnohospodárske družstvá, urbárske spoločnosti a iné spoločenstvá
- bankové inštitúcie,
- ostatná verejnosť využívajúca údaje katastra.

Informácie katastrálny úrad poskytuje na základe požiadaviek fyzických a právnických osôb, za úhradu podľa zákona NR SR č.145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov, ktorá je príjmom štátneho rozpočtu. Niektoré subjekty sú už napojené na katastrálny operát priamym prepojením, od roku 2004 sa informácie zverejňujú i cez internet širokej verejnosti na adrese: **www.katasterportal.sk**.

11. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY

Táto výročná správa bude zverejnená:

1. Na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, na adrese: www.geodesy.gov.sk a na internetovej stránke katastrálneho úradu, na adrese: www.kataster.sk/geodesy.sk/bb
2. V analógovej forme bude zaslaná
 - Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
 - organizačným útvarom katastrálneho úradu.

12. ZÁVER

Výročnú správu o činnosti organizácie za rok 2005 schvaľujem.

JUDr. Eva Fajbíková
prednostka